


Nr sprawy: ZP/21/2021	
	Szpital Miejski im. Jana Pawła II w Elblągu^A ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50 https://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski-elblag www.szpitalspecjalistyczny.elblag.pl e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu przy ul. Komeńskiego 35 i ul. Żeromskiego 22.

Załącznik nr 1

OFFERTA

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Szpital Miejski św. Jana Pawła II
Adres: 82-300 Elbląg, ul. Komeńskiego 35
NIP: 578-310-44-67
REGON: 281098840

1. WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIALENIE ZAMÓWIENIA

Nazwa:	82-300 Elbląg ul. 1. Maja 54 55 615 10 07 NIP 5783045090 REGON 280389280 SPÓŁKA Z O.O. JUPI GE KRS 0000326687		
NIP:	REGON:		
Adres:	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
e-mail: SEKRETARIAT@jupi.pl Tel:			
Adres do korespondencji:			
Forma prowadzenia działalności przez Wykonawcę: <input type="checkbox"/> MIKROPREDSIĘBIORSTWO * <input checked="" type="checkbox"/> MAŁE PRZEDSIĘBIORSTWO * <input type="checkbox"/> ŚREDNIE PRZEDSIĘBIORSTWO * <input type="checkbox"/> JEDNOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCA * <input type="checkbox"/> OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ * <input type="checkbox"/> INNY RODZAJ *			

2. WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIALENIE ZAMÓWIENIA

(Tabele 2 należy wypełnić w przypadku składania oferty przez więcej niż jednego wykonawcę, konsorcja. W przypadku składania ofert przez większą ilość wykonawców, tabele należy skopiować odpowiednio.)

Nazwa:	82-300 Elbląg, ul. 1. Maja 54 55 235 42 60 NIP 5780015303 REGON 170045717 SPÓŁKA Z O.O. JUPI JU PI KRS 0000138580		
NIP:	REGON:	Miejscowość:	Kod pocztowy:
Adres:		Województwo:	Tel:
e-mail: SEKRETARIAT@jupi.pl			
Adres do korespondencji:			
Forma prowadzenia działalności przez Wykonawcę: <input type="checkbox"/> MIKROPREDSIĘBIORSTWO * <input checked="" type="checkbox"/> MAŁE PRZEDSIĘBIORSTWO * <input type="checkbox"/> ŚREDNIE PRZEDSIĘBIORSTWO * <input type="checkbox"/> JEDNOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCA * <input type="checkbox"/> OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ * <input type="checkbox"/> INNY RODZAJ *			

- * Mikropredsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln €
- * Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln €
- * Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikropredsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln € lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln €
- * Jednoosobowa działalność gospodarcza : osoba fizyczna, która uzyskała wpis do ewidencji działalności gospodarczej poprzez posiadanie zezwolenia, licencji lub koncesji na prowadzenie określonej działalności
- * Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej: osoba fizyczna występująca w obrocie jako konsument, niebędąca przedsiębiorcą.

22/9



Nr sprawy: ZP/21/2021	Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu ul. Komeńskiego 35, 82-300 Elbląg tel. 55 230-41-84, fax. 55 230-41-50 e-mail: zamowienia@szpitalmiejstki.elblag.pl elblag www.szpitalmiejstki.elblag.pl	
	Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na usługę zapewnienia specjalistycznej i kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu przy ul. Komeńskiego 35 i ul. Żeromskiego 22.	

Składając ofertę w postępowaniu ZP/21/2021 na usługę zapewnienia specjalistycznej i kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu przy ul. Komeńskiego 35 i ul. Żeromskiego 22, składamy ofertę:

Miesięczne wynagrodzenie za wykonaną usługę wynosi:

10.080,49 zł netto (słownie: dziesięć tysięcy czterysta osiemdziesiąt i 49/100 gr)
18.411,30 zł brutto (słownie: dwanaście tysięcy czterysta osiemdziesiąt i 30/100 gr)
w tym kwota podatku VAT 2.320,81 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy dwieście i 81/100 gr)

Wynagrodzenie za cały okres trwania usługi 3 lata wynosi:

363.257,64 zł netto (słownie: trzyście sześćdziesiąt tysięcy sześćset pięćdziesiąt i 64/100)
446.806,90 zł brutto (słownie: czterysta czterdzieć tysięcy sześćset pięćdziesiąt i 90/100)
w tym kwota podatku VAT 83.549,26 zł (słownie: osiemdziesiąć tysięcy sześćset pięćset czterdzieści i 26/100)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

2. Następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia	Firma podwykonawcy

3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku realizacji zamówienia przy współudziale podwykonawców, do zawarcia umów z podwykonawcami zgodnie z postanowieniami art. 409 ustawy Prawo zamówień publicznych

4. Oświadczamy, że zgodnie z art. 225 ustawy Pzp wybór naszej oferty (zaznaczyć wartość domyślną: „zaznaczone”):
☐ Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług,
☒ Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług.

W związku z powyższym, oświadczamy, że świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to:


Lp.	Świadczenia (nazwa, rodzaj) będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego/ gdy nie dotyczy pozostawić bez wypełnienia	Wartość wskazanych towarów/usług bez podatku VAT
1.	OCRONA OBIEKTÓW I MIENIA	

Jezeli Wykonawca błędnie określi powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający zastosuje się do art. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).

5. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

265

Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu ^A ul. Komenskigo 35 ; 82-300 Elbląg tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50 https://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski-elblag e-mail: zamowienia@szpitalmiejski-elblag.pl	
	Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na usługę zapewnienia specjalistycznej i kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu przy ul. Komenskigo 35 i ul. Żeromskiego 22.
Nr sprawy: ZP/21/2021	

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

7. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym jest Pani/Pan Jerzy Zabek telefon kontaktowy 604 937 244

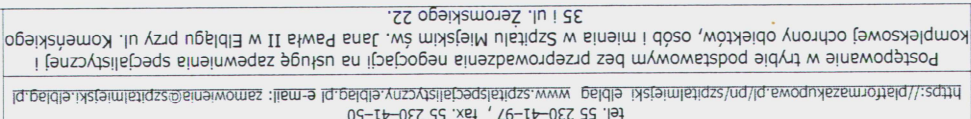
8. Osoba/-ami upoważnionymi do podpisania przyszłej umowy z Zamawiającym jest/są Pani/Pan Jerzy Zabek (wpisać nazwisko, funkcję) PREZES

Ofertę podpisano podpisem elektronicznym przez osobę/ uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Jerzy Zabek Prezes

Elbląg, dnia 10.08.2021

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Załącznik nr 1.1

Usługa zapewnienia specjalistycznej i kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu przy ul. Komeńskiego 35 i ul. Żeromskiego 22

7. Zamawiający odnajmie pomieszczenia dla pracowników ochrony;
8. Wykonawca wyposaża swoich pracowników w sprzęt niezbędny do wykonywania powierzonych im zadań, zapewnia utrzymanie czystości w pomieszczeniach ochrony i toalety, z której pracownicy ochrony będą korzystać oraz dostawę wody pitnej na potrzeby pracowników ochrony;
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane nieprawidłowym wykonywaniem obowiązków przez pracowników ochrony;
10. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie z wyposażeniem i odpłatnym telefonem stacjonarnym na zorganizowanie w tym miejscu postępowania stałego (stacjonarnego). Pomieszczenie zostanie wydzielone na okres trwania umowy na podstawie odrębnej umowy najmu;
11. Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę do realizacji powyższego zamówienia wykonują powierzoną im pracę osobiste, bez uprawnienia do jej wykonywania przy udziale osób trzecich oraz bez wprowadzania jakichkolwiek osób tworzonych;
12. Wykonawca będzie prowadził dokumentację ochrony budynku, w której odnotowane będą fakty dotyczące objęcia i zdaniasłużby, zaistniałych zdarzeń, podejmowanych interwencji, raportu z całonocnego nadzoru obiektu itp.;
13. Ochrona obiektu wykonywana będzie przez jednego pracownika (jeden w lokalizacji przy ul. Komenskigo 35 oraz jeden w lokalizacji przy ul. Żeromskiego 22) według następującego systemu pracy:

- pomieszczeniu, którego zadaniem będzie:
- prowadzenie obserwacji terenu szpitala przy pomocy systemu kamer, interweniowanie w przypadku zauważenia dewastacji terenu lub kradzieży (wezwanie patrolu interwencyjnego lub drugiego pracownika ochrony),
- wpuszczanie bez opłat na teren szpitala pojazdów posiadających identyfikatory,
- wpuszczanie bez opłat na teren szpitala pojazdów uprzywilejowanych, pojazdów zaopatrzenia oraz pojazdów przywozających lub odbierających pacjentów ze szpitala,
- wpuszczanie na teren szpitala za ustaloną odpłatnością zgodnie z zatwierdzonym cennikiem innych pojazdów, obsługa kasy fiskalnej, pobieranie opłat za parkowanie oraz rozliczanie się z pieniędzy na podstawie protokołu w kasie działu finansowego. Zwolnienie z pobierania opłat może nastąpić za zgodą dyrektora szpitala lub jego zastępcy,
- prowadzenie ewidencji wyjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów oraz pobieranie opłat parkingowych zgodnie z zasadami obowiązyującymi na terenie szpitala,
- otwieranie i zamykanie bramy wyjazdowej na parking znajdujący się na posesji,
- odnotowywanie samochodów z podaniem czasu jego wyjazdu i wyjazdu z posesji.

5/26/