

UMOWA nr - Wzór

zawarta w Pruszkowie w dniu r. pomiędzy:

Gminą Miastem Pruszków z siedzibą w Pruszkowie, (kod 05-800), ul. J.I. Kraszewskiego 14/16, NIP 534-24-06-015, REGON 015834660,

reprezentowaną przez:

Piotra Bąka - Prezydenta Miasta Pruszkowa,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... NIP, REGON,
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

Zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320) – dalej ustawa PZP.

Numer referencyjny postępowania:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowe świadczenie usług w zakresie pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach realizacji zadania Inwestycyjnego pn. **„Budowa Przedszkola Miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki 9 w Pruszkowie”**, wykonywanego na podstawie odrębnej umowy.
2. Wykonawca będzie wykonywał czynności nadzoru inwestorskiego określone w Umowie zawartej pomiędzy Stronami, które w szczególności obejmują realizację praw i obowiązków wynikających z umów zawartych przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych, zwanego dalej wykonawcą zadania inwestycyjnego, oraz aneksów do tych umów, które dotyczą realizacji Zadania Inwestycyjnego określonego w ust. 1, czynności związane z realizacją procesu budowlanego wynikające m.in. z przepisów ustawy Prawo Budowlane a także czynności opisane w niniejszej Umowie.
3. Szczegółowy zakres prac ujęty jest w dokumentacji projektowej i w przedmiarze robót. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania na zamówienie publiczne na Budowę Przedszkola Miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki 9 w Pruszkowie dostępne jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.um.pruszkow.pl/przetarg/885204/wsr-271-3-2024>

§ 2

Terminy realizacji

1. Strony uzgadniają następujące terminy realizacji:

1) Rozpoczęcie prac: **od dnia podpisania Umowy,**

2) Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, w tym pełnienie obowiązków określonych w § 6 z wyjątkiem § 6 ust. 2 pkt 3 lit. d Umowy: **w terminie 24 miesięcy od dnia**

zawarcia umowy.

2. Wykonawca obowiązany jest do dokonania przeglądów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 3 lit. d Umowy, w ramach rękojmi i gwarancji oraz dokonania odbioru pogwarancyjnego robót dla wszystkich zadań opisanych w § 1 i 6 Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia przewidywanego terminu wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem niezmienności wysokości maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1, spowodowanej okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy powodującymi przedłużenie terminu wykonania Zadania Inwestycyjnego, w tym wymienionymi w § 16 ust. 2 Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3

Przedstawiciele stron

1. Do reprezentowania Zamawiającego, wyznaczono następującego przedstawiciela:
 - 1), tel., adres e-mail:
 - 2), tel., adres e-mail:
2. Do realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza następujące osoby:
 - 1) Inspektora Nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, pełniącego jednocześnie funkcję kierownika zespołu Inspektorów Nadzoru:
....., tel., adres e-mail:
 - 2) Inspektora Nadzoru w specjalności sanitarnej:
....., tel., adres e-mail:
 - 3) Inspektora Nadzoru w specjalności elektrycznej:
....., tel., adres e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga zawiadomienia odpowiednio Wykonawcy lub Zamawiającego w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści Umowy w formie aneksu z zastrzeżeniem ust. 7.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby wymienione w ust. 2 posiadają wymagane prawem budowlanym uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalnościach odpowiednio: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, są czynnymi członkami odpowiedniej izby samorządu zawodowego i każda z nich posiada odpowiedni minimalny staż pracy określony na etapie postępowania przetargowego.
5. Dopuszcza się, aby na stanowisku wskazanym w ust. 1 występowała więcej niż jedna osoba.
6. Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji opisanych w ust. 2.
7. W przypadku konieczności dokonania zmiany którejkolwiek z osób, o której mowa w ust. 2 w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o zaakceptowanie nowej osoby. Zmiana ta nie będzie wymagała zmiany Umowy. W przypadku nagłego zakończenia sprawowania funkcji, przez którąkolwiek z tych osób, Wykonawca w ciągu 5 dni zaangażuje osobę na jej zastępstwo i zgłosi ją do Zamawiającego. Nowa osoba będzie posiadała co najmniej równoważne uprawnienia oraz doświadczenie wymagane od danej osoby na etapie postępowania przetargowego.
8. Osoby sprawujące funkcje opisane w ust. 2 powinny pełnić stały nadzór nad prowadzonymi na terenie budowy robotami w zakresie prac objętych zakresem ich specjalności. Osoby te powinny

czynnie uczestniczyć w spotkaniach koordynacyjnych z udziałem Zamawiającego oraz wykonawcy zadania inwestycyjnego. W przypadku trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności, podczas spotkania, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2 lit. f, któregośkolwiek z inspektorów nadzoru inwestorskiego, o których mowa w ust. 2, Zamawiający ma prawo żądać zmiany osoby pełniącej tę funkcję, a Wykonawca jest zobowiązany tej zmiany dokonać w ciągu 2 tygodni od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego. W przypadku gdy suma nieusprawiedliwionych nieobecności inspektorów nadzoru inwestorskiego przekroczy 5, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

9. Ustala się następujące adresy i dane do doręczeń między Stronami:

1) Zamawiający: adres pocztowy jak w komparycji Umowy, adres email jak w ust. 1.

2) Wykonawca:,,

10. Jeżeli Wykonawca w okresie realizacji Zadania Inwestycyjnego lub w okresie obowiązywania rękojmi lub gwarancji zmieni adres pocztowy lub email podane w ust. 9, powinien o tej zmianie powiadomić Zamawiającego, pod rygorem uznania doręczenia na ostatni wskazany adres do doręczeń za skuteczne.

§ 4

Wynagrodzenie, fakturowanie i rozliczenie

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym, z tytułu pełnienia czynności objętych niniejszą Umową jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi brutto zł (słownie: zł), w tym wartość netto (słownie..... zł), stawka podatku VAT.....%, wartość podatku VATzł.

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne z budżetu Gminy Miasta Pruszków:

a) do kwoty z budżetu 2025 roku,

b) do kwoty z budżetu 2026 roku.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wykonanie całości Przedmiotu Umowy. Cena ryczałtowa zawiera również koszty wszelkich prac towarzyszących, niezbędnych z punktu widzenia celu, któremu Przedmiot Umowy ma służyć w zakresie objętym Umową, w tym również wydłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zakresem robót, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane roboty oraz oświadcza, że otrzymane informacje umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu prac oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia.

4. Wykonawca oświadcza, że sprawdził pod kątem technicznej prawidłowości i kompletności dokumenty stanowiące załączniki do umowy na realizację Zadania Inwestycyjnego, które są udostępnione na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Pruszkowa oraz oświadcza, iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie zadania. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści Przedmiotu Umowy, jako podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie

- będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
5. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie się odbywało nie częściej niż jeden raz na kwartał, na podstawie częściowych faktur określających odpowiednio wartość wykonanej w danym czasie usługi. Wartość tych faktur będzie proporcjonalna do wysokości wynagrodzenia naliczonego wykonawcy zadania inwestycyjnego. Ostatnia w danym roku faktura z 14-dniowym terminem płatności, która będzie złożona w miesiącu grudniu, powinna być prawidłowo złożona Zamawiającemu nie później niż do 15 grudnia tego roku.
 6. Podstawą wystawienia faktury częściowej przez Wykonawcę są następujące dokumenty zaakceptowane przez Zamawiającego:
 - a) faktury wystawione przez wykonawcę zadania inwestycyjnego lub protokoły waloryzacyjne lub inne dokumenty potwierdzające faktyczne zaawansowanie finansowe zadania inwestycyjnego,
 - b) protokół, w którym wyliczona zostanie zgodnie z ust. 5 wartość należnego Wykonawcy za dany okres wynagrodzenia,
 - c) sporządzone nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczenia Podwykonawców o niezaleganiu wobec nich przez Wykonawcę z płatnościami, zgodnie z § 7 ust. 9 Umowy,
 - d) w przypadku braku usług zrealizowanych przez Podwykonawców przed dniem złożenia faktury lub jeżeli roszczenia ww. Podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – ich oświadczenia w tym zakresie.
 7. Faktura końcowa za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie wystawiona po zakończeniu, odebraniu i rozliczeniu całego Przedmiotu Umowy określonego w § 1 i 6 Umowy. Faktura końcowa powinna opiewać na kwotę stanowiącą minimum 20%, ale nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto określonego w ust 1.
 8. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonane po końcowym odbiorze Przedmiotu Umowy opisanego w § 1 i 6 Umowy, uzyskaniu wszystkich pozwoleń na użytkowanie, rozliczeniu z wykonawcą zadania inwestycyjnego i jego podwykonawcami oraz po całkowitym rozliczeniu projektu.
 9. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy będzie płatna na konto wskazane przez Wykonawcę w ciągu 30 dni roboczych od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z oświadczeniem Podwykonawcy/ców o zapłaceniu przez Wykonawcę należnego im wynagrodzenia. Wymagane do faktury są oryginały oświadczeń oraz zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców. Za termin zapłaty uznaje się dzień w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przenieść na konto Wykonawcy określoną kwotę.
 10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po złożeniu oświadczenia Podwykonawcy/ów o zapłaceniu przez Wykonawcę należnego Podwykonawcom wynagrodzenia. Brak oświadczeń Podwykonawców skutkuje nieprzyjęciem faktury przez Zamawiającego. W szczególnych przypadkach dopuszcza się zapłatę wynagrodzenia pomniejszonego o kwotę należną Podwykonawcy, którego oświadczenie nie może być złożone wraz z fakturą z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, po przeprowadzeniu negocjacji przez Strony Umowy.
 11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność poszczególnych faktur do czasu należytego wykonania przez Wykonawcę związanych z tym obowiązków.
 12. W przypadku, gdy wykonawca zadania inwestycyjnego naliczy odsetki ustawowe ze względu na

wystąpienie zwłoki w regulowaniu należnego mu świadczenia pieniężnego, a zaistnienie zwłoki wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę naliczonymi odsetkami, dokonując stosownego potrącenia z bieżących należności.

13. Za zwłokę w regulowaniu płatności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający który nie wywiązuje się z obowiązku płatności, zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie.
14. Zamawiający określa minimalną wartość świadczenia stron, w rozumieniu art. 433 pkt 4 PZP na 80% kwoty określonej w ust. 1.
15. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, strony oświadczają, co następuje:
 - a) Gmina Miasto Pruszków jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie NIP 534 24 06 015 i jest upoważniona do wystawiania faktur VAT.
 - b) Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w NIP i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
16. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego, jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
17. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 5

Pełnomocnictwa

1. Wykonawca będzie wykonywał czynności nadzoru inwestorskiego w imieniu i na rzecz Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy, a także pełnomocnictw udzielonych mu przez Zamawiającego w toku realizacji Umowy.
2. Szczegółowe pełnomocnictwa dotyczące Przedmiotu Umowy będą ustanawiane przez Zamawiającego lub zatwierdzane przez Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy w trakcie realizacji Umowy, w terminie określonym w § 8 pkt 6 Umowy.
3. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach odmówić udzielenia pełnomocnictwa. Odmowa udzielenia pełnomocnictwa będzie wydana w formie pisemnej i będzie zawierała uzasadnienie.
4. Wymienione w ust. 1 pełnomocnictwa Wykonawca zobowiązuje się przyjąć i wypełniać obowiązki z nich wynikające ze starannością profesjonalnego pełnomocnika (podwyższona staranność) i z zabezpieczeniem ochrony interesów Zamawiającego.

§ 6

Obowiązki, odpowiedzialność i oświadczenia Wykonawcy

1. Zadanie inwestycyjne realizowane będzie na podstawie posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji, tj.:
 - 1) projektu wykonawczego pn. „Budowa budynku przedszkola miejskiego nr 9 w Pruszkowie”,
 - 2) projektu budowlanego pn. „Budowa budynku przedszkola miejskiego nr 9 w Pruszkowie wraz z przyłączem wody, instalacją zewnętrzną kanalizacji sanitarnej, przebudową istniejącego pośredniego przyłącza kanalizacji sanitarnej oraz oświetlenia terenu”,
 - 3) projektu rozbiórki budynku przedszkola miejskiego nr 9,
 - 4) decyzji Starosty Pruszkowskiego nr 2132/2021 z dnia 29.09.2021 r. zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę dla Gminy Miasta Pruszków obejmującego budowę budynku przedszkola miejskiego nr 9 wraz z przyłączem wody, instalacją zewnętrzną kanalizacji sanitarnej, przebudową istniejącego pośredniego przyłącza kanalizacji sanitarnej oraz oświetlenia terenu na działce nr ew. 486 i 222 obr 19 w Pruszkowie.,
 - 5) decyzji Starosty Pruszkowskiego nr 1206/2024 z dnia 22.08.2024 r. udzielającej pozwolenia na rozbiórkę dla Gminy Miasta Pruszków obejmującego rozbiórkę budynku przedszkola miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki na działce nr ew. 486 obr. 19 w Pruszkowie.
 - 6) decyzji Starosty Pruszkowskiego nr 357/2021 z dnia 20.07.2021 r. i decyzji Starosty Pruszkowskiego nr 103/2022 z dnia 03.03.2022 r. oraz decyzji Starosty Pruszkowskiego nr 144/2023 z dnia 20.03.2023 r. na wycinkę drzew i krzewów kolidujących z inwestycją oraz wykonanie nasadzeń kompensacyjnych oraz aktualizacja tych decyzji w przypadku upływu ich ważności,
 - 7) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 8) przedmiarów robót.
2. W zakres Przedmiotu Umowy wchodzi monitoring, nadzór, kontrola, rozliczenia i niezbędna sprawozdawczość związana z zadaniem inwestycyjnym, w tym:
 - 1) na wszystkich etapach prac:
 - a) posiadanie polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł; Wykonawca ma obowiązek, po każdorazowym odnowieniu polisy, przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopie, w terminie nieprzekraczającym 7 dni kalendarzowych; ubezpieczenie musi pozostać w mocy do momentu zrealizowania całości Przedmiotu Umowy, tj. do dnia uzyskania ostatecznych (w administracyjnym toku instancji) oraz bezwarunkowych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wszystkich jego elementów. Wykonawca zobowiązany jest do przedłużania ważności ubezpieczenia i do udokumentowania powyższej czynności Zamawiającemu przed upływem terminu ważności ubezpieczenia, pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
 - b) posiadanie aktualnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek, o którym mowa w § 9 Umowy,
 - c) kontrola wzorów umów o podwykonawstwo pomiędzy wykonawcą zadania inwestycyjnego a angażowanymi przez niego podwykonawcami pod kątem zgodności z treścią umowy zawartej pomiędzy wykonawcą zadania inwestycyjnego a Zamawiającym oraz obowiązującymi przepisami prawa, przy czym Wykonawca ma

obowiązek skontrolowania wzoru umowy i przesłania Zamawiającemu ewentualnych uwag w terminie do 7 dni od dnia przesłania go do Wykonawcy drogą mailową na jeden z adresów mailowych podanych w § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 9 pkt 2 Umowy,

- d) analizowanie i opiniowanie wniosków wykonawcy zadania inwestycyjnego o waloryzację wynagrodzenia lub jego zmianę pod kątem zasadności i zgodności tych wniosków ze stanem faktycznym oraz przepisami prawa, w tym weryfikacja kosztorysów porównawczych opracowywanych na zasadach opisanych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą zadania inwestycyjnego, przy czym Wykonawca ma obowiązek skontrolowania wniosku i przesłania Zamawiającemu ewentualnych uwag w terminie do 7 dni od dnia przesłania go do Wykonawcy drogą mailową na jeden z adresów mailowych podanych w § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 9 pkt 2 Umowy,
- e) sprawdzanie i akceptacja harmonogramów rzeczowo-finansowych robót sporządzanych przez wykonawcę zadania inwestycyjnego, przy czym Wykonawca ma obowiązek skontrolowania harmonogramu i przesłania Zamawiającemu ewentualnych uwag w terminie do 3 dni roboczych od dnia przesłania go do Wykonawcy drogą mailową na jeden z adresów mailowych podanych w § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 9 pkt 2 Umowy,
- f) analizowanie i weryfikację wszelkiej innej dokumentacji wytwarzanej przez wykonawcę zadania inwestycyjnego pod kątem ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i interesem Zamawiającego; dotyczy to m.in. książki obmiaru robót, Kart Zatwierdzenia Materiałów, przedmiarów, kosztorysów i decyzji administracyjnych wraz z wnioskami o ich wydanie, przy czym Wykonawca ma obowiązek skontrolowania dokumentacji i przesłania Zamawiającemu ewentualnych uwag w terminie do 7 dni od dnia przesłania jej do Wykonawcy drogą mailową na jeden z adresów mailowych podanych w § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 9 pkt 2 Umowy,
- g) obsługę prawną inwestycji, w tym:
 - wsparcie inwestora w relacjach z wykonawcą zadania inwestycyjnego, podwykonawcami, kierownikiem budowy, projektantami,
 - reagowanie w sytuacjach, które mogłyby w przyszłości skutkować sporem sądowym,
 - zajmowanie stanowiska w sprawach takich jak: przedłużenia terminów realizacji umowy, odbiory, kary umowne, materiały zamienne lub równoważne, roboty dodatkowe, zamienne i zaniechane, odstąpienie od umowy, przy czym Wykonawca ma obowiązek zajęcia stanowiska w terminie do 7 dni od dnia przesłania żądania zajęcia go do Wykonawcy drogą mailową na jeden z adresów mailowych podanych w § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 9 pkt 2 Umowy,
- h) udzielanie odpowiedzi na pisma wykonawcy zadania inwestycyjnego,
- i) informowanie na bieżąco Zamawiającego o przebiegu realizacji inwestycji,
- j) podejmowanie czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego oraz dążenie w jego imieniu do oszczędnej realizacji inwestycji oraz zapobieganie stratom i marnotrawstwu,
- k) egzekwowanie prawidłowego i terminowego wykonywania przez wykonawcę zadania inwestycyjnego wszystkich obowiązków wynikających z umowy zawartej pomiędzy nim a Zamawiającym w pełnym zakresie wynikającym z tej umowy i dokumentacji przetargowej dotyczącej wykonania zadania inwestycyjnego, w tym również dotyczącym

dostaw sprzętu i wyposażenia obiektu oraz nasadzeń zieleni,

- l) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach wpływających na przesunięcie terminu realizacji robót,
 - m) zapewnienie uczestnictwa tłumacza, w przypadku którejkolwiek z osób wymienionych w § 3 ust. 2 niewładających językiem polskim,
 - n) niezwłoczne zgłaszanie rozbieżności pomiędzy poszczególnymi elementami i wersjami dokumentacji, w tym szczególnie dotyczących materiałów użytych do wykonania robót,
 - o) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy terminowo i z należytą starannością czuwać nad prawidłową realizacją zawieranych z osobami trzecimi umów, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności.
- 2) na etapie wykonania robót budowlanych:
- a) pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (w branży konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej) zgodnie z obowiązkami i prawami określonymi m.in. w art. 25 i 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.), innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz zgodnie z postanowieniami odpowiednich decyzji i pozwoleń na prowadzenie budowy,
 - b) bieżącą kontrolę prawidłowości prowadzenia dziennika budowy lub innego wewnętrznego dziennika budowy, potwierdzanie wpisem w dzienniku budowy wykonania prac, w tym ulegających zakryciu oraz dokonywanie w dzienniku budowy innych wpisów dokumentujących okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,
 - c) składanie Zamawiającemu raportów z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru robót oraz z realizacji inwestycji wraz z dokumentacją zdjęciową w okresach miesięcznych - „Sprawozdanie miesięczne”. Sprawozdanie miesięczne należy przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Sprawozdanie powinno zawierać:
 - zakres prac wykonanych od początku ich prowadzenia,
 - zakres prac wykonanych w okresie od opracowania poprzedniego raportu miesięcznego,
 - opis postępu robót w stosunku do sporządzonych przez Wykonawcę harmonogramów,
 - nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętymi harmonogramami,
 - opisy powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia,
 - fotografie dokumentujące postęp robót,
 - wykaz zmian wprowadzonych względem dokumentacji projektowej,
 - d) monitorowanie wskaźników wczesnego ostrzegania o zagrożeniach, w tym o możliwych opóźnieniach, mogących mieć wpływ na terminy końcowe wykonania poszczególnych etapów i zadań, które zostały określone w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą zadania inwestycyjnego,
 - e) sprawowanie kontroli w zakresie spełnienia wymogu zatrudnienia przez wykonawcę

- robót budowlanych lub jego podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem prac, na podstawie umowy o pracę,
- f) prowadzenie co najmniej jeden raz w tygodniu narad koordynacyjnych na budowie, w których uczestniczyć będą: wykonawca zadania inwestycyjnego, Zamawiający i w razie potrzeby przyszły użytkownik, projektant i podwykonawcy. Inspektor nadzoru po każdej naradzie sporządzi protokół podpisany przez uczestników, który przekaże Zamawiającemu i wykonawcy zadania inwestycyjnego,
 - g) koordynowanie działań Wykonawcy robót z Dyrekcją Przedszkola nr 9, z zarządcami lub właścicielami terenów sąsiadujących z obszarem inwestycji,
 - h) ocenę jakości wbudowywanych materiałów budowlanych oraz dostarczanego wyposażenia i sprzętu, a także ich zgodności z projektem i przepisami prawa,
 - i) kontrolę jakości wykonywanych prac oraz ich zgodności z pozwoleniem na budowę, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami, specyfikacjami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją projektową oraz umową zawartą między wykonawcą zadania inwestycyjnego a Zamawiającym,
 - j) rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, w tym spowodowanych ewentualnymi nieścisłościami w dokumentacji projektowej i ewentualną niezgodnością z przepisami Prawa budowlanego w porozumieniu z projektantem,
 - k) wprowadzanie w uzgodnieniu z Zamawiającym, projektantem i kierownikiem budowy zmian w dokumentacji projektowej, pod warunkiem udokumentowania ich zasadności lub konieczności,
 - l) weryfikację i akceptację kart materiałowych dotyczących materiałów proponowanych przez Wykonawcę robót budowlanych do wbudowania w terminie do 7 dni od daty otrzymania,
 - m) sprawdzanie, weryfikowanie i zatwierdzanie kosztorysów na roboty budowlane, dodatkowe, zaniechane i zmianę technologii oraz protokołów odbioru robót częściowych, końcowych, dodatkowych i waloryzacyjnych – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - n) uczestnictwo na wniosek Zamawiającego w kontrolach inwestycji, w trakcie jej realizacji i po jej zakończeniu, dokonywanych przez podmioty zewnętrzne oraz udzielanie wyjaśnień podmiotom kontrolującym,
 - o) potwierdzanie obecności inspektorów poprzez wpis wszystkich obecnych inspektorów nadzoru inwestorskiego do dziennika budowy,
 - p) zapewnienie przez cały okres wykonywania budowy/robót wyposażenia wszystkich pracowników (tj. Wykonawcy lub Podwykonawcy), w stroje robocze umożliwiające identyfikację pracodawcy danego pracownika (tj. posiadanie w widocznym miejscu czytelnego logo bądź nazwy Wykonawcy lub Podwykonawcy),
- 3) na etapie zakończenia robót budowlanych oraz użytkowania obiektu:
- a) udział w przekazaniu obiektu do użytkowania, udział w odbiorach, w tym sprawdzenie kompletności przedstawionych przez wykonawcę zadania inwestycyjnego niezbędnych do odbioru dokumentów oraz zgodności robót ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
 - b) rozliczenie inwestycji (finansowego i rzeczowego, np. dokumenty odbiorowe, protokoły

- zdawczo-odbiorcze środka trwałego PT, przyjęcie środka trwałego OT itp.) w terminie 40 dni od daty odbioru końcowego inwestycji,
- c) weryfikację instrukcji użytkowania budynku, instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz innych dokumentów i opracowań związanych z przekazaniem obiektu do użytkowania pod kątem prawidłowości wykonania oraz zapisów Umowy dotyczących warunków udzielenia i utrzymania gwarancji i rękojmi,
 - d) udział w przeglądach gwarancyjnych i pogwarancyjnych, uczestnictwo w komisjach dotyczących stwierdzenia ujawnionych wad, potwierdzania usunięcia wad i wykonania robót poprawkowych.
3. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy zawarte w ust. 2 ma jedynie charakter przykładowy i nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a potrzebnych do należytego wykonania całego Przedmiotu Umowy. W szczególności dotyczy to obowiązków wynikających wprost z przepisów prawa.
 4. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez niego szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
 5. Wykonawca odpowiada za wyrządzone szkody będące normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zadań objętych niniejszą Umową.
 6. Wykonawca oświadcza, że na podstawie dokumentacji projektowej dotyczącej realizacji zadania inwestycyjnego, która dostępna jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Pruszków oraz po zapoznaniu się na miejscu z terenem budowy, posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z placem budowy i jego sąsiedztwem, sposobami realizacji, trudnościami mogącymi wyniknąć, ryzykiem i zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z pracami będącymi Przedmiotem Umowy, również w zakresie bezpieczeństwa pracy.
 7. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny wszelkich prac niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej Umowy, w tym również uwzględnił w swojej ofercie ryzyko wzrostu cen (zwykłe ryzyko kontraktowe) w okresie realizacji Przedmiotu Umowy.
 8. Wykonawca oświadcza, że rozważył wyszczególnione w niniejszej Umowie oraz dokumentacji projektowej warunki realizacji robót i wynikające z nich koszty pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz inne okoliczności niezbędne dla zrealizowania powierzonego zadania inwestycyjnego, w tym związane ze specyfiką technologii, w jakiej ma być ono wykonywane.
 9. Ponadto Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi, finansowymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte, terminowe i zgodne z Umową wykonanie całości zobowiązań opisanych w niniejszej Umowie.
 10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą Umową ocenianych w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac przygotowawczych oraz robót budowlanych. Jeżeli Zamawiający zgłosi w tej sprawie do Wykonawcy uwagi lub zastrzeżenia, na Wykonawcy będzie ciążył obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zajętych stanowisku i podjętych działaniach.

12. Jeżeli w okresie realizacji zadania inwestycyjnego zajdzie konieczność wykonania robót, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP, to Wykonawca przygotowuje niezbędne dokumenty i niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia Wykonawcy. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy zadania inwestycyjnego polecenia wykonania ww. robót, które pociągnęłyby za sobą dodatkowe koszty lub obniżyłyby standard wykonania.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy siłami własnymi z zastrzeżeniem ust.2, który może zostać powierzony Podwykonawcy lub Podwykonawcom.
2. Wykonawca powierzy następującym Podwykonawcom realizację Przedmiotu Umowy:
 - 1) w zakresie,
 - 2) w zakresie,Pozostały zakres prac związany z realizacją Przedmiotu Umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Zmiana Podwykonawcy nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu. Wymagane jest jednak pisemne zgłoszenie przez Wykonawcę Podwykonawcy wraz z określeniem zakresu prac, które Podwykonawca będzie wykonywał i uzyskanie zgody Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub zaangażowanie nowego Podwykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności Podwykonawców i ich pracowników jak za swoje własne czynności. Odpowiedzialność Wykonawcy i Podwykonawców jest solidarna. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego Przedmiotu Umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
6. Zabrania się Podwykonawcom angażowania dalszych Podwykonawców.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z wykonania robót przez Podwykonawcę dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu i na zasadach określonych w art. 118 PZP, Wykonawca zobowiązany jest podczas zgłaszania Zamawiającemu nowego Podwykonawcy wykazać, że proponowany nowy Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie posiada wymagane zasoby na poziomie nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W innych przypadkach wymagane jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw odrzucenia przez Zamawiającego nowego Podwykonawcy.
8. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami muszą zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie stron umowy o podwykonawstwo,
 - 2) oznaczenie zakresu robót objętych umową o podwykonawstwo i termin ich realizacji,
 - 3) wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy, z tym że odpowiedzialność Zamawiającego jest zgodna z zapisami art. 647¹ Kodeksu Cywilnego,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że nie może być on dłuższy niż 21 dni od daty doręczenia faktury potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

- 5) postanowienia zakazujące Podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 6) postanowienia umożliwiające przejęcie przez Zamawiającego, na jego żądanie praw wobec Podwykonawcy włącznie z prawami z gwarancji i rękojmi (w tym domagania się usunięcia wad istotnych lub wad nieistotnych),
 - 7) klauzulę waloryzacyjną – w przypadku umów o podwykonawstwo, o których mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP,
 - 8) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą (art. 463 PZP).
 - 9) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać zapisów niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa a zapisy takie uznaje się za nieważne.
9. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z dowodami zapłaty potwierdzającymi terminową zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom, w szczególności oświadczenie Podwykonawcy podpisane z taką samą datą co złożona przez Wykonawcę faktura, w którym zawarte będą następujące informacje, aktualne na dzień złożenia oświadczenia:
- 1) kwota za jaką zostały wykonane roboty od początku obowiązywania umowy o podwykonawstwo,
 - 2) kwota dokonanych wypłat od początku obowiązywania umowy o podwykonawstwo,
 - 3) kwota na jaką podwykonawca złożył faktury Wykonawcy od początku obowiązywania umowy o podwykonawstwo,
 - 4) kwota faktur złożonych Wykonawcy, które nie są jeszcze wymagalne,
 - 5) kwota faktur złożonych Wykonawcy, które są wymagalne i jeszcze nieopłacone.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 21 dni od daty dostarczenia Wykonawcy faktury przez Podwykonawcę.
11. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy PZP. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy. Jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

Strony ustalają że do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów przygotowania i realizacji inwestycji zgodnie z § 4.
- 2) Finansowanie inwestycji zgodnie z budżetem i Umową.
- 3) Udział w komisjach w sprawie stanu zaawansowania robót budowlanych w przypadkach

odstąpienia od umów o wykonanie robót budowlanych.

- 4) Udział w komisjach odbioru robót budowlanych.
- 5) Zapłata wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z § 4 niniejszej Umowy.
- 6) Na pisemne wezwanie Wykonawcy, udzielenie w ciągu 5 dni roboczych od dnia złożenia wniosku pełnomocnictwa do działania w imieniu Zamawiającego do załatwienia wszelkich spraw związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym uzyskania wszelkich wymaganych prawem, opinii, pozwoleń i decyzji.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przed jej podpisaniem w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, tj. (słownie:) w formie W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zmienić formę wniesionego zabezpieczenia. W takiej sytuacji Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem. Projekt umowy gwarancyjnej (bankowej, ubezpieczeniowej) każdorazowo podlega akceptacji Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a także do pokrycia kosztów roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Po bezusterkowym odbiorze robót zrealizowanych w ramach Zadania Inwestycyjnego, przekazaniu ich Zamawiającemu oraz należytem zrealizowaniu przez Wykonawcę wszystkich prac opisanych w § 6 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 lit. a-c, w terminie 30 dni zostanie zwolnione zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy, stanowiące 70% wartości zabezpieczenia. Pozostałe 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwolnione w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi, usunięciu wszystkich stwierdzonych wad podczas końcowego odbioru gwarancyjnego oraz należytem zrealizowaniu przez Wykonawcę prac opisanych w § 6 ust. 2 pkt 3 lit. d.
4. Termin wygaśnięcia gwarancji ubezpieczeniowej musi zabezpieczać ciągłość okresu zabezpieczenia, również w przypadku zmiany terminu realizacji Umowy, a warunki realizacji dokumentu nie mogą w żaden sposób ograniczać możliwości realizacji zabezpieczenia przez Zamawiającego oraz gwarantować wypłatę należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze wezwanie Zamawiającego. Okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinien obejmować następujące okresy:
 - 1) od dnia podpisania niniejszej Umowy do dnia przypadającego 1 miesiąc po terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 – w zakresie zabezpieczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy,
 - 2) od dnia zakończenia wszystkich robót, tj. terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 do dnia przypadającego 15 dni po terminie zakończenia okresu gwarancji i rękojmi, wynikającego z zapisów umowy podpisanej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą zadania inwestycyjnego – w zakresie zabezpieczenia na wypadek nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne z tytułu:

- 1) spowodowania przerwy w realizacji zadania inwestycyjnego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
- 2) braku wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każde niewykonanie czynności lub obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 3 lit. d,
- 3) braku realizacji w wykonywaniu obowiązków wynikających z Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każde niewykonanie czynności lub obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 3 lit. a-c,
- 4) zwłoki w wykonywaniu innych zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie daty wyznaczonej na wykonanie zobowiązania, jeśli zwłoka wynika z działania lub zaniechania Wykonawcy,
- 5) każdej nieusprawiedliwionej nieobecności którejkolwiek z osób wymienionych w § 3 ust. 2 Umowy podczas spotkania koordynacyjnego lub w trakcie wykonywania robót budowlanych, objętych specjalnością danej osoby, stwierdzonej przez Zamawiającego, w wysokości 500,- zł za każdą osobę za każdy stwierdzony przypadek, przy czym za usprawiedliwienie nieobecności może zostać uznane: zwolnienie lekarskie, zaświadczenie o objęciu izolacją lub kwarantanną, wezwanie do osobistego stawiennictwa do organu administracji rządowej lub samorządu terytorialnego, sądu, prokuratury, policji albo organu prowadzącego postępowanie w sprawach o wykroczenia oraz inne przypadki, mogące stanowić podstawę do usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 6) nieprzestrzegania zapisów określonych § 6 ust. 2 pkt 2 lit. p (brak strojów roboczych umożliwiających identyfikację pracodawcy danego pracownika), w wysokości 500,- zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 7) niezgłoszenia zgodnie z § 3 ust. 7 w ciągu 5 dni osoby zastępującej którąkolwiek z osób wymienionych w § 3 ust. 2, w wysokości 500,- zł za każdą osobę za każdy dzień zwłoki,
- 8) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
- 9) nieprzedłożenia Zamawiającemu raportu w terminie o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2 lit. c, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2000,- zł,
- 10) nieterminowego przesyłania ewentualnych uwag lub nieterminowego zajmowania stanowiska w sprawach, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. c, d, e, f lub g tiret trzeci Umowy w wysokości 1000,- zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych dla wykonania tych czynności.

2. Łączny limit kar umownych określonych Umową nie przekroczy 30% wartości brutto Przedmiotu Umowy ustalonej w § 4 ust. 1.

3. Strony ustalają, że zapłata kwot wynikających z niniejszego paragrafu, będzie następowała przez potrącenia z należnego wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

4. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot uzyskanych kar umownych, Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie naliczane będą od łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych wykonawców na koszt Wykonawcy lub odstąpić od Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca mimo wezwania przez Zamawiającego do zwiększenia starannego działania, nie podejmie działań zaradczych, a sytuacja ta może powodować wystąpienie niepowodzeń i szkód godzących w interesy Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął lub nie kontynuuje wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonanie, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 2) gdy zostanie wszczęte postępowanie układowe, upadłościowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy,
 - 3) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty, naruszając postanowienia niniejszej Umowy i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania;
 - 4) jeżeli Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. a Umowy, na kolejny okres pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
 - 5) gdy Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu,
 - 6) określonym w § 3 ust. 8,
 - 7) zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć a przewidzianym zapobiec,
 - 8) odstąpienia od wykonania umowy na realizację zadania inwestycyjnego przez którąkolwiek ze stron tej umowy,
 - 9) utraty finansowania.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i ust. 2 pkt 1-6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w szczególności, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionych faktur, mimo dodatkowego pisemnego wezwania, w terminie 30 dni od daty otrzymania dodatkowego wezwania ze strony Wykonawcy lub
 - 2) odmawia przez okres 14 dni bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu dołączonego do faktury Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 6 lit. b.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały

wykonane do dnia odstąpienia oraz

- 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój nadzór terenu budowy.
6. W przypadku odstąpienia stron od Umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i wykonawcy zadania inwestycyjnego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia od Umowy,
 - 2) Wykonawca dokona w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od Umowy rozliczenia wszystkich prac wykonanych w ramach realizacji Zadania Inwestycyjnego zgodnie z przyjętymi ustaleniami (według stanu na dzień odstąpienia), przekazania Zamawiającemu za potwierdzeniem wymaganych dokumentów oraz pokrycia wszystkich niezbędnych kosztów z tym związanych.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone w terminie 30 dni licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od Umowy, z wyjątkiem okoliczności wskazanych ust. 2 pkt 2.

§ 12

Zastrzeżenie dotyczące odstąpienia od Umowy

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 13

Prawa autorskie

1. Wykonawca, w ramach umówionego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1:
 - 1) przenosi w całości na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe dla wykorzystania przy wykonaniu zadania p.n.: „Budowa Przedszkola Miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki 9 w Pruszkowie” w zakresie określonym niniejszą Umową. Dotyczy to wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: opracowania, projekty, raporty, ekspertyzy, obliczenia, rysunki i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy oraz broszury, filmy i zdjęcia, zwanych dalej utworami,
 - 2) udziela Zamawiającemu praw zależnych do utworów, o których mowa w pkt 1.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych, o których mowa w ust. 1 następuje w szczególności w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie do obrotu;
 - 2) utrwalanie jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie

- magnetycznej, cyfrowo;
- 3) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej lub multimedialnej;
 - 5) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępniania w Internecie);
 - 6) rozpowszechnianie za pomocą prasy i telewizji;
 - 7) rozpowszechnianie w postaci pliku elektronicznego.
3. Wszelkie materiały lub dane dostarczone przez jedną ze Stron pozostają jej własnością z wyłączeniem nabytych materiałów przez Zamawiającego w wyniku realizacji Umowy.
 4. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność egzemplarzy (nośników materialnych) Przedmiotu Umowy w ilości doręczonej Zamawiającemu.
 5. W ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, Wykonawca przenosi na Zamawiającego również prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, z możliwością dokonania w nich wszelkich zmian i modyfikacji na zasadzie wyłączności, całość majątkowych praw autorskich oraz praw pokrewnych wraz z prawem wykonywania zależnego prawa autorskiego.
 6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w imieniu autora jego autorskich praw osobistych, a w szczególności do:
 - 1) decydowania o nienaruszalności treści i formy Przedmiotu Umowy;
 - 2) decydowania o pierwszym udostępnieniu;
 - 3) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z Przedmiotu Umowy.
 7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania zmian w Przedmiocie Umowy (utworze).
 8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na wykorzystanie wykonanej przez niego części Przedmiotu Umowy w celu jego dokończenia przez innego, wybranego przez Zamawiającego wykonawcę (projektanta) i jednocześnie oświadcza, że nie będzie rościł żadnych praw z tego tytułu, w tym dodatkowego wynagrodzenia.
 9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie patentów, znaków handlowych, marek lub innych dóbr chronionych zgodnie z przepisami prawa. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego naprawienia na własny koszt wszystkich szkód wyrządzonych poprzez działanie wskazane w poprzednim zdaniu.

§ 14

Warunki szczegółowe

Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawnione przez niego szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

§ 15

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Pruszkowa, 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16 tel. (22) 735-88-88 fax (22) 758-66-50 e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych drogą elektroniczną e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl, telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszkowa, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16;
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu realizacji umowy oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków prawnych;
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3, dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z 2017r. z póź. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych);
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
6. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn. 14 lipca 1983r. ze zm.).
7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - Dostępu do swoich danych osobowych - art.15 Rozporządzenia.
 - Sprostowania danych osobowych –art. 16 Rozporządzenia.
 - Żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
 - Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pan/ Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
8. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie

Miasta Pruszkowa, wszystkich pracowników realizujących zadanie lub Podwykonawców, których dane osobowe będą przekazane do Urzędu Miasta Pruszkowa.

§ 16

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem § 3 ust. 1 i 2, § 7 ust. 3 oraz zmian danych adresowych, które wymagają zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę upoważnioną.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 455 PZP, a ponadto w następujących okolicznościach:
 - 1) z powodu wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) wystąpienia okoliczności niezawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 3) z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem Umowy przez doświadczonego Wykonawcę,
 - 4) działania lub zaniechania osób trzecich (np. organów administracji publicznej i innych podmiotów uczestniczących w procedurze opiniowania, uchwalania, wydawania decyzji itp.),
 - 5) odstąpienia od części Umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 14 Umowy,
 - 6) wystąpienia obiektywnych zmian ocenianych jako korzystne dla Zamawiającego,
 - 7) w innych przypadkach przewidzianych w umowie z wykonawcą zadania inwestycyjnego, które będą również wpływały na terminy wykonania usług stanowiących Przedmiot Umowy.
3. Zamawiający, z zastrzeżeniem § 4 ust. 14 i § 16 ust. 4-10 przewiduje, że wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określona w § 4 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - 5) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia – na warunkach określonych w ust. 6-10.

- o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
4. Dodatkowo Zamawiający, z zastrzeżeniem § 4 ust. 14 i § 16 ust. 5-10 przewiduje, że wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określona w § 4 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) odstąpienia od części Umowy,
 - 2) zmiany wynagrodzenia wykonawcy zadania inwestycyjnego w wyniku wystąpienia robót dodatkowych, robót zamiennych (zmiany technologii) lub robót zaniechanych; wynagrodzenie Wykonawcy może być w takim przypadku zmienione proporcjonalnie do zmiany

- wynagrodzenia wykonawcy zadania inwestycyjnego; zmiana wynagrodzenia wykonawcy zadania inwestycyjnego związana ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, nie może być podstawą zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 – 4, skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze stron Umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
 6. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, będzie przedstawiona przez Stronę Umowy żądającą zmiany wynagrodzenia kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów lub wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wpływających na koszty wykonania Przedmiotu Umowy. Strona umowy żądająca zmiany wynagrodzenia zobowiązana jest dostarczyć drugiej Stronie umowy raport waloryzacyjny, w którym wykaże na podstawie obiektywnych i niezależnych od Stron Umowy źródeł informacji wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, na rzeczywisty koszt wykonania zamówienia. Zmiana ceny, wykazana w raporcie waloryzacyjnym, ma na celu jedynie wykazanie wpływu na koszty wykonania Przedmiotu Umowy. Nie stanowi ona podstawy do naliczenia waloryzacji lub dewaloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy, jednak jej wysokość musi być równa lub większa od wysokości zmiany wynagrodzenia ustalonej na zasadach określonych w ust. 10.
 7. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.
 8. Kwota określona w § 4 ust. 1 Umowy jest kwotą ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego, a więc zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4. Błąd Wykonawcy w zakresie oszacowania kosztów wykonania Przedmiotu Umowy nie może stanowić podstawy wystąpienia przez niego o podwyższenie ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego.
 9. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, ze względu na okoliczności o których mowa w ust. 3 pkt 5, mogą być wprowadzone jeden raz w ciągu obowiązywania niniejszej umowy, na podstawie:
 - 1) raportu waloryzacyjnego, o którym mowa w ust. 6, podpisanego przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego,
 - 2) wartości procentowych z kwartalnych komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie zmian cen produkcji budowlano-montażowej.
 10. Strona żądająca zmiany wynagrodzenia powinna się zwrócić do drugiej strony z wnioskiem o naliczenie waloryzacji. Wniosek Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia powinien być dostarczony do Zamawiającego nie później niż na 60 dni przed końcem ostatniego z terminów, o których mowa w § 2 ust. 1. Jako wartość zmiany ceny przyjmuje się sumę wartości procentowych, o których mowa w ust. 9 pkt 2 od dnia złożenia formularza ofertowego do dnia złożenia wniosku. Naliczenie zmiany wynagrodzenia odbywa się dodatkowo na następujących zasadach:
 - 1) zmianę ceny nalicza się wyłącznie w momencie, gdy suma wartości procentowych, o których mowa w ust. 9 pkt 2 przekroczy +/- 5%,
 - 2) poziom zmiany wynagrodzenia liczony będzie od dnia złożenia przez Wykonawcę formularza ofertowego,

- 3) wartość wskaźnika za kwartał, w którym złożony został formularz ofertowy liczona będzie proporcjonalnie do długości okresu pomiędzy dniem złożenia formularza ofertowego, tj., a końcem tego kwartału,
- 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie +/-5% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
- 5) zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu, z zastrzeżeniem zachowania minimalnej wartości świadczenia stron zgodnie z § 4 ust. 14.

§ 17

Elektromobilność

1. Zgodnie z art. 35 ust. 2 pkt 1) i 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875) Wykonawca oświadcza, iż w trakcie realizacji umowy, łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym używanych do wykonywania tego zadania (zamówienia publicznego) wynosić będzie co najmniej 10% (w przypadku zmiany przepisów Wykonawca dostosuje wymagania do obowiązujących przepisów).
2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą Umową, które zawierać będzie informacje nt. łącznej liczby pojazdów, w tym łącznej liczby pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 1, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego.
3. Brak złożonego pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowany przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
4. Przedłożenie oświadczenia nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądania okazania pojazdów.
5. W razie niewykonania przez Wykonawcę jednego z obowiązków określonego w ust. 3-4 lub w przypadku, gdy udział, o którym mowa w ust. 1 spadnie poniżej 10%, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie. W takim wypadku przyjmuje się, że Umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy. W przypadku wystąpienia z ww. powodów skutków prawnych określonych przepisami prawa, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą, nawet w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia od Umowy.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami niniejszej Umowy będzie dokonywana w formie pisemnej oraz poprzez przysyłanie wiadomości na adresy mailowe wymienione w § 3 ust. 1 i 2, chyba że Umowa stanowi inaczej.
2. Zmiana treści Umowy, pod rygorem nieważności, może nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej w postaci aneksu, chyba że Umowa stanowi inaczej.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, Kodeks cywilny, Kodeks pracy, wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do tych ustaw.
4. Ewentualne spory w relacjach pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne będą poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
5. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej Umowy, w przypadku nierozstrzygnięcia przez podmioty wskazane w ust. 4, poddawane będą rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na rzecz osób trzecich, ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej Umowy (art. 509 ustawy Kodeks Cywilny).
7. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
8. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności podmiot, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 8, zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
10. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zab. finansowe: Przebudowa budynku PM nr 9 przy ul. Moniuszki Dz. 801 rozdz. 80104 § 6050 zad. 2.193

Zamawiający:

Wykonawca: