**Załącznik nr 2**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,**

**o którym mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, nr:** **RI.271.2.345231.2020**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania**

**„Remont i przebudowa budynku Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki wraz z zagospodarowaniem parku miejskiego na potrzeby realizacji zadań społecznych."**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:

1. uzyskanie przez **Projektanta** wszelkich materiałów wyjściowych, tj. w szczególności: map, uzgodnień, pozwoleń, decyzji lub opinii innych organów wymaganych przepisami szczególnymi niezbędnych **Projektantowi** do opracowania kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskania przez niego (na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego) pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową,
2. opracowanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych wymaganych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę,
3. sporządzenie kosztorysów (inwestorski, formularz kosztorysu ofertowego, przedmiary),
4. sporządzenie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
5. uzyskanie wszelkich pozwoleń i zezwoleń niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
6. złożenie w imieniu Zamawiającego (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) do organu administracji architektoniczno-budowlanej kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Oryginał kompletnego wniosku **Projektant** przekaże **Zamawiającemu**,
7. uzyskanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem. Oryginał decyzji **Projektant** przekaże **Zamawiającemu**.
8. dwukrotną aktualizację kosztorysów inwestorskich, w tym ewentualny podział robót na etapy (na pisemne wezwanie Zamawiającego).

Przedmiot zamówienia winien zawierać:

1. projekt budowlano-wykonawczy–5 egzemplarzy w formie papierowej;
2. komplet kosztorysów (inwestorski, formularz kosztorysu ofertowego, przedmiary robót) – 2 komplety w formie papierowej;
3. szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze w formie papierowej;
4. pisemne oświadczenie Projektanta, że dokumenty określone w pkt. 1 – 3 są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami ustawy Prawa budowlanego oraz obowiązującymi normami;
5. dokumentacja formalno-prawna - 1 egzemplarz w formie papierowej, w szczególności:
6. zgody właścicieli działek-jeśli dotyczy,
7. oryginał złożonego wniosku o pozwolenie na budowę z pieczątką jego wpływu do organu,
8. oryginał zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez Starostę Nakielskiego,
9. oryginał postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez Starostę Nakielskiego - jeśli dotyczy,
10. oryginał wystąpienia do Starosty Nakielskiego o zawieszenie postępowania – jeśli dotyczy,
11. oryginał decyzji pozwolenia na budowę.
12. płyta CD z wersją elektroniczną powyższej dokumentacji. Wszystkie pliki do odczytu z rozszerzeniem PDF oraz pliki do edycji w formacie dxf lub dwg (dotyczy projektu) i pliki do edycji w rozszerzeniu ath (dotyczy kosztorysów). Wersja elektroniczna musi być identyczna jak wersja papierowa dokumentacji.

Wyjaśnienia mogące mieć wpływ na wycenę:

1. Przedmiotowy budynek nie znajduje się w rejestrze zabytków prowadzonym przez Kujawsko-Pomorskiego Konserwatora zabytków. Jest natomiast ujęty w gminnej ewidencji zabytków.
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych zostanie określony po wyłonieniu wykonawcy projektu, podczas konsultacji i spotkań roboczych. Niemniej na tym etapie można określić, że główne prace w obiekcie mają koncentrować się na remoncie dachu, odnowieniu elewacji, przebudowie instalacji elektrycznej, zmianie układu pomieszczeń w obrębie obiektu, zagospodarowaniu drugiej kondygnacji budynku na potrzeby działalności Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki (m.in. utworzenie pomieszczeń biurowych), w tym na zmianie sposobu użytkowania istniejących tam w chwili obecnej pomieszczeń mieszkalnych.

W parku planowane prace mają dotyczyć przede wszystkim uporządkowania terenu w obrębie istniejących ciągów komunikacyjnych, montaż elementów małej architektury (ławki, kosze, elementy gier plenerowych), montaż oświetlenia i ewentualnie uporządkowania terenów zielonych (nowe nasadzenia, itp.).

Niezależnie od powyższych wyjaśnień Zamawiający nie może w tym momencie wykluczyć, że w toku konsultacji pojawią się elementy prac, których obecnie nie przewiduje. Może to wynikać np. z przyczyn technicznych, czy też funkcjonalnych.

1. Dla przedmiotowego budynku nie wydano decyzji o warunkach zabudowy ani decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego. Dla obszaru objętego projektem obowiązuje Uchwała nr III/27/2018 Rady Miejskiej w Kcyni z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie miasta Kcynia. Uchwała jest m.in. dostępna na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kcyni (zakładka „Zagospodarowanie przestrzenne”).
2. Cena w zamówieniu ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie. Oznacza to, że Projektant, bazując na swojej wiedzy fachowej oraz doświadczeniu powinien uwzględnić wszystkie możliwe elementy, które mogą mieć wpływ na koszt wykonania zamówienia. Powinien zatem przeanalizować nie tyko charakter budynku, ale również czas jego powstania i wynikające z tego konsekwencje. Zamówienie dotyczy opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę. Wszystkie niezbędne do tego celu materiały, w szczególności mapy, opinie, uzgodnienia, ekspertyzy, w tym wszelkie koszty związane z uzyskaniem ewentualnych odstępstw, powinny być skalkulowane i uwzględnione w przedstawionej ofercie cenowej.

Zamawiający ma świadomość, iż w obecnej sytuacji związanej z pandemią COVID-19 i związanych z tym ograniczeń w funkcjonowaniu części urzędów i instytucji może pojawić się problem wykonania zamówienia w terminach określonych w projekcie umowy. W przypadku kiedy z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Projektanta wykonanie zamówienia nie będzie możliwe w terminach określonych w §4 projektu umowy, będzie możliwość aneksowania umowy w tym zakresie.

1. Lokalizacja obiektów: GCKiB im. Klary Prillowej: ul. Libelta 27, 89-240 Kcynia, działki nr 1073/12, 1073/14 obręb Kcynia; park: m.in. działki nr 1071, 1065/3,1072, 1073/11, obręb Kcynia.

**Szczegółowe warunki oraz obowiązki związane z realizacją zamówienia są określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do zaproszenia do złożenia oferty.**