



Znak sprawy: T/DZP/341/15/BCz/2024

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na usługi społeczne i inne szczególne usługi

pod nazwą:

**„Świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, usług w mieszkaniach wspomaganych pobytu stałego i czasowego oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości przekraczającej **progi unijne** określone w art. 359 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

Zatwierdził w dniu: 5 listopada 2024 roku

Dyrektor Miejskiego Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
mgr Iwona Rogalska

## Rozdział I INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Zamawiający

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy  
tel.: 32 323 22 61; fax: 32 323 22 62  
adres poczty elektronicznej: [sekretariat@mops.tychy.pl](mailto:sekretariat@mops.tychy.pl)  
adres strony internetowej: [www.mops.tychy.pl](http://www.mops.tychy.pl)  
adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/mops\\_tychy/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/mops_tychy/proceedings)

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

**2.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z uwzględnieniem przepisów stosowanych przy udzielaniu zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, zgodnie z art. 132 w związku z art. 359 pkt 1 i art. 360 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

**2.2** Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**2.3** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 pkt 1 ustawy Pzp.

**2.4** W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, przepisy wykonawcze do ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).

### 3. Podział zamówienia na części

**3.1** Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych**

**3.2** Zamówienie zostało podzielone na **3 części**:

- a) **Część 1** - „Świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych usług opiekuńczych”
- b) **Część 2** - „Świadczenie usług w mieszkaniach wspomaganych na terenie miasta Tychy”
- c) **Część 3** - „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi”

**3.3** Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w ramach danej części zostaną odrzucone. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub wszystkie części.

#### **4. Oferty wariantowe**

**4.1** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp,

**4.2** Zamawiający **nie wymaga** składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.

#### **5. Umowa ramowa**

**5.1** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.

#### **7. Katalogi elektroniczne**

**7.1** Zamawiający **nie wymaga** ani **nie dopuszcza** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

#### **8. Wizja lokalna**

**8.1** Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **9. Zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7**

**9.1** Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w wys. nie większej niż 50% zamówienia podstawowego. Zamówienia polegać będą na powtórzeniu podobnych usług co zamówienie podstawowe i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, tj. objętym niniejszym postępowaniem i opisanym w Rozdziale II SWZ. Warunkiem udzielenia zamówień będzie przeprowadzenie negocjacji z wybranym Wykonawcą.

#### **10. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.**

**10.1** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnych oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

#### **11. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach ,o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.**

**11.1** Zamawiający **wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, przez cały

okres realizacji umowy, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących następujące czynności przy realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.):

- w zakresie Części 1: koordynowanie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych usług opiekuńczych,

- w zakresie Części 2: koordynowanie usług w mieszkaniach wspomaganych na terenie miasta Tychy,

- w zakresie Części 3: koordynowanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

**11.2** Sposób weryfikacji tych osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób, a także sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w projektowanych postanowieniach umowy.

## **12. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.**

**12.1** Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

## **13. Rozliczenie w walutach obcych**

**13.1** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## **14. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

**14.1** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **15. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

**15.1** Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

## **16. Podwykonawstwo**

**16.1** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

**16.2** Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

## **17. Rozwiązania równoważne**

**17.1** Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych.

**17.2** Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

**18.** Niniejsze zamówienie **nie jest** finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

**19.** Zamawiający **nie przewiduje** unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

## Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

### 1. Przedmiot zamówienia

**1.1** Zakres przedmiotu zamówienia dla **Części 1** - Świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych usług opiekuńczych

**1.1.1** Wspólny Słownik Zamówień:

85311100- 3 – Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200- 4 – Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

85312000- 9 – Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych

**1.1.2** Przedmiotem zamówienia jest:

**a)** Świadczenie pomocy w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych w formie usług opiekuńczych osobom uprawnionym na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.)

Przewidywana liczba godzin w okresie trwania umowy wynosi: **71 600 godzin.**

Usługi będą świadczone osobom wskazanym przez MOPS Tychy na terenie Miasta Tychy w miejscu ich zamieszkania, przez 7 dni w tygodniu, w tym także w dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 8:00 do 19:00. Wymiar usług określa Zamawiający.

**b)** Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych realizowanych na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 816), zakres obejmuje pielęgnację – jako wspieranie procesu leczenia.

Przewidywana liczba godzin w okresie trwania umowy wynosi: **4 000 godzin.**

Usługi będą świadczone osobom wskazanym przez MOPS Tychy na terenie Miasta Tychy w miejscu ich zamieszkania, przez 7 dni w tygodniu, w tym także w dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 8:00 do 19:00. Wymiar usług określa

Zamawiający.

**1.1.3** Szczegółowy zakres świadczonych usług określony został w **załączniku nr 1** do SWZ.

**1.2** Zakres przedmiotu zamówienia dla **Części 2 - Świadczenie usług w mieszkaniach wspomaganych na terenie miasta Tychy**

**1.2.1** Wspólny Słownik Zamówień:

85311100- 3 – Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200- 4 – Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

**1.2.2** Przedmiotem zamówienia jest:

**a)** Pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w życiu codziennym osobom powyżej 60 roku życia w 4 mieszkaniach wspomaganych oraz osobom niepełnosprawnym w 1 mieszkaniu wspomagany, w formie usług świadczonych na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz. U. z 2023 r., poz. 2354). Usługi świadczone będą w soboty, niedziele, a także w dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 8:00 do godziny 19:00. Wymiar usług określa Zamawiający z zastrzeżeniem, że usługi świadczone będą łącznie nie krócej niż 3 godziny dziennie w każdym z mieszkań, przy czym w każdym z mieszkań przebywa maksymalnie 3 mieszkańców.

Mieszkania zlokalizowane są przy:

- ul. Trzy Stawy 4/2,
- ul. Trzy Stawy 9/2,
- ul. de Gaulle'a 12/1,
- ul. Edukacji 11/1A
- ul. Edukacji 11/2A

Przewidywana liczba godzin w okresie trwania umowy wynosi: **1 695 godzin.**

**b)** Świadczenie usług w mieszkaniu wspomagany czasowego pobytu (tzw. rotacyjnym) dla osób powyżej 60 roku życia w Tychach przy ul. Edukacji 11/3A na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz. U. z 2023 r., poz. 2354). Usługi będą świadczone przez 7 dni w tygodniu, całodobowo dla maksymalnie 4 osób.

Przewidywana liczba godzin w okresie trwania umowy wynosi: **8 760 godzin.**

**1.2.3** Szczegółowy zakres świadczonych usług określony został w **załączniku nr 1a** do SWZ.

**1.3** Zakres przedmiotu zamówienia dla **Części 3 - „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi”**

### 1.3.1 Wspólny Słownik Zamówień:

- 85311200- 4 – Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych
- 85311100- 3 – Usługi opieki społecznej dla osób starszych
- 85312000- 9 – Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych

**1.3.2** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dostosowanych do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2024 r., poz. 816 ze zm.). Usługi świadczone będą w dni robocze w godzinach od 8.00 do 19.00.

Przewidywana liczba godzin w okresie trwania umowy wynosi: **8 563 godzin**.

**1.3.3** Szczegółowy zakres świadczonych usług określony został w **załączniku nr 1b** do SWZ.

## 2. Termin wykonania zamówienia

Od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

### Rozdział III KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a. nie podlegają wykluczeniu;
- b. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące
  - zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
  - uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Zamawiający określa **warunki udziału** w postępowaniu dotyczące:

#### 2.1 Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie - dotyczy wszystkich części.

#### 2.2 Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie - dotyczy wszystkich części.

#### 2.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek w zakresie **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** za **spełniony**, jeżeli wykonawca przedstawi:

- dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- w zakresie Części 1: **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych)
- w zakresie Części 2: **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych)
- w zakresie Części 3: **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych)

UWAGA: Przy składaniu oferty na więcej niż jedną część Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony na sumę kwot przypisanych do każdej części.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

#### **2.4 Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna warunek w zakresie *zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony*, jeżeli wykonawca przedstawi:

**2.4.1 Dokument potwierdzający dysponowanie lokalem** (dotyczy Części 1) na terenie Miasta Tychy, w pobliżu siedziby Zamawiającego, umożliwiającym kontakt Zamawiającego oraz klientów z koordynatorem usług opiekuńczych w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, a także z osobami zatrudnionymi przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia.

**2.4.2 Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

##### Część 1:

**Wymagane jest** wykonanie z należytą starannością co najmniej jednej usługi obejmującej swym zakresem świadczenie minimum: **60 000 godzin** usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych - pielęgnacja w okresie nieprzekraczającym 12 m-cy. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca zrealizował/realizuje wymaganą usługę na podstawie maksymalnie dwóch umów.

##### Część 2:

**Wymagane jest** wykonanie z należytą starannością co najmniej jednej usługi obejmującej



swym zakresem świadczenie minimum: **8 000 godzin** usług opiekuńczych w okresie nieprzekraczającym 12 m-cy. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca zrealizował/realizuje wymaganą usługę na podstawie maksymalnie dwóch umów.

### Część 3:

**Wymagane jest** wykonanie z należytą starannością co najmniej jednej usługi obejmującej swym zakresem świadczenie minimum **6 000 godzin** specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w okresie nieprzekraczającym 12 m-cy. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca zrealizował/realizuje wymaganą usługę na podstawie maksymalnie dwóch umów.

*Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 Pzp, warunek, o którym mowa wyżej, musi zostać spełniony w całości przez wykonawcę (jednego z wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się wykonawca.*

### UWAGA:

*Na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415 ze zm.) zgodnie z § 9 ust. 3 ww. rozporządzenia, jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w Rozdz. III ppkt. 2.4.2 SWZ, dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.*

**2.4.3 wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

### Część 1:

**Wymagane jest** skierowanie przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

- co najmniej **50 osób skierowanych do realizacji usług opiekuńczych:**
  - niekaranych,
  - w wieku do 65 roku życia,
  - nie posiadających orzeczenia o niepełnosprawności zaliczonego do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
  - posiadających: ukończony kurs opiekunki lub dyplom w zawodzie opiekuna osoby starszej, opiekunki środowiskowej, opiekuna w domu pomocy, opiekuna medycznego, asystenta medycznego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej lub inne medyczne.
- Co najmniej **3 osoby skierowane do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych:**

- niekaranych,
  - w wieku do 65 roku życia,
  - nie posiadających orzeczenia o niepełnosprawności zaliczonego do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
  - posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005 r.
- **jednej** osoby pełniącej funkcję koordynatora usług posiadającej wykształcenie co najmniej średnie oraz 2-letni staż pracy na stanowisku koordynatora usług w obszarze wsparcia i pomocy osobom starszym lub niepełnosprawnym.

### Część 2:

**Wymagane jest** skierowanie przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

- w pięciu mieszkaniach wspomaganych co najmniej **4 osób** :
  - niekaranych,
  - w wieku do 65 roku życia,
  - nie posiadających orzeczenia o niepełnosprawności zaliczonego do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
  - posiadających: ukończony kurs opiekunki lub dyplom w zawodzie: opiekuna osoby starszej, opiekunki środowiskowej, opiekuna w domu pomocy, opiekuna medycznego, asystenta medycznego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej lub inne medyczne,
- w jednym mieszkaniu rotacyjnym czasowego pobytu co najmniej **5 osób**:
  - niekaranych,
  - w wieku do 65 roku życia,
  - posiadających zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
  - nie posiadających orzeczenia o niepełnosprawności zaliczonego do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
  - posiadających kwalifikacje do wykonywania następujących zawodów: opiekun osoby starszej, opiekun środowiskowy, opiekun w domu pomocy społecznej, opiekun medyczny, asystent medyczny, pielęgniarka, asystent osoby niepełnosprawnej lub inne medyczne.
- **jednej** osoby pełniącej funkcję koordynatora usług posiadającej wykształcenie co najmniej średnie oraz 2-letni staż pracy na stanowisku koordynatora usług w obszarze wsparcia i pomocy osobom starszym lub niepełnosprawnym.

### Część 3:

**Wymagane jest** skierowanie przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

- co najmniej **10 osób**:
  - niekaranych (Wykonawca może skierować do realizacji zadania jedynie

osoby, które nie figurują w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym, o którym mowa w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 560 ze zm.),

- spełniających wymagania wskazane w § 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2024 r., poz. 816). Wśród w/w 10 osób co najmniej **1 osoba** winna legitymować się kwalifikacjami wskazanymi w w/w Rozporządzeniu uprawniającymi do świadczenia usług jako **psycholog** oraz co najmniej **1 osoba** winna legitymować się kwalifikacjami wskazanymi w w/w Rozporządzeniu uprawniającymi do świadczenia usług jako **pedagog**.

- **jednej** osoby pełniącej funkcję koordynatora usług posiadającej wykształcenie co najmniej średnie oraz 2-letni staż pracy na stanowisku koordynatora usług w obszarze wsparcia i pomocy osobom starszym lub niepełnosprawnym.

**2.4.4** Ponadto wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia winny posiadać dobry stan zdrowia, odznaczać się brakiem nałogów oraz predyspozycjami psychicznymi do pracy z ludźmi starszymi i niepełnosprawnymi, a także muszą znać język polski w takim stopniu, który umożliwi sprawne i skuteczne komunikowanie się z podopiecznymi, personelem medycznym oraz pracownikami Zamawiającego, a także sprawne i rzetelne prowadzenie w języku polskim dokumentacji dot. świadczenia usług.

**2.4.5** W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część, dopuszcza się zatrudnienie jednego koordynatora. Koordynator winien być dostępny w godzinach pracy zamawiającego.

**2.4.6** W przypadku złożenia oferty na Część 1 zamawiający wymaga, aby koordynator był dostępny w godzinach pracy zamawiającego, w tym przez co najmniej 5 godzin dziennie w lokalu znajdującym się w pobliżu siedziby zamawiającego.

**2.4.7** Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### 3. Wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia

**3.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

**3.2** W takim przypadku wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

**3.3** Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

**3.4** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**3.5** W przypadku, o którym mowa w Rozdziale III pkt 3 ppkt 3.3 i 3.4 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik 6/6a/6b do SWZ).

- W niniejszym postępowaniu zamawiający **nie określa** szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.

#### **4. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

**4.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**4.2** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**4.3** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, składane na podstawie art. 118 ust. 3 (załącznik nr 4/4a/4b do SWZ).

**4.4** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby realizacji danego zamówienia, dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp (załącznik nr 5/5a/5b do SWZ).

**4.5** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału, o których mowa w Rozd. III pkt 2, a także zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy – tj. na podstawie dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV pkt 8.

**4.6** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

4.7 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## 5. Podstawy wykluczenia

5.1 Zamawiający **wykluczy** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

5.2 Zamawiający **przewiduje wykluczenie** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 10 Pzp, tj:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1);

2) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4);

3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5);

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7);

5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8);

6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10).

5.3 Zamawiający **wykluczy** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr

833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1);

**5.4** Zamawiający **wykluczy** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507).

**6.** Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

#### Rozdział IV

### WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

**1.** W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415 ze zm.).

**2.** Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

#### Dokumenty składane wraz z ofertą:

**3. OŚWIADCZENIE. Do oferty** każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3/3a/3b do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępując wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe

**4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 3 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**5.** Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w Rozd. III pkt 4 SWZ składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 4/4a/4b do SWZ.

**6.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 3 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby - załącznik nr 5/5a/5b do SWZ.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacji lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

#### **Dokumenty składane na wezwanie:**

8. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych,:

#### **8.1 podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

- a. **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024, poz. 594 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**dot. części 1,2, i 3**),
- b. **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w:
  - art. 108 ust. 1 pkt 3,4,6 Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8, 10 Pzp (dot. części 1),
  - art. 108 ust. 1 pkt 3,4,6 Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1,5,7,8,10 Pzp (dot. części 2 i 3),
- c. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego** lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- d. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem (**dot. Części 1**),
- e. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (**dot. Części 1**),
- f. **Zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego

złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (**dot. części 1**).

## **8.2 podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- podmiotowe środki dowodowe wymienione w Rozdziale III, pkt 2, lit. 2.4.2 i 2.4.3 SWZ.

**8.3** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków w oświadczeniu, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## **9. Dokumenty podmiotów zagranicznych.**

**9.1** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV, pkt 8.1 ppkt c) SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**9.2** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV, pkt 8.1 ppkt d) SWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument.

**9.3** Dokument, o którym mowa w Rozdz. IV, pkt 8.1 ppkt c) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w Rozdz. IV, pkt 8.1 ppkt d) SWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

**9.4** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV, pkt 8.1 ppkt c) i pkt 8.1 ppkt d) SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba,



której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt 9.3 SWZ stosuje się.

**10.** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 3 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**11.** Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 8 SWZ, aktualne na dzień ich złożenia.

## **12. Grupa kapitałowa**

**12.1** Zgodnie z ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 594 ze zm.) poprzez pojęcie:

**a)** „przedsiębiorcy” rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2024 r., poz. 236 ze zm.), a także:

- osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców,
- osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
- związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 ustawy, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji;

**b)** „przejęcie kontroli” rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,

- prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),  
- umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

c) „grupa kapitałowa” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**12.2** W oparciu o wskazane regulacje, wykonawca winien samodzielnie zdecydować, czy należy do grupy kapitałowej składając oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 3 SWZ.

## Rozdział V ZASADY KOMUNIKACJI

### 1. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

**1.1** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej (zwanej dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>.

**1.2** Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

Beata Czerny-Doroszek – tel. (32) 323-22-74  
Beata Czopik – tel.(32) 323-22-74

**1.3** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).

**1.4** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

**1.5** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (nie dotyczy oferty i załączników do oferty) wykonawca będzie przekazywał za pośrednictwem dedykowanego na Platformie formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**1.6** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**1.7** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**1.8** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

**1.9** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**1.10** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## Zalecenia dla wykonawców

**1.11** Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- a) .zip
- b) .7Z

**1.12** Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

**1.13** Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien

pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

**1.14** Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**2.** Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

**3.** We wszelkiej korespondencji kierowanej do zamawiającego, wykonawca winien posługiwać się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania) lub numerem prowadzonego postępowania z SWZ.

**4.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ. W przypadku awarii platformy zakupowej, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: [sekretariat@mops.tychy.pl](mailto:sekretariat@mops.tychy.pl).

**5.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o **wyjaśnienie treści SWZ**. Wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 284 ustawy Pzp.

**6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treści udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia zamawiającego.

## Rozdział VI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

### 1. Wymagania dotyczące wadium

**1.1** Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

dotyczy Części 1: 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych)

dotyczy Części 2: 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)

dotyczy Części 3: 10 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych)

**1.2** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 PZP oraz art. 98 ust. 2 PZP.

**1.3** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

**1.4** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

przelewem z konta na konto na rachunek bankowy zamawiającego:

Rachunek: **10 1240 2975 1111 0010 6080 6304**

Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna

Kod Swift (wymagany przy przelewach międzynarodowych): PKOP PL PW

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r., poz. 419).

**1.5** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**1.6** W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w punkcie 1.4 ppkt 2) do 4) SWZ:

- dokument winien być wystawiony na: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy.
- dokument winien wskazywać wszystkich członków konsorcjum, w sytuacji wspólnego składania oferty przez wykonawców,
- wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

**1.7** Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 98 ust. 1-5 PZP.

**1.8** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.

## 2. Termin związania ofertą

**2.1** Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, tj. do dnia **15 lutego 2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**2.2** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 2.1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

**2.3** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2.2 SWZ, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział VII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA ORAZ SKŁADANIA OFERT

### 1. Opis sposobu przygotowania oferty

**1.1** Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),

**1.2** Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**1.3** Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**1.4** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

**1.5** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

**1.6** W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych (jeżeli były wymagane), kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumentach przesyłanych za pośrednictwem Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

**1.7** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

## **2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**

**2.1** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.

**2.2** Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

## **3. Sposób i termin składania ofert**

**3.1 Do oferty należy dołączyć** (w zależności od części, na którą składana jest oferta):

**3.1.1 Formularz oferty** - zał. nr 2 lub 2a lub 2b do SWZ.

**3.1.2 Oświadczenie**, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 3 SWZ (załącznik nr 3 lub 3a lub 3b do SWZ).

**3.1.3 JEŻELI DOTYCZY** – oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 6 SWZ (załącznik nr 5 lub 5a lub 5b do SWZ).

**3.1.4 JEŻELI DOTYCZY - Oświadczenie zobowiązanie innego podmiotu**, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 5 (załącznik nr 4 lub 4a lub 4b do SWZ)..

**3.1.5 JEŻELI DOTYCZY – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (załącznik nr 6 lub 6a lub 6b do SWZ):.

**3.1.6 Dowód wpłaty wadium;**

**3.1.7 Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy**

- W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

**3.1.8 JEŻELI DOTYCZY – Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

**3.2** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie **do dnia 18 listopada 2024 roku do godz. 11:00.**

**3.3** Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**3.4** Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**3.5** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **4. Otwarcie ofert**

**4.1** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 listopada 2024 roku o godz. 11:30**.

**4.2** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

**4.3** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**4.4** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**4.5** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na Platformie w sekcji „Komunikaty”.

### **Rozdział VIII**

#### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

##### **1. Opis sposobu obliczania ceny**

**1.1** Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia wpisując w formularzu ofertowym cenę brutto wyliczoną na podstawie ceny za 1 godzinę brutto x liczba godzin oraz podając stawkę VAT (załącznik nr 2/2a/2b do SWZ).

**1.2** Cena oferty obliczona przez wykonawcę musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy.

**1.3** Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**1.4** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

**1.5** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do



możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

**1.6** Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

**1.7** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

## 2. Kryteria oceny ofert

**2.1** Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów (dotyczy Części 1, Części 2, Części 3):

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60%
2	Doświadczenie koordynatora	30%
3	Przeprowadzenie szkolenia antydyskryminacyjnego	10%

**2.2** Punkty przyznawane za podane w pkt 2.1 kryteria będą liczone następująco:

Nr kryterium	Wzór:
1	<p><u>Cena:</u></p> $C = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 60$ <p>C – cena C<sub>min</sub> – cena najniższej spośród badanych ofert C<sub>of</sub> – cena oferty badanej <i>W kryterium cena oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów</i></p>
2	<p><u>Doświadczenie koordynatora:</u></p> <p>Zamawiający przyzna punkty w oparciu o oświadczenie wykonawcy w treści formularza oferty skierowania do realizacji zamówienia osoby pełniącej funkcję koordynatora usług w obszarze wsparcia i pomocy osobom starszym lub niepełnosprawnym (wymagane wykształcenie co najmniej średnie oraz doświadczenie na stanowisku koordynatora minimum 2 lata), zgodnie z poniższymi zasadami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- za udokumentowane doświadczenie w pełnieniu funkcji koordynatora usług w obszarze wsparcia i pomocy osobom starszym lub niepełnosprawnym od 3 lat do 5 lat – <b>10 punktów</b></li> </ul>

	<p>- za udokumentowane doświadczenie w pełnieniu funkcji koordynatora usług w obszarze wsparcia i pomocy osobom starszym lub niepełnosprawnym od 6 lat do 10 lat – <b>20 punktów</b></p> <p>- za udokumentowane doświadczenie w pełnieniu funkcji koordynatora w obszarze wsparcia i pomocy osobom starszym lub niepełnosprawnym od 11 lat i więcej – <b>30 punktów</b></p> <p><b>W przypadku nie wskazania w formularzu oferty informacji dotyczącej doświadczenia koordynatora, Zamawiający przyjmie, że wykonawca kieruje do realizacji zadania koordynatora z 2-letnim doświadczeniem i przyzna ofercie w ramach przedmiotowego kryterium 0 punktów.</b></p>
3	<p><u>Przeprowadzenie szkolenia antydyskryminacyjnego:</u></p> <p>Kryterium oceny ofert dotyczy przeprowadzenia szkolenia antydyskryminacyjnego wszystkich osób skierowanych do realizacji zadania.</p> <p>W ramach tego kryterium zamawiający przyzna <b>10 punktów</b> w przypadku, gdy wykonawca zadeklaruje w ofercie, że w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy, zorganizuje szkolenie antydyskryminacyjne dla w/w osób.</p> <p>W przypadku niezadeklarowania przeprowadzenia szkolenia lub nie wskazania w formularzu oferty informacji dotyczącej przeprowadzenia szkolenia zamawiający przyzna ofercie w ramach przedmiotowego kryterium <b>0 punktów</b>.</p>

**2.4** Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**2.5** Punkty przyznane Wykonawcy w zakresie każdego z kryteriów (w ramach danej części) zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

**2.6** W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

**2.7** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

**2.8** Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

**2.9** Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

**2.10** Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen zaoferowanych w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**Rozdział IX**  
**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE**  
**OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy:

**4.1** przedłoży kopię **polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej OC** o wartości ubezpieczenia nie mniejszej niż określonej w Rozdziale III pkt 2.3 obejmującą okres co najmniej równy okresowi wykonywania usług realizowanych niniejszym zamówieniem. Zamawiający dopuszcza przedłożenie kopii polisy obejmującej krótszy termin ubezpieczenia z zastrzeżeniem, że wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kolejnej polisy ubezpieczeniowej z zachowaniem zasady ciągłości ubezpieczenia. Brak przedłożenia dokumentu stanowić będzie podstawę do uznania, iż wykonawca uchylił się od podpisania umowy,

#### **4.2 przedłoży dokumenty potwierdzające:**

**4.2.1** (dot. Części 1 i Części 2) **kwalifikacje** osób ujętych w wykazie (załącznik nr 10/10a do SWZ), które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia;

**4.2.2** (dot. Części 3) **wymagania** względem osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (załącznik nr 10b do SWZ), określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2024 r., poz. 816), tj:

- a) dokumenty potwierdzające kwalifikacje określone w § 3 pkt. 1 w/w Rozporządzenia,
- b) dokument potwierdzający co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi zdobyte w jednej z następujących placówek: szpitalu psychiatrycznym, jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi, placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym, ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym, zakładzie terapii zajęciowej, innej jednostce niż w/w, świadczącej specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- c) (dotyczy osób, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe):
  - dokument potwierdzający roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w pkt b),
  - zaświadczenie potwierdzające zdobywanie lub podnoszenie wymaganych kwalifikacji zawodowych określonych w § 3 pkt. 1 w/w Rozporządzenia,
  - oświadczenie o możliwości konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje;

**4.3 przedłoży dokument potwierdzający dysponowanie lokalem** na terenie Miasta Tychy w pobliżu siedziby Zamawiającego, umożliwiającym kontakt Zamawiającego oraz klientów z osobami zatrudnionymi przez Wykonawcę (dotyczy części 1).

**4.4 przedłożyć dokumenty potwierdzające doświadczenie koordynatora** (np. umowa o pracę, umowa cywilno – prawna, referencje itp.).

5. Brak przedłożenia w/w dokumentów stanowić będzie podstawę do uznania, iż wykonawca uchyla się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

6. Przed rozpoczęciem realizacji zadania Wykonawca przedłoży:

a) dokument potwierdzający **zatrudnienie na podstawie umowy o pracę** osoby zatrudnionej do pełnienia funkcji koordynatora,

d) zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej [dotyczy części 2 pkt b)].

Wykonawca przedstawiając dokumenty, o których mowa wyżej, powinien przekazać je w sposób nienaruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych, tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte/wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, jej wynagrodzenia, danych innych osób itp.

7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

8. Zawarcie umowy nastąpi według projektowanych postanowień umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## Rozdział X

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

#### 1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

1.2 Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**1.3** Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

**1.4** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego:

Rachunek: **10 1240 2975 1111 0010 6080 6304**

Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna

**1.5** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

**1.6** W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Rozdz. X pkt 1.2 SWZ. Za zgodą zamawiającego, wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Rozdziale X pkt 1.3 SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**1.7** Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

**1.8** Zamawiający **nie przewiduje** dokonania częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.

## **2. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia**

**2.1** W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **Rozdział XI PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

**1.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 11/11a/11b do SWZ.

**2.** Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

**3.** Zamawiający **dopuszcza możliwość zmiany** umowy w następujących sytuacjach:

**3.1** Zmiana danych Wykonawcy lub Zamawiającego bez zmiany samego Wykonawcy lub Zamawiającego (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).

**3.2** Zmiana numeru rachunku bankowego wykonawcy, podanego w umowie, w przypadku zmiany rachunku bankowego wykonawcy, na który następować ma zapłata wynagrodzenia za

wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

**3.3** Zmiana przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia tych zmian w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.

**3.4** Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

**3.5** Zmiana, która wynika z wystąpienia przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań oraz przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód.

**3.6** Zaistniały przyczyny niezależne od działań Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani zapobiec.

**3.7** Zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 1 Pzp wynikająca ze wzrostu albo spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia możliwa jest, gdy poziom ww. cen materiałów lub kosztów wzrósł lub spadł co najmniej o 10%.

a) Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określa się na 150 dzień od daty upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 439 ust. 3 Pzp. Ustala się, że zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może następować co 6 miesięcy kalendarzowe. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynosi 10% wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

b) W żądaniu zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wnioskodawca winien wskazać podstawę/źródło, z którego wynika zmiana cen materiałów lub kosztów, np. poprzez przedstawienie wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub przedstawienie innego urzędowego wskaźnika oraz udowodnić, że przedmiotowe ceny uległy zmianie na poziomie co najmniej 10%, w stosunku do poprzednio ustalonych cen. Obowiązek wykazania wpływu zmian cen, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

**3.8** Zapisy pkt. 3.7 mają zastosowanie również w przypadku gdy zmiana cen w przedmiotowym zakresie powoduje zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy – w tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przedstawienia dokumentów i wyjaśnień, niezbędnych do ustalenia wpływu zmiany cen na zmniejszenie kosztów Wykonawcy.

## Rozdział XII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Izby.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

## Rozdział XIII KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy, nr tel. 32 323 22 61, adres e-mail: [sekretariat@mops.tychy.pl](mailto:sekretariat@mops.tychy.pl)*;
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach wyznaczył *inspektora ochrony danych osobowych* z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@mops.tychy.pl](mailto:iod@mops.tychy.pl), telefon: 32 323 22 74;
- Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

- Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
- Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy/Podwykonawcy/Podmiotu na zasoby którego powołuje się wykonawca, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Osoba udostępniająca dane posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;w
- Osobie udostępniającej dane nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO;
- Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot, udostępniający zasoby składa oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

1. załącznik nr 1/1a/1b – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr 2/2a/2b – Formularz oferty
3. załącznik nr 3/3a/3b – Oświadczenie z art. 125 ust. 1
4. załącznik nr 4/4a/4b – Oświadczenie - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
5. załącznik nr 5/5a/5 – Oświadczenie - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby art. 125 ust. 5
6. załącznik nr 6/6a/6b – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
7. załącznik nr 7/7a/7b – Oświadczenie - grupa kapitałowa (wzór zostanie udostępniony wraz z





- wezwaniam do złożenia dokumentów)
8. załącznik nr 8/8a/8b Oświadczenie o aktualności informacji (wzór zostanie udostępniony wraz z wezwaniem do złożenia dokumentów)
  9. załącznik nr 9/9a/9b – wykaz usług (wzór zostanie udostępniony wraz z wezwaniem do złożenia dokumentów)
  10. załącznik nr 10/10a/10b – wykaz osób (wzór zostanie udostępniony wraz z wezwaniem do złożenia dokumentów)
  11. załącznik nr 11/11a/11b - Projektowane postanowienia umowy