



Umowa Usługi Nr/...../...../20.....
zawarta w dniu20.....r. w Warszawie

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCY: **SKARB PAŃSTWA – 2. Regionalna Baza Logistyczna**
04 – 470 Warszawa, ul. Marsa 110
NIP: 952-20-99-597 REGON: 142665904
reprezentowany przez:
Komendanta 2. Regionalnej Bazy Logistycznej
.....

a

WYKONAWCA: *Pełna nazwa firmy*
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: *REGON:*
KRS:..... wpisany do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd
....., Wydział.....
KAPITAŁ ZAKŁADOWY..... (w przypadku spółki z o.o. lub
spółki akcyjnej)
WYSOKOŚĆ KAPITAŁU WPŁACONEGO
(w przypadku spółki akcyjnej)
reprezentowany przez:
Pana/iq..... – (np. Prezesa Zarządu)
LUB
Pan/i prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: *REGON:*
Nr tel. :
Nr faxu:
Adres e-mail:
Nr rachunku bankowego.....

Umowę zawarto w wyniku przetargu na podstawie art. 70¹ Kodeksu Cywilnego,
nr sprawy

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi rekalkibracji urządzeń kontrolno-pomiarowych szczegółowo określonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) (załącznik nr 1), który stanowi integralną część Umowy.
2. Przez użyte w dalszej części umowy określenie „usługa” należy rozumieć, demontaż krytycznych bloków poszczególnych stacji i zestawów pomiarowych, sprawdzenie i kalibrację oraz dostawę i instalację bloków w sprzęcie
3. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej Umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.
4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.

§ 2

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wartość przedmiotu Umowy obejmuje wartość netto plus należny podatek VAT.

Wartość netto:zł

Słownie:

Wartość podatku VAT:zł.

Słownie:

Wartość brutto:zł.

Słownie:

2. Na cenę wskazaną w ust. 1 składają się:

Lp.	NAZWA	Jm.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Podatek VAT		Wartość brutto
					%	wartość	
Tester kalibracyjny LAS nr L1516								
1	Tester kalibracyjny LAS nr L1516 (Rekalibracja planszy REF30)							
2	Tester kalibracyjny LAS nr L1516 (Rekalibracja zestawu tłumików)							
Zestaw pomiarowy kamer termowizyjnych LAFT nr T0615								
3	Zestaw pomiarowy kamer termowizyjnych LAFT nr T0615 (Rekalibracja promiennika TCB-6D)							
Zestaw kontrolno-pomiarowy OPO - nr 10100								
4	Zestaw kontrolno-pomiarowy OPO - nr 10100 (Rekalibracja źródła TG-OP)							
5	Zestaw kontrolno-pomiarowy OPO - nr 10100 (Rekalibracja kolimatora CPO10100)							
6	Zestaw kontrolno-pomiarowy OPO - nr 10100 (Rekalibracja kamer IM-PO i IM-POt)							
Zestaw kontrolno pomiarowy NKAMP nr 1260								
7	Zestaw kontrolno pomiarowy NKAMP nr 1260 (Rekalibracja kolimatora CNV12100)							
8	Zestaw kontrolno pomiarowy NKAMP nr 1260 (Rekalibracja źródła światła NKAMP 1260)							

9	Zestaw kontrolno pomiarowy NKAMP nr 1260 (Rekalibracja kolimatora CNV421)							
10	Zestaw kontrolno pomiarowy NKAMP nr 1260 (Rekalibracja źródła światła NKAMP 421)							
Zestaw kontrolno- pomiarowy NSIGHT nr C2016								
11	Zestaw kontrolno- pomiarowy NSIGHT nr C2016 (Źródło światła NSIGHT, kolimator CNV950, kamera IM-A)							
12	Zestaw kontrolno- pomiarowy NSIGHT nr C2016 (kamera do pomiaru dioptrii)							
Zestaw kontrolno pomiarowy TCLIP nr C2316								
13	Zestaw kontrolno pomiarowy TCLIP nr C2316							
Zestaw kontrolno pomiarowy LMOB-A nr L1316								
14	Zestaw kontrolno pomiarowy LMOB-A nr L1316							
Zestaw kontrolno pomiarowy NCLIP nr C1916								
15	Zestaw kontrolno pomiarowy NCLIP nr C1916							
Zestaw kontrolno-pomiarowy SPECTRUM nr SP0116								
16	Zestaw kontrolno-pomiarowy SPECTRUM nr SP0116							
Razem								

- Do dnia wygaśnięcia Umowy będzie obowiązywała stała wartość przedmiotu Umowy, obejmująca wszystkie koszty i wydatki Wykonawcy, która nie podlega zmianie w trakcie realizacji Umowy.

4. Z tytułu wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie brutto w wysokości wskazanej w ust. 1, które jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty w związku z wykonaniem Umowy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

Realizacja zamówienia powinna zakończyć się w terminie do **4 tygodni** od dnia zawarcia Umowy.

§ 4

MIEJSCE WYKONANIA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Miejsce wykonania Umowy: w **siedzibie Zamawiającego - Rejonowe Warsztaty Techniczne, 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki ul. Obwodowa 191.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi kalibracji urządzeń kontrolno-pomiarowych wskazanych w § 2 ust. 2 w terminie do dnia wskazanym w § 3.
3. Wykonanie usługi nastąpi środkami, siłami i na koszt Wykonawcy. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca. Dostarczone kamizelki będą zabezpieczone przez opakowanie gwarantujące, iż nie zostaną one uszkodzone podczas transportu.
4. Po przeprowadzeniu sprawdzenia i kalibracji każdej ze stacji i przyrządów Wykonawca sporządza świadectwo kalibracji potwierdzone przez zakładową komórkę jakości Wykonawcy, które przekazuje Użytkownikowi.
5. Zamawiający nie stwierdza na dzień podpisania umowy żadnych usterek sprzętu objętego umową, które mogą uniemożliwić wykonanie kalibracji w siedzibie Zamawiającego (RWT Nowy Dwór Mazowiecki). W przypadku wykrycia usterek Wykonawca zastrzega sobie możliwość zabrania sprzętu do swojego laboratorium, wykonania tam niezbędnych napraw i kalibracji w następnie zwrot sprzętu do siedziby Zamawiającego (RWT Nowy Dwór Mazowiecki).
6. Z przyjęcia (odbioru) usługi badania Odbiorca sporządza „**Protokół odbioru usługi**”, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który stanowić będzie potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi przez Wykonawcę. Jeden z egzemplarzy protokołu Odbiorca przekazuje Zamawiającemu w terminie **7 dni** od dnia jego sporządzenia.

7. „Protokół odbioru usługi” musi być podpisany przez komisję, o której mowa w ust. 5 oraz zatwierdzony przez Odbiorcę (Kierownika RWT Nowy Dwór Mazowiecki).
8. Za datę wykonania usługi uważa się datę wskazaną w „Protokole odbioru usługi”.
9. Ubezpieczenie przedmiotu objętego wykonaniem usługi odbywa się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy, przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym u Zamawiającego i Odbiorcy w czasie realizacji dostawy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz.1995 t.j.) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 t.j.).
11. Za techniczną realizację postanowień Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest st. chor. Marcin GADZAŁA tel.: 261-862-331. Osoba ta upoważniona jest do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający ureguluje należność w terminie do **30 dni od** daty otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 6.
2. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego nie później niż do **7 dni** od terminu wykonania Umowy.
3. Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego, a ponadto musi określać numer, przedmiot Umowy oraz wskazywać Odbiorcę (z dopiskiem „**DOTYCZY SEKCJI UZBROJENIA I ELEKTRONIKI WT**”). Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty w banku Zamawiającego.
6. Warunkiem zapłaty jest otrzymanie przez Zamawiającego następujących dokumentów:
 - 1) Oryginału faktury,
 - 2) Oryginału protokołu odbioru usługi, o którym mowa w § 4 ust. 6.
7. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 6.

8. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 6 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia.

§ 6

ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiającemu od Wykonawcy przysługują kary umowne:
 - 1) kara umowna w wysokości **10 %** wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy w razie odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
 - 2) kara umowna w wysokości **10 %** wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy lub rozwiąże Umowę za wypowiedzeniem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym z powodu wad wykonanego przedmiotu Umowy;
 - 3) kara umowna w wysokości **0,2 %** wartości brutto przedmiotu Umowy niezrealizowanej w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż **10 %** wartości brutto przedmiotu Umowy niezrealizowanej w terminie,
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 20 % wartości brutto przedmiotu Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub całości przez Zamawiającego przysługuje mu wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej o odstąpieniu. Kara zostanie naliczona za zdarzenie, które stanowiło podstawę do odstąpienia. Poprzednio ustalona kara za zwłokę podlega zaliczeniu na poczet kary za odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.

4. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz należności przysługujących mu od Zamawiającego o wysokość naliczonych kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej Umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w Umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem, na adres lub numer wskazany w komparycji Umowy. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej Umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej Wykonawcę z tytułu tych kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

§ 8

WYPOWIEDZENIE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub niezrealizowanej części lub jej rozwiązania za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 2) w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy,
 - 3) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 6,
 - 4) w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 9.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w Umowie jako przyczyny odstąpienia, jednak nie później niż w terminie 6 miesięcy od upływu terminu realizacji Umowy.

3. Odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

§ 9

PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza / powierza podwykonawcy/om wykonanie następującego zakresu Umowy :
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).
3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację Umowy przez podmioty wskazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w złożonej ofercie. W razie zmiany tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy ustala się w wysokości **5 %** całkowitej wartości przedmiotu Umowy określonej w § 2 tj. na kwotę zł (słowniezłotych).

2. Zabezpieczenie Wykonawca wpłacił / złożył w dniu w formie
3. W przypadku niewykonania Umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia, złożonego w formie innej niż w pieniądzu, wynikającego z przewidywanego terminu wykonania Umowy, przed upływem terminu jego ważności.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy (zobowiązania z tytułu poręczeń lub gwarancji w tej części wygasają) 70% pierwotnej wartości Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane oraz najpóźniej w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji Zamawiający zwróci Wykonawcy pozostałe (zobowiązania z tytułu poręczeń lub gwarancji wygasają w pozostałej części) 30% pierwotnej wartości Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z uwzględnieniem odsetek wynikających z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 11

ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy.
2. W celu dokonania zmian zapisów Umowy wnioskowanych przez Wykonawcę zobowiązany jest on pisemnie wystąpić z propozycją zmiany wraz z uzasadnieniem.

§ 12

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że są Administratorami Danych Osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) oraz są uprawnione do ich przetwarzania w zakresie określonym niniejszą Umową.
2. Strony wprowadziły przepisy regulujące bezpieczeństwo ochrony danych osobowych, przeszkoliły personel oraz posiadają odpowiednie środki bezpieczeństwa i zapewniają

zgodność ich przetwarzania z przepisami prawa w tym z rozporządzeniem wymienionym w ust.1, posiadając niezbędną wiedzę, właściwe środki techniczne i organizacyjne dające rękojmię należytego wykonania Umowy.

3. Strony oświadczają, że przestrzegają praw osób, których dane dotyczą oraz realizują obowiązki nałożone na Administratorów Danych Osobowych.
4. Każda ze stron przetwarza dane osobowe przedstawicieli drugiej Strony w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
5. Strony zobowiązane są przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do wdrożenia i stosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, w tym zabezpieczenia informacji przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Strony niniejszym oświadczają, że każda ze stron jest Administratorem danych Osobowych zarówno swoich przedstawicieli, pracowników, a także wszelkich danych osobowych otrzymanych od drugiej strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, przed jej zawarciem lub w okresie jej obowiązywania, w tym danych osobowych zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion i nazwisk, wizerunku, numerów telefonów kontaktowych, adresu, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego adresu e-mail itp.
7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionych ujawnieniach lub udostępnieniach informacji lub o naruszeniach ich poufności w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia powyższych faktów: na adres e-mail: 2rblog.iod@ron.mil.pl.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).

10. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z klauzulą informacyjną swoich przedstawicieli i pracowników, których dane osobowe są przekazywane w ramach realizacji Umowy.

§ 13

INNE POSTANOWIENIA

1. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, numeru rachunku bankowego, adresu e-mail lub numeru faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż wszelka korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone i dokonane w terminie.
3. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego lub Odbiorcy, w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy za pomocą pocztą elektroniczną lub faxem na wskazany z w komparycji Umowy adres poczty elektronicznej lub nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:
Egz. Nr 1 – Zamawiający - Pion Głównego Księgowego.
Egz. Nr 2 – Wykonawca.
Egz. Nr 3 – Zamawiający - Sekcja Zamówień Publicznych.
Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Kserokopia oferty Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – Protokół odbioru usługi
- Załącznik nr 4 - Protokół reklamacji "Wzór"
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KSEROKOPIA OFERTY WYKONAWCY

**ZATWIERDZAM
DOWÓDCA/SZEF/KOMENDANT**

Egz. nr.

.....
STOPIEŃ, IMIĘ I NAZWISKO

(podpis dowódcy/szefa/komendanta)

DATA

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI nr

z dnia

1. NAZWA SPRZĘTU (urządzenia, stanowiska), pojazdu, marka, typ, typ, rok produkcji:

—
—
—
—

2. ZAKRES USŁUGI:

—
—
—

3. NUMER UMOWY/ZAMÓWIENIA:

—

4. WYKONAWCA USŁUGI:

—
—
—

5. MIEJSCE ODBIORU USŁUGI:

—

6. TERMIN (DATA) ODBIORU USŁUGI:

—

7. OPINIA KOMISJI:

—
—
—
—

8. WARTOŚĆ USŁUGI wg UMOWY/USŁUGI:

—

9. WARUNKI GWARANCJI/RĘKOJMI (DŁUGOŚĆ):

-
-

10. INNE (np. PRZEKAZANE DOKUMENTY: FAKTURY, KARTY GWARANCYJNE, itp.):

-
-
-

11. UWAGI (WNIOSKI) KOMISJI:

-
-
-
-

12. PROTOKÓŁ SPORZĄDZONO w PRZEZ KOMISJĘ W SKŁADZIE:

..... (stopień, imię i nazwisko)	nr dowodu. os. (data i czytelny podpis)
..... (stopień, imię i nazwisko)	nr dowodu. os. (data i czytelny podpis)
..... (stopień, imię i nazwisko)	nr dowodu. os. (data i czytelny podpis)

ODBIORCA:

.....
.....
STOPIEŃ, IMIĘ I NAZWISKO
(data i czytelny podpis)

WYKONAWCA:

STOPIEŃ, IMIĘ I NAZWISKO
(data i czytelny podpis)

Wykonano w 3 egz.
Egz. Nr 1 – 2. RBLog Warszawa
Egz. Nr 2 – Odbiorca (użytkownik)
Egz. nr 3 – Wykonawca usługi

PROTOKÓŁ REKLAMACJI "WZÓR"

ZATWIERDZAM

Dnia.....20....r
Egz.nr.....

.....
(podpis dowódcy, szefa)
Dnia.....20.....r.

Protokół reklamacji Nr.....

Sporządzony w.....
(nazwa jednostki wojskowej)
przez..... (ewentualne nazwiska członków komisji)
przyjęty sprzęt, materiał, urządzenie, maszyna *
Z.....
(skąd)
na podstawie.....
(nazwa nr i data dokumentu)

Dane ewidencyjno-techniczne sprzętu, materiału, urządzenia, maszyny*
(nazwa, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny, itp.)
.....
.....

Posiada braki lub uszkodzenia (różnice ilościowe podać w tabeli na odwrocie)
.....
.....
.....
.....
.....

Uszkodzenia (braki) stwierdzono w dniu.....20.....r.

Określenie przyczyn uszkodzenia (braku).....
.....
.....

Reklamowany sprzęt, materiał, urządzenie, maszyna* posiada okres gwarancyjny od20.....r.
do20.....r. ilości gwarantowanych godzin pracy (lotu), motogodzin, km itp.

Zgodnie z
(podać podstawę gwarancji)

Odpowiedzialny za eksploatację (przechowywanie sprzętu, materiału, urządzenia, maszyny*
.....
(stopień, imię i nazwisko, kwalifikacje lub stanowisko służbowe)

*niepotrzebne skreślić

.....
(Pieczęć adresowa firmy)

OŚWIADCZENIE

Uprowadzony / uprowadzeni* o odpowiedzialności karnej z art. 297, § 1 kodeksu karnego składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
do Jednostek Wojskowych Odbiorców, Ja /My*

/imię i nazwisko/

Reprezentując:

.....
/nazwa firmy/

jako upoważniony / upoważnieni na piśmie* /wpisany/ wpisani w rejestrze*

.....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy* oświadczam / oświadczamy*, że:

poddam się / poddamy się* procedurom kontrolnym w trakcie realizacji dostaw przez Służby Dyżurne Odbiorcy.

....., dnia

.....

(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

* - *niepotrzebne skreślić*