

**ZAPYTANIE CENOWE**  
*na*  
**opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego  
pn. „Rozbudowa budynku  
Szkoły Podstawowej w Kłodawie ul. Szkolna 10, gmina Trąbki Wielkie”.**

Trąbki Wielkie 27-09-2021 r.

WZP.271.4.2021.MB

**WYKONAWCY**

Gmina Trąbki Wielkie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na: **opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Kłodawie ul. Szkolna 10, gmina Trąbki Wielkie”.**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

**Zakres czynności wymienionych w ust. 1 obejmuje w szczególności:**

- 1) Wykonanie mapy do celów projektowych.
- 2) Sporządzenie dokumentacji projektowej wymaganej do uzyskania pozwolenia na budowę specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w tym:
  - a) Projekt koncepcyjny – 2 egz.
  - b) Projekt zagospodarowania działki – 4 egz.
  - c) Projekt architektoniczno-budowlany - w 4 egz. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 11-09-2020 r. WYKONAWCA zapewni osoby sprawdzające projekt oraz uzyska wymagane prawem uzgodnienia.
  - d) Projekt techniczny / wykonawczy / + branże – 6 egz. zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym wraz ze zmianami z dnia 19-09-2021 r.
  - e) Przedmiary robót w 2 egz. należy sporządzać w oparciu o sporządzoną dokumentację będącą przedmiotem niniejszej umowy.
  - f) Specyfikacja techniczna warunków wykonania i odbioru robót w 1 egz. sporządzona w oparciu o Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. Dz. U. Nr 202, poz. 2072 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Opracowanie ma zawierać zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagane właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.
  - g) Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego w 2 egz. zgodnie z Prawem budowlanym, przepisami wykonawczymi wydanymi na jego podstawie oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych.
- 3) Uzyskanie wszelkich zgód administracyjnych na wykonanie robót budowlanych.
- 4) Dokumentację należy opracować w sposób umożliwiający ZAMAWIAJĄCEMU realizację projektowanego zamierzenia budowlanego i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez WYKONAWCĘ wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie niezbędne dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące ocen i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez ZAMAWIAJĄCEGO przedmiotu zamówienia.

- 5) WYKONAWCA oprócz wersji papierowej dokumentacji wymienionej powyżej dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU całą dokumentację objętą niniejszą umową na nośniku CD w wersji skanu w plikach pdf. oraz w wersjach umożliwiającym edycję. Oznaczenia plików/katalogów powinny umożliwić ZAMAWIAJĄCEMU identyfikację bez potrzeby ich otwierania.
- 6) Dokumentacja projektowa stanowić będzie opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, w związku z tym sporządzona musi być zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych zwłaszcza z art. 29 -31. Dokumentacja projektowa ani żaden inny dokument sporządzony przez WYKONAWCĘ w oparciu o niniejszą umowę nie może wskazywać na znaki towarowe, patenty, pochodzenia, chyba że nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zastosowanie do opisu przedmiotu zamówień norm, aprobat, specyfikacji technicznych, systemów odniesienia WYKONAWCA musi wskazać rozwiązania równoważne opisywanym. W takim wypadku WYKONAWCA zobowiązany jest do określenia minimalnych parametrów, na podstawie których oceniana będzie przedmiotowa równoważność.
- 7) Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej przed przystąpieniem do składania oferty.
- 8) WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi środkami.
- 9) WYKONAWCA oświadcza, że przedmiot umowy stanowi utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2017r, nr 90, poz.880) i podlega ochronie wynikającej z jej przepisów.

### **Uwagi dodatkowe:**

Wszelkie elementy kolorystyki i wykończenia muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym.

#### **2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**

- 1) **Projekt koncepcyjny z wizualizacją zewnętrzną budynku (minimum dwie wersje) do 30-10-2021 r.**
  - 2) **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę do dnia 15-12-2021 r.**
  - 3) **Opracowanie dokumentacji technicznej i wielobranżowej do dnia 30-03-2022 r.**
3. Ofertę cenową należy złożyć na załączonym formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenowego.
  4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
    - 1) odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto,
    - 2) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia,
    - 3) gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
    - 4) Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto.

#### **5. Sposób obliczenia ceny.**

- 1) Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto wraz z obowiązującym podatkiem VAT.
- 2) Cena oferty będzie ryczałtem. Zgodnie z art. 632 Ustawy z 23.04.1964 r. Kodeksu cywilnego wynagrodzenie ryczałtowe zostało określone następująco:

*§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie trwania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

*§2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

3) W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty wynikające wprost z załączonych dokumentów jak i inne, które staną się konieczne do zrealizowania niniejszego zadania z punktu widzenia celu, któremu niniejsza realizacja ma służyć.

Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

6. Powyższe rozeznanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do podpisania umowy.
7. W przypadku gdy Zamawiający dokona wyboru oferty celem podpisania umowy nastąpi to w oparciu o kryterium cena – 100%. Oferta, która spełniać będzie wszystkie warunki niniejszego zapytania ofertowego oraz zawierać będzie najniższą cenę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

z poważaniem

Małgorzata Bogdanowicz  
Gmina Trąbki Wielkie

Załączniki:

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1 do zapytania cenowego.
2. Mapa sytuacyjna .

**ZAPYTANIE CENOWE**

*na*

**opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego  
pn. „Rozbudowa budynku  
Szkoły Podstawowej w Kłodawie ul. Szkolna 10, gmina Trąbki Wielkie”.**

**Gmina Trąbki Wielkie  
ul. Gdańska 12  
83-034 Trąbki Wielkie**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w zapytaniu cenowym, a także po zapoznaniu się ze wszystkimi dokumentami składającymi się na zapytanie cenowe my, niżej podpisani, reprezentujący:

.....  
.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy, w przypadku podmiotów występujących wspólnie należy wskazać Lidera  
Konsorcjum  
oraz poniżej jego dane kontaktowe)

nr tel 512 006 382

fax. (058) 682-83-10

e – mail m.bogdanowicz@trabkiw.ug.gov.pl

- 1) Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania prac określonych w zapytaniu cenowym.
- 2) Oświadczam, iż posiadam wiedzę i doświadczenie, a także wszelkie wymagane prawem uprawnienia pozwalające wykonać przedmiot niniejszego zapytania cenowego.
- 3) Oświadczamy, że realizację zamówienia wykonamy za cenę

..... **zł brutto**

- 4) Oświadczamy, iż cena określona w pkt. 3 niniejszego formularza ofertowego obejmuje wszystkie opłaty, koszty i podatki obliczone na podstawie niniejszego zapytania cenowego i załączonych do niego dokumentów.

.....(podpisy i pieczęcie  
upęnomocnionych przedstawicieli  
oraz data)