***Załącznik nr 12 do SWZ***

**CZĘŚĆ I**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA Nr …………………**

Zawarta w dniu ...................... r. w Lwówku Śląskim, pomiędzy:

**Gminą i Miastem Lwówek Śląski** z siedzibą: Al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski,   
NIP: 616-10-03-030

reprezentowaną przez:

Mariolę Szczęsną – Burmistrza Gminy i Miasta Lwówek Śląski

przy kontrasygnacie Julity Marchewka – Skarbnika Gminy i Miasta Lwówek Śląski

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..................................................................................... *(nazwa i adres podmiotu gospodarczego)*

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upełnomocnionego (ych) przedstawiciela (i) - *(niepotrzebne skreślić)*:

1. .........................................................................................................

2. .........................................................................................................

w rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie podstawowym, została zawarta umowa o następującej treści:

##### Rozdział I. PRZEDMIOT UMOWY

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest modernizacja oświetlenia ulicznego w zachodniej i południowej części województwa dolnośląskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
   1. Załącznik nr 11 Specyfikacji Warunków Zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia.
   2. Załącznik nr 2 – Tabela cen ryczałtowych.
   3. Załącznik nr 3 – zestawienie tabelaryczne uzupełnione przez wykonawcę wraz z równoważnymi obliczeniami fotometrycznymi.
   4. Załącznik nr 13 – Materiały do zgłoszenia + zgłoszenie.
   5. Załącznik nr 14 – zestawienie tabelaryczne referencyjne.
   6. Załącznik nr 15 – obliczenia fotometryczne referencyjne.
   7. Załącznik nr 17 – AUDYT OŚWIETLENIA ULICZNEGO.
   8. Załącznik nr 18 – Tabela atrybutów + mapa.
   9. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

##### § 2

Warunki umowy określone są w następujących dokumentach we wskazanej niżej kolejności obowiązywania:

1. umowa o wykonanie robót budowlanych;
2. dokumentacja oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
3. specyfikacja warunków zamówienia;
4. oferta Wykonawcy.

##### § 3

1. Roboty będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom  
   i warunkom.
2. Materiały i urządzenia niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca.
3. Zastosowane materiały, urządzenia winny spełniać wymogi prawa budowlanego, tj. posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty i dopuszczenia do stosowania, winny być zgodne z wymogami technicznymi polskich norm przenoszących normy europejskie lub normy innych Państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
4. W przypadku braku ww. norm uwzględnione będą kolejno: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe lub inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
5. W przypadku braku norm oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w powyższych ustępach uwzględnione zostaną kolejno Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne oraz polskie specyfikacje techniczne.
6. Dokumenty wymienione w powyższych ustępach wraz z ich kopiami powinny być przekazane do kontroli  
   i wykorzystania inspektorowi nadzoru inwestorskiego w dniu sprowadzenia materiałów na plac budowy i przed wbudowaniem. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia inspektorowi nadzoru wyników badań, certyfikatów, kart technicznych, autoryzacji i atestów oraz deklaracji zgodności z Europejskimi Normami na materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji przedmiotu umowy.
7. Inspektor Nadzoru ma prawo w każdym momencie realizacji umowy, odrzucić każdą część robót, użyte materiały i zamontowane urządzenia, jeżeli nie będą one zgodne z powyższymi wymaganiami. Odrzucenie powinno nastąpić w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.
8. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu plan dotyczący bezpieczeństwa i ochrony zdrowia opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz.1129 ze zm.).
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy w sposób zorganizowany, bez przestojów oraz pod nadzorem osób do tego uprawnionych na podstawie posiadanych przez nich kwalifikacji zawodowych.
10. Wykonawca oświadcza, że:
11. na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadł znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym przedmiotem umowy i trudnościami, jakie mogą wynikać   
    z charakterystyki tego terenu, jak również zapoznał się z obszarem inwestycji,
12. zapoznał się z dokumentacją techniczną, o której mowa w § 1 ust. 2 Umowy i nie stwierdza w niej żadnych błędów, ani żadnych braków. Wykonawca oświadcza, iż nie wnosi do dokumentacji technicznej żadnych uwag, która jest w całości kompletna do wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
13. posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania Przedmiotu umowy,
14. szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał prawidłowej wyceny prac,
15. posiada wymagane obowiązującymi przepisami zezwolenia, uprawnienia, profesjonalne kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi żadnych przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy,
16. w ramach złożonej oferty jest odpowiedzialny za konserwację wyremontowanych oraz wybudowanych obwodów oświetleniowych przez cały okres trwania gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą, a usterki będą usuwane w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu pisemnego zgłoszenia,
17. przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy jest zobowiązany do zapoznania się  
    i przestrzegania zasad przyznawania środków zewnętrznych,
18. na każdym etapie realizacji umowy ma obowiązek ścisłej współpracy z Zamawiającym w zakresie pozyskania środków zewnętrznych i ma obowiązek przedkładania wszelkich niezbędnych dokumentów i informacji  
    w tym zakresie,
19. w przypadku, gdy Zamawiający z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy utraci dotację ze środków unijnych lub obciążony zostanie korektą finansową, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu utraconej przez niego dotacji w całości oraz pokrycia naliczonej korekty finansowej  
    w całości, co nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych.
20. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, wskaże punkt poboru wody i energii elektrycznej. Rozliczenie kosztów zużycia wody odbywać się będzie na podstawie wskazań wodomierza odliczającego, zamontowanego staraniem i na koszt Wykonawcy, natomiast koszt zużycia energii elektrycznej według wskazań podlicznika elektrycznego zamontowanego staraniem i na koszt Wykonawcy.
21. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego informowania pisemnie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących skutkować przyspieszeniem lub opóź­nieniem realizacji robót budowlanych  
    w stosunku do ustalonych terminów realizacji robót budowlanych, nie później niż w terminie 7 dni od daty ich wystąpienia.

##### Rozdział II. WYNAGRODZENIE

**§4**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wyniesie ………………… zł brutto (słownie zł: ……………………………………………………………………………………………………………………), przy …..% podatku VAT i płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy …………………… .
7. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.

##### Rozdział III. TERMINY REALIZACJI UMOWY

**§ 5**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym, którego treść stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy **w terminie ……………………………..**
2. Za dzień zakończenia realizacji robót przyjmuje się datę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru zrealizowanych robót wraz z pisemnym potwierdzeniem przez inspektora nadzoru gotowości do odbioru końcowego, na zgłoszeniu Wykonawcy.

##### Rozdział IV. OBOWIĄZKI STRON

**§ 6**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Uzyskanie stosownych decyzji administracyjnych, w przypadku, gdy zakres robót takich decyzji wymaga i przekazanie ich Wykonawcy.
2. Uzyskanie dokumentacji technicznej dla robót, co do których konieczne będzie posiadanie takiej dokumentacji (dokumentacja zamienna, uzupełniająca).
3. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie m.in.:
   1. dokonywania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, przed ich zakryciem;
   2. bieżącej kontroli wymaganej przepisami dokumentacji (atesty, protokołu z prób, badań i pomiarów, itp.).
4. Terminowe uregulowanie należności Wykonawcy lub podwykonawcy.
5. Dokonanie odbiorów wykonanych robót.

##### § 7

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
   1. Wykonywanie robót z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją postępowania i z zasadami wiedzy technicznej oraz zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania oraz usunięcia wad  
      w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie  
      z nich wywnioskowane.
   2. Pisemne zawiadamianie gestorów sieci o terminie rozpoczęcia prac.
   3. Prowadzenie prac w pobliżu sieci zgodnie z wydanymi uzgodnieniami i pod nadzorem ze strony właścicieli sieci, a także ponoszenie kosztów związanych z prowadzonym przez nich nadzorem.
   4. Pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno- techniczne stosowane na terenie robót.
   5. Uzgadnianie na bieżąco z Zamawiającym harmonogramu prac i jego aktualizacja.
   6. Odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
   7. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, za szkody wyrządzone osobom trzecim jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków w związku z prowadzonymi robotami.
   8. Ponoszenie odpowiedzialności za dopuszczenie do wykonywania prac będących przedmiotem umowy osób nieposiadających wymaganych obowiązującymi przepisami uprawnień i ewentualne następstwa ich działalności.
   9. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.
   10. Przedkładanie Zamawiającemu każdego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu zmian tej umowy, wraz z dokładnym określeniem których części przedmiotu umowy dotyczy przedkładany projekt umowy o podwykonawstwo, nie później niż 10 dni przed jej zawarciem.
   11. Przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii każdej zawartej umowy  
       o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty zawarcia takiej umowy, jednak nie później niż na 3 dni robocze przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
   12. Informowanie Inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
   13. Niezwłoczne informowanie Inspektora nadzoru o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
   14. Utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów, śmieci i odpadów.
   15. Prowadzenie robót w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
   16. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.
   17. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
   18. Jako wytwarzającego odpady – przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z Ustawy z dnia 27.04.2001 roku Prawo ochrony środowiska oraz Ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach.
   19. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy.
   20. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
   21. Wykonywanie czynności, o których mowa w § 6 ust. 4 w stosunku do dalszych podwykonawców.
   22. Uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.
   23. Sporządzanie do akceptacji pisemnych wniosków o akceptację wbudowywanych materiałów budowlanych.
   24. Sporządzenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
   25. Załatwienie i ponoszenie kosztów niezbędnych uzgodnień i odbiorów w Zakładzie Energetycznym oraz ponoszenie opłaty za wyłączenia energii.
   26. Prace należy skoordynować z firmą TAURON Dystrybucja S.A oraz TAURON Nowe Technologie S.A  
       z uwagi na modernizację sieci rozdzielczej niskiego napięcia. Przed przystąpieniem do prac należy podpisać KARTĘ WSPÓŁPRACY – przedmiotowa karta musi obowiązywać na cały okres udzielonej gwarancji.
   27. Wykonania zbiorczego zestawienia mocy zainstalowanych, nowych opraw oświetleniowych LED wraz  
       z wyliczeniem efektu ekologicznego w postaci ograniczenia lub uniknięcia emisji dwutlenku węgla CO2  
       w Mg/rok.
   28. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować teren robót budowlanych oraz wygrodzić części obiektu w których prowadzone będą prace budowlane, a także dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania terenu robót budowlanych przez cały czas trwania realizacji robót.
   29. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty budowlane zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. *w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych* (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401 ze zm.).
   30. Prowadzenie dokumentacji wykonanych prac.
   31. Zapewnienie i zabezpieczenia dojść i dojazdów dla mieszkańców na czas wykonywania prac do okolicznych posesji.
   32. Przedstawienia podczas odbiorów i przekazania Zamawiającemu wraz z inwentaryzacją powykonawczą, atestów, kart katalogowych i świadectw dopuszczających do stosowania użytych przy realizacji zamówienia materiałów, elementów wykończenia, wyposażenia i technologii.
   33. Dokonanie zgłoszenia zajęcia pasa drogowego u właściwego zarządcy drogi, wykonania i uzgodnienia na swój koszt, ryzyko i odpowiedzialność projektu organizacji ruchu na czas wymiany i remontu oraz wykonania prac wynikających z tego projektu wraz z bieżącym utrzymaniem wykonanego oznakowania  
       i jego likwidacją po zakończeniu prac. W trakcie prowadzenia prac Wykonawca zapewni dojazd i dojście do istniejących posesji, jeżeli zajdzie taka potrzeba, przewidzi i zorganizuje objazdy i dojazdy tymczasowe.
   34. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie sprawne oprawy/słupy zdemontowane w ramach realizacji zadania. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce złożenia wszystkich sprawnych opraw/słupów. Koszt demontażu, transportu, rozładowania opraw/słupów  
       w miejsce wskazane przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
   35. Utylizacja na koszt Wykonawcy zdemontowanych składników majątkowych nie podlegających dalszej eksploatacji - w tym celu należy przedstawić protokół z utylizacji potwierdzający zaistniały fakt. Dostarczenia na swój koszt w miejsce wskazane przez Zamawiającego materiałów z rozbiórki nadających się do ponownego użytku.

##### § 8

##### Przy wykonywaniu części przedmiotu umowy Wykonawca może korzystać z udziału Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.

##### Zakres robót i czynności powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy określa stosowna umowa o podwykonawstwo.

##### Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.

##### Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania części przedmiotu umowy nie stanowi zmiany niniejszej umowy, jednakże wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo.

##### Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania i uchybienia Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

##### Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

* 1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy odpowiedniej faktury VAT (rachunku), potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  2. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych, dostaw lub usług, które odpowiadają ściśle określonym częściom przedmiotu umowy,
  3. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym dokumentacją postępowania, STWiOR, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
  4. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  5. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie, wszelkich dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy  
     o podwykonawstwo.

1. W sytuacji, gdy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, lub zamierza zmienić zawartą umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu takiej umowy lub jej zmiany stosując odpowiednio postanowienia § 7 ust. 1 pkt 1.10 i pkt 1.11 umowy. Wraz z projektem umowy o podwykonawstwo lub projektem jej zmiany, należy przedłożyć ponadto zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o brzmieniu zgodnym z projektem.
2. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu projektu nie zgłosi zastrzeżeń w formie pisemnej.
3. Zamawiający, w terminie o którym mowa w ust. 8, zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności w następujących przypadkach:
4. niespełniania przez projekt umowy wymagań określonych w ust. 6,
5. niezałączenia do projektu dokumentów lub informacji, określających części przedmiotu umowy, których dotyczy projekt umowy o podwykonawstwo,
6. gdy termin wykonania przedmiotu umowy lub zakończenia robót budowlanych określony  
   w projekcie umowy o podwykonawstwo jest dłuższy niż przewidywany niniejszą umową,
7. gdy projekt umowy o podwykonawstwo zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
9. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedstawionego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, nie później jednak niż na 3 dni robocze przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
10. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50.000,00 złotych brutto, a także umów o podwykonawstwo, których przedmiotem jest świadczenie usług geodezyjnych i pełnienie funkcji technicznych.
11. Umowa o podwykonawstwo będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający  
    w terminie 14 dni od daty przedłożenia kopii umowy nie zgłosi sprzeciwu w formie pisemnej.
12. Sprzeciw, o którym mowa w ust. 13, może dotyczyć w szczególności przypadków, o których mowa w ust. 9.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji umowy  
    o podwykonawstwo, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wraz z kopią umowy o podwykonawstwo przedłoży Zamawiającemu odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo, stosuje się zasady określone w ust. 8 – ust. 12.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie zawarto umowy o podwykonawstwo zaakceptowanej przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego odpowiednio Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

##### Rozdział V. ROZLICZENIA

##### § 9

1. Rozliczenie za wykonane prace odbywać się będzie w następujący sposób:
   1. **fakturowanie częściowe** za wykonany i odebrany przez Inspektora Nadzoru zakres robót do kwoty nie wyższej niż **80%** wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2,
   2. **faktura końcowa** **będzie wystawiona po zakończeniu realizacji zadania,** w pozostałej kwocie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2**.**
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur częściowych oraz faktury końcowej będą zatwierdzone przez Zamawiającego odpowiednio:
   1. dla faktur częściowych: podstawą do wystawienia faktur częściowych będą pisemnie potwierdzone przez Inspektora Nadzoru, wykonane bezusterkowe roboty wykazane w Harmonogramie rzeczowo-finansowym;
   2. dla faktury końcowej: bezusterkowy odbiór końcowy, na podstawie protokołu końcowego wykonanych robót budowlanych oraz przedstawienie raportu z monitorowania oraz dokumentacji powykonawczej wraz z pomiarami luminacji zgodnie z normą PN-EN 13201 wykonanych matrycowym miernikiem luminancji na co najmniej 20 wybranych przez zamawiającego modułach oraz protokołu z wykonania okresowych pomiarów kontrolnych instalacji elektrycznej (pomiary kontrolne należy wykonać przed przystąpieniem do prac) w postaci, sprawdzenia skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, pomiar rezystancji izolacji obwodów, wykonania protokołów z pomiarów z dołączonymi szkicami rozmieszczenia badanych punktów pomiarowych, przedmiotowe pomiary stanowią integralną część dokumentacji powykonawcze.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Do faktur, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kopie faktur wystawionych przez oficjalnych Podwykonawców za odebrane elementy robót wraz z oświadczeniami oficjalnych Podwykonawców, co do tego czy płatności wynikające z wystawionych przez nich dla Wykonawcy faktur zostały uiszczone i w jakim zakresie.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu „operat kolaudacyjny”, tj. zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, zestawienie rodzajów i ilości wykonanych robót, stanowiących podstawę odbioru końcowego.

##### § 10

1. Zapłatę za wykonane roboty Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień opóźnienia – z zastrzeżeniem zapisów § 12.
2. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust. 1,  
   a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.

**§ 11**

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
2. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał fakturę bez jego podpisu.
3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3, zmiana ceny obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie.

##### § 12

1. Wykonawca, wraz z fakturą końcową, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:
2. dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy, jeżeli przedmiot umowy wykonuje przy ich udziale,
3. oświadczenie o wykonaniu wyłącznie siłami własnymi przedmiotu umowy, jeśli przedmiot umowy wykonuje bez udziału Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
4. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
5. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę  
   o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
6. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 3., podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
7. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
8. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
9. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 2, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie  
    i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 4, uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
11. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Podstawą wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT (rachunek), odpowiednio wraz z:
13. kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty budowlane, dostawy i usługi,
14. kopiami przelewów bankowych potwierdzających dokonanie przez Wykonawcę płatności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty budowlane, dostawy i usługi.
15. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT (rachunkiem) dokumentów, o których mowa w ust. 7, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 7, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
16. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznych wyjaśnień  
    w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą końcową.
17. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 4 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 4, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
18. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 4, i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 4, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
19. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
20. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
21. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
22. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
23. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem  
    w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
24. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z umowy o podwykonawstwo. W przypadku różnic w cenach za wykonane roboty pomiędzy cenami określonymi umową o podwykonawstwo a cenami wynikającymi z umowy Zamawiającego z Wykonawcą, Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen wynikających z umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
25. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym,  
    i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
26. Do końcowej faktury VAT (rachunku) za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

##### Rozdział VI. ODBIÓR ROBÓT

##### § 13

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonuje Inspektor nadzoru w obecności Wykonawcy w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia, dokonanego przez Wykonawcę do Inspektora nadzoru. Czynności te dokonuje się protokołem odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji robót ulegają zakryciu lub zanikają.
2. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy określony w Rozdziale I.
   1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca przekazuje Inspektorowi nadzoru rozliczenie końcowe przedmiotu umowy. Podstawę sporządzenia rozliczenia końcowego stanowi operat kolaudacyjny. Inspektor nadzoru zobowiązany jest sprawdzić rozliczenie końcowe w ciągu 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę. Sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru rozliczenie jest niezbędnym warunkiem podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego.
   2. Przez „operat kolaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, atesty, certyfikaty, metki, oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i normami, kompletną dokumentację powykonawczą itd. stanowiących podstawę odbioru końcowego. Brak w/w dokumentów skutkować może odmową dokonania odbioru przedmiotu umowy.
   3. Operat kolaudacyjny winien zawierać w szczególności:
3. Protokoły odbiorów technicznych, wyniki badań, pomiarów i prób – w 3 egz. w wersji papierowej,
4. Aprobaty techniczne na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, wymagane przepisami certyfikaty zgodności, dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobów do stosowania w obiekcie budowlanym – 3 egz. w wersji papierowej,
5. Oświadczenie kierownika budowy na każdym dokumencie tj.: aprobatach technicznych na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, wymaganych przepisami certyfikatach na znak bezpieczeństwa, deklaracjach zgodności i certyfikatach zgodności, dokumentach potwierdzających dopuszczenie wyrobów do jednostkowego stosowania w obiekcie budowlanym – w 3 egz. w wersji papierowej,
6. Projekt powykonawczy wraz ze wszystkimi zmianami dokonanymi w czasie realizacji przedmiotu umowy – 3 egz. w wersji papierowej, 1 egz. na płycie CD w formacie PDF,
7. Instrukcje obsługi wbudowanych i dostarczonych urządzeń w wersji papierowej w dwóch egz.
8. Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Inspektora nadzoru zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego z 5 – dniowym wyprzedzeniem o fakcie gotowości do odbioru. Wszelkie skutki niedochowania powyższego terminu obciążają Wykonawcę.
9. Zamawiający po stwierdzeniu zakończenia robót i sprawdzeniu kompletności przedłożonych dokumentów potwierdza gotowość Wykonawcy do odbioru i wyznacza termin odbioru końcowego. Odbiór końcowy przedmiotu umowy będzie przeprowadzony w obecności przedstawicieli obu Stron w terminie do 15 dni licząc od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 3.
10. Odbiór końcowy będzie dokonywany wg protokołu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**§ 14**

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Wykonawca usunie je w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
3. jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
4. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

**§ 15**

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności te, o których mowa w § 14.
2. Wykonawca po usunięciu wad, o których mowa w § 14 pkt 1 postępuje według procedury opisanej w § 13 ust. 2.

##### Rozdział VII. GWARANCJA I RĘKOJMIA

**§ 16**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową  
   i techniczną wykonanych robót.
2. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli **…… miesięcznej gwarancji.**
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym robót w ciągu nie mniej niż 7 dni od ich zgłoszenia, chyba że z Zamawiającym zostanie pisemnie uzgodniony inny termin.
5. Warunki gwarancji wynikają z przedłożonego Zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczenia gwarancyjnego (załącznik do SWZ), która obejmuje cały zakres wykonanych w trakcie obowiązywania niniejszej umowy robót.
6. Strony ustalają, że w okresie gwarancji zaoferowanej przez Wykonawcę zostaną przeprowadzone przeglądy gwarancyjne na wezwanie Zamawiającego.

**§ 17**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy (rękojmia za wady fizyczne).
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, o których mowa w ust. 1, wygasają po upływie 60 miesięcy.

##### Rozdział VIII. SIŁA WYŻSZA

**§ 18**

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

##### Rozdział IX. KARY UMOWNE

##### § 19

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   1. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru robót z winy Zamawiającego lub nieuzasadnioną odmowę podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego - w wysokości 0,005% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
   2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za zwłokę w wykonaniu robót - w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do umownego terminu wykonania robót zgodnie z § 5 ust. 1,
   2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości:

* 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, w przypadku gdy usunięcie nastąpiło do 30 dni liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
* 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy w przypadku gdy usunięcie nastąpiło po upływie 30 dni liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy;
  2. z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 2 000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
  3. z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w danej umowie o podwykonawstwo za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  4. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmiany;
  5. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z postanowień § 7 ust. 1 pkt. 1 .11. umowy;
  6. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1 000,00 zł;
  7. za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi niniejszą umową w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy;
  8. w przypadku naruszenia zobowiązania do zatrudniania pracowników na podstawie stosunku pracy zgodnie z § 25 umowy, w wysokości równej dwukrotności aktualnego przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia tego zobowiązania.

1. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto za wykonanie dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 4 ust. 2; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 20% Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
2. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.
3. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

##### Rozdział X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**§20**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto, co stanowi kwotę ………………………… zł (słownie: ………………………………………………………………………………złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie ……………………………………………… .
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % przeznacza się, na gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
5. Zamawiający zobowiązuje się umieścić zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej na rachunku bankowym.
6. Część zabezpieczenia, wynoszącą 70 % wartości określonej w ust. 1, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
7. Pozostałą część zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni od daty wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie została zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż na 10 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

##### Rozdział XI. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

**§21**

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia informacji o następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
   1. W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych;
   3. Wykonuje roboty wadliwie, stosuje materiały niezgodne z wymogami oraz nie reaguje na polecenia nadzoru ze strony Zamawiającego;
   4. Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
   5. Błąd lub zaniedbanie Wykonawcy nie zostanie naprawione w ciągu 2 (dwóch) tygodni od pisemnego wezwania Wykonawcy do należytego wykonywania Umowy lub do naprawienia usterek
   6. Stwierdzono brak postępu robót, w związku z czym istnieje zagrożenie niedotrzymania terminu umownego;
   7. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją postępowania, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego;
   8. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
   9. Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
   10. Wystąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 60 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.

##### § 22

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia  
   i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez dowolną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek:
   1. natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy  
      i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
   2. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, materiały, sprzęt i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy, przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez dowolną ze Stron, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania  
   w terminie 14 do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

##### § 23

1. W terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku).
2. W terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi inwentaryzację robót według stanu na dzień sporządzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
4. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
5. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT (rachunku).
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
7. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

##### Rozdział XII. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

**§ 24**

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będą:
   1. …………………………………………
   2. …………………………………………

oraz Inspektor Nadzoru wskazany przez Zamawiającego odrębnym pismem.

1. Wykonawcy wyznaczy Kierownika robót w osobie:
   1. …………………………………………
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Wykonawcy sprawować będą (poza kierownikiem robót):
   1. …………………………………………
   2. …………………………………………
3. W celu wykonania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie Umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu przy wykonywaniu Umowy, a także – w zależności od specyfiki współpracy - umożliwienia dostępu fizycznego do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych drugiej Strony.
4. W celu zawarcia i wykonywania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
5. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w ust. 4 i 5 powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych im danych. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
6. Strony wzajemnie przekażą swoim pracownikom i współpracownikom treść określonych przez drugą Stronę Informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, przed udostępnieniem ich danych osobowych drugiej Stronie, udokumentują to przekazanie, a także będą przechowywały dokumentację przekazania w sposób zapewniający jej dostępność oraz integralność przez czas trwania Umowy, a także 5 lat dłużej.
7. Jeśli Koordynator Umowy Strony nie wskaże inaczej w formie pisemnej, elektronicznej lub e-mailowej, druga Strona, w wykonaniu obowiązku z ust. 7, powinna użyć treści Informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, dostępnej na stronie www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(wersja Wykonawcy), www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (wersja Zamawiającego).

##### § 25

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) osób wykonujących następujące czynności:
   * 1. wykonywanie prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi w tym prac ogólnobudowlanych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudniania pracowników w okresie wykonywania robót budowlanych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).
3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest  
   w szczególności do:
5. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
6. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
7. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1. Oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
   2. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
   3. Poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 5.2. SWZ. Kopia umowy o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji i muszą być możliwe do zidentyfikowania.
   4. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
   5. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 19 ust. 3 lit. j) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

##### § 26

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Poza przypadkami wymienionymi w art. 455 ust. 1 pkt. 2 lit b i c, pkt. 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129 ze zm.), przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczących:
   1. przedłużenia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy, w następujących sytuacjach:
3. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania placu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy,
4. gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót  
   w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
5. gdy wystąpi konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
6. gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
7. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
8. gdy realizacja w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszego zamówienia, wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
9. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
10. innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności takie jak: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, itp.,
11. wystąpienia dodatkowych robót budowlanych i zamiennych, a niemożliwych do przewidzenia,
12. zmiany wymagań związanych ze zmianą lub wydaniem nowego pozwolenia na budowę (w przypadku wystąpienia) lub zgłoszenia (w przypadku wystąpienia) dla realizowanego zamówienia, wynikających z konieczności wykonania robót zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, a koniecznych dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu Użytkowego,
13. zmiany przepisów, które skutkują zmianą pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wydanego dla realizowanego zamówienia - w przypadku wystąpienia,
14. konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru budowlanego, itp.,
15. oczekiwanie na przedłużające się decyzje organów zatwierdzających, kontrolujących, wydających decyzje etc.,
16. wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót.
    1. technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
17. konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji postępowania, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
18. wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji postępowania, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
19. konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
20. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
    1. Zmiany wynagrodzenia w następujących sytuacjach:
       1. zmiany wynagrodzenia w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych,  
          w tym zmiany podatku VAT,
       2. w przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji technicznej, a więc odstąpienia przez Zmawiającego od części przedmiotu umowy (tzw. „roboty zaniechane”),
       3. w przypadku zlecenia wykonania „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy („zamówienia podstawowego”),
       4. Zamawiający z uwagi na fakt, iż od 24.02.2022r. trwają działania wojenne na Ukrainie co ma przedłożenie na rynku paliw dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawca wyłącznie  
          w zakresie cen materiałów oraz kosztów ogólnych w wysokości nieprzekraczającej 10% wartości podstawowej według złożonego kosztorysu ofertowego.
    2. zmiany osób wymienionych w § 24 niniejszej umowy, przy czym zmiany osób po stronie Wykonawcy mogą być dokonane wyłącznie pod warunkiem zagwarantowania wykonania przedmiotu umowy przez osoby zapewniające należyte jej wykonanie, w szczególności posiadające kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego w SWZ.
21. Termin wykonania umowy może zostać wydłużony maksymalnie o czas opóźnienia spowodowanego okolicznościami określonymi w ust. 2 pkt. 2.1.
22. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy, na pisemny wniosek złożony w terminie **7 dni** od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
23. Zamawiający dopuszcza także inne podobne zmiany umowy w przypadku, gdy zmiana pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowo – skutkowym z wystąpieniem danych okoliczności i nie wykracza poza to co konieczne w celu przeciwdziałania skutkom takiej zmiany okoliczności.
24. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy  
    w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
25. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
    1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
    2. danych teleadresowych,
    3. danych rejestrowych.

##### Rozdział XIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

**§ 27**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie powstałe szkody, osobowe, rzeczowe i majątkowe, w tym utracone korzyści spowodowane przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, a także wynikłe z powodu niezgodnych z prawem działań Wykonawcy lub jego podwykonawców, pracowników albo innych osób działających w imieniu na jego rzecz lub na zlecenie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wszelkie szkody, o których mowa w ust. 1 we własnym zakresie i na swój koszt, ryzyko i odpowiedzialność.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren robót od chwili jego protokolarnego przejęcia od Zamawiającego.

##### Rozdział XIX. PRACE DODATKOWE I ZAMIENNE

**§ 28**

1. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, tj. takich których nie można było przewidzieć albo zostały pominięte w dokumentacji, a ich wykonanie jest niezbędne do realizacji przedmiotu umowy lub robót zamiennych, tj. takich które należy wykonać zamiast przewidzianych, np.: w innej technologii lub przy użyciu innych materiałów, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności wykonania takich robót, Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia kosztorysu ofertowego na roboty dodatkowe lub zamienne i przedstawienia go do zatwierdzenia Zamawiającemu. Kosztorys na roboty dodatkowe lub zamienne będzie sporządzony na podstawie wskaźników kosztorysowych określonych w ofercie i ceny materiałów uzgodnione z Zamawiającym. Wykonawca nie powinien przystępować do realizacji robót dodatkowych lub zamiennych bez pisemnej zgody Zamawiającego, w przeciwnym razie ponosi ryzyko nie otrzymania dodatkowego wynagrodzenia za roboty wykonane dodatkowo lub zamiennie bez takiej zgody.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
3. Informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o konieczności wykonania prac dodatkowych, zamiennych w terminie 2 (dwóch) dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. Na wykonanie prac dodatkowych lub zamiennych każdorazowo zgodę wyraża Zamawiający w formie protokołu konieczności, który stanowi podstawę do wykonania tych prac przez Wykonawcę oraz do domagania się przez Wykonawcę dokonania odbioru wykonanych prac.
4. Strony wzajemnie ustalają, iż z odbioru prac dodatkowych lub zamiennych zostanie sporządzony stosowny protokół, sporządzony i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli ze strony Zamawiającego  
   i Wykonawcy.
5. Odbiór prac dodatkowych lub zamiennych nastąpi w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia tych prac oraz złożenia przez Wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych:
6. dokumentacji powykonawczej,
7. wymaganych certyfikatów, aprobat i testów wymaganych dokumentów,
8. protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań.
9. Wykonawca zawiadamia Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego pisemnie co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie zakrycia robót dodatkowych, zamiennych. Jeżeli Wykonawca nie poinformował  
   o tych faktach Inspektora Nadzoru w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na swój koszt.
10. Zakończenie prac dodatkowych, zamiennych oraz kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru.

##### Rozdział XX. UBEZPIECZENIE

**§ 29**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, deliktowej, kontraktowej i za następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i współpracowników dopuszczonych do robót, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej przedmiot niniejszej umowy o minimalnej sumie ubezpieczenia wynoszącej równowartość co najmniej ……………………………….. zł (słownie: ………………………….). Brak ubezpieczenia nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności.
      2. Zastrzega się, iż umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 pozostaną ważne do czasu planowanej daty odbioru końcowego.
      3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowej umowy, Wykonawca w terminie 7 (siedmiu) dni od zawarcia polisy lub zapłaty raty zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczenia, na takich samych warunkach.
      4. Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy przedstawić Zamawiającemu kopie polis ubezpieczeniowych, o których mowa w ust. 1.

##### Rozdział XXI.WARUNKI OGÓLNE

**§ 30**

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

##### § 31

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

* 1. Oferta Wykonawcy
  2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
  3. Dokumentacja techniczna
  4. Harmonogram rzeczowo – finansowy
  5. Wzór protokołu częściowego
  6. Wzór Protokołu odbioru końcowego robót
  7. Wzór wniosku materiałowego

##### WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 4 do umowy

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Nazwa zadania: | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | | |  |  |  | | |  | |  | | | |  |  | | | | |  | | | | w zł. |  |
| Lp. | **Wyszczególnienie: obiekty, czynności, prace, zakupy** (nazwa elementów, obiektów) | | | **Zakres rzeczowy** | | **Koszt całkowity** | | | | | **Koszty do poniesienia w roku realizacji** | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | |  | | | ogółem |  | | | | | |  |  |
|  | | | |  | | |  |  | | | | | |  |  |
| jednostki miary | ilość, liczba | netto | | | brutto | | marzec | | kwiecień | | maj | | czerwiec | lipiec | sierpień | | | wrzesień | | | Razem |  |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | 9 | |  | | 10 | |  | 11 | 12 | | |  | | | 13 |  |
| 1. |  | | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | | |  | | |  |  |
| 2. |  | | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | | **OGÓŁEM** | |  | | |  | |  | | |  |  | |  |  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  |
|  | **w tym:** | | |  |  |  | | |  | |  | | | |  | | |  |  | | | | | |  |  |
|  |  | | |  |  |  | | |  | |  | | | |  | | |  |  | | | | | |  |  |
| **Termin rozpoczęcia zadania:** | | | |  | | **Termin zakończenia zadania:** | | | | | | | | |  | | |  |  | | | | | |  |  |
|  | Inspektor Nadzoru/Koordynator | | |  |  | Wykonawca | | | | |  | | | |  | | | Inwestor |  | | | | | |  |  |
|  | |  |  | | | |  |  | |  | |  | | | | | | Skarbnik | |  | | |  | Burmistrz | | |
|  | | **Miejscowość:** |  | | | | **dnia:** |  | |  | |  | | | | | |  | |  | | |  |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Budowa: | | |  | |  | | Załącznik nr 5 do umowy | | |  | | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |
| Obiekt: | | |  | |  | |  | |  | | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  |
| **Protokół odbioru robót częściowy** | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  |
| z dnia ................... | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  |
|  |  | | **Sporządzony przy udziale przedstawicieli:** | | | | | |  | | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  |
|  |  | | Inspektora Nadzoru : | | | |  | |  | | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  |
|  |  | | Wykonawcy: | |  | |  | |  | | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  |
| 2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące elementy i części obiektu. | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  | | |  | |  | |  | |  | | | |
| wg tabeli elementów | | | | Wartość wg ryczałtu lub kosztorysu ofertowego | | Potrącono w koszt, wyk. z tytułu wad trwałych | | Jakość wykonanych robót | | Uwagi i zastrzeżenia stron | | | |
| Nr | | Nazwa elementu lub części obiektu | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| Wartość bez VAT | |  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| VAT .... % | |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| Wartość robót z podatkiem VAT | |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| 3. Roboty ujęte wyżej w kol.1 - 3 zostały wykonane zgodnie z projektem . | | | | | | | |  | |  | | | |
| 4. Ogólny stan i wartość robót wykonanych na dzień sporządzenia protokołu określa zestawienie wartości robót wykonanych od początku  Str 1 | | | | | | | | | | | | |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. Zestawienie wartości wykonanych robót | | | | | | | | | |
| Nr wg tabeli element. | Elementy, części obiektu, roboty | Wartości robót wg tabeli elementów bez pod. VAT | Ilość i wartości robót wg harmonogramu | | | Ilość i wartość wykonanych robót od początku budowy | | Ilość i wartości robót wykonanych w ostatnim okresie rozliczeniowym | |
| Ilość/średnica | Cena jedn. (netto) | Wartość (netto) | Ilość | wartość (netto) | ilość | wartość (netto) |
|  | zł | mb | zł | zł | mb | zł | mb | zł |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| l |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | RAZEM |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (podpis Inspektora Nadzoru) |  |  | (podpis Inwestora) | |  |  | (podpis Wykonawcy) | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | str 2 |

Załącznik nr 6 do umowy

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

pieczątka nagłówkowa Zamawiającego

**Protokół odbioru końcowego**

Dla zadania: **……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

spisany dnia ………………………………r. w Lwówku Śląskim

***CZĘŚĆ I***

1. **Zamawiający: Gmina i Miasto Lwówek Śląski** reprezentowana przez Komisję Odbiorową powołaną pismem Burmistrza Gminy i Miasta Lwówek Śląski z dnia ……………………r. Nr ……………………… do odbioru robót budowlanych na podstawie umowy o roboty budowlane Nr …………………… z dnia ……………… r. w składzie:
   1. …………………………………………………
   2. …………………………………………………
   3. …………………………………………………
   4. …………………………………………………
2. **Wykonawca**

**…………………………………………………………………………………………………………………………,** reprezentowany przez:

* 1. …………………………………………………
  2. …………………………………………………

1. **Kierownik Budowy** ……………………………………………………………………………………………
2. **Nadzór Inwestorski**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

działający na podstawie umowy nr ………………………………… z dnia …………………………… r. oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

* 1. …………………………………………………………………………
  2. …………………………………………………………………………

***CZĘŚĆ II***

1. **Nadzór Inwestorski** oświadcza, że:
   1. Wykonawca zgłosił wpisem do dziennika budowy …………………………… gotowość do odbioru w dniu ………………r.
   2. Wykonawca w dniu ………………… r. przedłożył Nadzorowi Inwestorskiemu OPERAT KOLAUDACYJNY spełniający wymagania umowy o roboty budowlane z dnia ……………………… r. OPERAT KOLAUDACYJNY stanowi **Zał. Nr 1** do nin. protokołu.
2. **Nadzór Inwestorski** stwierdza, że:
   1. plac budowy został przekazany Wykonawcy dnia …………………………… r.
   2. roboty budowlane wykonane zostały w okresie: od ……………………… r. do ……………………… r. zgodnie z zapisami w dzienniku budowy …………….
3. **Nadzór Inwestorski** oświadcza, że:
   1. roboty zostały wykonane zgodnie z umową Nr …………………………… z dnia …………………………… r.
4. **Nadzór Inwestorski** dokonał następującej oceny jakości wykonanych robót:
   1. w wykonanych robotach nie / ujawniono żadnych wad;
5. **Nadzór Inwestorski** na podstawie OPERATU KOLAUDACYJNEGO oraz dokładnej kontroli inwestycji i sprawdzenia działania wszelkich urządzeń oświadcza, że zadanie pn.: **………………………………………………………**
   1. NIE / NADAJE SIĘ DO ODBIORU \*

okoliczności opisane w ust. 5-9 potwierdzają działający w imieniu Nadzoru Inwestorskiego inspektorzy nadzoru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko inspektora | Specjalność/  Nr uprawnień | podpis |
| 1 | …………………………………… | ……………………………………………… | ………………………………… |
| 2 | …………………………………… | ……………………………………………… | ………………………………… |

***CZĘŚĆ III***

1. Inwestycja posiada następującą charakterystykę:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj elementu | Koszt netto | Koszt brutto | Uwagi |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| RAZEM: | |  |  |  |

1. W związku z treścią zapisów Części I i II niniejszego protokołu, **Zamawiający** uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną.

***CZEŚĆ IV***

1. **Zamawiający** stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji).
2. **Strony** zgodnie oświadczają, że bieg udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem ………………………… r.

***CZĘŚĆ V***

1. Uwagi do protokołu:
   1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Spis załączników:
   1. Zał. Nr 1 OPERAT KOLAUDACYJNY*;*
3. Protokół sporządzono w ….. egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

a) Zamawiającego – Gminy i Miasta Lwówek Śląski

b) Wykonawcy – …………………………………………………………………

c) Nadzoru Inwestorskiego- ………………………………………………………

d) Kierownika Budowy - ……………………………………………………………….

1. Podpisy osób uczestniczących w dokumentowanych nin. protokołem czynnościach:

**Zamawiający - Gmina i Miasto Lwówek Śląski**- reprezentowany przez Komisję Odbiorową:

* 1. ………………………………………… ……………………………………
  2. ………………………………………… ……………………………………
  3. ………………………………………… ……………………………………
  4. ………………………………………… ……………………………………

**Wykonawca - ………………………………………………… -**reprezentowany przez:

* 1. ………………………………………… ……………………………………
  2. ………………………………………… ……………………………………

**Kierownik Budowy** ……………………………… ……………………………………

**Nadzór Inwestorski - …………………………………………………** oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

* 1. ………………………………………… ……………………………………
  2. ………………………………………… ……………………………………

Załącznik nr 7 do umowy

Lwówek Śląski, dnia …………………………………

**PROPOZYCJA ZATWIERDZENIA MATERIAŁU**

|  |
| --- |
| Wykonawca:  …………………………………………………………………………………………… |
| Zamawiającego:  …………………………………………………………………………………………… |
| Nazwa zadania:  …………………………………………………………………………………………… |

Wnioskuję o zatwierdzenie n/w materiałów spełniających wymogi SST i projektu

|  |
| --- |
| Materiał/ urządzenie / nr pozycji przedmiaru: |
| Producent: |
| Miejsce wbudowania: |
| Załączniki (deklaracje, aprobaty, itp.) |

W załączeniu przedstawiam odpowiednie aprobaty techniczne/ deklaracje zgodności/ certyfikaty\*.

Podpis wykonawcy: …………………………………………………………

Wpłynęło dnia: …………………………………….…………

**Materiał zaakceptowano / odrzucono\***

Podpis Inspektora Nadzoru: Podpis przedstawiciela Zamawiającego:

***Załącznik nr 12 do SWZ***

**CZĘŚĆ II i/lub III**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA Nr …………………**

Zawarta w dniu ...................... 2022 r. w Lwówku Śląskim, pomiędzy:

**Gminą i Miastem Lwówek Śląski** z siedzibą: Al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski,   
NIP: 616-10-03-030

reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………

przy kontrasygnacie Julity Marchewki – Skarbnika Gminy i Miasta Lwówek Śląski

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..................................................................................... *(nazwa i adres podmiotu gospodarczego)*

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upełnomocnionego (ych) przedstawiciela (i) - *(niepotrzebne skreślić)*:

1. .........................................................................................................

2. .........................................................................................................

w rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie podstawowym, została zawarta umowa o następującej treści:

**Rozdział I. PRZEDMIOT UMOWY**

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie w części z powierzonych materiałów budowlanych wymienionych  
   w ust. 2 **robót budowlanych polegających na:**

**Część II - „Montaż 2 lamp oświetleniowych przy przystanku autobusowym w Sobocie”**

**lub**

**Część III – „Montaż oświetlenia ulicznego przy drodze gminnej 301, obręb Płóczki Dolne”**

zgodnie z dokumentacją projektową .

1. Zamawiający przekazał Wykonawcy materiały budowlane wymienione w zał. Nr 4 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały wymienione w zał. Nr 4 do umowy odebrał i nie wnosi zastrzeżeń do ich jakości oraz sprawności.

§ 2

Warunki umowy określone są w następujących dokumentach we wskazanej niżej kolejności obowiązywania:

1. umowa o wykonanie robót budowlanych;

2. SWZ;

3. dokumentacja projektowa;

4. odpowiedzi na pytania Wykonawców;

5. oferta Wykonawcy.

§ 3

1. Roboty będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy użyciu sprzętu, urządzeń  
   i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom.
2. Zastosowane materiały, urządzenia winny spełniać wymogi prawa budowlanego, tj. posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty i dopuszczenia do stosowania, winny być zgodne z wymogami technicznymi polskich norm przenoszących normy europejskie lub normy innych Państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
3. W przypadku braku ww. norm uwzględnione będą kolejno: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe lub inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
4. W przypadku braku norm oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w powyższych ustępach uwzględnione zostaną kolejno Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne oraz polskie specyfikacje techniczne.
5. Dokumenty wymienione w powyższych ustępach wraz z ich kopiami powinny być przekazane do kontroli i wykorzystania Zamawiającemu w dniu sprowadzenia materiałów na plac budowy i przed wbudowaniem. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia inspektorowi nadzoru wyników badań, certyfikatów, kart technicznych, autoryzacji i atestów oraz deklaracji zgodności z Europejskimi Normami na materiały  
   i urządzenia zastosowane przy realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji umowy, odrzucić każdą część robót, użyte materiały  
   i zmontowane urządzenia, jeżeli nie będą one zgodne z powyższymi wymaganiami. Odrzucenie powinno nastąpić  
   w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.

**Rozdział II. WYNAGRODZENIE**

§4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wyniesie …………………… zł brutto (słownie: ..…………………………………… …………………………), tj. netto ……………… zł + ……… *%* podatku VAT i płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane  
   z realizacją robót objętych przedmiotem zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy …………………… .
6. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 6, zmiana ceny obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie.
8. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał fakturę bez jego podpisu.

**Rozdział III. TERMINY REALIZACJI UMOWY**

§ 5

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na **dzień podpisania umowy**.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1 niniejszej umowy **w terminie ……………………………..**
3. Za dzień zakończenia realizacji robót przyjmuje się datę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru zrealizowanych robót.

**Rozdział IV. OBOWIĄZKI STRON**

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Terminowe przekazanie placu budowy oraz przekazanie materiałów wymienionych w zał. Nr 4 do umowy, tj. do 7 dni od podpisania umowy z Wykonawcą.
2. Uzyskanie stosownych decyzji administracyjnych, w przypadku, gdy zakres robót takich decyzji wymaga i przekazanie ich Wykonawcy.
3. Uzyskanie dokumentacji projektowej dla robót, co do których konieczne będzie posiadanie takiej dokumentacji (dokumentacja zamienna, uzupełniająca).
4. Terminowe uregulowanie należności Wykonawcy lub podwykonawcy.
5. Dokonanie odbiorów wykonanych robót.

§ 7

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
   1. Przejęcie placu budowy oraz przekazanie materiałów budowlanych wymienionych w zał. nr 4 do umowy od Zamawiającego.
   2. Wykonywanie robót z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz zapewnienie siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
   3. Pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie robót.
   4. Odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
   5. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, za szkody wyrządzone osobom trzecim jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków  
      w związku z prowadzonymi robotami.
   6. Ponoszenie odpowiedzialności za dopuszczenie do wykonywania prac będących przedmiotem umowy osób nieposiadających wymaganych obowiązującymi przepisami uprawnień i ewentualne następstwa ich działalności.
   7. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.
   8. Informowanie Zamawiającego o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
   9. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
   10. Utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów, śmieci i odpadów.
   11. Prowadzenie robót w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
   12. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.
   13. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
   14. Jako wytwarzającego odpady – przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z Ustawy z dnia 27.04.2001 roku Prawo ochrony środowiska oraz Ustawy z dnia 14.01.2012 roku o odpadach.
   15. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz normy stosowanych materiałów w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy.
   16. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
   17. Wystawienie z dniem podpisania umowy karty gwarancyjnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
   18. Wykonywanie czynności, o których mowa w § 6 ust. 4 w stosunku do dalszych podwykonawców.
   19. Przedkładanie Zamawiającemu każdego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu zmian tej umowy, wraz z dokładnym określeniem których części przedmiotu umowy dotyczy przedkładany projekt umowy  
       o podwykonawstwo, nie później niż 10 dni przed jej zawarciem.
   20. Przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii każdej zawartej umowy  
       o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty zawarcia takiej umowy, jednak nie później niż na 3 dni robocze przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.

§ 8

1. Przy wykonywaniu części przedmiotu umowy Wykonawca może korzystać z udziału Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Zakres robót i czynności powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy określa stosowna umowa o podwykonawstwo.
3. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.
4. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania części przedmiotu umowy nie stanowi zmiany niniejszej umowy, jednakże wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany umowy  
   o podwykonawstwo.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania i uchybienia Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
   1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy odpowiedniej faktury VAT (rachunku), potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
   2. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych, dostaw lub usług, które odpowiadają ściśle określonym częściom przedmiotu umowy,
   3. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym dokumentacją projektową, STWiORB, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
   4. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy  
      o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
   5. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie, wszelkich dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
7. W sytuacji, gdy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, lub zamierza zmienić zawartą umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu takiej umowy lub jej zmiany stosując odpowiednio postanowienia § 7 ust. 1 pkt 1.19 i pkt 1.20 umowy. Wraz  
   z projektem umowy o podwykonawstwo lub projektem jej zmiany, należy przedłożyć ponadto zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o brzmieniu zgodnym z projektem.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający  
   w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu projektu nie zgłosi zastrzeżeń w formie pisemnej.
9. Zamawiający, w terminie o którym mowa w ust. 8, zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności w następujących przypadkach:
   1. niespełniania przez projekt umowy wymagań określonych w ust. 6,
   2. niezałączenia do projektu dokumentów lub informacji, określających części przedmiotu umowy, których dotyczy projekt umowy o podwykonawstwo,
   3. gdy termin wykonania przedmiotu umowy lub zakończenia robót budowlanych określony w projekcie umowy  
      o podwykonawstwo jest dłuższy niż przewidywany niniejszą umową,
   4. gdy projekt umowy o podwykonawstwo zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedstawionego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, nie później jednak niż na 3 dni robocze przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność  
    z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo  
    o wartości mniejszej niż 50.000,00 złotych brutto, a także umów o podwykonawstwo, których przedmiotem jest świadczenie usług geodezyjnych i pełnienie funkcji technicznych.
13. Umowa o podwykonawstwo będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający  
    w terminie 14 dni od daty przedłożenia kopii umowy nie zgłosi sprzeciwu w formie pisemnej.
14. Sprzeciw, o którym mowa w ust. 13, może dotyczyć w szczególności przypadków, o których mowa w ust. 9.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji umowy  
    o podwykonawstwo, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wraz z kopią umowy o podwykonawstwo przedłoży Zamawiającemu odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
17. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo, stosuje się zasady określone w ust. 8 – ust. 12.
18. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie zawarto umowy o podwykonawstwo zaakceptowanej przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego odpowiednio Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

**Rozdział V. ROZLICZENIA**

§ 9

1. Rozliczenie za wykonane prace odbywać się będzie w następujący sposób: **fakturą końcową** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru końcowego na wartość odpowiadającą kwocie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej, będzie przedłożenie kompletnego operatu rozliczeniowego i podpisanie bez uwag protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, a także przedłożenie kompletnego operatu kolaudacyjnego.
3. Przez „operat kolaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, zestawienie rodzajów  
   i ilości wykonanych robót, stanowiących podstawę odbioru końcowego w szczególności:
   1. zestawienie zabudowanych materiałów i urządzeń (wraz z certyfikatami, atestami) i wykonanych robót,
   2. w języku polskim dokumentację powykonawczą (techniczno-budowlana, eksploatacyjną, oraz atesty, instrukcje obsługi i dopuszczenia do eksploatacji zabudowanych materiałów i urządzeń),
   3. karty gwarancyjne zabudowanych urządzeń o ile wystąpią,
   4. dokumenty potwierdzające zgodne z obowiązującymi przepisami właściwe zagospodarowanie (utylizację/składowanie na wysypisku) powstających w trakcie realizacji robót odpadów: zdemontowanych materiałów, gruzu i innych odpadów z terenu budowy).
4. Zapłatę za wykonane roboty Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień opóźnienia  
   – z zastrzeżeniem zapisów §10.
5. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
6. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust. 4,  
   a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.
7. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu „operat kolaudacyjny”, tj. zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, zestawienie rodzajów i ilości wykonanych robót, stanowiących podstawę odbioru końcowego.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca, wraz z fakturą końcową, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:
   1. dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom biorącym udział  
      w realizacji przedmiotu umowy, jeżeli przedmiot umowy wykonuje przy ich udziale,
   2. oświadczenie o wykonaniu wyłącznie siłami własnymi przedmiotu umowy, jeśli przedmiot umowy wykonuje bez udziału Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
3. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,  
   w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
4. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 3., podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
5. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 2, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 4, uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy  
   z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
6. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Podstawą wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT (rachunek), odpowiednio wraz z:
   1. kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty budowlane, dostawy i usługi,
   2. kopiami przelewów bankowych potwierdzających dokonanie przez Wykonawcę płatności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty budowlane, dostawy i usługi.
8. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT (rachunkiem) dokumentów, o których mowa w ust. 7, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 7, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
9. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznych wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą końcową.
10. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi,  
    o których mowa w ust. 4 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 4, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
11. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 4, i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 4, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
12. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz  
    z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
13. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
14. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
16. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
17. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z umowy o podwykonawstwo. W przypadku różnic  
    w cenach za wykonane roboty pomiędzy cenami określonymi umową o podwykonawstwo a cenami wynikającymi  
    z umowy Zamawiającego z Wykonawcą, Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen wynikających z umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
18. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
19. Do końcowej faktury VAT (rachunku) za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

**Rozdział VI. ODBIÓR ROBÓT**

§ 11

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonuje Zamawiający w obecności Wykonawcy, w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia, dokonanego przez Wykonawcę do Zamawiającego. Czynności te dokonuje się protokołem odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji robót ulegają zakryciu lub zanikają.
2. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy określony w Rozdziale I.
   1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu rozliczenie końcowe przedmiotu umowy. Podstawę sporządzenia rozliczenia końcowego stanowi operat kolaudacyjny. Zamawiający zobowiązany jest sprawdzić rozliczenie końcowe w ciągu 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę. Sprawdzone i zatwierdzone przez Zamawiającego rozliczenie jest niezbędnym warunkiem podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego.
   2. Przez „operat kolaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, atesty, certyfikaty, metki, oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i normami, kompletną dokumentację powykonawczą itd. stanowiących podstawę odbioru końcowego. Brak w/w dokumentów skutkować może odmową dokonania odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Zamawiającemu zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego z 5 – dniowym wyprzedzeniem o fakcie gotowości do odbioru. Wszelkie skutki niedochowania powyższego terminu obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający po stwierdzeniu zakończenia robót potwierdza gotowość Wykonawcy do odbioru i wyznacza termin odbioru końcowego. Odbiór końcowy powinien odbyć się nie później niż w ciągu 10 dni licząc od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 3.
5. Odbiór końcowy będzie dokonywany wg protokołu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 12

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Wykonawca usunie je w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

a) jeżeli umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

§ 13

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności te, o których mowa w § 12.
2. Wykonawca po usunięciu wad, o których mowa w § 12 pkt 1 postępuje według procedury opisanej w § 11 ust. 2.

**Rozdział VII. GWARANCJA I RĘKOJMIA**

§ 14

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową  
   i techniczną wykonanych robót.
2. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli **……… miesięcznej gwarancji.**
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym robót w ciągu 5 dni od ich zgłoszenia, chyba że z Zamawiającym zostanie pisemnie uzgodniony inny termin.
5. Warunki gwarancji wynikają z przedłożonej Zamawiającemu przez Wykonawcę karty gwarancyjnej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy), która obejmuje cały zakres wykonanych w trakcie obowiązywania niniejszej umowy robót.
6. Strony ustalają, że w okresie gwarancji zostaną przeprowadzone trzy przeglądy gwarancyjne na wezwanie Zamawiającego.

§ 15

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy (rękojmia za wady fizyczne).
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, o których mowa w ust. 1, wygasają po upływie 60 miesięcy.

**Rozdział VIII. SIŁA WYŻSZA**

§ 16

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce.

Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.

1. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę  
   w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
2. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

**Rozdział IX. KARY UMOWNE**

§ 17

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za zwłokę w przekazaniu „placu budowy” albo za uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy  
w wykonaniu robót, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki lub przerwy,

b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru robót z winy Zamawiającego lub nieuzasadnioną odmowę podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,

c) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu robót - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w stosunku do umownego terminu wykonania robót,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości:

1) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, w przypadku gdy usunięcie nastąpiło do 30 dni liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

2) 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 w przypadku gdy usunięcie nastąpiło po upływie 30 dni liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2;

d) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 2 000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;

e) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w danej umowie o podwykonawstwo za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,

f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmiany;

g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany   
– w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z postanowień § 8 ust. 1 pkt. 1 .12. umowy;

h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1 000,00 zł;

i) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi niniejszą umową w wysokości 5,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.

j) w przypadku naruszenia zobowiązania do zatrudniania pracowników na podstawie stosunku pracy zgodnie z § 22 umowy, w wysokości równej dwukrotności aktualnego przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia tego zobowiązania.

3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto,  
o którym mowa w § 4 ust. 2; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 30% Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.

4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.

5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

**Rozdział XI. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

§18

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od wystąpienia następujących sytuacji:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
   1. W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych;
   3. Wykonuje roboty wadliwie, stosuje materiały niezgodne z wymogami oraz nie reaguje na polecenia nadzoru ze strony Zamawiającego;
   4. Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
   5. Błąd lub zaniedbanie Wykonawcy nie zostanie naprawione w ciągu 2 tygodni od pisemnego wezwania Wykonawcy do należytego wykonywania Umowy lub do naprawienia usterek;
   6. Stwierdzono brak postępu robót, w związku z czym istnieje zagrożenie niedotrzymania terminu umownego;
   7. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego;
   8. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
   9. Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
   10. Wystąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 60 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.

§ 19

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia  
   i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez dowolną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek:
   1. natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności,  
      i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy  
      i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
   2. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, materiały, sprzęt  
      i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy  
   z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy, przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez dowolną ze Stron, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania  
   w terminie 14 do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

##### § 20

1. W terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku).
2. W terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi inwentaryzację robót według stanu na dzień sporządzenia. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
4. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,  
   w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
5. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót  
   i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT (rachunku).
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia  
   o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
7. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

##### Rozdział XII. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 21

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będą:
   1. …………………………………………
   2. …………………………………………
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Wykonawcy sprawować będą:
   1. …………………………………………
   2. …………………………………………
3. W celu wykonania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie Umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu przy wykonywaniu Umowy, a także – w zależności od specyfiki współpracy - umożliwienia dostępu fizycznego do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych drugiej Strony.
4. W celu zawarcia i wykonywania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
5. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w ust. 3 oraz 4 powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych im danych. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
6. Strony wzajemnie przekażą swoim pracownikom i współpracownikom treść określonych przez drugą Stronę Informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, przed udostępnieniem ich danych osobowych drugiej Stronie, udokumentują to przekazanie, a także będą przechowywały dokumentację przekazania w sposób zapewniający jej dostępność oraz integralność przez czas trwania Umowy, a także 5 lat dłużej.
7. Jeśli Koordynator Umowy Strony nie wskaże inaczej w formie pisemnej, elektronicznej lub e-mailowej, druga Strona, w wykonaniu obowiązku z ust. 6, powinna użyć treści Informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, dostępnej na stronie www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(wersja Wykonawcy), www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (wersja Zamawiającego).

##### § 22

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) osób wykonujących następujące czynności:
   * 1. wykonywanie prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi w tym prac ogólnobudowlanych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudniania pracowników w okresie wykonywania robót budowlanych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).
3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   * 1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
     2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
     3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1. Oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
   2. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
   3. Poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 5.2. SWZ. Kopia umowy o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r.  
      o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL). Informacje takie jak: imię  
      i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji  
      i muszą być możliwe do zidentyfikowania.
   4. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
   5. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 17 ust. 2 lit. j) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę  
   w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

##### § 23

Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

Poza przypadkami wymienionymi w art. 455 ust. 1 pkt. 2 lit b i c, pkt. 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129 ze zm.), przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczących:

* 1. przedłużenia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy, w następujących sytuacjach:
     1. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania placu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej  
        w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy,
     2. gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót  
        w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
     3. gdy wystąpi konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
     4. gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
     5. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
     6. gdy realizacja w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszego zamówienia, wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
     7. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
     8. innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności takie jak: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, itp.,
     9. wystąpienia dodatkowych robót budowlanych i zamiennych, a niemożliwych do przewidzenia,
     10. zmiany wymagań związanych ze zmianą lub wydaniem nowego pozwolenia na budowę (w przypadku wystąpienia) lub zgłoszenia (w przypadku wystąpienia) dla realizowanego zamówienia, wynikających  
         z konieczności wykonania robót zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia,  
         a koniecznych dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu Użytkowego,
     11. zmiany przepisów, które skutkują zmianą pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wydanego dla realizowanego zamówienia - w przypadku wystąpienia,
     12. konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru budowlanego, itp.,
     13. oczekiwanie na przedłużające się decyzje organów zatwierdzających, kontrolujących, wydających decyzje etc.,
     14. wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót.
  2. technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:

1. konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji postępowania,  
   a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
2. wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji postępowania, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
3. konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
4. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
   1. Zmiany wynagrodzenia w następujących sytuacjach:
      1. zmiany wynagrodzenia w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych,  
         w tym zmiany podatku VAT,
      2. w przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji technicznej, a więc odstąpienia przez Zmawiającego od części przedmiotu umowy (tzw. „roboty zaniechane”),
      3. w przypadku zlecenia wykonania „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy („zamówienia podstawowego”),
   2. zmiany osób wymienionych w § 21 niniejszej umowy, przy czym zmiany osób po stronie Wykonawcy mogą być dokonane wyłącznie pod warunkiem zagwarantowania wykonania przedmiotu umowy przez osoby zapewniające należyte jej wykonanie, w szczególności posiadające kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego w SWZ.
5. Termin wykonania umowy może zostać wydłużony maksymalnie o czas opóźnienia spowodowanego okolicznościami określonymi w ust. 2 pkt. 2.1.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy, na pisemny wniosek złożony w terminie **7 dni** od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
7. Zamawiający dopuszcza także inne podobne zmiany umowy w przypadku, gdy zmiana pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowo – skutkowym z wystąpieniem danych okoliczności i nie wykracza poza to co konieczne w celu przeciwdziałania skutkom takiej zmiany okoliczności.
8. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy  
   w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
9. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
   1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
   2. danych teleadresowych,
   3. danych rejestrowych.

**Rozdział XIII. WARUNKI OGÓLNE**

§ 24

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 25

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 26

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

* 1. Oferta Wykonawcy
  2. Wzór karty gwarancyjnej
  3. Protokół odbioru końcowego robót – wzór
  4. Protokół przekazania materiałów budowlanych
  5. SWZ

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 2 do umowy

**KARTA GWARANCYJNA (GWARANCJA JAKOŚCI)**

**wykonanych robót budowlanych**

**dotyczy: zgodnie z zapisami umowy nr ………………… z dnia ……………….**

1. Gwarantem jest:

będący Wykonawcą umowy nr …………../2022.

1. Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski

z siedzibą przy Al. Wojska Polskiego 25A

59-600 Lwówek Śląski

NIP 616-10-03-030, REGON: 230821670

zwana dalej Zamawiającym.

1. Niniejsza Karta Gwarancyjna dotyczy robót budowlanych wykonanych na(w) obiektach Zamawiającego zlokalizowanych w zgodnie z postanowieniami umowy nr -…………...
2. Karta Gwarancyjna obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.
3. Gwarant ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość estetyczną, użytkową i techniczną wykonanych robót.
4. Zakres zrealizowanych robót budowlanych objętych niniejszą gwarancją określać będą dokumenty rozliczeniowe, o których mowa w § 11 umowy nr …………...
5. Zgodnie z zapisami umowy nr …………., Gwarant udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane wynoszącej ……. miesięcy. Rozpoczęcie biegu terminu gwarancji następuje od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. W okresie gwarancyjnym Gwarant jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze robót w ciągu 5 dni od ich zgłoszenia, chyba że z Zamawiającym zostanie pisemnie uzgodniony inny termin. W przypadku gdy wada obejmuje awarie powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu przedmiotu Gwarancji w takim stopniu, że niemożliwe jest nieprzerwane funkcjonowanie obiektu lub jego części, Gwarant zobowiązany jest przystąpić do usuwania tej awarii w ciągu 12 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
7. Zgłoszenie wad w okresie gwarancji będzie odbywało się drogą telefoniczną, faksową lub mailową na następujące numery/adresy: tel. ………………………, fax ………………………, e-mail …………………. Poprzez powiadomienie Gwaranta rozumie się powiadomienie co najmniej jednej z niżej wymienionych osób (w przypadku odbioru faksem wymagane jest pozytywne potwierdzenie transmisji, w przypadku powiadomienia e-mailem wymagane jest uzyskanie potwierdzenia otrzymania wiadomości):

10. Każdorazowe usunięcie wad winno być stwierdzone protokołem.
11. W przypadku nie usunięcia przez Gwaranta zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta, jak również do naliczenia kary umownej z tytułu zwłoki w usunięciu wad, o której mowa w § 17 ust.2 b) umowy Nr …………...
12. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Gwarant dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
13. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy w sposób pełny korzystać.
14. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
15. Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków gwarancyjnych pokrywa w całości Gwarant.
16. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:

- siły wyższej,

- szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie użytkowania obiektu/-ów w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania,

- szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Gwarantowi.

1. Postanowienia końcowe
   1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
   2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr …………….
   3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

|  |  |
| --- | --- |
| **GWARANT:** | **ZAMAWIAJĄCY:** |

Załącznik nr 3 do umowy

pieczątka nagłówkowa Zamawiającego

##### Protokół odbioru końcowego

Dla zadania: **………………………………………………………………………………………………………………………………………**

spisany dnia r. w Lwówku Śląskim

***CZĘŚĆ I***

1. **Zamawiający: Gmina i Miasto Lwówek Śląski** w składzie:

1.1. …………………………………………………

1.2. …………………………………………………

1.3. …………………………………………………

1.4. …………………………………………………

##### Wykonawca ……………………………………………………………………………,reprezentowany przez:

2.1. …………………………………………………

2.2. …………………………………………………

#### CZĘŚĆ II

1. **Zamawiający** oświadcza, że:
   1. Wykonawca zgłosił gotowość do odbioru w dniu ………………… r.
   2. Wykonawca w dniu ………………… r. przedłożył Zamawiającemu OPERAT KOLAUDACYJNY spełniający wymagania umowy o roboty budowlane z dnia r. OPERAT KOLAUDACYJNY stanowi **Zał. Nr 1** do nin. protokołu.
2. **Zamawiający** stwierdza, że:
   1. plac budowy został przekazany Wykonawcy dnia r.
   2. roboty budowlane wykonane zostały w okresie: od ……………………… r. do r. zgodnie z zapisami w dzienniku budowy tom …………….
3. **Zamawiający** oświadcza, że:
   1. roboty zostały wykonane zgodnie z umową Nr …………………………… z dnia r.
4. **Zamawiający** dokonał następującej oceny jakości wykonanych robót:
   1. w wykonanych robotach ujawniono/nie ujawniono żadnych wad;
5. **Zamawiający** na podstawie OPERATU KOLAUDACYJNEGO oraz dokładnej kontroli inwestycji i sprawdzenia działania wszelkich urządzeń oświadcza, że zadanie pn.: **………………………………………………………**
   1. NADAJE SIĘ/NIE NADAJE SIĘ DO ODBIORU \*

#### CZĘŚĆ III

1. Inwestycja posiada następującą charakterystykę:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj elementu | Koszt netto | Koszt brutto | Uwagi |
| 1. |  |  |  |  |
| **RAZEM:** | |  |  |  |

1. W związku z treścią zapisów Części I i II niniejszego protokołu, **Zamawiający** uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną.

#### CZEŚĆ IV

1. **Zamawiający** stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji).
2. **Strony** zgodnie oświadczają, że bieg udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem r.

#### CZĘŚĆ V

1. Uwagi do protokołu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Spis załączników:
   1. Zał. Nr 1 OPERAT KOLAUDACYJNY*;*
2. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

a) Zamawiającego – Gminy i Miasta Lwówek Śląski

b) Wykonawcy – …………………………………………………………………

1. Podpisy osób uczestniczących w dokumentowanych nin. protokołem czynnościach:

**Zamawiający – Gmina i Miasto Lwówek Śląski** - reprezentowana przez:

17.1. ………………………………………… ……………………………………

17.2. ………………………………………… ……………………………………

17.3. ………………………………………… ……………………………………

17.4. ………………………………………… ……………………………………

**Wykonawca - … -**reprezentowany przez:

17.5. ………………………………………… ……………………………………

17.6. ………………………………………… ……………………………………

Załącznik nr 4 do umowy

##### Protokół przekazania materiałów budowlanych – część II

Dla zadania: **………………………………………………………………………………………………………………………………………**

spisany dnia r. w Lwówku Śląskim

**PRZEKAZUJĄCY: Gmina i Miasto Lwówek Śląski** w składzie:

1.1. …………………………………………………

1.2. …………………………………………………

##### ODBIERAJĄCY: Wykonawca …………………………………………………………………………,reprezentowany przez:

2.1. …………………………………………………

2.2. …………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa urządzenia** | **Ilość** |
| 1. | Słupy oświetleniowe (stalowe, okrągłe, cynkowane ogniowo, stożkowe, posadowione przy użyciu fundamentów prefabrykowanych o wysokości 8 m) | Szt. 2 |
| 2. | Fundamenty prefabrykowane (wykonane z betonu zbrojonego, minimalne wymiary fundamentu: 300x300x1000 mm) | Szt.2 |
| 3. | Rura osłonowa niebieska 50 | 133 m |
| 4. | Wysięgnik W1R1/10 | Szt. 2 |
| 5. | Kabel zasilający latarnie YKY 3x4 | 133 m |
| 6. | Folia kablowa niebieska 20 cm x 0,40 mm | 200 m |
| 7. | Bednarka ocynkowana 25x4 | 100 kg |
| 8. | Oprawa oświetleniowa ze źródłem LED (30 LED 870mA) | Szt. 2 |
| 9. | Złączka słupowa bezpiecznikowa | Szt. 2 |
| 10. | Złączka słupowa fazowa | Szt. 4 |
| 11. | Złączka słupowa zerowa izolacyjna | Szt. 2 |
| 12. | Wkładka bezpiecznikowa | Szt. 2 |
| 13. | Szafka oświetleniowa SO2 1F | Szt. 1 |

Wykonawca oświadcza, że materiały wymienione w niniejszym załączniku odebrał i nie wnosi zastrzeżeń do ich jakości oraz sprawności.

**Zamawiający – Gmina i Miasto Lwówek Śląski** - reprezentowana przez:

………………………………………… ……………………………………

………………………………………… ……………………………………

**Wykonawca - … -**reprezentowany przez:

………………………………………… ……………………………………

………………………………………… ……………………………………

Załącznik nr 4 do umowy

##### Protokół przekazania materiałów budowlanych – część III

Dla zadania: **………………………………………………………………………………………………………………………………………**

spisany dnia r. w Lwówku Śląskim

**PRZEKAZUJĄCY: Gmina i Miasto Lwówek Śląski** w składzie:

1.1. …………………………………………………

1.2. …………………………………………………

##### ODBIERAJĄCY: Wykonawca …………………………………………………………………………,reprezentowany przez:

2.1. …………………………………………………

2.2. …………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa urządzenia** | **Ilość** |
| 1. | Fundamenty prefabrykowane (wykonane z betonu zbrojonego) | Szt. 3 |
| 2. | Oprawa drogowa ze źródłem LED (oprawa IZYLUMI NW 20 LED 1000mA 5301AS CLII DN66). | Szt. 3 |
| 3. | Rura osłonowa niebieska 75 | 170 m |
| 4. | Bednarka ocynkowana 25x4 | 150 kg |
| 5. | Słupy oświetleniowe (stalowe, okrągłe, cynkowane ogniowo, stożkowe, o wysokości 6 m) | Szt. 3 |

Wykonawca oświadcza, że materiały wymienione w niniejszym załączniku odebrał i nie wnosi zastrzeżeń do ich jakości oraz sprawności.

**Zamawiający – Gmina i Miasto Lwówek Śląski** - reprezentowana przez:

………………………………………… ……………………………………

………………………………………… ……………………………………

**Wykonawca - … -**reprezentowany przez:

………………………………………… ……………………………………

………………………………………… ……………………………………