

WZÓR
UMOWA nr / 2020

zawarta dnia w Jaworze, pomiędzy:
Powiatem Jaworskim, Starostwem Powiatowym w Jaworze z siedzibą w Jaworze, 59 – 400 Jawor,
ul. Wrocławska 26, NIP 695-15-25-969,
reprezentowanym przez:

Starostę Jaworskiego – Anetę Kucharzyk
Wicestarostę Jaworskiego - Stanisława Laskowskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Agnieszki Pańczyk
zwanym dalej Zleceniodawcą

a

.....
reprezentowaną przez..... zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r (Dz.U.2019.0.1843) t.j. - Prawo zamówień publicznych:

Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonywania usługę, polegającą na sukcesywnej dostawie materiałów eksploatacyjnych do drukarek zgodnie z ofertą handlową, stanowiącą integralną część niniejszej umowy

§ 2

1. Przedmiot umowy, określony w § 1 Zleceniodawca będzie dostarczał w terminie od dnia do dnia 31.12.2020 do siedziby Starostwa Powiatowego w Jaworze, ul. Wrocławska 26, 59 – 400 Jawor.
2. Realizowanie dostawy będzie sukcesywne w miarę aktualnych zapotrzebowań.

§ 3.

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia posiada wymagane certyfikaty.

§ 4

1. Całkowitą wartość zamówienia ustala się na kwotę 9.000,00 zł brutto (słownie: dziewięć tysięcy złotych, 00/100), w tym podatek VAT w wysokości 23 % co stanowi kwotę 2.070 zł (słownie: dwa tysiące siedemdziesiąt, 10/100), wartość bez podatku VAT wynosi 6.930,00 zł (słownie: sześć tysięcy dziewięćset trzydzieści złotych, 00/100).
2. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy, określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy do miejsca dostawy zgodnie z ofertą, w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę,
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do bezpłatnego odbioru od Zamawiającego pustych opakowań po zużytych materiałach eksploatacyjnych w ilości nie mniejszej niż liczba dostarczonych. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie realizowany sukcesywnie, partiami na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub e-mailem przez Zamawiającego.
Po przekazaniu zużytych materiałów przez Zamawiającego odpowiedzialność za ich zagospodarowanie ponosi Zleceniobiorca. Wszelkie koszty związane z odbiorem zużytych materiałów eksploatacyjnych, tj. koszty transportu, załadunku, wyładunku itp. obciążają Zleceniobiorcę.
4. Zapłata nastąpi za pośrednictwem metody podzielonej płatności, na rachunek bankowy wskazany na fakturze będący numerem właściwym do dokonania rozliczeń.
5. Wykonawca oświadcza, że jest zgłoszony do białej listy podatników VAT.
6. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych
7. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia bez usterek i wad.

8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłaty prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni licząc od daty jej doręczenia.

§ 5

Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy gwarancji i rękojmi na materiały eksploatacyjne na zasadach określonych w załączniku do oferty handlowej – Warunki gwarancji i serwisu.

§ 6

1. W razie stwierdzenia w trakcie czynności odbioru lub w okresie gwarancji wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Zleceniobiorca nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - Zleceniodawca może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi, a Zleceniobiorca zobowiązany będzie do naprawienia szkody poniesionej przez Zleceniodawcę.

2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność materialnych rezultatów usług z opisem przedmiotu umowy zawartym w ofercie handlowej.

§ 7

Zleceniobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim przy realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy: Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zleceniodawcy.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

Zleceniobiorca

.....
.....
.....

Zleceniodawca:

.....
.....
.....