(załącznik nr 5 Do umowy z dnia ……..

Rejestr korespondencji wewnętrznej

Data nadania	Wysyłający: Dział/Pracownia/OT	Adresat	Ilość korespondencji	Czytelny podpis wysyłającego: ……	Czytelny Podpis Kierowcy: ……	Czytelny podpis odbierającego i data Odbioru