Załącznik nr 3

*WZÓR*

 **UMOWA nr …………………**

Zawarta w dniu …………………………. w Zamościu pomiędzy:

**32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2 F,
22-400 Zamość** **NIP: 922-304-63-57** zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

 **……………………………………………………………………………………………………**

a

**…………………………………………………... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ………………………………………….............................** działającym na podstawie wpisu do …………………….., **NIP:**…………… zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

 …………………………….....................................................

Została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania dostawę stojaków i celi strzeleckich.
2. Wszystkie w/w przedmioty zakupu są szczegółowo opisane w **załącznik nr 1 – oferta cenowa.**

**§2**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy **do 21 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy, tj. do dnia ………………………………….
2. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór i realizację umowy jest: ………………………………. Tel.: ……………………. lub ………………………
3. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie odbioru dostarczonych  wyrobów oraz podpisania protokołu odbioru jest p……………………..………tel. ……………….
4. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie dostawy wyrobów oraz podpisania protokołu odbioru jest: ……………………………..., tel.:………………………………..
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wyłącznie za dostarczone wyroby.

**§3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy wyrobu określonego w §1 na własny koszt do magazynu Nr 71, 32 WOG w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2 F, 22-400 Zamość.
2. O terminie dostawy Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego z 3 - dniowym wyprzedzeniem.

**§4**

1. Zamawiający winien zbadać wyrób w ciągu 7 dni od daty otrzymania.
2. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli stron, po sprawdzeniu ilości, jakości, rodzaju
i ukompletowania towaru. Trzy egzemplarze protokołu będą przekazane do Zamawiającego wraz z fakturą za dostarczony towar.
3. Odbioru dokonują osoby upoważnione w imieniu Zamawiającego, po dostarczeniu przez Wykonawcę towaru w miejsce określone w § 3 ust.1.
4. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony wyrób nie spełnia wymogów określonych
w ofercie cenowej Zamawiający odmówi odbioru części lub całości towaru podając w protokole przyczynę odmowy o czym powiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wad lub braków oraz wyznaczy termin dostarczenia nowych, wolnych od wad towarów. Czynność odbioru za część zakwestionowaną zostanie powtórzona.
5. Wykonawca wraz z wyrobem dostarczy w zależności od rodzaju wyrobu: karty gwarancyjne, wykazy ukompletowania, instrukcje użytkowania, instrukcje obsługi.
6. Wyrób oznakowany nieprawidłowo nie zostanie przyjęty do magazynu Zamawiającego.
7. Dostawa będzie zrealizowana w dniach pracy Zamawiającego od poniedziałku
do piątku w godz. 7:30 – 12:00.

**§5**

1. **Ogółem wartość przedmiotu umowy** określa się na kwotę:

**Netto ………………………………. Zł**

(słownie: ……………………………………………………………….. złoty …/100)

**Brutto ………………………… zł**

(słownie: ……………………………………………………………….. złoty …./100)

**stawka podatku VAT:** ……….% **zgodnie z przyjętą ofertą**.

1. Powyższa cena obejmuje koszt wyrobu wraz z opakowaniem oraz koszt dostawy – do magazynu Zamawiającego.
2. Zapłata za wykonaną dostawę nastąpi przelewem, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr **……………………………………………………………** w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury wraz z protokołem odbioru.
3. Fakturę należy dostarczyć do 32 WOG w Zamościu: **w kolejnym dniu roboczym po dokonaniu całkowitego odbioru**.

**§6**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone wyroby na okres zgodny z okresem gwarancji udzielanej przez producenta danego wyrobu, lecz nie krótszy niż 24 miesięcy. Okres gwarancji liczony będzie odpowiednio od daty dostarczenia towarów.
2. W przypadku stwierdzenia wady wyrobu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o rodzaju wady w terminie 14 dni od jej wykrycia. Dostawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad, na swój koszt, w terminie 14 dni od zawiadomienia o ich stwierdzeniu, a jeśli wad nie będzie można usunąć, to do wymiany towaru na taki sam towar wolny od wad w terminie 14 dni. Maksymalny termin odbioru reklamowanego wyrobu – do 3 dni roboczych od chwili złożenia reklamacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów transportu przedmiotu umowy (z siedziby Zamawiającego do siedziby Wykonawcy i z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego), który uznany został, jako podlegający reklamacji.
4. W ramach gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne, ilościowe i jakościowe dostarczanych wyrobów i zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia wady, jeżeli ujawnienie to miało miejsce w terminie, na który udzielona została gwarancja, zgodnie z § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Powyższe postanowienia nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi względem Wykonawcy. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Okres rękojmi na przedmiot umowy wynosi 24 miesiące od daty wydania towarów lub partii towarów.
6. W ramach rękojmi Wykonawca jest zobowiązany, niezależnie od obowiązków wynikających z kodeksu cywilnego, do wymiany rzeczy wadliwej na wolną od wad
na swój koszt w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wykrycia wady.
7. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu niniejszej umowy.

**§7**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w § 2 umowy.
3. z tytułu zwłoki za usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy,
5. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości Umowy brutto (§ 5 ust. 1 Umowy)
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy bez uprzedniego wezwania do zapłaty tych kar.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych (art. 484 § 1 Kodeksu cywilnego).

**§8**

1. Zamawiający zastrzega sobie do prawa odstąpienia od umowy w przypadku:
	1. dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego towaru i nie dotrzymania określonego przez Zamawiającego terminu jego wymiany na towar o odpowiedniej jakości z jednoczesnym naliczeniem kary umownej przewidzianej w **§7** ust **1** pkt. **c)**.;
	2. gdy zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja Wykonawcy lub rozwiązanie firmy;
	3. w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy .

* 1. w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
	2. w przypadku niewykonania Umowy lub nienależytego wykonania Umowy;
	3. w przypadku opóźnienia w dostawie przekraczające 3 dni bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego.
1. Odstąpienie od umowy powinno wystąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
2. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek
na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed data złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.

**§ 9**

1. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie z zasadami określonymi przez Dowódcę na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t.j.) oraz rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1770 t.j.) oraz Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
2. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt.Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz.18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
3. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 18).
4. W stosunku do obywateli RP, dostawcy ubiegający się o zgodę na wejście/wjazd na teren chronionych obiektów wojskowych, zobowiązani są posiadać:

- aktualny dokument tożsamości z podaniem organu wydającego,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

1. Wykonawca dostawy jest zobowiązany stosować się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki, parkowania pojazdów, poruszania się po terenie chronionym, jak również uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywana jest dostawa, na:

- wnoszenie sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

- użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

1. Dostawa, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jej realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

**§10**

1. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji ani przelewu wierzytelności należnych mu od Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.

**§ 11**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia
i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r.
o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019r., poz. 1429).
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.

**§12**

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego.

**§13**

1. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych z zawartej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zmiana osób uprawnionych do kontaktu ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego wymaga jedynie poinformowania drugiej strony w formie pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowa wraz ze wskazanymi w niej załącznikami stanowi integralną całość.

**§14**

1. Umowę sporządzono w (**2**) dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego (**1**) jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający i (**1**) jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
2. Niniejsza umowa zawiera 2 załączniki na ………. stronach stanowiących integralną część przedmiotowej umowy:

Załączniki:

Zał. nr 1 – oferta cenowa Wykonawcy

Zał. nr 2 – klauzula informacyjna RODO

 **ZAMAWIAJACY WYKONAWCA**

**………………………… …………………………**