

ZAŁĄCZNIK NR 5 – Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy)**UMOWA NR SP.032.....**

zawarta w dniu r. w Tczewie, pomiędzy:
Powiatem Tczewskim z siedzibą w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew, NIP:
5932140707, REGON: 191675267, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Tczewskiego,
w imieniu którego działają:

-,

-,

zwanym w dalszej części **Zamawiającym**,

a

.....

.....

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu nr ZP.272.29.2024 w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) podpisano umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonanie zadań związanych z pełnieniem funkcji opiekuna metodyczno – dydaktycznego ds. staży, kursów/szkoleń w (*nazwa szkoły*) * (dalej: Opiekun) w ramach projektu pn. „Postaw na dobry zawód – podniesienie jakości edukacji zawodowej w powiecie tczewskim- etap II” (dalej: projekt) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS +), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza, Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2017 (FEP 2021 – 2027).
2. Czas pracy Opiekuna wynosi maksymalnie 960 godzin, średnio około 20 godzin w 1 miesiącu.
3. Miejscem wykonywania usługi będzie siedziba (*nazwa szkoły*)*, adres:*, w której Opiekun ma obowiązek pełnić swoją funkcję w co najmniej połowie czasu pracy w ramach umowy. Inne miejsca wykonywania usługi to: Starostwo Powiatowe w Tczewie, jednostki organizacyjne Powiatu Tczewskiego, o ile zaistnieje taka potrzeba oraz miejsca realizacji działań na rzecz uczniów i nauczycieli.
4. Dyrekcja szkoły, o której mowa w ust. 3, udostępnia bezpłatnie pomieszczenie/a:*(*nazwa/numer pomieszczenia*), w następujących dniach i godzinach:*. Zmiana dni i godzin świadczenia usługi nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego uzgodnienia zmiany przez strony umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć harmonogram swojej dostępności w szkole Kierownikowi lub Zastępcy kierownika projektu na dany miesiąc.
5. Do obowiązków opiekuna należeć będzie:
 - 1) udział w rekrutacji do projektu min. uczniów i nauczycieli*,
 - 2) pośrednictwo pomiędzy dyrekcją szkoły, osobami/podmiotami prowadzącymi staże, kursy, szkolenia w ramach projektu, a personelem zarządzającym projektem ze Starostwa Powiatowego w Tczewie,

- 3) weryfikacja zgodności realizowanych form wsparcia w zakresie staży, kursów bądź szkoleń,
- 4) monitorowanie realizowanych form wsparcia dla uczniów i nauczycieli,
- 5) udział w zwoływanych przez Kierownika lub Zastępcę kierownika projektu spotkaniach Zespołu ds. Projektu,
- 6) udział w konsultacjach z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego prowadzonego przez koordynatora doradztwa,
- 7) przekazanie informacji o projekcie i formach wsparcia rodzicom uczniów biorących udział w projekcie,
- 8) udział w konsultacjach programów opracowanych na potrzeby realizacji staży uczniowskich przez pracodawców oraz staży nauczycieli*,
- 9) odpowiedzialność i nadzór nad spełnieniem warunków promocji projektu w szkole,
- 10) współpraca z lokalnymi przedsiębiorcami z branż: *(nazwy branż).....**,
- 11) koordynowanie udziału uczniów w wizytach studyjnych u pracodawców oraz na wyższych uczelniach*,
- 12) bieżąca weryfikacja spełnienia obowiązku dostępności dla uczestników projektu ze specjalnymi potrzebami zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz.1411), przez Wykonawców szkoleń/kursów/staży,
- 13) spełnienie warunków dostępności informacyjno-komunikacyjnej, opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz.1411),
- 14) przestrzeganie *Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących przy realizacji projektu „Postaw na dobry zawód – podniesienie jakości edukacji zawodowej w powiecie tczewskim- etap II”*, wprowadzonych przez Zarząd Powiatu Tczewskiego uchwałą Nr 33/96/2024 z dnia 12 grudnia 2024 r. (o ile dotyczy),
- 15) przekazanie małoletnim uczestnikom projektu skróconej wersji Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących przy realizacji projektu „Postaw na dobry zawód – podniesienie jakości edukacji zawodowej w powiecie tczewskim - etap II”,
- 16) dokumentowanie realizacji przedmiotu umowy, w tym związanego z rozliczaniem czasu pracy, poprzez składanie do Starostwa Powiatowego w Tczewie comiesięcznych protokołów odbioru (sprawozdań) wraz z rachunkiem lub fakturą,
- 17) wykonywanie innych zadań wskazanych przez Kierownika lub Zastępcę kierownika projektu wynikających z zakresu projektu.

§ 2

Termin realizacji umowy określony jest od dnia jej zawarcia do dnia 30 listopada 2028 r.

§ 3

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy w okresie do 30 listopada 2028 r. Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną usługę, w ilości łącznie do 960 godzin.
2. Wynagrodzenie łącznie za przedmiot zamówienia wynosi nie więcej niżzł (słownie:) brutto. Stawka za godzinę zegarową pracy wynosi zł brutto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu odbioru (sprawozdania) według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej umowy,

- wskazującego prawidłowe wykonanie zadania, w tym liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu protokół odbioru (sprawozdanie), o którym mowa w ust. 4 wraz z rachunkiem lub fakturą VAT, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu wykonania prac.
 6. Zapłata wynagrodzenia będzie następować w terminie 10 dni roboczych od zaakceptowania przez Zamawiającego protokołu odbioru (sprawozdania) na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze.
 7. Niezłożenie przez Zamawiającego uwag do przedłożonego protokołu odbioru (sprawozdania) w terminie 7 dni roboczych od przyjęcia jest równoznaczne z jego akceptacją.
 8. W przypadku powstania wątpliwości odnośnie prawidłowości złożonego sprawozdania, Wykonawca na wezwanie Zleceniodawcy zobowiązany jest do udzielenia niezbędnych wyjaśnień i dokonania w nim ewentualnych zmian w wyznaczonym przez Zleceniodawcę terminie.
 9. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 4**

W przypadku, gdy stroną umowy będzie osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, od kwoty wynagrodzenia zostaną potrącone składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i podatek dochodowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zostaną naliczone i odprowadzone obowiązkowe składki na ubezpieczenie i inne obowiązkowe płatności, do których ponoszenia zobowiązany jest Zamawiający na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 5

1. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.Jeżeli powyższe zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron umowy może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia zgodnie z zasadami wprowadzania zmian określonymi w ust. 2-5.
2. Wprowadzenie zmian w zawartej umowie w przypadkach wymienionych w ust. 1 wymaga uprzedniego złożenia pisemnego wniosku wraz z dokumentacją wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz propozycją zmiany umowy w terminie do 30 dnia od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian.
3. Za dokumentację, o której mowa w ust. 2 uznaje się w szczególności dokumenty potwierdzające i/lub zawierające:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów

- wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń,
- 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia należnej Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. W terminie dwóch tygodni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego dodatkowe uzasadnienie i/lub uzupełnienie oraz o przedłożenie dokumentów niezbędnych do oceny czy zmiany, o których mowa w ust. 1 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonywania umowy przez Wykonawcę.
 5. Zamawiający w formie pisemnej, w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu wniosku, a w przypadku przesyłania dokumentacji uzupełniającej, od daty doręczenia ostatniego dokumentu uzupełniającego wniosek, zajmie stanowisko w sprawie wniosku Wykonawcy.
 6. Zgodnie z art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) w przypadku wzrostu lub spadku kosztów związanych z realizacją zamówienia w wysokości 10% lub wyższej, strony umowy uprawnione są do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w §3, w wysokości odpowiadającej poziomowi zmiany kosztów,
 - 2) ustalenie zmian w zakresie kosztów następować będzie na podstawie średniorocznego wskaźnika cen usług konsumpcyjnych ogółem lub wskaźnika cen usług konsumpcyjnych w I półroczu danego roku, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 3) w przypadku wzrostu kosztów i żądania zmiany wynagrodzenia przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania bezpośredniego wpływu wzrostu kosztów na koszt wykonywania umowy,
 - 4) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia ustala się do wysokości 10% względem wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2,
 - 5) do zmiany wynagrodzenia stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 2-5.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia znakiem Funduszy Europejskich, barw RP i Unii Europejskiej, herbem województwa pomorskiego, a także nazwą projektu wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania zapisów zawartych w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji”.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada**/osoba sprawująca funkcję opiekuna posiada** stosowne wykształcenie i doświadczenie niezbędne do wykonania umowy w sposób staranny, sumienny i rzetelny.
2. Wykonawca oświadcza, że nie figuruje**/osoba sprawująca funkcję opiekuna nie figuruje** w bazie danych Rejestru Sprawców Przeprostw na Tle Seksualnym

- z dostępem ograniczonym i nie została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do swojej dostępności**/Wykonawca zobowiązuje się do dostępności osoby sprawującej funkcję opiekuna** na terenie szkoły w dni nauki szkolnej w co najmniej połowie czasu pracy w ramach umowy (z wyłączeniem lipca i sierpnia).
 4. Wykonawca zobowiązany jest do lojalnej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach czy utrudnieniach w prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz w razie potrzeby zastosować odpowiednie działanie zaradcze zgodne z oczekiwaniami Zamawiającego.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) i ofertą Wykonawcy.
 6. Do kontaktów związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
....., tel.; e-mail: [.....](#);
 - 2) ze strony Wykonawcy:
....., tel.; e-mail: [.....](#)
 7. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy przekazał Zamawiającemu informacje o osobie skierowanej**/osobach skierowanych** do realizacji przedmiotu umowy określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

§ 8

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie / z udziałem podwykonawców w następującym zakresie**:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Wykonywanie przedmiotu umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się oni posłużyli, jak za swoje własne.
3. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
 - 1) powierzyć wykonanie części zadań podwykonawcy, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcy,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa.
4. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
5. W przypadku powierzenia realizacji usługi podwykonawcy w trakcie wykonywania zamówienia, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o tym fakcie, podając nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, zaangażowanych w taką usługę.
6. W okresie realizacji umowy zmiana podwykonawców może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej zgody. Zmianę podwykonawcy Zamawiający zaakceptuje wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanego podwykonawcy są takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia dotychczasowego podwykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osoby wykonującej zadania Opiekuna w stosunku do złożonej oferty za pisemną zgodą Zamawiającego. Zmiana osoby wykonującej zadania Opiekuna nie oznacza zmiany Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Opiekunowi. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Opiekunem pozostają poza Zamawiającym.**
9. Osoba zastępująca musi posiadać doświadczenie oraz wykształcenie nie mniejsze niż osoba wskazana w ofercie Wykonawcy oraz spełniać warunek, o którym mowa w § 7 ust. 2 oraz wszystkie inne warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.
10. Zmiany, o których mowa w ust. 6 i 8 nie powodują konieczności aneksowania umowy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku zwłoki w przekazaniu protokołu odbioru, co uniemożliwi Wykonawcy terminowe złożenie wniosku o płatność w wysokości 1,5 % wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 2,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy leżącej po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2;
 - 3) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w przypadku zwiększenia wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o których mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w wysokości 1,5 % wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 2, za każdy ujawniony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie przekroczy 40% wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 2.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej do wysokości poniesionej szkody.

§ 10

1. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia kontroli w każdym czasie realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w zakresie:
 - 1) sposobu rekrutacji uczestników projektu i regularnego zbierania dokumentacji rekrutacyjnej od uczestników projektu,
 - 2) prawidłowości sporządzanej dokumentacji,
 - 3) przestrzegania *Standardów Ochrony Młodości obowiązujących przy realizacji projektu „Postaw na dobry zawód – podniesienie jakości edukacji zawodowej w powiecie tczewskim- etap II”*,
 - 4) przestrzegania wymogu dostępności Opiekuna na terenie szkoły.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia dokumentów oraz udzielania informacji przedstawicielom Zamawiającego podczas i w związku z przeprowadzaną przez nich kontrolą.

3. Kontrola może być przeprowadzona w siedzibie Zleceniodawcy, w szkole oraz w innych miejscach świadczenia usługi.
4. O wynikach kontroli Zamawiający poinformuje Wykonawcę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaze mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
5. Wykonawca jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, do ich wykonania i powiadomienia o tym Zamawiającego.

§ 11

1. W konsekwencji realizacji zadań związanych z pełnieniem funkcji opiekuna metodyczno – dydaktycznego ds. staży, kursów/szkoleń w (*nazwa szkoły*)* ramach projektu pn. „Postaw na dobry zawód – podniesienie jakości edukacji zawodowej w powiecie tczewskim - etap II”, Zamawiający zleci Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu, w celu realizacji umowy w zakresie pełnienia funkcji opiekuna.
2. W związku z treścią ust. 1, chcąc zapewnić zgodność przetwarzania danych osobowych z prawem, Strony zobowiązują się zawrzeć stosowną umowę przetwarzania danych osobowych, zgodną z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
3. Administratorem danych zawartych w niniejszej umowie będzie Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2, 83-110 Tczew. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres wskazany powyżej. Z IOD można się kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Tczewie oraz w celu skorzystania z praw, o których mowa poniżej. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i e RODO w związku z realizacją niniejszej umowy lub też w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz ustalenia, dochodzenia i obrony przed roszczeniami. Dane będą również przetwarzane w celu wykonywania przez Powiat Tczewski właściwych obowiązków w ramach ww. Projektu, rejestrowania i przechowywania w formie elektronicznej za pomocą systemu CST2021 danych dotyczących każdej operacji dokonywanej w Projekcie oraz jego rozliczenia. Dane będą przetwarzane również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W związku z przetwarzaniem przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Można również domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a także wyrazić sprzeciw wobec przetwarzania. Pełna treść klauzuli informacyjnej jest dostępna na stronie www.bip.powiat.tczew.pl w zakładce *Ochrona danych*.
4. Zamawiający informuje także, iż w związku z faktem, iż dane osobowe zawarte w niniejszej umowie będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia umowy o dofinansowanie Projektu „Postaw na dobry zawód – podniesienie jakości edukacji zawodowej w powiecie tczewskim - etap II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+). Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w

ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027 (FEP 2021 - 2027), możliwe jest przetwarzanie danych przez pozostałych administratorów wskazanych w art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 zgodnie z systemem instytucjonalnym FEP 2021-2027 oraz strony i innych uczestników postępowań związanych z dochodzeniem zwrotu środków od beneficjentów, w tym prowadzonych postępowań administracyjnych w celu wydania decyzji o zwrocie środków.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz jej nie kontynuuje mimo wezwania Zamawiającego,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca przerwał, bez uzgodnienia z Zamawiającym, realizację umowy,
 - 4) w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 10 ust. 1,
 - 5) w przypadku złożenia przez Wykonawcę na etapie składania oferty i/lub w trakcie realizacji umowy oświadczeń niezgodnych z rzeczywistym stanem faktycznym,
 - 6) w przypadku niezastosowania się przez Wykonawcę do wniosków i zaleceń, o których mowa w § 10 ust. 5;
 - 7) w przypadku nieterminowego wykonania umowy,
 - 8) w przypadku upadłości lub likwidacji Wykonawcy lub wszczęcia postępowania egzekucyjnego;
 - 9) w przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego nowego Opiekuna lub podwykonawcy w sytuacji określonej w § 8 ust. 6 i 8 umowy;
 - 10) w przypadku, gdy kary umowne naliczone Wykonawcy przekroczą kwotę wynoszącą 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt 2)-10).
3. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, jeśli Wykonawca nie podpisze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 13

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian umowy:
 - 1) wydłużenie realizacji umowy maksymalnie do 30 września 2029 r. z tożsamym wynagrodzeniem za 1 godzinę pracy, w przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu,
 - 2) zmiany, które będą następstwem wprowadzenia nowych wytycznych projektowych,
 - 3) zmiany, w przypadku działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania, lub przewidziane, a niemożliwe do uniknięcia, np. działania sił natury, epidemie, strajki, mobilizacja powszechna, wojna itp., których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie umowy zgodnie z jej treścią, Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi niebudzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb

dalszego postępowania. Zmianie umowy ulec może termin wykonania umowy o czas niezbędny na uwzględnienie powyższych zmian oraz sposób realizacji przedmiotu umowy;

- 4) zmiany w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

§ 14

1. Spory, mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzycelności wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej.
3. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781), ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 1802) oraz ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411).

§ 15

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Integralne części umowy stanowią:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
 - 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**Zapis zostanie uzupełniony i/lub dostosowany w zależności od części zamówienia*

***Zapis zostanie dostosowany w zależności od statusu wykonawcy*

Załącznik do umowy nr.....
z dnia.....

PROTOKÓŁ ODBIORU (SPRAWOZDANIE)

Sporządzony:

Miejscowość:data:

Na podstawie umowy nr:

Pomiędzy:

Zamawiającym : Powiatem Tczewskim,
ul. Piaskowa 2, 83 – 110 Tczew

a

Wykonawcą:,
.....

Przedmiot zamówienia: pełnienie funkcji opiekuna metodyczno-dydaktycznego ds. staży, kursów/szkoleń w (nazwa szkoły) w ramach projektu pn. „Postaw na dobry zawód – podniesienie jakości edukacji zawodowej w powiecie tczewskim - etap II”.

<i>Dzień miesiąca</i>	<i>od godz... do godz...</i>	<i>Opis zadań wykonywanych w ramach projektu</i>	<i>Miejsce wykonania usługi</i>

Oświadczam, że w działaniach projektowych w okresie sprawozdawczym wzięło udział osób ze specjalnymi potrzebami związanymi z niepełnosprawnością. Zapewniono im dostępność w postaci: (o ile dotyczy).

Zamawiający przyjmuje/nie przyjmuje pod względem jakościowym i ilościowym wykonaną usługę w miesiącu rok.....

Uwagi:.....
.....

Wykonawca

Zamawiający