

## PROJEKT UMOWY RAMOWEJ

Zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA – KOMENDANTEM STOLECZNYM POLICJI**

z siedzibą w Warszawie (00-150) przy ul. Nowolipie 2, NIP: 5251930070, REGON: 012126482,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

Firmą/Panem/Panią .....wpisaną/ym do krajowego rejestru sądowego prowadzonego przez .....pod numerem KRS/ wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzącej działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą przy ul. .... ,00-000 ....., NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną przez:

.....,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanym pojedynczo Stroną, a wspólnie Stronami,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w celu zawarcia Umowy ramowej z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), o następującej treści:

### § 1

1. W przypadku użycia sformułowania:

- a) Zamawiający - należy przez to rozumieć Skarb Państwa - Komendanta Stołecznego Policji,
- b) Wykonawca – należy przez to rozumieć Podmiot realizujący przedmiot Umowy ramowej,
- c) Dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

13/08  
14/08

## § 2

1. Umowa ramowa określa warunki jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw oznaczeń stopni służbowych/znaków rodzajów służby i korpusu, emblematów/dystynkcji** wskazanych i opisanych w załączniku nr 1 do Umowy ramowej (*opis przedmiotu zamówienia*) zwanych w dalszej części Umowy ramowej „asortymentem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez okres **12 miesięcy**.
3. Po wygaśnięciu Umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
4. W okresie obowiązywania Umowy ramowej Zamawiający przewiduje dostawy asortymentu w typie i ilościach odpowiadających rzeczywistym potrzebom Zamawiającego.
5. Wartość Umowy ramowej nie przekroczy kwoty .....brutto w PLN (kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia publicznego).
6. Kwota, o której mowa w ust. 5 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy ramowej. Zamawiający może udzielić zamówień na kwotę niższą lub nie udzielić zamówienia.
7. Nieudzielenie zamówień lub udzielenie zamówień na niższą kwotę niż wskazana w ust. 5 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z Umowy ramowej.
8. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 5 niniejsza Umowa ramowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
9. Jeżeli termin obowiązywania Umowy ramowej miałby upłynąć w trakcie realizacji zamówienia, Umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zakończenia realizacji zamówienia.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w dacie podpisania Umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będącego przedmiotem niniejszej Umowy ramowej leży po stronie Wykonawcy.
11. Strony dopuszczają zmianę terminu obowiązywania Umowy ramowej – wydłużenie go w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości Umowy ramowej, o której mowa w § 2 ust. 5, nie dłużej jednak niż do 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy ramowej.

## § 3

1. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie Umowy

ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia Umowy ramowej zaproponował najniższą cenę jednostkową brutto za dany asortyment. Wzór zapotrzebowania określa załącznik nr 3 do Umowy ramowej.

2. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności ilość i rodzaj asortymentu oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail: .....(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail:.....(zostanie ustalony w Umowie).
4. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca odrzucił zapotrzebowanie.
5. Realizacja dostawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż **.....dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) - od dnia zaakceptowania przez Wykonawcę zapotrzebowania, o którym mowa w ust. 2.
6. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przesłać zapotrzebowanie do Wykonawcy z kolejną najniższą ceną jednostkową brutto za dany asortyment, z którym została zawarta Umowa ramowa w celu przystąpienia do udzielenia zamówienia ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy asortymentu o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 1 do Umowy ramowej, na własny koszt do miejsca wskazanego w §4 ust.1.
8. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zapotrzebowania o którym mowa w ust. 5 z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub z powodu działania siły wyższej.
10. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę stanowić będzie sumę wartości wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN za asortyment, wskazanej w załączniku nr 4 do Umowy ramowej oraz jego ilości, wskazanej w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2 powiększoną o stawkę podatku VAT. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz.

361) cena netto wskazana w ofercie traktowana będzie jak cena brutto.

11. W cenach, o których mowa w § 3 ust. 10 Wykonawca uwzględnił koszt:
  - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
  - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy ramowej.
12. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 4 ust. 7. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: **eFaktura.gov.pl**.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej Umowy ramowej na rzecz osób trzecich.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu do Magazynu Mundurowego Wydziału Zaopatrzenia KSP przy ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie (02-336) w dni robocze w godzinach 8.00-15.00.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego z 2-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy drogą telefoniczną na numer.....(zostanie ustalony w Umowie) lub drogą elektroniczną na adres mail:.....(zostanie ustalony w Umowie).
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment będzie:
  - a) fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem, zgodny z opisem zawartym w załączniku nr 1 do Umowy ramowej,
  - b) zabezpieczony przed zawilgoceniem lub uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru:
  - a) ze strony Wykonawcy: .....- nr tel. .... , e-mail: .....(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
  - b) ze strony Zamawiającego: ..... - nr tel....., e-mail:..... lub osoba ją zastępująca (zostanie ustalone w umowie).
5. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu zgodności dotyczącej ilości, jakości i rodzaju dostarczonego asortymentu ze złożonym zapotrzebowaniem oraz

Umową ramową i jej załącznikami. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół odbioru ilościowo-jakościowego.

6. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z Umową ramową i jej załącznikami lub zapotrzebowaniem, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w asortymencie lub jego wymiany na nowy wolny od wad, zgodny z Umową ramową i jej załącznikami w terminie do **3 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
7. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury z zastrzeżeniem §7 ust. 7.

## § 5

1. Wykonawca udziela na dostarczany asortyment **gwarancji na okres..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy nie krótszej niż 24 miesiące)** oraz rękojmi **na okres ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy nie krótszej niż 24 miesiące)**, liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §4 ust. 7.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad asortymentu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, zgodny z Umową ramową i jej załącznikami w terminie do **14 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji drogą elektroniczną na adres:.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy). Okres gwarancji asortymentu podlegającego wymianie ulega automatycznie wydłużeniu o czas wykonania wymiany.
3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru zareklamowanego asortymentu i dostawy nowego, wolnego od wad z/do miejsca, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu protokołu odbioru ilościowego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za asortyment od momentu przyjęcia go do momentu przekazania go Zamawiającemu po wykonanej naprawie.

## § 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ramowej przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami:

- a) 5% wartości brutto w PLN, o której mowa w § 2 ust. 5 w przypadku odstąpienia od Umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego
  - b) 5% wartości brutto w PLN, o której mowa w §2 ust. 5 w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od Umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
  - c) 50,00 PLN brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego odpowiednio w §3 ust. 5, §4 ust. 6 lub §5 ust. 2.;
  - d) 50,00 PLN brutto z tytułu braku waloryzacji wynagrodzenia Podwykonawcy na podstawie §8 ust. 10.
  - e) 50,00 PLN brutto z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o którym mowa w §7 ust. 6.
2. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony Umowy ramowej nie może być wyższa niż 10% wartości Umowy ramowej brutto, o której mowa w § 2 ust. 5.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo i jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  5. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
  6. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ramowej doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działania sił przyrody.
  7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ramowej.

## **§ 7**

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy ramowej sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie)....., który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

4. Zamawiający w trakcie obowiązywania Umowy ramowej dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy wprowadzenie nowego Podwykonawcy lub zmianę Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do Umowy ramowej.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić Umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu Umowy ramowej w zakresie, o którym mowa w ust.1.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Wprowadzenie nowego Podwykonawcy lub zmiana Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów Umowy ramowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania Umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

## **§ 8**

1. Strony dopuszczają zmianę Umowy ramowej w zakresie:
  - 1) Cen jednostkowych brutto, o których mowa w załączniku nr 4 do Umowy ramowej w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT lub podatku akcyzowego w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnych wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. 2020 poz. 2207 ze zm.);
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
    - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 427)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy ramowej przez Wykonawcę.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy ramowej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy ramowej, lub dalsze wykonywanie Umowy ramowej może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy ramowej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy ramowej w terminie 15 dni roboczych licząc od daty zaistnienia następujących okoliczności : w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie opóźni się o co najmniej 3 dni robocze z wykonaniem zapotrzebowania w terminie wskazanym w §3 ust.5 lub nie wykona zaakceptowanego zapotrzebowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania Umowy ramowej.
5. W sytuacji o której mowa w ust. 2 lub 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy ramowej i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych dodatkowych roszczeń. Odstąpienie od Umowy ramowej będzie wywoływało skutki na przyszłość (ex nunc), w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy tj. cen jednostkowych netto powiększonych o podatek VAT określonych w załączniku nr 4 do Umowy ramowej w ramach waloryzacji wynagrodzenia, pod warunkiem spełnienia łącznie następujących przesłanek:
  - a) zmiana jest możliwa po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy ramowej,
  - b) w przypadku zmiany o 10% ceny materiałów lub kosztów, związanych z realizacją Umowy ramowej, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. ceny jednostkowej brutto, o której mowa w załączniku nr 4 do Umowy ramowej. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie wyłącznie kosztów wykonania zamówienia po podpisaniu aneksu do Umowy ramowej.



- c) zmiana ceny jednostkowej brutto, określonej w załączniku nr 4 do Umowy ramowej nastąpi każdorazowo w oparciu o łączną wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w dwóch kwartałach poprzedzających dzień dokonania zmiany wynagrodzenia, ogłoszonych w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
- d) łączna wartość zmian cen jednostkowych brutto, o których mowa w załączniku nr 4 do Umowy ramowej może wynieść w okresie obowiązywania całej Umowy ramowej maksymalnie 15%, wartości Umowy ramowej o której mowa w §2 ust. 5.
7. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów, o której mowa w ust. 6 lit b), rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie, względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
8. W przypadku zmian określonych w ust. 1 i ust. 6, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
9. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i ust. 6 obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
10. W przypadku, gdy cena jednostkowa Wykonawcy zostanie zmieniona, na podstawie zapisu, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione zostaną następujące warunki:
- 1) Przedmiotem umowy są dostawy lub usługi jednorazowe w celu wykonania umowy.
  - 2) Okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy, w tym gdy suma okresów, na które zawierana jest umowa o podwykonawstwo przekracza 6 miesięcy.

## §9

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji Umowy ramowej przez cały okres jej obowiązywania. Przed

zawarciem Umowy ramowej Wykonawca wypełnił i dostarczył oświadczenie RODO, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy ramowej.

## § 10

1. Umowa ramowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron/Umowa ramowa została sporządzona w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron (zostanie wskazane w umowie).
2. W sprawach nieregulowanych Umową ramową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszystkie zmiany Umowy ramowej obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu do Umowy ramowej.
4. Kwestie wynikłe w związku z realizacją Umowy ramowej rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Odstąpienie od Umowy ramowej oraz wszelkie zmiany Umowy ramowej powinny nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## §11

Integralną część Umowy ramowej stanowią Załączniki.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
3. Załącznik nr 3 - Wzór zapotrzebowania.
4. Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy.
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie do RODO.

SPECJALISTA  
Sekcji V Wydziału Zaopatrzenia  
Komendy Stołecznej Policji

mgr **Aochanna EPA**

KIEROWNIK  
Sekcji V Wydziału Zaopatrzenia  
Komendy Stołecznej Policji

mgr **Sylvia CESARSKA**

ZASTĘPCA NACZELNIKA  
Wydziału Zaopatrzenia  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr **Manika SADOWSKA**

BEGONY NIEGOWA  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr **Iwona MOZULSKA**

RADCA PRAWNY  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr **Agnieszka SOTNICKA**

**ZATWIERDZAM**  
**ZASTĘPCA NACZELNIKA**  
Wydziału Zapobiegania  
Komeny Stożecznej Policji  
**mgr Monika SADOWSKA**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Pochewki z oznaczeniami stopni służbowych (szacunkowa ilość: 2 500 par)

Dystynkcje w kolorze srebrnym, haftowane mechanicznie na nasuwkach w kolorze granatowym. Dla pochewek przewidziano 17 graficznie różnych oznaczeń stopni policyjnych. Gotowa pochewka ma kształt wydłużonego trapezu.

#### Wymiary pochewek:

- Długość: 110 mm +/- 2 mm,
- Szerokość początkowa: 58 mm +/- 2 mm,
- Szerokość końcowa: 44 mm +/- 2 mm.

#### Roźmieszczenie dystynkcji na pochewkach:

- Szerokość gwiazdki: 16 mm,
- Szerokość paska: 7 mm,
- Szerokość paska aspiranta: 3 mm,
- Odstęp między gwiazdkami: 5-6 mm,
- Odległość gwiazdki od belek: 10 mm.

Stopnie służbowe – posterunkowy, starszy posterunkowy, sierżant, starszy sierżant, sierżant sztabowy, młodszy aspirant, aspirant, starszy aspirant, aspirant sztabowy, podkomisarz, komisarz, nadkomisarz, podinspektor, młodszy inspektor, inspektor, nadinspektor, generalny inspektor.

### 2. Taśma otokowa z oznaczeniami stopni służbowych (szacunkowa ilość: 850 szt.)

Taśma o szerokości 40 mm wykonana z włókien poliestrowych i barwiona w kolorze ciemnoniebieskim. Długość otoku – 670 mm +/- 2 mm. Krawędzie taśmy są zabezpieczone przed strzępieniem i pruciem. Oznaka stopnia wykonana metodą haftu komputerowego nitką srebrną metalizowaną.

Dla otoków na czapki policyjne przewidziano 8 graficznie różnych oznaczeń stopni -, V, VV, VVV, \*, \*\*, \*\*\*, \*\*\*\*.

#### Roźmieszczenie dystynkcji na otoku:

- Szerokość belki V – 5 mm,
- Odległość między V – 0,5 mm,
- Szerokość rozwarcia V – 27 mm,
- Szerokość gwiazdki – 16 mm,
- Odległość między gwiazdkami – 1 mm.

Stopnie służbowe – posterunkowy, sierżant, starszy sierżant, sierżant sztabowy, młodszy aspirant, aspirant, starszy aspirant, aspirant sztabowy, podkomisarz, komisarz, nadkomisarz, podinspektor, młodszy inspektor, inspektor, nadinspektor, generalny inspektor.

### **3. Taśma otokowa z oznaczeniami stopni służbowych (NOWY WZÓR) (szacunkowa ilość: 1 500 szt.)**

Otok do granatowej czapki wyjściowej, wykonany zgodnie ze specyfikacją Komendy Głównej Policji. Brzeg taśmy otokowej wykończony bardzo gęsto ścięciem typu mereżka. Haft maszynowy srebrną nicią o bardzo wysokiej gęstości. Wysokość: 4,5 cm, długość: 80 cm. Kolor: granat, materiał: sukno – 90% wełna, 10% poliamid.

Rozmieszczenie dystynkcji na otoku:

- Szerokość belki V – 5 mm,
- Odległość między V – 05, mm,
- Szerokość rozwarcia V – 27 mm,
- Szerokość gwiazdki – 16 mm,
- Odległość między gwiazdkami – 1 mm.

Na otoku oficerów starszych – dwa galony o szerokości 5 mm, umieszczone jeden nad drugim, naszyte na taśmę otokową w jej górnej części.

Na otoku oficerów młodszych – jeden galon o szerokości 5 mm, naszyty na taśmę otokową w jej górnej części.

Stopnie służbowe - posterunkowy, starszy posterunkowy, sierżant, starszy sierżant, sierżant sztabowy, młodszy aspirant, aspirant, starszy aspirant, aspirant sztabowy, podkomisarz, komisarz, nadkomisarz, podinspektor, młodszy inspektor, inspektor, nadinspektor, generalny inspektor.

### **4.Znak rodzaju służby (szacunkowa ilość: 200 szt./rodzaj)**

W postaci naszywki w kształcie rombu o wymiarach 104 x 70 mm, w kolorze granatowym, na którym jest obramowanie w kolorze srebrnym oraz umieszczony centralnie symbol ustalony dla danego rodzaju służby Policji, haftowany mechanicznie.

Rodzaje służby – służba kryminalna, służba śledcza, służba prewencyjna, służba prewencyjna (ruch drogowy), oddziały prewencji, policja sądowa, służba kontr terrorystyczna, służba wspomagająca.

### **5.Znak korpusu Policji - dwa rodzaje (szacunkowa ilość: 1 800 para)**

a)patka czworokątna o wymiarach 35x50 mm w kolorze ciemnoniebieski, na której znajduje się stylizowany liść palmy w kolorze srebrnym oraz obramowanie haftowane mechanicznie w kolorze srebrnym – dla policjantów w korpusie oficerów Policji albo ciemnoniebieskim – dla policjantów w korpusie aspirantów Policji, podoficerów Policji i szeregowych Policji (szacunkowa ilość: po 300 par/rodzaj)

b)pasek haftowany na taśmie, w połowie załamany pod kątem 105° w kolorze: (szacunkowa ilość: 300 par/rodzaj)

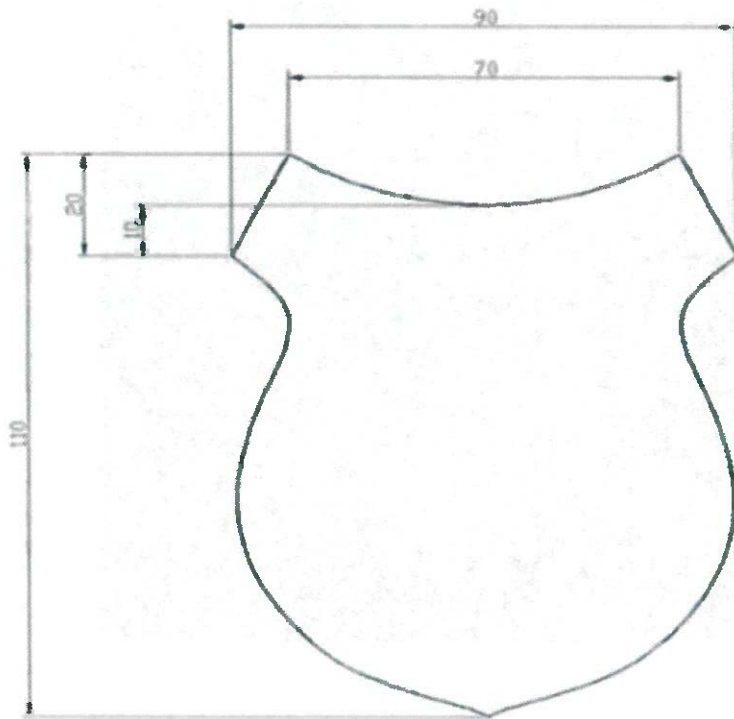
- srebrnym, o szerokości 15 mm (korpus oficerów),
- srebrnym, o szerokości 10 mm (korpus oficerów młodszych),
- ciemnoniebieskim i srebrnym, o szerokości 15 mm (aspirantów),
- ciemnoniebieskim, o szerokości 15 mm (korpus podoficerów),
- ciemnoniebieskim, o szerokości 10 mm (korpus szeregowych).

### **6.Znak przynależności państwowej. (szacunkowa ilość: 300 szt.)**

Naszywka w kolorach odpowiadających barwom Rzeczypospolitej Polskiej, w wymiarach 55x38 mm

### **7.Emblemat (szacunkowa ilość: 800 szt.)**

Haftowany maszynowo, mocowany na rzep – Komenda Stołeczna Policji Wymiary emblematu:



Zdjęcie poglądowe





Zdjęcie poglądowe

#### **8. Dystynkcje do kurtki ochronnej typu softshell ( szacunkowa ilość: 1 625 szt.)**

Wykonana na tkaninie bawełniano-poliestrowej typu rip-stop, w kolorze ciemno granatowym, z wykończeniem olejo i wodoodpornym. Pomiedzy tkaninę zasadniczą, a taśmę samoszczepną haczykową w kolorze czarnym stosuje się dwie warstwy włókniny z klejem w kolorze czarnym w celu usztywnienia. Tkanina obszyta jest overlokiem (merrow), nitką w kolorze ciemnogrnatowym od strony wierzchniej, natomiast od strony spodniej (tj. taśmy samoszczepnej haczykowej) zastosowano nić w kolorze czarnym. Haft dystynkcji wykonany jest mechanicznie w technologii 3D wypukły (wizualnie podobny do haftu ręcznego „bajorek”). Nici użyte do haftu powinny być w kolorze srebrnym metalizowanym. **Dystynkcje wykonane zgodnie ze Specyfikacją nr ST96/Ckt/2023 KGP.**

Powyższy asortyment wykonany zgodnie ze wzorami wskazanymi w treści **Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 maja 2009 r. w sprawie umundurowania policjantów (Dz. U. z 2009 r. Nr 90, poz. 738 ze zmianami:**

- 2011 r. nr 70, poz. 372, nr 175, poz. 1047,
- 2012 r. poz. 1483,
- 2014 r. poz. 1285,
- 2015 r. poz. 946, poz. 1003,
- 2017 r. poz. 1879,
- 2018 r. poz. 252,
- 2019 r. poz. 651,
- 2022 r. poz. 63, poz. 737, poz. 1176,
- 2023 r. poz. 2275.

oraz ze Specyfikacją Techniczną KGP nr ST96/Ckt/2023 z dnia 03.03.2023 r. „DYSTYNKCJE DO KURTKI OCHRONNEJ TYPU SOFTSHELL”.

SPECJALISTA  
Sekcji V Wydziału Zaopatrzenia  
Komendy Stołecznej Policji  
*EPA*  
mgr Adrianna EPA

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych; adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania umowy nr.....
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu zapewnienia współpracy przy realizacji umowy oraz dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją umowy;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - a) do celów realizacji umowy,
  - b) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
    - przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
    - przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa do celów dochodzenia roszczeń lub ochrony przed nimi,
    - przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt Policji, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.
    - przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
  - c) w odniesieniu do rzeczowych składników majątku ruchomego sfinansowanych lub współfinansowanych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniat będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego.
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
  - d) na podstawie art. 77 ust. 1 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
  - e) w zakresie jakim przestanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dodatkowo przysuguje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) w zakresie realizacji umowy nie ma zastosowania prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO;
- 8) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO możliwość usunięcia Państwa danych osobowych przez administratora jest ograniczona.
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji umowy;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.





**ZATWIERDZAM**

Warszawa, dnia .....

.....  
 (data i podpis  
 Kierownika Jednostki Organizacyjnej  
 lub osoby przez niego upoważnionej)

**ZAPOTRZEBOWANIE**

Numer umowy ramowej: WZ .....

Rozdział i pozycja budżetowa:.....

Pełna nazwa Wykonawcy (nazwa Firmy/adres): ..... \*

Nr tel./ fax /e-mail: ..... \*

Osoba/osoby uprawnione do kontaktów ws. realizacji umowy: ..... \*

1. Termin realizacji umowy: ..... dni roboczych (od dnia zaakceptowania zapotrzebowania)
2. Wartość zapotrzebowania: .....
3. Miejsce realizacji zamówienia: .....
4. Przedmiot zamówienia:.....

Lp.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1					
<b>Wartość zapotrzebowania brutto (.....%VAT):</b>					

Akceptujemy termin realizacji umowy wskazanej w ust. 1 oraz oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 4 w planowanej ilości i spełniającego wymagania opisane w ww. umowie ramowej.

**Uwaga:**

\* - podpisanie przez Wykonawcę niniejszego Zapotrzebowania jest równoznaczne z akceptacją zapisów ust. 2 Zapotrzebowania

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

.....  
 (data i podpis  
 Naczelnika Wydziału Zaopatrzenia KSP)

.....  
 (data, podpis)  
 Głównego Księgowego/  
 Naczelnika Wydziału Finansów i Budżetu KSP)

Sporz.



**OFERTA WYKONAWCY**

<b>L.p.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>VAT</b>	<b>jm</b>	<b>Ilość</b>	<b>Cena jednostkowa Netto (PLN)</b>	<b>Cena jednostkowa Brutto (PLN)</b>	<b>Cena oferty brutto (PLN) (kol. 5 x 6+3)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
1	Pochewki z oznaczeniami stopni						
2	Taśma otokowa (stary wzór)						
3	Taśma otokowa (nowy wzór)						
4	Znak rodzaju służby						
5	Znak korpusu Policji						
6	Znak przynależności państwowej						
7	Emblemat						
8	Dystynkcja						
Razem (słownie):.....							

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....



.....  
(miejsowość i data)

### Oświadczenie

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z wykonywaniem Umowy nr ..... zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Stołecznym Policji a .....\*

.....  
(podpis Wykonawcy)

*\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia.*

