

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Opis przedmiotu zamówienia pn.: „**Odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Gniewino w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.**”

**I. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja następujących usług:

1. Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych obejmujący **1794** punkty adresowe w zabudowie jednorodzinnej oraz **27** w zabudowie wielorodzinnej.
2. Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy i innej wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe obejmujące **589** punktów adresowych zlokalizowanych w miejscowościach: Bychowo, Czymanowo, Nadole, Perlino, Chynowie, Dąbrówka, Gniewino, Kostkowo, Mierzyno, Mierzynko, Opalino, Rybno, Salino, Salinko, Strzebielinko.
3. Odbiór i transport odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
4. Odbiór i transport odpadów komunalnych segregowanych (plastik i szkło) z **28** pojemników (tzw. „piłek”) o pojemności 1,5 m<sup>3</sup>.
5. Przekazywanie odebranych odpadów komunalnych do instalacji komunalnej w Chlewnicy, 76-230 Potęgowo.
6. Dostarczenie na czas realizacji przedmiotowego zamówienia worków oraz pojemników do zbierania odpadów komunalnych dla nieruchomości zamieszkałych.
7. Dostarczenie na czas realizacji przedmiotowego zamówienia worków do zbierania odpadów komunalnych dla nieruchomości letniskowych.
8. Dostarczenie na czas realizacji przedmiotowego zamówienia pojemników i kontenerów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zlokalizowanego w Gniewinie przy ul. Mostowej 1.
9. Dostarczenie pojemników (120 l oraz 6 l) na odpady bio-kuchenne na czas realizacji zamówienia dla nieruchomości zamieszkałych.
10. Dostarczenie pojemników (120 l oraz 240 l) na odpady frakcji papieru oraz szkła dla nieruchomości zamieszkałych.
11. Dostarczenie na czas realizacji zamówienia worków kompostowalnych o poj. 8-10l, spełniających wymogi normy EN13432 na odpady bio-kuchenne, w ilości 140 sztuk na rok dla nieruchomości, które nie kompostują resztek jedzenia.
12. Sporządzenie w wersji papierowej i elektronicznej harmonogramów wywozu odpadów komunalnych.
13. Udostępnienie mieszkańcom darmowej aplikacji na telefon komórkowy, która zapewni otrzymywanie harmonogramu wywozu odpadów, informacji o funkcjonowaniu PSZOK i prawidłowej segregacji odpadów.
14. Wyposażenie pojazdów w system monitoringu GPS oraz kamer z rejestracją obrazu w trakcie wykonywania usługi odbioru odpadów.
15. Przeprowadzenie 3 godzin zajęć edukacyjnych w szkołach i przedszkolach, na temat gospodarowania odpadami.
16. Kontrola przestrzegania prawidłowej segregacji odpadów komunalnych wystawianych do odbioru przez właścicieli nieruchomości.
17. Składanie informacji potrzebnych do sporządzenia analizy gospodarki odpadami komunalnymi.

**II. Dane informacyjne i ilościowe dla przedmiotu zamówienia wg stanu na dzień 30.09.2024:**

Liczba mieszkańców na podstawie deklaracji (stan na dzień 30.09.2024 r.) - ok. 5168.

Ilość obsługiwanych nieruchomości: 1794 w zabudowie jednorodzinnej, 27 w zabudowie wielorodzinnej (832 osoby) oraz 589 w zabudowie letniskowej.

**Tab. 1** Ilości nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych.

Rodzaj nieruchomości	Ilość
nieruchomości od 1 do 4 osób w gospodarstwie domowym	1521
Nieruchomości od 5 osób w gospodarstwie domowym	273
nieruchomości wielorodzinne	27
nieruchomości letniskowe	589

**Tab. 2** Przewidywana ilość worków jakie należy dostarczyć do nieruchomości:

Rodzaj i kolor worka	ilość (szt.)
worek 120l w kolorze żółtym na zmieszane odpady opakowaniowe	180 000
worek 120l w kolorze zielonym na szkło	20 000
worek 120l w kolorze brązowym na bioodpady kuchenne	30 000
worek 8-10 l brązowy na bioodpady kuchenne	960 000
worek 120l w kolorze czarnym na odpady zmieszane	120 000
worek 120l w kolorze niebieskim na papier	40 000
worek 120l w kolorze szarym na popiół	5000

**1. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości w ramach niniejszego zamówienia:**

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01)
- zmieszane odpady opakowaniowe (15 01 06)
- opakowania ze szkła (15 01 07)
- popiół (20 01 99)
- bioodpady kuchenne (20 01 08)
- papier i tektura (15 01 01)
- odpady wielkogabarytowe (20 03 07)
- zużyte opony (16 01 03)
- zmieszane odpady budowlane (17 09 04)
- zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, inne niż wymienione w 17 01 06 (17 01 07)
- papa (17 03 80)
- styropian (17 06 04)
- wełna mineralna (17 06 04)
- tekstylia (20 01 11)
- odpady niebezpieczne – farby, rozpuszczalniki (20 01 28)
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 36)
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych np. igły, strzykawki (20 01 99)
- urządzenia zawierające freony (20 01 23)
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne zawierające niebezpieczne składniki (20 01 35)
- bioodpady zielone (20 02 01)

**Postępowanie nr 271.23.2024****Tab. 3** Przewidywane ilości odpadów wytwarzanych na terenie Gminy Gniewino w ciągu 24 mies.

Lp.	Rodzaj odpadu	kod odpadu	szacunkowa ilość odpadu/rok [Mg]
1	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	2500
2	zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	480
3	szkło	15 01 07	250
4	popiół	20 01 99	240
5	biodpady kuchenne	20 01 08	80
6	papier i tektura	15 01 01	80
7	zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne, niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*	5
8	urządzenia zawierające freony np. lodówki	20 01 23*	6
9	odpady wielkogabarytowe	20 03 07	190

**Tab. 4** Przewidywane ilości odpadów, które należy odebrać z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Lp.	Rodzaj odpadu	kod odpadu	szacunkowa ilość odpadu/rok [Mg]
1	papier i tektura	15 01 01	20
2	zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	20
3	szkło	15 01 07	28
4	zużyte opony	16 01 03	30
5	zmieszane odpady budowlane	17 09 04	320
6	zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	17 01 07	8
7	odpadowa papa	17 03 80	32
8	materiały izolacyjne - styropian i wełna mineralna	17 06 04	14
9	tekstylnia	20 01 11	14
10	farby, tusze, kleje, rozpuszczalniki	20 01 28	10
11	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 36	3,2
12	popiół	20 01 99	6,2
13	biodpady zielone	20 02 01	360
14	odpady wielkogabarytowe	20 03 07	240
15	odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych: igły, strzykawki	20 01 99	0,02
16	światłówki	20 01 21*	0,04
17	urządzenia zawierające freony np. lodówki	20 01 23*	7
18	zużyte urządzenie elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*	5

Razem ilość odpadów z tab. 3 i 4 – 4948,46 [Mg]

**Tab. 5** Częstotliwość wywozu odpadów komunalnych sprzed posesji.

CZĘSTOTLIWOŚĆ WYWOZU ODPADÓW			
RODZAJ ODPADU	NIERUCHOMOŚCI JEDNORODZINNE	NIERUCHOMOŚCI WIELORODZINNE	NIERUCHOMOŚCI LETNISKOWE
<b>NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE</b>	<b>1 raz na 2 tygodnie</b> (52 wywozy)	<b>1 raz w tygodniu</b> (104 wywozy)	<b>1 raz na dwa tygodnie</b> od kwietnia do października  <b>1 raz w miesiącu</b> od listopada do marca  (42 wywozy)
<b>ZMIESZANE ODPADY OPAKOWANIOWE</b>	<b>1 raz w miesiącu</b> Od września do czerwca  <b>1 raz na dwa tygodnie</b> lipiec – sierpień  (30 wywozów)	<b>1 raz na dwa tygodnie</b> (52 wywozy)	<b>1 raz w miesiącu</b> Od września do czerwca  <b>1 raz na dwa tygodnie</b> lipiec – sierpień  (30 wywozów)
<b>SZKŁO</b>	<b>1 raz na dwa miesiące</b> (12 wywozów)		
<b>PAPIER I MAKULATURA</b>	<b>1 raz w miesiącu</b> (24 wywozy)		
<b>BIOODPADY KUCHENNE</b>	<b>1 raz na dwa tygodnie</b> (52 wywozy)	<b>1 raz na dwa tygodnie</b> Od listopada do marca  <b>1 raz w tygodniu</b> Od kwietnia do października (82 wywozy)	<b>1 raz na dwa tygodnie</b> Od kwietnia do października  <b>1 raz w miesiącu</b> Od listopada do marca  (42 wywozy)
<b>POPIÓŁ</b>	<b>1 raz w miesiącu</b> Od listopada do marca  <b>1 raz na 2 miesiące</b> Od kwietnia do października  (16 wywozów)		<b>1 raz na trzy miesiące</b> (8 wywozów)

### III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz letniskowych (*według załącznika z punktami adresowymi, jaki Zamawiający dostarczy Wykonawcy w dniu podpisania umowy*) obejmujących frakcje i częstotliwości zgodnie z tab. nr 5.
2. Dostarczenie urządzeń do zbierania odpadów wg tabeli nr 6 do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy oczyszczalni ścieków w Gniewinie pod adresem: ul. Mostowa 1, 84 – 250 Gniewino.

**Tab. 6** Sposób gromadzenia odpadów i częstotliwość ich wywozu z PSZOK.

l.p	Rodzaj odpadu	Sposób gromadzenia	Częstotliwość wywozu	Ilość wywozów
1	opony	box	raz w miesiącu	24
2	szkło	pojemnik 8 x 1,1 m <sup>3</sup>	1 raz na dwa miesiące	12
5	odpady niebezpieczne (baterie, akumulatory, chemikalia, przeterminowane leki, opakowania po farbach, rozpuszczalnikach)	box	1 raz na dwa miesiące	12
6	papa	box	1 raz na dwa miesiące	12
7	olej	pojemnik ok. 1 m <sup>3</sup>	2 razy w roku	4
8	szkło płaskie i problemowe	pojemnik 1 x 1,1 m <sup>3</sup>	1 raz na kwartał	8
9	bioodpady zielone	kontener x 2 14 m <sup>3</sup>	kwiecień – październik 1 raz w tygodniu, listopad - marzec 1 raz w miesiącu	42
10	odpady pobudowlane	kontener 2 x 14 m <sup>3</sup>	2 razy w miesiącu	48
11	odpady wielkogabarytowe	kontener 35 m <sup>3</sup>	1 raz na 2 tygodnie	52
12	plastik	pojemnik 6 x 1,1 m <sup>3</sup>	czerwiec - wrzesień - 1 raz w tygodniu, pozostałe miesiące 1 raz na dwa tygodnie	70
13	makulatura	pojemnik 6 x 1,1 m <sup>3</sup>	1 raz na dwa tygodnie	52
14	styropian	pojemnik 2 x 1,1 m <sup>3</sup>	1 raz na dwa tygodnie	52
	włna mineralna	pojemnik 3 x 1,1 m <sup>3</sup>	1 raz na miesiąc	24
15	tekstylia	pojemnik 2 x 1,1 m <sup>3</sup>	1 raz na dwa tygodnie	52
17	odpady niemedyczne pochodzące z gospodarstw domowych igły, strzykawki	pojemnik 120 l	2 razy w roku	4
18	popiół	pojemnik 7 m <sup>3</sup>	2 razy w roku	4

3. Odbiór odpadów komunalnych segregowanych z pojemników „piłek” zgodnie z załączonym zestawieniem

Tab. 7: Lokalizacja, ilość, pojemność, częstotliwość wywozu pojemników - „piłek”.

Lokalizacja pojemnika	Rodzaj Pojemnika	Ilość pojemników	Częstotliwość wywozu w miesiącu
Pojemniki do segregacji odpadów – tzw. „piłki” 1,5 m <sup>3</sup> -lokalizacja wg. Załącznika 1	szkło	14	1
	plastik	14	2

Załącznik nr 1 do tab. 7: lokalizacja pojemników do segregacji na terenie Gminy

Lp.	Miejsce ustawienia pojemników do segregacji „pilek”	Plastik ilość poj.	Szkło ilość poj.
1	Gniewino Os. Kaszubskie blok nr 17	1	2
2	Gniewino Os. Kaszubskie blok nr 7	2	2
3	Gniewino Os. Kaszubskie blok nr 11	2	2
4	Gniewino Os. Kaszubskie, blok nr 16	3	2
5	Gniewino Os. Kaszubskie, blok nr 15	1	1
6	Orlex za wiatą śmietnikową na środku pomiędzy blokami	1	1
7	Gniewino ul. Pomorska 24-26	1	1
8	Gniewino Os. Kaszubskie blok nr 19 „Energetyk”	1	1
9	Gniewino ul. Nowa 8-10, 12-14	2	2
<b>RAZEM</b>		<b>14</b>	<b>14</b>

#### IV. Obowiązki Wykonawcy:

##### 1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dostarczania do siedziby Zamawiającego worków do selektywnej zbiórki odpadów dla nieruchomości letniskowych przez okres trwania umowy
- 2) do zakupu i dostarczania właścicielom nieruchomości lub zarządcom (nieruchomości zamieszkałe) żółtych worków do selektywnej zbiórki odpadów z tworzyw sztucznych i metali w liczbie odpowiadającej ilości worków z odpadami, wystawionych przez właściciela nieruchomości do odbioru przez cały okres trwania umowy; kolejne worki muszą być dostarczane na wymianę za każdy wystawiony worek z odpadami - worek pusty
- 3) do zakupu i dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych, które zbierają bioodpady kuchenne (resztki jedzenia) worków kompostowalnych, spełniających wymogi normy EN 13432 w liczbie 140 szt./nieruchomość na rok
- 4) dostarczenia właścicielom nieruchomości jednorodzinnych pojemników w kolorze zielonym na odpady frakcji szkła o poj. 120 l, gdzie zamieszkuje zgodnie ze złożoną deklaracją 1 do 4 osób, przez okres trwania umowy
- 5) dostarczenia właścicielom nieruchomości jednorodzinnych pojemników w kolorze zielonym na odpady frakcji szkła o poj. 240 l, gdzie zamieszkuje zgodnie ze złożoną deklaracją 5 i więcej osób przez okres trwania umowy
- 6) dostarczenia właścicielom nieruchomości jednorodzinnych pojemników w kolorze niebieskim na odpady frakcji papieru i tektury o poj. 120 l, gdzie zamieszkuje zgodnie ze złożoną deklaracją 1 do 4 osób przez okres trwania umowy
- 7) dostarczenia właścicielom nieruchomości jednorodzinnych pojemników w kolorze niebieskim na odpady frakcji papieru i tektury o poj. 240 l, gdzie zamieszkuje zgodnie ze złożoną deklaracją 5 i więcej osób przez okres trwania umowy
- 8) dostarczenia właścicielom nieruchomości jednorodzinnych pojemników w kolorze brązowym na bioodpady kuchenne o poj. 120l i 8 l przez okres trwania umowy
- 9) dostarczenia w terminie 5 dni roboczych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów do nowych nieruchomości, które złożyły deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w okresie świadczenia usługi
- 10) do wymiany na nowy lub naprawy pojemnika, który w trakcie realizacji usługi został uszkodzony lub uległ zniszczeniu, w terminie 7 dni roboczych od daty zdarzenia
- 11) pojemniki, worki i kontenery na odpady, którymi dysponuje Wykonawca muszą spełniać następujące wymagania:
  - muszą być czyste, nieuszkodzone, sprawne technicznie, bez śladów korozji ( w przypadku pojemników metalowych)

## Postępowanie nr 271.23.2024

- dostarczone pojemniki muszą posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta lub spełniać wymagania polskich norm
  - powinny być oznakowane nadrukiem o treści uzgodnionej z Zamawiającym
  - worki do selektywnej zbiórki plastiku i opakowań z tworzyw sztucznych powinny posiadać pojemność 120l
  - worki do zbierania bioodpadów kuchennych powinny być grubości dopasowanej do wagi odpadów w nim gromadzonych i oznakowane nadrukiem o treści uzgodnionej z Zamawiającym
- 12)** ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do zagospodarowania tj. w Instalacji Komunalnej w Chlewnicy
- 13)** realizacji reklamacji dotyczących np.: braku odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenia worków na odpady segregowane, niewłaściwie wykonanej usługi itp. w przeciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie na adres Zamawiającego
- 14)** zgłaszania nieprawidłowości dotyczących segregacji odpadów oraz problemów z odbiorem odpadów dotyczących np.: przerostów gałęzi utrudniających przejazd śmieciarek, wiatrołomów, nieprzejezdnych dróg z powodu występowania złych warunków atmosferycznych: błoto, śnieg, oblodzenie itp. w momencie występowania lub w tym samym dniu drogą telefoniczną lub e-mailem;
- 15)** do wykonywania przedmiotu umowy, zapewniając minimalną uciążliwość dla właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Gniewino
- 16)** sporządzenia w wersji papierowej i elektronicznej harmonogramów wywozu odpadów komunalnych odpowiednio:
- a) harmonogram dla nieruchomości jednorodzinnych
  - b) harmonogram dla nieruchomości wielorodzinnych
  - c) harmonogram dla nieruchomości letniskowych
- 17)** Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionego harmonogramu dla każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.
- 18)** Wykonawca zobowiązany jest realizować odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach 7:00 - 20:00
- 19)** Harmonogramy po zaopiniowaniu i akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie rozprowadzi wśród mieszkańców poprzez wrzucenie do skrzynki pocztowej (o ile posesja jest wyposażona) lub w innej formie, w sposób zapewniający dostarczenie harmonogramu do danej nieruchomości.
- 20)** Wykonawca udostępni mieszkańcom możliwość skorzystania z darmowej aplikacji na telefon, umożliwiającej otrzymywanie powiadomień o nadchodzących odbiorach odpadów, harmonogramy wywozu odpadów, informacje dotyczące funkcjonowania PSZOK-u, na temat prawidłowej segregacji
- 21)** Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzania na bieżąco danych do aplikacji: harmonogramów wywozu odpadów, informacji o Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów i o segregacji odpadów
- 22)** Wykonawca zamieści na harmonogramie papierowym informację o możliwości zainstalowania aplikacji oraz instrukcję obsługi

Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do rozliczania się z wykonanej usługi polegającej na odbiorze i transporcie odpadów na podstawie dowodów ważenia odpadów lub kart przekazania odpadów oraz zestawień miesięcznych odebranych odpadów.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. rocznych sprawozdań o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).

## Postępowanie nr 271.23.2024

- 3) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9 q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
  - 4) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający
6. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrona środowiska:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
  - 2) Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do porządkowania każdorazowo terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
  - 3) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
  - 4) Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości i zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych do instalacji komunalnej w Chlewnicy, 76-230 Potęgowo.  
W przypadku wystąpienia awarii wskazanej instalacji komunalnej, Wykonawca przekazuje je do instalacji najbliższej położonej od granic administracyjnych gminy. Wykonawca przekaże dokumenty potwierdzające wystąpienie awarii Zamawiającemu, uzasadniając w ten sposób przekazanie powyższych odpadów do innej instalacji.
  - 6) Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania realizowanego przez właścicieli nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Ilość odpadów niesegregowanych w danej frakcji nie może przekroczyć 20% objętości worka/pojemnika na odpady. W przypadku niedopełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów przez właściciela nieruchomości, Wykonawca odbierający odpady przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i w ciągu 3 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości, pisemnie powiadamia o tym fakcie Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dane dot. nieruchomości, dokumentację zdjęciową lub filmową obrazującą w sposób wyraźny brak segregacji, miejsce wystawienia odpadów do odbioru oraz lokalizację nieruchomości. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać informacje w jednej z następujących form: za pośrednictwem e-mail lub pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego.
  - 7) W przypadku zadeklarowanego przez właściciela nieruchomości kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne z danej posesji, Wykonawca nie odbiera ww. odpadów. W przypadku ich wystawienia do odbioru, powiadamia o zaistniałym fakcie Zamawiającego, w formie elektronicznej na ustalony adres e-mail. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dane dot. nieruchomości, dokumentację zdjęciową lub filmową.
- Wykonawca otrzyma wykaz nieruchomości, które zadeklarowały kompostowanie bioodpadów. Niniejszy wykaz będzie aktualizowany na bieżąco i przekazywany w wersji elektronicznej.

## 7. Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości:

Wymogi dotyczące pojazdów:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania umowy dysponować potencjałem technicznym do realizacji usługi odbioru i transportu odpadów
- 2) Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą



## Postępowanie nr 271.23.2024

- 3) Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą
- 4) Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą o pojemności max 10 m<sup>3</sup>
- 5) Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony
- 6) Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbioru kontenerów na odpady typu KP-5, KP-7, KP-10, KP-16, KP-35
- 7) Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej jeden pojazd przystosowany do mycia pojemników na odpady komunalne (do frakcji bio i zmieszanych odpadów komunalnych)
- 8) Zapewnienie dla właściwej realizacji i przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi
- 9) Zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju do parametrów ulic/dróg, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy.
- 10) Należy zapewnić odbiór odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz letniskowych na terenie Gminy Gniewino i dysponować sprzętem umożliwiającym odbiór odpadów z nieruchomości położonych w miejscach trudnodostępnych ze względu na szerokość dróg i ich nawierzchnię, ukształtowanie terenu, szczególnie w okresach niesprzyjających warunków atmosferycznych, a także uwzględniając zły stan techniczny niektórych dróg dojazdowych.
- 11) Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą przedsiębiorcy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne i być dopuszczone do ruchu.
- 12) Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny spełniać wymagania normy emisji spalin - EURO5 lub wyżej
- 13) Wszystkie pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu pojazdów bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego spełniającego poniższe wymagania:
  - a) system ma umożliwić trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
  - b) system musi umożliwiać weryfikację tych danych i prezentować zdarzenia w czasie rzeczywistym
  - c) wykonawca udostępni Zamawiającemu wgląd do systemu w czasie rzeczywistym
  - d) dane o położeniu pojazdów pochodzące z systemu monitoringu GPS powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 3 miesięcy od dnia zakończenia umowy
  - e) wykonawca powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych z systemu monitoringu oraz udostępnić je na każde żądanie Zamawiającego w trakcie trwania umowy
- 14) Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w system rejestracji obrazu spełniający poniższe wymagania:
  - a) liczba i układ kamer na pojeździe oraz ich kąty widzenia pozwalają na rejestrację obrazu z pełnym pokryciem otoczenia pojazdu, z możliwością analizy sposobu odbioru odpadów w zakresie prawidłowości wystawienia i dostępu do pojemnika z odpadami, zawartości opróżnianego pojemnika i problemów z dojazdem do nieruchomości
  - b) rozdzielczość rejestrowanego obrazu to minimum HD (1280 x 720 pikseli)
  - c) system ma umożliwić przekazywanie rejestrowanego obrazu on-line do systemu informatycznego w trakcie pracy pojazdu, gdzie następuje ich archiwizacja
  - d) wykonawca udostępni Zamawiającemu wgląd do systemu w czasie rzeczywistym
  - e) dane pochodzące z systemu rejestracji obrazu powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres minimum 30 dni od dnia realizacji usługi wywozu odpadów z nieruchomości. Przez ten okres Zamawiający będzie miał do nich dostęp.
- 15) Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

## **Postępowanie nr 271.23.2024**

- 16) W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w tym samym dniu drogą telefoniczną lub za pośrednictwem e-mail. W przypadku braku możliwości wykonania usługi pojazdem zastępczym, do wyznaczenia innego dnia na odbiór odpadów.
- 17) Należy dysponować pojazdami umożliwiającymi rozładunek dźwigiem typu HDS zarówno wyposażonymi w urządzenia hakowe jak i bramowe ze względu na posiadane rodzaje kontenerów („piłki”) przystosowanych zarówno do bramowego jak i hakowego systemu załadunku.
- 18) Wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przed wysypywaniem, wyciekaniem oraz rozwiewaniem na drogę.

### **8. Inne wymagania:**

- 1) Zamawiający wymaga aby Wykonawca i każdy podwykonawca realizujący roboty stanowiące przedmiot zamówienia zatrudniał przez cały okres obowiązywania umowy, na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 878 ze zm.), tj.:
  - kierowcy pojazdów służących do wywozu odpadów,
  - pracownicy fizyczni zajmujący się obsługą samochodów przewożących odpady.

Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o liczbie zatrudnionych osób, wykonujących czynności w ramach zawieranej z Zamawiającym umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy (wg wzoru stanowiącego załącznik do projektu umowy).

W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszaniu przez Wykonawcę obowiązku, określonego powyżej, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

### **V. Termin wykonania umowy**

1. Termin realizacji zamówienia w zakresie odbioru i transportu odpadów – 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.
2. Worki i pojemniki do zbierania odpadów komunalnych dla nieruchomości zamieszkałych oraz dla nieruchomości letniskowych będą dostarczane przez cały okres trwania umowy.
3. Harmonogramy Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu do zaopiniowania w terminie 10 dni od podpisania umowy, a następnie po ich zaakceptowaniu niezwłocznie rozprowadzi wśród mieszkańców.

### **VI. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia:**

1. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
4. Przepisy prawa miejscowego obowiązujące na terenie Gminy Gniewino w okresie trwania umowy.