

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu r. w Boguszkowie-Gorcach pomiędzy

GMINĄ MIASTO BOGUSZÓW-GORCE,

Pl. Odrodzenia 1

58-370 Boguszków – Gorce NIP 886-25-72-804

reprezentowaną przez

przy kontrasygnacie Edyty Wojtas-Wolskiej- Skarbnika Miasta

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....,

reprezentowanym przez

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa niniejsza została zawarta na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. w Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Burmistrza Miasta Boguszkowa - Gorc Nr 895/2021 z dnia 26.01.2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu postępowania w sprawie udzielania zamówień publicznych przez Gminę Miasto Boguszków-Gorce oraz prac komisji przetargowej (ze zm.).

(Dział 900, Rozdział 90003, § 4300)

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca na podstawie rozstrzygniętego zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr z dnia przyjmuje do wykonania usługę w zakresie letniego utrzymania gminnych dróg, chodników, przejść, placów i parkingów oraz utrzymania terenów zielonych na drogach i terenach zlokalizowanych na terenie Gminy Boguszków-Gorce, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie oraz w:

- ofercie Wykonawcy,
- specyfikacji warunków zamówienia.

Dokumenty te stanowią integralną część niniejszej umowy.

2. Przedmiot umowy został podzielony na dwie części:

- 2.1 Zadanie nr 1: **Letnie utrzymanie dróg, chodników, przejść, placów i parkingów**

W ramach zadania Wykonawca zobowiązuje się do letniego utrzymania gminnych dróg, chodników, przejść, placów i parkingów, w ramach którego Wykonawca zobowiązuje się między innymi do:

- a) zamykania mechanicznego lub ręcznego ulic,
- b) zamykania mechanicznego lub ręcznego utwardzonych chodników, przejść, placów i parkingów,
- c) 4-krotnego koszenia poboczy zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego,
- d) min. 2-krotnego mycia przystanków komunikacji publicznej w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

2.1.1 Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia w zakresie letniego utrzymania dróg, chodników, przejść, placów i parkingów wraz z wykazem ulic, ich długościami oraz standardem i kolejnością ich utrzymania przedstawia załącznik nr 1 do umowy. Zamawiający dopuszcza modyfikację załącznika nr 1 w zakresie zmiany lokalizacji terenów.

2.1.2 Jeżeli w okresie obowiązywania umowy wystąpią warunki atmosferyczne kwalifikujące się do zimowego utrzymania dróg, chodników, przejść, placów i parkingów (dalej jako: „warunki zimowe”, Wykonawca jest zobowiązany wykonywać czynności jak dla zimowego utrzymania, zgodnie z załącznikiem nr 1, przy niezmienionej stawce wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 19 umowy.

W przypadku wystąpienia warunków zimowych Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) odśnieżania systemem patrolowym dróg według standardów ich utrzymania,
- b) zwalczania gołoledzi i śliskości zimowej z użyciem środków chemicznych (NaCl lub solanek CaCl_2 , MgCl_2) oraz materiału uszorstniającego w postaci piasku,
- c) zapewnienia odpowiedniej ilości piasku i soli (materiał, transport, składowanie i przechowywanie) niezbędnej do doprowadzenia akcji zimowej,
- d) wykonania innych czynności, które okażą się niezbędne do należytego świadczenia usługi, w tym zapewnienia bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
- e) zapewnienia następującego sprzętu: ciągnik rolniczy z piaskarką do odśnieżania dróg – 1 szt., samochody – piaskarko-solarki z pługiem z napędem na 4 koła min. 5m^3 – 1 szt., ciągnik rolniczy z piaskarką do odśnieżania chodników – 2 szt.

2.2 Zadanie nr 2: Letnie utrzymanie terenów zielonych

W ramach zadania Wykonawca zobowiązuje się między innymi do:

- a) 4-krotnego koszenia terenów zielonych zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego, sprzątania i pielęgnacji terenów zielonych,
- b) codziennego bieżącego utrzymywania czystości wokół wydzielonych terenów do gromadzenia odpadów komunalnych,
- c) bieżącego opróżniania na terenie Gminy koszy ulicznych oraz pojemników na psie odchody i wywóz odpadów zgromadzonych w wyniku realizacji zamówienia, celem utylizacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- d) sprzątania miasta w czasie i po imprezach masowych organizowanych przez Gminę, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym,
- e) wygrabiania i wywóz zebranych liści celem utylizacji.

2.2.1 Jeżeli w okresie obowiązywania umowy wystąpią warunki atmosferyczne kwalifikujące się do zimowego utrzymania terenów zielonych Wykonawca jest zobowiązany wykonywać czynności jak dla zimowego utrzymania przy niezmienionej stawce wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 19 umowy. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia w zakresie utrzymania terenów zielonych przedstawia załącznik nr 2 do umowy. Zamawiający dopuszcza modyfikację załącznika nr 2 w zakresie zmiany lokalizacji terenów.

3. Przedmiot umowy określony w niniejszym paragrafie będzie realizowany w ciągu okresu umownego w sposób technologicznie zróżnicowany w zależności od występujących warunków atmosferycznych.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Strony zawierają niniejszą umowę na okres 244 dni, licząc od dnia jej zawarcia.
2. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, jednakże usługa objęta przedmiotem umowy będzie realizowana nie wcześniej niż od dnia

§ 3

Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi lub podwykonawców na zasadach określonych poniżej.
2. Realizacja umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz z przepisów obowiązującego prawa.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
4. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, jest obowiązany do wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem do którego dołączony będzie projekt tej umowy oraz aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z CEIDG podwykonawcy (odpis ma być wystawiony w terminie do 1 miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku i złożony jako oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania podwykonawcy) i uwierzytelniona kopia obowiązującej polisy OC podwykonawcy potwierdzającej, że podwykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej **300.000,00 zł**. We wniosku należy podać dane podwykonawcy – imię, nazwisko/nazwę, adres zamieszkania/siedzibę, NIP, Regon. W projekcie umowy należy w szczególności podać: zakres prac, które podwykonawca ma wykonywać, wynagrodzenie podwykonawcy – ceny jednostkowe w złotych (ceny jednostkowe nie mogą być wyższe od cen podanych przez Wykonawcę w ofercie), termin obowiązywania umowy.
5. Jeżeli podwykonawca będzie realizował usługi, na które wymagane jest posiadanie zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne, wydanego na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu rzeczy, a w przypadku posiadania jeszcze aktualnej licencji na wykonywanie krajowego lub

międzynarodowego transportu drogowego rzeczy - aktualnej licencji na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego transportu drogowego rzeczy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania podwykonawcy, kserokopii obowiązujących w/w dokumentów wydanych dla podwykonawcy.

6. Jeżeli tego zakresu nie będzie realizował Wykonawca należy także przedstawić pisemnie propozycję instalacji, do których będą transportowane odpady (Wykonawca ma obowiązek każdorazowo, bezzwłocznie informować Zamawiającego na piśmie o zmianie instalacji. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawiać dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów w danej instalacji).
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może przekraczać 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego podwykonawcy zakresu. Z wynagrodzenia podwykonawcy nie można dokonywać żadnych potrąceń.
8. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę wniosku wraz z dokumentami i projektem umowy z podwykonawcą (zestaw kompletny), nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
9. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia w przypadku, gdy umowa z podwykonawcą narusza postanowienia niniejszej umowy lub przepisów powszechnie obowiązujących, wniosek jest niekompletny, bądź Wykonawca nie przedłożył dokumentów wyszczególnionych w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu.
10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, przekłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku, gdy zawarta umowa o podwykonawstwo nie jest tożsama z zatwierdzonym projektem umowy, Zamawiający cofa zgodę na podwykonawstwo.
12. Przepisy ust. 4 do ust. 11 stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo i do zmiany umowy o podwykonawstwo.
13. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
14. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą przedstawić Zamawiającemu oryginał oświadczenia na piśmie o wysokości wynagrodzenia należnemu podwykonawcy oraz dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty podwykonawcom, np. wydruki bankowe potwierdzające uznanie rachunków bankowych podwykonawców na kwoty należne podwykonawcom lub oświadczenia podwykonawców (oryginały) o otrzymaniu należnego wynagrodzenia.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo i po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo tożsamej z zatwierdzonym projektem umowy.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty i wstrzymać się z dokonaniem zapłaty do czasu wyjaśnienia sprawy. Za okres wstrzymania się z zapłatą nie przysługują odsetki.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.

§ 4

Koordynatorzy umowy

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzorującego w osobie p. Iwony Malusiak-Suchorzewskiej tel. służbowy 74 84 49 311 wew. 57,
2. W uzasadnionych przypadkach (związanych np. z nieobecnością inspektora nadzorującego w pracy), zadania inspektora nadzorującego określone w niniejszej umowie będzie wykonywał inny uprawniony pracownik Zamawiającego.
3. Inspektor nadzorujący jest uprawniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością prac, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową i zasadami wykonywania prac w zakresie utrzymania czystości dróg i terenów zielonych.
4. Przedstawicielem Wykonawcy przy wykonywaniu prac jest, tel.
5. Adres e-mail Zamawiającego sekretariat@boguszow-gorce.pl
6. Adres e-mail Wykonawcy
7. Przedstawiciel Wykonawcy pełni całodobowo dyżury, w tym poza godzinami pracy Zamawiającego oraz w dni wolne od pracy.
8. Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi na pytania i uwagi kierowane przez Zamawiającego (przesłane e-mailem lub na piśmie, w tym fax), w terminie i formie wskazanej przez Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający będzie przeprowadzał bieżące kontrole wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.
2. Kontrole będą przeprowadzane przez inspektora nadzorującego wspólnie z przedstawicielem Wykonawcy lub samodzielnie.

3. Z kontroli, w trakcie których zostanie stwierdzone naruszenie obowiązków przez Wykonawcę, inspektor nadzorujący sporządzi protokół.
4. Kopia protokołu zostanie niezwłocznie przekazana do Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć wskazane nieprawidłowości i złożyć wyjaśnienia w sprawie stwierdzonych naruszeń w terminie 1 dnia od daty otrzymania protokołu.
6. Na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości i na zasadach określonych w § 6 umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy określonym w § 1.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę Zamawiający naliczy kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wskazany w protokole, o którym mowa w § 5 umowy,
 - b) w wysokości 1 % wynagrodzenia netto Wykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 1, za rozwiązanie umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - c) w wysokości 1000,00 zł odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych w § 10 ust. 3 umowy,
 - d) w wysokości 500,00 zł za każdą osobę – za każdy dzień, w którym osoba wykonująca czynności, o których mowa w § 10 ust. 1 wykonywała przedmiot umowy na innej podstawie niż umowa o pracę,
 - e) w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo,
 - f) w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - g) w wypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy - w wysokości 100% należnej niezapłaconej podwykonawcy kwoty wynagrodzenia brutto wraz z odsetkami z tytułu nieterminowej zapłaty za okres od terminu kiedy niezapłacona należność stała się wymagalna do daty naliczenia kary.
3. Trzeci i kolejny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w danym miesiącu, o którym mowa w ust. 2 lit a) niniejszego paragrafu uprawnia Zamawiającego do rozwiązania przedmiotowej umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, z zastosowaniem kary umownej, o której mowa w ust. 2 lit. b) niniejszego paragrafu.
4. Podstawę do naliczenia kar umownych o których mowa w ust. 2 lit. a) niniejszego paragrafu stanowi protokół, o którym mowa w § 5 umowy.
5. Protokół powinien zawierać:
 - a) datę sporządzenia,
 - b) czas, miejsce i zakres nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ze zwięzłym opisem każdego stwierdzonego przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,

- c) wyjaśnienia przedstawiciela Wykonawcy (jeżeli uczestniczył w kontroli), co do okoliczności i przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
 - d) podpis przedstawicieli Stron uczestniczących w kontroli.
6. Kara umowna naliczona przez Zamawiającego będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 1 umowy, zgodnie z art. 436 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają całościowe wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
- netto:słownie:.....
- brutto:słownie:.....
2. W ramach wynagrodzenia przewidziane są płatności za jeden dzień w wysokości:
- netto słownie
- brutto..... słownie
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT, po zakończeniu każdego miesiąca i wykonaniu przedmiotu umowy przypadającego na dany miesiąc. Strony przyjmują, że wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn dni w danym miesiącu przemnożony przez stawkę dzienną. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru usług, sporządzony po zakończeniu każdego miesiąca, wykonanych usług potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego,
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi z konta Zamawiającego, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru usług, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
6. Faktura Wykonawcy powinna być adresowana na Gminę Miasto Boguszów-Gorce, Pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804.
7. Należności będą regulowane z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie cedował wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy usługi będą wykonywane przez podwykonawcę, Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy za poprzedni okres rozliczeniowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży dowodów, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający może zatrzymać część wynagrodzenia odpowiadającą wysokości wynagrodzenia podwykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub do czasu wyjaśnienia sprawy. Za okres wstrzymania wynagrodzenia Wykonawcy nie przysługują odsetki.

10. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wystawiał ustrukturyzowane faktury mają one spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191). Co najmniej na 7 dni przed wystawieniem ustrukturyzowanej faktury Wykonawca poinformuje Zamawiającego o takim zamiarze.

11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na wystawionych fakturach jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

12. Wykonawca oświadcza, że jest /że nie jest zgłoszony do białej listy podatników VAT. Zapłata nastąpi za pośrednictwem metody podzielonej płatności.

13. Wykonawca wskazuje, że właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest *(dane podaje Wykonawca przed zawarciem umowy)*

14. W przypadku korzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) do wystawiania i przysyłania Zamawiającemu e-faktur, zobowiązuje się Wykonawcę do wypełniania na PEF pola „Odbiorca Towaru / Usługi” danymi Zamawiającego (Gmina Miasto Boguszów-Gorce, Pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804)

15. Faktury korygujące i duplikaty faktur do faktur przesłanych Zamawiającemu w formie elektronicznej Wykonawca przysyła wyłącznie w formie elektronicznej (za pośrednictwem PEF), chyba że przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają wystawienie i przysyłanie faktury w formie elektronicznej na co Wykonawca wyraża zgodę.

16. Zamawiający wyraża zgodę na korekty e-faktur w formie elektronicznej w przypadku gdy Wykonawca skorzysta z zapisu określonego w ust. 15.

17. Jeżeli zgoda na wystawienie e-faktur/ korektę e-faktury zostanie anulowana nie będzie możliwe jej wystawienie już następnego dnia po dniu, w którym zgodę cofnięto. Obowiązuje wówczas zgoda wyrażona w formie pisemnej.

18. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U.2020.935 ze zm.).

19. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy w rozumieniu art. 439 Pzp. Przez zmianę ceny materiałów i kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić według następujących zasad:

- 1) Jeśli półroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do analogicznego półrocza roku poprzedniego wynosił będzie co najmniej 115% (wzrost cen o 15%), Wykonawca upoważniony będzie do zgłoszenia Zamawiającemu żądania zwiększenia w drodze aneksu do niniejszej umowy należnego mu wynagrodzenia proporcjonalnie do ogłoszonego wskaźnika.
- 2) Ustalenie zmiany wynagrodzenia nastąpi z użyciem odesłania do ogłoszonego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt 1.
- 3) Ciężar udowodnienia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia określony będzie przez stronę wnioskującą, proporcjonalnie do

wskaźników cen ogłaszanego w komunikacie Prezesa GUS.

- 4) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym zawarto umowę i począwszy od kolejnego miesiąca po opublikowaniu w dzienniku urzędowym przez Prezesa GUS obwieszczenia w sprawie adekwatnego wskaźnika. Kolejne wnioski w przedmiocie zmiany wynagrodzenia będą mogły być złożone co 6 miesięcy.
- 5) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia nie może być wyższa niż 10% kwoty wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 umowy.

Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione zgodnie z art. 439 ust. 1-3 Pzp oraz ust. 19 pkt 1-5, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na roboty budowlane, dostawy lub usługi na okres dłuższy niż 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę co najmniej 300.000,00 zł.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie procedury wyjaśniającej i odszkodowawczej, zgodnie z warunkami określonymi w umowie ubezpieczeniowej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia ważności obowiązywania umowy ubezpieczeniowej w trakcie trwania niniejszej umowy pod warunkiem zachowania ciągłości ważności ubezpieczenia.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej umowie Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Przez naruszenie obowiązków rozumie się w szczególności sytuacje, w których:
 - a) Wykonawca nie rozpocznie świadczenia usług w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy,
 - b) Wykonawca zaprzestanie świadczenia usług na okres co najmniej 2 dni,
 - c) naliczone w ciągu jednego miesiąca kary umowne przekroczą w sumie 10% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy,
 - d) Wykonawca postępuje z odpadami komunalnymi niezgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) usługi związane z realizacją niniejszej umowy świadczy podwykonawca nie zatwierdzony przez Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,

czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

4. Rozwiązanie umowy z przyczyn wymienionych w ust. 2 stanowi rozwiązanie umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w rozumieniu § 6 ust. 2 lit b umowy.

5. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1-3 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga przez cały okres realizacji umowy zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów kodeksu pracy) osób wykonujących czynności:
 - a) nadzoru nad pracami objętymi umową,
 - b) związane z koszeniem terenów zielonych,
 - c) związane z utrzymaniem czystości na drogach, chodnikach, placach i parkingach,
 - d) związane z zimowym utrzymaniem dróg i chodników.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia Zamawiający ma możliwość żądania w szczególności:
 - a) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - c) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty, oświadczenia i dowody, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 5 dni robocze. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, oświadczeń i dowodów - pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W przypadku niespełnienia wymagań określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający będzie uprawniony naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 2 lit. c) i d).

§ 11

Zmiany w Umowie

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić wyłącznie na podstawie przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Poza zmianami dokonanymi na podstawie art 439 ust. 1-3 Pzp oraz § 7 ust. 19 pkt 1-5 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
 - 1) w przypadku zmian uregulowań prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy, na zasadach określonych w przepisach,
 - 2) wystąpienia siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynnik zewnętrzny, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu i zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody o znacznych rozmiarach,
 - 3) zmiany wykazu lokalizacji świadczonych usług,
 - 4) w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia - zmiana zakresu rzeczowego w przypadku zamknięcia dróg lub ich części w związku z prowadzonymi remontami i/ lub inwestycjami,
 - 5) zmiany sposobu wypłaty wynagrodzenia w sytuacji wykonywania umowy lub jej części przez podwykonawcę.
3. Strona wnioskująca o zmianę, z uwzględnieniem postanowień ust. 4 i ust. 5 niniejszego paragrafu, zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem na piśmie do drugiej Strony. Druga Strona zobowiązana jest przedstawić swoje stanowisko w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku.
4. W przypadku zmian umowy w okolicznościach określonych w ust. 2 pkt 4) zmiana zostanie wprowadzona na podstawie pisemnego zawiadomienia dokonanego przez Zamawiającego. Zamawiający prześle zawiadomienie Wykonawcy co najmniej na 2 dni przed dniem wprowadzenia zmiany.
5. Zmiana osób do reprezentacji, telefonów, adresów e-mail nie stanowi zmiany umowy i dokonywana będzie na podstawie pisemnego powiadomienia przez Stronę, która zgłasza zmianę.

§ 12

Ochrona danych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.), które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w

celu realizacji niniejszej umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu niniejszej umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.

5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane i przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych mu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.

7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

8. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej jako: „Rozporządzenie” Zamawiający, informuje, iż:

1) Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę jako koordynatorzy umowy jest Burmistrz Miasta Boguszowa - Gorce, plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, tel. 74 84 49 311, sekretariat@boguszow-gorce.pl

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – kontakt: e-mail: rybinska.malgorzata@wp.pl lub audytor@boguszow-gorce.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia - obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów prawa w tym prawa podatkowego, oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit e – obowiązku wynikające z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

4) W przypadku osób wskazanych przez Wykonawcę jako koordynatorzy umowy przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: dane kontaktowe.

5) Dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. 10 lat.

6) Dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej. Ponadto dane mogą być ujawnione

podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

7) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

9) Podanie danych osobowych przez osoby reprezentujące Wykonawcę jest warunkiem, zawarcia i wykonywania umowy.

Administrator zobowiązuje Wykonawcę do zapoznania osób wskazanych przez wykonawcę jako koordynatorów umowy z zapisami niniejszego paragrafu umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
2. Zaistnienie sporu nie upoważnia Wykonawcy do zawieszenia świadczenia usług.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.

Wykaz załączników:

- załącznik Nr 1 – Zasady wykonywania prac w zakresie Letniego utrzymania dróg, chodników, przejść, placów i parkingów.
- załącznik Nr 2 – Zasady wykonywania prac w zakresie utrzymania terenów zielonych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA