



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**POWIATOWA STACJA SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNA
W KRAKOWIE**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 2 (trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej ustawy PZP na

Roboty budowlane wykonywane w formule „zaprojektuj i wybuduj” pn.:

„Wzmocnienie infrastruktury powiatowych stacji sanitarno-epidemiologicznych, w celu zwiększenia efektywności ich działania”

Inwestycja będzie dofinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Projektu pn.: „Wzmocnienie infrastruktury powiatowych stacji sanitarno-epidemiologicznych, w celu zwiększenia efektywności ich działania”

Nr postępowania: AD.Z.272.1.2023

KRAKÓW, KWIECIEŃ 2023 r.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Ochrona danych osobowych	3
III. Tryb udzielania zamówienia	5
IV. Opis przedmiotu zamówienia	8
V. Wizja lokalna	13
VI. Podwykonawstwo	13
VII. Termin wykonania zamówienia	14
VIII. Warunki udziału w postępowaniu	15
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania	17
X. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	19
XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	22
XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego	24
XIII. Sposób obliczania ceny oferty	27
XIV. Wymagania dotyczące wadium	28
XV. Termin związania ofertą	30
XVI. Sposób i termin składania ofert	30
XVII. Otwarcie ofert	31
XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	31
XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	34
XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	35
XXI. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	36
XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	36
XXIII. Postanowienia końcowe i zalecenia Zamawiającego	37
XXIV. Spis załączników	37

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Krakowie, ul. Makuszyńskiego 9, 31-752 Kraków, NIP: 675-11-59-603, Regon: 351371049

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.05, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

tel. (12) 644-09-35, fax (12) 684 39 99, e-mail: psse.krakow@sanepid.gov.pl,

Strona www Zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/psse-krakow>

Skrzynka w ePUAP Zamawiającego: /pssekrakow/SkrytkaESP

Zamówienia Publiczne:

tel. (12) 430 70 69, e-mail: zampub.psse.krakow@sanepid.gov.pl

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XI ust. 3.

II. Ochrona danych osobowych

Działając na podstawie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej „Rozporządzeniem (UE) 2016/679” informuję Panią/Pana, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Administratorem Pani/Pana danych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Krakowie, 31-752 Kraków ul. Makuszyńskiego 9, e-mail: psse.krakow@sanepid.gov.pl, centrala telefoniczna (+48) 12 644 93 72, 12 644 99 64, strona internetowa: <https://www.gov.pl/web/psse-krakow>, adres skrytki ePUAP: /pssekrakow/skrytkaESP
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres e-mail: iod.psse.krakow@sanepid.gov.pl lub dzwoniąc pod numer: (+48) 12 644 93 72 wew. 150 lub listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora Danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia (UE) 2016/679 i zgodnie z jego treścią w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (PZP) (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), związanym z udziałem

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP oraz Open Nexus Sp. z o.o. jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy, na której PSSE w Krakowie prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>

5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat zgodnie z symbolem jednolitego rzeczowego wykazu akt nr 272 Załącznika nr 5 – *Jednolity rzeczowy wykaz akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy* – do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie *instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych* (Dz. U. nr 14, poz. 67 ze zm.).

Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.

6. Posiada Pani/Pan na podstawie:
 - 1) art. 15 Rozporządzenia (UE) 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 3) art. 18 Rozporządzenia (UE) 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia (UE) 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia (UE) 2016/679; na podstawie art. 21 Rozporządzenia (UE) 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

Informuję również Panią/Pana, iż stosownie do art. 15 ust. 1 Rozporządzenia (UE) 2016/679 jest Pani/ Pan uprawniony do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, do uzyskania dostępu do nich.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Informuję również, iż stosownie do art. 15 ust. 3 Rozporządzenia (UE) 2016/679 za wszelkie kolejne kopie danych osobowych administrator może pobrać opłatę w wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, zwraca się o kopię drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się powszechnie stosowaną drogą elektroniczną.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się z naruszeniem prawa pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Administrator danych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia (UE) 2016/679. Pani/Pana dane nie będą profilowane.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 2 ustawy.
3. Negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ i będą dotyczyć kryteriów oceny ofert.
4. Jeżeli zostaną przeprowadzone negocjacje, o których mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Zamawiający:
 - 1) nie ograniczy liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu;
 - 2) zaprosi jednocześnie wszystkich Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu;
 - 3) poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - których oferty zostały odrzucone,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu i nie zostały odrzucone o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do złożenia ofert dodatkowych;
 - 5) w zaproszeniu do złożenia ofert dodatkowych wskaże m. in.:
 - nazwę,
 - adres Zamawiającego,
 - numer telefonu Zamawiającego,
 - adres poczty elektronicznej Zamawiającego,
 - adres strony internetowej prowadzonego postępowania,
 - sposób i termin składania ofert dodatkowych, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych,
- język, w jakim muszą być sporządzone oferty,
 - termin otwarcia ofert.
- 6) oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejszą propozycję w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
5. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
6. W przypadku, gdy Zamawiający nie przeprowadzi negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
7. **Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane¹.**
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
- Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu, pochodzenia, norm technicznych lub jakościowych, dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry techniczne, funkcjonalne i jakościowe nie gorsze niż opisane w dokumentach zamówienia. Wskazanie przez Zamawiającego marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny produkt lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu uszczegółowienia przedmiotu zamówienia i ma na celu wskazać oczekiwania Zamawiającego.
- Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań „równoważnych” pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z założeniami określonymi w dokumentach zamówienia.
- Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, postać, rozmiar, itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów/urządzeń o innych znakach

¹ Fakultatywna podstawa unieważnienia. Zapis pozostawić o ile Zamawiający przewiduje unieważnienie procedury z tego powodu. Informacja na ten temat musi być wprowadzona do treści ogłoszenia o zamówieniu.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest zaznaczyć/wyróżnić pozycje w których oferuje przedmiot zamówienia równoważny do opisanego przez Zamawiającego oraz wykazać ich równoważność w stosunku do opisanego w dokumentacji zamówienia w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez zamawiającego w stopniu nie gorszym.

Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego rozwiązanie jest równoważne w stosunku do opisanego przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy/wyróżni pozycji w których oferuje przedmiot zamówienia równoważny do opisanego przez zamawiającego i/lub nie załączy do oferty dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

11. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
12. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
15. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
16. Zamawiający przewiduje wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy obejmują wykonanie robót ogólnobudowlanych.
Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy.
Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącymi **Załącznik nr 8 do SWZ.**
17. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.
18. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Przedmiotowe zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na konieczność całościowej realizacji zamówienia przez jednego Wykonawcę - ze względów organizacyjnych i technologicznych przedmiot zamówienia stanowi całość. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj” dla części wewnętrznej budynku tzw. „Balneologii” Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Krakowie przy ul. Makuszyńskiego 9 w ramach zadania inwestycyjnego pn. **”Wzmocnienie infrastruktury powiatowych stacji sanitarno-epidemiologicznych, w celu zwiększenia efektywności ich działania” – Etap I.**
2. Inwestycja obejmuje prace remontowe wewnątrz budynku Stacji tzw. „Balneologii” zlokalizowanego przy ul. Makuszyńskiego 9 w Krakowie zgodnie z załączonym Programem Funkcjonalno-Użytkowym. Prace obejmą między innymi wykonanie robót ogólnobudowlanych (w tym murarskie, sucha zabudowa), instalacji wod.-kan., wentylacji mechanicznej, instalacji grzewczych, instalacji wewnętrznej elektrycznej i słaboprądowej oraz inne zgodnie z PFU. Powierzchnia użytkowa piwnic i parteru 960 m². Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowi **załącznik nr 2 do SWZ.**
3. Główny zakres prac obejmuje:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i normami, a w szczególności:
 - a) Projekt architektoniczno-budowlany – wymagana ilość – 4 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - b) Projekty techniczne/wykonawcze (w podziale na branże) – osobno dla każdej branży – wymagana ilość – 4 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - c) STWiORB z uwzględnieniem wszystkich branż (ogólnobudowlanej, sanitarnej, elektrycznej – teletechnicznej) – wymagana ilość – 2 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - d) Plan BIOZ – 2 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - e) Plan ewakuacji/oznakowania – 2 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - f) Kosztorys inwestorski – 2 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - g) Przedmiar – 2 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - h) Inne opracowania niezbędne do realizacji robót – 2 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD,
 - 2) uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji i uzgodnień w urzędach;
 - 3) wykonanie robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami;
 - 4) przekazanie budynku do użytkowania wraz z dokumentacją formalno-prawną.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. Wykonanie robót budowlanych obejmuje w szczególności:
- 1) wyburzenie istniejących ścian działowych (należy uwzględnić wywóz i utylizację);
 - 2) wykonanie nowych ścianek działowych;
 - 3) wykonanie podparcia dźwigarów żelbetowych – stropodachu;
 - 4) remont pomieszczeń (wymiana posadzek, armatury, instalacji wewnętrznych wod.-kan., C.O., elektrycznej, malowanie);
 - 5) wykonanie pionów wentylacyjnych z pomieszczeń;
 - 6) wymiana okien i drzwi (okna współczynnik U dostosowany do aktualnych rozporządzeń);
 - 7) ocieplenie stropodachu w przestrzeni strych (wys. około 1,3 m);
 - 8) skuwanie płytek, tynków oraz wyrównanie ścian masą szpachlową, malowanie, zrywanie istniejących podłóg;
 - 9) wyrównanie posadzki oraz wykonanie płytek lub wykładziny PCV (Zamawiający przewiduje płytki w pomieszczeniach sanitarnych, magazynowych socjalnych, korytarzach na poziomie -1 oraz na poziomie 0, natomiast w pomieszczeniach biurowych przyjmuje się wykładzinę);
 - 10) renowacja barierki przy wejściu do piwnicy;
 - 11) wymiana drzwi wejściowych bocznych (drzwi głównego wejścia pozostają istniejące);
 - 12) wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej nawiewno - wywiewnej, zapewniającej odpowiednią krotność wymiany powietrza oraz wilgotność, wynikającej z potrzeb użytkowych i funkcji pomieszczeń, bilansu ciepła i wilgotności oraz zanieczyszczeń stałych i gazowych. Zachowanie tych parametrów zapewnia utrzymanie odpowiednich warunków i komfortu pracy;
 - 13) instalacja wentylacji mechanicznej nawiewno - wywiewna oparta na pracy central wentylacyjnych, wyposażonych w odzysk ciepła, nagrzewnicę wodną oraz chłodnicę freonową. Instalacja wentylacji mechanicznej wyposażona również w wyciągi indywidualne oparte na pracy wentylatorów wyciągowych. Lokalizacja central wentylacyjnych do uzgodnienia na etapie projektowania;
 - 14) dla całości instalacji wentylacji należy przewidzieć kompletną automatykę;
 - 15) lokalizacja central wentylacyjnych do uzgodnienia na etapie projektowania;
 - 16) wykonanie nowej instalacji wody użytkowej, uwzględniając wszystkie wskazane przez zamawiającego, punkty odbioru;
 - 17) wykonanie nowej instalacji elektrycznej (instalacje przewidzieć podtytkowo, przewidzieć wszelkie niezbędne gniazdka celem obsługi pracowników w danym pomieszczeniu jak i pomieszczeniach socjalnych);
 - 18) wykonanie nowej instalacji internetowej obejmującej wszystkie wskazane miejsca pracy przez Zamawiającego;
 - 19) Wykonawca przewidzi połączenie serwerów poprzez rozbudowę sieci tj. przyłączenie budynku tzw. „Balneologii” do głównego węzła informatycznego oraz serwerów znajdujących się w budynku głównym przy ul. Makuszyńskiego 9, w którym znajduje się serwerownia udostępniająca udziały sieciowe oraz usługi dla pracowników PSSE w Krakowie. Łączność między budynkami będzie zapewniona poprzez sieć światłowodową, a następnie przez szafki dystrybucyjne, z których sygnał zostanie



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

rozpropagowany do użytkowników i urzędzeń końcowych za pomocą przełączników zarządzalnych, transmisja odbędzie się od urzędzeń do gniazd abonenckich za pomocą kabla miedzianego. Dzięki temu połączeniu pracownicy będą mieli dostęp do usług oraz drukarek sieciowych, przyszłych usług takich jak telefonia VOIP, komputerów oraz laptopów w docelowych pomieszczeniach pracowniczych. W skrzynkach z przełącznikami powinny znajdować się urządzenia pokrywające ilości pracowników oraz urzędzeń dodatkowych jak telefony, drukarki itp. Dodatkowo należy zapewnić gniazda sieciowe oraz elektryczne w korytarzach dla urzędzeń multifunkcyjnych (skaner/drukarka), które będą użytkowane przez użytkowników po wcześniejszym zalogowaniu się za pomocą kodu lub karty do urzędzenia. Budowa sieci w stylu mieszanym, np. topologii rozszerzonej gwiazdy z szafkami rozproszonymi, pozwoli na swobodne zwiększanie liczby abonentów w przypadku przyszłej rozbudowy tylko od szafki rozdzielającej. Nie będzie konieczności ciągnięcia przewodów od głównej serwerowni, co pozwoli na obniżenie kosztów przy konieczności zwiększenia abonentów;

- 20) wykonanie nowej instalacji alarmowej, zlokalizowanie czujek alarmowych według wytycznych Zamawiającego (alarm powinien być w pomieszczeniach z oknami, w serwerowni, w ciągach komunikacyjnych i innych istotnych punktach);
- 21) wykonanie nowej instalacji p.poż (czujniki czadu/dymu zgodnie z wymaganiami p.poż);
- 22) wykonanie nowej instalacji centralnego ogrzewania z rozdziałem dolnym. Instalacja wyposażona w grzejniki płytowe oraz w razie potrzeby miejscowo w instalację ogrzewania podłogowego. Źródłem ciepła będzie kotłownia gazowa;
- 23) wykonanie wydzielonego pomieszczenia dla komory chłodni o powierzchni ok. 12 m² i nie niższej 2,5 m, z utrzymaniem temperatury: dolny próg +2 °C, górny próg +8 °C. Komorę chłodni oraz dwa miejsca stałej pracy należy wydzielić z powierzchni istniejącego mieszkania. Dla komory chłodni należy przewidzieć dwa niezależne zasilania elektryczne, oparte na osobnych i tylko dla komory chłodniczej dedykowanych przyłączach energetycznych oraz trzecie awaryjne oparte na pracy agregatu spalinowego. Pomieszczenie, w którym zostanie wbudowana komora chłodnicza powinno mieć stałą temperaturę tj. posiadać urządzenie klimatyzacyjne pracujące całą dobę. Należy przewidzieć czasookres dostawy ok. 3 miesięcy oraz zaproponować Zamawiającemu na etapie projektu sposób montażu urzędzenia w pomieszczeniu chłodni. Budynek referencyjny z pomieszczeniem chłodni znajduje się w budynku PSSE w Krakowie przy ul. Gazowej 15 w Krakowie. Wykonawca zastosuje urzędzenia w pomieszczeniu chłodni, które będą dostosowane do kubatury pomieszczenia oraz charakteru przechowywanego asortymentu (szczepionki). Wykonawca przewidzi zastosowanie oprócz agregatu chłodniczego głównego, agregatu chłodniczego zastępczego, który będzie automatycznie uruchamiany w przypadku awarii agregatu głównego. Wykonawca przewidzi zastosowanie agregatu prądowórczego, który będzie działał w przypadku awarii zasilania głównego elektrycznego z sieci energetycznej;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 24) wykonanie oddzielnych instalacji dedykowanych dla pomieszczenia chłodni takich jak: (elektryczne, chłodnicze, przyłącze elektryczne, internetowe, alarmu awarii) oraz innych wskazanych przez Zamawiającego;
- 25) wykonanie nowej kompletnej kotłowni gazowej, zlokalizowanej w miejscu istniejącej kotłowni,
- 26) Stan wykończeniowy wewnętrzny:
- tynki maszynowe, gładzie ścian i sufitów,
 - oblicowanie ścian (farba lateksowa lub ceramiczna lub o parametrach równoważnych),
 - podłoża pod posadzki (wylewka betonowa),
 - posadzki i wykończenia posadzek (płytki ceramiczne, wykładzina lub panele),
 - wykończenie sufitów i ścian (zapewniające estetyczne wykończenie lub możliwość ukrycia okablowania),
 - renowacje elementów wewnątrz budynku;
- 27) Instalacje elektryczne i niskoprądowe:
- instalacje silnoprądowe (niezbędne, aby obsłużyć komputer w każdym pomieszczeniu do tego przeznaczony, aby obsłużyć klimatyzację i wentylację, pomieszczenie chłodni, zaplecze socjalne i inne zgodne z PFU). Jeżeli to konieczne wykonawca przygotowuje zgłoszenia formalno-prawne z dostawcą energii,
 - instalacje słaboprądowe;
- 28) Instalacje sanitarne wewnętrzne:
- instalacje wodociągowe,
 - instalacje kanalizacyjne,
 - instalacje wentylacji mechanicznej,
 - biały montaż,
 - kotłownia gazowa (z mocą niezbędną do obsługi budynku tzw. „Balneologii”),
 - instalacje chłodnicze wraz z urządzeniami dla funkcjonowania chłodni szczepionek;
- 29) Wyposażenie budynku:
- wyposażenie stałe budynku,
 - wyposażenie sanitariatów i pomieszczeń socjalnych.
5. Założenia funkcjonalne:
- 1) Parter:
- Pomieszczenia biurowe dla 42-45 osób,
 - Archiwum zakładowe o pow. ok. 40 m²,
 - Magazyn szczepionek z odrębnym wejściem z komorą chłodniczą o pow. ok. 12 m² (w miejscu istniejącego mieszkania służbowego) oraz dwóch stanowisk stałej pracy w odrębnym pomieszczeniu,
 - Zaplecze higieniczno-sanitarne,
 - Pomieszczenie socjalne,
 - Pomieszczenie porządkowe,
- 2) Piwnica

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Kotłownia gazowa – w miejsce istniejącej kotłowni gazowej należy zaprojektować nową kotłownię gazową o mocy dostosowanej do zapotrzebowania na ciepło c.o. oraz cwu budynku tzw. „Balneologii” oraz na ciepło technologiczne urządzeń. Należy przewidzieć remont kotłowni w postaci malowania ścian, wykonania nowej posadzki. Jeżeli to konieczne wykonanie odpływu lub modernizacja istniejącego wraz z progiem przy drzwiach,
 - Pomieszczenia magazynowe,
 - Pomieszczenie porządkowe,
 - Pomieszczenia socjalne z węzłem sanitarnym.
6. Zamawiający każdorazowo będzie akceptował kartę produktu, kartę materiałową przed zabudowaniem. Kolorystyka pomieszczeń, posadzek do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie akceptacji projektu wykonawczego.
 7. Wykonawca przedstawi celem akceptacji STWIORB na roboty i materiały które będą wbudowywane.
 8. Wykonawca zapewni na swój koszt wywóz i utylizację wszelkich materiałów związanych z przeprowadzeniem modernizacji.
 9. Zamawiający nie przewiduje dostawy mebli poza zakresem, który jest uwzględniony w PFU.
 10. Wykonawca w cenie ujmie tymczasowe przechowywanie wszelkich elementów wyposażenia, które obecnie jest w budynku tzw. „Balneologii” oraz umieści je w nowych pomieszczeniach po modernizacji w niepogorszonym stanie.
 11. Odbiór prac będzie się odbywał na podstawie obowiązujących norm i prawa budowlanego.
 12. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.
 13. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze oraz wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót i innych.
 14. W miejscach przylegających do dróg otwartych dla ruchu, Wykonawca ogrodzi lub wyraźnie oznakuje teren budowy, w sposób uzgodniony z Inspektorem Nadzoru.
 15. Wjazdy i wyjazdy z terenu budowy przeznaczone dla pojazdów i maszyn pracujących przy realizacji robót, Wykonawca odpowiednio oznakuje w sposób uzgodniony z Inspektorem Nadzoru.
 16. Fakt przystąpienia do robót Wykonawca obwieści publicznie przed ich rozpoczęciem w sposób uzgodniony z Inspektorem Nadzoru oraz przez umieszczenie, w miejscach i ilościach określonych przez Inspektora Nadzoru, tablic informacyjnych, których treść będzie zatwierdzona przez Inspektora Nadzoru. Tablice informacyjne będą utrzymywane przez Wykonawcę w dobrym stanie przez cały okres realizacji robót. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę oferty.
 17. Wykonawca na swój koszt zapewni pomieszczenia socjalne.
 18. Wykonawca zapewni stały nadzór nad pracownikami. Wykonawca odpowiada za BHP, kontrole jakości, posiadanie niezbędnych dokumentów zatrudnionych pracowników.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

19. Wykonawca stawi się każdorazowo na spotkanie zwołane przez Zamawiającego z wyprzedzeniem 24 godzinnym na piśmie.
20. Zamawiający nie przewiduje prac modernizacyjnych w istniejącym Archiwum. Na czas trwania prac przez Wykonawcę nie będzie dostępu do Archiwum. Z uwagi na istniejące urządzenia grzewcze - kaloryfery, instalację elektryczną (światło) i inne – należy uwzględnić w dokumentacji i w pracach podpięcie ww. pomieszczeń do nowych instalacji tak, aby możliwym było korzystanie z Archiwum jak dotychczas tj. przed realizacją robót budowlanych. Należy, przedstawić niezbędne dokumenty pomiarowe oraz złożyć dokumentację powykonawczą uwzględniająca te pomieszczenia. Zamawiający udostępni pomieszczenia Archiwum celem wpięcia się w istniejące instalacje po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy. Całość prac w obrębie pomieszczeń Archiwum będzie zgodna z normami oraz komponować się będzie funkcjonalnie i estetycznie z pozostałą częścią budynku.
21. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji na realizację przedmiotu zamówienia – minimum 5 lat.
22. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
4500000-7 Roboty budowlane
71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
45111000-8 Roboty w zakresie burzenia
45210000-2 Roboty w zakresie budynków
45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

V. Wizja lokalna

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców do wzięcia udziału w **nieobowiązkowym spotkaniu** – wizji lokalnej, które odbędzie się na terenie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Krakowie przy ul. Makuszyńskiego 9 (tj. budynek tzw. „Balneologii”), objętym przedmiotową inwestycją, celem zapoznania się z obiektem i zakresem robót, **w dniu 26 kwietnia 2023 r. o godzinie 13:30** Miejsce zbiórki: ul. Makuszyńskiego 9, główne wejście do budynku Stacji.

Wykonawca rezygnujący z uczestnictwa w ww. wizji lokalnej, a składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu, przyjmuje na siebie konsekwencje wynikające z tego tytułu.

VI. Podwykonawstwo

1. Zamawiający **dopuszcza** powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie, części zamówienia

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz do podania (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy niebędącemu podmiotem udostępniającym zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie Podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i podmiotowe środki dowodowe, określone w niniejszej SWZ.
 4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy będącemu podmiotem udostępniającym zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie Podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i podmiotowe środki dowodowe, określone w niniejszej SWZ.
 5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w [art. 118 ust. 1](#) ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. Jeśli Wykonawca zadeklarował, że zamówienie zrealizuje bez udziału Podwykonawców, a w późniejszym czasie będzie chciał skorzystać z udziału Podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty określone w niniejszej SWZ potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, dotyczące Podwykonawców przed przystąpieniem Podwykonawców do realizacji zadania.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy (planowany termin rozpoczęcia robót budowlanych inwestycji – maj/czerwiec 2023 r. – uzależnione od rozstrzygnięcia postępowania na roboty budowlane) do dnia ukończenia i rozliczenia inwestycji. Zamawiający zakłada, że realizacja inwestycji potrwa maksymalnie **7 miesięcy** od przekazania terenu budowy (termin realizacji umowy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert).
2. Zamawiający informuje, iż zadanie inwestycyjne będzie realizowane środkami Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 w ramach działania 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia Oś priorytetowa XI REACT-EU i warunkiem rozliczenia zadania przez podmiot finansujący jest dokonanie odbioru końcowego robót budowlanych do dnia **30 listopada 2023 r.**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
 - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
 - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
 - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że:
 - a) należycie wykonali w okresie ostatnich 6 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **3 roboty budowlane** podobne do przedmiotu zamówienia tj. roboty polegające na przebudowie/odbudowie/rozbudowie/nadbudowie na budynkach kubaturowych wraz z instalacjami oraz modernizacji a także rearanżacji wewnątrz w tychże obiektach, na kwotę co najmniej **3 mln zł brutto** każda;
 - b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do:
 - projektowania w specjalnościach:
 - architektonicznej – projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej – uprawnienia bez ograniczeń,
 - konstrukcyjno-budowlanej – projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – uprawnienia bez ograniczeń,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w branży sanitarnej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w branży elektrycznej.
 - pełnienia **funkcji kierownika budowy** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Osoba wymieniona w wykazie osób musi posiadać odpowiednie uprawnienia wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie Prawa budowlanego lub posiadać uprawnienia budowlane równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydane na podstawie ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 334) lub wcześniej obowiązujących przepisów.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

- Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 - W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
 - Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zgodnie z art. 123 PZP.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ([Dz.U. z 2021 r. poz. 1745](#)),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w [art. 9 ust. 1 i 3](#) lub [art. 10](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 3. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
 5. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 2 - 5 i 7 - 10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 pkt 1 - 3 ustawy PZP.
 7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
 8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę ([Dz.U. z 2022 r. poz. 835](#)), zwaną „ustawą sankcyjną”, Wykonawcę, jeżeli:

- 1) Wykonawca wymieniony jest w **wykazach** określonych w rozporządzeniu [765/2006](#) i rozporządzeniu [269/2014](#) albo wpisany jest na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w [art. 1 pkt 3](#) ustawy sankcyjnej;
- 2) jest Wykonawcą, którego **beneficjentem rzeczywistym** w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. [poz. 593](#) i [655](#)) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu [765/2006](#) i rozporządzeniu [269/2014](#) albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w [art. 1 pkt 3](#) ustawy sankcyjnej;
- 3) jest Wykonawcą, którego **jednostką dominującą** w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. [poz. 217](#), [2105](#) i [2106](#)) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu [765/2006](#) i rozporządzeniu [269/2014](#) albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w [art. 1 pkt 3](#) ustawy sankcyjnej.

X. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy Wykonawca dołącza:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona weryfikacji oświadczenia w odniesieniu do:

- Wykonawców – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu wypełnione w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje ich spełnianie);
- podmiotów trzecich – oświadczenie podmiotu trzeciego składa Wykonawca, jeżeli powołuje się na jego zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie powinno być wypełnione w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego i powinno dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia podmiotu trzeciego (dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji, gdy takim podwykonawcą będzie);
- Podwykonawców – dotyczy Podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę,



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia. Oświadczenie powinno dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia.

- 2) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
 - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – o ile dotyczy, zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SWZ**;
 - 4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego będzie wynikać, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP – o ile dotyczy, **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ**;
 - 5) pełnomocnictwo
 - a) do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru);
 - b) dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - *Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ustawy PZP zobowiązany jest do udostępniania pełnomocnictw. W związku z powyższym Zamawiający zwraca uwagę, iż nie ma obowiązku podawania w pełnomocnictwach nr PESEL oraz numerów dowodów osobistych.*
 - W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Wykonawca np. w formularzu ofertowym wskaże dane (np. REGON) umożliwiające dostęp do dokumentów które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
 - 6) wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 1) **Potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) potwierdzenie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań
 - b) potwierdzenie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań
 - c) potwierdzenie sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

w tym zakresie żadnych wymagań

- d) potwierdzenie zdolności technicznej lub zawodowej - w celu potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:
- wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 6 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – zgodnie **załącznikiem nr 6 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy wykaz wykonywanych robót**;
 - wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie **załącznikiem nr 7 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy wykaz osób**.
- 2) **Potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
- a) potwierdzenie aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale X ust. 1 SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (**załącznik 3a do SWZ**). W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument składa każdy Wykonawca;
 - b) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik 9 do SWZ**;
 - c) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 3) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz robót budowlanych, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- 4) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych w przypadku wskazania Zamawiającemu w ofercie:



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- a) danych umożliwiającym dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - b) wcześniejszego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego, gdzie są podmiotowe środki dowodowe oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 5) Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania Narodowy Bank Polski nie opublikował średniego kursu to zamawiający do przeliczenia kwoty na PLN wskazanej w dokumentach przyjmie średni kurs opublikowany w pierwszym dniu po wszczęciu postępowania.
 - 6) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający **może żądać** od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
 - 7) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale X SWZ, składa się w formie elektronicznej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy PZP.
 - 8) W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Maria Lisak, tel. 12 430 70 69
e-mail: zampub.psse.krakow@sanepid.gov.pl ;
 - 2) Joanna Fryc, tel. 12 430 70 69
e-mail: ad.psse.krakow@sanepid.gov.pl ;
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/psse_krakow
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie w sytuacjach awaryjnych, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zampub.psse.krakow@sanepid.gov.pl
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem: https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view)
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy PZP.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

UWAGA!

Zamawiający informuje, że adres e-mail podany przez Wykonawcę na platformie zakupowej przy składaniu oferty, będzie jedynym, na który Zamawiający będzie prowadził komunikację z Wykonawcą we wszystkich sprawach dotyczących niniejszego postępowania (w tym przesyłanie wezwań do złożenia podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, wezwań do złożenia wyjaśnień, informacji o wyniku postępowania, itp.).

XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego

1. Oferta musi być sporządzona w ogólnie dostępnych formatach danych i złożona za pośrednictwem platformazakupowa.pl Instrukcja składania ofert dostępna jest pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
Zalecane przez zamawiającego formaty to: **.pdf, .doc, .docx, .odt., .xls, .xlsx.**
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.²
3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie,

² Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

jak składana oferta tj. w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone przez mocodawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.**

4. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularzy stanowiących załączniki do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez zamawiającego wzorów, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorach załączników.
5. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP.
Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
12. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
13. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
15. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 1) **.zip**
 - 2) **.7Z**
17. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI są: **.rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 2) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
20. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
22. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
23. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
24. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XIII. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie oferowaną łączną cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie niezbędne koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z dokumentów zamówienia. Wykonawca w kalkulacji oferowanej ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia powinien uwzględnić wymagany od dnia 1 lipca 2023 roku wzrost minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Winna uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie: załączników do SWZ, oględzin terenu robót, opisu przedmiotu zamówienia i postanowień zawartych we wzorze umowy.
Cena oferty zawiera koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu niniejszego zamówienia, jak również koszty prac nie ujętych w dokumentacji projektowej oraz SWZ, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, np. koszty robót przygotowawczych, koszty utrzymania

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

porządku i bezpieczeństwa w trakcie realizacji robót, koszt zorganizowania placu budowy, wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła itp., ubezpieczenie budowy w tym kwotę ryczałtową jaką Wykonawca będzie zobowiązany uiścić z tytułu korzystania przy wykonywaniu prac budowlanych z wody oraz prądu oraz wszelkie inne koszty.

5. Cena powinna być podana z wyszczególnieniem:
 - ceny jednostkowej netto,
 - stawki podatku VAT,
 - ceny jednostkowej brutto
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości: **45 000,00 zł**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

[\(Dz.U. z 2022 r. poz. 2080 ze zm.\)](#).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **82 1010 1270 0011 6613 9120 2000** z adnotacją: „**Wadium – Nr sprawy: AD.Z.272.1.2023**”. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2–4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwołalność i bezwarunkowość, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP.
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Krakowie, ul. Makuszyńskiego 9, 31-752 Kraków.**
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy PZP), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona.
9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy PZP.
Zamawiający, w celu zwolnienia wadium, wymaga podania w formularzu ofertowym adresu mailowego gwaranta lub poręczyciela wadium wniesionego w formie innej niż pieniądz.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą od upływu terminu składania ofert przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 10 czerwca 2023 roku**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVI. Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/psse_krakow, w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce dedykowanego postępowania, w terminie **do dnia 12 maja 2023 roku do godziny 13:25**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XVII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **dnia 12 maja 2023 roku o godz. 13:30**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Uwaga! Zgodnie z ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%;
 - 2) **Skrócony termin wykonania zamówienia (T)** – waga kryterium 30%;
 - 3) **Przedłużenie okresu gwarancji (G)** – waga kryterium 10%.

1% odpowiada 1 pkt

Punktacja łączna = C + T + G

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

1) **Cena (C) – waga 60%**

Wartość punktowa kryterium przyznawana będzie według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym – **załącznik nr 1 do SWZ**.
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) **Skrócony termin wykonania zamówienia (T) – waga 30%**

Wartość punktowa kryterium przyznawana będzie według wzoru:

$$T = \frac{\text{skrócenie terminu wykonania zamówienia wskazane przez Wykonawcę w badanej ofercie (w dniach od 1 do 30)}}{\text{Maksymalnie skrócenie terminu wykonania zamówienia}} \times 100 \text{ pkt} \times 30\%$$

- Maksymalne skrócenie terminu wykonania zamówienia wynosi 30 dni.
- Wymagany terminem wykonania zamówienia jest dzień 30 listopada 2023 r.
- Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w badanym kryterium - 30 pkt.
- Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji złożonych w ofercie – **załącznik nr 1 do SWZ**.
- Wykonawca w Formularzu Ofertowym podaje skrócenie terminu wykonania zamówienia w dniach.
- Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie skrócenia terminu wykonania zamówienia, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny termin wykonania zamówienia, czyli dzień 30 listopada 2023 r. Wykonawca otrzyma 0 punktów, a Zamawiający poprawi omyłkę zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP.
- Jeżeli Wykonawca poda w ofercie skrócenie terminu wykonania zamówienia dłuższe niż dopuszczone przez Zamawiającego tj. 30 dni, to Zamawiający obliczy punkty dla maksymalnie punktowanego skrócenia terminu wykonania zamówienia, czyli 30 dni.

3) **Przedłużenie okresu gwarancji (G) – waga 10%**

Wartość punktowa kryterium przyznawana będzie wg tabeli poniżej:

<i>Długość gwarancji</i>	<i>Liczba przyznanych punktów</i>
5 lat	0 pkt
6 lat	5 pkt
7 lat	10 pkt

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- a) W przypadku podania wartości pośrednich między granicznymi okresami, Zamawiający w celu oceny oferty będzie podane wartości pośrednie zaokrąglął w dół do niższego okresu i poprawi omyłkę zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP.
- b) Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w badanym kryterium - 10 pkt.
- c) Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji złożonych w ofercie – **załącznik nr 1 do SWZ.**
- d) Wykonawca w Formularzu Ofertowym podaje okres gwarancji w latach.
- e) Minimalny okres gwarancji – 5 lat.
- f) Okres gwarancji = termin liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
- g) Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę Wykonawca oferuje minimalny dopuszczalny okres gwarancji, czyli 5 lat i poprawi omyłkę zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP.
- h) Jeżeli Wykonawca poda w ofercie okres gwarancji dłuższy niż oceniany przez Zamawiającego (dłuższy niż 7 lat), to Zamawiający obliczy punkty dla maksymalnie punktowanego okresu gwarancji, czyli 7 lat.

Uwaga: Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż minimalny spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym koszcie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu **umowy regulującej współpracę** Wykonawców, w przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 2) **wniesienia zabezpieczenia** należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SWZ,
 - 3) dostarczenia zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy **kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane** oraz dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego dla:
 - osoby pełniącej funkcję kierownika budowy,
 - osoby pełniącej funkcję kierownika robót w specjalności instalacji sanitarnych
 - osoby pełniącej funkcję kierownika robót w specjalności instalacji elektrycznychjeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - 4) dostarczenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy **kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia wykonawcze do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie** oraz dokumentów potwierdzających przynależność Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dla osób wymienionych w wykazie osób, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - 5) dostarczenia zamawiającemu **dokumentów ubezpieczenia** wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie polis (ew. dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentem potwierdzającym zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy)) – zgodnie z zapisami wzoru umowy,
 - 6) dostarczenia Zamawiającemu **kosztorysu (wskazanie kosztu wykonania dokumentacji projektowej, kosztów wynagrodzenia pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę do robót ogólnobudowlanych, kosztów realizacji robót budowlanych), potwierdzającego cenę oferty.**
- UWAGA:
Zamawiający wymaga przedstawienia powyższych dokumentów przynajmniej 3 dni robocze przed planowanym podpisaniem umowy celem ich weryfikacji, chyba że strony uzgodnią inaczej.
W przypadku niedotrzymania choćby jednego z powyższych warunków Zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

4. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub zostanie przekazana do podpisania. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy oraz o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy.
Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, nr rachunku bankowego).
5. W przypadku przekazania umowy do podpisu Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy i niezwłocznego dostarczenia jednego egzemplarza umowy Zamawiającemu. W przypadku niedostarczenia umowy przekazanej do podpisu najpóźniej do 3 dni od dnia doręczenia umowy do podpisania Zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **82 1010 1270 0011 6613 9120 2000**
4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

XXI. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. Postanowienia końcowe i zalecenia Zamawiającego

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP oraz przepisy wykonawcze do niej.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: **.pdf .doc .docx .xls .xlsx**.
3. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
4. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
5. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
6. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

XXIV. Spis załączników

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Program funkcjonalno-użytkowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 3a – Oświadczenie o aktualności informacji
5. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
7. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawców – wykaz robót
8. Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawców – wykaz osób
9. Załącznik nr 8 – Projekt umowy
10. Załącznik nr 9 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej