

Nr. Sprawy: 04/P/2023

UMOWA Nr DZP/...../2023

z dnia..... 2023 r.

zawarta po przeprowadzeniu procedury zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji

Strony umowy:

1. Narodowe Centrum Badań Jądrowych Ośrodek Radioizotopów POLATOM
ul. Andrzeja Sołtana 7
05-400 Otwock

reprezentowany przez Dyrektora
mgr inż. Tomasz Dziel

zwany dalej **Zamawiającym**.

posiadającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

2

reprezentowany przez:

.....

zwany dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zamówienia:

Dzierżawa przez okres 24 miesięcy Centralnego Systemu Wydruku wraz z urządzeniami i systemem naliczania kosztów

zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SWZ wraz z załącznikami ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi integralne części umowy.

2. Zamawiający informuje, że obecnie wynajmuje urządzenia MFP i SFP. Zamawiający wymaga ciągłości działania Centralnego Systemu Wydruku w czasie wymiany urządzeń. Przerwy związane z przepięciem każdego z obecnie używanych urządzeń na urządzenie dostarczone przez Wykonawcę nie może zajmować więcej niż 60 minut.
Za nie dostosowanie się do w/w wymagania Zamawiający nałoży karę umowną w wysokości 500 zł netto za każdą rozpoczętą godzinę przestoju urządzenia. .

3. Termin wykonania zamówienia przez Wykonawcę:

WS ar MTA Popmilia
Pioner

- Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia nie później, niż w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy. Wykonawca zakończy prace związane z wdrożeniem i uruchomieniem CSW zgodnie z wymaganiami
- Zamawiającego, przeprowadzi stosowne szkolenia oraz przekaze system Zamawiającemu do korzystania w terminie nie dłuższym niż do 30 dni od daty podpisania umowy.
- Na okoliczność zakończenia tych prac zostanie sporządzony protokół odbioru (bez uwag) podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- Wykonawca będzie realizował prace objęte przedmiotem zamówienia przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy.

§ 2

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy z tytułu zrealizowania niniejszego zamówienia publicznego wynosi :

netto:	PLN
podatek VAT (stawka 23 %) kwota:	PLN
brutto:	PLN

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ww. wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie zaofiarowanej przez niego w ofercie należności za dzierżawę oraz należności za oszacowane, na podstawie aktualnych potrzeb, zapotrzebowanie Zamawiającego na ilość kopii do wykonania i w związku z tym akceptuje niżej wymienione zastrzeżenia:

a) umowa będzie realizowana do wyczerpania kwoty w niej określonej i jeśli nastąpi to przed upływem terminu określonego w umowie, Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia,

b) w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy, tj. do dnia Zamawiający nie wykona oszacowanej ilości kopii, Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia.

2. Płatność z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie raz w miesiącu, z dołu, na podstawie prawidłowo wystawianych przez Wykonawcę faktur VAT. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

Na koniec każdego okresu rozliczeniowego CSW wygeneruje i wyśle na wskazany adres e-mail stany liczników „total” (monochromatyczne oraz kolor) wszystkich urządzeń w formacie A4. Zestawienie stanów liczników zostanie wysłane przez pracownika Zamawiającego na wskazany adres e-mail Wykonawcy i będzie ono podstawą do wystawienia faktury.

Każda faktura będzie zawierać 5 niżej wymienionych pozycji, w których wyspecyfikowane będą

wartości sumaryczne, stanowiące podstawę do wystawienia faktury:

- poz. 1 czynsz za dzierżawę SFP;
- poz. 2 ilość wykonanych kopii i wydruków monochromatycznych na SFP;
- poz. 3 czynsz za dzierżawę MFP;
- poz. 4 ilość wykonanych kopii i wydruków monochromatycznych na MFP;

- poz. 5 ilość wykonanych kopii i wydruków kolorowych na MFP.

Każdej z ww. pozycji będzie przypisana kwota należności..

Obowiązują ceny jednostkowe określone w Formularzu cenowym - Załącznik Nr 7 do SWZ.

3. Termin płatności każdej prawidłowo wystawionej faktury VAT wynosi 30 dni od daty jej wystawienia z zastrzeżeniem, że doręczenie faktury nastąpi na co najmniej 23 dni przed tak określonym terminem płatności, a w przypadku niezachowania tego terminu, termin płatności przedłuża się automatycznie o czas opóźnienia dostarczenia faktury.

4. Zamawiający będzie dokonywał płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury przez Zamawiającego, Wykonawca upoważniony jest do naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie.

5. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać co najmniej:

- zapis „Dostawa po przeprowadzeniu postępowania przetargowego: Nr sprawy: **04/P/2023**, na podstawie umowy Nr **DZP/...../2023**, identyfikator płatności
- wyrażone w złotych wartości netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wartości brutto,
- dane Zamawiającego i Wykonawcy,
- numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które zostanie przekazane wynagrodzenie z tytułu zrealizowania zamówienia,
- termin płatności.

§ 3

Dostawa i szkolenie

1. Wszelkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia będą dokumentowane w formie pisemnej (np. e-mail).

Wszelkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia będą uzgadniane przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego:

1)

2)
(imię, nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail)

z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy:

1)

2)
(imię, nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail)

2. Wykonawca dostarczy urządzenia zgodnie z wymaganiami SWZ do siedziby Zamawiającego w Otwocku przy ul. Sołtana 7 na własny koszt.

3. Wykonawca rozmieści, zainstaluje i uruchomi dostarczone urządzenia wraz z oprogramowaniem. Wykonawca przeprowadzi szkolenia pracowników NCBJ OR POLATOM w zakresie ogólnej obsługi urządzeń i przeszkolenia personelu działu informatyki w obsłudze urządzeń i systemu pod kątem podstawowej obsługi serwisowej urządzeń oraz administracji systemem, najpóźniej do 30 dni od daty podpisania umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany dokonywać czynności serwisowania na własny koszt przez cały okres trwania umowy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego szczegółowo opisanymi w Załączniku A do SWZ.

§ 4

Wymagania serwisowe

1. Obsługą serwisową objęty będzie CSW dostarczony przez Wykonawcę:

- aktualizacja oprogramowania CSW
- aktualizacja sterowników.

2. Dla zaoferowanych urządzeń musi zostać zapewniony autoryzowany serwis realizowany na terenie Polski przez producenta lub serwis autoryzowany przez producenta urządzeń MFP i SFP.

3. Dla zaoferowanego oprogramowania musi zostać zapewniony autoryzowany serwis realizowany na terenie Polski przez producenta lub serwis autoryzowany przez producenta urządzeń MFP i SFP.

4. Serwis będzie świadczony w siedzibie Zamawiającego.

5. Do usługi serwisowej zalicza się dostawy wszelkich materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow, itp.) oraz materiałów naturalnie zużywających się a niebędących materiałami eksploatacyjnymi.

6. Konserwacja i regulacja urządzeń będzie wykonywana nie rzadziej niż co sześć miesięcy.

7. Dyski twarde dostarczanych urządzeń nie mogą opuścić siedziby Zamawiającego.

Dyski urządzeń zabieranych przez Wykonawcę muszą zostać wyjęte i pozostawione u Zamawiającego. Wymóg ten dotyczy to zarówno urządzeń zabieranych do naprawy jak i wszystkich urządzeń zabieranych po zakończeniu umowy.

8. Udzielanie porad technicznych Zamawiającemu w zakresie obsługi eksploatacyjnej urządzeń będzie odbywać się w dni robocze w godzinach 8:00 do 16:00.

9. Wykonawca przedstawi listę pracowników, którzy z jego ramienia będą odpowiedzialni za serwis i szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi CSW. Osoby te zostaną przeszkolone przez Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa i ochrony radiologicznej, co zostanie przez nich potwierdzone własnoręcznym podpisem.

Ponadto pracownicy Wykonawcy zaangażowani we wdrożenie i obsługę serwisową w siedzibie Zamawiającego podpiszą umowy o zachowaniu poufności .

§ 5 Usuwanie awarii

5.1 Wykonawca zapewnia następujące terminy usuwania awarii:

	Rodzaj awarii	Czas usunięcia awarii liczony od momentu zgłoszenia
a)	awaria krytyczna oprogramowania, skutkująca brakiem możliwości korzystania z urządzeń MFP	4h
b)	awaria niekrytyczna oprogramowania, skutkująca brakiem możliwości korzystania z niektórych funkcji na urządzeniach MFP a funkcja logowania, skanowania i drukowania jest dostępna	8h
c)	awaria urządzenia MFP, skutkująca brakiem możliwości korzystania z MFP	8h
d)	awaria niekrytyczna urządzenia MFP, skutkująca brakiem korzystania z niektórych funkcji MFP a funkcja logowania, skanowania i drukowania jest dostępna	16h

5.2 Czas usunięcia awarii liczony jest od chwili jej zgłoszenia w dni robocze od poniedziałku do piątku 8:00 do 16:00, z wyjątkiem świąt państwowych.

5.3 Awarie zgłaszane będą drogą mailową, telefoniczną lub ustną (w przypadku obecności pracownika Wykonawcy na terenie Zamawiającego).

5.4 Zgłaszanie usterek i awarii będzie odbywać się w niżej wymieniony sposób:

telefonicznie

dedykowany portal zgłoszeniowy Wykonawcy

pocztą elektroniczną

Każde zgłoszenie będzie potwierdzone przez osobę przyjmującą reklamację, lub pocztą elektroniczną, z określeniem daty i godziny przyjęcia zgłoszenia.

5.5 W zakresie wszystkich obowiązków Wykonawcy dotyczących serwisu właściwym jest **Załącznik A** do SWZ.

§ 6 Kary umowne

1. W przypadku jakiegokolwiek zwłoki w rozpoczęciu wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1% wartości netto umowy, określonej w § 2 pkt. 1, za każdy dzień zwłoki.

*Młt usaj Poprzednie
Pisarek*

2. Za każdy dzień zwłoki w świadczeniu usługi serwisowej Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1% wartości netto umowy, określonej w § 2 pkt. 1.
3. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu awarii Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej Wykonawcy w wysokości 1% wartości netto umowy, określonej w § 2 pkt. 1.
4. Za przekroczenie 1 godzinnego limitu czasu na przełączenie urządzenia w czasie instalacji drukarek Zamawiający nałoży karę umowną w wysokości 1000 zł netto za każdą rozpoczętą godzinę przestoju urządzenia.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości netto określonej w § 2 pkt. 1 niezrealizowanej części umowy.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację dostaw częściowych.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych, o których mowa w niniejszym §6, w szczególności, gdy opóźnienie nastąpi z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, których nie można było wcześniej przewidzieć i na które Wykonawca nie miał wpływu.
7. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy.
8. Za opóźnienia w zapłacie faktury Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 7

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 455 Pzp.
2. Dopuszczalne są również zmiany umowy w następującym zakresie:
 - a) konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a których wprowadzenie jest konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami Prawa lub wydanymi na tej podstawie przepisami wykonawczymi lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - b) Zmiany cen jednostkowych, będącej skutkiem zmiany stawki podatku akcyzowego lub stawki podatku VAT. Zmiana nastąpi zgodnie ze skutkami zmiany tych przepisów.
 - c) w przypadku zmiany lub modyfikacji wymagań CSW wskazanych w załączniku A, o ile Wykonawca udowodni wpływ zmian lub modyfikacji na odpowiednią cenę jednostkową (pracochłonność, ilość lub rodzaj surowca, energia) określoną w Formularzu cenowym.

d) zwiększenia ilości urządzeń, w razie wcześniejszego osiągnięcia limitu wydruków jednak nie więcej niż o 25% maksymalnej wartości umowy.

e) przedłużenia terminu obowiązywania Umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy w przypadku niewykorzystania kwoty brutto, określonej w § 2 ust. 1 Umowy, przy czym zgodę na przedłużenie terminu obowiązywania umowy musi wyrazić Wykonawca;

f) przedłużenia terminu obowiązywania Umowy, w sytuacji, gdy Zamawiający prowadził będzie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego tego samego przedmiotu co niniejsza Umowa, do czasu zakończenia tego postępowania, nie dłużej jednak niż o 3 miesiące;

g) z uwagi na okoliczności wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami;

3. W przypadku zmian przepisów o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wprowadzenie aneksu do niniejszej umowy, w którym udokumentuje, że zmiana tych przepisów powoduje konieczność wprowadzenia korekty w zakresie należnego mu wynagrodzenia oraz załączy szczegółową kalkulację wysokości wnioskowanej korekty.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących warunkach:

- a. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert.
- b. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o 15 %.
- c. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
- d. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
- e. Wykonawca może złożyć wniosek u Zamawiającego nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

- f. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa powyżej na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
 - g. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
 - h. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
5. Zamawiający, po otrzymaniu wniosku o wprowadzenie aneksu do umowy, dokona sprawdzenia załączonej kalkulacji i po stwierdzeniu, że jest prawidłowa, sporządza stosowny aneks do umowy, z mocą obowiązującą od dnia złożenia wniosku.
6. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi błędy w kalkulacji wysokości wnioskowanej przez Wykonawcę korekty wynagrodzenia, niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o popełnionych błędach i wezwie go do ich poprawienia. Po otrzymaniu wniosku z poprawioną kalkulacją, Zamawiający sporządza stosowny aneks do umowy z mocą obowiązującą od dnia jego złożenia.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
- 1) Wykonawca stanie się niewypłacalny,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy, przerwał jej realizację lub opóźnia się z realizacją Umowy, w tym którejkolwiek z dostaw częściowych i na wezwanie Zamawiającego złożone na piśmie nie podejmie jej realizacji w terminie 14 dni od daty przekazania wezwania.
 - 4) jeśli system CWS nie działa zgodnie z wymaganiami a usuwanie wad lub usterek wskazanych przez Zamawiającego nie przynosi efektu. Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do usunięcia wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności i na wezwanie Wykonawcy

