

zawarta w dniu ..... w Płocku pomiędzy:  
**Gminą – Miasto Płock** pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, zwaną dalej **Zamawiającym**,  
reprezentowaną przez:

**Pana Romana Siemiątkowskiego** - Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Polityki Społecznej działającego na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka nr 4/2019 z dnia 1 stycznia 2019 r.

oraz

**Pana Krzysztofa Krakowskiego** - Sekretarza Miasta Płocka działającego na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka nr 5/2019 z dnia 1 stycznia 2019 r.

a

.....  
.....  
.....,  
zwaną/zwanym dalej **Wykonawcą**,  
o następującej treści.

### § 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do **sprzedaży i dostarczenia do siedziby Zamawiającego systemowych kabin sanitarnych wc** zgodnie z ofertą Wykonawcy, będącym integralną częścią niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży przedmiotu umowy fabrycznie nowego, pełnowartościowego, pierwszego gatunku, bez wad.

### § 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **3 tygodni od dnia podpisania umowy**.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości – w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego - na przedmiot umowy wg karty katalogowej producenta. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy; okres rękojmi za wady ustala się na okres równy gwarancji. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne urządzenia niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

### § 3

1. Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy z czynności odbioru i będzie on stanowił podstawę do wystawienia faktury.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, zostanie podpisany:
  - 1) ze strony Zamawiającego - przez pracownika Wydziału Techniczno Gospodarczego;
  - 2) ze strony Wykonawcy - .....
3. Niezgodność jakościową wykonanego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w ciągu 5 dni roboczych od terminu odbioru.
4. W przypadku reklamacji, o której mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady, bądź wymienić przedmiot umowy lub jego część na wolny od wad, w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji (e-maila lub daty otrzymania przesyłki listowej).
5. Czynności, o których mowa w ust. 4, Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 umowy.
6. Za dni robocze Strony uznają dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

### § 4

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... (słownie: .....) **brutto**.
2. Należność wynikająca z ust.1 płatna będzie jednorazowo po prawidłowym zrealizowaniu przedmiotu umowy. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury. Podstawą do jej wystawienia jest podpisany protokół odbioru końcowego.

3. Termin realizacji faktury – 30. dnia od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Faktura winna zawierać zapis numeru niniejszej umowy według centralnego rejestru umów oraz wystawiona na:

**Gmina-Miasto Płock**  
**pl. Stary Rynek 1**  
**09-400 Płock**  
**NIP: 774-31-35-712**

5. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 3 umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10 % w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 3.
6. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.
7. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT. \*

*\* § 4 a będzie miał zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w ust. 8.*

#### **§ 4 a\***

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 ust. 3 i 7 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2021 r. 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 r. poz. 931 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 4 ust. 3 i 7 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.

#### **§ 4 b\***

##### *I wersja*

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3

ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail mail malgorzata.pawlowska@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub

*II wersja*

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail malgorzata.pawlowska@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

*\*I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.*

## **§ 5**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za:
  - 1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) opóźnienie w usunięciu wad lub wymianie przedmiotu umowy w wyniku wniesionej reklamacji stosownie do § 3 ust. 4 – w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku określonym w § 6 umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.

## **§ 6**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od stwierdzenia okoliczności, iż dostarczony przedmiot umowy ma wady jakościowe, a Wykonawca nie usunął ich w terminie, bądź nie wymienił przedmiotu umowy lub jego części na wolny od wad.

## **§ 7**

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej [www.zsz.plock.eu](http://www.zsz.plock.eu) Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

## **§ 8\***

I. Informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących strony oraz osób wykonujących umowę w imieniu stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:

- 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
- 2) (drugi podmiot) z siedzibą: w ....., przy ul. ...., 00-000 .....

Każda ze stron jest odrębnym administratorem danych.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:

- 1) dla Gminy - Miasto Płock – [iod@plock.eu](mailto:iod@plock.eu);
- 2) dla (drugi podmiot) - .....

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążyących na Stronach niniejszej umowy.

4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia umowy.

6. Każdy ma prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
- 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.

7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.

II. Każda ze Stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą umowę.

*lub*

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzania danych osobowych jest Gmina - Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – [iod@plock.eu](mailto:iod@plock.eu).
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych, kiedy ustanie cel przetwarzania.
6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia umowy.

\* będzie miał zastosowanie odpowiednio w zależności od wyboru Wykonawcy.

## **§ 9**

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu

Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a w razie braku możliwości porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**