

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Pyrzyce, reprezentowana przez Burmistrza Pyrzyc zaprasza do złożenia ofert na wykonanie zadania pn.: „Wykonywanie usług rzeczoznawcy majątkowego z zakresu szacowania nieruchomości na potrzeby Gminy Pyrzyce na rok 2023”.

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2021 r. Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, natomiast stosuje się Zarządzenie nr 591/2021 Burmistrza Pyrzyc z dnia 29.01.2021 r. w sprawie wprowadzenia procedury udzielania zamówień publicznych związanych z wydatkowaniem w Gminie Pyrzyce kwot o wartości poniżej 130 000,00 zł netto i Zarządzenie nr 819/2021 Burmistrza Pyrzyc z dnia 27.12.2021r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia procedury udzielania zamówień publicznych związanych z wydatkowaniem w Gminie Pyrzyce kwot o wartości poniżej 130 000,00 zł netto.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług rzeczoznawcy majątkowego z zakresu szacowania nieruchomości, obejmujących opracowanie operatów szacunkowych dotyczących nieruchomości położonych na terenie Gminy Pyrzyce w szczególności:

L.p.	Rodzaj prac
1.	Określenie wartości lokalu mieszkalnego łącznie z pomieszczeniami przynależnymi do tego lokalu i udziałem w nieruchomości wspólnej oraz udziałem w gruncie wraz z rzutem odpowiedniej kondygnacji budynku z zaznaczeniem lokalu mieszkalnego i pomieszczenia przynależnego (np. piwnica), (do wydania zaświadczenia o samodzielności lokalu).
2.	Określenie wartości lokalu użytkowego wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej oraz udziałem w gruncie wraz z rzutem odpowiedniej kondygnacji budynku z zaznaczeniem lokalu użytkowego (do wydania zaświadczenia o samodzielności lokalu).
3.	Rzut lokalu mieszkalnego lub użytkowego w skali, zawierający opis lokalu, jego położenie oraz wyposażenie w instalacje – w celu uzyskania zaświadczenia o samodzielności lokalu.
4.	Inwentaryzacja nieruchomości: bilans powierzchni użytkowej budynku wraz z powierzchnią pomieszczeń przynależnych w celu wyodrębnienia lokali mieszkalnych z pomieszczeniami przynależnymi i określenia wysokości ich udziału w nieruchomości wspólnej oraz rzuty poziome poszczególnych kondygnacji.
5.	Określenie wartości nieruchomości zabudowanych lub/i zagospodarowanych przeznaczonych do zbycia, nabycia, darowizny i zamiany, ustanowienia trwałego zarządu i rozwiązania trwałego zarządu.
6.	Określenie wartości nieruchomości gruntowych przeznaczonych do zbycia, nabycia, darowizny i zamiany, ustanowienia trwałego zarządu i rozwiązania trwałego zarządu.
7.	Określenie wartości nieruchomości gruntowej rolnej.
8.	Określenie wartości udziału w nieruchomościach niezabudowanych lub zabudowanych przeznaczonych do zbycia, nabycia, darowizny i zamiany, ustanowienia trwałego zarządu.
9.	Określenie wartości nieruchomości gruntowej będącej w użytkowaniu wieczystym przeznaczonej do sprzedaży w drodze bezprzetargowej na rzecz użytkownika wieczystego.
10.	Określenie wartości nieruchomości w celu ustalenia opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
11.	Określenie wartości nieruchomości gruntowej niezabudowanej lub gruntowej zabudowanej w celu ustalenia i aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego.
12.	Określenie wartości nieruchomości gruntowej zabudowanej garażem w celu ustalenia i aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego.
13.	Określenie wartości nieruchomości zabudowanych lub gruntowych niezabudowanych (bądź udziałów w takich nieruchomościach) w celu ustalenia i aktualizacji opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu.

14.	Określenie wartości nieruchomości do celów ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebność gruntowa (m.in. przechodu i przejazdu , przeprowadzenia mediów – przesyłu).
15.	Określenie wartości nieruchomości w celu ustalenia opłaty adiacenckiej.
16.	Określenie wartości nieruchomości gruntowych lub/i zabudowanych/zagospodarowanych w celu ustalenia odszkodowania za grunty zajęte pod drogi publiczne z mocy prawa.

2. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany okres wykonania zamówienia: **od dnia następnego po podpisaniu umowy do dnia 30.11.2023 r.**

Termin wykonania wycen – wg bieżących potrzeb, na zlecenie Zamawiającego, w terminie nie późniejszym niż 21 dni od daty otrzymania zlecenia, a dla inwentaryzacji budynków w terminie do 45 dni od dnia otrzymania zlecenia.

3. Warunki udziału w postępowaniu, kryteria:

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz uzyska największą liczbę punktów według niżej wymienionych kryteriów:

Cena – 100%

punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc do przecinka.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

4. O udział w postępowaniu ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają warunki udziału w postępowaniu,
- 2) Posiadają kwalifikacje zawodowe poparte dokumentem potwierdzającym uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości,
- 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszej usługi

Na potwierdzenie spełnienia wymogów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w ramach oferty następujących dokumentów i oświadczeń:

- wypełniony i podpisany formularz oferty, formularz cenowy oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1, 2 i 3 do zapytania ofertowego.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający uprawnienia zawodowe do wykonywania działalności w zakresie szacowania nieruchomości.

5. Miejsce i termin złożenia oferty: do dnia 23.01.2023 r. do godz. 10⁰⁰

www.platformazakupowa.pl

Oferty bez załączonego formularza, a także oferty niepodpisane zostaną odrzucone.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

7. Oferta powinna zawierać jedną łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, która ma charakter ryczałtowy. W związku z powyższym Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonaniem zamówienia w sposób określony w niniejszym zaproszeniu, jak i przyjętych przez Wykonawcę zobowiązań wynikających ze złożonej oferty.

8. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Ceny podane w ofercie powinny być:

- wyrażone cyfrą i słownie,
- wyrażone w języku polskim, czytelnie trwałą techniką
- obejmować całość zadania.

9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

10. Warunki płatności: zgodnie z treścią umowy stanowiącej załącznik nr 4 do zapytania ofertowego wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na podany na fakturze rachunek bankowy w terminie 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

11. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami :

- 1/ Julia Macudzińska: tel. 91 397 03 84; e-mail nieruchomosci@pyrzyce.um.gov.pl
- 2/ Izabela Szlaska: 91 397 03 59; e-mail szlaska@pyrzyce.um.gov.pl
- 3/ Justyna Iwanczko: 91 397 03 56; e-mail j.iwanoczko@pyrzyce.um.gov.pl

w godzinach pracy Urzędu.

12. Rozstrzygnięcie postępowania:

1) Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty informuje **za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl** wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, odrzuceniu ofert, wykluczeniu Wykonawców, planowanym terminie zawarcia umowy.

2) Jeżeli Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyla się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ponownej procedury ich badania i oceny.

3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty niezwłocznie zawiadamiając Wykonawców.

13. Klauzula RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA

Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO

Kto jest administratorem Pana/Pani danych?	Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach (ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, tel. 91 397 03 10) jest Burmistrz Pyrzyc.	
Gdzie mam skierować pytania dotyczące przetwarzania moich danych?	Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Pyrzycach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach za pomocą adresu: iod@pyrzyce.um.gov.pl	
Skąd mamy Pani/Pana dane osobowe?	Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane ze źródeł ogólnodostępnych takich jak Pani/Pana strona internetowa lub CEiDG.	
W jakim celu przetwarzamy Pani/Pana dane?	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
	Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia nr 1 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
	Zawarcie i wykonanie umowy.	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
	Wykonania obowiązków prawnych np. sporządzenia dokumentów księgowych oraz wypełnianie obowiązków prawno-podatkowych.	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
	Dochodzenie ewentualnych roszczeń.	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO

Komu udostępniamy Pani/Pana dane?	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; - inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Pyrzyc.
Przez jaki okres będziemy przetwarzać Pani/Pana dane?	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, do czasu przedawnienia roszczeń, oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.</p>
Jakie prawa przysługują Pani/Panu w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych?	<p>W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.</p> <p>Niezależnie od powyższych praw może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnione interesu administratora lub interesu publicznego. Pani/Pana dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p> <p>W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.</p> <p>Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Panią/Pana o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.</p>
Czy podanie danych jest obowiązkowe?	<p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny.</p>
O czym jeszcze należy wiedzieć?	<p>Nie będziemy przekazywać Pani/Pana danych poza EOG.</p> <p>Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.</p>

.....
podpis Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz cenowy - zestawienie cen jednostkowych
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Projekt umowy