

znak sprawy DZP.26.15.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
w postępowaniu o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł

Zamawiający:
Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o.
ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki
tel.: 22 419 72 46
www.drewnica.pl
e-mail: sekretariat@drewnica.pl
<https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica>

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest według zasad Zamawiającego określonych w dalszej części zaproszenia i nie stosuje się do niego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2024, poz. 1320 z późn. zm.).
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn.: „**Wykonywanie czynności konserwacyjnych oraz przeglądów technicznych instalacji i urządzeń kotłowni znajdujących się na terenie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.**”
3. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień **kodem CPV 50721000-5** – Obsługa instalacji grzewczych
50800000-3 – Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji
4. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazem kotłowni zawarty jest w załączniku nr 1 do Zaproszenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu **12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy.**
6. Wzór umowy stanowiący **zał. nr 3 do zaproszenia** jest integralną częścią niniejszej dokumentacji, a zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał stosowne uprawnienia do wykonywania czynności konserwacji lub serwisowania stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła wydane przez Urząd Dozoru Technicznego dla przedsiębiorcy.
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności wykonawcy jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej trzy zamówienia polegające na wykonaniu usługi konserwacji, przeglądu instalacji i urządzeń kotłowni, gdzie każde zamówienie było o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł brutto. Poprzez „zamówienie” Zamawiający rozumie realizację na podstawie jednej umowy (kontraktu).

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia Wykonawca dysponował **co najmniej 1 osobą** posiadającą wiedzę w zakresie niezbędnym do:

- a) wykonywania czynności konserwacyjnych oraz przeglądów technicznych, posiadającą uprawnienia **eksploatacyjne i dozorowe** w branży ciepłowniczej, gazowej i elektrycznej do serwisowania urządzeń ciepłowniczych, tj. posiadających kwalifikacje G1, G2, G3 nadane przez właściwe organy (uprawnione jednostki certyfikujące).
- b) wykonywania czynności konserwacji lub serwisowania stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła wydane przez Urząd Dozoru Technicznego dla personelu.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

8. Informacje na temat wadium – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

10. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

11. Wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty :

1) **Wypełniony formularz ofertowy** (załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia)

2) **Kopie uprawnień i certyfikatów**, poświadczone za zgodność z oryginałem – na potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w ust. 7 pkt 3 a zaproszenia, tj.:

- a) świadectwo kwalifikacji potwierdzające uprawnienia eksploatacyjne i dozorowe w branży ciepłowniczej, gazowej i elektrycznej do serwisowania urządzeń ciepłowniczych, tj. posiadających kwalifikacje G1, G2, G3 nadane przez właściwe organy (uprawnione jednostki certyfikujące).

3) **Kopia certyfikatu**, poświadczona za zgodność z oryginałem – na potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w ust. 7 pkt 1 zaproszenia, tj.:

- a) certyfikat przedsiębiorcy prowadzącego działalność i wykonującego czynności polegające na instalowaniu, konserwacji lub serwisowaniu, naprawie lub likwidacji stacjonarnych

urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych lub pomp ciepła, jak również urządzeń będących stacjonarnymi systemami ochrony przeciwpożarowej zawierającymi fluorowane gazy cieplarniane, o którym mowa odpowiednio w rozporządzeniu (UE) 2015/2067 albo w rozporządzeniu (WE) nr 304/2008, zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.

o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2065)

4) **Kopia certyfikatu, poświadczona za zgodność z oryginałem – na potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w ust. 7 pkt 3 b zaproszenia, tj.:**

a) certyfikat dla personelu wykonującego czynności polegające na instalowaniu, konserwacji lub serwisowaniu, naprawie lub likwidacji stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych lub pomp ciepła, jak również urządzeń będących stacjonarnymi systemami ochrony przeciwpożarowej zawierającymi fluorowane gazy cieplarniane, o którym mowa odpowiednio w rozporządzeniu (UE) 2015/2067 albo w rozporządzeniu (WE) nr 304/2008, zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2065)

4) **Wykaz usług** z podaniem nazwy usługi, wartości, oraz nazwy podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Zaproszenia).

5) **Referencji** określających należyte wykonanie usług uwzględnionych w wykazie, o którym mowa w pkt 4.

12. **Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do posiadania ważnej/aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej będącej przedmiotem niniejszej umowy, na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł na cały okres obowiązywania umowy.**

13. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/podpisujące ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa/pełnomocnictw, to pełnomocnictwo/pełnomocnictwa musi/muszą w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa złożone ma/mają być jako część oferty w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie.

14. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, która nie zawiera wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, albo która zawiera oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem ust.16.

15. Zamawiający – w przypadku nie złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw (nie

- dotyczy formularza ofertowego) lub złożenia oświadczeń, dokumentów zawierających błędy lub wadliwe pełnomocnictwa wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty, wyznaczając jemu termin na uzupełnienie. Nieuzupełnienie oferty w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
16. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
17. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
18. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
19. Dokumenty są składane w oryginale bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Zaproszeniu.
20. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
21. Postępowanie niniejsze będzie prowadzone z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej. Przez formę elektroniczną należy rozumieć formę elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub skan dokumentów opatrzonej własnoręcznym podpisem.

DOTYCZY OFERTY SKŁADANEJ W FORMIE PISEMNEJ

21. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 16, dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa Wykonawca ma obowiązek uzupełnić, dostarczając na adres Zamawiającego lub na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
22. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
23. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on się zapoznać z jego treścią.

DOTYCZY OFERTY SKŁADANEJ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

24. Postępowanie prowadzone jest także w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica>.
 25. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie Zakupowej.
 26. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności rejestracji, logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków, wyjaśnienia treści Zaproszenia do złożenia oferty, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona45-instrukcje>.
 27. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia i informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do adresata w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej z zachowaniem formy elektronicznej. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytywania do Platformy Zakupowej.
 28. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany u góry strony numer referencyjny postępowania.
 29. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem formy elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
30. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia oferty wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 31. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
 32. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz przekazuje Wykonawcom, w odpowiedzi na zadane pytanie, bez ujawnienia źródła zapytania.
 33. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zaproszenia do złożenia oferty, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 34. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia do złożenia oferty. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zaproszenie.
 35. Zmiany treści zaproszenia do złożenia oferty są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

36. Z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający będzie się porozumiewał za pośrednictwem pełnomocnika Wykonawców wskazanego w pełnomocnictwie.

UWAGA:

- 1) *Zamawiający informuje, że wykluczeniu z niniejszego postępowania podlega wykonawca w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), z uwzględnieniem początku okresu wykluczenia wskazanego w art. 22 pkt 1 tej ustawy.*
 - 2) *Zamawiający informuje również, że osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 zł.*
 - 3) *Wykonawca składając ofertę potwierdza jednocześnie, że znane są mu przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w szczególności art. 7 oraz art. 22 tej ustawy, oraz potwierdza, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia wskazane w art. 7 tej ustawy.*
37. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest: Janusz Sahajdaczny, tel. 577-909-656, email: janusz.sahajdaczny@drewnica.pl.
38. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował kryterium: cena brutto za całość zamówienia, przy założeniu, że Wykonawca zaoferował przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego. Waga kryterium – 100%.
39. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów, pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, stosownie do wzoru:
- punktacja w kryterium cena = (najniższa cena spośród oferowanych / cena oferty badanej) x 100%**
40. Ofertę można złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii usytuowanej na I piętrze w Budynku A do dnia ... **2024 roku** do godziny **10:00**. Ofertę należy umieścić w kopercie, opisanej: **Wykonywanie czynności konserwacyjnych oraz przeglądów technicznych instalacji i urządzeń kotłowni znajdujących się na terenie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.** Nie otwierać do **dnia 23.10.2024 roku do godziny 10.15**.
41. Ofertę w formie elektronicznej należy składać za pomocą Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica> w terminie do dnia **23.10.2024 roku**, do **godz. 10.00**.
42. W przypadku pytań technicznych związanych z obsługą postępowań prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta 22 101 02 02 (pn.-pt. od 8:00 do 17:00).
43. Otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 23.10.2024 r. roku o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego.
44. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
45. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców. W przypadku Wykonawców, którzy złożyli ofertę w formie pisemnej, Zamawiający poinformuje ich za pośrednictwem korespondencji e-mail. Natomiast dla Wykonawców, którzy złożyli ofertę

za pośrednictwem Platformy Zakupowej, informacja z otwarcia ofert zostanie udostępniona na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

46. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni liczony od dnia upływu terminu składania ofert.**
47. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, co najmniej na 2 dni przed upływem terminu związania ofertą.
48. **Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany warunków postępowania, odwołania bądź jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Wykaz usług

Prezes Zarządu

Roman Jędrzejczak

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonywanie czynności konserwacyjnych oraz przeglądów technicznych instalacji i urządzeń kotłowni znajdujących się na terenie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.” [znak sprawy DZP.26.15.2024]

- 1. Zakres prac w kotłowni znajdującej się w budynku H na terenie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o. :**
- 1) Przegląd układu pomp ciepła 3x Vitocal 300-G PRO (zgodnie z wymaganiami producenta, nie rzadziej niż 2 razy w roku; co 4-6 miesięcy);
 - 2) Przegląd kotłów gazowo – olejowych 2x Vitoplex 300 (zgodnie z wymaganiami producenta, nie rzadziej niż 2 razy w roku; co 4-6 miesięcy);
 - 3) Przegląd kotła gazowego Vitocrossal 300 (zgodnie z wymaganiami producenta, nie rzadziej niż 2 razy w roku, przed rozpoczęciem i zakończeniem sezonu grzewczego);
 - 4) Przegląd pomp obiegowych Willo (zgodnie z wymaganiami producenta nie rzadziej niż 2 razy w roku; co 4-6 miesięcy);
 - 5) Przegląd stacji uzdatniania (zgodnie z wymaganiami producenta nie rzadziej niż 2 razy w roku, co 4-6 miesięcy);
 - 6) Przegląd instalacji dolnego źródła ciepła (2 razy w roku przed rozpoczęciem i zakończeniem sezonu grzewczego);
 - 7) Przegląd instalacji wody lodowej w pomieszczeniu B.0.2 (przed rozpoczęciem sezonu letniego);
 - 8) Przegląd instalacji ciepła technologicznego w pomieszczeniu B.0.2 (2 razy w roku przed rozpoczęciem i zakończeniem sezonu grzewczego);
 - 9) Przegląd instalacji centralnego ogrzewania w pomieszczeniu B.0.2 (2 razy w roku przed rozpoczęciem i zakończeniem sezonu grzewczego);
 - 10) Przegląd instalacji ciepłej wody użytkowej w pomieszczeniu B.0.2 (2 razy w roku, co 6 miesięcy);
 - 11) Cykliczna kontrola jakości oraz parametrów czynników grzewczych (raz w miesiącu);
 - 12) Cykliczna kontrola jakości oraz parametrów wody użytkowej (raz w miesiącu);
 - 13) Cykliczna kontrola parametrów pracy układu źródła ciepła oraz czynny udział w procesie dostosowania algorytmu pracy do potrzeb szpitala. (raz w miesiącu);
 - 14) Utrzymanie w gotowości urządzeń źródła ciepła wraz z priorytetową obsługą zgłoszeń
 - 15) Przygotowywanie kotłowni dla odbiorów UDT, (zgodnie z wymaganiami służb kontrolnych)

oraz obecność Wykonawcy w trakcie kontroli prowadzonej przez UDT

- 16) Kontrola szczelności układów gazowych pomp ciepła i sporządzanie protokołów dla CRO, (zgodnie z wymaganiami ustawy f-gazowej – pierwszy do 15 października 2024 r., drugi do 15 kwietnia 2025 r.),
- 17) Kontrola instalacji gazowej z pomiarem szczelności instalacji (raz w roku: do 30 listopada 2024 r.;
- 18) Analiza spalin kotłów (2 razy w roku; pierwsza w grudniu 2024 r., druga w czerwcu 2024 r.),
- 19) Uruchomienie kotłowni przed sezonem grzewczym oraz wyłączenie urządzeń po zamknięciu sezonu grzewczego;
- 20) Sporządzanie protokołów po każdym przeglądzie i dokonywanie stosownych wpisów do książki eksploatacyjnej każdorazowo po przeprowadzeniu czynności kontrolnych.
- 21) Regularne czyszczenie filtrów wody lodowej znajdujących się w węzłach przy centralach wentylacyjnych w okresie chłodniczym minimum raz na 2 miesiące w tym jeden przed rozpoczęciem sezonu chłodniczego.
- 22) Regularne czyszczenie filtrów wody lodowej, c.o. c.t. znajdujących się na obiekcie minimum 2 razy w roku.
- 23) Sprawdzenie prawidłowości przepływu czynnika chłodniczego w kotłowni, węzłach, i przy centralach wentylacyjnych przy udziale obsługi obiektu powiązane z regulacją układów wykonane raz w roku w listopadzie dla układów grzewczych i w kwietniu dla układów chłodniczych. Sporządzenie protokołów z przeprowadzonych czynności regulacyjnych.

2. Zakres prac w kotłowniach znajdujących się w starej części szpitala (budynek „Stolarni”)

- 1) Sprawdzenie funkcjonowania urządzeń grzewczych: kocioł, palnik, automatyka kotłowa, urządzenia wykonawcze (zawory mieszające, pompy, filtry itp.); (2 razy w roku przed rozpoczęciem i w trakcie sezonu grzewczego);
- 2) Sprawdzenie obiegu wody w układzie c.o. i c.w. (2 razy w roku przed rozpoczęciem i w trakcie sezonu grzewczego);
- 3) Sprawdzenie szczelności instalacji gazowej; (1 w roku: do 30 listopada 2024 r. i do 30 listopada 2023 r.);
- 4) Sprawdzenie ogólnego stanu technicznego kotłowni; (2 razy w roku przed rozpoczęciem i w trakcie sezonu grzewczego);
- 5) Uruchomienie kotłowni przed sezonem grzewczym oraz wyłączenie urządzeń po zamknięciu sezonu grzewczego;
- 6) Dokonywanie wpisu w książce obsługi kotłowni z każdorazowego przeglądu;
- 7) Dokonywanie raz w roku przeglądu kotłowni i sporządzenie protokołów, obejmujących następujące czynności eksploatacyjne m.in. :

- a) czyszczenie części spalinowej kotłów,
 - b) czyszczenie palników,
 - c) czyszczenie filtrów układu gazowego,
 - d) czyszczenie filtrów zainstalowanych w układach grzewczych i chłodniczych,
 - e) kontrola zamocowań rur palników,
 - f) kontrola elektrod zapłonowej i jonizacyjnej,
 - g) kontrola naczynia przeponowego,
 - h) regulacja palnika,
 - i) kontrola i sprawdzenie funkcjonowania automatyki kotłowej,
 - j) analiza spalin (2 razy w roku; pierwsza w grudniu 2024 r., druga w czerwcu 2025 r.).
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o stanie technicznym kotłowni, w tym o potrzebach wymiany wyeksploatowanych urządzeń, poprzez sporządzenie protokołu z wykonanych czynności i dokonania odpowiednich zapisów w powyższym..
 4. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o wystąpieniu awarii i zapewni gotowość do stawienia się na wezwanie w ciągu maksymalnie 4 godzin od momentu jej zgłoszenia.
 5. Wykaz kotłowni znajdujących się na terenie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.:

Nazwa Obiektu	Szczegóły techn. kotłowni
Budynek „Stolarni” (CO)	Kocioł c.o. VOLF FNG57 Moc 57 kW Nr fabr. G261442/0327 Rok budowy: 2007 Pompa cyrkulacyjna – 1 szt.
Budynek H	Kocioł Gazowo-Olejowy Kocioł C.W.U. Viessmann Vitoplex 300 Moc 780kW Rok budowy 2017 Nr fabr. 7452990500046104
	Kocioł Gazowo-Olejowy Kocioł C.W.U. Viessmann Vitoplex 300 Moc 780kW Rok budowy 2017 Nr fabr. 7452990500025109
	Kocioł Gazowy Kocioł C.O. kondensacyjny Vitocrossal 300 Moc 575 kW Rok budowy 2017 Nr fabr. 7501387500042109
	Pompa Ciepła Pompa Ciepła Vitocal 300 G-Pro BW 302.250

	Nr seryjny 20191.3.02 Rok budowy 2016
	Pompa Ciepła
	Pompa Ciepła Vitocal 300 G-Pro BW 302.250 Nr seryjny 20191.3.01 Rok budowy 2016
	Pompa Ciepła
	Pompa Ciepła Vitocal 300 G-Pro BW 302.250 Nr seryjny 20152.6.02 Rok budowy 2016

FORMULARZ CENOWY

Występujące oznaczenia kosztorysowe oraz przedmiot techniczny, et instalacji, urządzeń, podmiot wykonawczy są na terenie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o. (z siedzibą w Drewnicy 12 3024)

WYKONAWCA

Imię i nazwisko wykonawcy:

lp.	Nazwa (-y) Wykonawcy (-ów)	Adres (-y) Wykonawcy (-ów)

W wykonawstwo należy także powyższe, w zależności od swoich potrzeb

zamówienie w Szpital Wojewódzki w Drewnicy, Wydział Gospodarczym Krajowego Rejestru

Sądowego pod nr KRS

nr NIP

nr REGON

lub

wzajemnie do Centralnej Biurochłoni i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzącej przez

Ministerstwo Gospodarki

nr NIP

nr REGON

nr KRS

adres siedziby

OSTRZEŻENIE DO KONTAKTOWY

Adres e-mail	nr telefonu / faxu	Adres	Imię i nazwisko osoby powołanej do kontaktu

FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik nr 2 do zaproszenia
[znak sprawy: DZP.26.15.2024]

Zamawiający:

Mazowiecki Szpital Wojewódzki
Drewnica Sp. z o.o.
ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonywanie czynności konserwacyjnych oraz przeglądów technicznych instalacji i urządzeń kotłowni znajdujących się na terenie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.” [znak sprawy: DZP.26.15.2024]

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

Lp.	Nazwa (-y) Wykonawcy (-ów)	Adres (-y) Wykonawcy (-ów)

*Wykonawca moduluje tabelę powyżej, w zależności od swoich potrzeb

zarejestrowany w Sądzie Rejonowym ... Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS

nr NIP

nr REGON

lub

wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

nr NIP

nr REGON

nr PESEL:

adres zamieszkania:

OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu / faksu	
Adres e - mail	

Ja (my) niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz ww. Wykonawcy/Wykonawców oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami Zaprośzenia za:

Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia:

..... zł (słownie:),

w tym:

- 1) wartość netto: zł [słownie:];
2) wartość podatku VAT: zł [słownie:].

2. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie określonym w Zaprośzeniu.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zaprośzenia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne do przygotowania oferty informacje.
4. **Oświadczamy, że do realizacji zamówienia skierujemy osoby posiadające wymagane przez Zamawiającego kwalifikacje i uprawnienia.**
5. Oświadczamy, że jestem/śmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Zaprośzeniu do złożenia oferty – tj. 30 dni.
6. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Zaprośzenia i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności wynikające ze Wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do Zaprośzenia.
8. Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu gwarancji / rękojmi za wady usługi objętej przedmiotowym zamówieniem na okres 12 miesięcy, licząc od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru wykonania przedmiotu umowy.
9. Oświadczamy, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / Oświadczamy, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.**

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

****niepotrzebne skreślić**

Lp.	Oznaczenie rodzaju informacji	Strony w ofercie (wyrażone liczbą)	
		od	do
1)			
2)			

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) ...

2) ...

Oferta wraz z załącznikami zawiera ... zapisanych stron, podpisanych zgodnie z wymogami Zaproszenia do złożenia oferty.

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ó)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy (ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ó)	Miejscowość i data
1)					

Umowa Nr

zawarta w dniu w Ząbkach pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim Drewnica Sp. z o.o. z siedzibą w Ząbkach, 05-091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000349207, wysokość kapitału zakładowego – 81 661 000,00 zł, NIP 1251556511, REGON 142256270 reprezentowaną przez:

- 1) Roberta Jędrzejczaka – Prezesa Zarządu
- 2) Przemysława Zaboklickiego – Członka Zarządu

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w przy ul. wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr.....,

reprezentowaną przez:

lub

..... przedsiębiorcą wpisanym do CEIDG, NIP działającym pod firmą, z siedzibą w przy ul.,

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części umowy łącznie jako **Strony**, a każda z nich indywidualnie jako **Strona**,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonywanie czynności konserwacyjnych oraz przeglądów technicznych instalacji i urządzeń kotłowni znajdujących się na terenie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.** znajdujących się na terenie Zamawiającego (dalej także jako: Szpital, Spółka).
2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy i wykaz kotłowni został zawarty w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

- 1) Strony zobowiązują się do współdziałania w dobrej wierze przy realizacji niniejszej umowy.
- 2) Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji niniejszej umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 3) Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące Umowę w jego imieniu, w tym pracownicy, są osobami niekaranymi, odpowiednio przeszkolonymi w zakresie usług objętych niniejszą umową, ubezpieczonymi i przeszkolonymi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca oświadcza ponadto, że osoby wykonujące umowę w jego imieniu posiadają odpowiednie uprawnienia potwierdzone stosownymi dokumentami, w wypadku gdy przepisy prawa wymagają określonych uprawnień do wykonywania zadań wchodzących w zakres niniejszej umowy i stanowią załącznik nr 6 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług z należytą starannością wymaganą od przedsiębiorcy, zgodnie ze wskazaniami wiedzy technicznej, stosowanymi normami i standardami przyjętymi przy wykonywaniu tego rodzaju umów, przy pełnym wykorzystaniu swojej wiedzy i umiejętności, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń, mając na względzie utrzymanie urządzeń w jak najlepszej sprawności technicznej oraz zminimalizowanie ryzyka wystąpienia awarii.
- 4) Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy o wartości nie niższej niż 100 000,00 zł (*słownie*: sto tysięcy złotych 00/100). Kopia ważnej polisy zostanie dostarczona Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zaktualizowania polisy przed jej wygaśnięciem, a także do każdorazowego przedstawienia Zamawiającemu kserokopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
- 5) Osobami upoważnionymi do bieżącej współpracy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: [imię i nazwisko], nr tel.:....., adres e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy: [imię i nazwisko], nr tel.:....., adres e-mail:
- 6) Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnieniu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapoznania i przestrzegania wewnętrznych regulaminów Spółki, w szczególności dotyczących p.poż i bhp. Oświadczenie o zapoznaniu się z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego dla Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o. stanowi załącznik nr 3 do umowy;
 - 2) wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, określonych w załączniku nr 1 – opis przedmiotu zamówienia zawartego w załączniku nr 1 do umowy;
 - 3) wykonywania czynności objętych niniejszą umową przez kadrę posiadającą kwalifikacje określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczególnych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji sieci (Dz.U. poz. 1392);
 - 4) wykonywania przedmiotu umowy w zakresie i terminach zgodnie z harmonogramem prac, propozycja którego zostanie Zamawiającemu przedstawiona przez Wykonawcę w terminie 14 dni licząc od dnia zawarcia umowy; Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów wskazanych przez Wykonawcę, w sytuacji o ile nie będą odpowiadały terminom przewidywanym przez odpowiednie przepisy prawne, opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 niniejszej umowy), czy też będą w kolizji z organizacją działalności statutowej Spółki. Harmonogram będzie stanowił załącznik nr 5 do niniejszej umowy,
 - 5) wykonywania zleconych prac przy użyciu własnego sprzętu i narzędzi;
 - 6) każdorazowego zgłaszania wykonania przedmiotu umowy osobom uprawnionym do reprezentowania Zamawiającego o których mowa w § 2 ust. 7 na minimum 24 godziny przed jej rozpoczęciem w godzinach pracy działu administracyjno-technicznego tj. między (7.30 a 14:30) od poniedziałku do piątku;

- 7) wykonywania czynności konserwacyjnych oraz przeglądów technicznych instalacji i urządzeń będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami producentów i zapisami dokumentacji techniczno – ruchowej, których dokładny termin będzie każdorazowo wymagał uzgodnienia z Zamawiającym;
 - 8) dokonania wpisu z każdorazowej wizytacji obiektu w książce przeglądów kotłowni/ instalacji;
 - 9) przygotowania „protokołu z przeglądu konserwacyjnego” podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron i każdorazowo dołączenie do wystawionej przez Wykonawcę faktury;
 - 10) przed wystawieniem ostatniej faktury (w ostatnim miesiącu rozliczeniowym obowiązującej umowy) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przedłożenia Zamawiającemu „protokołu przekazania”, stanowiącej załącznik do ostatniej faktury, wskazującego zbiorczą informację o stanie technicznym konserwowanych urządzeń i instalacji zawierający min.:
 - a) spis wad, usterek, innych potencjalnych zagrożeń;
 - b) spis prac w toku,
 - c) inne.
2. Wymieniony w ust. 10 protokół – „protokół z przeglądu konserwacyjnego” jako niezbędny załącznik we wskazanym miesiącu będzie stanowić podstawę przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
 3. Każda czynność Wykonawcy wykonana w ramach czynności konserwacyjnych oraz przeglądów technicznych instalacji i urządzeń musi być zakończona stosownym protokołem, zawierającym w szczególności: opis wykonanych czynności, zalecenia do dalszej eksploatacji, podpisy osób uprawnionych do przeprowadzenia prac w ramach przeglądów i konserwacji.
 4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczne pod względem przeciwpożarowym prowadzenie prac będących niebezpiecznych pożarowo.
 5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas prac z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy .

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) udostępnienie pomieszczeń w celu wykonania przedmiotu umowy;
 - b) nieodpłatne udostępnienie Wykonawcy niezbędnych mediów (prąd, woda) w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Wykonawcy o nieprawidłowościach w pracy urządzeń objętych umową, a także do ścisłego przestrzegania wytycznych zawartych w „Instrukcjach Obsługi Urządzeń” oraz zaleceń i uwag przedstawionych przez Wykonawcę.

§ 5

1. Awarie instalacji i urządzeń wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, będą zgłaszane osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy o którym mowa w § 2 ust. 7 niniejszej umowy drogą telefoniczną i za pośrednictwem korespondencji e-mail.
2. Zgłoszenie awarii o których stanowi ust. 1 będących w zakresie niniejszej umowy może być dokonywane jedynie przez osoby wskazane do reprezentacji Zamawiającego wskazane w § 2 ust. 7 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przyjazdu do Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 4 godziny od przyjęcia zgłoszenia i wykonania oceny technicznej powstałej awarii.

§ 6

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy należne jest wynagrodzenie.
2. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 umowy – opis przedmiotu zamówienia, na kwotę **zł netto** (słownie: złotych .../100) plus podatek VAT wg obowiązującej stawki na dzień wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie, o którym stanowi ust. 2 płatne będzie miesięcznie w równych częściach.
4. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będzie faktura wystawiana przez Wykonawcę Zamawiającemu.
5. Termin płatności faktury wynosi 30 (słownie – trzydzieści) dni, licząc od momentu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Faktura wystawiona nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy. Termin płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
8. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, nr NIP
9. Za datę dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążania rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela, a dotycząca zobowiązań powstałych w związku z realizacją przedmiotowej umowy, może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (słownie – trzydzieści) dni od powzięcia wiedzy o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jemu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień niniejszej umowy.
3. Rozwiązanie umowy wymaga złożenia oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych niniejszą umową, w przypadku niewykonania lub zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia ich wykonania podmiotom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu wykonywania zleconych prac zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem prac, który stanowi załącznik nr 5 do umowy, w następujących wysokościach:
 - a) 0,5% całkowitej wartości umowy (brutto) określonej w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy ponad terminy określone harmonogramem prac;
 - b) 10% wartości umowy (brutto) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. Jeżeli kara umowna, o której mowa w ust. 1 nie pokryje całości poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego karę umowną na zasadach ogólnych. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne będą płatne na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie wskazanym w nocie. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego jemu wynagrodzenia.

§ 9

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. **od dnia r. do dnia r.**
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzenia umowy w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie w drodze pisemnego porozumienia stron.

§ 10

1. Wszelkie pisma, zawiadomienie oraz reklamacje dotyczące realizacji niniejszej umowy powinny być przesyłane przez Zamawiającego w formie pisemnej lub za pośrednictwem korespondencji e-mail w ciągu maksymalnie 7 (słownie – siedmiu) dni od dnia powzięcia wiadomości na adres siedziby Zamawiającego.
2. W wypadku zmiany siedziby lub adresu dla doręczeń przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o zmianie siedziby lub adresu dla doręczeń. Korespondencja kierowana przez Zamawiającego na adres wskazany w zdaniu poprzedzającym będzie uważana za skutecznie doręczoną z chwilą jej awizowania.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Sądem właściwym dla sporów mogących powstać na gruncie wykonywania niniejszej Umowy będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla każdorazowej siedziby Zamawiającego.
5. W kwestiach nieuregulowanych zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki stanowią integralną część umowy.

§ 11

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa udostępnionych mu informacji, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Szpitala, wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności celem zachowania ciągłości realizacji usług świadczonych przez Szpital.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
3. iągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
4. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
 - 2) korzystać z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
 - 3) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
 - 4) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji;

- 5) informować Szpital o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utraty ciągłości działania Szpitala uzupełniając i przesyłając do Szpitala formularz zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: incydent@drewnica.pl. Formularz znajduje się na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”;
- 6) niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.
- 7) przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

§ 12

8. Strony zobowiązują się przetwarzać udostępnione dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
9. Strony oświadczają, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełniły, bądź wypełnią obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Stronę lub działającej w jej imieniu przy realizowaniu umowy. Strony zobowiązują się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej Stronie danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - a. Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o. o., adres: ul. Karola Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki;
 - b. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogę się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@drewnica.pl;
 - c. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - d. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
 - e. prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
 - f. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

11. Klauzule obowiązku informacyjnego SZPITALA (ZAMAWIAJĄCEGO), dostępne są na stronie internetowej SZPITALA <https://drewnica.pl/klauzule/klauzula-obowiazku-informacyjnego-dla-wykonawcy/>

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy z dnia
3. Oświadczenie Wykonawcy dot. ppoż.
4. Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy
5. Harmonogram prac
6. Kopie certyfikatów/uprawnień personelu Wykonawcy

Pełna nazwa firmy:
Adres firmy:
(kod, miasto, ulica, numer domu)
Województwo i powiat:
Nr tel.
Adres e – mail
NIP:
REGON:

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem /am/ się z postanowieniami zawartymi w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o. w Ząbkach i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej)

....., dnia2024 r.
(miejsowość)

Pełna nazwa firmy:
 Adres firmy:
 (kod, miasto, ulica, numer domu)
 Województwo i powiat:
 Nr tel.
 Adres e – mail
 NIP:
 REGON:

WYKAZ USŁUG

dotyczy: **Wykonywanie czynności konserwacyjnych oraz przeglądów technicznych instalacji i urządzeń kotłowni znajdujących się na terenie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”**
 (znak sprawy DZP.26.15.2024)

Zgodnie z ust 12 pkt 3 Zaproszenia do złożenia oferty, oświadczamy, że wykonaliśmy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu:

Poniżej przedstawiamy:

- co najmniej trzy zamówienia polegające na wykonaniu usługi konserwacji, przeglądów instalacji i urządzeń kotłowni, każde o wartości 50.000,00 zł

Lp.	Przedmiot usług wraz ze wskazaniem	Wartość brutto wykonanej usługi	Daty wykonania (od – do) (dd.mm.rrrr.)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa odbiorcy, adres)

Do niniejszego wykazu dołączamy następujące referencje potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w powyższej tabeli:

1. _____
2. _____
3. _____

.....
 (czytelny podpis osoby uprawnionej)

....., dnia2024 r.
 (miejsowość)