

Umowa Nr Dr.272.....2023

Zawarta w dniu 2023 r. we Frysztaku pomiędzy : **Gminą Frysztak** z siedzibą przy ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, woj. podkarpackie, REGON – 690582186, NIP – 819-15-65-087, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez :

Wójta Gminy Frysztak **Pana mgr inż. Jana ZIARNIKA**

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy Pana **mgr Grzegorza BANASIA**

a firmą z siedzibą

działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru prowadzonego przez Sąd

....., REGON :, NIP :

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez :

..... Pana

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych – (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) – tryb podstawowy bez możliwości przeprowadzania negocjacji – zawarto umowę o następującej treści :

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „**Modernizacja nawierzchni dróg gminnych na terenie gminy Frysztak**”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy:
 - 1) Termin rozpoczęcia zadania: z dniem podpisania umowy,
 - 2) Termin rozpoczęcia robót : w ciągu 14 dni od daty przekazania placu budowy,
 - 3) Termin przekazania placu budowy: w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy na podstawie pisemnego protokołu. W razie nie przekazania placu budowy w wyżej wskazanym terminie, przyjmuje się, że przekazanie nastąpiło w ostatnim dniu tego terminu.
 - 3) Termin realizacji przedmiotu umowy: **90 dni od dnia podpisania umowy**
2. Za termin wykonania całości zamówienia przyjmuje się dzień zgłoszenia do odbioru końcowego bądź częściowego wykonanych robót.
3. Czynności odbioru końcowego wykonywane są w terminach określonych postanowieniami niniejszej umowy w zakresie odbioru końcowego.

§ 3

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE PRAC

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wybraną w postępowaniu klasycznym poniżej progów unijnych, w trybie podstawowym ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie w formie kosztorysowej.
2. Wysokość wynagrodzenia ustalona w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej i załączony do oferty, stanowiący integralną część umowy wynosi:
 - **wartość netto:** zł (słownie:)
 - **podatek VAT 23%:**zł (słownie:.....)
 - **wartość brutto (z 23%VAT):** zł (słownie:),z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie ustalona w oparciu o kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie niezmiennych cen jednostkowych i faktycznie zrealizowanych robót wynikających z dokonanych obmiarów powykonawczych.
4. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania robót okaże się, że przedmiar robót nie uwzględnia wszystkich przewidywanych do wykonania robót, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o stwierdzonych niezgodnościach i przedłożyć uzupełnienie do kosztorysu ofertowego, stosując w razie braku odpowiednich cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym zgodnie z ofertą następujące nośniki cenotwórcze:
 - 1) stawka roboczogodziny -zł,
 - 2) koszty pośrednie -.....,
 - 3) zysk – (R,S i Kp),
 - 4) ceny materiałów uzgodnione przez strony,
 - 5) ceny sprzętu uzgodnione przez strony,
 - 6) normy nakładów rzeczowych wg KNR, w przypadku ich braku w KNNR wg norm zakładowych
Wykonawcy dodatkowo uzgodnione przez strony.
5. Przystąpienie do wykonywania robót, o których mowa w ust. 4 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku, gdy w budżecie Zamawiającego brak będzie wystarczających środków finansowych na zapłatę robót określonych w ust. 4, Zamawiający może od umowy odstąpić, w terminie 14 dni od dnia, kiedy otrzymał informację w myśl ust. 4.
6. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu umownym należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
7. Przyjęta stawka VAT do wyliczenia wynagrodzenia kosztorysowego (brutto) ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
8. Wynagrodzenie umowne nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż cena ofertowa stanowiąca wynagrodzenie umowne, o którym mowa § 3 ust. 2, została ustalona z uwzględnieniem obowiązujących regulacji prawnych dotyczących minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, w szczególności w sposób gwarantujący, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy jest nie niższa, niż wysokość obowiązującej minimalnej stawki godzinowej.
10. Przy wystawianiu faktury zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
11. Rozliczenie Wykonawcy za roboty będzie się odbywało na podstawie **1 faktury końcowej** wystawionej po zakończeniu i odbiorze przedmiotu zamówienia.
12. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego wykonanych robót podpisany przez Wykonawcę, Zamawiającego oraz inspektora nadzoru.
13. Faktura wystawiona zostanie w terminie określonym w przepisach prawa.

14. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru końcowego wykonanych robót.
15. Zamawiający informuje, że za wykonane przedmioty umowy Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną.
16. W przypadku zamiaru wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, należy 7 dni przed terminem jej wystawienia zawiadomić Zamawiającego.
17. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
18. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających brak wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców a to oryginałów oświadczeń każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru wykonanych robót, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane.
19. Do wystawionej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenia Podwykonawców iż wymagalne zobowiązania finansowe z tytułu wykonania prac w odniesieniu do każdego z Podwykonawców zostały zapłacone. W razie ich niedołączenia zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiadającą wysokości nieuregulowanych przez Wykonawcę zobowiązań na rzecz Podwykonawców.
20. W przypadku gdy Wykonawca nie dokonał wcześniejszego rozliczenia z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, to powinien złożyć wraz z fakturą odpowiednią informację o braku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości wykazanej w załączonym protokole odbioru oraz o powodach zaniechania takiego działania.
21. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
22. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 21, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji.
24. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 23, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
25. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
26. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 21, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
27. W fakturach Wykonawca oznaczy Zamawiającego w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak NIP 819-15-65-087.
28. Zastrzega się że na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych rachunek bankowy Wykonawcy na potrzeby rozliczania wynagrodzenia umownego widniejący na składanych w ramach niniejszej umowy fakturach winien znajdować się w wykazie podatników VAT (tzw. Białej Liście Podatników VAT) prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową. Wypełnienie powyższego wymogu będzie podlegać weryfikacji ze strony Zamawiającego, a podawane do rozliczeń rachunki bankowe nie spełniające przedmiotowego warunku nie będą akceptowane przez Zamawiającego.
Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa powyżej może nastąpić w oparciu o pisemne oświadczenie Wykonawcy potwierdzone przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zastrzega się, iż zmieniony (nowy) rachunek bankowy musi spełniać warunki opisane powyżej.
29. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
30. Niedopuszczalne jest dokonywanie przelewu (cesji) wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego. Naruszenie tego zastrzeżenia skutkuje nałożeniem na Wykonawcę kary umownej określonej w niniejszej umowie.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. W imieniu Wykonawcy obowiązki kierownika budowy pełnić będzie:
2. Zmiana osoby, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy winna być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą tożsame lub wyższe od kwalifikacji wymaganych przepisami prawa budowlanego, a odnoszącymi się do realizowanego zadania.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2, nie później niż 3 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami budowlanymi którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy lub dziennika robót budowlanych i nie wymaga aneksu do umowy.
5. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę naliczenia kar przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

6. W imieniu Zamawiającego obowiązki inspektora nadzoru pełnić będzie:
7. Osoba wskazana w ust. 6 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie prawo budowlane.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby, o której mowa w ust. 6. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy lub dziennika robót budowlanych i nie wymaga aneksu do umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) wskazanie Wykonawcy dalszego przeznaczenia materiałów z rozbiórki,
 - 4) dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy lub jego odpowiedniej części,
 - 5) zapłata należnego wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przedłożenie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych i aktualnego członkostwa w odpowiedniej izbie inżynierów budownictwa dla osób wskazanych w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) posiadanie przed rozpoczęciem robót budowlanych zatwierdzonego projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót oraz Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia przygotowanego przez Kierownika budowy,
 - 3) wprowadzenie organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu oraz jej całkowitej likwidacji wraz z demontażem oznakowania po zakończeniu robót,
 - 4) odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym,
 - 5) prowadzenie dziennika budowy lub robót budowlanych, który zostanie przekazany przez Zamawiającego podczas przekazania placu budowy (jeżeli dotyczy),
 - 6) zabezpieczenie obsługi geodezyjnej, polegającej na wykonywaniu czynności geodezyjnych w toku budowy,
 - 7) urządzenie, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu robót, w tym zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem elementów drogi tj. nawierzchni drogi, chodników elementów odwodnienia, oznakowania poziomego i pionowego, a w przypadku jakichkolwiek uszkodzeń Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy bez żądania dodatkowego wynagrodzenia,
 - 8) przetransportowanie materiałów z rozbiórki i demontażu do punktu wg wskazania Zamawiającego,
 - 9) doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy po wykonanych robotach,
 - 10) uporządkowanie terenu sąsiednich nieruchomości, jeżeli w związku z wykonywaną umową Wykonawca z nich korzystał. Korzystanie z terenu sąsiednich nieruchomości Wykonawca zapewnia własnym staraniem i na koszt własny,

- 11) wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - dalej STWiORB, z warunkami wykonania i odbiorów oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi, prawem budowlanym, wydanymi na jego podstawie aktami wykonawczymi i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 12) strzec mienia znajdującego się na terenie robót do czasu zadysponowania go przez Zamawiającego,
- 13) umożliwienie wstępu na tereny robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane,
- 14) zabezpieczenie robót na czas ewentualnych przerw w realizacji przedmiotu umowy,
- 15) używanie do wykonania przedmiotu umowy materiałów odpowiadających, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 ustawy „Prawo Budowlane”. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru), Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat - znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną. Dokumenty, o których mowa powyżej, Wykonawca przekaże Zamawiającemu po wykonaniu przedmiotu umowy, przed odbiorem końcowym,
- 16) informowanie inspektora nadzoru o wszystkich problemach lub okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość wykonania przedmiotu umowy,
- 17) stosowanie się do wszystkich poleceń inspektora nadzoru.
- 18) zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia (określone w przedmiarze robót – Załącznik nr 10 do SWZ) jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1510 z późn. zm) w tym w szczególności osoby wykonujące roboty ziemne i montażowe oraz obsługi urządzeń i maszyn budowlanych w zakresie przebudowy dróg.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Niniejsze części zamówienia: Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcy:
2. Pozostałe roboty Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedkładania Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Ustala się wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) zapisy umowy o podwykonawstwo nie mogą naruszać postanowień umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym,
 - 2) przedmiot zamówienia (części zamówienia) muszą być precyzyjnie określone,
 - 3) termin realizacji musi umożliwiać zakończenie wykonania robót przez Wykonawcę w terminie określonym w niniejszej umowie,
 - 4) wynagrodzenie za roboty (części zamówienia) wykonywane przez Podwykonawcę nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia przewidzianego dla Wykonawcy,

- 5)umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę oraz uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
- 6)termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 5.Zamawiający w terminie do 14 dni od momentu otrzymania, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniających wymagań określonych w ust.4,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 pkt. 6.
- 6.Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 7.Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 8.Zamawiający w terminie 14 dni od momentu otrzymania, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
- 9.Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 10.Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
- 11.W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 12.Przepisy § 6 ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
- 13.Każdorazowa zmiana, wprowadzenie lub rezygnacja z Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
- 14.Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
- 15.Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
- 16.Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.

17. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie realizacji robót dla pracowników i osób trzecich.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót siłami własnymi jak i przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody majątkowe jak i osobowe wobec Zamawiającego jak i osób trzecich w trakcie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia sobie miejsce odwozu ziemi, gruzu oraz ponosi wszelkie konsekwencje z tym związane.
5. Wykonawca zapewnia na własny koszt oznakowanie i zabezpieczenie ruchu na czas prowadzenia robót wraz z bieżącym utrzymaniem tego oznakowania na podstawie obowiązujących przepisów w tym zakresie.
6. Strony zgodnie ustalają, że nie wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie będzie wywoływało skutki wynikające z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawnych.

§ 8

ODBIÓR ROBÓT

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru przez Zamawiającego wszystkie asortymenty robót, a zwłaszcza roboty zanikające i ulegające zakryciu.
2. Warunkiem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu będzie zgłoszenie tych robót przez kierowników budowy. Zgłoszenie powinno być dokonane z minimum jednodniowym wyprzedzeniem planowanego zakończenia robót przewidzianych do odbioru. Inspektor nadzoru przystąpi do odbioru w następnym dniu roboczym od daty zawiadomienia. Prawidłowość wykonanych robót zanikających i ulegających zakryciu zostanie potwierdzona pisemnie przez inspektora nadzoru. Za dzień roboczy uważa się dzień roboczy od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. Najpóźniej w dniu odbioru robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędne dokumenty, w szczególności protokoły badań, zestawienia wartości wykonanych robót i inne umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania umowy (atesty, certyfikaty, poświadczenia zgodności). Brak ww. dokumentów skutkować będzie odmową odbioru robót.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zakończenia czynności odbioru częściowego i końcowego lub odmowy dokonania odbioru częściowego i końcowego, jeżeli czynności odbiorcze z winy Wykonawcy nie będą mogły być kontynuowane, w terminie 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone to odmówi odbioru do czasu zakończenia robót.
8. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad lub usterek, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie ustalonym wraz z Zamawiającym. Po ich usunięciu strony ponownie przystąpią do odbioru robót. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o usunięciu wad w formie pisemnej.

9. Po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru częściowego lub końcowego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty potwierdzające brak wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców:
- 1) oryginały zbiorczych oświadczeń każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po dniu protokolarnego odbioru końcowego,
 - 2) zbiorcze potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty,
 - 3) przedłożenie kompletu protokołów odbioru od Podwykonawców.

§ 9

GWARANCJA i RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na wykonane roboty budowlane, tj.....miesięcznej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy, licząc od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, chyba że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji. Okres gwarancji obejmuje również równoważny okres przedłużonej rękojmi na udzielony okres gwarancji.
2. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wady i usterki zgłaszane będą **Wykonawcy** na piśmie poprzez osobiste wręczenie przedstawicielowi **Wykonawcy** (osoba w lokalu przedsiębiorstwa, osoba reprezentująca podmiot, kierownik budowy) lub przesłanie listem poleconym (termin strony uważają za dochowany, jeżeli list został nadany przed upływem terminu) lub przesłanie faksem na numer wskazany przez **Wykonawcę** lub przesłanie pocztą elektroniczną na adres wskazany przez **Wykonawcę**.
4. **Wykonawca** oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od chwili zgłoszenia.
5. **Zamawiający** uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś **Wykonawca** zobowiązuje się wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
6. W przypadku zwłoki w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależnego wykonania napraw gwarancyjnych **Zamawiający**, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt **Wykonawcy**, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
7. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych w ust. 4 i 5 **Zamawiający** niezależnie od wykonania obowiązków **Wykonawcy** przez inny podmiot, może naliczyć karę umowną.
8. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
9. Do upływu okresu gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest pisemnie informować **Zamawiającego** o zmianie swojej siedziby. W przypadku gdy list wysłany do **Wykonawcy**, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznany”, „adresat wyprowadził się”, lub gdy list (polecony/za potwierdzenie odbioru) nie zostanie odebrany, **Zamawiający** uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt **Wykonawcy**.
10. **Wykonawca** oświadcza, że ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
11. **Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, tytułem kaucji gwarancyjnej Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formiew wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj:

12. Zmiany formy kaucji gwarancyjnej mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości.
13. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
14. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (tj. kwoty w wysokości zł) zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
15. Kwota, o której mowa w ust. 14 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji .

§ 10

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za nieuzasadnione przerwanie robót na okres dłuższy niż 7 dni – w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, określonego w § 3 ust. 2;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji jakości – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za wykonanie przez inną osobę niż zaakceptowana przez Zamawiającego czynności zastrzeżonych dla kierownika budowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2;
 - 5) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 2 % wysokości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2;
 - 6) za niedokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom oraz za opóźnienie w zapłacie tego wynagrodzenia - w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany takiej umowy - w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii zmiany takiej umowy - w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo (dalsze podwykonawstwo) w zakresie terminu zapłaty, w okolicznościach określonych w art. 464 ustawy PZP, w terminie wskazanym przez Zamawiającego - 10 zł za każdy dzień niedokonania zmiany, licząc po upływie wyznaczonego terminu, ale nie więcej niż 1000 zł;
 - 10) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu;
 - 11) za brak oznakowania:
 - a) za stwierdzony po raz pierwszy brak oznakowania lub oznakowanie niezgodne z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu w wysokości 200,00 zł,
 - b) za każde następne stwierdzenie uchybień w zakresie oznakowania w wysokości 2000,00 zł;
 - 12) za dokonanie przelewu (cesji) wierzytelności z naruszeniem zapisów umownych w wysokości

- 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;
2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2.
 3. W przypadku powstania szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną także w przypadku, gdy Zamawiający nie poniósł szkody.
 5. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
 6. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od daty odstąpienia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia.
6. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Wykonawca, jeżeli odstąpienie od umowy następuje z przyczyn leżących po jego stronie.

§ 12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów w relacjach z Wykonawcą/Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

§ 13

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy PZP, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmiany postanowień zawartej umowy.
2. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty jest możliwa poprzez:
 - 1) zmianę terminu wykonania zamówienia,
 - 2) zmianę ilości robót budowlanych,
 - 3) zmianę wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) zmianę w zakresie podwykonawstwa,
 - 5) zmianę rozwiązań technicznych lub technologicznych,
 - 6) zmianę sposobu wykonania zamówienia,
 - 7) zmianę producenta materiałów budowlanych, urządzeń,
 - 8) zmianę wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
 - 9) zmianę kierownika robót
3. Zmiana postanowień umowy o których mowa w ust. 2 może nastąpić w sytuacji gdy:
 - 1) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (np. zmiana prawa podatkowego dotycząca zmiany obowiązujących stawek podatku) powodująca, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa. Zmiana tych przepisów musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi;
 - 2) Wystąpią uzasadnione przyczyny spowodowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, które mają wpływ na jakość i terminowość realizacji zamówienia (uniemożliwiają realizację zamówienia w pierwotnie określonym czasie, np);
 - 3) Zmiany dokonywane są w celu prawidłowej realizacji zadań objętych przedmiotem umowy i osiągnięcia zamierzonych przez Zamawiającego rezultatów/celów;
 - 4) Konieczność wprowadzenia zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy będzie następstwem zmian wprowadzonych w:
 - a) Umowach zawartych pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną (w tym m.in. instytucjami nadzorującymi, pośredniczącymi, zarządzającymi, partnerami zaangażowanymi w realizację projektu w ramach, którego realizowane jest przedmiotowe zamówienie);
 - b) Ustaleniach dokonanych między Zamawiającymi działającymi wspólnie o ile zmiany te będą miały bezpośredni wpływ na realizację umowy. Zmiany te mogą dotyczyć wyłącznie tych zapisów umowy, na który wpływ miały zmiany, o których mowa powyżej, m.in. zmiana może prowadzić do wydłużenia terminu realizacji umowy;
 - 5) Wystąpi konieczność wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy, polegająca na rezygnacji z określonego zakresu, o ile zmiana nie będzie miała wpływu na osiągnięcie celów zamówienia i jest uzasadniona celowością, gospodarnością lub obiektywną niemożnością realizacji zadania przewidzianego w ramach umowy. Zmiany w tym zakresie będą odbywały się na następujących zasadach:
 - a) Zmiana przedmiotu umowy nastąpi w szczególności na podstawie danych uzyskanych z bieżącej działalności Zamawiającego, sprawozdawczości z realizacji zamówienia i działań kontrolnych prowadzonych przez Zamawiającego lub osób, działających w jego imieniu;
 - b) W przypadku zmiany umowy w zakresie wskazanym w lit. a) dopuszczalne będą adekwatne zmiany w wynagrodzeniu Wykonawcy (przy zastosowaniu stawek wynikających ze złożonej przez Wykonawcę oferty);
 - c) Zmiana nie może prowadzić do zastępowania części przedmiotu zamówienia nowym.

- 6) Wystąpią opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikające z działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, w tym powódź, susza, trzęsienie ziemi, działania wojenne, stan wojenny, embarga, strajki generalne lub lokalne, blokady dróg, publiczne demonstracje, sytuacja społeczno – gospodarcza wywołana np. pandemią na obszarze Polski), uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami w szczególności kiedy wystąpienie siły wyższej ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy;
- 7) Wystąpią niemożliwe do przewidzenia niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Fakt ten musi zostać zgłoszony Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez uprawnione osoby (np. Inspektorów Nadzoru).
- 8) Zaistnieje możliwość dokonania zmian technologicznych - o ile są korzystne dla Zamawiającego i o ile nie powodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, pod warunkiem, że są spowodowane w szczególności pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji nowszej technologii, wykonania zaprojektowanych robót pozwalających na zaoszczędzenie czasu lub kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
- 9) Wystąpi konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, materiałowych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu Umowy,
- 10) Wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
- 11) Wystąpią lub zostaną ujawnione wady Dokumentacji projektowej skutkujące koniecznością dokonania w niej zmian jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację przedmiotu umowy lub w inny sposób wpływa na termin/y realizacji przedmiotu umowy.
- 12) Wystąpią lub zostaną ujawnione odbiegające w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej (w szczególności w oparciu o dokonane badania geologiczne/geotechniczne) warunki geologiczne, geotechniczne lub hydrologiczne (np. kurzawki, osuwiska, wody gruntowe itp.), rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 13) Wystąpią lub zostaną ujawnione odbiegające w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej warunki terenu budowy, w szczególności dotyczące nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- 14) Zaistnieje niemożność wykonywania przedmiotu umowy z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy,
- 15) Zaistnieje niemożność wykonywania przedmiotu umowy, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania robót lub nakazuje wstrzymanie robót z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy,

- 16) Wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy, które to opóźnienia nie są następstwem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - 17) Wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - 18) Nastąpi odmowa wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
 - 19) Nastąpi sprzeciw lokalnych społeczności np. właścicieli/użytkowników terenu wobec zgodnych z umową i obowiązującymi przepisami działań Wykonawcy (np. prowadzenie prac przygotowawczych, pomiarów geodezyjnych, odkrywek geologicznych, zajęcia terenu, prowadzenie robót budowlanych, praca sprzętu budowlanego i transportowego, wzmożony ruch pojazdów i osób związanych z realizacją przedmiotu umowy),
 - 20) Wystąpi niebezpieczeństwo kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 21) Wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, o ile wykonywanie tych zamówień wpływa na termin wykonania zamówienia podstawowego;
 - 22) Oferta Wykonawcy realizującego roboty budowlane nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. powierzenia części zamówienia do realizacji przez podwykonawców;
 - 23) Zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę podwykonawcy pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego podwykonawcę;
 - 24) Wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji ich zapisów przez strony,
 - 25) Zaistnieją inne okoliczności (np. prawne lub techniczne), skutkujące niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy, zgodnie z jej postanowieniami lub z zasadami wiedzy inżynierskiej/sztuki budowlanej;
 - 26) Zaistnieje potrzeba dokonania zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 27) Zaistnieje potrzeba dokonania zmiany nazwy zadania;
 - 28) Zaistnieje potrzeba dokonania zmian dotyczących osób zaangażowanych w realizację umowy, osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, zmiany organizacyjne),
 - 29) Zaistnieje nadzwyczajna zmiana okoliczności, o których mowa w art. 357¹ § 1 Kodeksu cywilnego, w zakresie niezbędnym do usunięcia rażącej straty Wykonawcy.
4. Nie stanowią istotnej zmiany umowy następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych, numerów NIP, REGON, PESEL
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy

- 5) zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego,
 - 6) wynikające ze zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej akceptacji Stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego min. istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w wynagrodzeniu umownym.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Integralną część umowy stanowią: oferta Wykonawcy, Specyfikacja Warunków Zamówienia, STWiORB, Kosztorys ofertowy.
3. Zamawiający informuje, że adekwatnie do zakresu przedmiotu zamówienia w opisie przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji projektowej nie zostały postawione wymogi w tym zakresie z **art. 100 ust. 1 i ust. 2 ustawy PZP, tj. aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.**
4. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający – Gmina Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak,
 - 2) Wykonawca -
4. Każda zmiana adresu, określonego w ust.1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
5. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.
6. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Frysztak z siedzibą: Frysztak, ul. Ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, tel: 172777110, e-mail: ug@frysztak.pl
7. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pomocą poczty elektronicznej: e-mail: iod@ug.frysztak.pl. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu: zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze. Podstaw prawną przetwarzania danych osobowych – art. 6 ust. 1 lit. c RODO min. w związku z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie zamówień publicznych, ustaw podatkowo-księgowych, obowiązującymi przepisami kancelaryjno-archiwalnymi (dot. obowiązków rozliczenia umowy oraz prowadzenia innych postępowań związanych z realizacją umowy, a także obowiązku dot. okresu archiwizacji dokumentacji).
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotu z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa dot. archiwizacji dokumentów. Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych lub wniesienia sprzeciwu wobec

przetwarzania, jeżeli zachodzą odpowiednie przesłanki. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących przez Administratora narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem do zawarcia umowy, nie podanie danych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNA:

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ
KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja jakości)

GWARANTEM jest[nazwa, adres], będący Wykonawcą zadania pn.:

„Modernizacja nawierzchni dróg gminnych na terenie gminy Frysztak ”.

UPRAWNIONYM z tytułu gwarancji jest:

Gmina Frysztak, ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak
zwany dalej „Zamawiającym”.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje wykonanie robót budowlanych określonych w Umowie Nr..... z dnia..... oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Gwarancji za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej gwarancji.
4. Termin gwarancji wynosi miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i przejęcia do eksploatacji.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - 2) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) żądania od Gwaranta odszkodowania, obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści, należnego Zamawiającemu lub osobom trzecim - na skutek wystąpienia wad w przedmiocie gwarancji
 - 4) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w Umowie, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - 2) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3);
3. W przypadku nieterminowego przystąpienia do usunięcia wad lub nieterminowego usunięcia wad/wymiany rzeczy na wolną od wad Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 4);
 - b) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3).

4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w terminach ustalonych przez Zamawiającego.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej wchodzi przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 21 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4 Gwarant zobowiązany jest:
 - 1) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
 - 2) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 2 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb awaryjny).
3. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§ 6

Formy porozumiewania się między stronami

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą faksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie również uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile zostanie potwierdzona przez obie strony.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:
[adres Wykonawcy, nr faksu, adres e-mail]
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:

[adres Zamawiającego, nr faksu, adres e-mail] Gmina Frysztak, ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, fax: 17 2777920, e-mail: ug@frysztak.pl

O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

5. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa oraz inne dokumenty będące jej integralną częścią.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY
/UŻYTKOWNIK/

GWARANT:
/ WYKONAWCA /