

**Formularz Ofertowy**dla **Części I** (materiały i artykuły biurowe) oraz/lub **Części II** (papier kserograficzny) zamówienia \*

/Wykonawca wypełnia i podpisuje Formularz cenowy dla **obu** Części zamówienia  
**LUB** dla **jednej** wybranej, której dotyczy składana Oferta częściowa  
**ORAZ** wypełnia i podpisuje Oświadczenia (łącznie dla obu części zamówienia)/

**Wykonawca:**

Nazwa i adres:

.....  
 .....  
 .....

**Zamawiający:**

**AGENCJA RESTRUKTURYZACJI  
 I MODERNIZACJI ROLNICTWA  
 Al. Jana Pawła II 70  
 00-175 Warszawa**

....., dnia .....,  
 / miejscowość / / data /

Ja (my) niżej podpisany (i):

.....  
 /wpisać dane osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania **Wykonawcy** /

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
 /wpisać dane Firmy **Wykonawcy**, adres, NIP, nr telefonu, adres e-mail /

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzone w trybie podstawowym na „**Sprzedaż i dostawę artykułów biurowych oraz papieru kserograficznego na potrzeby Pomorskiego Oddziału Regionalnego ARIMR w 2023 roku**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i wzorze Umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia, z **nieprzekraczalnym terminem wykonania dostawy całości przedmiotu zamówienia** w ramach każdej z części zamówienia niezależnie \*:

1. dla Części I zamówienia:

słownie: ..... **dni roboczych** od dnia złożenia przez Zamawiającego (przesłania Wykonawcy) zamówienia dot. całości przedmiotu zamówienia dla danej części;

2. dla Części II zamówienia:

słownie: ..... **dni roboczych** od dnia złożenia przez Zamawiającego (przesłania Wykonawcy) zamówienia dot. całości przedmiotu zamówienia dla danej części.

za niżej określone łączne ceny ofertowe (podać **liczbowo i słownie łączną cenę dla każdej z Części zamówienia, którego dotyczy oferta, niezależnie**) \*,

dla Części I zamówienia:	
..... <b>PLN netto</b> / liczbowo netto /	(słownie netto: ..... )
..... <b>PLN brutto</b> / liczbowo brutto /	(słownie brutto: ..... )

dla Części II zamówienia:	
..... <b>PLN netto</b> / liczbowo netto /	(słownie netto: ..... )
..... <b>PLN brutto</b> / liczbowo brutto /	(słownie brutto: ..... )

\* - **Formularz ofertowy wypełnić zgodnie z wolą udziału w postępowaniu:  
 albo dla Części I LUB Części II, albo łącznie dla obu Części (I ORAZ II) zamówienia  
 zgodnie z danymi z zestawienia **Formularza cenowego** poniżej:**

**Formularz cenowy**  
**podpisywany pod Tabelą I i/lub pod Tabelą II, dla każdej z części zamówienia niezależnie**

**Uwaga 1:**

Przy wypełnianiu poniższej tabeli, stosując metodykę wycień w niej określoną (wskazana w wierszu [x] kolejność działań dot. ustalenia wartości brutto), cena jednostkowa netto oraz wartość brutto muszą być wyliczane i podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza, tzn. gdy trzecie miejsce po przecinku ma wartości poniżej „5” – należy je końcówkę pominać, gdy ma wartość równą „5” i powyżej - należy liczbę zaokrąglić „w górę”, tj. np.: 1,654--1,65 ; 0,355=-0,36 ; 2,786=-2,79).

**Uwaga 2:**

Zamawiający zwraca uwagę na wymóg prawidłowego wypełnienia kolumny [b] i [c] niniejszego Formularza cenowego.  
Sposób przygotowania oferty w tym zakresie opisany został w Rozdziale 1.1. Opis przedmiotu zamówienia ust. 6, 7 oraz 8 SWZ, z konsekwencjami niepełnego i nieprawidłowego wypełnienia formularza określonymi w ust. 6 pkt 6.4, i 6.5. oraz ust. 8 pkt 8.1 w ww. Rozdziale 1.1. niniejszej SWZ.

**Uwaga 3:**

- Zamawiający zwraca szczególną uwagę na wymogi:
1. dotyczące prawidłowego wypełnienia pól wyboru umieszczonych w kolumnie [c] niniejszego Formularza cenowego dotyczących deklaracji Wykonawcy w zakresie tzw. KONFEKCJI WŁASNEJ, o czym mowa w Rozdziale 1.1. Opis przedmiotu zamówienia ust. 2 pkt 2.2. oraz ust. 7 pkt 7.3. niniejszej SWZ (dotyczy pozycji: 7, 9, 10, 14, 17, 18, 22, 29 oraz 34 Formularza ofertowego);
  2. dotyczące prawidłowego zadeklarowania koloru oferowanych artykułów wpisane stosownymi informacjami w wyznaczonych miejscach w kolumnie [c] niniejszego Formularza cenowego, o czym mowa w Rozdziale 1.1. Opis przedmiotu zamówienia ust. 7 pkt 7.3. ppkt 7.3.1.÷ 7.3.4. niniejszej SWZ (nie dotyczy pozycji: 2, 6, 33 oraz 34 Formularza ofertowego).

**Uwaga 4:**

Wszystkie podane przez Wykonawcę w kolumnach [b] i [c] niniejszego Formularza cenowego dane ustalają listę parametrów, które weryfikowane będą przez Zamawiającego przy odbiorze zamówionej dostawy oraz brane pod uwagę przy zgłaszaniu ew. reklamacji w ramach odpowiedzialności Wykonawcy za wady dostarczonego przedmiotu zamówienia, o czym mowa w § 5 oraz § 6 projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ.

**Tabela I - dla Części I zamówienia**

[x]	[a]	[b]	[c]	[d]	[e]	[f]	[g]	[h] = [f] x [g]	[i] = [f] + [h]	[j] = [i] x [e]
L.p.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: /opis Zamawiającego/ Rodzaj, nazwa materiału biurowego oraz parametry techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego	ARTYKUŁ OFEROWANY (A): Producent, nazwa towaru, - dane w zakresie pozwalającym na identyfikację oferowanego przez Wykonawcę artykułu	ARTYKUŁ OFEROWANY (B): Komplet faktycznych parametrów technicznych i jakościowych odnoszących się odpowiednio do wszystkich cech - parametrów (z opisu konkretnego materiału biurowego) wskazanych przez Zamawiającego w kolumnie [a]	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość brutto (zł)
1	Bloczek samoprzylepny, kolor karteczek żółty, wymiary: 50-55 x 75-80 mm, po 100 kartek w każdym bloczku (1 bloczek = 1 sztuka)	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry techn. / jakościowe: kolor karteczek: ..... wymiary: ..... x ..... mm ilość kartek w każdym bloczku: .....	szt.	200					
2	Blok biurowy A5, linatura w kratkę, otwierany do góry (w kierunku krótszego, klejonego boku), po 50 kartek w każdym bloku (1 blok = 1 sztuka)	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry techn. / jakościowe: format bloku: ..... linatura: ..... otwieranie: ..... ilość kartek w każdym bloku: .....	szt.	25					

3	<p>Długopis automatyczny (z mechanizmem chwiania wkładu), gumowany wygodny uchwyt w kolorze tuszu, wymienny wkład z żelowym tuszem, kolor tuszu: niebieski</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....</p>	<p>Parametry tech. / jakościowe: typ długopisu: ..... uchwyt: ..... kolor uchwyty: ..... wkład: ..... rodzaj tuszu: ..... kolor tuszu: .....</p>	<p>szk. 1000</p>					
4	<p>Długopis na metalowym łańcuszku (łańcuszek łączący długopis z podstawką) z samoprzylepną, obrotową podstawką, kolor tuszu: niebieski</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....</p>	<p>Parametry tech. / jakościowe: typ długopisu: ..... podstawka: ..... kolor tuszu: .....</p>	<p>szk. 50</p>					
5	<p>Długopis ze zdejmowaną skuwką, skuwka i/lub korpus długopisu posiadają(-e) element(-y) okraszający(-e) kolor tuszu, wkład wymienny, kolor tuszu: niebieski</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....</p>	<p>Parametry tech. / jakościowe: typ długopisu: ..... skuwka: ..... korpus: ..... wkład: ..... kolor tuszu: .....</p>	<p>szk. 1000</p>					
6	<p>Dziurkacz metalowy z metalowym mechanizmem dziurkującym, jednorazowo dziurkujący minimum 50 kartek, umożliwiający przygotowanie dziurkowanych dokumentów do wpięcia do segregatora, z ogranicznikiem formatu (prowadnica umożliwiająca właściwe dziurkowanie kartek w różnych formatach: od A4 do A6), średnica wykonywanych otworów: 5,4-6,5 mm, wyjmowana „łaska” na ścinki</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....</p>	<p>Parametry tech. / jakościowe: min. ilość dziurkowanych kartek: ..... zakres formatów ogranicznika: ..... średnica wykonywanych otworów: ..... mm, łaska: .....</p>	<p>szk. 30</p>					

7	<p>Etykiety papierowe, samoprzylepne na arkuszach A4 (wymiar arkusza: 210 x 297 mm, na każdym arkuszu jedna etykieta), do drukowania i kopiowania w drukarkach laserowych i atramentowych, kolor etykiety: biały matowy, po 100 arkuszy/etykiety w każdym opakowaniu</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....</p>	<p>Parametry techn. / jakościowe: format arkusza z etykietami: ..... x ..... mm ilość etykiet na arkuszu: ..... do użycia w drukarkach: ..... kolor etykiet:..... ilość arkuszy w opakowaniu: <b>5 opak.</b> Konfekcja własna (jeśli dotyczy): <input type="checkbox"/> Przy deklaracji „konfekcji własnej” - gwarancja dostarczenia łącznie 500 arkuszy/etykiety w pięciu opakowaniach</p>	<b>5</b>					
8	<p>Gumka, miękka, z materiału nie twardniejącego i nie pękającego z upływem czasu, przeznaczona do ścierania, wymazywania ołówka (grafitu) z powierzchni różnych rodzajów papieru, nie naruszająca w czasie ścierania struktury papieru (nie niszcząca ścieranej powierzchni), kolor: dowolny kolor, każda sztuka umieszczona w ruchomej kartonowej osłonce chroniącej nie używaną część przed zabrudzeniem, wymiary gumki nie mniej niż 39 x 14 x 9 mm</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....</p>	<p>Parametry techn. / jakościowe: charakterystyka materiału na gumkę: ..... przeznaczenie gumki: ..... kolor deklarowany przez Wykonawcę: ..... ochrona przed zabrudzeniami: ..... wymiały oferowanej gumki: ..... x ..... x ..... mm</p>	<b>200 szt.</b>					
9	<p>Klips do dokumentów, metalowy, rozmiar: nie mniej niż 50 mm, pozwalający spiąć dokumenty o łącznej grubości minimum 15 mm, kolor klipsów: czarny, pakowane po 12 szt. klipsów w każdym opakowaniu</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....</p>	<p>Parametry techn. / jakościowe: rozmiar klipsa: ..... mm kolor: ..... ilość klipsów w opakowaniu: ..... Konfekcja własna (jeśli dotyczy): <input type="checkbox"/> Przy deklaracji „konfekcji własnej” gwarancja dostarczenia łącznie 360 sztuk klipsów w trzydziestu opakowaniach</p>	<b>30 opak.</b>					

10	Klipsy archiwizacyjne z zaczepem wykonane z wysokiej jakości tworzywa, z systemem zapinania na zaczep zapobiegający rozpinaniu się spinacza, kolor: biały, przeznaczone do archiwizacji dokumentów, umożliwiają szybkie i łatwe spięcie dokumentów wyjętych z segregatora, pakowane po 50 szt. klipsów w każdym opakowaniu	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: materiał klipsa: ..... kolor: ..... zabezpieczenie przed rozpinaniem: ..... ilość klipsów w opakowaniu: <b>200</b> Konfekcja własna (jeśli dotyczy): <input type="checkbox"/> Przy deklaracji „konfekcji własnej” gwarancja dostarczenia łącznie 10 000 sztuk klipsów w 200 opakowaniach	<b>opak.</b>				
11	Koperta C4, rozszerzane boki i dno, wykonana z papieru o gramaturze nie mniej niż 120 g/m <sup>2</sup> , wymiary nie mniej niż 229 x 324 x 35 mm, kolor: brązowy, samoklejąca z paskiem, zaklejanie: krótki bok	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: gramatura papieru na koperty: ..... g/m <sup>2</sup> . wymiary oferowanej koperty: ..... x ..... x ..... mm kolor: ..... sposób zaklejania: .....	<b>szt.</b> <b>1000</b>				
12	Koperta C5, wykonana z papieru gładkiego o gramaturze nie mniej niż 90 g/m <sup>2</sup> , wymiary nie mniej niż 114 x 162 mm, kolor: biały, samoklejąca, zaklejanie: dłuższy bok, bez okienka	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: gramatura papieru na koperty: ..... g/m <sup>2</sup> . wymiary oferowanej koperty: ..... x ..... mm kolor: ..... sposób zaklejania: ..... bok zakleiany: .....	<b>szt.</b> <b>15000</b>				
13	Kosika papierowa klejona, bloczek karteczek klejonych na jednym brzegu, kolor kartek: biały, gramatura kartek nie mniej niż 70 g/m <sup>2</sup> , bloczek o wymiarach: nie mniej niż 80 x 80 x 30 mm (1 bloczek = 1 sztuka)	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: kolor papieru: ..... gramatura papieru: ..... g/m <sup>2</sup> wymiary oferowanego bloczka: ..... x ..... x ..... mm	<b>szt.</b> <b>50</b>				

14	Koszulka na dokumenty A4, wykonana z folii PP, antyrefleksyjna i antyrefleksyjna, otwierana u góry (krótki bok), wzmocniony pasek z perforacją (dłuższy bok) do wpinania do segregatora A4, kolor: bezbarwna, grubość folii 48-50 mikronów, umożliwiająca przechowywanie kilku standardowych kartek papieru, pakowane po 100 szt. koszulek w każdym opakowaniu	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: materiał na koszulki: ..... charakterystyka folii: ..... grubość folii: ..... mikronów otwieranie: ..... perforacja: ..... kolor: ..... ilość koszulek w opakowaniu: ..... Konfekcja własna (jeśli dotyczy): <input type="checkbox"/> Przy deklaracji „konfekcji własnej” gwarancja dostarczenia łącznie 40 000 sztuk koszulek w czterytytu opakowaniach	opak.  400				
15	Marker permanentny, foliopsis, kolor tuszu: czarny, wodoodporny, przeznaczony według wskazań producenta do pisania (wymóg Zamawiającego) na płytach CD / DVD	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: kolor tuszu: ..... przeznaczenie w zakresie wymaganym przez Zamawiającego: .....	szt.  150				
16	Magnesy do tablic magnetycznych, okrągłe o średnicy: obudowy - minimum 27 mm, magnesu mocowanego wewnątrz obudowy - minimum 25 mm, mocne (duża przyczepność), trwałe, nie zarysowujące podczas używania powierzchni tablicy, kolor obudowy magnesów: dowolny kolor	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: średnica obudowy magnesu: ..... mm średnica magnesu wewnątrz obudowy: ..... mm charakterystyka magnesu: ..... kolor obudowy deklarowany przez Wykonawcę: .....	szt.  210				

<p><b>17</b></p>	<p>Okladka do bindowania, format A4, materiał: folia o grubości nie mniej niż 200 mic, przezroczysta, kolor: bezbarwna, pakowana po 100 szt. okładek w każdym opakowaniu</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... ..... ..... Rodzaj, nazwa artykułu: ..... .....</p>	<p>Parametry techniczne / jakościowe: format okładki: ..... materiał: ..... kolor: ..... grubość folii: ..... mikronów ilość okładek w opakowaniu: <b>2 opak.</b> Konfekcja własna (jeśli dotyczy): <input type="checkbox"/> Przy deklaracji „konfekcji własnej” gwarancja dostarczenia łącznie 200 sztuk okładek w dwóch opakowaniach</p>				
<p><b>18</b></p>	<p>Okladka do bindowania, format A4, materiał: karton o fakturze skóry, gramatura nie mniej niż 220 g/m<sup>2</sup>, kolor: dowolny kolor, pakowana po 100 szt. okładek w każdym opakowaniu</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... ..... ..... Rodzaj, nazwa artykułu: ..... .....</p>	<p>Parametry techniczne / jakościowe: format okładki: ..... materiał, faktura: ..... gramatura kartonu: ..... g/m<sup>2</sup> kolor deklarowany przez Wykonawcę: ..... ilość okładek w opakowaniu: <b>2 opak.</b> Konfekcja własna (jeśli dotyczy): <input type="checkbox"/> Przy deklaracji „konfekcji własnej” gwarancja dostarczenia łącznie 200 sztuk okładek w dwóch opakowaniach</p>				
<p><b>19</b></p>	<p>Ołówek bez gumki o korpusie drewnianym lakierowanym, grafit o twardości HB klejony, kolor korpusu: dowolny kolor</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... ..... ..... Rodzaj, nazwa artykułu: ..... .....</p>	<p>Parametry techniczne / jakościowe: charakterystyka korpusu: ..... twardość grafitu: ..... kolor korpusu deklarowany przez Wykonawcę: .....</p>			<p><b>420 szt.</b></p>	

<p><b>20</b></p>	<p>Pojemnik na spinacze, magnetyczny, wykonany z plastiku, górna część z magnesem i otworem lub otworami ułatwiającym wyjmowanie spinaczy, kolor górnej części: dowolny, dolna część przezroczysta, kolor dolnej części: bezbarwna, kształt podstawy: okrągły lub kwadratowy, wymiary: wysokość całości nie mniej niż 50 mm, średnica lub przekątna nie mniej niż 50 mm</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... ..... Rodzaj, nazwa artykułu: ..... .....</p>	<p>Parametry tech. / jakościowe: materiał: ..... umiejscowienie magnesu i otworów /wyjmowanie spinaczy: ..... kształt podstawy pojemnika: ..... kolor górnej części pojemnika deklarowany przez Wykonawcę: ..... kolor dolnej części pojemnika: ..... wysokość całego pojemnika: ..... mm wymiar średnicy: ..... mm lub wymiar przekątnej: ..... mm Parametry tech. / jakościowe:</p>	<p><b>12</b></p>	<p><b>szt.</b></p>		
<p><b>21</b></p>	<p>Półka na dokumenty formatu A4, wykonana z wytrzymałego plastiku, transparentna, kolor: dowolny, możliwość ustawiania jednej półki na drugiej, wymiary nie mniejsze niż 245 x 55 x 345 mm</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... ..... Rodzaj, nazwa artykułu: ..... .....</p>	<p>materiał: ..... kolor półki deklarowany przez Wykonawcę: ..... możliwość ustawiania półek na sobie: ..... wymiany oferowanej półki: ..... x ..... x ..... mm</p>	<p><b>20</b></p>	<p><b>szt.</b></p>		



<p><b>22</b></p> <p>Przekładki do segregatora A4, wykonane z wytrzymałego, sztywnego kartonu o gramaturze nie mniejszej niż 150 g/m<sup>2</sup>, kolor przekładek: <b>dwa dowolne kolory</b>, wymiary nie mniejsze niż 220 x 95 mm, dziurkowanie po krótszej krawędzi umożliwiająca wpicie do segregatora, pakowane po 100 szt. przekładek w każdym opakowaniu</p>	<p>Producent danego artykułu: ..... ..... .....</p> <p>Rodzaj, nazwa artykułu: ..... ..... .....</p>	<p>Parametry tech. / jakościowe: materiał: ..... gramatura kartonu: ..... g/m<sup>2</sup> kolor 01 deklarowany przez Wykonawcę: ..... (10 opakowań) kolor 02 deklarowany przez Wykonawcę: ..... (10 opakowań) *Wpisując: „mix (mix) kolorów” lub „różne kolory” uzupełnić oba pola dotyczące koloru 01 oraz 02 powyżej wymiany oferowanych przekładek: ..... x ..... mm dziurkowanie: ..... ilość przekładek w opakowaniu: .....</p> <p>Konfekcja własna (jeśli dotyczy): <input type="checkbox"/></p> <p>Przy deklaracji „konfekcji własnej” gwarancja dostarczenia łącznie 2 000 sztuk przekładek - po 1 000 szt. każdego zadeklarowanego koloru łącznie w dwudziestu opakowaniach</p>	<p><b>opak.</b></p> <p><b>20</b></p>						
<p><b>23</b></p> <p>Segregator dzwigniowy na dokumenty formatu A4, kartonowy, wykonany z grubego, twardego kartonu, oklejka foliowa na zewnątrz zabezpieczająca przed zamoczeniem, z mechanizmem dzwigniowym z dociskiem, wymienna etykieta, grubiej 75 mm, na dolnych krawędziach metalowe okucia, kolor: <b>dowolny kolor</b></p>	<p>Producent danego artykułu: ..... ..... .....</p> <p>Rodzaj, nazwa artykułu: ..... ..... .....</p>	<p>Parametry tech. / jakościowe: format: ..... materiał: ..... zabezp. przed zamoczeniem: ..... mechanizm: ..... etykieta: ..... szerokość grzbietu: ..... mm ochrona dolnych krawędzi: .....</p> <p>kolor deklarowany przez Wykonawcę: .....</p>	<p><b>szt.</b></p> <p><b>500</b></p>						

24	Segregator dzwigniowy na dokumenty formatu A5, kartonowy, wykonany z grubego, twardego kartonu, oklejka foliowa na zewnątrz zabezpieczająca przed zaimowaniem, z mechanizmem dzwigniowym z dociskiem, wymienna etykieta, grzbiet 75 mm, na dolnych krawędziach metalowe okucia, kolor: dowolny kolor	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry techn. / jakościowe: format: ..... materiał: ..... zabezp. przed zaimowaniem: ..... mechanizm: ..... 200 etykieta: ..... szerokość grzbietu: ..... mm ochrona dolnych krawędzi: ..... kolor deklarowany przez Wykonawcę: .....	szt.	200					
25	Skoroszyt do wpięcia do segregatora A4, wykonany z tworzywa o grubości 100-120 mikronów (strona przednia - przezroczysta, kolor: bezbarwna) oraz 150-200 mikronów (tył - kolor: dowolny kolor), mieści do 200 kartek (do 2 cm), wymienna etykieta, wymiary nie mniejsze niż 220 x 305 mm, perforacja na wzmocnionym grzbiecie do wpięcia w segregator	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry techn. / jakościowe: materiał: ..... grubość strony przedniej: ..... mikronów grubość strony tylnej: ..... mikronów kolor strony przedniej: ..... kolor strony tylnej deklarowany przez Wykonawcę: ..... dla ilości kartek: ..... etykieta: ..... wymiany oferowanego skoroszytu: ..... x ..... mm perforacja: .....	szt.	200					
26	Taśma klejąca, biurowa, przezroczysta, kolor: bezbarwna, samoprzylepna, wymiary: szerokość - nie mniej niż 15 mm, długość - nie mniej niż 25 mb	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry techn. / jakościowe: charakterystyka taśmy: ..... kolor: ..... szerokość: ..... mm długość: ..... mb	szt.	500					

<p><b>27</b></p>	<p>Taśma pakowa, transparentna, kolor: bezbarwna, o dużej mocy klejenia, wytrzymała, wymiary: szerokość - nie mniej niż 45 mm, długość - nie mniej niż 50 mb.</p>	<p>Producent danego artykułu: .....</p> <p>Rodzaj, nazwa artykułu: .....</p>	<p>Parametry tech. / jakościowe: charakterystyka taśmy: .....</p> <p>kolor: .....</p> <p>szerokość: ..... mm</p> <p>długość: ..... mb</p> <p>Parametry tech. / jakościowe: format: .....</p> <p>materiał: .....</p> <p>pokrycie tektury: .....</p>	<p><b>50</b></p> <p><b>szt.</b></p>			
<p><b>28</b></p>	<p>Teczka kopertowa A4, wykonana z tektury o grubości nie mniej niż 1 mm, pokryta folią polipropylenową, szerokość grzbietu nie mniej niż 10 mm, zamykana na rzep, kolor: dowolny kolor</p>	<p>Producent danego artykułu: .....</p> <p>Rodzaj, nazwa artykułu: .....</p>	<p>Parametry tech. / jakościowe: kolor deklarowany przez Wykonawcę: .....</p> <p>Parametry tech. / jakościowe: format: .....</p> <p>ilość zakładek bocznych: .....</p> <p>zamknięcie: .....</p> <p>materiał: .....</p> <p>kolor tektury deklarowany przez Wykonawcę: .....</p> <p>gramatura tektury: ..... g/m<sup>2</sup></p> <p>Konfekcja własna (jeśli dotyczy): <input type="checkbox"/></p> <p>Przy deklaracji „konfekcji własnej” gwarancja dostarczenia łącznie 20 000 sztuk teczek w czteryestu opakowaniach</p>	<p><b>30</b></p> <p><b>szt.</b></p> <p><b>400</b></p> <p><b>opak.</b></p>			
<p><b>29</b></p>	<p>Teczka tekturowa, wiązana, na dokumenty formatu A4, z trzema zakładkami bocznymi zapobiegającymi wypadaniu dokumentów, wiązana przy pomocy tasimiek, wykonana z tektury, kolor tektury: biały lub jasno-szarym, o gramaturze kartonu nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>, pakowana po 50 szt. teczek w każdym opakowaniu</p>	<p>Producent danego artykułu: .....</p> <p>Rodzaj, nazwa artykułu: .....</p>	<p>Parametry tech. / jakościowe: kolor deklarowany przez Wykonawcę: .....</p> <p>Parametry tech. / jakościowe: format: .....</p> <p>ilość zakładek bocznych: .....</p> <p>zamknięcie: .....</p> <p>materiał: .....</p> <p>kolor tektury deklarowany przez Wykonawcę: .....</p> <p>gramatura tektury: ..... g/m<sup>2</sup></p> <p>Konfekcja własna (jeśli dotyczy): <input type="checkbox"/></p> <p>Przy deklaracji „konfekcji własnej” gwarancja dostarczenia łącznie 20 000 sztuk teczek w czteryestu opakowaniach</p>	<p><b>400</b></p> <p><b>opak.</b></p>			

30	Teczka z gumką, na dokumenty formatu A4, wykonana z mocnego kartonu lakierowanego z zewnętrznej strony, z trzema zakładkami bocznymi zapobiegającymi wypadaniu dokumentów, zamykana gumką wzdłuż długiego boku, <b>kolor: dowolny kolor</b>	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: format: ..... materiał: ..... gramatura tektury: ..... g/m <sup>2</sup> wykończenie tektury: ..... ilość zakładek bocznych: ..... zamknięcie: ..... kolor te czki deklarowany przez Wykonawcę: .....	szk. 200					
31	Teczka z rączką na dokumenty formatu A4, wykonana z twardego, sztywnego kartonu, bok i te czki mocowane na nitki, wyposażona w mechanizm zamykający, wymiary nie mniejsze niż 230 x 310 x 50 mm, <b>kolor: dowolny kolor</b>	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: format: ..... materiał: ..... Mocowanie boków te czki: ..... zamknięcie: ..... wymiary oferowanej te czki: ..... x ..... x ..... mm kolor te czki deklarowany przez Wykonawcę: .....	szk. 15					
32	Zakreślacz do znaczenia tekstu na różnych rodzajach papieru, nietoksyczny, nie rozsmarujący się, końcówka ścięta, grubość linii do 6 mm, <b>kolor: dowolny kolor</b>	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: charakterystyka zakreślacza: ..... kształt końcówki: ..... grubość linii: ..... mm kolor deklarowany przez Wykonawcę: .....	szk. 400					
33	Zszywacz metalowy, zszywający do 30 kartek, wykorzystujący standardowe metalowe zszywki 24/6	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: ilość zszywanych kartek: ..... możliwość stosowania zszywek o wymiarach: .....	szk. 50					

34	Zszywki standardowe 24/6, wykonane z mocnego, galwanizowanego metalu, pakowane po 1000 szt. zszywek w każdym opakowaniu	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry tech. / jakościowe: wymiar zszywek: ..... materiał: ..... Konfekcja własna (jeśli dotyczy): <input type="checkbox"/> Przy deklaracji „konfekcji własnej” gwarancja dostarczenia łącznie 200 000 sztuk zszywek w 200 opakowaniach	opak.	200				
35	<b>RAZEM wartości z kolumny [ ] / Wartość brutto (zł) / od poz. 1 do 34:</b>								
36	<b>Wartość netto (zł) w odniesieniu do kwoty z poz.35 w kolumnie [ ]:</b>								

.....

/ miejscowość, data /

/ podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy /  
**Należy podpisać podpisem elektronicznym z graficznym symbolem podpisu**



Tabela II - dla Części II zamówienia

L.p.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: /opis Zamawiającego/ Rodzaj, nazwa materiału biurowego oraz parametry techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego	ARTYKUŁ OFEROWANY: Producent, rodzaj, nazwa, - dane w zakresie pozwalającym na identyfikację oferowanego przez Wykonawcę artykułu	ARTYKUŁ OFEROWANY: Komplet faktycznych parametrów technicznych i jakościowych odnoszących się odpowiednio do wszystkich cech - parametrów (z opisu konkretnego materiału biurowego) wskazanych przez Zamawiającego w kolumnie [a]	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość brutto (zł)
[x]	[a]	[b]	[c]	[d]	[e]	[f]	[g]	[h] = [f] x [g]	[i] = [f] + [h]	[j] = [i] x [e]
1	Papier biurowy do drukarek i kopiarek, format A4, gramatura 80g/m <sup>2</sup> , białość: nie mniej niż 140 CIE, pakowany po 500 arkuszy w ryzie	Producent danego artykułu: ..... Rodzaj, nazwa artykułu: .....	Parametry techn. / jakościowe: format papieru: ..... gramatura papieru: ..... g/m <sup>2</sup> białość: ..... CIE Ilość arkuszy w ryzie: .....	ryza	4100					
2	RAZEM wartości z kolumny [j] / Wartość brutto (zł) / dla poz. 1:									
3	Wartość netto (zł) w odniesieniu do kwoty z poz.2 w kolumnie [j]:									

/ miejscowość, data /

/ podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do  
reprezentowania Wykonawcy /  
Należy podpisać podpisem elektronicznym  
z graficznym symbolem podpisu


### **Oświadczenia – *podpisywane dla obu części zamówienia łącznie***

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w tym ze wzorem umowy, [nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy jednorazowo w terminie(-ach) zadeklarowanym(-nych) w niniejszym Formularzu ofertowym.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszty dostawy, transportu, rozładowania i wniesienia do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń w siedzibie POR ARIMR w Gdyni.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Przy realizacji zamówienia zamierzamy powierzyć wykonanie części zakresu zamówienia Podwykonawcy(-com):\*

.....  - TAK;

.....  - NIE;

- 6.1. Jeżeli zaznaczono „TAK” - należy podać: zakres zamówienia oraz, jeśli jest znana na etapie składania oferty, firmę Podwykonawcy:
 

6.1.1. ....	.....
(zakres zamówienia)	(Podwykonawca, NIP)
6.1.2. ....	.....
(zakres zamówienia)	(Podwykonawca, NIP)
6.1.3. ....	.....
(zakres zamówienia)	(Podwykonawca, NIP)

**\* Zaznaczyć właściwe pole wyboru. W przypadku nie wypełnienia żadnego z pól wyboru w pkt 6 powyżej Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia Podwykonawcy(-com).**

7. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty:
  - 1) **nie spowoduje u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*\*;
  - 2) **będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*\* – dotyczy następujących pozycji Formularza ofertowego:
    - a) ..... , stawka VAT: ..... *(stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie);*
    - b) ..... , stawka VAT: ..... *(stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie).*

**\*\*Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego(-ych) pola(pól) Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

8. Osobą wskazaną w imieniu Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym:
  - a. w sprawie prowadzonego postępowania jest:
    - 1) ..... , tel.: ..... , e-mail: .....
  - b. w sprawie realizacji umowy, w tym do przyjęcia od Zamawiającego zamówienia oraz koordynacji dostawy jest:
    - 1) ..... , tel.: ..... , e-mail: .....
  - c. w sprawie realizacji umowy w zakresie fakturowania i rozliczenia dostawy jest:
    - 1) ..... , tel.: ..... , e-mail: .....
9. W przypadku wyboru naszej oferty osobami upoważnionymi do podpisania umowy (zgodnie z CEIDG / KRS / pełnomocnictwem) są:
  - 1) ..... - .....  

/ imię i nazwisko /
/ stanowisko /
  - 2) ..... - .....  

/ imię i nazwisko /
/ stanowisko /



10. Dokumenty wymienione / zawarte:  
 od strony .....\*\*\* do strony .....\*\*\* oferty .....  
 LUB\*\*\* ..... przekazane w folderze z dok. utajnionymi .....   
 LUB\*\*\* ..... nie dotyczy.....

11. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania..

\*\*\* podać oznaczenia stron oferty lub zaznaczyć: ..... „nie dotyczy”

**Uwaga 5:**

Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 18 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i złożyć je wraz z ofertą w odrębnym dokumencie (pliku).

12. Oświadczamy, że jesteśmy\*\*\*\*:

- .....  - Mikroprzedsiębiorstwem; .....  - Średnim przedsiębiorstwem;  
 .....  - Małym przedsiębiorstwem; .....  - Dużym przedsiębiorstwem.

\*\*\*\*Zaznaczyć właściwe pole wyboru

**Uwaga 6:**

Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).  
 Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Duże przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudniają 250 lub więcej osób i których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR.

13. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO )\*\*\*\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2019, str.1).

\*\*\*\*\*w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać ( w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie itp.).

14. Zgodnie z rozdziałem IV.1. SWZ do oferty zostają załączone następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

15. Świadom(i) odpowiedzialności karnej oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

/ miejscowość, data /

/ podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy /  
 Należy podpisać podpisem elektronicznym z graficznym symbolem podpisu



## Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenia [art. 125 ust. 1]

BOR11.2619.01.2023.LZ

**Wykonawca\* / Podwykonawca\*:**

Nazwa i adres:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Oświadczenie własne Wykonawcy\* / Podwykonawcy\***

Działając w imieniu i na rzecz: ..... (Firma Wykonawcy/Podwykonawcy)  
 na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sprzedaż i dostawa artykułów biurowych oraz papieru kserograficznego na potrzeby Pomorskiego Oddziału Regionalnego ARIMR w 2023 roku**, prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Pomorski Oddział Regionalny ul. Kollątaja 1, 81-332 Gdynia, oświadczam, co następuje:

**1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 125 ust. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. – PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH (dalej: „ustawa pzp”) UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

- 1.1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy pzp.
- 1.2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.108 ust. 1 pkt ..... (wypełnić, o ile dotyczy) ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 punktów ustawy pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:  
 .....  
 .....  
 ..... (wypełnić o ile dotyczy).
- 1.3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835).

**2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
 / miejscowość, data /

.....  
 / podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy /  
**Należy podpisać podpisem elektronicznym z graficznym symbolem podpisu**

**Uwaga**

Wykonawca, w przypadku:

- polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,
- powierzenia wykonania części zakresu zamówienia Podwykonawcy(-com)

przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby / Podwykonawcy wykonującego część zakresu zamówienia, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

\*Niepotrzebne skreślić



**Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia [art. 125 ust. 1]**

BOR11.2619.01.2023.LZ

**Wykonawca:**

Nazwa i adres:

.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczenie własne Wykonawcy**

Działając w imieniu i na rzecz: ..... (Firma Wykonawcy) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sprzedaż i dostawa artykułów biurowych oraz papieru kserograficznego na potrzeby Pomorskiego Oddziału Regionalnego ARiMR w 2023 roku**, prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Pomorski Oddział Regionalny ul. Kollątaja 1, 81-332 Gdynia, oświadczam, co następuje:

- 1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 125 ust. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (dalej: „ustawa pzp”) UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Przystępując do udziału w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp w zakresie przewidzianym w treści SWZ przez Zamawiającego, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835)

- 2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
/ miejscowość, data /

.....  
/ podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy /  
**Należy podpisać podpisem elektronicznym z graficznym symbolem podpisu**

**Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

BOR11.2619.01.2023.ŁZ

**Wykonawca:**

Nazwa i adres:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Oświadczenie własne Wykonawcy**

Działając w imieniu i na rzecz: ..... (Firma Wykonawcy) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sprzedaż i dostawa artykułów biurowych oraz papieru kserograficznego na potrzeby Pomorskiego Oddziału Regionalnego ARIMR w 2023 roku**, prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Pomorski Oddział Regionalny ul. Kollątaja 1, 81-332 Gdynia, oświadczam, co następuje:

**1. OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAOWEJ**

Przystępując do udziału w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne

- 1) Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275 ze zm.) z żadnym z wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*.
- 2) Oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275 ze zm.) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam następujące informacje i/lub dokumenty:

.....  
 .....  
 .....

**2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
 / miejscowość, data /

.....  
 / podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy /  
**Należy podpisać podpisem elektronicznym z graficznym symbolem podpisu**

\* niepotrzebne skreślić



## Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

BOR11.2619.01.2023.LZ

**Konsorcjum:**

Nazwa i adres podmiotu działającego w imieniu Konsorcjum:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Oświadczenie***(dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Konsorcjum)*Działając w imieniu Konsorcjum firm w składzie: *(wymienić członków Konsorcjum)*

- 1) ..... ;  
 2) ..... ;  
 3) ..... ;

przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **Sprzedż i dostawa artykułów biurowych oraz papieru kserograficznego na potrzeby Pomorskiego Oddziału Regionalnego ARIMR w 2023 roku**, prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Pomorski Oddział Regionalny ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane przez następujących członków Konsorcjum:

L.p.	Zakres dostawy realizowanej w ramach przedmiotowego zamówienia	Nazwa i adres członka Konsorcjum
1		
2		
3		
4		
5		

.....  
/ miejscowość, data /

.....  
 / podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy /  
**Należy podpisać podpisem elektronicznym z graficznym symbolem podpisu**



Załącznik nr 6 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia [art. 118 ust. 3]

BOR11.2619.01.2023.LZ

**Podwykonawca:**

Nazwa i adres:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Oświadczenie**  
 (dotyczy Podwykonawców)

Działając w imieniu i na rzecz: ..... (Firma Podwykonawcy) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sprzedaż i dostawa artykułów biurowych oraz papieru kserograficznego na potrzeby Pomorskiego Oddziału Regionalnego ARIMR w 2023 roku**, prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Pomorski Oddział Regionalny ul. Kollataja 1, 81-332 Gdynia, oświadczam, co następuje:

Zobowiązuję (my) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....  
 (pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

w zakresie: .....

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1. zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....  
 .....

2. sposób/zakres i okres udostępnienia i wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
 .....

3. charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....  
 .....

4. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

**Uwaga:**

Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za udostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

.....  
 / miejscowość, data /

.....  
 / podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy /  
**Należy podpisać podpisem elektronicznym z graficznym symbolem podpisu**

