

---

*Budowa budynku toalety publicznej wraz z zewnętrzną infrastrukturą techniczną tj.:  
utwardzonymi dojazdami, instalacją elektryczną, instalacją kanalizacji sanitarnej i  
wodociągowej w Salamonowie dz. 3/1 obręb ewidencyjny Kania.*

---

Znak sprawy: **OO.ZP.271.1.2020.PN**

Zamawiający: **Gmina Ostrowite**  
**Ul. Lipowa 2**  
**62-402 Ostrowite**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu  
nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

---

*Budowa budynku toalety publicznej wraz z zewnętrzną infrastrukturą techniczną tj.:  
utwardzonymi dojazdami, instalacją elektryczną, instalacją kanalizacji sanitarnej i  
wodociągowej w Salamonowie dz. 3/1 obręb ewidencyjny Kania*

---

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 350 000 euro

Wójt Gminy Ostrowite  
mgr Mateusz Wojciechowski

  
mgr Mateusz Wojciechowski

Ostrowite , dnia 11.03.2020r.

## 1. INFORMACJE OGÓLNE

### 1.1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego: **Gmina Ostrowite**  
**ul. Lipowa 2**  
**62-402 Ostrowite**

Adres do korespondencji : **ul. Lipowa 2 62-402 Ostrowite**

Numer telefonu: 632765121  
Numer faksu : 632765160  
Adres strony internetowej: [www.ostrowite.pl](http://www.ostrowite.pl)  
Adres e-mail: [ugmostrowite@post.pl](mailto:ugmostrowite@post.pl)  
Znak sprawy: **OO.ZP.271.1.2020.PN**

### 1.2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

**1.2.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 – j.t. z późn.zm.), dalej ustawa Pzp.

**1.2.2.** Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 euro, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**1.2.3.** Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2019 poz. 1145 - j.t. z późn. zm.).

**1.2.4.** Zamawiający stosuje w niniejszym postępowaniu przepisy art. 24aa ustawy Pzp. W związku z powyższym, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### 1.3. DEFINICJE

**1.3.1.** „ustawa Pzp” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 – j.t. z późn.zm.),

**1.3.2.** „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część,

**1.3.3.** „Zamawiający” – Gmina Ostrowite, ul. Lipowa 2 62-402 Ostrowite

**1.3.4.** „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 11 ustawy Pzp.

## 1.4. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, RÓWNOWAŻNE

1.4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.

1.4.3. Zamawiający ustala, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie **wynagrodzeniem ryczałtowym**.

1.4.4. Rozwiązania równoważne:

1.4.4.1. Wszystkie materiały i urządzenia wskazane z nazwy w dokumentacjach technicznych wykonania i przedmiarach należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych.

1.4.4.2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń pod warunkiem, że oferowane materiały i urządzenia będą o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Ciężar udowodnienia zachowania parametrów wymaganych przez Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy. O dopuszczeniu do zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych Zamawiający będzie decydował na bieżąco w trakcie realizacji prac. Dopuszcza się zamienne rozwiązania w stosunku do przedmiaru (w oparciu o produkty innych producentów) pod warunkiem:

1.4.4.2.1. spełnienia tych samych właściwości technicznych,

1.4.4.2.2. przedstawienia rozwiązań zamiennych na piśmie (i dołączenia odpowiednich dokumentów potwierdzających spełnienie równoważności np. danych technicznych, atestów, dopuszczenia do stosowania),

1.4.4.2.3. uzyskania akceptacji Zamawiającego.

1.4.4.3. Wykonawca musi zastosować materiały i urządzenia dopuszczone do stosowania w Polsce, posiadające: certyfikaty na znak bezpieczeństwa; aprobaty techniczne; certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności; atesty.

## 1.5. FORMA PRZEKAZYWANIA INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ KOPII ODWOŁAŃ

1.5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub e-mailem w postaci skanu podpisanego dokumentu. Faks Zamawiającego: **(63) 2765121**. Adres email Zamawiającego: **zamowienia@ostrowite.pl** (w tytule wiadomości Zamawiający zaleca wskazanie numeru niniejszego postępowania: **OO.ZP.271.1.2020.PN**).

1.5.2. **Forma pisemna** zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami. Forma pisemna dotyczy również uzupełnienia dokumentów, oświadczeń oraz pełnomocnictw - art. 26 ust. 2 i art. 26 ust. 3 oraz art. 26 ust. 3a ustawy Pzp, w tym oświadczeń i



dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

**1.5.3.** Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt 1.5.2.

**1.5.4.** Korespondencja przekazywana przez Wykonawcę pisemnie winna być składana na adres: **GMINA OSTROWITE, ul. Lipowa 2 62-402 Ostrowite**.

**1.5.5.** W przypadku wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu faksem - wyłącznie na numer **(63) 2765121**, lub drogą elektroniczną - wyłącznie na adres: **zamowienia@ostrowite.pl**.

**1.5.6.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

**1.5.7.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści pytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

**1.5.8.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.5.7.

**1.5.9.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**1.5.10.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

## **1.6. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Anna Makowska - tel. (63) 2765121, e-mail: [zamowienia@ostrowite.pl](mailto:zamowienia@ostrowite.pl), Janusz Pawlaczyk - tel. (63) 2765121 e-mail: [budownictwo@ostrowite.pl](mailto:budownictwo@ostrowite.pl) godziny pracy: poniedziałek 07:30 – 16:30, wtorek, środa, czwartek 7:15 – 15:15, piątek 7:30 – 14:30.

## **1.7. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

## **1.8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



## **1.9. PODWYKONAWSTWO**

- 1.9.1 Zamawiający wyraża zgodę na udział Podwykonawców w realizacji zamówienia . Zaangażowanie Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania , uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby były to działania lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający , działając na podstawie art. 36 b ust.1 i 1a Pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom , podania nazw firm podwykonawców , o ile są już znane. W przypadku nie wskazania w ofercie części zamówienia , których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom , Zamawiający uzna , że Wykonawca deklaruje samodzielne wykonanie zamówienia .
- 1.9.2. Uregulowania związane z Podwykonawcami przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy ( załącznik nr 6 do SIWZ)

## **1.10. ROZLICZENIA**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

## **1.11. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **1.12. ZWROT KOSZTÓW**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **1.13. ZALICZKI**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **1.14. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW**

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

## **1.15. WYMAGANIA Z ART. 29 UST.4. USTAWY PZP.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

## **1.16. WYMAGANIA Z ART. 36A UST.2 USTAWY PZP**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

## **1.17. OGRANICZENIA MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne wyłącznie do Wykonawców będących zakładami pracy chronionej oraz innych Wykonawców, których działalność lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

## **1.18. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zamawiający:

1. informuje, że prowadząc przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzał będzie dane osobowe osób fizycznych, od których te dane osobowe bezpośrednio pozyskał [dotyczy to w szczególności: wykonawcy będącego osobą fizyczną, wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie) oraz członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta - będących osobami fizycznymi (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK), osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego],

2. zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy w Ostrowitem, ul. Lipowa 62-402 Ostrowite,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest:  
Inspektor Ochrony Danych  
Urząd Gminy w Ostrowitem,  
ul. Lipowa 2  
62-402 Ostrowite  
kontakt (e-mail): ugm.ostrowite.pl,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Budowa budynku toalety publicznej wraz z zewnętrzną infrastrukturą techniczną tj.: utwardzonymi dojazdami, instalacją elektryczną, instalacją kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w Salamonowie dz. 3/1 , obręb ewidencyjny Kania (numer postępowania: OO.ZP.271.1.2020.PN), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w



zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym przepisy o narodowym zasobie archiwalnym oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoby, których dane będą przetwarzane posiadają:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych ich osobowych dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) osoby, których dane będą przetwarzane nie przysługują:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 1.19. WIZJA LOKALNA

Wykonawca przed złożeniem oferty może dokonać wizji lokalnej terenu robót (na własny koszt). Zgłoszenia osób delegowanych przez Wykonawcę do odbycia wizji lokalnej należy przesłać e-mailem, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i godziny. Osoba do kontaktu w sprawie wizji lokalnej ze strony Zamawiającego: Anna Makowska, e-mail: [zamowienia@ostrowite.pl](mailto:zamowienia@ostrowite.pl), Janusz Pawlaczyk, e-mail: [budownictwo@ostrowite.pl](mailto:budownictwo@ostrowite.pl).

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlane** na zadaniu inwestycyjnym pn.: **Budowa budynku toalety wraz z zewnętrzną infrastrukturą techniczną, tj.: utwardzonymi dojazdami, instalacją elektryczną, instalacją kanalizacji sanitarnej i wodociągowej**

Zakres prac obejmuje:

- budowa budynku toalety na polu namiotowym w miejscowości Salamonowo, na działce nr 3/1, obręb ewid. Kania, gm. Ostrowite wraz z utwardzonym dojazdem do niego i zewnętrznymi instalacjami: wodociągową, kanalizacyjną i elektryczną zgodnie z dokumentacją techniczną,



- obsługa geodezyjna:
  - wytyczenie obiektu i urządzeń infrastruktury do wybudowania
  - inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza – 2 kpl,
- zagospodarowanie terenu budowy wraz z tymczasowymi obiektami budowlanymi wykonawcy niezbędnymi do prowadzenia robót budowlano-montażowych
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- prace zabezpieczające teren budowy z istniejącą infrastrukturą zewnętrzną, przed ujemnymi skutkami prowadzonych robót podstawowych zgodnie z przedstawionym PZT. Prace koordynacyjne z administratorami istniejących urządzeń własnych, obcych: drogi, place, urządzenia energetyczne, telekomunikacyjne, sanitarno – wodociągowe i właścicielami nieruchomości.
- ustanowienie kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej ,  
Szczegółowy rodzaj robót oraz ich pełny zakres został określony w dokumentacji stanowiącej , w skład której wchodzi:
  - Projekty budowlane,
  - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR),
  - Przedmiary robót.

**Kompletna dokumentacja powykonawcza dla inwestora – 1 egz. zawierająca między innymi:**

- protokoły z badań i sprawdzeń, prób i odbiorów technicznych (kominiarskie, elektryczne, wentylacyjne, ppoż, instalacji sanitarnej i wodociągowej)
- wymagane świadectwa dopuszczenia, gwarancje na urządzenia, wyposażenie i materiały
- inne wymagane przepisami dokumenty (deklaracje zgodności, atesty, świadectwa)

Przedmiotem zamówienia zostały objęte roboty i dostawy:

- roboty ziemne
- fundamenty
- konstrukcje ścian, kominy
- konstrukcje dachu, pokrycia dachowe
- tynki i okładziny, sucha zabudowa
- podłoża ,posadzki, podłoża
- stolarka okienna, drzwiowa, zabudowa systemowa
- elewacja
- wyposażenie
- zagospodarowanie terenu
- podłączenie wodociągowe i kanalizacyjne
- instalacja kanalizacji
- instalacja wodociągowa, wentylacyjna
- instalacja elektryczna

**Przedmiary robót załączone do SIWZ mają charakter pomocniczy.** Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową. Z

uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia.

Ewentualny brak w przedmiarze robót lub we wzorze tabeli elementów rozliczeniowych robót koniecznych do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej. Wykonawca ma prawo skorygować w przedmiarze i wzorze tabeli elementów rozliczeniowych ilości robót do wielkości według własnych obliczeń na podstawie projektu oraz SST.

### **Rozwiązania równoważne.**

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pzp zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pzp użytymu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy oznacza, że zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę



jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

Prace prowadzone będą na podstawie decyzji pozwolenia na budowę na terenie działki nr 3/1 obręb ewid. Kania,

**2.3.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej stanowiącej integralną część SIWZ ( **załącznik nr 9 do SIWZ.**), w tym:

- Przedmiary robót, projekty budowlane i STWiOR.

**2.4.** Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga przy realizacji Umowy przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zatrudnienia na podstawie umowy pracę (zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 917 ze zm.) osób wykonujących następujące czynności w realizacji zamówienia:

-murarzy, elektryków, oraz monterów instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej

**2.5.** Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę tych wymagań, oraz sankcji z tytułu ich nie spełnienia, zawarte są we wzorze umowy (**załącznik nr 6 do SIWZ**)

**2.6.** Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

### **3. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA**

Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, Departament Sportu i Turystyki.



#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia **15.06.2020 r.**

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:

5.1.2 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

5.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 150.000,00 PLN.

5.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej : Wykonawca musi wykazać, że

1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył, co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 150.000,00PLN brutto

2) dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia :

**a) Kierownik Budowy:**

Wymagane kwalifikacje: uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Kierownicy robót powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane ( t.j. Dz. U. z 2018r poz. 1202 ) oraz Rozporządzeniem Ministra infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie ( Dz. U. z 2014r. poz.1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust.1 ustawy mogą również wykonywać osoby , których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej ( tj. Dz. U. z 2016r. poz. 65 ze zm.).

5.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp pkt 12-23,

5.3. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) Pzp :

5.3.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust.1 ustawy z

dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne ( Dz.U. z 2019 r. poz.243 j.t) lub którego upadłość ogłoszono , z wyjątkiem wykonawcy , który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu , jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego , chyba , że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz.U z 2019 r. ,poz.498 jt.)

**5.3.2.** Zamawiający wykluczy Wykonawcę , który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych z wyjątkiem przypadku , o którym mowa w art.24 ust.1 pkt15 ustawy Pzp , chyba , że wykonawca dokonał płatności należnych podatków , opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności .

**5.4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**5.5.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów , musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie , będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów , w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Ze zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

**5.5.1.** zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

**5.5.2.** sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę , przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

**5.5.3.** zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

**5.5.4.** czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu , dotyczących wykształcenia , kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia , zrealizuje roboty budowlane lub usługi, które wskazane zdolności dotyczą.

**5.6.** Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna , pozwala na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada , czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia , o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1) i 8) Pzp.

**5.7.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia , Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów , jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi , do realizacji których te zdolności są wymagane.

**5.8.** Wykonawca , który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów , odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**5.9.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa , podmiotu , o którym mowa w ust. 5.4 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

**5.9.1.** zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,

**5.9.2** zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną,



**5.10.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1. wykonawcy spełniają łącznie. Dotyczy to również polegania przez Wykonawcę na zasobach podmiotu trzeciego.

**6. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niezbędne do przeprowadzenia postępowania**

**6.1. W celu wstępnego potwierdzenia przez Wykonawcę, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył następujące dokumenty na etapie składania ofert:**

**6.1.1.** Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust.1 Pzp, zgodnie z treścią **załącznika nr 2 do SIWZ.**

**6.1.2.** Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące braku istnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust.1, zgodnie z treścią **załącznika nr 3 do SIWZ.**

**6.1.3.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 6.1.1. i 6.1.2. powyżej  
(**załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SIWZ**).

**6.2.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.2.  
(**załącznik nr 3 do SIWZ**).

**6.3.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1. i 6.1.2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**6.4. Na podstawie art. 26 ust.2 ustawy Pzp Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 5 dni, zobowiązany będzie dostarczyć wszystkie niżej wymienione dokumenty:**

**6.4.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust.5 pkt.5.1. SIWZ:**

**6.4.1.1.** wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w obrębie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wg **załącznika nr 4 do SIWZ**, wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których



mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty,

**6.4.1.2.** wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg **załącznika nr 5 do SIWZ**

**6.4.1.3.** informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4.1.3. powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust.2c Pzp ( inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu).

#### **6.5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

**6.5.1.** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp,

**6.5.2.** zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 8 Pzp

**6.5.3.** zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 8 P.z.p

**6.5.4.** oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych(Dz.U. z

2018 r. , poz.1445 ze zm.) według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ

**6.5.5. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22- wg załącznika nr 7 do SIWZ.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia , wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.5.6 Wymagane w pkt 6.5.5 oświadczenie musi zostać złożone oddzielnie przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .

**6.6.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty i oświadczenia których mowa w pkt. 6 .5.1., 6.5.2, 6.5.3, 6.5.4 ) muszą być złożone przez każdego z tych wykonawców.

**6.7.** Na wezwanie Zamawiający Wykonawca , który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów winien przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 6.5.1,6.5.2,6.5.3, 6.5.4

**6.8.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej, zamiast dokumentów , o których mowa w pkt 6.5.1, 6.5.2, 6.5.3 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

**6.8.1.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,

**6.8.2.** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert ,

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów , o których mowa w pkt 6.8.1, 6.8.2, powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 6.8.1. 6.8.2 stosuje się odpowiednio.

**6.9.** Wymagane w pkt 6.4.1. dokumenty i oświadczenia muszą zostać złożone razem przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .

**6.10.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma



siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 6.11.** Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę.
- 6.12.** Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art.22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale .
- 6.13.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**7.1.** Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**7.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**8.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do zamówienia, do której musi załączyć wymagane przez SIWZ dokumenty.

**8.2.** Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej. Winna ona być spięta w sposób uniemożliwiający jej rozdzielenie, sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, drukiem komputerowym lub nieścieralnym atramentem.

**8.3.** Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu trzeciego, zgodnie z umocowaniem określonym w wypisie z właściwego rejestru lub umowie spółki lub posiadanym pełnomocnictwem.

**8.4.** W przypadku pełnomocnictwa, musi być ono udzielone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania.

**8.5.** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w



*Budowa budynku toalety publicznej wraz z zewnętrzną infrastrukturą techniczną tj.: utwardzonymi dojazdami, instalacją elektryczną, instalacją kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w Salamonowie dz. 3/1 obręb ewidencyjny Kania*

postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu art. 23 ust. 2 Pzp.

**8.6.** Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

**8.7.** Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyście i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert oraz

Opakowanie musi zostać opatrzone:

- adresem Zamawiającego: Gmina Ostrowite ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite

- napisem:

**Oferta w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:**

*„Budowa budynku toalety publicznej wraz z zewnętrzną infrastrukturą techniczną tj.: utwardzonymi dojazdami, instalacją elektryczną, instalacją kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w Salamonowo dz.3/1 obręb ewidencyjny Kania”*

- danymi Wykonawcy: **nazwą Wykonawcy (nazwą/firmą), dokładnym adresem (siedzibą), numerem telefonu i faksu**  
(DOPUSZCZA SIĘ ODCISK  
STEMPLA)

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

**8.8.** Zgodnie z art. 84 ust. 1 Pzp Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Koperty oznaczone jako ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i zostaną do niej dołączone.

**8.9.** Wycofania dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być odpowiednio udokumentowane.

**8.10. Oferta powinna zawierać:**

**8.10.1.** Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ

**8.10.2.** Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ,

**8.10.3.** Zobowiązanie innego podmiotu albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału oraz podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 Pzp ( jeśli dotyczy)

**8.10.4.** Pełnomocnictwo - jeśli dotyczy

**8.11.** Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

**8.12.** Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz.U. z 2016 r., poz. 1126) inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 8.11, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

**8.13.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**8.14.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**8.15.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( tj. Dz. U. z 2018., poz. 419 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**8.16.** Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte( zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

**8.17.** Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

**8.18.** Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.

**8.19.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej części w innym języku. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



8.20. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania

## 9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

9.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Ostrowite  
62-403 Ostrowite, ul. Lipowa 2  
Sekretariat pokój nr 19 ( I piętro)

9.2. Termin składania ofert upływa w dniu **26.03.2020rok, do godziny 12:00**

Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone.

9.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Ostrowite  
62-402 Ostrowite, ul. Lipowa 2  
Sala narad, parter

**w dniu 26.03.2020 roku o godzinie 12:30**

Otwarcie ofert jest jawne.

9.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9.5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny za wykonanie zamówienia oraz doświadczenia kierownika budowy, zawarte w ofertach.

9.6. Niezwłocznie **po otwarciu ofert** Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 9.6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 9.6.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 9.6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

## 10. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

10.1. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w postaci netto oraz brutto- cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT ( netto + stawka VAT = brutto), zgodnej z obowiązującymi przepisami. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o przyjęty zakres zamówienia, wynikający z SIWZ i załączników do SIWZ.

10.2. **Cena oferty jest ceną ryczałtową.**

Cena musi uwzględniać więc wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i wiedzą.

10.3. Wszystkie stawki i ceny podaje się w PLN.

10.4. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie

wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w trybie przewidzianym w art. 90 Pzp.

**10.5.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Oświadczenie w tym zakresie zawarte jest w treści **Formularza oferty ( załącznik nr1 do SIWZ)**.

**10.6.** Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**10.7.** Należy dodatkowo w formularzu oferty rozdzielić ceny netto i brutto..

## **11. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

**11.1.** Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu oraz ofert nie podlegających odrzuceniu.

**11.2.** Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:

- 1) **Cena - 60 %**
- 2) **Gwarancja na całość przedmiotu zamówienia (roboty budowlane, materiały i urządzenia ) zwana dalej „Gwarancja” - 40 %**  
**Łączna wartość - 100%**

**11.3.** W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.

**11.4.** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznawanych za kryterium 1), 2)

Wybrana oferta  $P = P_c + P_g$

$P$  - łączna wartość punktów badanej oferty

$P_c$  - punkty w kryterium „cena

$P_g$  - punkty w kryterium „gwarancja”

**11.5.** Każda oferta może uzyskać :

- 1) w kryterium **Cena**

Liczba punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego

wzoru:

Najniższa oferowana cena  
spośród złożonych ofert

Cena oferty  $P_c = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \% \times 100$

- Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60 punktów.

- 2) w kryterium **Gwarancja**



$$\text{Termin gwarancji zaoferowany} \\ \text{w ofercie badanej} \\ \text{Gwarancja Pg} = \frac{\text{Najdłuższy zaoferowany} \\ \text{termin gwarancji}}{\text{-----}} \times 40\% \times 100$$

36 miesięcy -	0 pkt
48 miesięcy -	20 pkt
60 miesięcy -	40 pkt

Kryterium **Gwarancja** będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji podanego przez Wykonawcę w formularzu oferty, przy czym :

- minimalny okres gwarancji na roboty budowlane, materiały i urządzenia wymagany przez Zamawiającego - 36 miesięcy
- maksymalny okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego – 60 miesięcy. Zaoferowanie okresu dłuższego przez wykonawcę sprawi, że na potrzeby oceny kryterialnej przyjęty zostanie okres 60 miesięcy.

Maksymalna ilość punktów , jaką może otrzymać wykonawca w kryterium **Gwarancja** to 40 pkt. Oferta, która będzie zawierała okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy zostanie odrzucona.

11.6. Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

## 12. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

12.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza , będzie zobowiązany do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

12.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy muszą posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w tym do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

12.4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

12.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 13.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2%** ceny całkowitej podanej w ofercie .
- 13.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 13.3.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 13.3.1.** pieniądzu,
- 13.3.2.** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 13.3.3.** gwarancjach bankowych,
- 13.3.4.** gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 13.3.5.** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

*Uwaga:*

*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. Bank Spółdzielczy w Słupcy Oddział Ostrowite nr 52854200011100236500114463*

- 13.4.** Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym .Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 13.5.** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 13.3.

*Uwaga:*

***Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.***

- 13.7.** Poręczenie , gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie , że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela .
- 13.8 .** Treść poręczeń i gwarancji , w przypadku zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy wymaga akceptacji Zamawiającego .



#### **14. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

**14.1.** Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy o udzielenie zamówienia stanowiącym załączniki nr 6 do SIWZ.

**14.2.** Oprócz przypadków, o których mowa w art.144 ust.1 pkt 2-6 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na podstawie art.144 ust 1 pkt 1 Pzp , w następujących przypadkach:

**14.2.1.** Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy o czas opóźnienia realizacji przedmiotu umowy, jeśli takie opóźnienie wystąpi i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w sytuacji:

**14.2.1.1.** wystąpienia zdarzenia nieprzewidywanego, losowego, pozostającego poza kontrolą Stron, które nastąpiło po podpisaniu Umowy, a powodującego niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu, w szczególności z uwagi na wystąpienie siły wyższej, rozumianej jako powódź, pożar i inne klęski żywiołowe,

**14.2.1.2.** wystąpienia długotrwałego załamania warunków atmosferycznych, utrzymujących się przez okres dłuższy niż 5 dni w sposób ciągły ,

**14.2.1.3.** zmiany istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania Przedmiotu Umowy do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy,

**14.2.1.4.** wprowadzenia materiałów lub technologii niewskazanej w dokumentacji projektowej a koniecznej do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

#### **15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

**15.1.** Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI Pzp.

**15.2.** W związku z treścią art.180 ust.2 Pzp uwagi na wartość zamówienia, w przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 15.3. Zgodnie z art. 181 ust. 1 pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 pzp.

## 16. Podwykonawcy

- 16.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zamówienia.
- 16.2. Wykonawca winien wskazać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, czy zamówienie będzie wykonywane samodzielnie czy przy pomocy podwykonawców- ze wskazaniem części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i firm podwykonawców.
- 16.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 16.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 16.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o który mowa w art.25a ust. 1 ustawy pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 16.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 16.7. Przepisy ust.16.5 i 16.6 powyżej stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
- 16.8. Uregulowania dotyczące sposobu zawierania umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami oraz sposobu ich rozliczania zawarte są w projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

## 17. Wykaz załączników

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. Formularz ofertowy   | - zał. nr 1 do SIWZ |
| 2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. ustawy Pzp | - zał. nr 2 do SIWZ |
| 3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia, na podstawie 25a ust. Ustawy Pzp                       | - zał. nr 3 do SIWZ |



---

*Budowa budynku toalety publicznej wraz z zewnętrzną infrastrukturą techniczną tj.:  
utwardzonymi dojazdami, instalacją elektryczną, instalacją kanalizacji sanitarnej i  
wodociągowej w Salamonowie dz. 3/1-obręb ewidencyjny Kania*

---

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 4. Wykaz robót budowlanych   | - zał. nr 4 do SIWZ |
| 5. Wykaz osób  | - zał. nr 5 do SIWZ |
| 6. Wzór umowy  | - zał. nr 6 do SIWZ |
| 7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 | - zał. nr 7 do SIWZ |
| 8. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych   | - zał. nr 8 do SIWZ |
| 9. Dokumentacja techniczna, przedmiar, rysunki, STWiORB  | - zał. nr 9 do SIWZ |

**WÓJT**  
  
**mgr Mateusz Wojciechowski**