

271.8.55.2023

Złotniki Kujawskie, 20.11.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty
130 000,00 zł

GMINA ZŁOTNIKI KUJAWSKIE

88 – 180 Złotniki Kujawskie
ul. Powstańców Wielkopolskich 6

**Zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na opracowanie
kompletnej dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.:
„Renowacja zabytkowego dworu w Mierzwinie”**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Złotniki Kujawskie

ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88 –180 Złotniki Kujawskie

Tel. (052) 351-71-60

Adres poczty elektronicznej: funduszeunijne@zlotnikikujawskie.pl

Godziny urzędowania:

pn: 7:00 – 15:00, wt,: 7:00 – 15:30, śr-: 7:000 – 15:00,

czw. 7:00 – 15:00, pt: 7:00 – 14:30

Zamówienie poniżej progu 130 000,00 zł określonego w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm).

2.Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. "Renowacja zabytkowego dworu w Mierzwinie"

Renowacja zabytkowego dworu w Mierzwinie znajdującego się na działce nr 29/16 obręb Mierzwin wpisanego do gminnej ewidencji zabytków zakłada:

- wymianę instalacji elektrycznej w części mieszkalnej
- wymianę schodów wewnętrznych oraz schodów do piwnicy
- częściową wymianę stolarki drzwiowej wewnętrznej (odtworzenie)
- remont klatki schodowej (malowanie, skucie luźnych tynków, remont posadzki na parterze i piętrze)
- naprawę podłóg na piętrze w mieszkaniach
- klamrowanie ściany szczytowej
- remont i rozbudowa instalacji wodociągowej i kanalizacji sanitarnej

3. Opracowanie obejmuje:

1. Projekt budowlany wszystkich niezbędnych branż – 5 egz.,
Projekt należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2022 poz. 1679 z pozn. zm.). Projekt budowlany powinien zawierać:
 - 1) projekt zagospodarowania działki lub terenu;
 - 2) projekt architektoniczno-budowlany;
 - 3) projekt techniczny;
 - 4) załączniki projektu budowlanego:
 - a) opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy,

- b) oświadczenie właściwego zarządcy drogi o możliwości połączenia działki z drogą, zgodnie z przepisami o drogach publicznych, o którym mowa w art. 34 ust. 3 pkt 4 ustawy - w przypadku drogi krajowej lub wojewódzkiej,
- c) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, o której mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1b ustawy.

2. Specyfikację techniczną na wykonanie i odbiór robót – 2 egz.;
3. Przedmiar robót– 1 egz.;
4. Kosztorys inwestycji na poszczególne elementy robót– 1 egz.
5. Wykonawca zobowiązany będzie dokonać jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania przetargowego w ramach zaproponowanej ceny ofertowej;
6. Sporządzenie zbiorczego zestawienia kosztów robót;
7. Przygotowanie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji wraz z opracowaniem raportu oddziaływania inwestycji na środowisko (jeśli jest wymagany)
- 8. Wszystkie niezbędne uzgodnienia z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Toruniu - Delegatura w Bydgoszczy (uzyskanie opinii);**
9. Wszystkie niezbędne uzgodnienia wymagane Prawem Budowlanym na uzyskanie decyzji o pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
10. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek i uzyskać decyzję o pozwoleniu na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
11. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy przygotować również w wersji elektronicznej, tj.: rysunki i dokumenty tekstowe w formie PDF. (Dokumentacja projektowa na nośnikach elektronicznych będzie wykorzystana do ogłoszenia przetargu);
12. Wykonawca zobowiązany będzie również do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
13. Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie,
 - ustalenia z zamawiającym danych wyjściowych do sporządzenia przedmiarów,
 - wykorzystania w opracowanej dokumentacji projektowej najnowszych rozwiązań,
 - konsultacja na roboczo z zamawiającym zaproponowanych rozwiązań,
 - uczestniczenia w spotkaniach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego oraz przedstawienia Zamawiającemu na każde wezwanie stanu zaawansowania prac projektowych;
 - *uzyskania mapy zasadniczej we własnym zakresie;*

4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: 4 miesiące od daty podpisania umowy

5. Kryteria oceny ofert:

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi, objaśnienia
-----	-----------------	----------------	------------------------	--------------------

1.	Cena	60%	$C = (C_{\min}/C_o) \times 60 \text{ pkt}$	Pkt 2
2.	Termin płatności faktury	40%	P wg pkt.3 Pkt	Pkt 3

2. Dodatkowe postanowienia dot. kryterium cena: Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru: $C = (C_{\min}/C_o) \times 60 \text{ pkt}$ gdzie:

C_{\min} - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o - cena brutto określona w ocenianej ofercie (zł)

3. Dodatkowe postanowienia dot. terminu płatności faktury:

Ocenie będzie podlegał najdłuższy zaoferowany termin płatności faktury. Minimalny termin płatności to 14 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego. Maksymalna liczba dni płatności faktury brana pod uwagę do punktacji to 30 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego. Oferta z najdłuższym terminem płatności faktury (30 dni) otrzyma 40 pkt, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

Termin płatności faktury w badanej ofercie

$$\text{Termin płatności faktury} = \frac{\text{Termin płatności faktury w badanej ofercie}}{\text{Najdłuższy termin płatności faktury}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 40\%$$

Oferty z terminem płatności krótszym od minimalnego zostaną odrzucone.

4. Za ofertę najkorzystniejszą, zostanie uznana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz otrzyma największą ilość punktów po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P - całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,

T - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności faktury”,

5. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów w ramach danej części zamówienia Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia:

warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie: **co najmniej 2 prace projektowe obejmujące przebudowę lub remont lub modernizację budynku**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2. Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

7. Do oferty Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty i oświadczenia:

1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty - o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1,

2) Wykaz usług projektowych – załącznik nr 2 (druk do wypełnienia lub wzorowania się). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykonywane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

3) Oświadczenie wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia - załącznik nr 3 (druk do wypełnienia lub wzorowania się).

4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wzór stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

10. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Rafał Kowalczyk pod nr tel. 579 470 448, e-mail: funduszeunijne@zlotnikujawskie.pl

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

a) Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową OpenNexus, do dnia 27.11.2023 r. do godziny 10:00

b) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

c) Termin związania ofertą 30 dni od dnia składania ofert.

13. Termin związania ofertą 30 dni od dnia składania ofert.

1. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Złotniki Kujawskie z siedzibą przy ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie
/nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego/;
- W sprawach związanych z ochroną danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych osobowych za pomocą adresu e-mail: sekretariat@zlotnikikujawskie.pl lub pisemnie na adres:
Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: „Renowacja zabytkowego dworu w Mierzwiniu” nr sprawy: 271.8.55.2023

/dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie: zapytania ofertowego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wykaz prac
3. Oświadczenie wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków

WÓJT GMINY
ZŁOTNIKI KUJAWSKIE
Witold Cybulski