

**„Z A T W I E R D Z A M”  
KANCLERZ**

.....

Data: 06.10.2020 r.

Nr ewidencyjny: 89/2020/WEW

Sprawa:DZP.263.70.2020.RN.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
NA USŁUGI SPOŁECZNE  
o wartości szacunkowej poniżej 750.000 EURO  
pt.:  
USŁUGA KATERINGOWA W OBIEKCIE WOJSKOWYM  
PRZY UL. HALLERA WE WROCŁAWIU  
nr sprawy WNP/777/US/2020**

postępowanie przeprowadzane w trybie przetargu na usługi społeczne zgodnie z postanowieniami *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)*

**BEZ UWAG FORMALNO-PRAWNYCH  
W ZAKRESIE ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ TREŚCI UMOWY**

.....

---

Wrocław 2020

**Postępowanie na usługi społeczne  
o wartości poniżej 750.000 EURO**

**pt.:**

**USŁUGA KATERINGOWA W OBIEKCIE WOJSKOWYM  
PRZY UL. HALLERA WE WROCŁAWIU  
nr sprawy WNP/777/US/2020**

**I. TERMINY:**

**1. Termin i miejsce składania ofert:**

Termin i miejsce składania ofert: **19 października 2020 r. do godz. 11.00**  
– za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem  
<https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings>

**II. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.**

Zamawiający: **Akademia Wojsk Lądowych**  
imienia generała Tadeusza Kościuszki  
**reprezentowana przez Rektora - Komendanta**

adres: **51-147 Wrocław**  
**ul. Czajkowskiego 109**  
<https://bip.awl.edu.pl>

NIP 896 – 10 – 00 – 117, REGON: 930388062.

Osoba do kontaktów z Wykonawcami:

**Renata NAZIMEK**

Kontakt przez platformę zakupową, pod adresem strony internetowej wskazanym powyżej.

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Zamówienie udzielane jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 138o ust. 1 oraz 138h ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” dla zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.
3. Niniejsze zamówienie jest częścią zamówienia, którego wartość szacunkowa ustalona została poniżej 750.000,00 euro.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mając przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**1. Przedmiot zamówienia**

**CPV zamówienia:**

**Przedmiot główny – [5][5][3][2][0][0][0][0][9] - Usługi dostarczania posiłków.**

- 1.1 Przedmiot zamówienia obejmują przygotowanie, dostawę i podanie gotowych posiłków dla osób zakwaterowanych w obiekcie wojskowym przy ul. Hallera we Wrocławiu.

- 1.2 Wykonawca dopowiada za odbiór i wywóz odpadów pokonsumpcyjnych pozostałych po posiłkach zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 701 z późn.zm) we własnym zakresie.
- 1.3 Wykonawca będzie dysponował minimum 5 pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę, z których będzie delegował do przygotowania i wydawania konsumentom każdego z trzech posiłków (śniadanie I, śniadanie II, kolacja) w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego tj. w obiekcie wojskowym przy ul. Hallera we Wrocławiu.
- 1.4 Wyznaczone osoby do przygotowania i wydawania posiłków w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego muszą posiadać aktualną książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych uprawniającą do pracy przy żywności.
- 1.5 Wydawanie i spożywanie posiłków będzie odbywało się zgodnie z wytycznymi określonymi przez Głównego Inspektora Sanitarnego Wojska w kompleksie wojskowym przy ul. Hallera we Wrocławiu uwzględniając wszystkie wymogi i obostrzenia związane z pandemią wirusa SARS-CoV-2.
- 1.6 Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty dostarczone przez Wykonawcę na sumę ubezpieczenia 100 000,00 zł.
- 1.7 Zakres przedmiotowy zamówienia określono w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 1.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Oferta Wykonawcy musi być kompletna, tzn. musi zawierać wycenę całości kosztów tj. wszystkich usług objętych opisem przedmiotu zamówienia. Nieuwzględnienie chociażby jednej z zamawianych pozycji, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią ogłoszenia.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę świadczącego usługę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być dla niego istotne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
7. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia udzielania zaliczek.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do ogłoszenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Oferty, której treść pozwoli Zamawiającemu na jej zweryfikowanie pod względem jej zgodności z treścią ogłoszenia. Treść Oferty Wykonawcy musi odpowiadać treści ogłoszenia.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia 02.01.2021 r do dnia 24.12.2021 r.**

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca wykaże, że posiada aktualną decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia, warunkowego zatwierdzenia, przedłużania warunkowego zatwierdzenia zakładów, które produkują lub wprowadzają

do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej lub decyzja administracyjna o objęciu kontrolą przez Inspekcję Weterynaryjną - podstawa prawna żądania dokumentu (Dz. U. 2015. 594 j.t., wraz z póź.zm.).

2. Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 5 osobami zatrudnionymi na umowę o pracę do przygotowania i wydawania konsumentom każdego z trzech posiłków, posiadających aktualną książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych uprawniającą do pracy przy żywności, z których będzie delegować do przygotowania i wydawania posiłków w miejscu realizacji umowy.
3. Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum 2 pojazdami samochodowymi umożliwiającym właściwe i higieniczne zabezpieczenie przewożonych produktów i posiłków - wykonawca musi posiadać decyzję Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zatwierdzeniu pojazdu.
4. Wykonawca wykaże, że należycie zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) usługi o podobnym charakterze (związanych z przedmiotem niniejszego zamówienia oraz proporcjonalnych do niego) tj.: co najmniej 1 usługę cateringową (kontrakt) dla grup zorganizowanych na kwotę minimum 1 000 000,00 zł brutto lub usługi cateringowe dla grup zorganizowanych o łącznej wartości minimum 1000 000,00zł brutto zrealizowane maksymalnie w trzech usługach (kontraktach), z których jedna musi być o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto.
5. Wykonawca wykaże, że posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty dostarczone przez Wykonawcę na sumę ubezpieczenia 100 000,00 zł.
6. Wykonawca dopowiada za odbiór i wywóz odpadów pokonsumpcyjnych pozostałych po posiłkach zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 701 z późn.zm) we własnym zakresie. Wykonawca wykaże, że posiada umowę w tym zakresie z firmą odbierającą odpady.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Informacji oraz wyjaśnień związanych z przetargiem udziela upoważniony przedstawiciel Zamawiającego: **p. Renata NAZIMEK**.  
Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings> i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie wskazanej powyżej, dotyczącej przedmiotowego postępowania. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
2. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w niniejszym postępowaniu:
  - 1) Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie zakupowej. W celu założenia konta na Platformie zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się”. W kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, a następnie wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych, w celu złożenia oferty

- niezbędne jest podanie adresu e-mail, na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty, NIP oraz nazwy firmy i nieobowiązkowo numeru telefonu.
- 2) Złożenie oferty oraz dokumentów i oświadczeń na Platformie zakupowej w trakcie toczącego się postępowania **nie wymaga** od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz certyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2019 r. poz.162).
  - 3) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Zamawiający przekazuje informacje na temat:
- 1) niezbędnych wymagań sprzętowo-aplikacyjnych:
    - a) stały dostęp do sieci internetowej, o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s
    - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
    - d) włączona obsługa JavaScript,
    - e) zainstalowany program obsługujący format plików .pdf,
  - 2) dopuszczalnych formatów przesyłanych danych - image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/acad, application/x-acad, application/autocad\_dwg, image/x-dwg, application/dwg, application/x-dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg; **zalecany format plików .pdf, o wielkości do 75 MB.**
  - 3) kodowania i czasu odbioru danych:
    - a) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
    - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas, znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji „Data złożenia oferty”.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings>.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

### 1. Wymagania formalne:

- 1) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings>
  - 2) Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
  - 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
  - 4) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu;
  - 5) W przypadku podpisania oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń (wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego rozdziału) przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo;
  - 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - 7) **Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zaleca postępowanie zgodnie z Instrukcją składania oferty dla Wykonawcy, zamieszczoną na stronie internetowej pod adresem wskazanym w pkt 1), dotyczącą przedmiotowego postępowania.**
2. **Forma i postać oferty, dokumentów i oświadczeń, pełnomocnictw.**
- 1) Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej (wykonawca może złożyć skany dokumentów podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
  - 2) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
  - 3) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do ogłoszenia o zamówieniu. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
3. **Zawartość oferty – oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 1) Wypełniony formularz ofertowy (każda kolumna formularza ofertowego musi zostać wypełniona, w przeciwnym wypadku oferta będzie podlegała odrzuceniu) sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik A** do ogłoszenia o zamówieniu,
  - 2) Aktualną decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia, warunkowego zatwierdzenia, przedłużania warunkowego zatwierdzenia zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej lub decyzja administracyjna o objęciu kontrolą przez Inspekcję Weterynaryjną - podstawa prawna żądania dokumentu (Dz. U. 2015. 594 j.t., wraz z póź.zm.),
  - 3) Aktualną decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zatwierdzeniu pojazdu do przewozu żywności.
  - 4) Wykaz usług wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte

wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca wykaże usługi, określone w rozdziale VI ust. 4. Wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 2** do ogłoszenia.

- 5) Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem zawodowym, w tym co najmniej 5 osobami zatrudnionymi na umowę o pracę do przygotowania i wydawania konsumentom każdego z trzech posiłków, posiadających aktualną książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych uprawniającą do pracy przy żywności, z których będzie delegować do przygotowania i wydawania posiłków w miejscu realizacji umowy **oraz** 2 pojazdami samochodowymi umożliwiającym właściwe i higieniczne zabezpieczenie przewożonych produktów i posiłków, który posiada decyzję Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zatwierdzeniu pojazdu do przewożenia posiłków. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do ogłoszenia.
- 6) Opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty dostarczone przez Wykonawcę na sumę ubezpieczenia 100 000,00 zł.
- 7) W celu potwierdzenia wdrożonego i stosowanego systemu HACCP w formie zaświadczenia wydanego przez Państwową Inspekcję Sanitarną lub Inspekcję Weterynaryjną o objęciu nadzorem funkcjonowania wdrożonego systemu HACCP.
- 8) Aktualną umowę z firmą na odbiór i wywóz odpadów pokonsumpcyjnych pozostałych po posiłkach.
- 9) **jeżeli dotyczy** Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru); również pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 10) **jeżeli dotyczy** Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oferta, ww. oświadczenia lub dokumenty oraz pełnomocnictwa muszą być złożone z zachowaniem postaci i form określonych w ust. 2 niniejszego rozdziału.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.
5. W przypadku braku złożenia lub złożenia niewłaściwych dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2) do ust. 3 pkt 10) Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

#### **IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 19 października 2020 r. do godz. 11.00** za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings>.
2. Oferta złożona po terminie wyznaczonym na składanie ofert, zostanie odesłana Wykonawcy przez Zamawiającego elektronicznie, za pośrednictwem platformy zakupowej, na adres mailowy, z którego została złożona.
3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca posiadający konto na platformie zakupowej, na której prowadzone jest przedmiotowe postępowanie, może za jej pośrednictwem **wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę**.
4. Wykonawca nieposiadający konta na platformie zakupowej, o której mowa powyżej, może za jej pośrednictwem wprowadzić zmiany do złożonej oferty.
5. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy się skontaktować z Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą

techniczną od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00, pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

6. Szczegółowa procedura zmiany lub wycofania oferty opisana jest na platformie zakupowej, o której mowa powyżej, w zakładce "Instrukcje dla Wykonawców".
7. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.
3. Stawkę VAT należy określić wg obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień złożenia oferty. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr miejsca setnego jest poniżej 5, to parametr dziesiętny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca setnego jest 5 i powyżej to parametr dziesiętny zaokrągla się w górę.
5. Cena brutto oferty w danej części zamówienia będzie stanowiła maksymalną wartość umowy w tej części.
6. Nieszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

#### XI. OPIS KRYTERIÓW, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną poddane ocenie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena brutto (C)	100 %	100 punktów

Ad. 1) Zasady oceny Kryterium „Cena brutto” (C) 100% – będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty.

W przypadku kryterium „Cena brutto” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena brutto"
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
$C_i$	cena oferty "i"
$\text{Max}(C)$	maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena brutto"

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.



2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, będzie się uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zaprosi do podpisania umowy kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **XIII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCIACH ZMIAN W UMOWIE.**

Istotne postanowienia umowne - Wzór umowy, stanowi załącznik B do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

## **XIV. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

## **XV. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że Administratorem Danych Osobowych jest:

1. Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, 51-147 Wrocław, ul. Czajkowskiego 109 Dział zamówień publicznych i Komisja Przetargowa powołana do przedmiotowego postępowania.
2. Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora Ochrona Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@awl.edu.pl](mailto:iod@awl.edu.pl).
3. Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę przetwarzane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celach:
  - a) wykonywania czynności związanych z procedurami udzielania zamówień publicznych zgodnie z ustawą Pzp,
  - b) podpisania i realizacji umowy,
  - c) dla celów statutowych, statystycznych i archiwalnych w związku z wypełnieniem obowiązków wynikających z Ustawy Pzp;
4. Podstawą do przetwarzania danych osobowych zawartych w ofercie jest zgoda Wykonawcy na przetwarzanie tych danych, określona w treści oferty;

5. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, w szczególności ustawy Pzp, ustawy o dostępie do informacji publicznej;
6. Dane osobowe zawarte w ofercie lub w załącznikach do niej będą przetwarzane i przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku zawarcia umowy o zamówienie publiczne, dane osobowe zawarte w umowie będą przechowywane i przetwarzane przez okres 10 lat od zakończenia okresu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady.
8. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie zaznaczając, że wszystkie operacje przetwarzania danych oparte na tej zgodzie, które miały miejsce przed wycofaniem zgody pozostają legalne i nie są dalej przetwarzane. Jeżeli nie ma innej zgodnej z prawem podstawy uzasadniającej ich dalszego przetwarzania lub archiwizowania to dane te zostaną usunięte lub zanonimizowane;
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji czynności wynikających z ustawy Pzp.
10. Wykonawca lub osoby których dane są przetwarzane, ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
11. Dane osobowe Wykonawcy, jak również osób wskazanych przez Wykonawcę w formularzu oferty lub załącznikach do oferty, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Dnia: 28.09.2020 r.

OPRACOWAŁ: Renata NAZIMEK

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****WYMAGANIA****w zakresie organizacji i jakości żywienia**

1. Żywnienie realizowane będzie od poniedziałku do niedzieli przez 5 dni tygodnia realizowane w formie:
  - Śniadania I z II w formie gotowanego posiłku lub suchego prowiantu
  - Kolacji w formie suchego prowiantu wydawanego przy śniadaniu.
2. WYKONAWCA będzie świadczył usługi żywieniowe w formie gotowych posiłków, suchego prowiantu oraz w systemie mieszanym zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Średnia dzienna ilość żywionych **osób – 180** – dokładna liczba będzie podawana z minimum 24 godzinnym wyprzedzeniem przez osobę wyznaczoną przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Termin realizacji od 02.01.2021 – do 24.12.2021 r.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania Umowy z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia jeśli zaistnieją przyczyny niezależne od ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Posiłki śniadaniowe, będą przygotowywane w jednym zestawie z zachowaniem n/w wymogu w trakcie układania jadłospisu:
  - jeżeli w pierwszym śniadaniu występuje dodatek podstawowy w formie jarskiej to w drugim śniadaniu musi wystąpić w formie mięsnej – i odwrotnie;
  - kolacje wydawane w formie suchego prowiantu wydawanego w danym dniu każdemu z konsumentów indywidualnie
7. Wydawanie takich środków spożywczych jak masło, musztarda, ketchup, majonez, dżemy, miód realizowane będzie w opakowaniach jednostkowych (na jednego żywionego).
8. Wykonawca w żywieniu nie będzie stosował wędlin wysokowydajnych, środków spożywczych pod koniec upływu terminów ich przydatności do spożycia, który winien wynosić minimum 50% deklarowanej przydatności do spożycia przez producenta na opakowaniu lub karcie towarowej.
9. Posiłki kolacyjne w formie suchego prowiantu.
10. Stosowane w żywieniu produkty spożywcze będą w I kategorii jakości.
11. W okresie dekady (10 dni) nie będzie następowała powtarzalność dań podstawowych wchodzących w skład wszystkich posiłków.
12. Wykonawca na własny koszt zapewni pobieranie i przechowanie próbek żywności oraz utylizację odpadów pokonsumpcyjnych.
13. Wydawanie i spożywanie posiłków będzie odbywało się zgodnie z wytycznymi określonymi przez Głównego Inspektora Sanitarnego Wojska w kompleksie wojskowym przy ul. Hallera we Wrocławiu uwzględniając wszystkie wymagania i obostrzenia związane z pandemią wirusa **SARS-CoV-2**.

14. Spożywanie posiłków przez stany osobowe będzie odbywało się na siedząco przy stolikach cztero-osobowych przy wykorzystaniu krzeseł i stołów, które zapewni ZAMAWIAJĄCY. Dezynfekcję stołów i krzeseł po spożytym posiłku wykonuje WYKONAWCA usługi.
15. Spożywanie posiłków prowadzone będzie w oparciu o naczynia (talerze, kubki, sztućce) **jednorazowe**. – które zabezpieczy WYKONAWCA- sztućce jednorazowe muszą być pakowane w komplecie nóż, łyżka, widelec dla jednego konsumenta.
16. Wydawanie i spożywanie posiłków będzie następowało przy wykorzystaniu sprzętu gastronomicznego, stołowego i kuchennego które zabezpieczy ZAMAWIAJĄCY oraz termosów cateringowych – (termosy cateringowe muszą być wykonane z polietylenu, posiadać atest producenta do kontaktu z żywnością oraz gwarantować utratę wartości cieplnej posiłku nie więcej niż 8°C w ciągu 4 godzin; itp.), który zapewnia WYKONAWCA.  
Posiłki będą wydawane w czasie:  
Śniadanie I, II, Kolacja – suchy prowiant - 5.30 – 6.30  
- godziny posiłków mogą ulegać zmianie w zależności od planu szkoleniowego.  
Wykonawca w związku z pandemią **SARS-CoV-2** zapewni minimum 5 (pięciu) pracowników do wydawania każdego posiłku zgłoszonego przez Zamawiającego, posiadających aktualną książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych uprawniającą do pracy przy żywności których może wydelegować do przygotowania i wydawania posiłków w **kompleksie wojskowym przy ul. Hallera we Wrocławiu**.
17. Wykonawca musi posiadać minimum dwa pojazdy samochodowe umożliwiające właściwe i higieniczne zabezpieczenie przewożonych produktów i posiłków – Samochody zatwierdzone przez PIS do przewożenia posiłków (aktualna decyzja).
18. Wykonawca odpowiada za stan techniczny urządzeń użytkowanych do przygotowania i wydawania posiłków. W przypadku uszkodzenia niezwłocznie zgłasza fakt osobie odpowiedzialnej za obiekt oraz dokonuje naprawy na koszt własny.
19. W przypadku pracowników Wykonawcy cudzoziemców ich wstęp na teren 2 WSP niezależnie od okresu możliwy będzie po otrzymaniu przez 2 WSP pozytywnej odpowiedzi na stosowne zapytanie do uprawnionego organu, które rozpatrywane jest w terminie 21 dni od jego wysłania po uprzednim otrzymaniu przez Zamawiającego od Wykonawcy wniosków z danymi ww. osób takich jak imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, nr dokumentu tożsamości i jego kserokopię, obywatelstwo, a w przypadku obywateli spoza Unii Europejskiej dodatkowo nr ważnej karty pobytu lub wizy wraz z ich kserokopią.

Podstawa: Decyzja Nr Z-4/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 listopada 2012r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego w resorcie obrony narodowej (dokument niejawnym), Decyzja nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r., poz. 18).

**PARAMETRY ENERGETYCZNE I ODŻYWCZE  
NORMY WYŻYWIENIA SZKOLNEJ 60% 020  
I DODATKOWEJ 110 (w wymiarze 40%)**

Lp.	Wyszczególnienie	Jm.	Norma żywienia	
			020	110
1	2	3	4	5
1	Wartości energetyczne	kJ		
		kcal	2575	1716,8
2	Białko roślinne	g	40	26,4
3	Białko zwierzęce	g	48	32
4	Tłuszcze roślinne	g	15,6	10,4
5	Tłuszcze zwierzęce	g	70	46,8
6	Węglowodany	g	363	242
7	Wapń	mg	810	540
9	Żelazo	mg	19	12,8
10	Magnez	mg	333	222,4
11	Witamina A	ug	779	519,6
12	Witamina C	mg	86	57,6

**MINIMALNE WIELKOŚCI PORCJI POTRAW I NAPOJÓW**

**NALEŻNOŚĆ ZASADNICZA SZKOLNA 020**

**PIERWSZE ŚNIADANIE**

Grupy potraw	Jm	Wielkość porcji
Zupy śniadaniowe: - zupy mleczne	g	300
Podstawowe dania śniadaniowe		Wielkość porcji przy stosowaniu dań łączonych
- wędzonki i kiełbasy wydawane na zimno	g	60-70
- kiełbasy wydawane na gorąco	g	100
- wędliny podrobowe	g	70
- konserwy mięsne i mięsne produkty	g	50
blokowe		
- mięsa wydawane na zimno	g	50
- wyroby podrobowe	g	60-70
- pasty śniadaniowe zawierające w swym składzie produkty stanowiące źródło białka zwierzęcego	g	50-60

- jaja (gotowane)	szt	1
- jajecznice	sz	100-120
- konserwy rybne	sz	70-75
- sery twarde	sz	50-60
- sery topione	sz	50
- sery twarogowe, twarożki	sz	70-80
- dżemy, marmolady, miód naturalny	sz	25
- naleśniki, pierogi	sz	150-200
		Wielkość porcji
<u>Dodatki śniadaniowe uzupełniające I:</u>		
- masło	sz	20
- masło roślinne	sz	20
<u>Dodatki śniadaniowe uzupełniające II:</u>		
- z warzyw	sz	80-100
- owoce	sz	100-150
Pieczywo, w tym:		
- chleb żytnio-pszeny (pakowane hermetycznie)	sz	100-150
- bułki różne (pakowane hermetycznie)		100
Ciasto	sz	70-100
Napoje	sz	400-450

## DRUGIE ŚNIADANIE

Grupy potraw	Jm	Wielkość porcji
Podstawowe dania śniadaniowe:		
- wędzonki i kiełbasy	sz	50
- wędliny podrobowe	sz	50
- konserwy mięsne i mięsne produkty blokowe	sz	50
- past śniadaniowe zawierające w swym składzie produkty stanowiące źródło białka zwierzęcego	sz	50
- jaja (gotowane)	szt.	1
- konserwy rybne	sz	70-75
- sery twarogowe, twarogi, twarożki itp.	sz	60-80
- sery twarde	sz	50
- sery topione	sz	50
- dżemy, marmolady, miód naturalny	sz	50
- ciasto, pieczywo półcukiernicze	sz	100
<u>Dodatki śniadaniowe uzupełniające I:</u>		
- masło, masło roślinne	sz	15

<u>Dodatki śniadaniowe uzupełniające II:</u>		
- z warzyw	sz	60-80
- owoce	sz	100
<u>Pieczycwo:</u>		
- bułki różne	sz	100
Napoje	sz	400
Jogurt, kefir itp.	sz	250

### **KOLACJA**

- suchy prowiant,
- każda porcja musi być pakowana osobno dla jednego konsumenta w torbę papierową.

W skład suchego prowiantu muszą wchodzić produkty w opakowaniach jednostkowych zamkniętych, konserwy w alupakach lub puszkach z otwieraczami.

Wędliny i sery w opakowaniach zamkniętych próżniowo lub pakowane w atmosferze ochronnej, wszystkie produkty muszą być zabezpieczone w taki sposób aby konsument mógł przechować je bez uszczerbku do kolacji.

Skład asortymentowy suchego prowiantu ustala WYKONAWCA.

w skład każdego suchego prowiantu muszą wchodzić:

- konserwa mięsna lub wędlina pakowana
- dodatek z nabiału (ser, jogurt, kefir)
- pieczywo.
- masło lub margaryna
- dżem lub miód (lub inny dodatek)
- owoce,
- naczynia jednorazowe,
- woreczek z folii HDPE,
- herbata lub kawa w saszetce,
- cukier lub inny słodzik jednorazowy.

**Zsumowana wartość kcal poszczególnych produktów przeznaczonych na jeden posiłek kolacyjny nie może być niższa niż 1100 kcal.**

## WYMAGANIA

### w zakresie utrzymania stanu sanitarno-higienicznego żywienia i sprawowania nadzoru

#### **WYKONAWCA:**

1. Możliwość dezynfekcji rąk przed pobraniem posiłków przez konsumentów.
2. Zapewni utrzymanie właściwego stanu sanitarno-higienicznego pomieszczenia żywienia zbiorowego w trakcie i po spożyciu posiłku szczególny nacisk kładąc na dezynfekcję stołów, krzeseł oraz sprzętu używanego przez konsumentów i personel obsługi, oraz wyposażenia technicznego i technologicznego, a także - w zakresie wymaganej higieny produktów żywnościowych, produkcji, przechowywania i dystrybucji posiłków, określone w następujących przepisach:
  - ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
  - rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europejskiej z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych;
  - zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego Wojska Polskiego z dnia 24.08.2020 r. dotyczące ochrony zdrowia konsumentów w wojskowych obiektach żywienia zbiorowego (z późn. zmianami).

#### **UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wdrożonego systemu HACCP w zakładzie macierzystym**

2. Zapewni gospodarkę i postępowanie z odpadami, powstającymi w trakcie żywienia zbiorowego (odpady kategorii Q1), zgodnie z Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 14 września 2010 r w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o odpadach. (Dz. U. z 2010 nr 185 poz. 1243 z późn.zm) we własnym zakresie.
3. Zapewni prowadzenie nadzoru nad procesem przygotowania posiłków i żywienia, organom kontrolnym Resortu Obrony Narodowej tj. Wojskowej Inspekcji Sanitarnej i Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej :

Do zadań i uprawnień organów kontrolnych należy:

  - ustalanie przydatności dla potrzeb wojska źródeł wody i środków spożywczych;
  - kontrolowanie przestrzegania zasad higieny żywienia;
  - nadzór sanitarny nad żywnością dostarczaną dla wojska (mięso i jego przetwory, mleko i przetwory mleczne, jaja, drób i ryby), obejmując nim wszystkie fazy przygotowania żywności, tj. pozyskiwanie w zakładach, transport oraz magazynowanie;
  - wyrywkowa organoleptyczna kontrola wydawanych posiłków;
  - sprawdzanie badań okresowych personelu zatrudnionego w procesie żywienia.