

Załącznik nr 2 do SWZ

UMOWA (wzór)
w sprawie nr ZP/003/2021

zawarta w dniu2021 r. w Krakowie pomiędzy:

Akademią Muzyczną im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie, z siedzibą w Krakowie przy ul. św. Tomasza 43,

NIP :, REGON :,

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu której działają :

Kanclerz – Artur Wolanin

przy kontrasygnacie finansowej Kwestora – Anny Nowak

a

REGON:.....NIP:.....zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

w treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwanymi są dalej również „Stroną” lub „Stronami”.

(Komparycja Umowy w zakresie danych Wykonawcy zostanie uzupełniona na dzień zawarcia umowy, w tym dostosowana do formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy)

Reprezentanci stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane uprawnienia, zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej umowy oraz jej wykonania.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w oparciu o art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, nr zamówienia ZP/003/2021- Strony zawarły umowę następującej treści:

§1

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi w zakresie prac porządkowych w budynku Akademii Muzycznej im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie, przy ul. św. Tomasza 43 w Krakowie oraz bieżącego utrzymania czystości i porządku na terenie wokół budynku (chodnik wokół budynku: ul. św. Tomasza – Planty – ul. Mikołajska), o łącznej powierzchni posadzek ok. 6.242 m², zgodnie z wybraną ofertą z dnia 2021 r.

Szczegółowy wykaz rodzajów powierzchni do sprzątania, z uwzględnieniem typu posadzki, zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Przed rozpoczęciem wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca dokona dokładnego pomiaru i przeliczenia powierzchni przeznaczonej do sprzątania, w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Z czynności tej zostanie sporządzony protokół, w którym zostanie zawarty również opis aktualnego stanu technicznego i czystościowego budynku. Protokół zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

§ 2

1. Zakres i częstotliwość prac porządkowych obejmujący wszelkie czynności mające na celu stałe utrzymanie czystości w budynku, w sposób sprawny, dokładny i terminowy, z zastosowaniem materiałów i środków o nieniszczącym działaniu na czyszczone elementy pomieszczeń i ich wystrój, zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Do codziennych obowiązków Wykonawcy należy również:

a) dyżurowanie w budynku pracowników Wykonawcy - do bieżącego sprzątania: 7 dni w tygodniu od 7.00 do 22.00, przez cały okres obowiązywania umowy,

b) ustawianie w należyтым porządku wszystkich mebli ruchomych (ławki, stoły, krzesła i inne) po zakończeniu sprzątania,

c) kontrolowanie zamknięć wszystkich okien i drzwi w sprzątanym budynku,

d) zdanie kluczy ochronie budynku.

3. Czynności przewidziane do wykonywania codziennie muszą być wykonywane we wszystkie dni tygodnia, z wyłączeniem świąt, w godzinach od 22.00 do 6.00, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Wykonawca będzie wykonywał prace przy użyciu własnych środków czyszczących, konserwujących, zapachowych, worków na śmieci, mydła w płynie oraz papieru toaletowego a także własnego sprzętu ręcznego i mechanicznego, w ramach ceny, o której mowa w § 5 niniejszej umowy.

5. Wszelkie środki stosowane przez Wykonawcę do wykonywania prac porządkowych muszą być wysokiej jakości, posiadać wymagane przepisami atesty upoważniające do stosowania w Polsce i być biologicznie neutralne. Środki do czyszczenia i konserwacji podłóg muszą być ponadto antypoślizgowe.

6. Wykonawca zobowiązany jest regularnie przedkładać Zamawiającemu aktualne atesty środków chemicznych stosowanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

7. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się nieodpłatnie udostępnić Wykonawcy pobór energii elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, możliwości odprowadzania ścieków a także pomieszczenie do przechowywania sprzętu i środków czystościowych niezbędnych do bieżącej pracy. Pomieszczenie to Wykonawca zobowiązany jest opróżnić i wydać w stanie czystościowym nie pogorszonym w dniu wygaśnięcia lub rozwiązania umowy, na podstawie protokołu przyjęcia i odbioru.

8. Wykonawca wyposaży wszystkich swoich pracowników wykonujących usługi w pomieszczeniach Zamawiającego w jednakową odzież oznakowaną logo firmy Wykonawcy i wyraźnym napisem „Serwis sprząający”; każdy pracownik Wykonawcy musi również posiadać umieszczony w widocznym miejscu identyfikator z imieniem i nazwiskiem, logo firmy Wykonawcy i napisem „Serwis sprząający”.

9. Wykonawca odpowiada za właściwe zabezpieczenie pomieszczeń w trakcie i po zakończeniu sprząania, w szczególności za zamknięcie drzwi i okien, wyłączenie oświetlenia oraz zabezpieczenie kluczy i pomieszczeń przed dostępem osób trzecich.

10. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane uzyskane w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wysokiego standardu wykonywanych prac porządkowych, zachowania zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, rzetelności, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, przepisów prawa oraz poszanowania warunków ustalonych w niniejszej umowie.

§ 4

1. Zamawiający będzie kontrolować Wykonawcę w zakresie wywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym kontrolować jakość wykonania prac porządkowych.

2. W przypadku stwierdzenia nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków, Zamawiający sporządzi protokół, w którym opíše stwierdzone uchybienia, z zastrzeżeniem ust. 4. Z tytułu zaistniałych zaniedbań Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna. W przypadku stwierdzenia zaniedbań więcej niż jednokrotnie w ciągu jednego miesiąca, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara odpowiednio zwielokrotniona, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaniedbań, o których mowa w ust. 2, więcej niż dwa razy w ciągu jednego miesiąca, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w protokole, o którym mowa w ust. 2, niezwłocznie - nie później niż do godz. 6.00 dnia następnego, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, bez wypowiedzenia.

§ 5

1. Wynagrodzenie za wykonanie prac porządkowych będzie płatne miesięcznie.

2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie czynności opisanych w § 2 niniejszej umowy i utrzymanie czystości w skali miesiąca w wysokości:

Lp	Nazwa przedmiotu zamówienia/ WYSZCZEGÓLNIENIE	Jednostka miary	Liczba miesiący	Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy netto	Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy brutto	Stawka podatku VAT (%)
1.	2.	3a.	3b.	4.	4a.	5.
1	Świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia wewnątrz budynku przy ul. św. Tomasza 43 w Krakowie	Ryczałt 1 miesiąc	11			23%
2	Świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia wewnątrz budynku przy ul. św. Tomasza 43 w Krakowie w okresie od 21 sierpnia do 31 sierpnia	Ryczałt 1 miesiąc, jak w wierszu nr 1 pomniejszony o 20 dni (od 01 sierpnia do 20 sierpnia)	1			23 %

3.	Świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia na zewnątrz budynku (chodnik wokół budynku: ul. św. Tomasza – Planty – ul. Mikołajska)	Ryczałt 1 miesiąc	12		8 %
----	---	--------------------------	-----------	--	------------

Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania umowy.

3. W przypadku świadczenia usług przez niepełny miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie będzie obliczone proporcjonalnie do ilości dni objętych niniejszą umową w danym miesiącu kalendarzowym.

4. Maksymalna wartość przedmiotu umowy z podatkiem VAT, obliczona za cały okres umowny wynosi **zł brutto (słownie złotych :**).

5. W związku z nieświadczeniem usług będących przedmiotem zamówienia w trakcie przerwy w funkcjonowaniu Uczelni w okresie: 01.08.2021 r. - 20.08.2021 r. - za ten okres wynagrodzenie nie przysługuje.

6. Rozliczenie następować będzie z dołu, po wykonaniu i odebraniu usługi, na podstawie faktury wystawionej po upływie miesiąca kalendarzowego na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za zwłokę.

8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 4 ust. 3 lub § 6 ust. 11 niniejszej umowy - wynagrodzenie za miesiąc, w którym umowa została rozwiązana nie przysługuje.

9. Faktury sporządzone w formie pisemnej należy doręczyć na adres korespondencyjny Zamawiającego.

10. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”). W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

11. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.). Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (.....) nr PEPPOL/ NIP: Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktur korygujących. Postanowienia umowy dotyczące zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury VAT stosuje się odpowiednio do faktury wskazanej w zdaniach poprzednich. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury w platformie dla Zamawiającego potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail.

§ 6

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się :

1) zatrudniać wszystkie osoby realizujące usługi, o których mowa w § 1, na podstawie umowy o pracę w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy, przy czym niepełny wymiar czasu pracy nie może być niższy niż ½ etatu, a suma wymiaru czasu pracy w przeliczeniu na etat nie może być mniejsza niż ...etatów (*zostanie uzupełnione w wyniku postępowania, na podstawie oferty wykonawcy*), przyjmując, że pełny wymiar czasu pracy pracownika stanowi jeden etat;

2) zatrudnić nie później niż w przeddzień zawarcia umowy tj..... (*zostanie uzupełnione w na etapie zawierania umowy*) na podstawie umowy o pracę, z mocą obowiązującą od dnia zawarcia umowy, osoby o których mowa w pkt 1 i przekazać ich wykaz Zamawiającemu;

3) składać, najpóźniej do ostatniego dnia każdego miesiąca, pisemne oświadczenie o spełnieniu wymogu, o którym mowa w pkt 1, dotyczące osób przewidzianych do realizacji zamówienia w miesiącu następnym, wraz z podaniem wykazu pracowników.

2. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę wskazana na liście, o której mowa w ust. 6 faktycznie uczestniczyć będzie w realizacji przedmiotu umowy we wskazanym w SWZ zakresie oraz zobowiązuje się do utrzymania ich zatrudnienia przez czas wykonywania danego rodzaju prac wskazanych w SWZ.

3. W przypadku zakończenia z jakiegokolwiek przyczyny stosunku pracy, o którym mowa w ust. 2 przez którąkolwiek ze stron, przed zakończeniem okresu wykonywania danego rodzaju prac wskazanych w SWZ, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę, pod warunkiem, że Wykonawca spełnił wszystkie wymagania co do sposobu zatrudnienia w okresie realizacji zamówienia.

4. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo zobowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących przedmiot umowy we wskazanym w SWZ zakresie oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonania tego zobowiązania w sposób przewidziany w niniejszej umowie i w SWZ.

5. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagania zatrudnienia osób na umowę o pracę w zakresie wskazanym w SWZ przy realizacji niniejszego zamówienia w następujący sposób:

a) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia (bez uprzedzenia) kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy, w celu zweryfikowania czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia i wskazane przez Wykonawcę w liście, o której mowa w ust. 6, są osobami faktycznie uczestniczącymi w realizacji przedmiotu umowy we wskazanym w SWZ zakresie. Na żądanie Zamawiającego na każdym etapie realizacji umowy Wykonawca powinien udokumentować fakt zatrudnienia poprzez przedłożenie kopii zanonimizowanych umów o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia potwierdzających imię i nazwisko zatrudnionego, rodzaj wykonywanych czynności, okres zatrudnienia, pracodawcę lub innych dokumentów potwierdzających to zatrudnienie. Wykonawca zapewnia, że osoby te oraz inne osoby przebywające na terenie budynku zobowiązane zostały podać wykonującym czynności kontrolne przedstawicielom Zamawiającego imiona i nazwiska, zakres wykonywanych czynności oraz formy zatrudnienia.

b) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli poprzez zgłoszenie Państwowej Inspekcji Pracy o konieczności przeprowadzenia kontroli zatrudnienia.

6. Lista osób zatrudnionych na umowę o pracę przy realizacji niniejszej umowy stanowi załącznik nr 4 do umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wskazanych na liście, o której mowa w ust. 6 (ze wskazaniem formy zatrudnienia i wymiaru czasu pracy) pod warunkiem zachowania ciągłości zatrudnienia wymaganej ilości osób przy realizacji przedmiotu umowy we wskazanym w SWZ zakresie. Wykonawca obowiązany jest w trakcie trwania umowy niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianach osób wskazanych na liście poprzez dostarczenie listy zaktualizowanej opatrzonej datą oraz okazując dokumenty potwierdzające zatrudnienie tych osób na podstawie umowy o pracę (dokumenty przykładowo wymienione w ust. 5 lit. a) w ciągu 7 dni kalendarzowych od zaistniałej zmiany.

8. Zamawiający może w każdym czasie zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wyrażenia zgody na realizację obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez zaproponowanego przez Wykonawcę pracownika, jeżeli nie rokuje on należytego wykonywania obowiązków.

10. Wykonawca zobowiązany jest maksymalnie ograniczyć dokonywanie zmian pracowników realizujących obowiązki wynikające z niniejszej umowy.

11. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki wynikające z niniejszej umowy, wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków.

2. Wykonawca oświadcza, że jest i w okresie obowiązywania umowy będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na podstawie umowy ubezpieczenia OC z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000, 00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy złotych). Kopia aktualnej polisy OC lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie (wraz z dowodem opłacenia i owu) stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

3. W przypadku upływu okresu obowiązywania dotychczasowej polisy, Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię nowej polisy w zakresie i z sumą ubezpieczenia, odpowiadającą co najmniej warunkom wygasającej polisy, wraz z warunkami ubezpieczenia i dowodem opłacenia.

4. W razie pokrycia szkody z obowiązującej polisy, Wykonawca zobowiązany jest dokonać doubezpieczenia w taki sposób, aby wymagana suma ubezpieczenia nie uległa wyczerpaniu do rozwiązania niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

a) w przypadku stwierdzenia nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków, o czym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia miesięcznego brutto za dany miesiąc, wskazanego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,

b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 4 ust. 3 lub 4 i § 6 ust. 11 niniejszej umowy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % kwoty, o której mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy.

2. Kary umowne mogą być potrącane z wzajemnych wierzytelności.

3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnień Stron do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z bieżących faktur Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
7. Postanowienia umowy dotyczące naliczania kar umownych nie mają zastosowania za zachowanie wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
8. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
10. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp - w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Informację o odstąpieniu od umowy Zamawiający przekazuje Wykonawcy na piśmie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, w szczególności:
 - a) w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w § 4 ust. 3 lub ust. 4,
 - b) w przypadku dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego braku spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę pracownika na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 kodeksu pracy na minimum ½ etatu. Forma dokumentowania przez Wykonawcę właściwego zatrudnienia pracowników określona została w § 6 ust. 1.
 - c) w przypadku dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego rozbieżności wynikających z weryfikacji przeprowadzonej zgodnie z § 6 ust. 5.
3. Odstąpienie od umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej.

§ 10

(treść do wyboru – w zależności, czy występują podwykonawcy)

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi / przy pomocy podwykonawców.*
2. Wykonawca oświadcza, że powierzy podwykonawcy następujący zakres prac.....
(wskazać zakres prac powierzony do wykonania podwykonawcy oraz pracowników podwykonawcy skierowanych do realizacji zamówienia) nazwa podwykonawcy :, NIP.....
Wymagania dotyczące powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcy dotyczą także dalszego podwykonawcy.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
4. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z podwykonawcy, wymienionego w ust. 2, to zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zmiana podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2 wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 4, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 4.
6. W przypadku podwykonawców będących podmiotami, na których zasoby powoływał się w trakcie postępowania Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu - do wniosku Wykonawca załączy dokumenty i oświadczenia odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SWZ i na okoliczność niepodlegania wykluczeniu, zgodnie z SWZ stanowiącej integralną część SWZ. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że nie zostały spełnione warunki udziału w postępowaniu lub wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

(- niewłaściwe skreślić)*

§ 11

1. Żadna ze stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z opóźnieniem, nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy, jeżeli nastąpiło to w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej. W takim przypadku żadna ze stron nie może także naliczyć kar umownych.

2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności a w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, itp.), a także stan epidemii, stan zagrożenia epidemicznego, wprowadzenie kwarantanny w związku ze stwierdzeniem choroby zakaźnej bądź innych środków lub ograniczeń w związku z przeciwdziałaniem takiej chorobie, (nie wyłączając skutków COVID-19, SARS-CoV-2 lub jego mutacji nieznanymi w momencie zawierania Umowy), działania legislacyjne władz lub działania organów administracji powodujące niemożność realizacji przedmiotu umowy. W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.

3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.

4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie.

§ 12

1. Z ramienia Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy będzie Pani Adriana Chmura, Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego Zamawiającego.

2. Korespondencja ze stałym Koordynatorem realizacji zamówienia wyznaczonym przez Wykonawcę, wskazanym na liście, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej umowy odbywać się będzie na adres:

.....
e-mail :, nr telefonu

3. Wykonawca wyznaczy jednego pracownika do pełnienia roli stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie zobowiązany do utrzymywania stałego kontaktu (także telefonicznego), z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą współpracę Koordynatora z przedstawicielem Zamawiającego wymienionym w ust. 1 oraz Kierownictwem Firmy pełniącą ochronę w budynku Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić właściwą współpracę wszystkich osób wykonujących obowiązki wynikające z niniejszej umowy z osobami pełniącymi ochronę w sprzątanym budynku.

§ 13

1. Za przeszkolenie osób wykonujących obowiązki wynikające z niniejszej umowy w zakresie BHP i p.poż. oraz za ewentualne wypadki przy pracy odpowiada Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z przepisami w tym zakresie obowiązującymi w Akademii Muzycznej w Krakowie i ponosi odpowiedzialność za ich przestrzeganie przez wszystkie osoby wykonujące obowiązki wynikające z niniejszej umowy.

2. Każda z osób wykonujących prace porządkowe objęte niniejszą umową musi być ubezpieczona od następstw nieszczęśliwych wypadków.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym materialną, za wszelkie zniszczenia i szkody powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy, w szczególności: uszkodzone meble, płytki, cokoły, ściany, narożniki, wyrwane gniazda elektryczne, zgubione klucze, itd.

4. Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami usunięcia zniszczeń i szkód, o których mowa w ust. 3 i doprowadzenia do stanu pierwotnego (naprawy, wymiany). Koszty te mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności.

§ 14

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy to jest od dnia jej podpisania do dnia(data zostanie wpisana na etapie zawierania umowy, zależnie od daty jej podpisania), zastrzeżeniem ust. 2.

2. W związku z przerwą w funkcjonowaniu Uczelni w okresie od 01 sierpnia 2021 r. do 20 sierpnia 2021 r. usługi będące przedmiotem nin. zamówienia nie będą świadczone w tym czasie.

§ 15

1. Każda ze Stron umowy zobowiązana jest stosować się do *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, określanego jako RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018. Poz. 1000)*.

2. Wykonawca przed przystąpieniem do czynności ochrony obejmujących pracę z danymi osobowymi zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z odrębnym wzorem przedstawionym przez Zamawiającego.

3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron lub w celu realizacji Umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko służbowe. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 16

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Postanowienia niniejszej umowy mogą zostać zmienione w sytuacji zmiany przepisów prawnych w zakresie podatku od towarów i usług (VAT).
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 2016 Nr 119, str. 1), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374 ze zm.).
4. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku, gdy polubowne rozstrzygnięcie nie będzie możliwe, spory będzie rozstrzygać właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

§ 17

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie swoich danych teleadresowych.
2. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1 pisma wysłane na adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 18

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron, przy czym w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej poprzez opatrzenie jej podpisem kwalifikowanym elektronicznym, powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte.

2. Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia 2021 r.

Załącznik nr 2 - Powierzchnia do sprzątnięcia, z uwzględnieniem typu posadzki (wg rozdz. III SWZ)

Załącznik nr 3 - Rodzaj i częstotliwość prac porządkowych (wg rozdz. III SWZ)

Załącznik nr 4 - Lista osób uczestniczących w realizacji zamówienia, w tym stały Koordynator świadczenia usług - ze wskazaniem formy zatrudnienia wszystkich tych osób u Wykonawcy lub podwykonawcy i wymiaru czasu pracy.

Załącznik nr 5 - Kopia polisy OC lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia (wraz z dowodem opłacenia i owu)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY