

numer sprawy: OR-D-III.272.82.2022.AP
załącznik nr 3 do SWZ

Umowa nr

zawarta w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim** z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, reprezentowanym przez **Zarząd Województwa Mazowieckiego**, w imieniu którego na podstawie uchwały nr 1657/265/21 Zarządu Województwa Mazowieckiego z 19 października 2021 r., zmienionej uchwałą nr 819/325/22 Zarządu Województwa Mazowieckiego z 23 maja 2022 r., działają:

- 1)
- 2)

zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

.....z siedzibą w,
przy ul., NIP: REGON.....,
reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej **Wykonawcą**

razem zwanymi dalej **Stronami**.

Preambuła

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 r. poz. 1710), zwanej dalej „ustawą PZP” na **„Zakup zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem dla Podmiotów Leczniczych w celu zapewnienia najwyższych standardów opieki medycznej oraz bezpieczeństwa danych pacjentów leczonych w placówkach”**

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System

Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności. Przy współpracy z Województwem Mazowieckim należy zachować należyłą staranność, aby zapewnić bezpieczeństwo informacji, ochronę środowiska, bezpieczne i higieniczne warunki pracy, przeciwdziałanie korupcji.

Definicje

Pojęcie	Definicja
doc	Rozszerzenie plików edytora tekstu Microsoft Word.
docx	Rozszerzenie plików edytora tekstu MS Word (od wersji 2007).
Dzień Roboczy	Dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót oraz dni wolnych u Zamawiającego, o których Zamawiający uprzednio poinformował Wykonawcę.
Godziny pracy Zamawiającego – Godziny Robocze	Godziny od 8:00 do 16:00 w Dniu Roboczym.
Odbiór	Potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania Umowy w zakresie dostarczenia Produktów do poszczególnych Podmiotów Lecznicych (Odbiór Częściowy) lub całości Przedmiotu Umowy (Odbiór Końcowy). Dowodem Odbioru jest odpowiedni Protokół Odbioru podpisany przez Zamawiającego.
OPZ	Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
Podmiot Lecznicy	Jednostka medyczna, dla której Samorząd Województwa Mazowieckiego jest podmiotem tworzącym bądź właścicielem. Wykaz Podmiotów Lecznicych objętych niniejszą Umową, stanowi Załącznik nr 6 do Umowy
Podwykonawca	Podmiot, któremu Wykonawca powierzy wykonanie części swoich zobowiązań wynikających z Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Podwykonawcą nie jest członek personelu Wykonawcy świadczący usługi w oparciu o umowę cywilnoprawną, w tym także prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, któremu Wykonawca powierzył realizację poszczególnych czynności w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy
pdf	Rozszerzenie plików tekstowo-graficznych, format opracowany przez Adobe Systems Inc.
Protokół Odbioru	Dokument stwierdzający wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie częściowym (Odbiór przez Podmiot Lecznicy) lub wykonanie całości Przedmiotu Umowy (Odbiór Końcowy i\lub Odbiór Opcji przez Zamawiającego na podstawie Częściowych Protokołów Odbioru), sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 4 [Wzory Protokołów Odbioru] do Umowy.
SWZ	Specyfikacja Warunków Zamówienia.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa i instalacja zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (zwanym dalej: OPZ) oraz Załącznikiem nr 2 do Umowy – Formularzem oferty Wykonawcy
2. Produktami wykonania Umowy (dalej jako „Produkty”) będą dostarczone i zainstalowane urządzenia oraz oprogramowanie, o których mowa w Rozdziale 2. ust. 1 OPZ;
3. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z treścią Umowy i OPZ, z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy na zasadach i warunkach przewidzianych w Umowie.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wykonany Przedmiot Umowy będzie należytej jakości, wolny od wszelkich wad oraz będzie spełniać wszelkie wymagania określone w Umowie, będzie zgodny z warunkami OPZ oraz ustaleniami szczegółowymi poczynionymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy w dniach i godzinach pracy danego Podmiotu Leczniczego, po uprzednim ustaleniu konkretnego terminu dostawy z osobą wyznaczoną do współpracy ze strony Podmiotu Leczniczego w ramach realizacji Umowy.
7. Dane do osób kontaktowych po stronie Podmiotów Lecznicznych, zostaną przekazane przez Zamawiającego terminie do 3 Dni Roboczych po podpisaniu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy w ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz Podmiotami Lecznicznymi. W szczególności Zamawiający uprawniony jest do: zgłaszania uwag, proponowania zmian, na każdym etapie prac, organizowania spotkań roboczych z zespołem Wykonawcy w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego, żądania od Wykonawcy przedstawiania wyników prac cząstkowych, w formacie i zakresie każdorazowo wskazanym przez Zamawiającego, na każdym etapie prac. Forma spotkań roboczych będzie każdorazowo wyznaczana przez Zamawiającego w postaci zdalnej lub w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Kijowskiej 10/12a w Warszawie, a termin spotkań będzie wyznaczany mailowo na adres..... z wyprzedzeniem minimum 3 dni.
9. W przypadku ujawnienia zagrożeń realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu informację w tym zakresie w ciągu 3 dni od ujawnienia zagrożenia.
10. Zamawiający może skorzystać z całości opcji lub określonych kilku części opcji, której zakres ilościowy opisany został w Załączniku nr 1 do Umowy OPZ. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu całości lub określonej części opcji, najpóźniej w dniu podpisania Umowy. W związku z tym zapisy umowy obowiązujące będą w zakresie opcji. Z asortymentu określonego w opcji Zamawiający będzie mógł skorzystać w przypadku zidentyfikowania nowych/dodatkových potrzeb Podmiotów Lecznicznych. Zakres ilościowy wykorzystania opcji lub jej części, wskazanie Podmiotów Lecznicznych dla których będzie realizowana opcja oraz szczegółowe miejsca dostaw, zostaną określone szczegółowo w powiadomieniu składanym przez Zamawiającego. Termin zrealizowania przez Wykonawcę opcji został określony w § 3 ust. 2. Zasady odbioru Produktów zrealizowanych w ramach opcji zostały określone w § 4.
11. Nabycie asortymentu objętego opcją nastąpi po cenach jednostkowych podanych w formularzu oferty Wykonawcy.

12. Nie skorzystanie z opcji przez Zamawiającego nie wymaga podania przyczyn i nie może stanowić podstawy jakiegokolwiek jego odpowiedzialności wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
13. Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się realizacji zamówienia w zakresie szerszym niż podstawowy, jeżeli Zamawiający nie skorzysta ze swego uprawnienia do opcji.
14. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) sprzęt i oprogramowanie dostarczane w ramach Umowy są nowe, nieużywane, a wszystkie urządzenia zostały wyprodukowane nie wcześniej niż na pół roku przed podpisaniem Umowy (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia);
 - 2) sprzęt i oprogramowanie dostarczane w ramach Umowy pochodzą z autoryzowanych kanałów sprzedaży producentów;
 - 3) sprzęt i oprogramowanie dostarczane w ramach Umowy nie są przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub serwisowania według informacji aktualnych na dzień złożenia oferty;
 - 4) korzystanie przez Podmioty Lecznicze ze sprzętu i oprogramowania dostarczonych w ramach Umowy nie będzie stanowić naruszenia jakichkolwiek praw autorskich (majątkowych i niemajątkowych) osób trzecich.

§ 2 Skład Zespołu Wykonawcy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy jest Kierownik Projektu Pani/Pan, tel.:, tel. Kom.:, email:
2. Do realizacji prac objętych Przedmiotem Umowy Wykonawca wyznacza zespół osób pod kierownictwem Kierownika Projektu, o którym mowa w ust. 1, dalej zwany Zespołem Wykonawcy. W skład Zespołu Wykonawcy wchodzi osoby wskazane w Załączniku nr 5 do Umowy – Wykaz osób.
3. W przypadku zmiany składu osobowego Zespołu Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej (informacja musi zostać podpisana podpisem kwalifikowanym),. Zmiana składu osobowego Zespołu Wykonawcy nie wymaga wprowadzenia zmian do Przedmiotu Umowy w formie aneksu, wymaga jednak zmiany treści Załącznika nr 5 do Umowy.
4. Wykonawca odpowiada za działania członków Zespołu Wykonawcy (dotyczy to również pracowników Podwykonawcy).

§ 3 Terminy i sposób realizacji Umowy

1. Przedmiot Umowy w zakresie podstawowym (bez prawa opcji) zostanie zrealizowany w terminie nie dłuższym niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) Dni Roboczych od dnia zawarcia niniejszej Umowy, z

zastrzeżeniem postanowienia ust. 2 poniżej, który reguluje termin zrealizowania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w zakresie opcji.

2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w § 1 ust. 10, Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w zakresie wskazanym w uruchamianej opcji w terminie do 60 Dni Roboczych od daty otrzymania informacji o zakresie uruchamianej opcji.
3. Terminy, o których mowa w ust. 1 oraz 2 uważa się za dotrzymane, jeżeli przed ich upływem Wykonawca należycie wykonał wszystkie czynności i Produkty zgodnie z Umową i warunkami OPZ oraz ustaleniami szczegółowymi poczynionymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy i przekazał je Zamawiającemu do odbioru.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na żądanie Zamawiającego na każdym etapie prac informacji o stanie zaawansowania wykonania Przedmiotu Umowy w terminie 3 Dni Roboczych od przedstawienia żądania Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość sukcesywnej dostawy zestawów komputerowych z oprogramowaniem w nieprzekraczalnym terminie określonym w ust. 1 oraz 2.

§ 4 Zasady odbioru

1. Wykonawca zobowiązuje się należycie wykonać Przedmiot Umowy, w terminie określonym w § 3 ust. 1 oraz 2 i przekazać je do odbioru Zamawiającemu.
2. Do dokonania Odbioru Przedmiotu Umowy Zamawiający powoła Komisję Odbioru.
3. Odbiór Przedmiotu Umowy odbędzie się na podstawie Częściowych Protokołów Odbioru, których wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, podpisanych bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Podmiotów Lecznicznych oraz Wykonawcę, potwierdzających prawidłową realizację prac.
4. W przypadku, gdy na protokołach, o których mowa w ust. 3 zostaną wpisane zastrzeżenia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zastrzeżeń zapisanych w protokołach, a następnie do powtórnego przekazania protokołów do podpisania Podmiotom Lecznicznym w terminie uzgodnionym odpowiednio z danym Podmiotem Lecznicznym.
5. Protokoły, o których mowa w ust. 3, dotyczące każdego z Podmiotów Lecznicznych, zostaną sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Podmiotu Lecznicznego i jeden dla Zamawiającego lub formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
6. W Protokole Odbioru Częściowego Wykonawca zamieści numery seryjne dostarczonych urządzeń.
7. Po wykonaniu wszystkich prac w Podmiotach Lecznicznych i uzyskaniu Protokołów Odbioru Częściowego potwierdzających prawidłową realizację prac bez zastrzeżeń od wszystkich Podmiotów Lecznicznych Wykonawca prześle Zamawiającemu Przedmiot Umowy do Odbioru końcowego wraz z protokołami podpisanymi przez przedstawicieli Podmiotów Lecznicznych, o których mowa w ust. 3.
8. Zamawiający zobowiązuje się odebrać Przedmiot Umowy lub zgłosić uwagi lub zastrzeżenia co do sposobu lub terminu wykonania zobowiązań Wykonawcy przewidzianych do realizacji w terminie 7 Dni Roboczych od przekazania Przedmiotu Umowy do Odbioru, przy czym Przedmiot Umowy musi być przekazany przez Wykonawcę w Godzinach pracy Zamawiającego. Przedmiot Umowy przekazany przez Wykonawcę po Godzinach pracy Zamawiającego uznawany jest za przekazany w następnym Dniu Roboczym. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego,

Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy przewidzianych do realizacji w ramach Umowy. Uwagi lub zastrzeżenia będą przekazane do Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną.

9. Po uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, Wykonawca ponownie zobowiązany jest do przekazania do Odbioru Przedmiotu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 2. Komisja Odbioru dokona czynności sprawdzających usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i poprawności funkcjonowania Przedmiotu Umowy. Procedura odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania odbioru lub odstąpienia od Umowy. Postanowienia Umowy dotyczące naliczania kar umownych stosuje się w tym wypadku odpowiednio.
10. Za datę Odbioru Przedmiotu Umowy uważa się datę przedstawienia Przedmiotu Umowy do odbioru pod warunkiem podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń przez Komisję Odbioru.
11. Przez wykonanie Przedmiotu Umowy Strony rozumieją Odbiór prac na podstawie podpisanych częściowych Protokołów Odbioru oraz Protokołów Odbioru Końcowego przez Komisję Odbioru bez zastrzeżeń.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich w postaci firmy doradczej, ekspertów, specjalistów lub biegłych oraz do zastosowania dowolnych testów poprawności wykonania produktów Przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej lub elektronicznej (z użyciem podpisu elektronicznego kwalifikowanego) Zamawiającemu w terminie 3 Dni Roboczych od otrzymania żądania.

§ 5 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji całego Przedmiotu Umowy określonego w § 1 (łącznie z wynagrodzeniem za zrealizowanie opcji) i za udzielenie licencji wynosizłⁱ (słownie złotych: i 00/100).
2. Minimalne wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy za należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy w zakresie podstawowym (bez prawa opcji) i za udzielenie licencji wynosizłⁱⁱ (słownie złotych: i 00/100).
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy wypłacone zostanie na podstawie faktur na rachunek bankowy Nr..... Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pisemnego do Umowy albo aneksu do Umowy w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 oraz 2 wyczerpuje wszystkie żądania finansowe Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
5. Warunkiem wypłacenia wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołów Odbioru Końcowego.
6. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktur. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez Strony Protokołów Odbioru, o którym mowa w ust. 5

7. Wynagrodzenie za należyte wykonanie Umowy płatne będzie przelewem w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę do Zamawiającego, prawidłowo wypełnionej faktury, wystawionej zgodnie z ust. 9, 10, 11.
8. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
9. Dane Zamawiającego do wystawienia faktur:
Nabywca:
Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 1132453940
Odbiorca/Płatnik faktury:
Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
10. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania na fakturze wpisu dotyczącego Umowy w następującym brzmieniu: „Wykonanie Umowy nr z dnia r. na: **Zakup zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem dla Podmiotów Leczniczych w celu zapewnienia najwyższych standardów opieki medycznej oraz bezpieczeństwa danych pacjentów leczonych w placówkach**”.
11. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze odrębną kwotę netto, kwotę podatku VAT oraz kwotę brutto.
12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiada numer identyfikacji podatkowej wskazany we wstępie do Umowy.
13. Zmiany w zakresie oznaczenia podatnika lub płatnika podatku VAT oraz zmiany numeru NIP nie wymagają zmiany Umowy i stają się skuteczne z chwilą pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

§ 6 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniesie, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, co stanowi kwotę w wysokości zł (słownie złotych: 00/100), na rzecz Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania Przedmiotu Umowy, nienależytego jej wykonania, roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi, a także kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
3. **(zapis do wyboru zgodnie ze stanem faktycznym)** Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wnoszone jest w postaci pieniężnej /gwarancji ubezpieczeniowej /bankowej /innej Nr
4. **(zapis ewentualny zgodnie ze stanem faktycznym)** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej kwotę w wysokości, o której mowa w ust. 1 należy wpłacić na konto, z tytułem wpłaty „Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Nr(Zamówienie publiczne nr.....)”
5. **(zapis ewentualny zgodnie ze stanem faktycznym)** Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy wniesione w innej formie niż pieniężnej np. gwarancji bankowej lub ubezpieczenia musi mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny „na każde żądanie”.

Oryginał ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy [Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy].

6. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
7. Zamawiający zatrzyma 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy jako zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi. Wskazaną część zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy lub jej część pozostałą po ewentualnym zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu, gwarancji lub rękojmi, Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu, gwarancji i rękojmi, o którym mowa w § 7.
8. Wykonawca w okresie trwania Umowy zobowiązuje się do aktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wnoszonego w innej formie niż pieniężnej. W przypadku wydłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej na 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia, na swój koszt, przedłużyć zabezpieczenie lub ustanowić nowe zabezpieczenie, w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, na przedłużony okres, o treści tożsamej z pierwotnym zabezpieczeniem oraz dostarczyć dokument potwierdzający jego przedłużenie lub ustanowienie nowego zabezpieczenia. W przeciwnym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zamiany zabezpieczenia na zabezpieczenie w formie pieniężnej
9. Zamawiający będzie upoważniony do wykorzystania zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy w celu pokrycia swoich roszczeń powstałych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, a także kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

§ 7 Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot Umowy gwarancji jakości na bezawaryjne i zgodne z Umową działanie wszystkich Produktów Przedmiotu Umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi z tytułu wad fizycznych na Przedmiot Umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.
3. Okres rękojmi i gwarancji jest równy 3 lata, liczone od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
4. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie dokonywał naprawy Produktów Przedmiotu Umowy wynikających ze zgłoszonych przez Zamawiającego wad dotyczących Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne Produktów Przedmiotu Umowy. Za wady fizyczne uznaje się braki w urządzeniach i oprogramowaniu, niespełnienie parametrów technicznych oraz niespełnienie cech funkcjonalności określonych w SWZ i/lub OPZ.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje wszystkie wady, w tym w szczególności wady powstałe z przyczyn tkwiących w pracach lub Produktach składających się na Przedmiot Umowy, z wyłączeniem wad stanowiących następstwo działania lub zaniechania Zamawiającego, Podmiotów Lecznicych lub osób trzecich, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

7. Gwarancją objęte są wszelkie nieprawidłowości w dostarczonych urządzeniach, licencjach, oprogramowaniu i konfiguracji. Przez „nieprawidłowości” należy rozumieć wszelkie błędy w funkcjonowaniu oraz awarie sprzętowe i programowe urządzeń, licencji i oprogramowania, które w konsekwencji uniemożliwiają prawidłową pracę i funkcjonowanie urządzeń, licencji i oprogramowania. Do powyższego stosuje się również wszelkie błędy w konfiguracji urządzeń, licencji i oprogramowania wykonane przez Wykonawcę, które zostały ujawnione w okresie gwarancji.
8. Zgłoszenia awarii i usterek muszą być przyjmowane w okresie trwania gwarancji, o którym mowa w ust. 3, poprzez jeden punkt kontaktowy, 7 dni w tygodniu 24h na dobę poprzez e-mail lub stronę www, a drogą telefoniczną w Godzinach pracy Zamawiającego. W tym celu Wykonawca udostępni Zamawiającemu numery telefonów, adresy e-mail lub informatyczny system zgłoszeniowy (poprzez WWW), który Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie, w terminie 20 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzania otrzymania zgłoszenia awarii lub usterki w ciągu 2 Godzin Roboczych od otrzymania zgłoszenia.
9. W przypadku braku możliwości zrealizowania naprawy w miejscu instalacji urządzenia, Wykonawca na własny koszt odbierze i dostarczy urządzenie do autoryzowanego serwisu oraz przekaże Zamawiającemu nazwę oraz adres siedziby przedmiotowego serwisu wraz danymi pozwalającymi ustalić szczegóły zlecenia naprawy przekazanego urządzenia.
10. Zamawiający wymaga, by zapewniona była naprawa lub wymiana urządzeń lub ich części, na nowe i oryginalne wolne od wad, zgodnie z zaleceniami producenta dotyczącymi danego urządzenia.
11. W przypadku zdiagnozowania braku funkcjonowania, lub wadliwego funkcjonowania dostarczonych Produktów, zgłoszenie przypisane będzie do jednej z poniższych kategorii:
 - 1) awaria krytyczna – awaria uniemożliwiająca Podmiotom Leczniczym korzystanie z urządzeń lub oprogramowania,
 - 2) awaria niekrytyczna – awaria negatywnie wpływająca na wydajność i funkcjonalność urządzeń lub oprogramowania, ale nie uniemożliwiająca Podmiotom Leczniczym korzystania z urządzeń lub oprogramowania,
 - 3) usterka – awaria niemająca negatywnego wpływu na dostępność urządzeń lub oprogramowania;
12. Wykonawca musi zagwarantować poniższe czasy usuwania awarii i usterek urządzeń lub oprogramowania:
 - 1) awaria krytyczna – 8 Godzin Roboczych od zgłoszenia wystąpienia awarii,
 - 2) awaria niekrytyczna – 2 Dni Robocze od zgłoszenia wystąpienia awarii,
 - 3) usterka – 5 Dni Roboczych od zgłoszenia wystąpienia usterki.
13. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii lub usterki w terminie określonym w ust. 14, Wykonawca dostarczy do Zamawiającego, w terminie określonym w ust. 14, na czas naprawy urządzenie zastępcze o parametrach technicznych nie gorszych niż urządzenia zastępowane, bez dodatkowego wynagrodzenia. Urządzenie musi zapewniać bezkonfliktową pracę z pozostałymi urządzeniami Zamawiającego. Wykonawca dokona również konfiguracji i uruchomienia urządzenia w celu przywrócenia stanu sprzed wystąpienia awarii lub usterki.
14. W przypadku stwierdzenia braku możliwości naprawy urządzenia, w jego miejsce Wykonawca dostarczy i przekaże Podmiotowi Leczniczemu, bez dodatkowego wynagrodzenia, inne urządzenie o parametrach nie gorszych od urządzenia, które uległo awarii, w terminie wskazanym w ust. 14. Wykonawca dokona również konfiguracji i uruchomienia urządzenia w celu przywrócenia stanu

sprzed wystąpienia awarii lub usterki. Dostarczone urządzenie będzie objęte gwarancją przez okres 36 miesięcy od daty uruchomienia urządzenia.

15. W przypadku, gdy urządzenie ulegnie trzykrotnie awarii, Wykonawca dokona wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych od urządzenia podlegającego wymianie oraz dostarczy je do siedziby Zamawiającego lub Podmiotu Leczniczego na własny koszt i ryzyko a następnie dokona instalacji i konfiguracji nowo dostarczonego urządzenia.. W takim przypadku zastosowanie mają postanowienia ust. 14 dotyczące gwarancji.
16. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających ze świadczenia gwarancji i rękojmi w sposób zapobiegający utracie danych Podmiotów Lecznicznych. W przypadku, gdy wykonanie czynności z tytułu gwarancji i rękojmi wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonywania oraz umożliwić Podmiotom Lecznicznym wykonanie kopii zapasowych danych.
17. Dla uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca wykona wszystkie prace nawet pomimo zakończenia okresu świadczenia gwarancji i rękojmi, o ile zostały one zgłoszone lub wymagały realizacji przed zakończeniem terminu obowiązku świadczenia gwarancji lub rękojmi.
18. Jeżeli Wykonawca nie wypełni obowiązku usunięcia wady w uzgodnionym terminie, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji lub rękojmi.
19. Udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu przysługującej mu rękojmi za wady.
20. W okresie trwania gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru interwencji gwarancyjnych, zawierającego informacje dotyczące usuniętych awarii, wad lub usterek, oraz do przekazywania Zamawiającemu raportów kwartalnych dotyczących powyższych interwencji, zawierających co najmniej poniższe informacje: rodzaj urządzenia dla którego zgłoszono nieprawidłowość, nr fabryczny tego urządzenia, data i godzina zgłoszenia, data i godzina zakończenia naprawy, czas naprawy, przyczyny zaistniałej niesprawności, specyfikacja wymienionych i/lub naprawionych elementów. W przypadku dokonania wymiany – nowy numer fabryczny urządzenia, model urządzenia, parametry techniczne urządzenia lub szczegółowa informacja o wymienionym komponencie (nazwa, nr fabryczny, jeśli posiada, w jakim urządzeniu wymieniono komponent).
21. Wykonawca będzie przekazywał każdorazowo Zamawiającemu raport wymieniony w ust. 20 w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy raport.
22. Pierwszy raport Wykonawcy, w zakresie opisanym w ust. 20, obejmował będzie pełen kwartał oraz dni od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
23. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania kartonów lub innych opakowań sprzętu.

§ 8 Zmiany Umowy

1. Dopuszcza się zmianę treści Umowy w przypadkach przewidzianych w innych paragrafach Umowy a także w przypadkach:

- 1) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub na które Strony nie miały wpływu, a zmiana jest konieczna dla prawidłowej realizacji Umowy;
 - 2) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności dotyczących:
 - a) opóźnień w przekazaniu Wykonawcy materiałów i informacji;
 - b) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem skutków innych umów pomiędzy Zamawiającym a innym niż Wykonawca podmiotem, mających bezpośredni związek z Umową;
 - 3) zaistnienia przerwy w realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 5) stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób;
 - 6) zmian podmiotowych Stron Umowy w wyniku przekształcenia podmiotowego (następstwa prawnego);
 - 7) zaistnienia konieczności zastosowania odmiennych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż pierwotnie przyjęte, w sytuacji gdy ich niezastosowanie grozi niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy;
 - 8) pojawienia się konieczności lub możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technicznych/technologicznych, niż pierwotnie przyjęte. Za korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu, w szczególności pod względem kosztów utrzymania, wydajności oferowanych rozwiązań lub wyższej użyteczności;
 - 9) uzasadnionej przyczynami organizacyjnymi, prawnymi lub technicznymi, konieczności zmiany części wymagań funkcjonalnych lub нефункциональных Przedmiotu Umowy, jeżeli taka zmiana spowoduje zoptymalizowane dopasowanie Przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego;
 - 10) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji urządzenia lub oprogramowania lub innych produktów, Zamawiający dopuszcza zmianę urządzenia oprogramowania lub produktu pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w OPZ;
 - 11) w przypadku zakończenia wytwarzania urządzenia, oprogramowania lub innego produktu objętego Umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub wstrzymania produkcji lub długotrwałego braku dostępności, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w OPZ;
 - 12) działania siły wyższej, należycie udokumentowanej, rozumianej jako zdarzenie niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy – zmianie może ulec termin wykonania Umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania Przedmiotu zamówienia w sposób należyty;
 - 13) w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 przewiduje się możliwość:
- 1) zmniejszenia zakresu Umowy o nie więcej niż 50% i w konsekwencji także zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy o nie więcej niż 50% wysokości określonej w § 5 ust. 1;

- 2) zmian w sposobie rozliczania z Wykonawcą, o ile te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zmiany terminu realizacji Umowy, przy czym zmiana terminu realizacji Umowy nie może być dłuższa niż do 31 marca 2023 r.;
 - 4) zmiany zakresu prac realizowanych w ramach Umowy;
 - 5) zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy;
 - 6) modyfikacji istniejących rozwiązań technicznych/technologicznych lub zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego, niż pierwotnie przyjęte. Za korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu, w szczególności pod względem kosztów utrzymania, wydajności oferowanych rozwiązań lub wyższej użyteczności.
3. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
4. W celu dokonania zmiany Umowy, w przypadku zaistnienia jednej lub więcej okoliczności, o których mowa w ust. 1, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany
5. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
- 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
6. Dowodami, o których mowa w ust. 5 pkt. 4) powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
- 1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji Umowy,
 - 2) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - 3) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 4) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 5) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 6) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.

7. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
8. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści Umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
10. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności albo formy elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.

§ 9 Odstąpienie od Umowy i warunki odstąpienia

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, według własnego wyboru, w terminie 30 dni, od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu takich okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy, jednak nie później niż w terminie 14 dni przed upływem terminu określonego w § 3 ust. 1 lub 2 (w zależności od skorzystania przez Zamawiającego z opcji) Umowy, w przypadku, gdy:
 - 1) dotychczasowy przebieg prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana i w umówionym terminie;
 - 2) łączna wartość należnych kar umownych przekroczy 15% wartości faktycznie należnego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 Umowy;
 - 3) Wykonawca naruszy postanowienia § 14 Umowy;
 - 4) Wykonawca pozostaje w zwłoce w realizacji Przedmiotu Umowy powyżej 14 dni;
 - 5) Wykonawca nienależycie wykonuje Przedmiot Umowy, a w szczególności nie przestrzega ustalonych terminów lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie krótszego niż 7 Dni Roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy oraz usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania. W tym wypadku termin na odstąpienie od Umowy liczony jest od pierwszego dnia kiedy bezskutecznie upływie wyznaczony przez Zamawiającego termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim;
 - 6) Wykonawca nie spełni zobowiązania, o którym mowa w § 15 ust. 1.
2. Postanowienia powyższe nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa. W szczególności w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy powodującej,

że dalsze wykonywanie Przedmiotu Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu tych okoliczności.

3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej/elektronicznej z podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności ze wskazaniem podstawy odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia w całości lub części od Umowy lub rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie zapłata za zrealizowaną część Umowy.

§ 10 Kary Umowne

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) za zwłokę w realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin, o którym mowa w § 3 ust. 1 oraz 2.
 - 2) w przypadku nieprzekazania informacji o zmianie Podwykonawców, o której mowa § 11 ust. 6 – w wysokości 300 zł (słownie: trzysta zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu każdej informacji z osobna,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy, w wymianie w ramach gwarancji lub rękojmi urzędnika na nowy, wolnego od wad, spełniającego te same parametry oraz funkcjonalność.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w realizacji gwarancji lub rękojmi u Zamawiającego:
 - a) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w naprawie usterki karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto zł),
 - b) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w naprawie awarii niekrytycznej karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście zł),
 - c) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w naprawie awarii krytycznej karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście zł).
 - 5) Za niespełnienie zobowiązania, o którym mowa w § 15 ust. 1, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznej kwoty brutto należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - 6) w przypadku rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
2. Całkowita łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu Umowy nie może przekroczyć kwoty wynoszącej 30% faktycznie należnego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynagrodzenia brutto, określonego w § 5.
3. Zapłata kar umownych lub odszkodowania nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, w której dojdzie do odstąpienia od Umowy.
4. Kary umowne będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego

Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

5. Kary umowne mogą być dochodzone niezależnie od siebie.
6. Kara, o której mowa w ust. 1 pkt 6 nie łączy się z innymi karami i ma przed nimi pierwszeństwo.
7. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekroczy wysokość ww. kar umownych.

§ 11 Podwykonawcy

1. Wykonawca może, w ramach realizacji obowiązków wynikających z Umowy, korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich Podwykonawców. Korzystając ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego Podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez Podwykonawcę.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od ewentualnej odpowiedzialności Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Realizacja zobowiązań wynikających z Umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że powierzy wykonanie części Umowy następującym firmom:
 - 1) – w zakresie
 - 2) – w zakresie
 - 3) – w zakresie
5. W stosunku do Podwykonawców, którymi posłużył się Wykonawca realizując Przedmiot Umowy, Zamawiający nie jest stroną zobowiązaną do wypłaty wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy, choćby wykonywali je w przeświadczeniu, iż wykonują je bezpośrednio na zamówienie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego pisemnie/elektronicznie z podpisem kwalifikowanym o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Informacja o zmianie Podwykonawców musi zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 2 Dni Roboczych od zmiany, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
8. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Przedmiotu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest

uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.

§ 12 Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej Umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego i Podmiotów Leczniczych w związku z realizacją niniejszej Umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej, za wyjątkiem Podwykonawców niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiąże swoich pracowników i Podwykonawców oraz osoby zaangażowane przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w inny sposób do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określonych w Umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
4. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
5. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, w innych celach niż do jej realizacji.
6. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty te zostały utrwalone w jakikolwiek sposób.
7. Z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy, zobowiązanie do zachowania poufności obejmuje:
 - 1) zakaz kopiowania i powielania jakąkolwiek techniką informacji poufnych otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Podmiotów Leczniczych, Wykonawcy i jego Podwykonawców;
 - 2) zakaz informowania w sposób pośredni lub bezpośredni jakichkolwiek osób nieupoważnionych o fakcie posiadania informacji poufnych i ich treści otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Podmiotów Leczniczych, Wykonawcy i jego Podwykonawców;
 - 3) zakaz przekazywania i udostępniania osobom nieupoważnionym informacji poufnych otrzymanych w sposób pośredni lub bezpośredni od podmiotów zaangażowanych w realizację

Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Podmiotów Lecznicznych, Wykonawcy lub jego Podwykonawców;

- 4) zabezpieczenie posiadanych informacji poufnych otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Podmiotów Lecznicznych, Wykonawcy i jego Podwykonawców przed dostępem osób trzecich, zwłaszcza poprzez odpowiednie ich przechowywanie zabezpieczające przed zapoznaniem się z ich treścią, skopiowaniem lub zabraniami przez osoby nieupoważnione.
8. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji poufnych swoim Podwykonawcom w zakresie koniecznym do realizacji Przedmiotu Umowy oraz doradcom i audytorom, pod warunkiem złożenia przez te podmioty oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w ust.1, ust. 2 i ust. 3, a za działania lub zaniechania swych pracowników, Podwykonawców i osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
10. Wykonawca zobowiązany jest również do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności danych osobowych, odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
11. W przypadku konieczności przekazania Wykonawcy informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 r., poz. 742), Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o rodzaju informacji niejawnych, które zamierza przekazać oraz zastosowanej klauzuli tajności.
12. Wykonawca przy postępowaniu z informacjami niejawnymi zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych.

§ 13 Prawo audytu

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia audytu sposobu realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności:
 - 1) w celu weryfikacji czy Przedmiot Umowy jest realizowany zgodnie z Umową, ofertą Wykonawcy jak również innymi uzgodnieniami poczynionymi pomiędzy Stronami w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) stanu zaawansowania prac;
 - 3) w celu weryfikacji czy Produkty są zgodne z Przedmiotem Umowy oraz udokumentowanymi szczegółowymi uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji Umowy.
2. Zamawiający może powierzyć przeprowadzenie audytu osobie trzeciej.
3. Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wykonawcę o audycie z wyprzedzeniem co najmniej 3 Dni Roboczych przed jego rozpoczęciem, podając listę audytorów upoważnionych do przeprowadzenia audytu.
4. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) udostępnić audytorom Dokumentację związaną z realizacją Umowy,
 - 2) udzielić odpowiedzi na pytania audytorów, na piśmie nie później niż w czasie 3 Dni Roboczych.

5. W razie powierzenia audytu osobie trzeciej, jest ona zobowiązana do zachowania poufności co do informacji w których posiadanie wejdzie w związku z realizacją swoich obowiązków, w takim samym zakresie jak Strony.

§ 14 Obowiązek informacyjny

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących oraz osób wskazanych przez, jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, e-mail: urząd_marszałkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w § 16 ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
 - 2) osób wskazanych przez, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez w ramach zawieranej umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Ponadto osobom wskazanym przez, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.

7. jest zobowiązany do przekazania postanowień niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

§ 15 Elektromobilność

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1083 ze zm.) tj. oświadcza, że łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt. 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 988 ze zm.), używanych przy wykonywaniu zamówienia wynosi co najmniej 10%.
2. Udział pojazdów, o którym mowa w ust. 1, oblicza się, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę. Zgodnie z powyższym obowiązek posiadania przez Wykonawcę pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym powstaje w przypadku wykorzystywania do realizacji zamówienia pięciu lub większej liczby pojazdów samochodowych.
3. Najpóźniej w dniu podpisania Umowy Wykonawca złożył pisemne oświadczenia o posiadaniu:
 - 1) co najmniej 10% udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych wykorzystywanych przy wykonywaniu zamówienia lub,
 - 2) floty pojazdów samochodowych wykorzystywanych przy wykonywaniu zamówienia w liczbie równej lub mniejszej niż cztery pojazdy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo stwierdzenia prawdziwości informacji zawartych w ww. oświadczeniach w tym przeprowadzenia kontroli.

§ 16 Inne postanowienia

1. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Przedmiotu Umowy, a także podczas korzystania z Produktów wytworzonych lub dostarczonych w ramach Umowy, w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane niniejszą Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi w niniejszej Umowie i objętymi wynagrodzeniem, o którym mowa w § 5 ust. 1 oraz 2, a korzystanie z Produktów przekazanych Zamawiającemu w ramach realizacji Przedmiotu Umowy nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z dostarczonych Produktów zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty tworzone w ramach realizacji Umowy, charakteryzowały się wysoką jakością, na którą będą miały wpływ takie czynniki jak:
 - 1) struktura dokumentu, rozumiana jako podział danego dokumentu, w czytelny i zrozumiały sposób, na rozdziały, podrozdziały i sekcje;
 - 2) kompletność dokumentu, rozumiana jako pełne, bez wyraźnych, ewidentnych braków, przedstawienie omawianego problemu obejmujące całość danego zakresu rozpatrywanego zagadnienia;

- 3) spójność i niesprzeczność dokumentu, rozumiane jako zapewnienie wzajemnej zgodności pomiędzy wszystkimi rodzajami informacji umieszczonymi w dokumencie, jak i brak logicznych sprzeczności pomiędzy informacjami zawartymi we wszystkich przekazanych dokumentach oraz we fragmentach tego samego dokumentu;
 - 4) zachowanie standardów, rozumianych jako zachowanie spójnej struktury, formy i sposobu pisania dla poszczególnych dokumentów oraz fragmentów tego samego dokumentu;
 - 5) Dostępność dokumentów dla osób ze szczególnymi potrzebami.
3. Wszystkie dokumenty utworzone w ramach realizacji Umowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu w języku polskim, w wersji elektronicznej w formacie *.doc (lub *.docx) i *.pdf (na płycie CD/DVD lub innym równoważnym nośniku danych). Zamawiający dopuszcza inne formaty zapisu dokumentów, o których mowa powyżej np. schematy połączeń. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć przeglądarkę obsługującą dany format zapisu dokumentów. W przypadku przeglądarki komercyjnej Wykonawca prześle Zamawiającemu stosowną licencję.
 4. Żadne dokumenty wytworzone w ramach Umowy nie będą oznaczone logiem Wykonawcy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się przechowywać wszelką Dokumentację związaną z Umową w okresie 5 lat liczonego od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
 6. Wykonawca, pod rygorem nieważności, nie może przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie/w wersji elektronicznej z podpisem kwalifikowanym.
 7. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami Umowy i poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty albo uszkodzenia do chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego. Z chwilą dokonania odbioru potwierdzonego podpisaniem przez Podmiot Leczniczy bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Częściowego, całkowite ryzyko uszkodzenia lub utraty Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego.
 8. W Umowie każde odesłanie do:
 - dokumentu lub Umowy oznacza odesłanie do takiego dokumentu lub Umowy wraz z załącznikami, z uwzględnieniem wszelkich jego zmian;
 - aktu prawnego oznacza odesłanie do tego aktu prawnego z uwzględnieniem wszelkich jego zmian oraz wydanych na jego podstawie aktów wykonawczych.
 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz innych aktów prawnych właściwych dla Przedmiotu Umowy.
 10. W przypadku zaistnienia sporu pomiędzy Stronami niniejszej Umowy, do jego rozstrzygnięcia, właściwym będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego, z tym że przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego, Strony podejmą próbę koncyliacyjnego rozstrzygnięcia zaistniałego sporu..
 11. Wszelka korespondencja do Zamawiającego będzie kierowana na adres: Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa lub na adres poczty elektronicznej geodezja@mazovia.pl.
 12. Wszelka korespondencja do Wykonawcy będzie kierowana na adres:.....
lub na adres poczty elektronicznej.....
 13. Dla Protokołów Odbioru domyślną formą jest postać papierowa lub forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w terminie 7 dni od zmiany adresu w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone. Zmiana danych adresowych nie skutkuje koniecznością zawarcia aneksu do Umowy.
15. W przypadku podpisywania korespondencji kwalifikowanym podpisem elektronicznym musi on być zgodny z ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797) lub rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73).
16. Za datę podpisania niniejszej Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.
17. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
18. Za miejsce zawarcia Umowy Strony Umowy uważają Warszawę.
19. Treść Umowy stanowi informację publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), a od dnia 1 lipca 2022 r. udostępnieniu również w rejestrze umów prowadzonym przez Ministra Finansów („rejestr umów”) zgodnie z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.);
20. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 – Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzory Protokołów Odbioru
 - 5) Załącznik nr 5 – Wykaz osób
 - 6) Załącznik nr 6 – Wykaz lokalizacji

Zamawiający

Wykonawca

ⁱ Środki na realizację Umowy zabezpieczone zostały w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2022 rok na podstawie Uchwały Sejmiku WM nr 163/21 z 21.12.2021 r. ws. uchwały budżetowej Województwa Mazowieckiego na 2022 rok (z późn. zm.) w dziale 851, rozdziale 85111 § 6060 i § 6059 w działaniu: 8.11.3 E-ZDROWIE DLA MAZOWSZA 2/CG Zakup komputerów dla podmiotów leczniczych