



**Inwestycje Medyczne
ŁÓDZKIEGO**

ZAMAWIAJĄCY:

Inwestycje Medyczne Łódzkiego sp. z o.o.

ul. Gabriela Narutowicza 34 pok. 404,

90-135 Łódź

e-mail: iml@iml.biz.pl

NIP: 726-26-54-060 REGON: 101745880

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA- zmiana nr 3

”Budowa nowego budynku laboratorium diagnostycznego oraz centralnej sterylizatorni na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi”.

Numer sprawy: 1/ZP/PN/2023

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W CELU UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ PROGI UNIJNE OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 3 UST. 3
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH z dnia 11 WRZEŚNIA 2019 r.**

**ZATWIERDZAM:
Kierownik Zamawiającego
Robert Sobczak**

– Prezes Inwestycji Medycznych Łódzkiego sp. z o.o.

SPIS TREŚCI

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.	5
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.	5
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	5
IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.	11
V. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANA UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.	11
VI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 pkt. 7 i 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.	11
VII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.	12
VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.	12
IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	13
X. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W art. 109 ust. 1 pkt. 4) USTAWY PZP	16

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.	16
XII. PODWYKONAWCY.	21
XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	22
XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.	24
XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	26
XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT	26
XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	29
XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	29
XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBY OCENY OFERT.	30
XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	31
XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA.	31

XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	32
XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	33
XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA.....	33
XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	34
XXVI. ZAŁĄCZNIKI	34

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Inwestycje Medyczne Łódzkie sp. z o.o.

ul. Gabriela Narutowicza 34 pok. 404,

90-135 Łódź

e-mail: iml@iml.biz.pl

adres strony internetowej: www.iml.biz.pl

Platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/iml>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej **5 382 000 euro** w myśl art. 132-139 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (tj. Dz. U. 2022r. poz. 1710 ze zm.). W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej.
2. Zamawiający na podstawie art. 139 ustawy Pzp dokona badania i oceny ofert w oparciu o kryterium „cena”, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura odwrócona).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest realizacja inwestycji pn.: **Budowa nowego budynku laboratorium diagnostycznego oraz centralnej sterylizatorni na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika ul. Pabianicka 62 93-513 Łódź** w systemie zaprojektuj i wybuduj. Przedmiotem zamówienia jest budowa nowego budynku jw., wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej całość przedmiotu zamówienia, zgodnie z: Programem Funkcjonalno - Użytkowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych wymaganiami przepisami prawa dokumentów, pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót objętych projektem oraz pełnienie nadzoru wykonawczego kierownictwa budowy oraz kierowników robót branżowych nad robotami budowlanymi, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie. **Sprzęt i aparatura medyczna przedstawiona w PFU nie jest elementem niniejszego postępowania. Wymagane parametry techniczne sprzętu i aparatury medycznej wykazane w załącznikach nr 1- 31 załączone do PFU traktujemy tylko jako wytyczne poglądowe dla stworzenia przyszłego wyposażenia technologicznego.**
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w niniejszej SWZ i załącznikach do niej. Roboty muszą być wykonane zgodnie dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami i aktami prawnymi związanymi z budownictwem i projektowaniem oraz zasadami wiedzy technicznej, jaki i wymaganiami jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz spełniające standardy jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych
3. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować tak aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji, z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, materiałów i technologii robót oraz z zapewnieniem wymagań ustawy o odpadach

i dostosowany dla osób niepełnosprawnych.

4. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej oraz powykonawczej:

- 1) dokumentację projektową należy przekazać Zamawiającemu:
 - a) w wersji papierowej opracowania projektowe dla każdej branży (projekt budowlany, wielobranżowy projekt techniczny, wielobranżowy projekt wykonawczy – 5 egzemplarzy: w wersji elektronicznej - 1 egzemplarz na nośnikach elektronicznych, w wersji pdf oraz edytowalnej dwg., ath., prd, .doc. (podstawowe programy office);
- 2) dokumentację geologiczną należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej – 3 egzemplarze; w wersji elektronicznej - 1 egzemplarz na nośnikach elektronicznych, w wersji pdf oraz edytowalnej dwg., ath., prd, .doc. (podstawowe programy office);
- 3) w wersji papierowej dokumentację powykonawczą – 4 egzemplarze; w wersji elektronicznej - 1 egzemplarz na nośnikach elektronicznych, w wersji pdf oraz edytowalnej dwg., ath., prd, .doc. (podstawowe programy office);
- 4) opinie, warunki, uzgodnienia, postanowienia i decyzje należy przekazać Zamawiającemu w postaci dokumentu oryginalnego;
- 5) Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do sporządzonych opracowań zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 6) do egzemplarza inwestora należy dołączyć również oryginały wszystkich uzyskanych warunków, uzgodnień, opinii czy sprawdzeń dokumentacji; do każdego egzemplarza dokumentacji Wykonawca dołączy oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz wytycznymi, warunkami określonymi w Programie Funkcjonalno- Użytkowym oraz że jest kompletna;
- 7) uzyskanie decyzji o warunkach lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 8) inwentaryzację stanu istniejącego budynku, do którego ma być wykonana dobudowa;
- 9) wymagane opinie rzeczoznawców, odstępstwa, ekspertyzy;
- 10) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami, w szczególności BHP, ppoż. i Sanepid;
- 11) wykonanie i opracowanie wyników badań geologiczno-inżynierskich, geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych;
- 12) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
- 13) wykonanie mapy celów projektowych;
- 14) opracowanie szczegółowej koncepcji projektowej wraz z opisem zastosowanych rozwiązań materiałów i technologii na podstawie PFU do uzgodnienia i akceptacji inwestora;
- 15) opracowanie przestrzenno-funkcjonalne, technologiczne, aranżacji, oświetlenia, kolorystyczne, estetyczne i materiałowe do uzgodnienia z inwestorem w formie pisemnej i graficznej przed przystąpieniem do projektu budowlanego;
- 16) wystąpienie o warunki do gestorów sieci i wykonanie zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową robót polegających na wymianie / przebudowie/ rozbudowie istniejących sieci i instalacji zewnętrznych na terenie szpitala i związanych z zakresem objętym przedmiotem zamówienia;
- 17) wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego i wykonawczego, zgodnie z zatwierdzoną koncepcją projektową nowego budynku kompleksu diagnostyki laboratoryjnej i centralnej sterylizatorni, w połączeniu z istniejącym budynkiem szpitala; wykonane opracowania projektowe pełno branżowe, jak i samo wykonanie robot budowlanych, powinny uwzględniać połączenie nowoprojektowanego budynku z istniejącymi parterowymi obiektami szpitala; należy dostosować poziom posadzki istniejącego ciągu komunikacyjnego z projektowaną

- dobudową na poziomie parteru oraz uwzględnić likwidację wszelkich kolizji instalacyjnych;
- 18) opracowania graficzne i opisowe w zakresie lokalizacji pomieszczeń i ich wyposażenia, klasy czystości dla poszczególnych jednostek medycznych, z uwzględnieniem poglądowym wytycznych dla centralnej sterylizatorni, niezbędne wymagania w stosunku do rozwiązań w projektach branżowych, sposób wykończenia powierzchni ścian, podłóg i sufitów;
 - 19) Projekt budowlany w zakresie projektu architektury, konstrukcji oraz instalacji i sieci sanitarnych, elektrycznych, niskoprądowych i teletechnicznych (w ramach koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę).
Projekt budowlany z uzyskaniem pozwolenia na budowę, opracowany w zakresie zgodnym z wymaganiami obowiązującej w Polsce ustawy Prawo budowlane z 7 lipca 1994 i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Konieczne przedłożenie inwestorowi do wglądu projektu budowlanego przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.
 - 20) uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznej prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę wraz ze wszystkimi koniecznymi decyzjami i uzgodnieniami.
 - 21) Projekt wykonawczy w zakresie projektu architektury, konstrukcji, instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych, instalacji zabezpieczających, instalacji niskoprądowych i teletechnicznych, wentylacji i klimatyzacji, instalacji gazów medycznych, poglądowej technologii, projekt aranżacji wnętrz (ustalenie materiałów wykończeniowych, oświetlenia, kolorystyki, rozwiązania estetyczne, rozrisy sufitów podwieszonych, posadzek, informacji wizualnej).
Projekty wykonawcze należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
 - 22) dokumentacja powykonawcza z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy wraz ze stosownym oświadczeniem Projektanta o braku zmian istotnych; wykonanie świadectwa energetycznego
 - 23) instrukcje i scenariusze obsługi, serwisowania i eksploatacji: sieci, instalacji, urządzeń oraz pozostałe wymagane prawem dokumenty eksploatacyjne;
 - 24) instrukcja i scenariusz bezpieczeństwa pożarowego dla nowych pomieszczeń w nowym budynku zgodnego z posiadaną przez Szpital Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego Obiektu;
 - 25) raport po realizacyjny opracowany po okresie usuwania wad, w którym Wykonawca przedstawi wyniki w zakresie pozwalającym na sprawdzenie wykazu gwarancji, wskaźników eksploatacyjnych, badania i analizy uzupełniające;
 - 26) pomiary instalacji powykonawcze, np. wentylacji, klimatyzacji, wod.-kan., elektrycznej, przeciwporażeniowej oraz gazowej.
 - 27) szkolenie personelu w zakresie urządzeń technicznych jak wentylacja mechaniczna, klimatyzacja, itp.;
 - 28) sporządzenie szczegółowego harmonogramu realizacji robót, dostaw, usług;
 - 29) sporządzenie projektowej charakterystyki energetycznej budynku;
 - 30) sporządzenie niewymienionych imiennie opracowań, a niezbędnych z punktu widzenia kompletności przedmiotowej dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej i samorządowej czy innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację.

5. Wymagania dotyczące robót budowlanych:

- a) Zamawiający wymaga, aby zastosowane materiały i urządzenia spełniały wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, zostały dopuszczone do obrotu handlowego i posiadały wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski, a także aby spełniały inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego w SWZ. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych;
- b) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, który wygra postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego do zawarcia z **Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi**, umowy w zakresie dostaw/użyczenia mediów, w tym wody i energii elektrycznej, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie, której zostaną rozliczone w formie ryczału;
- c) Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści wszelkiej dokumentacji, opisie przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane w dokumentacji postępowania po zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia równoważności zaproponowanych w ofercie materiałów spoczywa na Wykonawcy, który zobowiązany jest załączyć do oferty opisy techniczne, atesty, certyfikaty albo inne dokumenty dotyczące proponowanych materiałów potwierdzające, że są one równoważne wobec materiałów wskazanych przez Zamawiającego tzn., że spełniają co najmniej minimalne warunki/parametry określone w SWZ i załącznikach do niej;
- d) Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom, normom, itp. opisanym w SWZ. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanym w dokumentacji projektowej
- e) za pomocą znaków towarowych, patentów, pochodzenia.;
- f) W przypadku, gdy zastosowanie równoważnych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji, wszelkie koszty związane z zastosowaniem przez Wykonawcę materiałów/urządzeń równoważnych poniesie Wykonawca. Wszelkie formalności w tym zakresie obciążają również Wykonawcę. Powyższe nie stanowi podstawy do roszczenia przez Wykonawcę o zmianę terminu realizacji;
- g) **Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia w terminie do 3 dni po zawarciu umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego**, który zatwierdzi Zamawiający i stanowił on będzie załącznik do umowy. Harmonogram musi zawierać wszystkie

koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy z podziałem na elementy podlegające odbiorom częściowym.

- h) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w niniejszej SWZ i załącznikach do niej. Roboty muszą być wykonane **zgodnie z dokumentacją projektową przygotowaną na podstawie PFU**, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - i) Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych nad prowadzonymi robotami budowlanymi, posiadających stosowne uprawnienia zależne od przepisów Prawa Budowlanego oraz określenie osoby kierownika budowy, którego działanie będzie umożliwiało stały kontakt z Zamawiającym i przedstawicielami nadzoru inwestorskiego. Zamawiający wymaga stałego pobytu kierownika budowy na budowie w trakcie wykonywania robót.
 - j) pełnienie nadzoru autorskiego przez autorów dokumentacji projektowej, na każdym etapie realizacji inwestycji m.in. w zakresie, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań wraz z uzgadnianiem ewentualnych rozwiązań równoważnych;
 - k) uzyskanie pozwolenia/decyzji/zgody na użytkowanie (jeśli takowe są wymagane) zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego.
- 1) **Zamawiający zaleca przed sporządzeniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie robót budowlanych, w celu zapoznania się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że sporządzenie oferty jest możliwe bez odbycia wizji lokalnej, nie stanowi ona wiążącego elementu SWZ w rozumieniu art. 131 ust. 2 ustawy Pzp**
- a) wizja lokalna możliwa będzie do przeprowadzenia w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 9.00-14.00;
 - b) prowadzenie jakichkolwiek ustaleń podczas wizji lokalnej nie jest wiążące, wszelkie pytania merytoryczne i wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy kierować do Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami SWZ;
 - c) wniosek o przeprowadzenie wizji lokalnej należy kierować do Sławomira Rydza, na adres e-mail: s.rydz@kopernik.lodz.pl ;
We wniosku należy wskazać ilość osób, które będą uczestniczyć w wizji lokalnej.
- 2) **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, przy realizacji przedmiotu umowy zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w Kodeksie pracy. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje poniższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).**
- 3) Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
- 4) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **roboty przygotowawcze i terenowe, roboty budowlane budynku, roboty wykończeniowe, roboty instalacyjne w tym instalacje wodno – kanalizacyjne, gazowe,**

c.o., wentylacyjne i klimatyzacyjne, roboty instalacyjne przyłączeniowe i sieci, montaż urządzeń transportowych.

- 5) Zamawiający wymaga, aby:
 - a) Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, dostarczył Zamawiającemu pełny skład osobowy pracowników obejmujący cały zakres rzeczowy robót budowlanych;
 - b) skład osobowy pracowników był aktualizowany na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników na budowie;
 - c) roboty budowlane były wykonywane przez osoby wymienione w składzie osobowym pracowników.
- 6) **Wykonawca ma obowiązek przedłożyć najpóźniej w dniu zawarcia umowy i na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji umowy oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wymienionych w ust 8.** Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i zakres czynności (pełny skład osobowy) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 7) Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzania kontroli w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, oraz nakładania sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań postawionych Wykonawcy stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający określił we wzorze umowy.
- 8) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
- 9) Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związanych z wykonywaniem przedmiotowego zamówienia.
- 10) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 11) **Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z klasyfikacją CPV:**
 - 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
 - 71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne
 - 71300000-1 Usługi inżynieryjne
 - 71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu
 - 71500000-3 Usługi związane z budownictwem
 - 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
 - 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy
45000000-7 Roboty budowlane
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45215100-8 Roboty budowlane w zakresie budowy placówek zdrowotnych
45215000-7 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, gdyż podział jest nieuzasadniony charakterem wykonywanych robót. Roboty budowlane obejmują budowę nowego budynku laboratorium diagnostycznego i centralnej sterylizatorni przy istniejącym szpitalu. Roboty budowlane niezbędne do wybudowania obiektu muszą tworzyć połączoną i spójną całość organizacyjno – techniczną w celu realizacji usług medycznych zakontraktowanych przez Szpital z NFZ. Brak podziału prac na części, na jednej tożsamo-rodzajowej przestrzeni zminimalizuje trudności techniczne wykonania zamówienia. Uczestniczenie jednego wykonawcy w realizacji zamówienia zredukuje konieczność skoordynowania działań równych Wykonawców przy realizacji poszczególnych czynności, co pozwoli skutecznie z należytą starannością i terminowo wykonać zamówienie. Zarządzanie jedną umową obniża koszty jej realizacji. Niepodzielenie zamówienia na części nie ogranicza uczciwej konkurencji oraz równego traktowania, gdyż roboty na ww. lokalizacji może zapewnić jeden Wykonawca, w tym małe i średnie przedsiębiorstwo.

V. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.

Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej części zamówienia.

VI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 pkt. 7 i 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień w tym zakresie.

VII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. **Zamówienie będzie zrealizowane w terminie do 20 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Protokolarne wprowadzenie na teren budowy nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**
2. **Miejsce realizacji zamówienia: Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.**
3. **Termin płatności wynosi do 30 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru odpowiednio: dokumentacji projektowej, odbiorów częściowych i odbioru końcowego. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w wystawionej fakturze termin płatności biegnie na nowo od dnia doręczenia poprawionej faktury. Zamawiający przewidział 5 faktur.
Faktura będzie płatna za faktycznie wykonane prace/roboty, potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, w następujący sposób:
 - 1) **rata I do 3 %** wartości wynagrodzenia umownego netto, nie wcześniej niż po dacie protokolarnego przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej po uzyskaniu pozwolenia na budowę;
 - 2) **rata II do 30 %** wartości wynagrodzenia umownego netto po odbiorze częściowym zrealizowanych robót przygotowawczo – terenowych (ogrodzenie placu budowy, zabezpieczenie zieleni, przygotowanie zaplecza budowy oraz zaplecza socjalnego, wykopy, przebudowa sieci zewnętrznych ciepłowniczych, wodnych i kanalizacyjnych), ziemnych (fundamenty i ściany fundamentowe, podłoże stanu zero, izolacje przeciwwilgociowe i termiczne, poziome i pionowe), nadziemia (ściany nadziemia, stropy, sklepienia, schody, podesty, ścianki działowe, dach konstrukcja, dach – pokrycie, podłoga i kanały wewnątrz budynku, izolacje nadziemia, warstwy wyrównawcze pod posadzki);
 - 3) **rata III do 22 %** wartości wynagrodzenia umownego netto po odbiorze częściowym zrealizowanych robót wykończeniowych wewnętrznych (tynki, oblicowania, okna i drzwi zewnętrzne, okna i drzwi wewnętrzne, ścianki działowe GK, roboty malarskie, posadzki, montaż wyposażenia stałego, roboty ślusarskie i inne wykończeniowe);
 - 4) **rata IV do 41 %** wartości wynagrodzenia umownego netto po odbiorze częściowym zrealizowanych robót instalacyjnych (instalacje wodno – kanalizacyjne, gazowe i c.o., techniki wentylacyjnej i klimatyzacyjnej, elektryczne i teletechniczne, instalacji p/poż, urządzenia transporotowe);
 - 5) **rata V** pozostała wartość wynagrodzenia umownego netto (4 %) po zrealizowaniu robót wykończeniowych zewnętrznych (elewacje), innych robót zewnętrznych (zagospodarowanie terenu: wykonanie nowych parkingów, dojsć, trawników, i elementy małej architektury) w następstwie po odbiorze końcowym zrealizowanych robót oraz po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu – szczegółowo wykluczenie rozdz. IX, X i XI;
 - b) spełniają określone warunki udziału w postępowaniu – szczegółowo warunki rozdz. IX, XI.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych
 - c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - d) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - e) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - f) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - g) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 7) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
 - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1-3.
3. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej;
 - 4) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 5. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - a) partnerzy ustanawiają i wskazują pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; pełnomocnictwo (dokument elektroniczny) musi być złożone w oryginale w formie

- elektronicznej lub jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawców lub przez notariusza
- b) oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów;
- c) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę, w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą zobowiązani do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, sporządzony **wg załącznika nr 11 do SWZ**
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa:
- a) informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym na podstawie art. 125 ust 1 ustawy Pzp oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
- b) zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu (potencjał techniczny lub zawodowy oraz sytuacja finansowa lub ekonomiczna) na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę. W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów Zamawiający żąda dokumentów, które określa w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób i okres wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres innego udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - w przypadku wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę w odniesieniu do wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia przy robotach budowlanych i usługach, zakres realizacji zamówienia przez wskazane zdolności.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu - na którego zasobach polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże, że samodzielnie spełnia warunku udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zasoby lub sytuację innych podmiotów, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zasobach czy sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
11. Zamawiający dokona oceny czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zawartych w załączniku nr 3

do SWZ. Jednolite europejskie dokumenty zamówienia Wykonawcy będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12. **Zamawiający nie żąda od Wykonawcy - który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom- złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 11 lub dowodowych środków dowodowych dotyczących tego podwykonawcy.**
13. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W art. 109 ust. 1 pkt. 4) USTAWY PZP

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sadu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

(Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r poz. 2415)

1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy** w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniania **warunków udziału** w postępowaniu o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda:
 - a) oświadczenia Wykonawcy, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, spełniania warunków udziału w postępowaniu, **w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – załącznik nr 3** (oświadczenie aktualne na dzień składania ofert tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe)

UWAGA: Wykonawca korzysta w tym zakresie z udostępnionej przez Komisję Europejską strony internetowej, pod adresem: <http://ec.europa.eu/growth/espd>. Wykonawca musi zaimportować ESPD plik umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego do niniejszego postępowania **jako załącznik nr 3**. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 125 ust. 4 i 5 oraz art. 112 ust. 2 ustawy Pzp.

Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest platforma zakupowa pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/iml>

Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesłanych danych: pdf., doc., docx., rtf., xps., odt., xml. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Korzystać należy z narzędzia ESPD, które umożliwia wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w jednym z ww. formatów (Zamawiający załącza na swojej stronie internetowej postępowania wygenerowany JEDZ – Wykonawca w systemie ESPD korzysta z przedmiotowego wzoru, zaimportuje przygotowany dokument w celu dalszego wypełnienia). Po wypełnieniu i wygenerowaniu przez Wykonawcę elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje przedmiotowy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny musi spełniać wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

W odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w JEDZ w części IV a ogólnie oświadczył, że: spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji wskazane w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji- dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - **załącznik nr 6,**
 - d) oświadczenia Wykonawcy o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - **załącznik nr 7,**
 - e) oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, oferty częściowe, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, ofert częściowych, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – udowodnienie, że zaangażowanie w przygotowanie postępowania nie jest porozumieniem mającym na celu zakłócenie konkurencji – **załącznik nr 5.**
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. **109 ust. 1 pkt. 4)** ustawy Pzp Zamawiający żąda:
- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy** w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę Zamawiający żąda:
- a) oświadczenia Wykonawcy, dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania, spełniania warunków udziału w postępowaniu **w formie załącznika nr 3a**
4. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** Zamawiający żąda:
- a) **Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.**
5. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** Zamawiający żąda:
- a) **Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.**
6. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający żąda:
- a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- W wykazie należy podać minimum: 1 robotę budowlaną dotyczącą budowy* obiektu użyteczności publicznej** o kubaturze nie mniejszej niż 8 000 m³ i obejmującą swym zakresem co najmniej roboty ogólnobudowlane, konstrukcyjne, elektryczne, wod.-kan. i sanitarne w tym wentylacja i/lub klimatyzacja, gazowe, teletechniczne, o wartości robót budowlanych co najmniej 16.000.000,00 zł brutto oraz wykonania 1 kompletnej dokumentacji projektowej budowy obiektu użyteczności publicznej (obejmującej co najmniej projekt budowlany oraz projekt wykonawczy) o kubaturze nie mniejszej niż 8 000 m³ co do której uzyskano prawomocne pozwolenie na budowę.**
- Forma wykazu według **załącznika nr 8 do SWZ (zmiana nr 3).**

Na potrzeby niniejszego postępowania przyjmuje się następującą definicję:

* **przez budowę rozumie się wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego (zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.).**

** przez budynek użyteczności publicznej – należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności

publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj.: Dz.U. 2019 poz. 1065 ze zm.)

Zamawiający zastrzega, że w sytuacji wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców lub w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, każdy z powyższych warunków musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę lub przez jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę lub przez podmiot, na którego zdolnościach w tym zakresie powołuje się Wykonawca.

Wykonawca, który nabył doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, może posłużyć się nabytym doświadczeniem tylko i łącznie w zakresie robót budowlanych, w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył, oraz w zakresie dostaw lub usług, w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

b) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz uprawnień: co najmniej 1 osoba

- **posiadająca/e uprawnienia do projektowania w specjalnościach:** architektonicznej, konstrukcyjno - budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - **posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń oraz mająca doświadczenie w opracowaniu dokumentacji projektowej budowy obiektu użyteczności publicznej w ciągu ostatnich 7 lat przed terminem składania ofert**
- **posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – upoważniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, pełniącą jednocześnie obowiązki kierownika budowy**, posiadającą ww. uprawnienia od co najmniej 7 lat, licząc od daty wydania decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych oraz w tym w okresie pełnił funkcję kierownika budowy przy minimum jednej zrealizowanej (minimum projekt wykonawczy) inwestycji polegającej na budowie, rozbudowie budynku użyteczności publicznej;
- **posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych wodociągowych i kanalizacyjnych oraz gazów bez ograniczeń – upoważniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie**, posiadającą ww. uprawnienia od co najmniej 5 lat licząc od daty wydania decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych oraz w tym w okresie pełnił samodzielną funkcję techniczną;
- **posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie, sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń – upoważniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych**

w budownictwie, posiadającą ww. uprawnienia od co najmniej 5 lat, licząc od daty wydania decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych;

Forma wykazu według **załącznika nr 9** do SWZ.

Użyte w treści postawionych powyżej warunków pojęcia należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane.

W odniesieniu do wyżej wymaganych uprawnień, Zamawiający jako „odpowiadające im uprawnienia budowlane” rozumie uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa upoważniające do wykonywania tych samych czynności, do których uprawniają dzisiejsze uprawnienia budowlane, albo osoba skierowana do realizacji zamówienia publicznego posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej

Jedna osoba może łączyć kilka lub wszystkie funkcje w przypadku posiadania stosownych uprawnień.

- 7. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający żąda:
- a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem – na kwotę minimum **16.000.000,00 zł**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie jego spełnienie.

- 8. W celu potwierdzenia warunku spełniania przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych: Nie dotyczy**

9. Wykonawca przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą.

- 10.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- a) w ust. 1 pkt. b, niniejszego rozdziału, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem

- b) w ust. 2 niniejszego rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja/ dokument, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
11. Dokument, o którym mowa w ust. 10 pkt. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; dokument, o którym mowa w ust. 10 pkt. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
 12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10 niniejszego rozdziału, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
 13. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
 14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia JEDZ, Zamawiający ma możliwość żądania tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
 15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w JEDZ dostępności wymaganych w niniejszym rozdziale podmiotowych środków dowodowych w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 16. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XII. PODWYKONAWCY.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 oraz w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, poprzez wypełnienie **załącznika nr 10 do SWZ**.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby, Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/iml>
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy zakupowej: wyjaśnienia treści SWZ, informacje dotyczące zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert – kierowane do ogółu zainteresowanych Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „KOMUNIKATY”, korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje od Wykonawcy, powinny być przekazywane za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawcy winni sprawdzać na bieżąco, czy w zakresie dokumentacji postępowania udostępnionej na Platformie zakupowej, Zamawiający dokonał czynności, o których mowa powyżej. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na Platformie zakupowej dokumentów odpowiada Wykonawca.
6. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadamiać o zmianie danych kontaktowych.
7. Wszelkie oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał powinny mieć formę dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, warunków udziału w postępowaniu oraz wykluczeniu.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra

- Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Tym samym korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
 10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ, dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na Platformie zakupowej. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
 11. Jeżeli przywołana zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej sprostowanie, ogłoszenie o zmianie ogłoszenia lub dodatkowych informacji.
 12. Jeżeli zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianami SWZ i przygotowaniem oferty oraz Zamawiający zamieści informację o zmianach SWZ na Platformie zakupowej Zamawiającego w terminie nie wcześniej niż po publikacji ogłoszenia, lub w terminie 48 godzin od potwierdzenia przez UPUUE otrzymania tego ogłoszenia.
 13. Jeżeli w wyniku zmiany nie zostanie zmieniona treść ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zamieści informację na Platformie zakupowej.
 14. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są w sprawach merytorycznych i formalnych: Dział Zamówień Publicznych IMŁ sp. z o.o., e-mail: zamowienia.publiczne@iml.biz.pl
 15. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
 16. Ilekroć w dalszej części SWZ jest mowa o:
„Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/iml> umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem niniejszego zamówienia, służące w szczególności do przekazywania ofert oraz oświadczeń, w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
 17. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
 18. Zapoznanie się z ogłoszeniem o zamówieniu, SWZ i dokumentami postępowania, złożenie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ oraz złożenie oferty nie wymaga posiadania konta na Platformie zakupowej.
 19. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa - Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus pod nr telefonu (22) 101 02 02, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 17:00.
 20. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z Platformy <https://platformazakupowa.pl> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący oraz że zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków, dostępnej pod linkiem.
 21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy platformazakupowa.pl oraz przepisami ustawy Pzp, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do

- zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
22. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy platformazakupowa.pl, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy platformazakupowa.pl, znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 23. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie wymagań technicznych oraz środków komunikacji, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej- kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 614 847,97 zł
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, gdy zawarto umowę (art. 98 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp) albo unieważniono postępowanie (art. 98 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp) oraz złożono wniosek o zwrot wadium (art. 98 ust. 2 ustawy Pzp).
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 299)
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku: **74 1240 3037 1111 0010 5905 3755** z dopiskiem: „**Wadium w postępowaniu nr 1/ZP/PN/2023**”
6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został złożony wraz z ofertą.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznego dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do wystawienia dokumentu.
10. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia powinno w swej treści wskazywać Gwaranta/Poręczyciela, beneficjenta, termin obowiązywania, kwotę gwarancji oraz musi zawierać klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnić bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) w ciągu 14 dni kalendarzowych na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem.
11. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wysokości, terminie oraz formie określonej w SWZ, zostanie odrzucona.
12. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - a) upływu terminu związania ofertą;
 - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
13. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
14. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 13, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
15. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
16. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych (art. 107 ust. 2 ustawy Pzp) lub do złożenia, poprawienia, uzupełnienia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 128 ust. 1 ustawy Pzp), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających niepodleganie wykluczeniu lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 57 ustawy Pzp), lub innych przedmiotowych środków dowodowych niż etykiety, certyfikaty lub sprawozdania z badań (art. 106 ust. 1 ustawy Pzp), oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu lub spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres do 90 dni, tj. do dnia 02/06/2023r**
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu związania z ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) **wypełniony formularz ofertowy** sporządzony wg załącznika nr 1 do SWZ (**zmiana nr 2**);
 - b) **przedmiotowe środki dowodowe** wymienione w rozdziale XI ust. 8 SWZ;
 - c) **oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy Pzp wg załącznika nr 10 do SWZ,**
 - d) **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp wg załącznika nr 11 do SWZ (dotyczące udostępniania zasobów w ramach konsorcjum) – jeżeli dotyczy**

- e) **dowód wniesienia wadium**
 - f) **zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów** na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli dotyczy;
 - g) **pełnomocnictwo** (dokument elektroniczny) w oryginale w formie elektronicznej lub jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub przez notariusza, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu określającego status prawny Wykonawcy – jeżeli dotyczy;
 - h) **dokumenty i oświadczenia** wymienione w rozdziale XI ust 1–7 niniejszej SWZ, których przedłożenia Zamawiający nie wymaga wraz z ofertą przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia dokumentów i oświadczeń dowodowych w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania aktualnych na dzień złożenia.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności za pośrednictwem "FORMULARZA" dostępnego na Platformie zakupowej, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/iml>.
 3. Ofertę oraz oświadczenie JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane przez osoby (osobę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę/osoby reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub odpisu pełnomocnictwa sporządzonego przez notariusza w formie elektronicznej (elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
 5. W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec dokument jako tajemnicę przedsiębiorstwa, załącza go jako odrębny plik w sekcji „FORMULARZ” (na Platformie zakupowej).
 6. Po załadowaniu wszystkich wymaganych załączników do „Formularza” oraz wypełnieniu niezbędnych danych dotyczących Wykonawcy (adres e-mail, numer NIP, nazwa firmy, numer telefonu), należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. Dodatkowo Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail z informacją na temat złożonej oferty.
 8. Oferta, oświadczenie JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy - konsorcjum), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej (pliku) w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (w szczególności .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

9. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 8 oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane), składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty i/lub innych oświadczeń i dokumentów na Platformie zakupowej, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do platformy (opcja rekomendowana) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, na takich zasadach:
 - a. zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument,
 - b. zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - a. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenia zgodności może dokonać również notariusz.
13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
14. Kwalifikowany podpis elektroniczny musi być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne. Podpis elektroniczny powinien spełniać wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. Podmioty takie wpisane są do rejestru ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji (na stronie www.nccert.pl.)
15. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

18. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę na platformie zastrzegł informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w osobnym pliku podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej.
19. Niewykazanie przez Wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa spowoduje odtajnienie zastrzeżonych informacji.
20. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
21. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
22. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na Platformie zakupowej kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
23. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępnia na Platformie zakupowej informacje o: nazwach lub imionach i nazwiskach oraz siedzibach i miejscach prowadzonej działalności gospodarczej, albo cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
24. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
25. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie zakupowej prowadzonego postępowania.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 06/03/2023 r. do godz. 10:00** pod rygorem nieważności na adres Platformy zakupowej. Ryzyko błędnego doręczenia oferty obciąża Wykonawcę.
2. Za datę i godzinę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę przekazania danych tj. czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty przez Wykonawcę i wpływ oferty wyświetlony na platformie Zamawiającego.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06/03/2023 r. do godz. 10:15**

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług będzie wartość (cena całkowita wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy). Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w zaproponowanej cenie ryczałtowej ująć wszelkie niezbędne nakłady/koszty, pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie. Nakłady te winny obejmować również

- wszelkie koszty związane z formą wynagrodzenia, dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawnych, umowy i specyfikacji warunków zamówienia.
4. Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia o pracę.
 6. Podana cena winna być ceną realną, zgodną z regułami rynkowymi, ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania usługi w wymaganej jakości i w terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz wszelkie koszty, opłaty i należności związane z wykonaniem zamówienia, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi w warunkach umowy oraz przepisach prawa.
 7. Wykonawca poda w formularzu ofertowym (po uwzględnieniu wszelkich upustów i rabatów): całkowitą cenę za realizację zamówienia – cenę netto, stawkę VAT i cenę brutto obliczoną na podstawie zestawienia kosztów zadania zawartego w formularzu ofertowym.
 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Wykonawca zagraniczny), wskazuje wyłącznie kwoty netto.
 9. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania poza obszarem Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny cło według kodu taryfy celnej oraz opłaty celne, których zapłata leży po stronie Zamawiającego oraz podatek VAT, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 10. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
 11. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.
 12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBY OCENY OFERT.

1. Zamawiający przyjął **100 % ceny** jako kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - a) **Kryterium cena** zostanie wyliczona według poniższego wzoru:

Cena oferty najniższa spośród wszystkich ważnych ofert (bez ofert, które zostały wykluczone, odrzucone)

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższa spośród wszystkich ważnych ofert (bez ofert, które zostały wykluczone, odrzucone)}}{\text{Cena badanej oferty spośród ważnych ofert (bez ofert, które zostały wykluczone, odrzucone)}} \times 100\% \times 100$$

Cena badanej oferty spośród ważnych ofert (bez ofert, które zostały wykluczone, odrzucone)

3. Ocena końcowa oferty
O k = cena 100%
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SWZ i ustawy Pzp oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert, tj. uzyska największą liczbę punktów.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w ust. 1 pkt. a) i c) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 10 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważnić postępowanie.
5. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Urzędowej Publikacji Unii Europejskiej.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA.

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Wykonawca tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy (obejmujące okres wykonania umowy oraz okres gwarancji i rękojmi) w formie określonej w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w umowie.
 - 2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 3) Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu wpłaty należy dokonać przelewem na konto Zamawiającego nr **74 1240 3037 1111 0010 5905 3755**
 - 4) Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w postaci gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej – jest ona bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na pierwsze

- żądanie Zamawiającego, stanowiąca zabezpieczenie do dnia jej zwrotu Wykonawcy przez Zamawiającego. Dowodem wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest oryginał gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej.
- 5) Dowód wniesienia zabezpieczenia zostanie przekazany Zamawiającemu najpóźniej w chwili zawarcia umowy. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna wymaga zaakceptowania treści przez Zamawiającego.
 - 6) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę i przyjęcia przez Zamawiającego robót jako należycie wykonane i zatwierdzone protokołem końcowego odbioru robót z załączonym Protokołem Wad z potwierdzeniem usunięcia wszystkich wad, (jeżeli takowe wystąpią), stanowić będą podstawę do rozliczenia przedmiotu umowy.
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji za wady. Zwrócone zabezpieczenie powiększone będzie o odsetki wynikające z umowy rachunku, na którym było przechowywane i pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz przelewu na rachunek Wykonawcy.
 - 7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i zaspokojenie wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń o usunięcie wad, zapłatę kar umownych, pokrycie kosztów robót wykonanych zastępczo przez innego Wykonawcę, gdy Wykonawca, jako strona umowy, robót tych nie wykona lub wykona je nienależycie, z zastrzeżeniem zapisów umowy.
 - 8) Przed upływem terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy do terminu 30 dni od zatwierdzenia końcowego protokołu odbioru robót oraz gwarancji zabezpieczenia usunięcia wad umowy od terminu usunięcia wszystkich wad, zgłoszonych przez Zamawiającego, w okresie gwarancji i rękojmi. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy i/lub usunięcia wad z bieżącego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
2. Zalecany wzór gwarancji należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek stanowi **załącznik nr 12** do SWZ.

XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem umowy.
2. Wzór umowy, po upływie terminu składania ofert, nie podlega negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ
4. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
3. Środki ochrony prawnej zawiera Dział IX ustawy Pzp.

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Zamawiający informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Inwestycje Medyczne Łódzkiego sp. z o.o. z siedzibą przy al. Narutowicza 34, 90-051 Łódź adres e-mail: iml@iml.biz.pl**;
2. z inspektorem ochrony danych osobowych wyznaczonym w IMŁ sp. z o.o. można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: daneosobowe@iml.biz.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres niezbędny do archiwizacji dokumentacji;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługują Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI

Do specyfikacji dołączono:

1. Załącznik nr 1 do SWZ (**zmiana nr 2**): Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 do SWZ: Dokumentacja techniczna (PFU) wraz ze wzorcowym wyposażeniem (załącznik do PFU)
3. Załącznik nr 3 do SWZ: Jedz
4. Załącznik nr 3a do SWZ: Oświadczenie - wykluczenie, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę
5. Załącznik nr 4 do SWZ (**zmiana nr 2**): Wzór umowy,
6. Załącznik nr 5 do SWZ: Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
7. Załącznik nr 6 do SWZ: Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (...),
8. Załącznik nr 7 do SWZ: Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
9. Załącznik nr 8 do SWZ (**zmiana nr 3**): Wykaz robót.
10. Załącznik nr 9 do SWZ: Wykaz osób.
11. Załącznik nr 10 do SWZ: Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy.
12. Załącznik nr 11 do SWZ: Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP,
13. Załącznik nr 12 do SWZ: Wzór gwarancji należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek