

UMOWA- wzór

zawarta w dniu 2022 r. we Frysztaku pomiędzy : Gminą Frysztak z siedzibą przy ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, woj. podkarpackie, REGON – 690582186, NIP – 819-15-65-087, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez : Wójta Gminy Frysztak Pana mgr inż. Jana Ziarnika przy kontrasygnacie: Skarbnika Gminy Pana mgr Grzegorza Banasia
a

..... , zwaną dalej :**Wykonawcą**:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie przepisów art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2021 poz. 1129 ze zm.) (dalej zwana: ustawa Pzp:) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji opracowanie dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie i przebudowie budynku UG we Frysztaku o garaż 2 stanowiskowy Ochotniczej Straży Pożarnej we Frysztaku wraz z instalacjami wewnętrznymi w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „**Rozbudowa remizy OSP we Frysztaku**”, zwanych dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - 1) Opracowanie dokumentacji projektowej, uzgodnionej z Zamawiającym, wraz z uzyskaniem wszelkich uzgodnień wymaganych przepisami prawa, opracowaniami, odstępstwami, zgodami, niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę,
 - 2) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,
 - 3) wykonanie robót wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją tych robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powyższe prace zgodnie z Umową i Programem Funkcjonalno-Użytkowym (dalej zwanym PFU), zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, decyzjami, opiniami, uzgodnieniami oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (dalej Inspektor Nadzoru) wyznaczonego ze strony Zamawiającego.
4. Dokumentacja projektowa musi być opracowana na mapie do celów projektowych.
5. Dokumentacja o której mowa w ust. 2, pkt. 1 zostanie wykonana w rozbiciu na poszczególne elementy i ilości egzemplarzy:
 - 1) Projekt zagospodarowania terenu – 4 egz. + wersja elektroniczna,
 - 2) Projekt architektoniczno – budowlany – 4 egz. + wersja elektroniczna,
 - 3) Projekt techniczny – 4 egz. + wersja elektroniczna,
 - 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. + wersja elektroniczna.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia prac projektowych: od dnia zawarcia Umowy.
2. Termin zakończenia robót (termin wykonania Przedmiotu Umowy): do **16 grudnia 2022 r.**, w tym:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 w terminie do dnia 31 października 2022 r.,
 - 2) wykonanie robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 w terminie do dnia 16 grudnia 2022 r.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2, uważa się za dotrzymany jeżeli zostanie on odebrany zgodnie z §10, w terminie określonym w ust. 2 pkt. 2 co zostanie potwierdzone protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, to uważa się dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie **brutto**: w tym wynagrodzenie **netto** w wysokości oraz podatek od towarów i usług (**VAT**) w wysokości: w tym:
 - 1) za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 – 2 wynagrodzenie ryczałtowe **brutto** w wysokości w tym wynagrodzenie **netto** w wysokości oraz podatek od towarów i usług (**VAT**) w wysokości:
 2. za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 3 – wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości w tym wynagrodzenie **netto** w wysokości oraz podatek od towarów i usług (**VAT**) w wysokości:
3. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu, należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto określonego w ust. 1.
4. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają i oświadczają, że wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym za wykonanie całego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, tj. zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji przetargowej i sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, koszty obsługi geodezyjnej wraz z dokumentacją geodezyjną powykonawczą, koszty uzyskania niezbędnych badań, opinii, uzgodnień, decyzji itp., zabezpieczenia placu budowy, przywrócenia terenu w rejonie prowadzonych robót do stanu właściwego, a także koszty robocizny, materiałów, sprzętów i urządzeń, szkolenia personelu Zamawiającego, ryzyka pogorszenia się warunków geotechnicznych, tablic budowlanych, itp., a Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

5. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku VAT od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
6. Rozliczenie Wykonawcy za roboty odbędzie się na podstawie faktury, po wykonaniu całości robót.
7. W przypadku wystąpienia przesłanek uzasadniających zawarcie aneksu do Umowy w związku z koniecznością zaniechania wykonania części robót stanowiących Przedmiot Umowy w stosunku do pierwotnego Przedmiotu Umowy, Zamawiający sporządzi protokół zmiany umowy, do którego załącznikiem będzie, sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, kosztorys.
8. Kosztorys, o którym mowa w ust. 7, będzie sporządzony według następujących zasad:
 - 1) wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR lub KNNR) oraz czynników cenotwórczych nie wyższych niż średnie wg. publikacji :Sekocenbud: aktualnych na dzień sporządzenia kosztorysu, po przedłożeniu do akceptacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dla materiałów, które nie występują w Wydawnictwie :Sekocenbud: w danym okresie rozliczeniowym, należy przedstawić fakturę zakupu
 - 2) jeżeli roboty lub prace nie będą odpowiadały żadnemu z dostępnych KNR lub KNNR – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie szczegółowej kalkulacji własnej Wykonawcy po przedłożeniu do akceptacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dla materiałów, które nie występują w Wydawnictwie :Sekocenbud: w danym okresie rozliczeniowym, należy przedstawić fakturę zakupu.
9. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
11. Termin płatności faktury wynosi do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego łącznie: faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru robót oraz dowodów na spełnienie przez Wykonawcę wymogów określonych w ust.16.
12. Faktura będzie wystawiona na nabywcę: Gmina Frysztak, ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, REGON 690582186, NIP 8191565087
13. Faktura będzie płatna przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nr..... . Zmiana numeru konta wymaga zmiany umowy.
14. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, zaś Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, w terminach płatności określonych w danej umowie o podwykonawstwo, nie dłuższych jednak niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót, dostaw lub usług.
15. W przypadku zawierania umów z Podwykonawcami warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę następujących dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych:
 - 1) oryginały oświadczeń każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane oraz powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do umowy,

- 2) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Z ramienia Wykonawcy obowiązki kierownika robót pełnić będzie:
.....
2. Wykonawca upoważnia osobę wymienioną w ust. 1. do dokonania odbioru robót wraz z rozliczeniem robót, do odbioru przedmiotu umowy.
3. Obowiązki inspektora nadzoru zwanego dalej „inspektorem” pełnić będzie:
.....
4. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 3 działają w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby określonej w ust. 1 nie później niż 7 dni przed planowanym terminem zmiany. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że osoba mająca pełnić funkcję kierownika robót

spełnia wymagania określone w SWZ i zadeklarowane w ofercie. Zmiana kierownika robót musi być zaakceptowana przez Zamawiającego. Dopiero po akceptacji zmiana może być dokonana i nie wymaga to zmiany umowy.

6. Zamawiający upoważnia osoby wymienione w ust. 3 do czynności wynikających z § 5 ust. 1 pkt 1-5, dokonania odbioru robót wraz z rozliczeniem robót, oraz czynności kontrolnych określonych w § 5 ust. 9.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 3. O dokonaniu zmiany, Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót,
- 2) organizowanie narad roboczych na budowie,
- 3) wskazanie Wykonawcy dalszego przeznaczenia zdemontowanych lub odzyskanych materiałów,
- 4) dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy,
- 5) konsultacji dotyczących projektu (przy udziale przedstawicieli OSP Frysztak)

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zapewnienie niezbędnej obsługi geodezyjnej, wytyczenie obiektów oraz wykonanie i uzgodnienie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przedmiotu umowy i przekazanie Zamawiającemu w wersji papierowej i w wersji elektronicznej,
- 2) urządzenie i zagospodarowanie terenu robót w tym urządzenie dróg tymczasowych, dojazdów wraz z pozyskaniem wymaganych do tego pozwoleń,
- 3) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, sztuką budowlaną,
- 4) organizowania pracy zgodnie z warunkami bhp i socjalnymi określonymi w przepisach szczegółowych,
- 5) przedstawienie do zatwierdzenia Inspektorowi nadzoru materiałów, receptur wraz z wymaganymi świadectwami jakości (deklaracji własności użytkowych, aprobat technicznych, certyfikatów itp.) na wszelkie wbudowywane materiały minimum 3 dni przed planowanym wbudowaniem,
- 6) przeprowadzenie prób, sprawdzeń i badań, uzyskiwanie warunków, zgód i opinii niezbędnych do wykonywania robót,
- 7) doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu robót po wykonanych robotach,
- 8) uporządkowania terenu sąsiednich nieruchomości, jeżeli w związku z wykonywaną umową Wykonawca z nich korzystał, po wcześniejszym uzyskaniu zgody na wejście w teren,
- 9) podpisania stosownych umów z dostawcami mediów na potrzeby budowy i ponoszenia kosztów mediów aż do daty odbioru przedmiotu umowy.
- 10) konsultowanie projektu którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1
- 11) poprawa wykonanej dokumentacji, bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji projektowej przez wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie postępowania, zmierzającym do uzyskania pozwolenia na budowę oraz odbioru budynku.

3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych

- ustawą Prawo budowlane, a także pracownikom Państwowej Inspekcji Ochrony Środowiska, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Państwowej Straży Pożarnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia robót na czas ewentualnych przerw w realizacji.
 5. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 ustawy Prawo budowlane. Na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego (inspektora), Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów deklarację właściwości użytkowych lub krajową deklarację zgodności z Normą lub Aprobata techniczną dla wbudowanych materiałów. Komplet w/w dokumentów Wykonawca przekaże Zamawiającemu po zakończeniu robót, a przed odbiorem przedmiotu umowy. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku innym niż polski Wykonawca przedstawi również obok dokumentu oryginalnego tłumaczenie na język polski.
 6. Wykonawca jest obowiązany informować inspektora o wszystkich problemach lub okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość i termin wykonania przedmiotu umowy, w tym poinformować Zamawiającego o niemożności wykonania przedmiotu umowy w terminie umownym.
 7. Wykonawca obowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń inspektora, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz obowiązującym prawem.
 8. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy w zakresie realizacji robót budowlanych, przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
 9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania zamówienia pod kątem spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób oraz uprawniony jest do weryfikacji zatrudnienia określonego w ust.8, a to żądania od Wykonawcy :
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 2) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) oświadczenia zatrudnionego pracownika,- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
 10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lub uniemożliwienie wykonania kontroli, o których mowa w ust. 9, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę, co może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z uwagi na nienależyte wykonywanie umowy.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że przy pomocy Podwykonawców wykona następujące roboty budowlane:
- Pozostałe roboty budowlane wykona osobiście.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedkładania Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy

Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) zapisy umowy o podwykonawstwo nie mogą naruszać postanowień umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym,
 - 2) przedmiot zamówienia (zakres prac) musi być precyzyjnie określony,
 - 3) termin wykonania umowy przez Podwykonawcę musi umożliwiać zakończenie wykonania robót przez Wykonawcę w terminie określonym w niniejszej umowie,
 - 4) wynagrodzenie za roboty wykonywane przez Podwykonawcę powinno być określone precyzyjnie i nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia przewidzianego dla Wykonawcy za ten zakres robót,
 - 5) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających wypłatę wynagrodzenia dla Podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, za zakres robót wykonanych przez Wykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczeń przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
 - c) dotyczących dokonywania przez Wykonawcę zatrzymań (zmniejszeń) wynagrodzenia Podwykonawcy.
 - 6) zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez Podwykonawcę, powinno być wnoszone w formie zgodnej z ustawą Prawo Zamówień Publicznych, termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie ,
 - 7) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy , Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie do 14 dni od momentu otrzymania projektu umowy zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, niespełniającej wymagań, której przedmiotem są roboty budowlane.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od momentu otrzymania, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów

o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów dotyczących dostawy mediów, usług geodezyjnych, geologicznych, opinii, opracowań projektowych, ekspertyz, dostawy materiałów budowlanych, usług sprzętowo-transportowych. Wyłączenie, o którym mowa w zadaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000.00 zł.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 14 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.
11. Przepisy ust. 3 - 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
12. Każdorazowa zmiana, wprowadzenie lub rezygnacja z Podwykonawcy wymaga pisemnej Zgody Zamawiającego.
13. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
15. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
16. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren robót i rozpoczęcia prac.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami lub z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie BHP i warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – technologiczne stosowane na terenie prowadzenia robót.
3. Strony zgodnie ustalają, że nie wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie będzie wywoływało skutki wynikające z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawnych.

§ 8

ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru przez inspektora wszystkie roboty, zwłaszcza roboty zanikające i ulegające zakryciu.
2. Warunkiem odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu będzie zgłoszenie tych robót przez kierownika robót. Zgłoszenie powinno być dokonane z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych od planowanego zakończenia robót przewidzianych do odbioru. Właściwy inspektor przystąpi do odbioru w ciągu 2 dni roboczych licząc od daty zawiadomienia.

§ 9

AKCEPTACJA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Miejscem przekazania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, będzie siedziba Gminy Frysztak, ul. Ks. W. Blajera 20, 38-130 Frysztak.

2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu 1 egz. opracowań, o których mowa w § 1, ust. 2 pkt 1 w formie papierowej, w celu sprawdzenia zgodności dokumentów z wymogami oraz Programem Funkcjonalno Użytkowym w terminach określonych w PFU.
3. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych dokona sprawdzenia przedłożonej dokumentacji projektowej. W przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający zaakceptuje przekazanie przedmiotu umowy w protokole odbioru. Płatność za opracowaną dokumentację projektową nastąpi po zakończeniu całości przedmiotu umowy.
4. Jeżeli przekazane opracowania będą niekompletne, nie będą zgodne z założeniami określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający w terminie określonym w ust.3.
 - 1) wskaże na piśmie Wykonawcy swoje zastrzeżenia i wezwie Wykonawcę aby w określonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości,
 - 2) zwróci Wykonawcy wadliwie opracowaną dokumentację projektową.
5. Zwrot wadliwej dokumentacji projektowej nastąpi w formie przesyłki kurierskiej na adres określony w § 19 umowy chyba, że Wykonawca odbierze ją osobiście.
6. Odbiór dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady z tytułu rękojmi, które ujawnią się po odbiorze.

§ 10

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca, z uwzględnieniem czasu na dokonanie czynności określonych poniżej zawiadomi inspektora o zakończeniu robót i gotowości do odbioru przedmiotu umowy. Razem z zawiadomieniem Wykonawca przekaze:
 - 1) oświadczenie kierownika robót zgodne z art. 57, ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo Budowlane,
 - 2) obmiar wykonanych robót,
 - 3) dokumentację powykonawczą zgodnie z art. 3 pkt. 14 ustawy Prawo Budowlane,
 - 4) certyfikaty, deklaracje własności użytkowych, krajowe deklaracje zgodności z Normą lub Aprobata Techniczną dla wbudowanych materiałów,
 - 5) wymagane prawem protokoły prób i sprawdzeń.
2. Inspektor w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia dokona sprawdzenia czy roboty zostały zakończone. Zakończenie robót budowlanych i dostarczenie wymienionych w ust. 1 dokumentów jest warunkiem do zawiadomienia przez inspektora Zamawiającego o możliwości odbioru przedmiotu umowy.
3. Zamawiający powoła komisję odbioru i wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy, który odbędzie się w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty zawiadomienia przez inspektora. Z odbioru zostanie spisany protokół odbioru przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczyć termin ich usunięcia,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z fakturą następujące dokumenty potwierdzające brak zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców:

- 1) dowody zapłaty o których mowa w § 3 ust. 15 pkt. 1 i 2 umowy,
- 2) zestawienie zbiorcze faktur Podwykonawców zgodne z załącznikiem Nr 3 do umowy.

§ 11

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Dokumentacja projektowa staje się własnością Zamawiającego z datą jej protokolarnego odbioru.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że w zakresie przedmiotu umowy przysługują mu autorskie prawa majątkowe i w związku z tym jest uprawniony do korzystania i rozporządzania tymi prawami.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 niniejszej umowy, przenosi bez żadnych ograniczeń na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy na wszelkich polach eksploatacji.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy, w szczególności będzie obejmowało następujące pola eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia dokumentacji bądź jej części – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem oraz egzemplarzami, na których dokumentacje utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczanie oraz najem oryginału oraz egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w lit. b) – wystawianie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Wykonawca oświadcza, że przeniesienie w/w praw nastąpi z chwilą odbioru dokumentacji bez konieczności składania odrębnych oświadczeń w tej kwestii.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 zapewnia sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi w kontekście wykonanej dokumentacji projektowej.

§ 12

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Okres rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy ustala się na od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia wad w okresie trwania rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Usunięcie wad potwierdza Zamawiający w protokole.
4. Przed upływem ustalonego w umowie okresu rękojmi i gwarancji nastąpi przegląd ostateczny, mający na celu stwierdzenie istnienia wad powstałych w okresie rękojmi i rękojmi i spisany będzie z tej czynności protokół.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na warunkach określonych w dokumencie gwarancyjnym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z przepisów o rękojmi.
6. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty, z których wynikają uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawców wyrobów i urządzeń stosowanych (montowanych) przy wykonywaniu robót.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy kwotę zabezpieczenia w wysokości – tj. 3 % wynagrodzenia brutto z oferty, w formie zgodnej z art. 450 i nast. ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zwrot 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane.
3. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia (30 %) nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, to w razie wydłużenia się terminu realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od przyczyny takiego wydłużenia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 14

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) Zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy- w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia usunięcia wad przez Wykonawcę lub podmiot trzeci,
 - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, za niewykonaną część umowy,
 - 4) wykonanie przez inną osobę niż zaakceptowana przez Zamawiającego czynności zastrzeżonych dla kierownika budowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) brak realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy dłużej niż 14 dni – w wysokości 1 % wynagrodzenia, za każdy dzień przerwy, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie,
 - 6) gdy roboty budowlane, wbrew postanowieniom § 6 umowy będzie wykonywał Podwykonawca - w wysokości 5000 zł za każdy przypadek,
 - 7) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 1% wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty,
 - 8) nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000 zł , za każdy przypadek nieprzedłożenia,
 - 9) nieprzedłożenie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1000 zł, za każdy przypadek nieprzedłożenia,

- 10) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty o której mowa w § 6 ust. 10 - w wysokości 1000 zł , za każdy przypadek braku zmiany,
 - 11) nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów, potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, określonych w § 5 ust. 9 – w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.
 - 12) wykonywanie czynności określonych w § 5 ust. 8 przez osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.
2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia.
 3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 7 dni roboczych od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
 4. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

§ 15

UMOWNE ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w ciągu 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w ciągu 14 dni od dnia przekazania terenu robót,
 - 2) Wykonawca nie realizuje z przyczyn leżących po jego stronie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie,
 - 3) suma kar umownych przekroczyła kwotę 20 % wynagrodzenia,
 - 4) nieprzedłużenia należytego zabezpieczenia umowy w myśl § 13 ust. 4,
 - 5) uzyskania informacji, iż Wykonawca pomimo obowiązku osobistego wykonania robót budowlanych wykonuje roboty przy pomocy Podwykonawcy,
 - 6) w razie bezskutecznego upływu terminu na przedłożenie zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na umowę o pracę.
2. W wypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację robót wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) w razie, gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa w pkt 1, Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 4) koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Wykonawca, jeżeli odstąpienie od umowy następuje z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 5) w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych robót, w sytuacji określonej w pkt. 3 Zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2-6 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane do dnia odstąpienia, wyliczone na podstawie inwentaryzacji.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się także w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający odstąpił od umowy na podstawie ustawy.

5. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty należności z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów, określonych w ust. 2 pkt. 2 i 5 naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Zamawiający może dokonać potrąceń należności z tytułu poniesionych przez niego kosztów, określonych w ust. 2 pkt. 2 i 5 wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy składając właściwe oświadczenie.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§16

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość zmian umowy, w przypadkach wskazanych w umowie lub w razie wystąpienia okoliczności, wymienionych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2 spowodowanego jedną z następujących przyczyn:
 - a) wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót z powodu technologii realizacji prac objętych umową wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - b) prowadzonymi równoległe robotami budowlano - montażowymi przez inne podmioty lub jednostki organizacyjne Gminy Frysztak, które uniemożliwiają realizację zamówienia – o okres, w którym nie była możliwa realizacja zamówienia z tego powodu,
 - c) w przypadku powstania okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
 - d) gdy niemożliwym będzie uzyskanie pozwolenia na budowę w zakładanym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli uzyskanie niezbędnych uzgodnień, odstępstw potrzebnych do realizacji projektu budowlanego zajmą dłużej niż przewidziany czas 30 dni,
 - e) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy
 - 2) zmiany wartości umowy, tj. zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy w szczególności na skutek: zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w wyniku wystąpienia m.in. zmian Programu Funkcjonalno-Użytkowego, wystąpienia robót zaniechanych; konieczności obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego przedmiotu umowy, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy, a nie jest możliwe usunięcie ich w wymaganym przez Zamawiającego terminie,
3. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług w trakcie realizacji umowy w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy – wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.
4. Zmiany umowy spowodowane wpływem pandemii koronawirusa określone są w odrębnych przepisach prawa.
5. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian wymienionych w § 4 umowy.

§ 17

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Integralną część umowy stanowi: Specyfikacja Warunków Zamówienia, oferta wykonawcy, kosztorys.
3. Załączniki do umowy stanowią:
 - 1) Wzór dokumentu gwarancyjnego – załącznik nr 1,
 - 2) Wzór oświadczenia Podwykonawcy – załącznik nr 2,
 - 3) Wzór zestawienia zbiorczego faktur Podwykonawcy – załącznik nr 3.

§ 19

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający –
 - 2) Wykonawca.....
2. Każda zmiana adresu, określonego w ust.1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.
4. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 1 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą mailową na adresy podane w ust. 1.

§ 20

Umowę sporządzono w 2 egz., w tym 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy nrz dnia

DOKUMENT GWARANCYJNY

na wykonane roboty budowlane na podstawie umowy nr z dnia
.....
dotyczącej realizacji zadania inwestycyjnego pn. : „**Rozbudowa remizy OSP we Frysztaku**”.

Wystawiony przez :

.....

na rzecz : Gmina Frysztak z siedzibą przy ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak, woj.
podkarpackie, REGON – 690582186, NIP – 8191565087

reprezentowanej przez:

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

o następującej treści:

§1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot objęty ww. umową (roboty budowlane i wbudowane materiały) na okres **miesiące** liczony od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, a w przypadku stwierdzenia usterek od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy zawierającego potwierdzenie usunięcia usterek.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i usterek ujawnionych po odbiorze w terminie nie dłuższym niż 14 dni liczonych od daty ich zgłoszenia, w myśl § 12 W razie wystąpienia wad w dostarczonym urządzeniu Zamawiającemu przysługuje oprócz roszczeń wymienionych w zdaniu poprzedzającym prawo do żądania dostarczenia wolnego od wad urządzenia.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeglądach gwarancyjnych przedmiotu umowy organizowanych przez Zamawiającego. Z przeglądów spisywany będzie protokół podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Jeżeli w trakcie przeglądu zostaną stwierdzone w przedmiocie umowy wady i usterki Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na zasadach określonych w niniejszym dokumencie gwarancyjnym jak przy zgłoszeniu wady bądź usterki przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady bądź usterki w terminie określonym w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia wady bądź usterki lub wymiany urządzenia na nowe, bez wcześniejszego wezwania, we własnym zakresie, lub przez podmiot trzeci, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Obciążenie Wykonawcy, nastąpi poprzez wystawienie noty obciążającej Wykonawcę.
5. Termin zapłaty należności tytułem usunięcia wad bądź usterek lub wymiany urządzenia wynosi do 7 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Usunięcie wad bądź usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania protokołu usunięcia wad przez Zamawiającego.

§2

Gwarancją nie są objęte wady i usterki powstałe na wskutek niewłaściwego użytkowania, niewłaściwej konserwacji, uszkodzeń mechanicznych, wandalizmu lub zdarzeń losowych.

§3

1. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas liczony od dnia zgłoszenia wady bądź usterki przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady bądź usterki. W razie dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad bądź usterek okres gwarancji tego elementu biegnie od nowa.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady bądź usterki przed jej upływem.
3. Z przeglądów spisywany jest protokół podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Jeżeli w trakcie przeglądu zostaną stwierdzone w przedmiocie umowy wady i usterki Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na zasadach określonych w niniejszym dokumencie gwarancyjnym jak przy zgłoszeniu wady bądź usterki przez Zamawiającego.

§4

1. Zgłoszenie wady bądź usterki w przedmiocie umowy będzie następowało w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. W tym celu Wykonawca wskazuje nr faksu oraz adres mail: dostępny w godzinach pracy Zamawiającego. Zgłoszenia przesłane po godzinach pracy Wykonawcy traktowane będą jak wysłane w najbliższym dniu roboczym o godzinie rozpoczęcia pracy Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 2 do umowy nr z dnia

Zadanie Inwestycyjne:

„Rozbudowa remizy OSP we Frysztaku”.

Zamawiający : Gmina Frysztak, ul. ks. Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak,

Wykonawca:

Podwykonawca:

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY / DOSTAWCY

1. Oświadczam, że wykonywałem* / nie wykonywałem* robót na rzecz Wykonawcy w okresie od do.....
2. Oświadczam niniejszym, że otrzymałem wymagalne wynagrodzenie za zakres robót wykonanych od do objęty moja fakturą nr z dnia wystawioną Wykonawcy.
3. Zapłata powyższego wynagrodzenia zaspokaja wszelkie nasze roszczenia wynikające z wykonania zakresu robót określonego w przytoczonej fakturze i protokole odbioru robót.
4. Jednocześnie oświadczam, że na w/w zadaniu zatrudniam* / nie zatrudniam* dalszych podwykonawców.

Data :

.....
(pieczęć imienna i podpis uprawnionego przedstawiciela Podwykonawcy)

.....
(pieczęć imienna i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*- niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do umowy nr z dnia

ZESTAWIENIE ZBIORCZE FAKTUR PODWYKONAWCÓW
do faktury nr..... z dnia.....

Nazwa zadania inwestycyjnego: **„Rozbudowa remizy OSP we Frysztaku”**.

Wykonawca / adres:

Nr umowy z Podwykonawcą wraz z aneksami	Wysokość wynagrodzenia dla Podwykonawcy wynikająca z umowy za całość robót objętych umową	Rodzaj robót	Numer i data wystawienia faktury Podwykonawcy dla Wykonawcy	Należność wynikająca z faktury	Wartość robót narastająco	Data wystawienia oświadczenia Podwykonawcy o zapłacie wymagalnego wynagrodzenia

Data:

.....
(pieczęć imienna i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)