

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

„Usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i mieszanych na terenie Miasta Malborka w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.”

Spis treści

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	1
1 Przedmiot zamówienia –opis ogólny	2
2 Definicje i założenia gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi	2
2.1 Definicje	2
2.2 Założenia systemu gminnego	2
3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	4
3.1 Usługi odbierania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnie zebranych). .	4
3.2 Usługi wyposażenia, rozstawienia i utrzymania w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników, a także dostawa worków.	7
4 Sposób świadczenia usług odbierania i zagospodarowania odpadów	11
4.1 Częstotliwość odbierania odpadów	11
4.2 Harmonogram	12
4.3 Standard sanitarny i ochrony środowiska	14
4.4 Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów	14
5 Dokumentacja związana z działalnością objętą zamówieniem.....	17
5.1 Reklamacje	18
6 Warunki formalne, jakie ma spełniać wykonawca na etapie realizacji umowy	19
7 Warunki techniczne, jakie ma spełniać wykonawca – na etapie realizacji umowy.....	19
7.1 Środki transportu i urządzenia do zbierania odpadów komunalnych.....	19
7.2 Baza magazynowo-transportowa.....	21
8 Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.....	22

Spis tabel

Tabela 1 Główne kody odpadów przewidziane do odbierania w ramach usługi.....	4
Tabela 2 Prognozowana ilość i rodzaje odpadów odbieranych z nieruchomości – nieruchomości zamieszkałe i mieszane (w skali roku)	5
Tabela 4 Wymagania dla urządzeń do selektywnego zbierania odpadów dostarczanych przez Wykonawcę.....	9
Tabela 5. Wymagania dla pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych dostarczanych przez Wykonawcę	11
Tabela 6 Zestawy pojemników i worków dla nieruchomości mieszanych w części niemieszkalnej.....	12
Tabela 7 Środki transporu do odbieranie odpadów Miasto Malbork.....	20

Przedmiot zamówienia –opis ogólny

Przedmiotem zamówienia są usługi:

1. Odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości zamieszkałych i mieszanych na terenie miasta Malborka.
2. Wyposażenia i utrzymania w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych oraz dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów tj. szkła wraz z utrzymaniem i eksploatacją PSZOK.

1 Definicje i założenia gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi

1.1 Definicje

1. Nieruchomości zamieszkałe - to nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (np. domy jednorodzinne, bloki mieszkalne, kamienice, itp.). W nieruchomościach zamieszkałych rozróżnia się :
 - Zabudowę jednorodzinną: należy przez to rozumieć budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.
 - Zabudowę wielorodzinną: to nieruchomości o liczbie lokali powyżej 2.
2. Nieruchomości mieszane - to nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części jest wykorzystywana w inny sposób (nie zamieszkują mieszkańcy), a powstają odpady komunalne (np. domki jednorodzinne, bloki mieszkalne, kamienice, w których w części budynku prowadzona jest działalność gospodarcza np. sklepy, punkty usługowe, itp.)
3. W każdym przypadku, gdy użyto słowa „odpady” należy rozumieć przez to jedynie odpady komunalne.

1.2 Założenia systemu gminnego

1. Miasto Malbork obejmuje systemem gospodarowania odpadami komunalnymi wszystkie nieruchomości zamieszkałe (32051 osób, 4510 nieruchomościach, w tym 3654 to budynki jednorodzinne, 856 to budynki wielorodzinne), oraz nieruchomości mieszane z czego w zabudowie wielorodzinnej jest ich 100 i jednorodzinnej 70.

2. Z nieruchomości zamieszkałych, są odbierane:

- a. Zabudowa jednorodzinna:
 - odpady komunalne zmieszane - w pojemnikach 60 litrów, 120 litrów lub 240 litrów;
 - odpady selektywnie zebrane: szkło w workach, łącznie tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, osobno papier, osobno bioodpady, (tj. odpady kuchenne i odpady zielone) w pojemnikach 120 i 240 litrów. Dopuszcza się odbiór odpadów komunalnych, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali, papieru, bioodpadów, w workach przeznaczonych do tego celu i zakupionych przez właścicieli nieruchomości u Wykonawcy. Worki muszą być specjalnie oznakowane aby nie budziły wątpliwości co się w nich znajduje.
 - odpady selektywnie zebrane: odpady wielkogabarytowe, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w ramach „wystawek” 2 x w roku.
 - b. Zabudowa wielorodzinna:
 - odpady komunalne zmieszane- w pojemnikach 240 litrów lub 1100 litrów;
 - odpady selektywnie zebrane: osobno papier, osobno szkło, łącznie tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, osobno bioodpady (tj. odpady kuchenne i odpady zielone), w pojemnikach min. 1100 l na poszczególne frakcje odpadów lub pojemnikach 240 l np. w kamienicach;
 - odpady selektywnie zebrane: odpady wielkogabarytowe, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, wystawianych do odbioru przy zagrodzie śmietnikowej, w dacie usuwania odpadów komunalnych zmieszanych.
 - c. nieruchomości mieszane:
 - odpady komunalne zmieszane w pojemnikach 120, 240 litrów lub 1100 litrów zależnie od typu zabudowy i złożonej deklaracji,
 - odpady selektywnie zebrane: osobno papier, osobno szkło, łącznie tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, bioodpady w pojemnikach lub workach, zależnie od typu zabudowy i złożonej deklaracji,
 - odpady selektywnie zebrane: odpady wielkogabarytowe, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w ramach „wystawek” 2 x w roku lub w dacie usuwania odpadów komunalnych zmieszanych, zależnie od typu zabudowy.
3. Miasto zawrze umowę na przetwarzanie odpadów komunalnych zmieszanych, bioodpadów i odpadów surowcowych z instalacją komunalną ZUOS w Tczewie .
 4. Podmiot odbierający odpady z nieruchomości jest zobowiązany do przekazania całego strumienia odpadów komunalnych do zagospodarowania do instalacji komunalnej ZUOS w Tczewie. Istnieje możliwość przekazania odpadów innemu odbiorcy po uzyskaniu pisemnej zgody od Miasta.
 5. Właściciele nieruchomości wnoszą opłaty do Miasta za gospodarowanie odpadami komunalnymi w następujący sposób:

- Nieruchomość zamieszkała - opłata wg. liczby mieszkańców
 - Nieruchomość mieszana - opłata jako suma opłat z części mieszkalnej (wg. liczby osób zamieszkujących nieruchomość) i niemieszkalnej wg. liczby zadeklarowanych pojemników i lub worków.
6. Miasto zawrze umowę na przetwarzanie odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów zielonych i odpadów surowcowych (papier szkło, tworzywa sztuczne, metale) z ZUOS Tczew (obecnie instalacja komunalna).
7. Opłaty za przetwarzanie odpadów Miasto Malbork wnosi bezpośrednio do ZUOS w Tczewie na podstawie ilości i rodzaju odpadów odebranych z terenu miasta i dostarczonych do instalacji.

2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.1 Usługi odbierania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnie zebranych).

1. Dokumentami regulującymi zasady gospodarowania odpadami w gminie są: Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie oraz uchwała określająca szczegółowe zasady świadczenia usług w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami w dacie ich obowiązywania.
2. Odpady przewidziane do odbioru, zgodnie z katalogiem odpadów to w szczególności:

Tabela 1 Główne kody odpadów przewidziane do odbierania w ramach usługi

kod	Rodzaj odpadu
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
20 01 01	Papier i tektura
20 01 02	Szkło
20 01 08	Odpady kuchenne
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 01 40	Metale
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe

3. Szacuje się, że na terenie miasta Malborka zamieszkuje 32051 mieszkańców.
4. Szacuje się, że na terenie miasta Malborka jest 4510 nieruchomości zamieszkałych, w tym 3654 to budynki jednorodzinne, 856 to budynki wielorodzinne.

5. Ilość nieruchomości mieszanych w zabudowie jednorodzinnej wynosi 70 a w zabudowie wielorodzinnej 100.
6. Zamawiający udostępni wykonawcy dane dotyczące nieruchomości i liczby mieszkańców w nich zamieszkałych, a także liczby i wielkości zadeklarowanych pojemników zmieszanych.
7. Zamawiający zapewni, cotygodniową aktualizację bazy danych, (jeśli będzie ulegała zmianie) poprzez przesyłanie danych drogą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę.
8. W przypadku zamieszkania mieszkańców w nowych nieruchomościach, lub w przypadku wytwarzania odpadów komunalnych, w nowych nieruchomościach mieszanych, Wykonawca dostarczy pojemniki nie później niż **w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia** i odbierze odpady komunalne z „nowych nieruchomości” w pierwszym terminie wynikającym z harmonogramu, począwszy od daty przesłania zaktualizowanej bazy danych do wykonawcy.
9. Prognozowany zakres usług w tym ilości poszczególnych frakcji odpadów wytwarzanych (w skali roku) z nieruchomości, przedstawiono w tabeli poniżej.

Tabela 2 Prognozowana ilość i rodzaje odpadów odbieranych z nieruchomości – nieruchomości zamieszkałe i mieszane (w skali 12 miesięcy)

Rodzaj odpadów	Masa [Mg/12 m-cy]
Odpady komunalne zmieszane	8500
Odpady surowcowe selektywnie zebrane w sumie, w tym:	3375
Szkło	475
Tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe	630
Papier	470
Bioodpady	1620
Odpady wielkogabarytowe	180
Zakup i dostarczenie worków do selektywnego zbierania odpadów – szkło = 28000 sztuk	-
Utrzymanie i eksploatacja punktu PSZOK przez okres 12 miesięcy w 2023 roku	-
Razem	11875

10. **Z uwagi na rozliczanie nieruchomości mieszanych (część niemieszkalna), wg. ilości odebranych odpadów (liczby i wielkości pojemników oraz liczby worków) Zamawiający wymaga takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z poszczególnych części nieruchomości mieszanych.**
11. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów zmieszanych i selektywnie zbieranych, z nieruchomości od poniedziałku do piątku włącznie w godzinach nie wcześniej niż od 6.00 rano. Zakazuje się zbierania odpadów w godzinach nocnych po 22.00.

12. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów wielkogabarytowych (dotyczy tylko nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy) w zabudowie:
 - wielorodzinnej, w wyznaczony przez Wykonawcę dzień tygodnia, wystawione przy zagrodzie śmietnikowej,
 - jednorodzinnej, 2 razy w ciągu trwania umowy, w ramach wystawek do krawężnika, w terminie do 15 października.
13. Szczegółowy harmonogram odbierania odpadów wielkogabarytowych, w poszczególnych dzielnicach zostanie opracowany przez Wykonawcę, uzgodniony z Zamawiającym i przekazany właścicielom nieruchomości.
14. Odpady należy odbierać w terminach określonych w harmonogramie, niezależnie od utrudnień wynikających z warunków drogowych (remonty, przebudowy, itp.) lub atmosferycznych (deszcze, zawieje i zamiecie śnieżne, itp.).
15. Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem, gdzie dla odpadów zmieszanych należy stosować samochody z zabudową kompaktującą (śmieciarki), a dla odpadów selektywnie zbieranych samochody z zabudową kompaktującą lub skrzyniową zależnie od rodzaju urządzeń do zbierania odpadów.
16. Wykonawca tak opracuje „trasówki” by odpady były zbierane tylko na terenie miasta. Nie dopuszcza się zbierania (dopełnianie pojazdu odpadami) z terenu innej gminy/miasta. Pojazdy po zapełnieniu, bez dodatkowego postoju, będą dostarczały odpady do zakładu przetwarzania odpadów, tj. instalacji komunalnej w Tczewie. Nie dopuszcza się stosowania stacji przeładunkowych poza terenem miasta Malbork.
17. Wykonawca dostarczy, w dacie podpisania umowy, wykaz pojazdów świadczących usługi na terenie miasta wraz z podaniem numeru rejestracyjnego pojazdów.
18. Zakazuje się mieszania odpadów zmieszanych z selektywnie zebranymi oraz mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych. Każdą frakcję opisaną w rozdz. 2.2 ust. 2 należy odbierać oddzielnie.
19. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne zmieszane, w każdej ilości, z nieruchomości objętych systemem, umieszczone w pojemnikach (a w przypadku okresowych nadwyżek także w workach) i wystawione przez właściciela nieruchomości do ich odbioru. O nadwyżkach Wykonawca powiadomi pisemnie Miasto.
20. Wykonawca zobowiązany jest odebrać z nieruchomości objętych systemem wszystkie odpady komunalne selektywnie zebrane umieszczone w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów tj. w workach lub pojemnikach i wystawione przez właściciela nieruchomości do ich odbioru. O nadwyżkach Wykonawca powiadomi pisemnie Miasto.
21. Odpady komunalne (zmieszane i selektywnie zebrane) należy zbierać i transportować w sposób uniemożliwiający ich rozsypanie, wywianie, wylanie oraz w sposób bezpieczny dla ruchu drogowego.
22. Zamawiający ma prawo w każdym czasie skontrolować wykonawcę, w szczególności pojazdy wykonawcy świadczące usługi na terenie miasta, czy przed rozpoczęciem

usługi lub po zakończeniu usługi są one puste, a odpady są dostarczane do miejsc przetwarzania odpadów.

23. Wykonawca dostarczy w dacie podpisania umowy wykaz pojazdów świadczących usługi na terenie miasta wraz z podaniem numeru rejestracyjnego pojazdu/ów. W przypadku awarii pojazdu, wykonawca najpóźniej w dniu świadczenia usługi, lecz przed jej rozpoczęciem, powiadomi Miasto i Instalację o zmianie pojazdu i poda jego numer rejestracyjny.
24. Wykonawca będzie prowadził usługi odbioru odpadów z należytą starannością, w taki sposób by nie uszkodzić mienia cudzego. Wykonawca będzie odpowiadał na zniszczenie lub uszkodzenie mienia cudzego na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.

2.2 Usługi wyposażenia, rozstawienia i utrzymania w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników, a także dostawa worków.

1. Najpóźniej w przeddzień rozpoczęcia świadczenia usług odbierania odpadów, wszystkie nieruchomości objęte obsługą, winny być wyposażone w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych oraz w pojemniki do selektywnej zbiórki na plastik, bioodpady i papier. Ponadto wykonawca będzie dostarczał worki do zbierania odpadów selektywnie zbieranych na szkło.
2. Pojemniki dostarczone, w ramach wyposażenia nieruchomości, winny być w dobrym stanie technicznym i sanitarnym.
3. Przez dobry stan techniczny rozumie się: pojemniki są całe, bez pęknięć, wżerów, widocznych śladów korozji (dotyczy poj. metalowych) z szczelnym dnem, pełną nie uszkodzoną pokrywą, z całymi nieuszkodzonymi uchwytami, ze sprawnymi kołami, ze sprawnymi zawisami, bez znaczących wgnieceń. Jeżeli pojemniki są nieestetyczne (np. pomazane) należy je odmalować.
4. Jeżeli jakaś partia lub całość dostarczonych pojemników nie spełni warunku dobrego stanu technicznego i sanitarnego, Wykonawca dostarczy pojemniki spełniające ten warunek, najpóźniej w okresie trzech dni. Z uwagi na konieczność zachowania trwałości odbioru odpadów, warunkowo mogą być dopuszczone do rozstawienia pojemniki niespełniające standardów technicznych, ale muszą spełniać standard sanitarny, jednakże w takim przypadku zostaną one zastąpione w okresie trzech dni pojemnikami spełniającymi standardy techniczne i sanitarne.
5. Z przeglądu zostanie sporządzony protokół, określający ilość, rodzaj i stan techniczny oraz sanitarny pojemników zaakceptowanych przez Zamawiającego, pojemników odrzuconych i pojemników dopuszczonych warunkowo.
6. Szczegółową lokalizację ustawienia pojemników wykonawca uzgodni z właścicielami nieruchomości.
7. Wykonawca po dokonaniu czynności rozstawienia pojemników i wyposażania w worki, przekaże Miastu szczegółowy wykaz pojemników/worków (liczba, wielkość, miejsce ustawienia/przekazania).

8. Wykonawca jest zobowiązany do czyszczenia (mycia), dezynfekcji i dezynsekcji pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych, co najmniej jeden raz w roku lub w razie potrzeb.
9. Wykonawca będzie prowadził przegląd pojemników 1 raz w roku pod kątem ich stanu technicznego, a w razie konieczności dokona ich wymiany, naprawy lub odświeżenia w ciągu 14 dni od daty przeglądu.
10. Wykonawca, dokona wymiany pojemnika w przypadku jego uszkodzenia, w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia.
11. Poniżej zestawiono rodzaje pojemników do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych.
12. Rodzaj, wielkość i ilość pojemników z nieruchomości mieszanych w części niemieszkalnej będzie znana po złożeniu deklaracji przez właścicieli nieruchomości.
13. Wykonawca skalkuluje ilość worków dla nieruchomości zamieszkałych w oparciu o prognozowane na 12 miesięcy roku 2024 ilości odpadów. Wykonawca ma pokazać ewidencję wydawania worków.
14. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów winny być oznaczone napisem i kolorem w następujący sposób:
 - a. dla odpadów szkła – napis „SZKŁO” i kolor zielony, w workach
 - b. dla odpadów zmieszanych – kolor czarny lub grafitowy,
 - c. dla odpadów papieru – napis „PAPIER ” i kolor niebieski,
 - d. dla odpadów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali – napis TWORZYWA SZTUCZNE I METALE” i kolor żółty,
 - e. dla bioodpadów napis „BIO” kolor brązowy.
15. Pojemniki na odpady zmieszane powinny być w kolorze grafitowym lub czarnym.
16. Zamawiający zastrzega, że wprowadził kompostowanie przydomowe i faktyczna ilość nieruchomości, z której będą odbierane odpady zielone wynika z deklaracji które są w posiadaniu Zamawiającego.
17. Właściciele nieruchomości, którzy w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wskazali, że posiadają i kompostują bioodpady:
 - 1) nie będą wyposażeni w pojemniki do zbierania bioodpadów,
 - 2) nie będą mogli dostarczać odpadów zielonych i roślin do PSZOK.
18. Worki na odpady selektywnie zebrane można zastosować w zabudowie wielorodzinnej tylko za zgodą Miasta.
19. W przypadku, gdy nie jest możliwe zlokalizowanie zestawu pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych przy każdym budynku wielorodzinnym, dopuszcza się lokalizację jednego zestawu dla kilku budynków wielorodzinnych.
20. Wykonawca otrzyma od Miasta wykaz nieruchomości i deklarowany sposób zbiórki odpadów z tych nieruchomości.
21. W zabudowie wielorodzinnej, w zależności od warunków lokalnych, dopuszcza się selektywne zbieranie odpadów zarówno w workach jak i pojemnikach, uwzględniając możliwości lokalizacji urządzeń do selektywnego zbierania odpadów. Dopuszcza się

- także, w zabudowie wielorodzinnej (np. kamienice), stosowanie pojemników do zbiórki selektywnej o pojemności > 240 l.
22. Szacuje się, że w okresie umowy potrzeba będzie około 28 tys. worków, dla około 3654 nieruchomości budynkowych (budynki jednorodzinne).
23. Dla każdego budynku należy w pierwszym tygodniu świadczenia usługi dostarczyć jeden worek na szkło. Za każdy wystawiony worek z odpadami selektywnie zebranymi należy pozostawić na nieruchomości worek pusty. Faktyczną ilość worków i ich rodzajów ustali wykonawca w trakcie realizacji umowy, w zależności od potrzeb.
24. Wymaga się od wykonawcy wyposażania nieruchomości w pojemniki - urządzenia do selektywnego zbierania odpadów, jak opisano w Tabeli 3.
25. Szacunek ilości odpadów zbieranych selektywnie zestawiono w Tabeli 2.
26. Wymaga się by urządzenia do selektywnego zbierania odpadów były opatrzone nadrukami/napisami z informacją o rodzaju odpadów, które należy umieszczać w pojemniku/worku i rodzaju odpadów, których nie należy umieszczać oraz by spełniały następujące wymagania:

Tabela 3 Wymagania dla urządzeń do selektywnego zbierania odpadów dostarczanych przez Wykonawcę

Rodzaj worka/pojemnika	Parametry techniczne
Worki do selektywnego zbierania szkła	Wykonane z folii LDPE o minimalnej grubości 0,06 mm, o wymiarach ok. sz.50cm dł. 100/110 cm w kolorze zielonym z napisem SZKŁO
Pojemniki do selektywnego zbierania papieru (> = 1100 l)	Pojemnik plastikowy z HDPE lub metalowy o pojemności min. 1100 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki, wyposażony w 4 koła i uchwyty boczne. Pojemnik zamykany klapą (otwieraną w całości lub części – dla dużych elementów papieru np. kartony). Klapa wyposażona w wrzutnię o wymiarach min 60cmx20 cm. Pojemniki muszą spełniać co najmniej normę PN-EN 840. W kolorze niebieskim z napisem PAPIER , lub z klapą w kolorze niebieskim i napisem na bocznej ścianie PAPIER
Pojemniki do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych (> = 1100 l)	Pojemnik plastikowy z HDPE lub metalowy o pojemności min. 1100 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki, wyposażony w 4 koła i uchwyty boczne. Pojemnik zamykany klapą (otwieraną w całości lub części – dla dużych elementów tworzyw – np. zabawki , wiaderka itp). Klapa wyposażona w min. 2 wrzutnie o wymiarach min Ø 20 cm. Pojemniki muszą spełniać co najmniej normę PN-EN 840. W kolorze żółtym z napisem TWORZYWA SZTUCZNE I METALE lub z klapą w kolorze żółtym i napisem na bocznej ścianie TWORZYWA SZTUCZNE I METALE
Pojemniki do selektywnego zbierania szkła (> = 1100 l)	Pojemnik plastikowy z HDPE lub metalowy o pojemności min. 1100 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki, wyposażony w 4 koła i uchwyty boczne. Pojemnik zamykany klapą. Klapa wyposażona w min. 2 wrzutnie o wymiarach min Ø 20 cm. Pojemniki muszą spełniać co najmniej normę PN-EN 840.

	W kolorze zielonym z napisem SZKŁO lub z klapą w kolorze zielonym z napisem na bocznej ścianie SZKŁO
Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów bioodpadów (> = 1100 l)	Pojemnik plastikowy z HDPE o pojemności min. 1100 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki, wyposażony w 4 koła i uchwyty boczne. Pojemnik zamykany klapą z wrzutniami lub klapami. Pojemniki muszą spełniać co najmniej normę PN-EN 840. W kolorze brązowym z napisem BIO
Pojemniki do selektywnego zbierania papieru (> = 240 l)	Pojemnik plastikowy z HDPE o pojemności 240 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 2 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać co najmniej normę PN-840-1. W kolorze niebieski z napisem PAPIER
Pojemniki do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych (> = 240 l)	Pojemnik plastikowy z HDPE o pojemności 240 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 2 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać co najmniej normę PN-840-1. W kolorze żółtym z napisem TWORZYWA SZTUCZNE I METALE
Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów biodegradowalnych (> = 240 l)	Pojemnik plastikowy z HDPE o pojemności 240 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 2 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać co najmniej normę PN-840-1. W kolorze brązowym z napisem BIO
Pojemniki do selektywnego zbierania szkła (> = 240 l)	Pojemnik plastikowy z HDPE o pojemności 240 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 2 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać co najmniej normę PN-840-1. W kolorze zielone z napisem SZKŁO
Pojemniki do selektywnego zbierania plastiku (> = 120 l)	Pojemnik plastikowy z HDPE o pojemności 120 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 2 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać co najmniej normę PN-840-1. W kolorze żółtym z napisem TWORZYWA SZTUCZNE I METALE
Pojemniki do selektywnego zbierania makulatury (> = 120 l)	Pojemnik plastikowy z HDPE o pojemności 120 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 2 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać co najmniej normę PN-840-1. W kolorze niebieskim z napisem PAPIER

27. Wymaga się by pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych spełniały następujące wymagania:

Tabela 4. Wymagania dla pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych dostarczanych przez Wykonawcę

Rodzaj pojemnika	Parametry techniczne
Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych 60 litrów	Pojemnik plastikowy z HDPE lub metalowy z blachy ocynkowanej 1 mm, o pojemności 60 litrów, w kolorze grafitowym, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać normę PN-EN 840-1
Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych 110 i 120 litrów	Pojemnik plastikowy z HDPE lub metalowy z blachy ocynkowanej 1 mm, o pojemności 120 litrów, w kolorze grafitowym, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 2 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać normę PN-EN 840-1
Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych 240 litrów	Pojemnik plastikowy z HDPE o pojemności 240 litrów, w kolorze grafitowym, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 2 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać normę PN-EN 840-1
Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych 1100 l	Pojemnik plastikowy z HDPE lub metalowy z blachy ocynkowanej o grubości min 2 mm, o pojemności 1100 litrów, w kolorze grafitowym, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 4 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać normę PN-EN 840-2
Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych	Pojemnik plastikowy z HDPE lub metalowy z blachy ocynkowanej o grubości min 2,5 mm, o pojemności 1500 litrów/kontener, w kolorze grafitowym, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 4 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą. Pojemniki muszą spełniać normę PN-EN 840-2

4 Sposób świadczenia usług odbierania i zagospodarowania odpadów

4.1 Częstotliwość odbierania odpadów

1. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne zmieszane oraz odpady selektywnie zbierane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a. Odpady zmieszane z częstotliwością nie mniejszą niż:
 - i. dla zabudowy jednorodzinnej: 1 raz na tydzień,
 - ii. dla zabudowy wielorodzinnej: 2 razy na tydzień.
 - b. Odpady selektywnie zbierane z częstotliwością nie mniejszą niż:
 - i. w zabudowie jednorodzinnej:
 1. szkło: jeden raz na miesiąc;

2. tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metale: jeden raz na 2 tygodnie;
 3. papier: jeden raz na miesiąc;
 4. odpady biodegradowalne: 1 raz na tydzień – w sezonie wegetacyjnym, 2 razy w miesiącu poza sezonem wegetacyjnym
- ii. w zabudowie wielorodzinnej:
1. szkło: jeden raz na 2 tygodnie;
 2. papier : jeden raz na tydzień;
 3. tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metale: jeden raz na tydzień;
 4. odpady biodegradowalne: 1 raz na tydzień – w sezonie wegetacyjnym, 2 razy w miesiącu poza sezonem wegetacyjnym
2. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne zmieszane oraz odpady selektywnie zbierane z nieruchomości mieszanych w części niemieszkalnej z częstotliwością określoną dla nieruchomości zamieszkałych, wg typu zabudowy, w którym mieści się funkcja niemieszkalna.
3. W nieruchomościach mieszanych w części niemieszkalnej mają zastosowanie zestawy pojemników lub pojemników i worków w ilościach nie mniejszych niż opisano poniżej:

Tabela 5 Zestawy pojemników i worków dla nieruchomości mieszanych w części niemieszkalnej

rodzaj zabudowy	zestaw	Stawka podstawowa
zabudowa jednorodzinna	zestaw 1	pojemnik 120 l na odpady zmieszane
		zestaw 8 worków na odpady selektywnie zebrane
	zestaw 2	pojemnik 240 l na odpady zmieszane
		zestaw 16 worków na odpady selektywnie zebrane
	zestaw 3	worek 120 l na odpady zmieszane
		zestaw 4 worków na odpady selektywnie zebrane
zabudowa wielorodzinna	zestaw 4	pojemnik 360 l na odpady zmieszane
		zestaw 24 worków na odpady selektywnie zebrane
	zestaw 5	pojemnik 1100 l na odpady zmieszane
		zestaw 4 pojemników na odpady selektywnie zebrane

4.2 Harmonogram

1. Wykonawca przedłoży szczegółowy harmonogram odbioru odpadów będący kontynuacją harmonogramu poprzedzającego rok wykonania usługi, ze wskazaniem: ulicy, numeru domu (tam gdzie ma zastosowanie), na których zamieszkują mieszkańcy i terminów odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych, uwzględniając typ zabudowy, ilość wytwarzanych odpadów i podając co najmniej dane jak w tabeli poniżej (przykład):

Tabela 6. Przykład harmonogramu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych.

L.p.	Ulica	Harmonogram odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (reszkowych)	Harmonogram odbierania odpadów selektywnie zebranych				
			Papier	Szkło	Tworzywa, metale opakowania wielomateriałowe,	Biodopady	Odpady wielkogabarytowe
1	A	np. wtorek, co tydzień	np. pierwsza sobota miesiąca	np. pierwsza sobota miesiąca	np. pierwsza sobota miesiąca	np. poniedziałek, co tydzień	np. 15 października
2	B	np. czwartek, co tydzień	np. druga sobota miesiąca	np. druga sobota miesiąca	np. druga sobota miesiąca	np. wtorek, co tydzień	np. 15 października

2. W przypadku nieruchomości wielorodzinnych, należy ustalić harmonogram odbioru odpadów, biorąc pod uwagę ilość i wielkość pojemników do zbierania odpadów, a tam gdzie konieczne, należy zwiększyć częstotliwość odbioru odpadów do min 5 razy w tygodniu.
3. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów, opracuje przedsiębiorca odbierający odpady, biorąc pod uwagę ilość, wielkość pojemników ich rozmieszczenie oraz poziom zapełnienia, a także wymaganą częstotliwość odbierania odpadów,
4. Harmonogram należy tak opracować by odbiór odpadów następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta), przy czym odbiór odpadów zmieszanych realizowany raz w tygodniu powinien odbywać się dla danej nieruchomości zawsze w ten sam dzień tygodnia (np. poniedziałek), a odbiór odpadów selektywnie zebranych, realizowany co miesiąc/tydzień, powinien odbywać się dla danej nieruchomości zawsze w ten sam dzień miesiąca/tygodnia (np. pierwsza środa miesiąca). W przypadku gdy wyznaczony dzień tygodnia lub miesiąca przypada na dzień wolny od pracy, wykonawca odbierze odpady w następnym dniu, następującym po dniu wolnym.
5. Wykonawca uwzględni w harmonogramie konieczność zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w dni poprzedzające Święta Bożego Narodzenia i Święta Wielkiejnocy.
6. Harmonogram powinien być tak skonstruowany by odbiór odpadów był regularny i powtarzalny, co ułatwi właścicielom nieruchomości przygotowanie i wystawianie odpadów do odbioru.
7. Wymaga się by harmonogram, z uwagi na przyzwyczajenia mieszkańców, w poszczególnych dzielnicach miasta, był maksymalnie zbliżony do obecnie stosowanego harmonogramu.
8. Harmonogram należy przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia na 14 dni przed rozpoczęciem usługi.

9. Harmonogram zostanie podany do wiadomości właścicielom nieruchomości, poprzez umieszczenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Miasta, a także na stronie internetowej wykonawcy do dnia 30.12.2022 r. Nadto wykonawca dostarczy w formie pisemnej (np. ulotka) harmonogram właścicielom nieruchomości, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej, zarządcy nieruchomości. Harmonogram w formie pisemnej należy dostarczyć do dnia 30.12.2022 r.
10. Wykonawca przekaże harmonogram odbierania odpadów komunalnych w ciągu tygodnia dla „nowych nieruchomości” ujętych w bazie danych.
11. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. siła wyższa), za zgodą Zamawiającego, wykonawca może dokonać okresowej zmiany harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, dokonując powiadomienia zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 9.

4.3 Standard sanitarny i ochrony środowiska

1. Wykonawca świadcząc usługi odbierania odpadów winien przestrzegać zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych.
2. Wykonawca będzie tak prowadził usługi odbioru odpadów by nie dochodziło do wysypywania odpadów podczas przemieszczania pojemników do pojazdu i załadunku odpadów. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.
3. Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikiem lub w altanach śmietnikowych, a także poza altanami, niezależnie od tego czy zostały one rozsypane przez wykonawcę czy przez użytkownika altany.

4.4 Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

1. Warunek selektywnego zbierania odpadów dla danej nieruchomości uznaje się za spełniony, gdy łącznie są spełnione:
 - 1) co najmniej 50% objętości odpadów wytwarzanych na terenie nieruchomości jest selektywnie zebrana i w sposób selektywny przekazana do odbioru.
 - 2) w odpadach komunalnych zmieszanych nie może być więcej niż 5% objętości bioodpadów (odpadów kuchennych i zielonych) i nie więcej niż 5% objętości łącznie odpadów surowcowych: szkła, papieru, tworzyw, metali i opakowań wielomateriałowych. W odpadach komunalnych zmieszanych nie mogą znaleźć się odpady wielkogabarytowe i odpady budowlano-rozbiórkowe;
 - 3) w odpadach selektywnie zebranych udział frakcji obcej (np. odpadów zmieszanych, innych frakcji surowcowych, itp.) nie może być wyższy niż 10% objętości odpadów selektywnie zebranych, a w przypadku papieru mniej niż 5% objętości;
 - 4) w odpadach zielonych udział frakcji obcej (np. odpadów zmieszanych, innych frakcji surowcowych, itp.) nie może być wyższy niż 1% objętości bioodpadów.

2. W przypadku umieszczenia odpadów surowcowych (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe), odpadów zielonych (trawa, gałęzie, resztki roślin itp. w sezonie wegetacyjnym), odpadów wielkogabarytowych, w pojemnikach na odpady zmieszane, przedsiębiorca odbierający odpady komunalne powiadomi Miasto i właściciela nieruchomości o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.
3. W przypadku umieszczania odpadów zmieszanych w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania, Wykonawca przyjmuje je, jako odpady komunalne zmieszane i powiadomi Miasto i właściciela nieruchomości o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie. Przy czym Wykonawca potraktuje selektywnie zebrane odpady, jako zmieszane w przypadku, gdy udział frakcji obcej będzie stanowił więcej niż 10% objętości odpadów selektywnie zebranych, a w przypadku papieru więcej niż 5% objętości.
4. W przypadku, gdy odpady komunalne zmieszane są gromadzone niezgodnie z regulaminem (np. w zbyt małych pojemnikach, nieruchomości mieszane) lub w zbyt małej ich liczbie, poza pojemnikami, są nadmiernie zagęszczane (dopychane) co utrudnia opróżnienie pojemnika, są wystawiane w workach lub w pojemnikach niezgodnych z regulaminem. Wykonawca odbierze te odpady oraz powiadomi Miasto o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnie z regulaminem.
5. **Powiadomienie Miasta nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym oraz w ciągu 3 dni od stwierdzenia naruszenia (pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej), dołączając dokumentacją fotograficzną.**
6. Powiadomienie właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: poprzez pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządcy nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy (zabudowa wielorodzinna), a także poprzez przyklepienie na pojemniku nalepki w kolorze żółtym z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nr ___ przy ulicy _____ w MALBORU, że odpady: papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/biodpady * (niewłaściwe skreślić) są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Malborka.

W dniu _____ stwierdzono, że umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania* ,

W dniu _____ stwierdzono, że umieszczono odpady papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/biodpady* w pojemniku/worku na odpady zmieszane*.

Kolejne powiadomienie o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie będzie skutkowało naliczeniem opłaty podwyższonej.

*Niewłaściwe skreślić

7. W przypadku drugiego naruszenia regulaminu w zakresie selektywnego zbierania odpadów, na tej samej nieruchomości, wykonawca powiadomi Miasto i właściciela nieruchomości. Przy czym przy drugim naruszeniu zostanie przyklejona na pojemniku nalepka w kolorze czerwonym, która stanowi informację dla właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy o wyższej opłacie z uwagi na brak selektywnego zbierania odpadów.

Informuje się właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nr ___ przy ulicy _____ w MALBORKU _____, że odpady: papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady * (niewłaściwe skreślić) są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Malborka.

W dniu _____ stwierdzono, że po raz kolejny/ umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania*,

W dniu _____ stwierdzono, że po raz kolejny umieszczono odpady papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady* w pojemniku/worku na odpady zmieszane.

Skutkuje to naliczeniem opłaty podwyższonej.

***Niewłaściwe skreślić**

8. Wykonawca każdorazowo udokumentuje zakres i sposób naruszenia regulaminu przez właściciela nieruchomości zgodnie ze szczegółowym sposobem postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów (łącznie z podaniem ilości procentowej zanieczyszczeń danej frakcji).
9. Wykonawca będzie pisemnie informował Miasto o przypadkach naruszenia regulaminu przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, najpóźniej w ciągu 3 dni od wystąpienia zdarzenia oraz zamieszczając tę informację w miesięcznym sprawozdaniu z wykonania usług.
10. Wykonawca będzie pisemnie informował zgodnie ze szczegółowym sposobem postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów (łącznie z podaniem ilości, procent zanieczyszczeń danej frakcji) Miasto o przypadkach naruszenia regulaminu przez właścicieli nieruchomości, lub działania niezgodnie z deklaracją, zamieszczając tę informację w dziennym raporcie naruszeń z nieruchomości, mieszanych, przesyłanym drogą elektroniczną (e-mail), oraz w miesięcznym sprawozdaniu z wykonania usług.
11. Wykonawca będzie na bieżąco monitorował ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości ujętych w systemie wykonawca odbierze każdą ilość odpadów zmieszanych, jednakże powiadomi Miasto natychmiast o przekroczeniu ilości, która wynika z deklaracji o wysokości opłaty (dane w tym zakresie przekaze Miasto). Wykonawca poinformuje Miasto,

o większej ilości odpadów wytwarzanych niż zadeklarowana w deklaracji o wysokości opłaty, natychmiast, tego samego dnia, w formie elektronicznej.

12. W przypadku zmiany deklaracji przez właściciela nieruchomości Miasto powiadomi wykonawcę o jej zmianie, poprzez przesłanie drogą elektroniczną wykazu zmian do bazy nieruchomości.

13. Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ochrony danych osobowych, zawierając odrębną umowę w tym zakresie.

14. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zaakceptowany przez Zamawiającego.

5 Dokumentacja związana z działalnością objętą zamówieniem

1. Wykonawca jest zobowiązany, w ciągu 5 dni od zakończenia danego miesiąca, złożyć sprawozdanie z wykonywanych usług. Sprawozdanie będzie podstawą wystawienia faktury dla Zamawiającego.

2. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego, w dacie zawarcia umowy, dane dotyczące wykazu nieruchomości, liczbę osób zamieszkujących daną nieruchomość (zgodnie z złożonymi deklaracjami), wykaz liczby i rodzaju pojemników deklarowanych do odebrania z nieruchomości mieszanych część niemieszkalna.

3. Zamawiający udostępni aktualizacje bazy danych, przesyłając, (jeśli nastąpi zmiana) co tydzień drogą elektroniczną (e-mail) zmiany w bazie danych.

4. Co najmniej jeden raz w miesiącu wykonawca i Zamawiający uzgodnią spójność baz danych.

5. Wykonawca w sprawozdaniu miesięcznym zestawia:

1) Wypełniony (za dany miesiąc) Wykaz Cen, z ilością odebranych, według rodzaju odpadów, ilością obsługiwanych pojemników, ilością rozdysponowanych worków, wraz z kwotami należnego wynagrodzenia za poszczególne usługi.

2) Liczbę nieruchomości zamieszkałych, osobno mieszanych w części niemieszkalnej, z których odbierane są odpady komunalne;

3) Szczegółowy wykaz nieruchomości mieszanych w części niemieszkalnej, wraz z informacją o liczbie i wielkości pojemników, liczbie worków oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych z poszczególnych nieruchomości wraz z przypisanym im limitem wynikającym z deklaracji.

4) Wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne, a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych.

5) Wykaz reklamacji i sposób ich wykonania.

6) W sprawozdaniu miesięcznym wykonawca sporządzi informację wraz z wykazem nieruchomości które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem lub niezgodnie ze złożoną deklaracją, a w szczególności:

- a) umieszczaniu odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów, lub umieszczaniu odpadów „surowcowych”, które winny być zbierane selektywnie, w pojemniku na odpady zmieszane, zgodnie z ustaleniami rozdziału 4.4 .
 - b) stosowania zbyt małych lub zbyt dużych pojemników względem ilości zadeklarowanych osób zamieszkujących w danej nieruchomości lub względem ilości i wielkości pojemników zadeklarowanych przez nieruchomości mieszane w części niezamieszkałej,
 - c) wysypania odpadów poza pojemnik.
6. Wykonawca w informacji zawrze także:
- a) adres nieruchomości, na której odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem lub deklaracją,
 - b) zdjęcia dokumentujące że odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem lub deklaracją, zdjęcia należy wykonać w sposób który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości , której przedmiot dotyczy,
 - c) datę zdarzenia,
 - d) podanie ilości procent zanieczyszczeń danej frakcji,
 - e) podanie ilości odpadów dla nieruchomości mieszanych (jeśli chodzi o przepełnienie pojemnika),
 - f) dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili naruszenie.
7. Na każde wezwanie Miasta, wykonawca przedstawi wykaz nieruchomości i rodzaje pojemników i/lub worków dostarczanych/ustawionych dla nieruchomości objętych obsługą.

5.1 Reklamacje

1. Reklamacje od właścicieli nieruchomości będą zasadniczo kierowane do Miasta, Miasto przekaże informację o reklamacji drogą elektroniczną (mail). Wykonawca ustosunkuje do niej w ciągu 8 godzin roboczych od otrzymania e-maila.
2. W przypadku zgłoszenia reklamacji do Wykonawcy, potraktuje on tę reklamację jak by została zgłoszona przez Miasto. Wykonawca poinformuje Miasto o każdej zgłoszonej do niego reklamacji.
3. Reklamacje niebudzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną przez Wykonawcę natychmiast uwzględnione, poprzez wykonanie usługi, bez wezwania Miasta.
4. Reklamacje budzące wątpliwości (np. zgłoszony brak odbioru odpadów, a wykonany odbiór zgodnie z harmonogramem) zostaną udokumentowane poprzez przedłożenie Miastu potwierdzenia z systemu GPS, że usługa została faktycznie wykonana na danej nieruchomości, zgodnie z harmonogramem.
5. Reklamacje budzące wątpliwości (np. zgłoszone naruszenia regulaminu lub deklaracji, a kwestionowane przez właściciela nieruchomości) zostaną udokumentowane w sposób opisany w rozdz. 4.4.

6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o liczbie i rodzaju reklamacji w sprawozdaniu miesięcznym

6 Warunki formalne, jakie ma spełniać wykonawca na etapie realizacji umowy

1. Wykonawca winien być wpisany do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta Malborka. Wpis do rejestru winien obejmować, co najmniej odpady określone w tabeli 1.
2. Wykonawca winien być wpisany do (BDO) rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r (Dz.U. 2023 poz. 1587 z dnia 2023.08.10). o odpadach w zakresie odbierania odpadów, a dla części 1 także w zakresie zbierania odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych a także odpadów selektywnie zebranych do ZUOS w Tczewie. W odniesieniu do odpadów komunalnych przyjmuje się, że ZUOS w Tczewie posiada wymagane decyzje administracyjne w zakresie przetwarzania odpadów.
4. Miasto Malbork zawarło umowę z ZUOS w Tczewie dotyczącą przetwarzania odpadów. Koszty przetwarzania odpadów ponosi Miasto.

7 Warunki techniczne, jakie ma spełniać wykonawca – na etapie realizacji umowy

Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia następujących wymagań:

1. posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
2. utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
3. spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
4. zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo transportowej.
5. Wykonawca jest zobowiązany spełniać szczegółowe wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122)

7.1 Środki transportu i urządzenia do zbierania odpadów komunalnych

1. Dla poszczególnych typów zabudowy zaleca się stosować pojazdy o parametrach nie gorszych niż:
 - a) Typ I zabudowy (budynki wielorodzinne – bloki): śmieciarki o pojemności min 20m³ i funkcji kompaktującej x 5

- b) Typ II zabudowy (budynki wielorodzinne – kamienice): śmieciarki o pojemności min 16m³ i funkcji kompaktującej x 5
- c) Typ III zabudowy (budynki jednorodzinne – obszary miejskie): śmieciarki o pojemności min 16m³ i funkcji kompaktującej x 5

2. Wykonawca winien dysponować, w celu realizacji usługi następującymi pojazdami:

Tabela 7 Środki transportu do odbieranie odpadów Miasto Malbork

Środki transportu muszą spełniać wymagania zawarte w SWZ.

Wszystkie w/w pojazdy powinny spełniać poziom emisji hałasu poniżej 102 dB (A) przy pomiarze zgodnie z dyrektywą 2000/14/WE.

- 3. Dla frakcji tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, metali oraz dla frakcji papieru dopuszcza się stosowanie pojazdów z zabudową kompaktującą.
- 4. Dla frakcji szkła oraz odpadów wielkogabarytowych należy stosować samochód funkcją kompaktującą.
- 5. Pojazdy do odbierania odpadów zmieszanych powinny być wyposażone w grzebieniowy, widłowy lub hakowy mechanizm załadowniczy.
- 6. Dopuszcza się stosowanie śmieciarek do zbierania odpadów selektywnie gromadzonych (tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, oraz papieru) tylko wówczas gdy śmieciarka będzie opróżniona, umyta i wyraźnie oznaczona z przodu i z boku pojazdu że zbiera odpady selektywnie gromadzone (np. „ZBIÓRKA SUROWCÓW”)
- 7. Pojazd do odbierania odpadów biodegradowalnych musi być oznakowany napisem (ODPADY BIODEGRADOWALNE) i może zbierać tylko tego rodzaju odpady.
- 8. W razie awarii pojazdu wykonawca zapewni pojazd zastępczy o parametrach wymaganych w tabeli powyżej.
- 9. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 10. Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;
- 11. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

12. Pojazdy i urządzenia muszą być utrzymane w należyтым stanie technicznym i sanitarnym;
13. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu a konstrukcja pojazdów zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
14. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
15. **Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, system musi umożliwiać weryfikację tych danych;**
16. Dane o położeniu pojazdów pochodzące z systemu monitoringu, powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 5 lat od dnia ich zapisania.
17. Wykonawca powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz udostępnić je na każde żądanie organowi właściwemu ze względu na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także organom kontrolnym.
18. Wykonawca dostarczy jedno stanowisko oprogramowania umożliwiającym odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz przeszkoli pracowników zamawiającego w zakresie obsługi tego oprogramowania.
19. Wykonawca jest obowiązany prowadzić i przechowywać przez okres 5 lat dokumentację zawierającą informacje o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń.

7.2 Baza magazynowo-transportowa

1. Wykonawca jest obowiązany posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną: w gminie, z terenu której odbiera odpady, lub w odległości nie większej niż 30 km od granicy tej gminy; Baza winna być usytuowana na terenie, do którego wykonawca posiada tytuł prawny.
2. Baza magazynowo-transportowa winna być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych i zważonych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną

samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

3. W przypadku braku w bazie magazynowo-transportowej punktu bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów, Wykonawca jest zobowiązany udokumentować wykonywanie tych usług przez uprawnione podmioty zewnętrzne. Dokumenty potwierdzające wykonywanie usług konserwacji i napraw oraz mycia i dezynfekcji pojazdów powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne przez okres 5 lat od daty wykonania tych czynności.
4. Teren bazy magazynowo-transportowej winien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
5. Miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
6. Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
7. Wody opadowe i ścieki przemysłowe, pochodzące z terenu bazy magazynowo – transportowej winny być zagospodarowane zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy Prawo wodne.
8. Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy winny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej;
9. Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków odległości i kompletności wyposażenia jak opisano wyżej.
10. Dopuszcza się uzupełnienie bazy magazynowo-transportowej w stację przeładunkową dla odpadów i na warunkach, o których mowa w art. 9e, ust. 1, pkt. 2, ppkt. 1c ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.

8 zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Z uwagi na konieczność zachowania trwałości i ciągłości świadczenia usług na terenie Miasta, jak również z uwagi na charakter pracy wykonywanej podczas świadczenia usług (tj. wykonywanie pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, za wynagrodzeniem), wymaga się by osoby wykonujące prace: **kierowców pojazdów odbierających odpady oraz pomocników w tych pojazdach, były zatrudnione na umowę o pracę**, co najmniej na czas trwania umowy.
2. Biorąc pod uwagę, że wymaga się wykonywania usług przez min. **6 pojazdów**, konieczne jest wykazanie na etapie realizacji zamówienia, iż co najmniej **24 osoby** (kadra podstawowa i zmiennicy na czas urlopów i innych zdarzeń) są zatrudnieni na umowę o pracę.