



SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<p style="text-align: center;">DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH UNIwersYTETU JAGIELLOŃSKIEGO ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków tel. +4812-663-39-03 e-mail: bzp@uj.edu.pl https://www.uj.edu.pl ; https://przetargi.uj.edu.pl</p>	
---	--	---

Kraków, dnia 09.02.2024 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **zwana dalej w skrócie SWZ**

Rozdział I - Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
 - 2.1 Dział Zamówień Publicznych, ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków; tel.: +4812 663-39-03;
 - 2.2 godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku; od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - 2.3 strona internetowa (adres url): <https://www.uj.edu.pl/>
 - 2.4 narzędzie komercyjne do prowadzenia postępowania: <https://platformazakupowa.pl>
 - 2.5 adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem (adres profilu nabywcy): https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu

Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez możliwości negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą „PZP”, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1610 ze zm.).

Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on), asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do SWZ.
3. Zamówienie udzielane jest w ramach realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza <https://id.uj.edu.pl>

- Pełny opis Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnią Badawczą w Uniwersytecie Jagiellońskim dostępny jest na stronie: <https://id.uj.edu.pl/wniosek> Program Strategiczny Inicjatywa Doskonałości – Uczelnią Badawczą w Uniwersytecie Jagiellońskim realizowany jest w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego „Inicjatywa doskonałości – uczelnią badawczą” (Komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 marca 2019 r. o pierwszym konkursie w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnią badawczą”), umowa nr 06/IDIB/2019/94 z dnia 16/12/2019 wraz z aneksem.
4. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień: CPV: 72260000-5 Usługi w zakresie oprogramowania, 72212517-6 Usługi opracowywania oprogramowania informatycznego, 72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania, 72254000-0 Testowanie oprogramowania, 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 72514200-3 Usługi rozbudowy systemów komputerowych, 72611000-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego.
 5. Wymagania ogólne dla całości zamówienia:
 - 5.1 Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia.
 - 5.2 Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ.
 - 5.3 Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.
 - 5.4 Wykonawca przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do oprogramowania i dokumentacji, powstałych w wyniku realizacji zamówienia. Wymagane jest od Wykonawcy udostępnienie kodu źródłowego całości stworzonego oprogramowania wraz z udzieleniem nieograniczonej czasowo licencji pozwalającej na dalszą rozbudowę aplikacji internetowej bez utraty gwarancji przez Zamawiającego na funkcje wykonane w ramach zamówienia.
 - 5.5 wymaga dostarczenia środowiska testowego przez cały okres funkcjonowania systemu głównego, będącego kopią funkcjonującego aktualnie Systemu Science na maszynie wirtualnej udostępnionej przez Zamawiającego o konfiguracji identycznej, jak w przypadku środowiska produkcyjnego. Środowisko testowe powinno zostać uruchomione w tym samym czasie co system główny i działać tak długo jak system główny.
 - 5.6 Zamawiający wymaga zorganizowania szkoleń w formie on-line dla pracowników Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego siedzibie z zakresu użytkowania systemu w wymiarze minimum 12 godzin zegarowych (2 dni szkoleniowe po 6 godzin zegarowych) dla minimum 15 osób - maksymalnie 100 osób.
 6. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia).
 7. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w treści projektowanych zapisach umowy stanowiących integralną część niniejszej SWZ.

Rozdział IV - Przedmiotowe środki dowodowe.

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, tj.:
 - 1.1 wypełnionego załącznika nr 3 do formularza oferty wraz z potwierdzeniem oferowanych parametrów opisami technicznymi sporządzonymi przez producenta i/lub wydrukami ze stron internetowych producenta/ów, bądź katalogami producenta/ów, pozwalającymi na ocenę

zgodności oferowanej przedmiotu zamówienia oraz jego parametrów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych z wymaganiami postawionymi w treści SWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie wskazanych powyżej przedmiotowych środków dowodowych w języku angielskim. Wyżej wymienione opisy i/lub wydruki w razie ich złożenia muszą zostać opatrzone podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym, zgodnie z zasadami niniejszej SWZ.

2. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż dwa (2) dni robocze.
3. Przepisu ust. 3 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział V - Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonywania przedmiotu zamówienia określa się do **31.12.2026 r.** (z uwagi na zakończenie projektu i konieczność jego rozliczenia) od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem zachowania terminów realizacji poszczególnych zadań:

1.1 **Etap 1:** termin realizacji: **do 30 dni** od zawarcia umowy obejmuje:

- a) rozbudowę i wdrożenie integratora systemu do ewidencji i analizy dorobku naukowego pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego (System Science) oraz integracja systemu z ministerialnymi platformami sprawozdawczymi (POL-on). Rozszerzenie integracji systemu do ewidencji i analizy dorobku naukowego pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz RUJ z systemami w obrębie infrastruktury IT uczelni.
- b) wdrożenie środowiska testowego systemu.

1.2 **Etap 2:** termin realizacji **do 12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy obejmuje:

- a) zorganizowanie szkoleń dla pracowników Zamawiającego,
- b) pełne wsparcie serwisowe systemu,
- c) pełne wsparcie serwisowe i aktualizacja systemu testowego,
- d) usługę przeprowadzenia wysyłki testowej danych za pomocą Systemu zintegrowanego z API PBN 2.0 dla lat 2022-2023,
- e) usługę dokonania klasyfikacji wszystkich błędów wysyłek do systemu PBN 2.0 poprzez API,
- f) usługę przeprowadzenia wysyłki produkcyjnej danych za pomocą Systemu zintegrowanego z API PBN 2.0 dla lat 2022-2024,
- g) usługę cyklicznej wysyłki danych wraz z mechanizmem aktualizacji do systemu PBN 2.0 poprzez REST API za pomocą Systemu,
- h) dostosowywanie i aktualizowanie systemu do zmieniających się wytycznych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w zakresie ewaluacji działalności naukowej Uniwersytetu Jagiellońskiego.

1.3 **Etap 3:** termin realizacji **do 24 miesięcy** od dnia zawarcia umowy obejmuje:

- a) pełne wsparcie serwisowe systemu,
- b) pełne wsparcie serwisowe i aktualizacja systemu testowego,
- c) usługę przeprowadzenia wysyłki testowej danych za pomocą Systemu zintegrowanego z API PBN 2.0 dla lat 2022-2024,
- d) usługę dokonania klasyfikacji wszystkich błędów wysyłek do systemu PBN 2.0 poprzez API,

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

- e) usługę przeprowadzenia wysyłki produkcyjnej danych za pomocą Systemu zintegrowanego z API PBN 2.0 dla lat 2022-2025,
- f) usługę cyklicznej wysyłki danych wraz z mechanizmem aktualizacji do systemu PBN 2.0 poprzez REST API za pomocą Systemu,
- g) dostosowywanie i aktualizowanie systemu do zmieniających się wytycznych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w zakresie ewaluacji działalności naukowej Uniwersytetu Jagiellońskiego.

1.4 **Etap 4** termin realizacji od 25 miesiąca do 31.12.2026 r. (z uwagi na zakończenie projektu i konieczność jego rozliczenia) od dnia zawarcia umowy obejmuje:

- a) pełne wsparcie serwisowe systemu,
- b) pełne wsparcie serwisowe i aktualizacja systemu testowego,
- c) usługę dokonania klasyfikacji wszystkich błędów wysyłek do systemu PBN 2.0 poprzez API,
- d) usługę przeprowadzenia wysyłki produkcyjnej danych za pomocą Systemu zintegrowanego z API PBN 2.0 dla lat 2022-2026,
- e) usługę cyklicznej wysyłki danych wraz z mechanizmem aktualizacji do systemu PBN 2.0 poprzez REST API za pomocą Systemu,
- f) dostosowywanie i aktualizowanie systemu do zmieniających się wytycznych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w zakresie ewaluacji działalności naukowej Uniwersytetu Jagiellońskiego.

2. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą realizację przedmiotu umowy.

Rozdział VI - Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych),
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz wykażą, że posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.:
 - 4.1 w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali w przypadku zamówień powtarzających się lub ciągłych realizowali minimum 2 (dwie) usługi (dwa odrębne kontrakty), których przedmiotem była dostawa systemu analityki i ewidencji dorobku naukowego na potrzeby ewaluacji i procesu raportowania do PBN oraz zarządzania dorobkiem naukowym pracowników uczelni, przy czym:
 - a) wartość każdej z wykazanych usług wynosiła minimum 300 000,00 zł brutto (trzysta tysięcy złotych brutto),
 - b) każda z tych usług obejmowała integrację dostarczonego oprogramowania z systemem POL-on oraz integrację z systemem PBN przy wykorzystaniu standardowego API w wersji 2.0,
 - c) co najmniej 1 (jedna) z tych usług dotyczyła dostawy systemu zawierającego opisy minimum 30 000 osiągnięć naukowych,
 - d) co najmniej 1 (jedna) z tych usług dotyczyła dostawy systemu przeznaczonego dla co najmniej 2 000 pracowników naukowych,a usługi te zostały lub są realizowane należycie.

Przez „odrębny kontrakt” Zamawiający rozumie jedną pisemną umowę odpłatną – a nie sumę pojedynczych ustnych bądź pisemnych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu.

4.2 dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:

4.2.1 dysponują minimum 1 (jedną) osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji **Kierownik/koordynator Projektu**, która posiada poniższe doświadczenie:

- a) pełnił rolę kierownika/koordynatora/konsultanta głównego projektu w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na dostarczeniu i/lub, wdrożeniu, instalacji i/lub konfiguracji oprogramowania informatycznego o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto w każdym z nich,
- b) posiada aktualny certyfikat Project Management Profesional lub równoważny (za równoważne Zamawiający uzna następujące certyfikaty Prince 2 Practitioner, IPMA Level C) oraz aktualny certyfikat w zakresie zwinnego zarządzania projektami PMI Agile Certified Practitioner lub równoważny (za równoważny Zamawiający uzna następujące certyfikaty: Agile Project Managment Practitioner, AgileBA Agile Business Analyst Practitioner).

4.2.2 dysponują minimum 1 (jedną) osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji **Specjalista wdrożeniowy**, która posiada poniższe doświadczenie:

- a) pełnił rolę specjalisty wdrożeniowego w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na dostarczeniu, i/lub wdrożeniu, i/lub instalacji i konfiguracji oprogramowania informatycznego o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto w każdym z nich,
- b) posiada aktualny certyfikat Certified SCRUM Master lub równoważny (za równoważny Zamawiający uzna następujący certyfikat Certified SCRUM Product Owner).

5. Weryfikacji i oceny warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez uczestniczących w postępowaniu Wykonawców z zachowaniem sposobu i formy, o których mowa w niniejszej SWZ.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Rozdział VII - Podstawy wykluczenia Wykonawców.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych ustawami:

1.1 art. 108 ust. 1 PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2, tj.:

1.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 1.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy PZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP
- 1.2 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129).
 2. Stosownie do treści art. 109 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 2.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2.3 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 2.5 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 2.6 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 2.7 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2.1–2.4, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.2, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

Rozdział VIII - Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:

- 1.1 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do formularza oferty.
- 1.2 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Rozdziale VI SWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 1b do formularza oferty.
- 1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, w części dotyczącej podwykonawców.
- 1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 2.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
3. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów trzecich:
 - 3.1 Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz odpowiednio spełniania przez nich warunków udziału w postępowaniu, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do formularza oferty,
 - 3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty.
 - 3.2 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego – dotyczy Wykonawcy, którego oferta **została najwyższej oceniona**:
 - 1) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż pięć (5) dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:
 - a) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy

- w wysokości wskazanej w SWZ wystawiona w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem),
- b) wykaz usług zawierający informacje pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w Rozdziale VI ust. 4.1 SWZ,
 - c) dowody określające czy usługi zamieszczone w „Wykazie usług” zostały wykonane należycie.
Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,
 - d) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu z Rozdziału VI ust. 4.2 SWZ.
 - e) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w lit. a), wykonawca może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli, w toku postępowania, Wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski

Rozdział IX - Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Informacje ogólne.
 - 1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu
 - 1.2 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1.2.1 akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 1.2.2 zapozna się z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności z zasadami logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępną na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz będzie ją stosować.
 - 1.3 Wymagania techniczne i organizacyjne składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały na <https://platformazakupowa.pl>, w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz instrukcji składania ofert (linki w ust. 1.2.2 powyżej).

- 1.4 Wielkość plików:
- 1.4.1 w odniesieniu do oferty – maksymalna liczba plików to 10 po 150 MB każdy;
 - 1.4.2 w przypadku komunikacji – wiadomość do zamawiającego max. 500 MB;
- 1.5 Komunikacja między zamawiającym i wykonawcami odbywa się **wyłącznie** przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu
- 1.5.1 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
- a. przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
 - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
 - h. przesyłania odwołania/innych
- odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 1.5.2 Zamawiający przekazuje wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający zamieszcza na platformie w sekcji: „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego wykonawcy.
- 1.5.3 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 1.5.4 Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
- 1.5.5 Szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 1.5.6 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 1.6 Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2452 z późn. zm) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.), tj.:
- a. dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta, składane są w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku składania podpisu kwalifikowanego i wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. ***Oferta złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, z uwagi na niezgodność z art. 63 tej ustawy;***
 - b. dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów;
 - c. jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie z dokumentem lub oświadczeniem w postaci papierowej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem przekazywanych dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem;
 - d. w przypadku przekazywania przez wykonawcę cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega

- wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.
- e. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (w odniesieniu do pełnomocnictw – zgodnie z zasadą opisaną w rozdziale XII ust. 5-6 niniejszej SWZ).
2. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty.
- 2.1 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zaleca się wykorzystanie formatów: .pdf, .doc., .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie formatów: .zip, 7Z. Do formatów powszechnych a nieobjętych treścią rozporządzenia zalicza się: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 2.2 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, zgodnie z regulaminem, o którym mowa w ust. 1 tego rozdziału. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 2.3 Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert (linki w ust. 1.2.2 powyżej), **przy czym szyfrowanie ofert ma być dokonywane jedynie za pomocą narzędzia wbudowanego w platformę zakupową.**
- 2.4 Po upływie terminu składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać uprzednio złożonej oferty.
3. Do porozumiewania z wykonawcami upoważniony w zakresie formalno-prawnym jest – **Joanna Piecuch, tel. 12 663-39-32.**

Rozdział X - Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XI - Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **21.03.2024 r.** włącznie.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XII - Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę składa się z zachowaniem formy i sposobu opisanych w Rozdziale IX niniejszej SWZ.
3. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty przez dwa lub więcej podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach opisanych w treści art. 58 ustawy PZP.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim.
5. Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do innego, właściwego rejestru. Wskazane dokumenty Wykonawca załącza wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może uzyskać je za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w treści oferty. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z ww. dokumentów, Wykonawca wraz z ofertą przedkłada pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo. Wraz z pełnomocnictwem winien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnictwo sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t. j. Dz. U. 2022 poz. 11799 ze zm.). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być elektronicznie poświadczane przez upoważnionego.
8. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników, w szczególności oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z co najmniej następującymi załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią):
 - 8.1 oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców,
 - 8.2 oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 8.3 szczegółowa kalkulacja cenowa oferty,
 - 8.4 pełnomocnictwo (zgodnie z ust. 4-6 powyżej) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy,
 - 8.5 wykaz podwykonawców (o ile dotyczy),
 - 8.6 przedmiotowe środki dowodowe, zgodnie z zapisami rozdziału IV;
 - 8.7 KRS lub CEiDG – o ile nie podano danych do ogólnodostępnych baz.
9. Jeżeli Wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom

postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem i stanowić odrębne pliki zaszyfrowane wraz innymi plikami stanowiącymi ofertę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział XIII - Termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **21.02.2024 r., do godziny 09:00:00 (hh:mm:ss)**, na zasadach, opisanych w rozdziale IX ust. 1-2 SWZ.
2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę zgodnie z regulaminem na <https://platformazakupowa.pl>. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji dostępnej adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Oferta nie może zostać wycofana po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dnia **21.02.2024 r., o godzinie 10:00:00 (hh:mm:ss)** za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>
5. W przypadku zmiany terminu składania ofert zamawiający zamieści informację o jego przedłużeniu na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, skutkującej brakiem możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 8.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 8.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

Rozdział XIV - Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji uwzględniając podatki oraz rabaty, opusty, itp., których Wykonawca zamierza udzielić oraz wszystkie koszty związane z realizacją umowy w tym szkolenia.
2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia w oparciu o zestawienie tabelaryczne według wzorów stanowiących załącznik 2 do formularza oferty, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszej SWZ.
3. Sumaryczna cena ryczałtowa wyliczona zgodnie z ust. 1 i 2 powyżej przy uwzględnieniu treści SWZ winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XV - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryterium oceny ofert i ich znaczenie:
 - 1.1 Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia – 70 %
 - 1.2 Ocena techniczna proponowanego rozwiązania – 30 %
2. W kryterium nr 1 - „Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 70$$
 gdzie:
 - C – liczba punktów przyznana danej ofercie,
 - C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,
 - C_o – cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać, w zakresie tego kryterium wynosi 70,00.
3. W kryterium nr 2 - „Ocena techniczna proponowanego rozwiązania” punkty będą liczone w następujący sposób:

Lp.	Funkcjonalność opcjonalna – dodatkowo punktowana	Funkcjonalność opcjonalna (liczba punktów)
1	<p>System umożliwi import publikacji z pliku XML zgodnego ze standardem Modułu Sprawozdawczego PBN obowiązującym przed wprowadzeniem API.</p> <p>System umożliwi zacytowanie publikacji z pliku w standardzie XML (służącego do eksportu danych do Modułu Sprawozdawczego PBN) obowiązującym przed wprowadzaniem API.</p> <p>Podczas importu publikacji z pliku, następuje jej automatyczne powiązanie z pracownikiem oraz doktorantem znajdującym się w systemie.</p> <p>Powiązanie nastąpi na podstawie identyfikatora pracownika z zewnętrznego systemu, z którego został wygenerowany plik xml. Możliwe jest uruchomienie importu w trybie z tworzeniem lub nietworzeniem osób. Uruchomienie importu w trybie z tworzeniem osób, spowoduje dodanie (w przypadku jego braku) do bazy osób z podmiotu, pracownika oraz doktoranta występującego w importowanej publikacji. Następnie publikacja</p>	<p>W przypadku <u>zaoferowania</u> dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 4,00 pkt</p> <p>W przypadku <u>nie zaoferowania</u> dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma 0,00 pkt</p>

	<p>zostanie powiązana z utworzona osobą. Uruchomienie importu w trybie bez tworzenia osób spowoduje dodanie do systemu publikacji z osobami spoza podmiotu.</p> <p>Podczas importu publikacji następuje identyfikacja duplikatów zgodnie z zasadami opisanymi w wymaganiu “System umożliwia agregację duplikatów osiągnięć w trakcie ich importu.” oraz ich powiązanie z wersją oryginalną.</p>	
2	<p>System umożliwia import osiągnięć artystycznych z POL-on 2.0. System posiada wbudowany mechanizm umożliwiający import osiągnięć artystycznych z POL-on 2.0 za pomocą mechanizmu REST API.</p> <p>Osiągnięcia podczas importu zostaną automatycznie powiązane z pracownikami i/lub doktorantami znajdującymi się w systemie, będącymi ich autorami.</p> <p>Powiązanie nastąpi poprzez numer PESEL lub numer dokumentu tożsamości osoby. System nie przechowuje powyższych numerów. Podczas importu następuje ich pozyskanie z POL-on na podstawie numeru POL-on UID.</p> <p>Import osiągnięć artystycznych z POL-on obejmuje poniższy zakres informacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • imiona i nazwisko twórcy, • rodzaj osoby (pracownik, doktorant, twórca spoza uczelni), • dyscyplina artystyczna osiągnięcia, • data upoważnienia do wykazania osiągnięcia w dyscyplinie, • rodzaj i typ osiągnięcia artystycznego, • tytuł (nazwę/tytuł/rolę), • rok osiągnięcia, • charakterystyka osiągnięcia artystycznego, • rok realizacji, kraj realizacji, rok pierwszego upublicznienia, • kraj pierwszego upublicznienia, • zakres rozpowszechniania, • nazwa wydawnictwa, • nazwa konkursu, • rok przyznania, • podmiot przyznający, • charakterystyka nagrody lub wyróżnienia, • kraj, w którym przyznano nagrodę lub wyróżnienie, • laureaci nagrody, • nazwa kolekcji lub miejsca o szczególnym znaczeniu dla kultury. 	<p>W przypadku zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 4,00 pkt</p> <p>W przypadku nie zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma 0,00 pkt</p>
3	<p>System w sposób automatyczny oblicza punktację osiągnięcia artystycznego.</p> <p>System posiada wbudowany algorytm, który w sposób automatyczny estymuje odpowiednią punktację osiągnięcia artystycznego, zgodnie z wytycznymi określonymi w rozporządzeniu wydanym przez ministerstwo właściwe dla szkolnictwa wyższego i nauki.</p> <p>Algorytm wylicza punktację z uwzględnieniem następujących parametrów: dyscyplina, rodzaj osiągnięcia, kategoria: wybitne,</p>	<p>W przypadku zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 2,00 pkt</p> <p>W przypadku nie zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma 0,00 pkt</p>

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawczego.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	o dużym/mniejszym znaczeniu dla dyscypliny, zaliczenie autora do liczby N.	
4	System umożliwia wychwycenie niezgodności dyscypliny deklarowanej przez autora artykułu z dyscypliną czasopisma. Rozbieżność dyscypliny deklarowanej przez autora artykułu, z dyscypliną przypisaną do czasopisma na liście ministerialnej, system zakomunikuje odpowiednim alertem widocznym przy tym autorze.	W przypadku zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 2,00 pkt W przypadku nie zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma 0,00 pkt
5	System udostępnia narzędzia logowania zmian w rekordach osiągnięć. System posiada mechanizm historii zmian w rekordach osiągnięć obejmujący operacje wykonywane przez użytkowników oraz przez system: <ul style="list-style-type: none"> • edycja danych osiągnięcia; • przeliczenie punktów; • import z ORCID, PBN, POL-on; • eksport do PBN, POL-on; • zmiana statusu osiągnięcia. Poszczególne elementy historii zmian opisane są poniższymi parametrami: <ul style="list-style-type: none"> - imię i nazwisko użytkownika, który dokonał operacji lub informacja że zmiana została wykonana przez system; - dokładna data i godzina wykonania operacji; - nazwa wykonanej operacji; - nazwa danej, która uległa zmianie; - poprzednia oraz nowa wartość (w przypadku edycji danych); 	W przypadku zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 2,00 pkt W przypadku nie zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 0,00 pkt
6	System umożliwia wysyłkę opłat za publikację do PBN-u Użytkownik ma możliwość przesłania informacji o opłatach za publikację do artykułów naukowych, monografii i redakcji monografii do PBN-u	W przypadku zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 3,00 pkt W przypadku nie zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma 0,00 pkt
7	System umożliwia przypisanie osiągnięcia do aktualnej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022 r. lub nowszym) dyscypliny naukowej oraz zawężenie listy dyscyplin po wpisaniu części nazwy dyscypliny Użytkownik ma możliwość przypisania aktualnej dyscypliny do osiągnięcia (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022 r. lub nowszym). Użytkownik ma możliwość zawężenia listy dyscyplin poprzez wpisanie części nazwy dyscypliny.	W przypadku zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 2,00 pkt W przypadku nie zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma 0,00 pkt
8	System powinien być zintegrowany z następującymi systemami IT, działającymi u Zamawiającego oraz systemami zewnętrznymi: <ul style="list-style-type: none"> • Repozytorium Uniwersytetu Jagiellońskiego (RUJ) oparte o system DSPACE • System SAP • System USOS • ORCID • PBN • POL-on W celu wykazania gotowości integracyjnej system musi	W przypadku zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 4,00 pkt W przypadku nie zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma 0,00 pkt

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<p>pozwalać na pobranie z systemów uczelnianych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100 publikacji naukowych typów redakcja monografii, 500 rozdziałów w monografiach i 1000 artykułów w czasopismach z systemu RUJ • Wszystkie publikacje 20 pracowników naukowych z bazy ORCID • które to muszą następnie zostać zaprezentowane jako pozycje widoczne w interfejsie dostarczanego przez Wykonawcę Systemu. • Dodatkowo system musi posiadać mechanizm, który pozwoli na wygenerowanie eksportowego pliku do systemu PBN w oparciu o ostatnią specyfikacji dla plików XML. 	
9	<p>Słownik czasopism musi pozwalać na przechowywanie metryk poza tymi wymaganymi przez słownik ministerialny takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liczba cytowań • Procent cytowań • SNIP • SJR • CiteScore • Percentyl 	<p>W przypadku zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 3,00 pkt W przypadku nie zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma 0,00 pkt</p>
10	<p>System musi umożliwiać generowanie dynamicznego raportu publikacji zawierające wszystkie pola dostępne w słowniku czasopism w tym także niewymagane przez słownik ministerialny takie jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liczba cytowań • Procent cytowań • SNIP • SJR • CiteScore • Percentyl 	<p>W przypadku zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma - 4,00 pkt W przypadku nie zaoferowania dodatkowej funkcjonalności oferta otrzyma 0,00 pkt</p>

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać, w zakresie tego kryterium wynosi 30,00.

4. Po dokonaniu ocen przyznane punkty w ramach każdego kryterium zostaną zsumowane.
5. Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
6. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
7. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbą punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XVI - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien złożyć:

- 1.1 kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum);
- 1.2 wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia.
- 1.3 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129) – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z nich.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Rozdział XVII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII - Wzór umowy (Projektowane postanowienia umowy) – Załącznik Nr 2 do SWZ.

Rozdział XIX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1 niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

Rozdział XX - Postanowienia ogólne.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: rozbudowa systemu Science, utrzymanie, ponowna implementacja oraz rozbudowa systemów informatycznych i integratorów danych z zachowaniem aktualnie wykorzystywanych technologii oraz migracja danych w zakresach określonym w specyfikacji, jest to usługa jednolita, ciągła i kompleksowa, dotycząca jednego działającego systemu informatycznego. W niniejszym postępowaniu wzięto pod uwagę, iż podział zamówienia na części przy tak określonym przedmiocie związany byłby z nadmiernymi trudnościami technicznymi w wykonaniu zamówienia, chociażby trudnościami przy usługach wsparcia, gwarancji, rękojmi, zachodzącymi na siebie zakresami usług, niemożnością przypisania awarii/błędu konkretnemu wykonawcy, a tym samym niemożności dochodzenia uprawnień wynikających z zapisów projektowanych postanowień umowy, koordynacji pracy kilku

podmiotów w jednym użytkowanym wciąż i działającym systemie. Brak podziału zamówienia na części, przy tak określonym przedmiocie zamówienia nie stanowi podstawy do zawężenia kręgu potencjalnych wykonawców.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazania nazw (firm) podwykonawców na zasoby, których się powołuje w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty.

Rozdział XXI - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy PZP, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, *nr sprawy 80.272.458.2023*.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy PZP, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

Rozdział XXII - Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023



Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY – Znak sprawy 80.272.458.2023

ZAMAWIAJĄCY –

Uniwersytet Jagielloński
ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków;
Dział Zamówień Publicznych UJ
ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków

Jednostka prowadząca sprawę –

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....
Adres siedziby –

.....
Adres do korespondencji –

.....

Tel. -; E-mail:

NIP -; REGON:

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy (należy zaznaczyć właściwe i ewentualnie uzupełnić):

- wyszukiwarka KRS: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>,
- przeglądanie wpisów CEIDG: <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>,
- znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych pod następującym adresem internetowym (podać adres internetowy): <https://.....>,
- znajdują się w dokumencie/tach dołączonym/ch do oferty.

Nawiązując do ogłoszonego postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza, składamy poniższą ofertę:

- 1) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę w wysokości: złotych netto (słownie:). Co daje kwotę złotych brutto (słownie.....)

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

- 2) w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert – „Ocena techniczna proponowanego rozwiązania”, oferowany przedmiot zamówienia posiada następujące opcjonalne funkcjonalności:

Lp.	Funkcjonalność	Funkcjonalność opcjonalna (liczba dodatkowych punktów jakie można uzyskać za zaoferowanie funkcjonalności)	Deklaracja oferowanej funkcjonalności – TAK/NIE
1	<p>System umożliwia import publikacji z pliku XML zgodnego ze standardem Modułu Sprawozdawczego PBN obowiązującym przed wprowadzeniem API.</p> <p>System umożliwia zacytowanie publikacji z pliku w standardzie XML (służącego do eksportu danych do Modułu Sprawozdawczego PBN) obowiązującym przed wprowadzaniem API.</p> <p>Podczas importu publikacji z pliku, następuje jej automatyczne powiązanie z pracownikiem oraz doktorantem znajdującym się w systemie.</p> <p>Powiązanie nastąpi na podstawie identyfikatora pracownika z zewnętrznego systemu, z którego został wygenerowany plik xml.</p> <p>Możliwe jest uruchomienie importu w trybie z tworzeniem lub nietworzeniem osób. Uruchomienie importu w trybie z tworzeniem osób, spowoduje dodanie (w przypadku jego braku) do bazy osób z podmiotu, pracownika oraz doktoranta występującego w importowanej publikacji. Następnie publikacja zostanie powiązana z utworzoną osobą. Uruchomienie importu w trybie bez tworzenia osób spowoduje dodanie do systemu publikacji z osobami spoza podmiotu.</p> <p>Podczas importu publikacji następuje identyfikacja duplikatów zgodnie z zasadami opisanymi w wymaganiu “System umożliwia agregację duplikatów osiągnięć w trakcie ich importu.” oraz ich powiązanie z wersją oryginalną.</p>	4,00 pkt	*
2	<p>System umożliwia import osiągnięć artystycznych z POL-on 2.0.</p> <p>System posiada wbudowany mechanizm umożliwiający import osiągnięć artystycznych z POL-on 2.0 za pomocą mechanizmu REST API.</p> <p>Osiągnięcia podczas importu zostaną automatycznie powiązane z pracownikami i/lub doktorantami znajdującymi się w systemie, będącymi ich autorami.</p> <p>Powiązanie nastąpi poprzez numeru PESEL lub numer dokumentu tożsamości osoby. System nie przechowuje powyższych numerów. Podczas importu następuje ich pozyskanie z POL-on na podstawie numeru POL-on UID.</p> <p>Import osiągnięć artystycznych z POL-on obejmuje poniższy zakres informacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • imiona i nazwisko twórcy, • rodzaj osoby (pracownik, doktorant, twórca spoza uczelni), • dyscyplina artystyczna osiągnięcia, • data upoważnienia do wykazania osiągnięcia w dyscyplinie, • rodzaj i typ osiągnięcia artystycznego, • tytuł (nazwę/tytuł/rolę), • rok osiągnięcia, • charakterystyka osiągnięcia artystycznego, • rok realizacji, kraj realizacji, rok pierwszego upublicznienia, • kraj pierwszego upublicznienia, • zakres rozpowszechniania, • nazwa wydawnictwa, • nazwa konkursu, • rok przyznania, • podmiot przyznający, 	4,00 pkt	*

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawczego.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<ul style="list-style-type: none"> • charakterystyka nagrody lub wyróżnienia, • kraj, w którym przyznano nagrodę lub wyróżnienie, • laureaci nagrody, • nazwa kolekcji lub miejsca o szczególnym znaczeniu dla kultury. 		
3	<p>System w sposób automatyczny oblicza punktację osiągnięcia artystycznego.</p> <p>System posiada wbudowany algorytm, który w sposób automatyczny estymuje odpowiednią punktację osiągnięcia artystycznego, zgodnie z wytycznymi określonymi w rozporządzeniu wydanym przez ministerstwo właściwe dla szkolnictwa wyższego i nauki.</p> <p>Algorytm wylicza punktację z uwzględnieniem następujących parametrów: dyscyplina, rodzaj osiągnięcia, kategoria: wybitne, o dużym/mniejszym znaczeniu dla dyscypliny, zaliczenie autora do liczby N.</p>	2,00 pkt	*
4	<p>System umożliwia wychwycenie niezgodności dyscypliny deklarowanej przez autora artykułu z dyscypliną czasopisma.</p> <p>Rozbieżność dyscypliny deklarowanej przez autora artykułu, z dyscypliną przypisaną do czasopisma na liście ministerialnej, system zakomunikuje odpowiednim alertem widocznym przy tym autorze.</p>	2,00 pkt	*
5	<p>System udostępnia narzędzia logowania zmian w rekordach osiągnięć.</p> <p>System posiada mechanizm historii zmian w rekordach osiągnięć obejmujący operacje wykonywane przez użytkowników oraz przez system:</p> <ul style="list-style-type: none"> • edycja danych osiągnięcia; • przeliczenie punktów; • import z ORCID, PBN, POL-on; • eksport do PBN, POL-on; • zmiana statusu osiągnięcia. <p>Poszczególne elementy historii zmian opisane są poniższymi parametrami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imię i nazwisko użytkownika, który dokonał operacji lub informacja że zmiana została wykonana przez system; - dokładna data i godzina wykonania operacji; - nazwa wykonanej operacji; - nazwa danej, która uległa zmianie; - poprzednia oraz nowa wartość (w przypadku edycji danych); 	2,00 pkt	*
6	<p>System umożliwia wysyłkę opłat za publikację do PBN-u</p> <p>Użytkownik ma możliwość przesłania informacji o opłatach za publikację do artykułów naukowych, monografii i redakcji monografii do PBN-u</p>	3,00 pkt	*
7	<p>System umożliwia przypisanie osiągnięcia do aktualnej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022 r. lub nowszym) dyscypliny naukowej oraz zawężenie listy dyscyplin po wpisaniu części nazwy dyscypliny</p> <p>Użytkownik ma możliwość przypisania aktualnej dyscypliny do osiągnięcia (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022 r. lub nowszym). Użytkownik ma możliwość zawężenia listy dyscyplin poprzez wpisanie części nazwy dyscypliny.</p>	2,00 pkt	*
8	<p>System powinien być zintegrowany z następującymi systemami IT, działającymi u Zamawiającego oraz systemami zewnętrznymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repozytorium Uniwersytetu Jagiellońskiego (RUJ) oparte o system DSPACE • System SAP • System USOS • ORCID • PBN • POL-on <p>W celu wykazania gotowości integracyjnej system musi pozwalać na pobranie z</p>	4,00 pkt	*

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<p>systemów uczelnianych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100 publikacji naukowych typów redakcja monografii, 500 rozdziałów w monografiach i 1000 artykułów w czasopismach z systemu RUJ • Wszystkie publikacje 20 pracowników naukowych z bazy ORCID • które to muszą następnie zostać zaprezentowane jako pozycje widoczne w interfejsie dostarczanego przez Wykonawcę Systemu. • Dodatkowo system musi posiadać mechanizm, który pozwoli na wygenerowanie eksportowego pliku do systemu PBN w oparciu o ostatnią specyfikacji dla plików XML. 		
9	<p>Słownik czasopism musi pozwalać na przechowywanie metryk poza tymi wymaganymi przez słownik ministerialny takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liczba cytowań • Procent cytowań • SNIP • SJR • CiteScore • Percentyl 	3,00 pkt	*
10	<p>System musi umożliwiać generowanie dynamicznego raportu publikacji zawierające wszystkie pola dostępne w słowniku czasopism w tym także niewymagane przez słownik ministerialny takie jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liczba cytowań • Procent cytowań • SNIP • SJR • CiteScore • Percentyl 	4,00 pkt	*

****Należy uzupełnić TAK lub NIE w zależności od oferowanego rozwiązania funkcjonalnego***

- 3) oświadczamy, że oferujemy szkolenie w formie online z użytkownika systemu w wymiarze minimum 2 dni (1 dzień – 6 godzin zegarowych, razem 12 godzin zegarowych, dla min. 15 osób - dla maks. 100 osób, zgodnie z SWZ;
- 4) oferujemy termin realizacji zamówienia zgodny z terminami wskazanymi w SWZ i jej załącznikach.
- 5) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ
- 6) oświadczamy, że wybór oferty:
 - nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*
 - będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył (Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.*
- 8) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ,
- 9) oświadczamy, że zgodnie z zapisami SWZ, oferujemy usługi gwarancyjne na przedmiot zamówienia spełniające warunki i wymagania wynikające z SWZ, w szczególności w odniesieniu do ich zakresu, formy realizacji oraz wymaganego okresu,
- 10) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ,

- 11) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
- 12) oświadczam, że jestem (należy wybrać z list - podkreślić):
 - mikroprzedsiębiorstwem,
 - małym przedsiębiorstwem,
 - średnim przedsiębiorstwem,
 - Osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
 - inny rodzaj,
- 13) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Rozdziale XI SWZ,
- 14) oferujemy termin płatności wynoszący do 30 dni liczony od doręczenia faktury odpowiednio dla wymagań określonych w SWZ,
- 15) w przypadku przyznania zamówienia - zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 16) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest:, e-mail:, tel.: (można wypełnić fakultatywnie),
- 17) załącznikami do niniejszego formularza oferty są:
 - załącznik nr 1a – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
 - załącznik nr 1b – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków w postępowaniu,
 - załącznik nr 2 – kalkulacja cenowa,
 - załącznik nr 3 - wypełniona przez wykonawcę tabela wraz z potwierdzeniem oferowanych parametrów opisami technicznymi sporządzonymi przez producenta i/lub wydrukami ze stron internetowych producenta/ów, bądź katalogami producenta/ów, pozwalającymi na ocenę zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia oraz jego parametrów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych z wymaganiami postawionymi w treści SWZ. W razie ich złożenia muszą zostać opatrzone podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym, zgodnie z zasadami niniejszej SWZ;
 - załącznik nr 4 – wykaz podwykonawców (o ile dotyczy),
 - załącznik nr 5 - oświadczenie dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy (o ile dotyczy),
 - inne –
 - a. pełnomocnictwo (zgodnie z ust. 5-7 rozdziału XII) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
 - b. KRS lub CEiDG – o ile nie podano w formularzu oferty danych do ogólnodostępnych baz;*

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023



Załącznik nr 1a do formularza oferty

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i od 7 do 10 ustawy PZP.
3. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129), tj.:
 - 1) nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
 - 2) nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
 - 3) nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129), (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej)

.....
.....

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

.....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonalości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023



Załącznik nr 1b do formularza oferty

OŚWIADCZENIE **O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonalości – Uczenia Badawcza oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ:

1. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej – posiadam środki finansowe lub zdolność kredytową, przy czym wysokość posiadanych środków jest nie mniejsza niż określona w SWZ (tj. co najmniej 500.000,00 zł):
warunek ten spełniam samodzielnie – Tak w pełnym zakresie*/Tak, częściowo w zakresie/ Nie*,
w celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:
.....
(*należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*)

w następującym zakresie:

2. posiadam doświadczenie opisane przez Zamawiającego w Rozdziale VI ust. 4.1 SWZ tj. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali w przypadku zamówień powtarzających się lub ciągłych realizowali minimum 2 (dwie) usługi (dwa odrębne kontrakty), których przedmiotem była dostawa systemu analityki i ewidencji dorobku naukowego na potrzeby ewaluacji i procesu raportowania do PBN oraz zarządzania dorobkiem naukowym pracowników uczelni, przy czym:
 - a) wartość każdej z wykazanych usług wynosiła minimum 300 000,00 zł brutto (trzysta tysięcy złotych brutto),
 - b) każda z tych usług obejmowała integrację dostarczonego oprogramowania z systemem POL-on oraz integrację z systemem PBN przy wykorzystaniu standardowego API w wersji 2.0,
 - c) co najmniej 1 (jedna) z tych usług dotyczyła dostawy systemu zawierającego opisy minimum 30 000 osiągnięć naukowych,
 - d) co najmniej 1 (jedna) z tych usług dotyczyła dostawy systemu przeznaczonego dla co najmniej 2 000 pracowników naukowych,a usługi te zostały lub są realizowane należycie, w tym:

- 1) warunek ten spełniam samodzielnie – Tak w pełnym zakresie*/Tak, częściowo w zakresie/ Nie*,
- 2) w celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....

** niepotrzebne skreślić*

3. dysponujemy osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Rozdziale VI ust. 4.2 SWZ tj.:

a) dysponujemy minimum 1 (jedną) osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji Kierownik/koordynator Projektu, która posiada poniższe doświadczenie:

- pełnił rolę kierownika/koordynatora/konsultanta głównego projektu w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na dostarczeniu i/lub, wdrożeniu, instalacji i/lub konfiguracji oprogramowania informatycznego o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto w każdym z nich,
- posiada aktualny certyfikat Project Management Professional lub równoważny (za równoważne Zamawiający uzna następujące certyfikaty Prince 2 Practitioner, IPMA Level C) oraz aktualny certyfikat w zakresie zwinnego zarządzania projektami PMI Agile Certified Practitioner lub równoważny (za równoważny Zamawiający uzna następujące certyfikaty: Agile Project Management Practitioner, AgileBA Agile Business Analyst Practitioner).

b) dysponujemy minimum 1 (jedną) osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji Specjalista wdrożeniowy, która posiada poniższe doświadczenie:

- pełnił rolę specjalisty wdrożeniowego w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na dostarczeniu, i/lub wdrożeniu, i /lub instalacji i konfiguracji oprogramowania informatycznego o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto w każdym z nich,,
- posiada aktualny certyfikat Certified SCRUM Master lub równoważny (za równoważny Zamawiający uzna następujący certyfikat Certified SCRUM Product Owner).

w tym:

- 1) warunek ten spełniam samodzielnie – Tak w pełnym zakresie*/Tak, częściowo w zakresie/ Nie*,
- 2) w celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

Powyższe warunki spełniamy:

- a) samodzielnie – w pełnym zakresie;
- b) częściowo – w zakresie:

W celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....

** niepotrzebne skreślić*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023



Załącznik nr 2 do formularza oferty

KALKULACJA CENOWA OFERTY

Przedmiot zamówienia	Jednostka	Ilość	wartość netto	wartość brutto
Rozbudowa i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym i szkoleniem dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.	szt.	1		
Razem				

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

Załącznik nr 3 do formularza oferty - Opis oferowanego przedmiotu zamówienia

Wypełniona przez wykonawcę i załączona wraz z ofertą tabela z potwierdzeniem oferowanych parametrów opisami technicznymi sporządzonymi przez producenta i/lub wydrukami ze stron internetowych producenta/ów, bądź katalogami producenta/ów, pozwalającymi na ocenę zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia oraz jego parametrów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych z wymaganiami postawionymi w treści SWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie wskazanych powyżej przedmiotowych środków dowodowych w języku angielskim.

Lp.	Opis minimalnych wymagań techniczno-funkcjonalnych systemu	Funkcjonalność dostępna w dniu złożenia oferty T/N	Deklaracja Wykonawcy, że system spełnia/nie spełnia na dzień składania ofert TAK/ NIE *należy poprawnie wpisać	Nazwa załącznika do oferty i nr strony, gdzie znajduje się potwierdzenie wartości oferowanego parametru w złożonych środkach dowodowych
1.	System jest zrealizowany w formie strony internetowej. Wykorzystanie tej technologii umożliwia dostęp do systemu o każdej porze oraz z każdego miejsca za pośrednictwem popularnych przeglądarek internetowych na wielu różnych urządzeniach (w tym mobilnych) bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania.	T		
2.	System jest w pełni responsywny, przez co rozumie się poprawne wyświetlane treści na wszystkich urządzeniach typu komputer desktop/laptop, tablet, smartfon. System zapewnia użytkownikowi możliwość pracy oraz dostęp do funkcjonalności za pośrednictwem komputera stacjonarnego, laptopa, tabletu lub smartfonu. Treści wyświetlane na każdym z tych urządzeń dostosowane są wielkością i ułożeniem na stronie do rozdzielczości urządzenia końcowego. Menu systemowe na urządzeniach z rozdzielczością 768 pikseli i wyższej może być zwijane lub rozwijane, a w przypadku rozdzielczości poniżej 768 pikseli jest zwijane automatycznie do „hamburgera”.	T		
3.	Strona internetowa systemu jest zgodna z wymogami standardu WCAG 2.1 w określonym zakresie. Zgodnie z wytycznymi, istotny jest wysoki nacisk na następujące kryteria: <ul style="list-style-type: none"> • poprawna składnia XHTML i CSS; • odpowiedni kontrast i wielkość tekstu; • nawigacja za pomocą klawiatury; • zapewnienie tekstowych odpowiedników dla elementów nietekstowych; sprawdzenie poprawności działania w programach czytających.	T		
4.	System może działać w modelu SaaS. System może zostać udostępniony w formie usługi realizowanej przez Wykonawcę bez konieczności zapewnienia jakichkolwiek zasobów w postaci oprogramowania czy infrastruktury IT po stronie zamawiającego.	N		
5.	System może być zainstalowany w architekturze chmurowej.	N		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawczego.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	Zarówno aplikacja jak i wykorzystywana baza danych mogą być zainstalowane w infrastrukturze chmurowej. Wszelkie dodatkowe elementy infrastruktury IT wymagane przez Wykonawcę są zgodne z tym modelem, a za ich dostarczenie oraz ewentualny koszt, np. licencje, odpowiada Wykonawca.			
6.	System może być zintegrowany z usługą Azure AD. System pozwala na logowanie za pomocą kont w usłudze Azure Active Directory w modelu SaaS z możliwością autentykacji za pomocą logowania wieloskładnikowego	N		
7.	Wdrożone rozwiązanie posiada mechanizm backup dokonujący zrzutu całej bazy danych w odstępach nie rzadszych niż raz na 24h Mechanizm automatycznego backupu może tworzyć zrzuty całej bazy danych będącej własnością Zamawiającego według zdefiniowanego harmonogramu, jednakże nie rzadziej niż raz na 24h. Zamawiający ma możliwość uzyskania dostępu do zarchiwizowanych danych. Harmonogram zakłada automatyczne usuwanie nadmiarowych backupów bazy danych.	T		
8.	Mechanizm wyszukiwania bazuje na narzędziu wspomagającym indeksację, nie obciążającym bazy danych. Wszystkie zaimplementowane w systemie obciążające mechanizmy wyszukiwania danych, w szczególności dotyczące: osiągnięć naukowych, pracowników naukowych, oświadczeń pracowników i słowników w tym ministerialnych, nie bazują na bezpośrednich zapytaniach kierowanych do bazy danych, lecz angażują dodatkowe zindeksowane narzędzie usprawniające wyszukiwanie typu Apache Solr, Elasticsearch lub równoważne.	T		
9.	System działa w architekturze trójwarstwowej (warstwa bazy danych, warstwa systemu, warstwa prezentacji danych). Forma instalacji systemu zapewnia odseparowanie bazy danych, plików systemu oraz interfejsu użytkownika według podanego wzorca: <ol style="list-style-type: none"> 1. Informacje ewidencjonowane w systemie będą zapisywane w bazie danych znajdującej się na serwerze bazy danych (pierwsza warstwa). Maszyna nie powinna być dostępna dla użytkownika końcowego. 2. Wszelkie operacje realizowane przez system, wywoływane przez użytkownika w interfejsie, będą realizowane na serwerze z systemem (druga warstwa). Interfejs systemu będzie dostępny w przeglądarce internetowej z każdego miejsca na świecie z dostępem do Internetu (trzecia warstwa). 	T		
10.	Moduł algorytmu punktowego stanowi odrębny element architektury systemu. Moduł algorytmu punktowego zrealizowany jest w formie odrębnego miniserwisu, do którego autentykacja odbywa się za pomocą klucza dostępowego. W ramach tego serwisu wykonywane są niezbędne obliczenia, które umożliwiają określenie parametrów dla każdego rodzaju osiągnięć objętych ewaluacją. System pozwala na przesłanie do niego informacji wejściowych niezbędnych do obliczenia punktów za wybrane osiągnięcie w standardzie JSON poprzez REST API. W odpowiedzi system umożliwi pobranie wyniku obliczeń w standardzie JSON poprzez REST API.	T		

<p>Algorytm przyjmuje poniższe parametry wejściowe (w zależności od rodzaju osiągnięcia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • nazwa dyscypliny autora; • czy dyscyplina należy do dziedziny sztuki; • oświadczenie autora o dyscyplinach, w zakresie: (data złożenia oświadczenia, czy dyscyplina jest ewaluowana, data zakończenia obowiązywania oświadczenia, udział procentowy dyscypliny w oświadczeniu); • typ autora (pracownik uczelni/doktorant/pracownik spoza uczelni); dla wszystkich lat objętych ewaluacją, • informacja, czy autor prowadzi działalność naukową w poszczególnych latach objętych ewaluacją; • wymiar etatu autora w poszczególnych latach objętych ewaluacją; • rok osiągnięcia; • czy artykuł recenzyjny; • czy czasopismo, z którego pochodzi artykuł, było ujęte w jednej z baz WoS/Scopus; • czy publikacja jest materiałem konferencyjnym; • czy materiał konferencyjny pochodzi z konferencji uwzględnionej w bazie Web of Science Core Collection • czy monografia stanowi edycję naukową tekstów źródłowych; • czy monografia powstała w wyniku realizacji projektu; • czy monografia stanowi przekład; • czy monografia uzyskała pozytywną ocenę ekspercką; • liczba punktów czasopisma; • liczba punktów konferencji; • liczba punktów wydawcy; • rodzaj ochrony; • nazwa podmiotu przydzielającego patent/ochronę; • czy patent przyznany innemu podmiotowi niż ewaluowany; • czy patent zgłoszony w UPRP; • nazwa dyscypliny osiągnięcia; • grupa osiągnięć artystycznych; • kategoria osiągnięcia artystycznego; • czy projekt finansowany w trybie konkursowym; • czy projekt dotyczy upowszechnienia nauki; • kwota środków finansowych ogółem przyznanych na realizację projektu; • czy projekt realizowany samodzielnie, czy w ramach grupy podmiotów; • źródła finansowania; • kierownicy projektu; • czy podmiot ewaluowany jest liderem projektu; • czy podmiot będący liderem projektu należy do systemu szkolnictwa wyższego; • kwota środków finansowych przyznanych podmiotowi ewaluowanemu przez instytucję finansującą; • instytucje finansujące powiązane z podmiotem ewaluowanym; 			
---	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • data przyznania środków finansowych przez instytucję finansującą dla podmiotu ewaluowanego; • kwota przychodu z tytułu komercjalizacji/usług badawczych na zlecenie; • znaczenie wpływu społecznego; • zasięg wpływu społecznego; • czy wpływ powstał w wyniku interdyscyplinarnych badań naukowych lub prac rozwojowych. <p>Na podstawie parametrów wejściowych algorytm zwraca poniższe informacje jako wynik obliczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • całkowita wartość punktowa; • przeliczeniowa wartość punktowa (dotyczy publikacji); • punkty osoby występującej w osiągnięciu (dotyczy publikacji, osiągnięć artystycznych oraz patentów); • liczba slotów osoby (dotyczy publikacji); • udział procentowy osoby w osiągnięciu; • suma punktów dyscypliny; • suma slotów dyscypliny (dotyczy publikacji); • data modyfikacji. 			
11.	<p>Moduł algorytmu parametrów dyscypliny stanowi odrębny element architektury systemu.</p> <p>Moduł algorytmu obliczającego parametry ewaluacyjne dyscypliny zrealizowany jest w formie odrębnego miniserwisu, do którego autentykacja odbywa się za pomocą klucza dostępowego. System pozwala na przesłanie do niego (w standardzie JSON poprzez REST API) informacji wejściowych niezbędnych do obliczenia parametrów dyscypliny. W odpowiedzi system umożliwia pobranie wyniku obliczeń w standardzie JSON poprzez REST API.</p>	T		
12.	<p>Moduł algorytmu ewaluacyjnego stanowi odrębny element architektury systemu.</p> <p>Moduł algorytmu ewaluacyjnego zrealizowany jest w formie odrębnego miniserwisu, do którego autentykacja odbywa się za pomocą klucza dostępowego. Algorytm zaproponuje osiągnięcia dostarczające najwyższy wynik punktowy dla dyscypliny z uwzględnieniem limitów ewaluacyjnych. System pozwala na przesłanie do niego (w standardzie JSON poprzez REST API) informacji wejściowych niezbędnych do obliczenia parametrów dyscypliny. W odpowiedzi system umożliwia pobranie wyniku obliczeń w standardzie JSON poprzez REST API.</p> <p>Algorytm przyjmuje poniższe parametry wejściowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> w kontekście osoby: <ul style="list-style-type: none"> • identyfikator osoby; • typ osoby (pracownik, uczestnik szkoły doktorskiej); • oświadczenia pracownika o dyscyplinach w zakresie: nazwa dyscypliny, data rozpoczęcia oraz zakończenia obowiązywania oświadczenia, udział czasu pracy w dyscyplinie; • oświadczenia o zaliczeniu pracownika do liczby N w zakresie: nazwa dyscypliny, data rozpoczęcia oraz zakończenia obowiązywania oświadczenia; • wymiar etatu pracownika w poszczególnych latach objętych ewaluacją; 	T		

	<ul style="list-style-type: none"> • informacja, czy pracownik prowadził działalność naukową w poszczególnych latach objętych ewaluacją; • czy zostało złożone oświadczenie o zaliczeniu do liczby N w innym podmiocie; • czy pracownik wykluczony z sankcji; • czy pracownik był zatrudniony w podmiocie poniżej 12 miesięcy w okresie ewaluacji; • suma udziałów jednostkowych osoby w publikacjach; • nazwa dyscypliny, w której powstaje rozprawa doktorska, data rozpoczęcia oraz zakończenia uczestnictwa w szkole doktorskiej (dotyczy doktoranta szkoły doktorskiej); <p>b. w kontekście dyscypliny;</p> <ul style="list-style-type: none"> • identyfikator dyscypliny; • skrót dyscypliny • początkowy rok objęty ewaluacją; • końcowy rok objęty ewaluacją; • liczba N • czy podczas obliczeń powinny zostać uwzględnione sankcje dla dyscypliny; <p>c. w kontekście osiągnięcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rodzaj osiągnięcia, • rok osiągnięcia, • identyfikator osiągnięcia, • punkty czasopisma, • punkty wydawcy, • punkty konferencji, • czy została przeprowadzona pozytywna ocena ekspercka; • czy osiągnięcia to materiał konferencyjny; • waga publikacji; • liczba slotów wykorzystanych przez dyscyplinę w osiągnięciu; • liczba slotów wykorzystanych przez autora w osiągnięciu; • zgoda autora na wykazanie osiągnięcia podczas ewaluacji; • kwota przychodu (dotyczy usług badawczych i komercjalizacji); • punkty uzyskane za usługę badawczą/komercjalizację. <p>Na podstawie parametrów wejściowych algorytm zwraca poniższe informacje jako wynik obliczeń:</p> <p>a. w kontekście pracownika;</p> <ul style="list-style-type: none"> • suma udziałów jednostkowych pracownika w publikacjach, stanowiąca jego podstawowy limit ewaluacyjny; <p>b. w kontekście dyscypliny:</p> <ul style="list-style-type: none"> • liczba N dyscypliny w ostatnim roku objętym ewaluacją; • liczba N dyscypliny - średnia z wszystkich lat objętych ewaluacją; • wartość liczby 3N dyscypliny, stanowiąca jej podstawowy limit ewaluacyjny; • wartość liczby 3N pomniejszoną o sankcje; • wartość limitu 2,2N dla publikacji innych niż artykuły naukowe z lat 2017-2018; • identyfikator pracownika stanowiącego sankcję; 			
--	--	--	--	--

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<ul style="list-style-type: none"> • rodzaj sankcji; • wartość sankcji; • liczba punktów na N; • suma punktów uzyskanych przez dyscyplinę; • suma slotów wykorzystanych przez dyscyplinę w ramach limitu 3N; • suma slotów wykorzystanych przez dyscyplinę w ramach limitu 2,2N. <p>c. w kontekście osiągnięcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rodzaj osiągnięcia; • rok osiągnięcia; • czy osiągnięcie zostało zaliczone do ewaluacji; • przyczyna odrzucenia osiągnięcia z ewaluacji (w przypadku gdy nie zostało zaliczone); • punkty osiągnięcia; • punkty dyscypliny w osiągnięciu; • punkty autora uzyskane za osiągnięcie; 			
13.	<p>System umożliwia gromadzenie informacji słownikowych, wykorzystywanych na poszczególnych jego stronach.</p> <p>System posiada wbudowane słowniki, z których najważniejsze to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dziedziny/dyscypliny zgodne z wykazem ministerialnym; - wydawnictwa, w tym ministerialne; - czasopisma, w tym ministerialne; - konferencje, w tym ministerialne; - rodzaje osiągnięć artystycznych zgodne z wykazem ministerialnym; - instytucje finansujące; - podmioty realizujące projekt; - źródła finansowania; - podmioty udzielające patent/ochronę/wyłączne prawo. 	T		
14.	<p>System pozwala na zarządzanie słownikiem struktury jednostek organizacyjnych podmiotu.</p> <p>System umożliwia gromadzenie informacji o strukturze wewnętrznej uczelni wynikającej z jednostek organizacyjnych oraz pozwala na odzwierciedlenie hierarchii jednostek w strukturze drzewiastej. Liczba poziomów struktury nie jest ograniczona.</p> <p>System umożliwia ewidencję poniższych informacji opisującej jednostkę organizacyjną:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nazwa; - Skrót; - Identyfikator w systemie zewnętrznym. <p>Administrator posiada możliwość przypisania pracownika do jednostki znajdującej się na dowolnym poziomie hierarchii. Pracownik może być jednocześnie przypisany do wielu jednostek.</p>	T		
15.	<p>System umożliwia import pracowników naukowych oraz doktorantów.</p> <p>System posiada wbudowany mechanizm, za pomocą którego możliwe jest wykonanie importu pracowników oraz uczestników szkół doktorskich z pliku xlsx.</p> <p>Zakres danych objętych importem:</p> <p>Dla pracowników:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imię pierwsze, imię drugie, nazwisko, tytuł naukowy; 	T		

	<p>- wartość etatów oraz informacja czy prowadzi działalność naukową w poszczególnych latach okresu objętego ewaluacją;</p> <p>- oświadczenia o dyscyplinach w zakresie: nazwa dyscypliny, data rozpoczęcia/zakończenia obowiązywania oświadczenia, udział czasu pracy w dyscyplinie, czy dyscyplina wiodąca;</p> <p>- oświadczenia o zaliczeniu do liczby N w zakresie: nazwa dyscypliny, data rozpoczęcia/zakończenia obowiązywania oświadczenia;</p> <p>- informacja, czy pracownik zatrudniony poniżej roku w podmiocie;</p> <p>- informacja, czy pracownik wyłączony z sankcji ewaluacyjnych;</p> <p>- przynależność do jednostek organizacyjnych.</p> <p>Dla doktorantów:</p> <p>- imię pierwsze, imię drugie, nazwisko, stopień naukowy;</p> <p>- data rozpoczęcia oraz zakończenia uczestnictwa w szkole doktorskiej, dyscyplina w ramach której przygotowywana jest rozprawa doktorska.</p>			
16.	<p>System umożliwia pobranie z PBN oraz uzupełnienie numerów PBN ID znajdujących się w nim osób posiadających POL-on UID.</p> <p>System posiada mechanizm, umożliwiający wykonanie operacji zbiorczej, w wyniku której na podstawie numerów POL-on UID znajdujących się w nim osób, zostaną zaciągnięte z PBN oraz uzupełnione ich numery PBN ID.</p>	T		
17.	<p>System umożliwia import publikacji z PBN za pomocą REST API.</p> <p>System posiada wbudowany mechanizm umożliwiający import listy osiągnięć znajdujących się w Profilu Instytucji w PBN z wykorzystaniem mechanizmu REST API.</p> <p>System umożliwia uruchomienie importu z PBN w dowolnym trybie, w zależności od potrzeb użytkownika:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Import nowych publikacji lub aktualizacja istniejących lub jednoczesny import nowych publikacji i aktualizacja istniejących, 2. Tworzenie lub nie tworzenie osób w systemie na podstawie autorów publikacji. <p>Wybór trybu bez tworzenia osób spowoduje powiązanie importowanych publikacji z osobami istniejącymi już w systemie. Pozostałe publikacje nie zostaną powiązane z osobami z podmiotu.</p> <p>Wybór trybu z tworzeniem osób spowoduje sprawdzenie czy osoba występująca w osiągnięciu była lub jest pracownikiem lub doktorantem podmiotu. W przypadku stwierdzenia powiązania, w systemie zostanie utworzony (o ile już nie istnieje) profil osoby. Następnie nastąpi powiązanie importowanych publikacji z osobami istniejącymi już w systemie oraz z utworzonymi podczas importu.</p> <p>Każdy z trzech trybów dotyczących publikacji, opisanych w punkcie 1 może zostać użyty podczas importu z każdym z dwóch trybów dotyczących osób, opisanych w punkcie 2.</p> <p>System podczas importu uzupełnia automatycznie informację o zgodzie autora na wykazanie osiągnięcia w ewaluacji, lub ją aktualizuje.</p> <p>System podczas importu publikacji, uzupełni numer PBN ID występującej w nim osoby z podmiotu, w przypadku gdy jej identyfikator POL-on UID zostanie zwrócony przez API PBN w odpowiedzi na zapytanie o jej szczegóły.</p> <p>Podczas importu publikacji następuje identyfikacja duplikatów zgodnie</p>			

	z zasadami opisanymi w wymaganiu “System umożliwi agregację duplikatów osiągnięć w trakcie ich importu.” oraz ich powiązanie z wersją oryginalną.			
18.	<p>System umożliwi import patentów oraz praw ochronnych z POL-on 2.0.</p> <p>System posiada wbudowany mechanizm umożliwiający import patentów i praw ochronnych z POL-on 2.0 za pomocą mechanizmu REST API.</p> <p>Osiągnięcia podczas importu zostaną automatycznie powiązane z pracownikami i/lub doktorantami znajdującymi się w systemie, będącymi ich twórcami.</p> <p>Import patentów obejmuje poniższe informacje:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. W zakresie twórców/hodowców <ul style="list-style-type: none"> • imiona; • nazwisko; • dyscyplina naukowa; • upoważnienie do wykazania osiągnięcia podczas ewaluacji; • data upoważnienia. b. W zakresie danych patentu/prawa ochronnego lub ochrony: <ul style="list-style-type: none"> • rodzaj ochrony; • data zgłoszenia; • numer zgłoszenia; • data ogłoszenia lub przyznania; • numer patentu lub prawa ochronnego lub numer w księdze ochrony wyłącznej; • nazwa podmiotu przedzielającego patent lub udzielającego ochronę lub udzielającego wyłączne prawo; • kraj; • państwa, na terytorium których uzyskano ochronę; • data złożenia tłumaczenia. c. W zakresie informacji o podmiocie uprawnionym: <ul style="list-style-type: none"> • nazwa podmiotu; • czy podmiot należy do systemu szkolnictwa wyższego i nauki; • nazwa instytucji szkolnictwa wyższego i nauki ze słownika z POL-on. d. W zakresie pierwszeństwa ochrony: <ul style="list-style-type: none"> • czy patent obejmuje uprzednie pierwszeństwo; • data pierwszeństwa; • kraj; • numer pierwszeństwa; • oznaczenie wystawy; • numer zgłoszenia W UPRP. e. W zakresie danych wynalazku, wzoru użytkowego lub odmiany rośliny: <ul style="list-style-type: none"> • nazwa botaniczna; • tytuł wynalazku lub tytuł wzoru użytkowego lub nazwa gatunku; • kod języka; • nazwa odmiany; 	T		

	streszczenie opisu wynalazku lub wzoru użytkowego.			
19.	<p>System umożliwia import projektów z POL-on 2.0.</p> <p>System posiada wbudowany mechanizm umożliwiający import projektów z POL-on 2.0 za pomocą mechanizmu REST API. Osiągnięcia podczas importu zostaną automatycznie powiązane z pracownikami i/lub doktorantami znajdującymi się w systemie, występującymi jako kierownicy projektu/zespołu badawczego. Import projektów obejmuje poniższe informacje:</p> <p>a. W zakresie danych projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tytuł projektu w języku polskim; • tytuł projektu w języku angielskim; • akronim projektu; • numer projektu; • nazwa konkursu, programu lub przedsięwzięcia; • edycja konkursu, programu lub przedsięwzięcia; • nazwa działania lub priorytetu; • data rozpoczęcia realizacji projektu; • data zakończenia realizacji projektu; • data rozliczenia środków finansowych; • czy projekt dotyczy upowszechnienia nauki; • czy projekt jest finansowany lub współfinansowany w trybie konkursowym,; • słowa kluczowe; • streszczenie projektu w j. polskim; • streszczenie projektu w j. angielskim; • źródło finansowania; • kwota środków finansowych przyznanych ogółem na realizację projektu; • wysokość wkładu własnego; • nazwa dyscypliny oraz jej udział procentowy; <p>b. W zakresie podmiotów realizujących projekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nazwa podmiotu; • czy podmiot należy do systemu szkolnictwa wyższego; • czy podmiot jest liderem projektu; • adres; • czy podmiot posiada siedzibę na terytorium Polski. <p>c. W zakresie instytucji finansujących:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nazwa instytucji finansującej; • skrót instytucji finansującej; • kwota środków przyznanych przez instytucje podmiotowi; • data przyznania środków; <p>d. W zakresie kierowników projektu/zespołu badawczego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imię; • nazwisko; • rola w projekcie; • data rozpoczęcia kierowania projektem; • data zakończenia kierowania projektem. 	T		
20.	<p>System umożliwia import przychodów z usług badawczych oraz komercjalizacji wyników badań z POL-on 2.0.</p>	T		

	<p>System posiada wbudowany mechanizm umożliwiający import informacji o przychodach z usług badawczych oraz komercjalizacji wyników badań z POL-on 2.0 za pomocą mechanizmu REST API. Import przychodów z usług badawczych oraz z komercjalizacji obejmuje poniższe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tytuł, z którego przychód został uzyskany; • nazwa podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane badania; • rok uzyskania przychodu; • wysokość przychodu; • czy przychód został uzyskany przez podmiot utworzony przez ten podmiot w celu komercjalizacji; • nazwa podmiotu utworzonego w celu komercjalizacji; nazwa dyscypliny oraz jej udział procentowy; 			
21.	<p>System musi udostępniać interfejs API typu PUSH w formacie umożliwiającym dodawanie i edycję informacji o pracownikach naukowych oraz publikacjach.</p> <p>Interfejs powinien być wykonany w technologii REST API w formacie JSON i umożliwiać dodawanie wszystkich informacji istotnych z punktu widzenia zarówno ewaluacji jakości działalności naukowej, jak i sprawozdawczości osiągnięć do PBN, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dla pracowników: <ul style="list-style-type: none"> - Imię, nazwisko, tytuł naukowy, identyfikator ORCID ID, identyfikator POL-on UID, identyfikator z innego systemu zewnętrznego, dodatkowe identyfikatory (dowolną liczbę) możliwe do określenia przez użytkownika wprowadzającego dane; - Informacja, czy osoba jest doktorantem; - wartość etatów oraz informacja czy prowadzi działalność naukową w poszczególnych latach okresu objętego ewaluacją; - oświadczenia o dyscyplinach w zakresie: nazwa dyscypliny, data rozpoczęcia/zakończenia obowiązywania oświadczenia, udział czasu pracy w dyscyplinie, czy dyscyplina wiodąca; - oświadczenia o zaliczeniu do liczby N w zakresie: nazwa dyscypliny, data rozpoczęcia/zakończenia obowiązywania oświadczenia; - informacja czy pracownik zatrudniony poniżej roku w podmiocie; - informacja czy pracownik zaliczony do liczby N w innym podmiocie; - informacja czy pracownik wyłączony z sankcji ewaluacyjnych dla dyscypliny; - identyfikatory jednostek organizacyjnych, do których przynależy pracownik. • Dla osiągnięć publikacyjnych: wszelkich danych podlegających sprawozdawczości zgodnych z mechanizmem ich wysyłki za pomocą API PBN w wersji 2.0 <p>Dodatkowo mechanizm jest odpowiednio zabezpieczony przed wykorzystaniem go przez osoby nieuprawnione. Wywołanie mechanizmu wymaga uprzedniej autentykacji użytkownika.</p>	T		
22.	<p>System udostępnia interfejs API typu GET na potrzeby pobierania informacji o pracownikach naukowych oraz publikacjach.</p> <p>Interfejs wykonany jest w technologii REST API w formacie JSON i umożliwia pobranie znajdujących się w systemie informacji o</p>	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawczego.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<p>pracownikach oraz publikacjach w zakresie:</p> <p>Dla pracowników:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wartość etatów oraz informacja czy prowadzi działalność naukową w poszczególnych latach okresu objętego ewaluacją; - oświadczenia o dyscyplinach w zakresie: nazwa dyscypliny, data rozpoczęcia/zakończenia obowiązywania oświadczenia, udział czasu pracy w dyscyplinie, czy dyscyplina wiodąca; - oświadczenia o zaliczeniu do liczby N w zakresie: nazwa dyscypliny, data rozpoczęcia/zakończenia obowiązywania oświadczenia. <p>Dla osiągnięć publikacyjnych: wszelkich danych podlegających sprawozdawczości zgodnych z mechanizmem wysyłki tychże danych za pomocą API PBN w wersji 2.0</p>			
23.	<p>System umożliwi integrację z systemem ORCID (import) w zakresie danych dorobku naukowego pracowników uczelni.</p> <p>System posiada wbudowany mechanizm, umożliwiający pobranie z bazy ORCID, osiągnięć pracownika podmiotu. Elementem wiążącym pracownika z jego osiągnięciami jest jego numer ORCID.</p> <p>W profilu pracownika dostępne jest podsumowanie importu, zawierające poniższe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - data wykonania ostatniego importu; - liczba zaimportowanych osiągnięć; - lista osiągnięć pobranych z ORCID podczas ostatniego importu; - lista wszystkich zaimportowanych osiągnięć. 	T		
24.	<p>System umożliwi agregację duplikatów osiągnięć w trakcie ich importu.</p> <p>System zapewnia automatyczną weryfikację, czy importowane osiągnięcie nie znajduje się już w bazie danych. W przypadku wykrycia prawdopodobieństwa duplikatu, system automatycznie łączy importowane osiągnięcie z istniejącym. System pozwala na istnienie wielu duplikatów jednego osiągnięcia oraz wyraźnie sygnalizuje, który wariant jest duplikatem.</p> <p>Agregacja duplikatów realizowana jest według opisanych poniżej zasad, podczas importu osiągnięć z ORCID, PBN, pliku xml oraz poprzez API systemu.</p> <p>Algorytmy wykrywania duplikatów umożliwiają przeanalizowanie już wprowadzonych do systemu elementów dorobku naukowego i szybką identyfikację ewentualnych różnych instancji tych samych publikacji.</p>	T		
25.	<p>System umożliwia oznaczanie publikacji oraz ich eksport do Profilu Instytucji PBN 2.0 za pomocą REST API</p> <p>System posiada wbudowany mechanizm, za pomocą którego możliwe jest przesłanie publikacji do modułu PBN 2.0 przy udziale REST API. Możliwość wykonania eksportu do PBN ograniczana jest w systemie za pomocą stosownego uprawnienia.</p> <p>Zakres publikacji objętych eksportem do PBN: artykuły w czasopiśmie naukowych, w tym materiały konferencyjne, monografie, redakcje monografii, tomy pokonferencyjne oraz rozdziały w monografiach.</p> <p>Podczas eksportu publikacji następuje automatyczne powiązanie autorów z pracownikami i/lub doktorantami w PBN. Powiązanie realizowane jest z wykorzystaniem kolejno numerów PBN ID, POL-on UID, ORCID ID stanowiących unikalne identyfikatory osób.</p> <p>Mechanizm eksportu umożliwia wysłanie publikacji pracownika, który nie ma uzupełnionego w systemie numeru PBN ID. Podczas eksportu nastąpi pobranie z PBN oraz uzupełnienie tego numeru przy osobie na podstawie jej numeru POL-on UID.</p>	T		

	<p>Mechanizm eksportu umożliwia wysłanie publikacji pracownika, który nie ma uzupełnionego w systemie numeru PBN ID. Podczas eksportu nastąpi pobranie z PBN oraz uzupełnienie tego numeru przy osobie na podstawie jej numeru ORCID.</p> <p>System podczas eksportu automatycznie przypisze serię i edycję konferencji występującej w bazie PBN. Przypisanie serii konferencji z listy ministerialnej nastąpi na podstawie jej identyfikatora ministerialnego. Natomiast w przypadku konferencji spoza listy przypisanie nastąpi na podstawie jej nazwy oraz skrótu. Przypisanie edycji nastąpi na podstawie jej nazwy, skrótu kraju, data rozpoczęcia i zakończenia.</p> <p>W przypadku braku dopasowania w PBN, serii konferencji wysyłanej w publikacji, system podczas eksportu odnajdzie serię właściwą na podstawie dopasowania jej edycji, oraz wybierze w publikacji serię znajdująca się w PBN, właściwą dla tej edycji.</p> <p>2. Mechanizm eksportu posiada zabezpieczenie przed utworzeniem duplikatu publikacji w PBN. W przypadku otrzymania informacji zwrotnej, że wysyłana publikacja znajduje się już w PBN, nastąpi porównanie rodzajów obydwu osiągnięć. W przypadku zgodności rodzajów, publikacja nie zostanie wysłana do PBN jako nowa. W przypadku, gdy rodzaj publikacji w PBN i systemie jest różny, publikacja zostanie utworzona w PBN w wyniku eksportu.</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku osiągnięcia wysłanych do PBN następuje automatyczne uzupełnienie identyfikatora PBN tego osiągnięcia, - w historii osiągnięcia zapisuje się informacja, czy jego wysyłka zakończyła się powodzeniem lub informacja z jakiego powodu nie została wysłana, - poprawna wysyłka osiągnięcia automatycznie spowoduje automatyczne jego oznaczenie jako wysłane. - wysyłka zakończona niepowodzeniem spowoduje automatyczne jego oznaczenie jako niewysłane, - podczas eksportu rozdziału w monografii będącego materiałem konferencyjnym, nastąpi jego automatyczna konwersja na artykuł konferencyjny w tomie pokonferencyjnym, - podczas eksportu redakcji monografii będącej materiałem konferencyjnym, nastąpi jej automatyczna konwersja na tom pokonferencyjny, - podczas eksportu monografii z oznaczonym autorstwem rozdziałów będącej materiałem konferencyjnym, nastąpi jej automatyczna konwersja na tom pokonferencyjny. <p>System podczas eksportu generuje raport xls, zawierający komunikaty zwracane przez API PBN o przyczynach niewysłania poszczególnych publikacji w poniższych przypadkach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - brak w systemie PBN osoby o podanym numerze POL-on UID; - brak identyfikatorów POL-on UID, PBN ID oraz ORCID osoby z oświadczeniem występującej w publikacji; - w systemie PBN nie odnaleziono serii i/lub edycji konferencji; - odnaleziona edycja konferencji nie należy w PBN do odnalezionej serii; - brak monografii źródłowej w rozdziale; - brak powiązania ze źródłem, artykułu w tomie pokonferencyjnym; - wysyłana publikacja już istnieje w PBN; - wysyłana publikacja nie jest kompletna. 			
26.	System umożliwia aktualizację osiągnięć znajdujących się w PBN, za pomocą mechanizmu REST API.	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawczego.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	System posiada wbudowany mechanizm, umożliwiający aktualizację osiągnięć znajdujących się w Profilu Instytucji w PBN, poprzez mechanizm REST API. Identyfikacja publikacji realizowana jest z wykorzystaniem jej numeru PBN ID. Identyfikator PBN publikacji zapisywany jest w systemie na podstawie informacji zwrotnej z PBN, otrzymanej podczas jej wysyłki. Podczas kolejnej próby eksportu, nastąpi aktualizacja osiągnięcia w PBN.			
27.	System posiada mechanizm workflow obsługujący wysyłkę osiągnięć do PBN. Proces zatwierdzania publikacji oraz ich eksportu do PBN, realizowany jest za pomocą mechanizmu workflow z wykorzystaniem poniższych statusów: <ul style="list-style-type: none"> • Do wysyłki do PBN – osiągnięcie oznaczone przez użytkownika do wysyłki do PBN, po ówczesnej jego weryfikacji; • Wysłano do PBN – osiągnięcie wysłane do PBN; • Błąd wysyłki do PBN – nieudana próba wysyłki osiągnięcia Do ponownej wysyłki do PBN - osiągnięcie oznaczone przez użytkownika do ponownej wysyłki do PBN, po wprowadzeniu korekty mającej na celu wyeliminowanie przyczyny nieudanej poprzedniej próby eksportu. 	T		
28.	System umożliwia wysyłkę osiągnięć do PBN 2.0 poprzez REST API kilku różnym importerom publikacji System umożliwia wysyłkę osiągnięć do PBN 2.0 poprzez REST API dla kilku różnych importerów publikacji poprzez zapisanie kilku tokenów odpowiadającym różnym sesjom nawiązanym z API PBN 2.0 dla różnych użytkowników.	T		
29.	System umożliwia oznaczanie osiągnięć artystycznych oraz ich eksport do POL-on 2.0 za pomocą API System posiada wbudowany mechanizm, za pomocą którego możliwe jest przesłanie osiągnięć artystycznych do POL-on 2.0 przy udziale REST API. Możliwość wykonania eksportu do POL-on ograniczana jest w systemie za pomocą stosownego uprawnienia. System posiada wbudowany mechanizm, umożliwiający aktualizację osiągnięć znajdujących się w POL-on, poprzez mechanizm REST API. Identyfikacja osiągnięcia realizowana jest z wykorzystaniem jej identyfikatora POL-on. Identyfikator POL-on osiągnięcia uzupełniany jest w systemie na podstawie informacji zwrotnej z POL-on, otrzymanej podczas jego wysyłki. Podczas kolejnej próby eksportu, nastąpi aktualizacja osiągnięcia.	T		
30.	System pozwala na autentykację uprawnienia konta importera publikacji PBN. System posiada wbudowany mechanizm, za pomocą którego możliwe jest przesłanie osiągnięć artystycznych do POL-on 2.0 przy udziale REST API. Możliwość wykonania eksportu do POL-on ograniczana jest w systemie za pomocą stosownego uprawnienia.	T		
31.	System zapewnia aktualizację czasopism wg listy ministerstwa właściwego dla szkolnictwa wyższego i nauki poprzez REST API PBN Aktualizacja listy czasopism realizowana jest w systemie poprzez ich synchronizację z PBN, wykonywaną przez Wykonawcę.	T		
32.	System zapewnia aktualizację konferencji wg listy ministerstwa właściwego dla szkolnictwa wyższego i nauki poprzez REST API PBN	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	Aktualizacja listy konferencji realizowana jest w systemie poprzez ich synchronizację z PBN, wykonywaną przez Wykonawcę.			
33.	System zapewnia aktualizację wydawnictw wg listy ministerstwa właściwego dla szkolnictwa wyższego i nauki poprzez REST API PBN Aktualizacja listy wydawnictw realizowana jest w systemie poprzez ich synchronizację z PBN, wykonywaną przez Wykonawcę.	T		
34.	<p>Użytkownikami systemu są pracownicy naukowcy, uczestnicy szkół doktorskich oraz pracownicy administracyjni.</p> <p>System w postaci strony internetowej jest dostępny dla poszczególnych grup użytkowników: pracowników administracyjnych, pracowników naukowych oraz uczestników szkół doktorskich.</p> <p>Funkcjonalności dostępne dla poszczególnych grup użytkowników:</p> <p>Pracownicy naukowcy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ewidencja własnych osiągnięć naukowych, dostęp do publikacji wprowadzonych przez współautora; - podgląd własnych oświadczeń: o wyborze dyscyplin, o zaliczeniu do liczby N, upoważniające podmiot do wykazania publikacji podczas ewaluacji; - dostęp do informacji o limicie slotów w dyscyplinie zadeklarowanej w oświadczeniu wraz ze szczegółowym opisem warunków, mających wpływ na ten limit. <p>Uczestnicy szkół doktorskich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ewidencja własnych osiągnięć naukowych, dostęp do publikacji wprowadzonych przez współautora; - podgląd informacji o okresie od/do uczestnictwa w szkole doktorskiej oraz o dyscyplinie, w której powstaje rozprawa doktorska; - dostęp do informacji o limicie slotów w dyscyplinie, w której powstaje rozprawa doktorska. <p>Pracownicy administracyjni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zarządzanie słownikami, w tym możliwość wprowadzania do systemu czasopism, wydawców, konferencji spoza listy MEiN; - podgląd pełnej listy pracowników oraz uczestników szkoły doktorskiej; - możliwość edycji wszystkich parametrów pracowników/uczestników szkół doktorskich, mających wpływ na możliwość wykazania ich osiągnięć w ewaluacji oraz na sankcje dla dyscypliny; - możliwość wprowadzania danych przez stronę WWW dotyczących dowolnych pracowników, dostęp do oświadczeń pracowników naukowych; - zarządzanie wprowadzonymi danymi opisującymi pracowników oraz osiągnięcia; - dostęp do ostrzeżeń o pracownikach, którzy nie złożyli oświadczeń o dyscyplinach, o zaliczeniu do liczby N, nie publikowali, nie wykazali publikacji do ewaluacji; - dostęp do wszystkich publikacji oraz ich autorów; - zarządzanie sytuacją w dyscyplinach w kontekście ewaluacji (osiągnięcia pracowników, punkty, wypełnienie limitów, sankcje); - możliwość wykonania importu osiągnięć z ORCID; - możliwość wykonania eksportu publikacji do PBN; - raporty. 	T		
35.	System umożliwia zdefiniowanie uprawnień dla grup użytkowników oraz przypisanie do nich użytkowników.	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawczego.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	Dostęp użytkownika do poszczególnych funkcjonalności systemu regulowany jest uprawnieniami przydzielonymi dla grupy, do której przynależy. System pozwala w elastyczny sposób określać uprawnienia dla wybranej grupy użytkowników.			
36.	System dostępny jest dla wszystkich grup użytkowników w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej Użytkownik za pomocą odpowiedniej opcji dostępnej w interfejsie systemu, posiada możliwość wybrania wersji językowej spośród polskiej i angielskiej. Wybór opcji symbolizującej wersję językową spowoduje natychmiastowe wyświetlenie wszystkich elementów interfejsu we wskazanym języku, bez konieczności dodatkowego przelogowania lub odświeżenia strony.	T		
37.	System posiada wbudowane mechanizmy przydzielania punktów współautorom oraz dla dyscyplin w poszczególnych kryteriach ewaluacji jakości działalności naukowej zgodnie z odpowiednio zdefiniowanym algorytmem przeliczeniowym. System posiada mechanizm pozwalający na przydzielenie punktów za poniższe działalności, zgodnie z kryteriami określonymi w Rozporządzeniu MEiN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (z ewentualnymi późniejszymi zmianami). Kryterium I - Ocena poziomu naukowego prowadzonej działalności naukowej w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych (§ 8. Rozporządzenia o ewaluacji) 1) artykuły naukowe opublikowane w czasopismach naukowych i w recenzowanych materiałach z międzynarodowych konferencji naukowych, zamieszczonych w wykazie tych czasopism i materiałów sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy, zwanym dalej „wykazem czasopism”; 2) artykuły naukowe opublikowane w czasopismach naukowych niezamieszczonych w wykazie czasopism; 3) monografie naukowe wydane przez wydawnictwa zamieszczone w wykazie tych wydawnictw sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy, zwanym dalej „wykazem wydawnictw”, redakcje naukowe takich monografii i rozdziały w takich monografiach; 4) monografie naukowe wydane przez wydawnictwa niezamieszczone w wykazie wydawnictw, redakcje naukowe takich monografii i autorstwa rozdziały w takich monografiach; 5) przyznane patenty na wynalazki, prawa ochronne na wzory użytkowe i wyłączne prawa hodowców do odmian roślin. Kryterium II - Ocena efektów finansowych badań naukowych i prac rozwojowych (§ 22. Rozporządzenia o ewaluacji) Kryterium III - Ocena wpływu działalności naukowej na funkcjonowanie społeczeństwa i gospodarki (§ 23. Rozporządzenia o ewaluacji)	T		
38.	System pozwala także na ręczne wprowadzenie punktów System umożliwia ręczne wprowadzenie punktów za każde osiągnięcie, z zastrzeżeniem możliwości przydzielenia tej funkcjonalności tylko określonym (wybranym) użytkownikom Zamawiającego.	T		
39.	System posiada możliwość podziału udziałów jednostkowych oraz punktów między współautorami w przypadku publikacji i innych osiągnięć, które są dziełem wielu autorów, zgodnie z algorytmami określonymi przez MEiN. Podział udziałów jednostkowych oraz punktów uwzględnia dziesiętne części (z dokładnością zgodną z	T		

	rozporządzeniem w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej). System posiada mechanizm wyliczania udziałów jednostkowych oraz podziału punktów pomiędzy wszystkich autorów publikacji i innych osiągnięć wieloautorskich wymienionych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 267 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm). Zasada działania algorytmów wyliczania udziałów jednostkowych oraz przydzielania punktów jest zgodna z wytycznymi powyższego rozporządzenia.			
40.	System umożliwia automatyczne przydzielanie punktów na podstawie aktualnego algorytmu opublikowanego przez ustawodawcę. System posiada wbudowany algorytm podziału punktów, określony w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 267 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm). Ponadto umożliwia zacytowanie wykazów dziedzin/dyscyplin, czasopism, konferencji, wydawców oraz rodzajów osiągnięć naukowych i artystycznych. Dzięki temu istnieje możliwość automatycznego przydzielenia punktów za poszczególne osiągnięcie bez ingerencji użytkownika. Warunkiem poprawnego przydziału punktów jest określenie przy każdym osiągnięciu, pozostałych kryteriów mających wpływ na punktację, takich jak: - dyscyplina autora; - upoważnieniu do wykazania osiągnięcia w ewaluacji złożonym przez autora; - czy artykuł jest recenzyjny; - czy czasopismo ujęte na wykazie z roku 2017, znajduje się również w najnowszym wykazie opublikowanym w okresie ewaluacji; - czy czasopismo zostało ujęte w jednej z baz: Scopus (czasopismo aktywne), Science CI Expanded, Social Sciences CI, Arts&Humanities CI, Emerging Sources CI - czy recenzowane materiały z konferencji uwzględnionej w Web of Science Core Collection; - czy monografia stanowi przekład lub jest edycją naukową tekstów źródłowych; - czy monografia powstała w wyniku realizacji projektu/w ramach programu; - czy monografia uzyskała pozytywny wynik oceny eksperckiej.	T		
41.	System w sposób automatyczny oblicza punktację patentu i prawa ochronnego System posiada wbudowany algorytm, który w sposób automatyczny oblicza odpowiednią punktację patentów, praw ochronnych oraz praw do odmiany roślin, zgodnie z wytycznymi określonymi w rozporządzeniu wydanym przez ministerstwo właściwe dla szkolnictwa wyższego i nauki. Algorytm wylicza punktację z uwzględnieniem następujących parametrów: dyscyplina, typ osiągnięcia (patent, prawo ochronne, prawo do odmiany roślin), podmiot udzielający, podmiot upoważniony, zgłoszenie w UPRP (dotyczy patentów EPO i OECD).	T		
42.	System w sposób automatyczny oblicza punktację projektów naukowych. System posiada wbudowany algorytm, który w sposób automatyczny oblicza odpowiednią punktację projektów naukowych, zgodnie z wytycznymi określonymi w rozporządzeniu wydanym przez	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawczego.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<p>ministerstwo właściwe dla szkolnictwa wyższego i nauki.</p> <p>Algorytm wylicza punktację z uwzględnieniem następujących parametrów: dyscyplina, źródło finansowania, instytucja finansująca, data przyznania środków finansowych, czy projekt realizowany samodzielnie czy w ramach grupy podmiotów, czy projekt finansowany w trybie konkursowym, czy projekt dotyczy upowszechnienia nauki, lider, czy liderem jednostka zagraniczna, suma środków finansowych przyznanych ogółem za projekt lub przyznanych podmiotowi.</p> <p>Algorytm podczas obliczeń uwzględnia również obniżenie progu kwotowego w przypadku dyscyplin HST oraz podniesienie punktacji w przypadku części źródeł finansowania określonych w rozporządzeniu.</p>			
43.	<p>System w sposób automatyczny oblicza punktację za przychody z usług badawczych oraz z tytułu komercjalizacji.</p> <p>System posiada wbudowany algorytm, który w sposób automatyczny oblicza odpowiednią punktację za przychody z usług badawczych oraz z tytułu komercjalizacji, zgodnie z wytycznymi określonymi w rozporządzeniu wydanym przez ministerstwo właściwe dla szkolnictwa wyższego i nauki.</p> <p>Algorytm wylicza punktację z uwzględnieniem następujących parametrów: dyscyplina, suma przychodów.</p>	T		
44.	<p>System w sposób automatyczny oblicza punktację za opisy wpływu działalności naukowej na funkcjonowanie społeczeństwa i gospodarki.</p> <p>System posiada wbudowany algorytm, który w sposób automatyczny estymuje odpowiednią punktację za opisy wpływu, zgodnie z wytycznymi określonymi w rozporządzeniu wydanym przez ministerstwo właściwe dla szkolnictwa wyższego i nauki.</p> <p>Algorytm wylicza punktację z uwzględnieniem następujących parametrów: dyscyplina, zasięg oraz znaczenie wpływu, interdyscyplinarność.</p>	T		
45.	<p>Wyznaczeni pracownicy mają dostęp do narzędzi z ostrzeżeniami dotyczącymi potencjalnych zagrożeń niespełnienia kryteriów ewaluacyjnych.</p> <p>System sygnalizuje następujące ostrzeżenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracownicy, którzy nie złożyli oświadczenia o dyscyplinach; - pracownicy, którzy nie złożyli oświadczenia o zaliczeniu do liczby N; - pracownicy, którzy złożyli oświadczenie o dyscyplinach, lecz nie wykazali żadnych osiągnięć do ewaluacji w tych dyscyplinach; - pracownicy, którzy złożyli powyższe oświadczenia, lecz nie wykazali wystarczającej liczby publikacji, żeby zapełnić maksimum dostępnego dla nich limitu. 	T		
46.	<p>Wyznaczeni pracownicy mają dostęp do narzędzia symulacji wypełnienia slotów dla poszczególnych dyscyplin.</p> <p>Wyznaczony pracownik ma możliwość kontroli wypełnienia slotów w poszczególnych dyscyplinach z punktu widzenia ewaluacji. Użytkownik między innymi ma możliwość:</p> <ul style="list-style-type: none"> - śledzenia liczby slotów wypełnionych osiągnięciami wykazanymi w dyscyplinie, w kontekście liczby slotów dostępnych dla tej dyscypliny; - śledzenia procentowego wypełnienia limitu 3N dostępnego dla dyscypliny w ewaluacji; <p>śledzenia procentowego wypełnienia limitu 2,2N dla osiągnięć innych niż artykuły w czasopiśmie z lat 2017-2018, dostępnego dla dyscypliny w ewaluacji.</p>	T		
47.	<p>System posiada funkcjonalność, która obliczy oraz wyświetli liczbę N pracowników w wybranej dyscyplinie, zasygnalizuje potencjalne</p>	T		

	<p>niebezpieczeństwo w przypadku niewystarczającej do ewaluacji liczby 12 etatów przeliczeniowych oraz obliczy i wyświetli sumę udziałów jednostkowych pracowników</p> <p>System posiada funkcjonalność, która pozwoli na automatyczne wykonanie obliczeń oraz wyświetlenie liczby N wybranej dyscypliny za cały okres objęty ewaluacją, zgodnie z zapisem w § 7. Rozporządzenia MEiN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej.</p> <p>System automatycznie wykona obliczenie oraz wyświetli liczbę N dyscypliny w ostatnim roku objętym ewaluacją. Dodatkowo przy dyscyplinie zostanie wyświetlona informacja w przypadku niewystarczającej do ewaluacji liczby 12 etatów przeliczeniowych.</p> <p>System automatycznie oblicza oraz wyświetla sumę udziałów jednostkowych pracowników zgodnie z zapisem w § 17. Ust. 1. Punkty 1-4 Rozporządzenia MEiN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej.</p>			
48.	<p>System posiada moduł algorytmu klasyfikacyjnego, który automatycznie zaproponuje publikacje do ewaluacji w wybranej dyscyplinie, zapewniając jej uzyskanie maksymalnego wyniku.</p> <p>Zaimplementowany w systemie algorytm klasyfikacyjny wykonuje obliczenia w obrębie slotów publikacyjnych dostępnych do wypełnienia przez każdego pracownika naukowego partycypującego w danej dyscyplinie w taki sposób, żeby wybrać najkorzystniejsze dla tej dyscypliny publikacje. Algorytm podczas doboru osiągnięć uwzględnia limity dla dyscypliny oraz pracownika wynikające z treści rozporządzenia ministra właściwego dla szkolnictwa wyższego i nauki w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej.</p> <p>Podczas wyboru publikacji zostaną uwzględnione poniższe kryteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Publikacje spełniające kryteria ewaluacji w wybranej dyscyplinie, zostaną uszeregowane w kolejności od dostarczających jej największą liczbę punktów, do najslabiej punktowanych, z zachowaniem limitu 3N dla dyscypliny - System automatycznie uwzględni limit 220% liczby N dla artykułów naukowych z lat 2019-2021 oraz monografii, redakcji monografii i rozdziałów w monografiach opublikowanych w latach 2017-2021. Ograniczenie zostanie wzięte pod uwagę w przypadku dyscyplin, których dotyczy. - System uwzględni określony w rozporządzeniu o ewaluacji limit monografii, których całkowita wartość punktowa nie przekracza 120 punktów oraz redakcji tych monografii. - Do ewaluacji zostaną wybrane publikacje pracownika w liczbie niepowodującej przekroczenia dostępnej dla niego sumy udziałów jednostkowych. - Zostanie uwzględniony nałożony na pracownika limit monografii, których całkowita wartość punktowa nie przekracza 120 punktów, redakcji tych monografii oraz rozdziałów w tych monografiach. 	T		
49.	<p>Użytkownicy, którym zostaną przypisane stosowne uprawnienia, mają dostęp do narzędzia zarządzania dyscyplinami oferującego możliwość wyświetlenia publikacji wraz z autorami, którzy zgłosili je do ewaluacji.</p> <p>Użytkownicy posiadający stosowne uprawnienia mają do podglądu pełną listę pracowników, którzy złożyli w niej oświadczenia (o przynależności do dyscyplin). Ponadto mają dostęp do wszystkich publikacji oraz ich autorów, zarówno tych którzy upoważnili podmiot do wykazania ich w ewaluacji, jak i tych którzy tego nie zrobili.</p>	T		

50.	<p>Użytkownicy, którym zostaną przypisane stosowne uprawnienia, mają dostęp do narzędzia zarządzania dyscyplinami umożliwiającego identyfikację pracowników naukowych, którzy mimo prowadzonej działalności naukowej i/lub deklaracji o zaliczeniu do liczby N w danej dyscyplinie, nie wykazali publikacji w tej dyscyplinie.</p> <p>Użytkownicy posiadający stosowne uprawnienia mają dostęp do raportu, przedstawiającego pracowników, którzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie posiadają żadnych publikacji; - nie posiadają żadnych publikacji z wykazów ministerialnych - nie upoważnili podmiotu do wykazania żadnej publikacji do ewaluacji w dyscyplinie zadeklarowanej w oświadczeniu o dyscyplinach. 	T		
51.	<p>Użytkownicy, którym zostaną przypisane stosowne uprawnienia, mają dostęp do narzędzia zarządzania dyscyplinami umożliwiającego monitorowanie ilości punktów dla całej dyscypliny oraz autorów i ich procentowego udziału w deklarowanej ilości slotów.</p> <p>Użytkownicy posiadający stosowne uprawnienia mają możliwość podglądu liczby punktów dostarczonych dyscyplinie poprzez osiągnięcia poszczególnych pracowników oraz sumaryczną liczbę punktów dla tej dyscypliny. Ponadto system wyświetla listę pracowników, wraz z informacjami o ich sumarycznej liczbie punktów oraz procentowym i liczbowym wypełnieniu dostępnego limitu. Na tej podstawie zostanie wyświetlony raport z wkładem punktowym poszczególnych pracowników dla wybranej dyscypliny.</p>	T		
52.	<p>System pozwala filtrować raport pracowników naukowych oraz osiągnięć wg jednostki organizacyjnej.</p> <p>Raporty pracowników naukowych oraz osiągnięć zaimplementowane w systemie, posiadają dodatkowy filtr pozwalający na wyświetlenie informacji w kontekście przypisania pracownika do konkretnej jednostki organizacyjnej w strukturze uczelni.</p>	T		
53.	<p>System pozwala na sortowanie raportów pracowników naukowych oraz osiągnięć.</p> <p>System umożliwia sortowanie raportu pracowników rosnąco/malejąco według poniższych parametrów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nazwisko; - Liczba punktów uzyskanych za osiągnięcia uwzględnione w ewaluacji; - Procentowe wypełnienie limitu udziałów publikacji możliwych do wykazania przez pracownika podczas ewaluacji; - Liczba publikacji opublikowanych w aktualnym okresie objętym ewaluacją, w których pracownik występuje jako współautor; - Liczba publikacji z list ministerialnych, opublikowanych w aktualnym okresie objętym ewaluacją, w których pracownik występuje jako współautor; <p>System umożliwia sortowanie raportu osiągnięć rosnąco/malejąco według poniższych parametrów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rodzaj osiągnięcia; - Rok; - Tytuł; - Data ostatniej modyfikacji. 	T		
54.	<p>Wyznaczeni użytkownicy systemu mają dostęp do oświadczeń pracowników naukowych.</p> <p>Wybrani pracownicy administracyjni mają możliwość podglądu złożonych oświadczeń. Ponadto system odpowiednio komunikuje użytkownikowi wszelkie braki, w tym brakujące oświadczenia pracowników zobligowanych do ich złożenia.</p>	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

55.	System umożliwia edycję oświadczeń o dyscyplinach oraz o zaliczeniu do liczby N. Użytkownicy z odpowiednimi uprawnieniami, posiadają możliwość edycji oświadczeń o dyscyplinach oraz o zaliczeniu do liczby N w kontekście każdego pracownika. Edycją objęta jest informacja o zakończeniu obowiązywania oświadczenia w zakresie: dokładna data, bezterminowo.	T		
56.	Pracownik administracyjny ma możliwość edycji informacji o wymiarze etatu oraz rodzaju stanowiska pracownika naukowego w danym roku. System umożliwia wprowadzenie wartości liczbowej wymiaru etatu w poszczególnych latach objętych ewaluacją. Ponadto możliwe jest określenie informacji, czy pracownik w wybranym roku zajmował stanowisko, do którego obowiązków należało prowadzenie działalności naukowej.	T		
57.	Pracownik naukowy posiada dostęp do informacji o parametrach, które wpływają na jego sumę udziałów jednostkowych w publikacjach możliwych do wykazania w ewaluacji. System informuje pracownika o czynnikach, z których wynika dostępny dla niego maksymalny wymiar udziałów do wykazania podczas ewaluacji, uwzględniając wszystkie warunki związane z aktualnym stanem prawnym, m.in.: - wymiar etatu pracy w poszczególnych latach aktualnego okresu ewaluacyjnego; - prowadzenie działalności naukowej w poszczególnych latach aktualnego okresu ewaluacyjnego; - dyscypliny zadeklarowane w oświadczeniach o dyscyplinach; - procentowy udział czasu pracy w dyscyplinach zadeklarowanych w oświadczeniach.	T		
58.	System oferuje dynamiczny raport sytuacji w dyscyplinie z uwzględnieniem lub nie wszystkich rodzajów sankcji. W oparciu o szczegółowe dane dotyczące, m.in. osiągnięć, etatów, rodzajów stanowisk oraz wszelkich elementów określonych przez ustawodawcę. System może: a. Zasygnalizować powodowaną przez pracownika potencjalną sankcję dla dyscypliny oraz jej rodzaj; b. Uwzględnić wartości sankcji w liczbie 3N; c. W graficzny sposób zaprezentować potencjalną sankcję; d. Uwzględnić wartości sankcji w raporcie dla dyscypliny; Uwzględnić wartości sankcji na ekranie raportu pracowników naukowych.	T		
59.	System posiada zaawansowany mechanizm wyszukiwania oraz filtrowania osiągnięć. Użytkownik systemu posiada możliwość filtrowania według kryteriów opisujących osiągnięcia oraz ich autorów. System umożliwia filtrowanie osiągnięć według następujących kryteriów: rodzaj osiągnięcia, tytuł, zakres lat, informacja czy materiał konferencyjny, informacja czy czasopismo znajdowało się w bazach WoS/SCOPUS, informacja czy materiał konferencyjny, informacja czy konferencja była ujęta w bazie Web of Science Core Collection, status, status wysyłki do PBN/POL-on, źródło danych oraz imię i nazwisko, przynależność do jednostki organizacyjnej, dyscyplina autora, zgoda na ewaluację, źródła finansowania, powiązane osiągnięcia, posiada duplikaty, ustawiono opłaty System umożliwia wyszukanie publikacji wg tytułu, nazwy źródła	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawczego.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	(czasopismo, konferencja, wydawnictwo), imienia i nazwiska współautora/współredaktora wprowadzonego w tym samym polu wyszukiwania.			
60.	System umożliwia tworzenie zestawień osiągnięć naukowych. Uprawnieni użytkownicy systemu posiadają możliwość tworzenia zestawień osiągnięć prezentujących dane w formie tabelarycznej. System umożliwia wybór atrybutów opisujących osiągnięcie i/lub jego autora, stanowiących zakres danych zestawienia.	T		
61.	System umożliwia wyszukiwanie (np. przy pomocy odpowiednio skonstruowanych zestawień) pracowników oraz uczestników szkół doktorskich spełniających określone przez wyszukującego kryteria i cechy. Możliwe jest określenie kryteriów (filtrów) w zdefiniowanym wcześniej zestawieniu. Dzięki temu użytkownik powinien otrzymać zestaw danych zgodny z założonymi kryteriami bezpośrednio po wygenerowaniu zestawienia, na przykład wszyscy pracownicy wybranej jednostki, którzy nie wykazali żadnych osiągnięć do ewaluacji w wybranej dyscyplinie.	T		
62.	System umożliwia wykonywanie zbiorczych operacji na osiągnięciach. Dla dowolnego zbioru osiągnięć, uzyskanego za pomocą filtrów, system umożliwia wykonanie operacji zbiorczych (bez konieczności wywoływania ich ręcznie na każdym z osiągnięć). System umożliwia grupowe wykonanie następujących operacji dla wszystkich osiągnięć dostępnych na liście lub wybranych przez użytkownika: <ul style="list-style-type: none"> • Archiwizacja; • Przypisanie dyscypliny; • Oznaczenie zgody na ewaluację (symulacja 3go oświadczenia); Eksport do formatu xls oraz pdf.	T		
63.	System umożliwia eksport listy pracowników do pliku xls i pdf. Użytkownik systemu posiada możliwość wykonania eksportu wszystkich lub wybranych pracowników do pliku w formacie xls oraz pdf. Zakres informacji objętych eksportem: <ul style="list-style-type: none"> - identyfikator wewnętrzny; - identyfikator zewnętrzny; - identyfikator POL-on; - numer ORCID; - imię; - nazwisko; - liczba punktów za osiągnięcia zakwalifikowane do ewaluacji; - procentowe wypełnienie udziałów jednostkowych w osiągnięciach zakwalifikowanych do ewaluacji; - oświadczenia o dyscyplinach w zakresie: nazwa dyscypliny, udział procentowy czasu pracy w dyscyplinie, okres rozpoczęcia i zakończenia obowiązywania oświadczenia; - oświadczenia o zaliczeniu do liczby N w zakresie: nazwa dyscypliny, okres rozpoczęcia i zakończenia obowiązywania oświadczenia; - liczba wszystkich osiągnięć; - liczba osiągnięć wykazanych do ewaluacji; - wymiar etatu w każdym roku objętym ewaluacją; - dyscypliny, w których pracownik stanowi sankcje za brak osiągnięć; - dyscypliny, w których pracownik stanowi sankcje za brak 	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	oświadczenia o zaliczeniu do liczby N; - dyscypliny, w których pracownik stanowi sankcje za brak oświadczenia o dyscyplinach.			
64.	System umożliwia eksport osiągnięć do pliku xls i pdf. Użytkownik systemu posiada możliwość wykonania eksportu wszystkich lub wybranych osiągnięć do pliku w formacie xls oraz pdf. Zakres informacji objętych eksportem: - typ osiągnięcia; - tytuł; - rok; - punkty źródła; - tytuł czasopisma; - numer ISSN; - nazwa wydawnictwa; - ISBN; - DOI; - Nazwa konferencji; - Imiona i nazwiska kontrybutorów; - punkty kontrybutorów; - dyscypliny wskazane przez kontrybutorów w osiągnięciu; - udziały jednostkowe kontrybutorów w dyscyplinach; - informacja o zgodzie kontrybutora na ewaluację.	T		
65.	System umożliwia ręczne dodanie pracownika. Pracownik administracyjny posiada możliwość ręcznego dodania pracownika. System umożliwia uzupełnienie informacji opisujących osobę w zakresie: - stopień/tytuł naukowy; - imię i nazwisko; - identyfikatory POL-on, PBN oraz ORCID; - przypisanie do jednostek organizacyjnych; - wymiaru czasu pracy oraz rodzaj stanowiska w poszczególnych latach objętych ewaluacją; - oświadczenia o dyscyplinach zawierające nazwę dyscypliny, datę złożenia oświadczenia, datę zakończenia jego obowiązywania, procentowy udział czasu pracy w dyscyplinie; - oświadczenia o zaliczeniu do liczby N zawierające nazwę dyscypliny, datę złożenia oświadczenia, datę zakończenia jego obowiązywania.	T		
66.	System pozwala na określenie przy pracowniku dodatkowych informacji stanowiących jego wykluczenie z sankcji dla dyscypliny. System pozwala na określenie przy pracowniku informacji, na podstawie których zostanie wykluczony z sankcji dla dyscypliny, w tym: - informacji o złożeniu oświadczenia o zaliczeniu do liczby N w innym podmiocie; - zatrudnieniu poniżej 24 (36) miesięcy w okresie objętym ewaluacją; - oświadczenie o dyscyplinach obowiązujące poniżej 24 (36) miesięcy w okresie objętym ewaluacją; - nieobecności minimum 24 miesiące lub minimum połowę okresu zatrudnienia w okresie ewaluacji.	T		
67.	System umożliwia ręczne dodanie doktoranta. Pracownik administracyjny posiada możliwość ręcznego dodania uczestnika szkoły doktorskiej.	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	System umożliwia uzupełnienie informacji opisujących osobę w zakresie: - stopień naukowy; - imię i nazwisko - identyfikatory POL-on, PBN oraz ORCID; - data rozpoczęcia uczestnictwa w szkole doktorskiej; - data zakończenia uczestnictwa w szkole doktorskiej lub informacja o jego kontynuacji; - dyscyplina, w której przygotowana jest rozprawa doktorska.			
68.	System umożliwia zamianę rodzaju osoby z pracownika na doktoranta. Pracownik administracyjny posiada możliwość ręcznej zmiany rodzaju osoby z pracownika, na uczestnika szkoły doktorskiej. Podczas operacji zmiany rodzaju osoby możliwe są do uzupełnienia poniższe informacje: - data rozpoczęcia uczestnictwa w szkole doktorskiej; - data zakończenia uczestnictwa w szkole doktorskiej lub informacja o jego kontynuacji; - dyscyplina, w której przygotowana jest rozprawa doktorska.	T		
69.	System umożliwia przechowywanie kilku wariantów określających tożsamość wybranej osoby. Pracownik administracyjny posiada możliwość uzupełnienia dodatkowych wariantów imienia i nazwiska osoby. System pozwala na określenie jednego z wariantów jako preferowany. Imię i nazwisko według tego wariantu będzie wyświetlane w raporcie osób oraz w profilu osoby. Ponadto system umożliwia określenie przy każdym wariantcie, czy jest aktywny. Użytkownik posiada również możliwość usunięcia alternatywnych wariantów tożsamości.	T		
70.	Mechanizm automatycznego pobierania danych z systemów zewnętrznych, np. ORCID automatycznie dodaje nowy wariant imienia i nazwiska do odnalezionej w systemie tożsamości. Podczas importu osiągnięć z systemów zewnętrznych: ORCID, PBN, POL-on, do osoby istniejącej w systemie zostanie dodany nowy wariant imienia i nazwiska, występujący w systemie źródłowym. Powiązanie nastąpi na podstawie identyfikatora z systemu źródłowego, zapisanego przy osobie.	T		
71.	System umożliwia wyszukanie osoby według wszystkich aktywnych wariantów jej imienia i nazwiska. Użytkownik systemu posiada możliwość wyszukania osoby wg dowolnego aktywnego wariantu jej imienia i nazwiska w następujących miejscach systemu: - wyszukiwanie osoby raporcie osób; - wyszukiwanie oświadczeń wybranej osoby; - wyszukiwanie osoby podczas dodawania kontrybutorów osiągnięcia.	T		
72.	System umożliwia zbiorcze ustawienie wartości etatu dla pracownika we wszystkich latach objętych ewaluacją. System umożliwia ustawienie wartości pełnego etatu dla pracownika we wszystkich latach objętych ewaluacją oraz usunięcie informacji o jego wymiarze etatów za pomocą jednej operacji zbiorczej.	T		
73.	System pozwala na wyświetlenie listy pracowników. System pozwala na wyświetlenie listy pracowników, zawierającej	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<p>następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imię i nazwisko; - liczba uzyskanych punktów za osiągnięcia zakwalifikowane do ewaluacji; - procentowe wypełnienie udziałów jednostkowych w osiągnięciach zakwalifikowanych do ewaluacji; - informacja o wszystkich oświadczenia o dyscyplinach złożonych przez pracownika, w zakresie: nazwa dyscypliny, rok złożenia oświadczenia, rok zakończenia jego obowiązywania (lub informacja, czy nadal aktywne), procentowy udział czasu pracy w dyscyplinie; - informacja o wszystkich oświadczeniach o zaliczeniu do liczby N złożonych przez pracownika, w zakresie nazwa dyscypliny, rok złożenia oświadczenia, rok zakończenia jego obowiązywania (lub informacja, że nadal aktywne); - liczba osiągnięć z list ministerialnych, ze zgodą osoby na ich wykazanie podczas ewaluacji; - liczba wszystkich osiągnięć osoby. 			
74.	<p>System pozwala na wyświetlenie listy doktorantów.</p> <p>System pozwala na wyświetlenie listy uczestników szkół doktorskich, zawierającej następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imię i nazwisko; - liczba uzyskanych punktów za osiągnięcia zakwalifikowane do ewaluacji; - procentowe wypełnienie udziałów jednostkowych w osiągnięciach zakwalifikowanych do ewaluacji; - informacja o dyscyplinie, w której powstaje rozprawa doktorska, w zakresie: nazwa dyscypliny, rok rozpoczęcia uczestnictwa w szkole doktorskiej, rok zakończenia uczestnictwa w szkole doktorskiej (lub informacja, że nadal trwa), procentowy udział czasu pracy w dyscyplinie; - liczba osiągnięć z list ministerialnych, ze zgodą osoby na ich wykazanie podczas ewaluacji; - liczba wszystkich osiągnięć osoby. 	T		
75.	<p>System oferuje zaawansowane narzędzie do filtrowania pracowników naukowych.</p> <p>System umożliwia filtrowanie pracowników naukowych według poniższych kryteriów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imienia i nazwisko (z uwzględnieniem wszystkich aktywnych wariantów tożsamości); - numer ORCID; - identyfikator POL-on; - jednostka organizacyjna; - uzupełniona/nieuzupełniona informacja o wymiarze etatu; - prowadzenie/nieprowadzenie działalności naukowej; - złożone/niezłożone oświadczenie o dyscyplinach; - złożone/niezłożone oświadczenie o zaliczeniu do liczby N; - złożone/niezłożone oświadczenie o upoważniające podmiot do wykazania osiągnięć podczas ewaluacji; - dyscypliny zadeklarowane w oświadczeniach o dyscyplinach; - deklaracja dwóch dyscyplin w oświadczeniu o dyscyplinach; - wyłączenie/niewyłączenie z sankcji dla dyscypliny; 	T		
76.	<p>System pozwala na ewidencję osiągnięć w zakresie wszystkich trzech kryteriów ewaluacji jakości działalności naukowej. Informacje opisujące poszczególne osiągnięcia stanowią pełen zakres danych określonych w aktualnym rozporządzeniu w sprawie POL-on.</p>	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<p>System pozwala na gromadzenie wszystkich osiągnięć objętych trzema kryteriami ewaluacji. Informacje ewidencjonowane są w systemie z wykorzystaniem formularzy, dedykowanych dla poszczególnych rodzajów osiągnięć, których zakres danych pokrywa się co najmniej ze wskazanym w obowiązującym rozporządzeniu w sprawie POL-on.</p> <ul style="list-style-type: none"> - publikacje; - osiągnięcia artystyczne; - patenty i prawa ochronne; - projekty; - przychody z usług badawczych; - przychody z komercjalizacji wyników badań; - opisy wpływu działalności naukowej na funkcjonowanie społeczeństwa i gospodarki. 			
77.	<p>System przechowuje informacje o czasopismach z list ministerialnych.</p> <p>System posiada wbudowany słownik, w którym przechowywane są informacje o czasopismach z list ministerialnych w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tytuł czasopisma (wg WoS oraz Scopus); - numer ISSN (wg WoS oraz Scopus); - numer e-ISSN (wg WoS oraz Scopus); - identyfikator PBN; - liczba punktów według wykazu z roku 2017 oraz według najnowszego obowiązującego; - powiązanie czasopisma z dyscyplinami (dotyczy najnowszego obowiązującego wykazu). - informacja o usunięciu czasopisma z listy ministerialnej zaimplementowanej w PBN. <p>Użytkownik posiada również możliwość wprowadzania do systemu czasopism spoza listy ministerialnej.</p>	T		
78.	<p>System przechowuje informacje o konferencjach naukowych z list ministerialnych.</p> <p>System posiada wbudowany słownik, w którym przechowywane są informacje o konferencjach naukowych z list ministerialnych w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa konferencji; - skrót; - adres strony internetowej; - liczba punktów wg najnowszego obowiązującego wykazu ministerialnego. <p>Użytkownik posiada również możliwość wprowadzania do systemu konferencji spoza listy ministerialnej.</p>	T		
79.	<p>System przechowuje informacje o wydawnictwach z list ministerialnych.</p> <p>System posiada wbudowany słownik, w którym przechowywane są informacje o wydawnictwach z list ministerialnych w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa wydawnictwa; - liczba punktów wg najnowszego obowiązującego wykazu ministerialnego. <p>Użytkownik posiada również możliwość wprowadzania wydawnictwa spoza listy ministerialnej.</p>	T		
80.	<p>System przechowuje informacje o rodzajach osiągnięć artystycznych.</p> <p>System posiada wbudowany słownik, w którym przechowywane są informacje o rodzajach osiągnięć artystycznych w zakresie:</p>	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawczego.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<ul style="list-style-type: none"> - przynależność do grupy osiągnięć zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej. - rodzaj osiągnięcia zgodny z POL-on; 			
81.	<p>System posiada mechanizm automatycznego uzupełniania słowników czasopism, konferencji, wydawnictw oraz pracowników.</p> <p>System automatycznie uzupełnia brakujące wartości w słownikach czasopism, konferencji, wydawnictw oraz pracowników w trakcie dokonywania importu publikacji z systemów ORCID i PBN oraz z plików importowych XML w standardzie PBN obowiązujących przed wprowadzeniem API.</p> <p>Powyższe słowniki są również uzupełniane podczas wprowadzania osiągnięć poprzez API systemu.</p>	T		
82.	<p>Pracownik naukowy oraz doktorant posiadają możliwość wprowadzania danych swojego dorobku naukowego przez witrynę WWW.</p> <p>Pracownicy naukowcy oraz uczestnicy szkół doktorskich za pośrednictwem interfejsu systemu dostępnego w przeglądarce WWW, posiadają możliwość:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodania do systemu własnego osiągnięcia; - dodania innej osoby jako współautora własnego osiągnięcia; - podglądu oraz edycji (w zależności od statusu) własnych osiągnięć; - oznaczenia osiągnięcia do akceptacji osoby zatwierdzającej; - dodawania komentarzy do własnych osiągnięć oraz ich edycji; - podglądu komentarzy dodanych do osiągnięcia przez inne osoby; 	T		
83.	<p>Wybrani użytkownicy mają możliwość wprowadzenia nowych osiągnięć oraz edycji, weryfikacji, zatwierdzania i archiwizacji osiągnięć istniejących w systemie.</p> <p>Pracownicy administracyjni, posiadają możliwość:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodania dowolnego osiągnięcia objętego zakresem każdego z trzech kryteriów ewaluacyjnych; - wyboru jako kontrybutorów osiągnięcia, znajdujących się w systemie pracowników podmiotu lub uczestników szkół doktorskich prowadzonych przez podmiot; - dodania osób z zewnątrz jako kontrybutorów osiągnięcia; - podglądu oraz edycji osiągnięć wprowadzonych lub zaimportowanych wcześniej do systemu; - oznaczenia osiągnięcia jako zweryfikowane; - zatwierdzenia osiągnięcia; - oznaczenia osiągnięcia do eksportu do systemów PBN lub POL-on; - dodawania komentarzy do osiągnięć oraz ich edycja; - podglądu komentarzy dodanych do osiągnięcia przez inne osoby; - podglądu historii zmian wykonanych w osiągnięciu przez innych użytkowników; - archiwizacji osiągnięć; - przywrócenia osiągnięcia (z archiwum) do aktywnych; 	T		
84.	<p>System umożliwia pracownikowi wykorzystanie wpisów dotyczących jego osoby wprowadzonych przez inne osoby.</p> <p>Pracownik wykazany w publikacji wieloautorskiej wprowadzonej przez innego użytkownika, posiada do niej dostęp w poniższym zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodanie innej osoby jako współautora osiągnięcia; - podgląd oraz edycja osiągnięcia w zależności od jego statusu; - oznaczenie osiągnięcia do akceptacji osoby zatwierdzającej; - dodawanie komentarzy oraz ich edycja; - podgląd komentarzy dodanych przez inne osoby; 	T		

85.	<p>Interfejs podpowiada informacje posiadane w swoich bazach danych podczas wpisywania lub umożliwia ich wybór z listy. Dotyczy to w szczególności danych o autorach, czasopismach, konferencjach oraz wydawnictwach. Informacje na poszczególnych formularzach osiągnięć wybierane są z wcześniej uzupełnionych słowników.</p> <p>Wprowadzenie przez użytkownika frazy podczas uzupełniania danych opartych o wartości słownikowe, spowoduje wyświetlenie podpowiedzi w postaci listy wartości zawierających wpisany fragment tekstu.</p> <p>Mechanizm obowiązuje w przypadku słowników:</p> <ul style="list-style-type: none"> • czasopismo • seria konferencji; • wydawnictwo; • osoba (autor/redaktor publikacji, twórca patentu/prawa ochronnego, kierownik projektu/zespołu badawczego); • język; • kraj; • podmiot realizujący projekt; • instytucja finansująca. <p>Ponadto w przypadku części słowników, system umożliwia wybór wartości z listy rozwijalnej, bez uprzedniej konieczności wprowadzania frazy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zasięg osiągnięcia, • dyscyplina artystyczna, • rodzaj osiągnięcia artystycznego, • typ osiągnięcia artystycznego, • kategoria osiągnięcia artystycznego, • miejsce rozpowszechniania, • rodzaj ochrony patentów i praw ochronnych, • podmioty udzielające patentu, • dyscyplina naukowa, • źródło finansowania, • nazwa konkursu, programu, przedsięwzięcia, • rodzaj danych finansowych, • rodzaj zgłoszonego wpływu, • zasięg wpływu, • obszar wpływu społecznego, • rodzaj działalności naukowej. <p>System podczas uzupełniania czasopisma na formularzu artykułu, umożliwia jego wyszukanie wg tytułu, numeru ISSN oraz numeru eISSN wprowadzonego w tym samym polu wyszukiwania.</p>	T		
86.	<p>System umożliwia powiązanie każdego osiągnięcia lub kontrybutora z dyscypliną.</p> <p>System umożliwia wskazanie dyscypliny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dla każdego z kontrybutorów (np. współautorów, redaktorów, twórców) występujących w osiągnięciach objętych pierwszym kryterium ewaluacyjnym; - dla każdego osiągnięcia w ramach drugiego (wiele dyscyplin) i trzeciego kryterium ewaluacyjnego. 	T		
87.	<p>System umożliwia powiązanie publikacji (artykułu, rozdziału, monografii) z konferencją (dotyczy publikacji pokonferencyjnych).</p> <p>System pozwala na określenie każdej publikacji jako materiał</p>	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	konferencyjny. Formularz publikacji umożliwia wybór konferencji ze słownika. Lista wyboru powinna zawierać zarówno konferencje z wykazu ministerstwa właściwego dla szkolnictwa wyższego i nauki, jak i pozostałe. W przypadku braku konferencji na liście, użytkownik posiada możliwość jej dodania z poziomu formularza publikacji.			
88.	System umożliwia powiązanie rozdziału w monografii z monografią źródłową. System pozwala na wskazanie monografii w rozdziale. Publikacja źródłowa wybierana jest spośród wprowadzonych wcześniej do systemu monografii lub redakcji monografii	T		
89.	System posiada możliwość zamieszczania komentarzy przy osiągnięciu. Każdy użytkownik uczestniczący w procesie workflow osiągnięcia, posiada możliwość zamieszczania przy nim własnych komentarzy, ich podgląd oraz edycję. Ponadto użytkownik posiada możliwość podglądu komentarzy wprowadzonych przez inne osoby. Przy każdym komentarzu widoczna jest dokładna data i godzina jego wprowadzenia oraz informacja o użytkowniku, będącym jego autorem.	T		
90.	System umożliwia określenie dyscypliny, rodzaju oraz typu osiągnięcia artystycznego. System umożliwia określenie dyscypliny artystycznej, rodzaju oraz typu osiągnięcia artystycznego poprzez wybór wartości zgodnej z obowiązującym wykazem ministerstwa właściwego dla szkolnictwa wyższego i nauki. Określenie dyscypliny artystycznej powoduje zawężenie listy dostępnych rodzajów, do adekwatnych dla tej dyscypliny. Określenie rodzaju osiągnięcia powoduje zawężenie listy dostępnych typów, do adekwatnych dla tego typu.	T		
91.	System umożliwia określenie kategorii osiągnięcia artystycznego. System umożliwia określenie kategorii osiągnięcia artystycznego poprzez wybór wartości spośród dostępnych: wybitne, o dużym znaczeniu, o mniejszym znaczeniu, pozostałe.	T		
92.	System posiada mechanizm statusów odzwierciedlających informację na którym etapie znajduje się osiągnięcie. Proces weryfikacji oraz zatwierdzania osiągnięć realizowany jest z wykorzystaniem mechanizmu workflow, opartego na poniższych statusach: <ul style="list-style-type: none"> • Szkic – status początkowy; • Do akceptacji; • Do poprawy; • Zaakceptowano; • Zatwierdzono – status końcowy; • Archiwum. Podczas pracy z osiągnięciem, możliwe są poniższe przejścia pomiędzy statusami w ramach mechanizmu workflow: <ul style="list-style-type: none"> • Szkic -> Do akceptacji; Szkic -> Duplikat; Szkic -> Archiwum; • Do akceptacji -> Szkic; Do akceptacji -> Do poprawy; Do akceptacji -> Zweryfikowano; Do akceptacji -> Duplikat; Do akceptacji -> Archiwum • Archiwum -> Szkic; 	T		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawczego.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	<ul style="list-style-type: none"> Do poprawy -> Do akceptacji; Do poprawy -> Duplikat; Do poprawy -> Archiwum; Zweryfikowano -> Do poprawy; Zweryfikowano -> Zatwierdzono; Zweryfikowano -> Duplikat; Zweryfikowano -> Archiwum; <p>Zatwierdzono -> Nie wysyłaj; Zatwierdzono -> Do wysyłki; Zatwierdzono -> Wysyłane manualnie.</p>			
93.	<p>System posiada mechanizmy zabezpieczające przed definitywnym usuwaniem osiągnięć.</p> <p>Interfejs systemu blokuje możliwość całkowitego usunięcia osiągnięcia. Użytkownik posiada jedynie możliwość archiwizacji osiągnięcia. System umożliwia wyszukanie osiągnięć archiwalnych przy użyciu odpowiedniego filtra.</p>	T		
94.	<p>System umożliwia przywrócenie zarchiwizowanego wcześniej osiągnięcia.</p> <p>Użytkownik posiada możliwość ponownej aktywacji archiwalnego osiągnięcia. Reaktywowane osiągnięcie otrzymuje początkowy status procesu workflow.</p>	T		
95.	<p>System umożliwia wprowadzenie flag (etykiet) dla osiągnięć i pracowników</p> <p>Użytkownik posiada możliwość przypisania do każdego osiągnięcia lub pracownika dowolnej flagi (etykiety), która umożliwia filtrowanie osiągnięć lub pracowników, wybierając z listy sortowania określoną flagę.</p>	T		
96.	<p>System umożliwia generowanie raportów z tabeli wyników wyszukiwania osiągnięć z możliwością wybrania w interfejsie użytkownika kolumn, które zostaną uwzględnione w raporcie</p> <p>Na widoku wyszukiwania osiągnięć wyświetlanego w tabeli użytkownik może generować raporty, wybierając dynamicznie, które kolumny mają znaleźć się w raporcie. Użytkownik ma możliwość dodania oraz usunięcia danych osiągnięć, które mogą być wyeksportowane do raportu. Raporty mogą być eksportowane w formatach XLS oraz PDF.</p>	T		
97.	<p>System umożliwia dodawanie na formularzu projektu informacji o projekcie współfinansowanym</p> <p>Użytkownik ma możliwość powiązania projektu z innym projektem, który został już wcześniej dodany do systemu. Informacja o powiązaniu projektu może być eksportowana do systemu POL-on.</p>	T		
98.	<p>System umożliwia dodawanie powiązanych publikacji do projektów</p> <p>Użytkownik ma możliwość powiązania publikacji z innym projektem, który został już wcześniej dodany do systemu.</p>	T		
99.	<p>System umożliwia dodawanie opłat za publikację do artykułów naukowych, monografii i redakcji monografii</p> <p>Użytkownik ma możliwość dodania informacji o opłatach za publikację do artykułów naukowych, monografii i redakcji monografii. Użytkownik może wybrać o tym czy publikacja jest bezkosztowa lub wybrać z jakich środków jest finansowana oraz wpisać kwotę opłaty za publikację w złotych. Użytkownik może zaznaczyć kilka różnych źródeł finansowania.</p>	T		
100.	<p>System umożliwia prezentowanie informacji o załącznikach i linkach na kafelku osiągnięcia</p> <p>Na widoku wyszukiwania osiągnięć jest wyświetlana grafika, która</p>	T		

	określa, że do osiągnięcia został dodany załącznik, kliknięcie na nią pozwala na bezpośrednie przejście do załącznika. Jeśli do osiągnięcia został dodany odnośnik, zostanie on wyświetlony na kafelku osiągnięcia.			
101.	<p>System musi umożliwiać import projektów z POL-on 2.0.</p> <p>System musi posiadać wbudowany mechanizm umożliwiający import projektów z POL-on 2.0 za pomocą mechanizmu REST API.</p> <p>Osiągnięcia podczas importu zostaną automatycznie powiązane z pracownikami i/lub doktorantami znajdującymi się w systemie, występującymi jako kierownicy projektu/zespołu badawczego.</p> <p>Import projektów obejmuje poniższe informacje:</p> <p>a. W zakresie danych projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tytuł projektu w języku polskim; • tytuł projektu w języku angielskim; • akronim projektu; • numer projektu; • nazwa konkursu, programu lub przedsięwzięcia; • edycja konkursu, programu lub przedsięwzięcia; • nazwa działania lub priorytetu; • data rozpoczęcia realizacji projektu; • data zakończenia realizacji projektu; • data rozliczenia środków finansowych; • czy projekt dotyczy upowszechnienia nauki; • czy projekt jest finansowany lub współfinansowany w trybie konkursowym,; • słowa kluczowe; • streszczenie projektu w j. polskim; • streszczenie projektu w j. angielskim; • źródło finansowania; • kwota środków finansowych przyznanych ogółem na realizację projektu; • wysokość wkładu własnego; • nazwa dyscypliny oraz jej udział procentowy; <p>b. W zakresie podmiotów realizujących projekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nazwa podmiotu; • czy podmiot należy do systemu szkolnictwa wyższego; • czy podmiot jest liderem projektu; • adres; • czy podmiot posiada siedzibę na terytorium Polski. <p>c. W zakresie instytucji finansujących:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nazwa instytucji finansującej; • skrót instytucji finansującej; • kwota środków przyznanych przez instytucje podmiotowi; • data przyznania środków; <p>d. W zakresie kierowników projektu/zespołu badawczego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imię; • nazwisko; • rola w projekcie; • data rozpoczęcia kierowania projektem; 	N		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

	data zakończenia kierowania projektem.			
102.	<p>System musi umożliwiać import przychodów z usług badawczych oraz komercjalizacji wyników badań z POL-on 2.0.</p> <p>System musi posiadać wbudowany mechanizm umożliwiający import informacji o przychodach z usług badawczych oraz komercjalizacji wyników badań z POL-on 2.0 za pomocą mechanizmu REST API.</p> <p>Import przychodów z usług badawczych oraz z komercjalizacji obejmuje poniższe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tytuł, z którego przychód został uzyskany; • nazwa podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane badania; • rok uzyskania przychodu; • wysokość przychodu; • czy przychód został uzyskany przez podmiot utworzony przez ten podmiot w celu komercjalizacji; • nazwa podmiotu utworzonego w celu komercjalizacji; • nazwa dyscypliny oraz jej udział procentowy. 	N		
103.	<p>System musi umożliwiać import informacji o pracownikach z POL-on 2.0.</p> <p>System musi posiadać wbudowany mechanizm umożliwiający import informacji o pracownikach z POL-on 2.0 za pomocą mechanizmu REST API.</p> <p>Import musi obejmować poniższe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wszystkie dane o pracowniku znajdujące się aktualnie w systemie Science w szczególności Imię, Nazwisko, Identyfikatory • Pełna historia zatrudnienia w poszczególnych latach • Wyłączenia z sankcji • Oświadczenia składane przez pracownika <p>Wszystkie importowane dane muszą automatycznie przypisywać się do profili pracownika.</p>	N		
104.	System musi umożliwiać tworzenie nowych profili pracowników oraz modyfikację już istniejących na podstawie importu z systemu POL-on przez REST API.	N		
105.	Systemu musi umożliwiać integrację przez REST API danych pochodzących z listy czasopism Scopus zgodnej z https://www.scopus.com/sources	N		
106.	System musi pozwalać na generowanie szablonu raportu publikacji z wykorzystaniem dowolnego zestawu pól dostępnych do wyświetlenia w formie tabeli.	N		
107.	System musi pozwalać na pobranie szablonu raportu publikacji z wykorzystaniem dowolnego zestawu pól dostępnych do wyświetlenia w formie pliku PDF.	N		
108.	System musi pozwalać na pobranie szablonu raportu publikacji z wykorzystaniem dowolnego zestawu pól dostępnych do wyświetlenia w formie pliku XLS.	N		
109.	System musi pozwalać na nadanie nazwy i zapisanie szablonu raportu.	N		
110.	System musi pozwalać na wybór zapisanego raportu z listy oraz automatycznie budować go w oparciu o zapisane dane.	N		

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023



Załącznik nr 4 do formularza oferty

OŚWIADCZENIE
(wykaz podwykonawców)

Oświadczamy, że:

– powierzamy* następującym podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

1. Podwykonawca (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) –

.....
zakres zamówienia:

.....

2. Podwykonawca (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) -

.....
zakres zamówienia:

.....

– nie powierzamy* podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia

(jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem)

* niepotrzebne skreślić

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023



Załącznik nr 5 do formularza oferty

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY WYKONAWCY
(należy przedstawić dla każdego podmiotu trzeciego oddzielnie)

Nazwa

Adres

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....
.....

w związku, iż Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

Oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i od 7 do 10 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

2. zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby ww. Wykonawcy.

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję następujące informacje:

- 1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:
.....
.....
.....
.....

- 2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:
.....
.....
.....
.....

- 3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:
.....
.....
.....
.....

- 4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:
.....
.....
.....
.....
.....

- 5) spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w którym mnie dotyczą, tj.:
.....
.....
.....
.....
.....

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023



Załącznik nr 2 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy
UMOWA 80.272.458.2023 - wzór

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:
Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą przy ul. Gołębiej 24, 31-007 Kraków, NIP 675-000-22-36, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
..... –, przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UJ,

a

....., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, pod numerem wpisu:, NIP:, REGON:, wysokość kapitału zakładowego ,- PLN, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1605) zawarto umowę następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on), asystą techniczną w wysyłce danych do systemów ministerialnych (PBN) oraz z pełnym wsparciem serwisowym i szkoleniem dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza. systemem zwanego dalej: „przedmiotem umowy” lub „systemem”.
2. Rozbudowa powinna zostać wykonana w oparciu o te same technologie, w których wykonano działający na UJ System Science i w zgodzie z zastosowanym stosem technologicznym bazującym na języku programowania Ruby on Rails oraz Vue.js i bazie danych PostgreSQL w przypadku Systemu Science oraz Java w przypadku Integratora. Zamawiający nie dopuszcza możliwości skorzystania z innych technologii poza wskazanymi. Wymaga się także, aby aktualizacje funkcjonalności stanowiły integralną część funkcjonującego Systemu Science, a nie były dostarczone w formie dodatkowych modułów integrowanych z systemem bazowym.
3. Dodatkowo Zamawiający wymaga wsparcia technicznego i dostarczenia środowiska testowego, będącego kopią funkcjonującego aktualnie Systemu Science na maszynie wirtualnej udostępnionej przez Zamawiającego o konfiguracji identycznej, jak w przypadku środowiska produkcyjnego.

4. Zamawiający wymaga, aby rozbudowany system posiadał pełną integrację danych zgodnie ze stanem na dzień przystąpienia do prac rozwojowych plus określone w niniejszej specyfikacji zakresy danych, w szczególności z systemów: SAP, USOS, RUJ (Repozytorium Uniwersytetu Jagiellońskiego), ORCID, system logowania Keycloak oparty o OpenID Connect zintegrowanych z Systemem Science.
5. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany w szczególności zorganizowania szkoleń w formie online dla pracowników Zamawiającego z zakresu użytkowania systemu w wymiarze minimum 12 godzin zegarowych (2 dni szkoleniowe po 6 godzin zegarowych) dla minimum 15 osób - maksymalnie 100 osób.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy terminie do **31.12.2026 r.** (*z uwagi na zakończenie projektu i konieczność jego rozliczenia*), w tym:
 - 6.1 Etap 1 - termin realizacji: **30 dni** od zawarcia umowy obejmuje:
 - rozbudowę integratora systemu do ewidencji i analizy dorobku naukowego pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego (System Science) oraz integracja systemu z ministerialnymi platformami sprawozdawczymi (POL-on). Rozszerzenie integracji systemu do ewidencji i analizy dorobku naukowego pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz RUJ z systemami w obrębie infrastruktury IT uczelni.
 - 6.2 Etap 2 – termin realizacji **do 12 miesiąca** od dnia zawarcia umowy obejmuje:
 - zorganizowanie szkoleń dla pracowników Zamawiającego,
 - pełne wsparcie serwisowe systemu,
 - pełne wsparcie serwisowe i aktualizacja systemu testowego,
 - usługę przeprowadzenia wysyłki testowej danych za pomocą Systemu zintegrowanego z API PBN 2.0 dla lat 2022-2023,
 - usługę dokonania klasyfikacji wszystkich błędów wysyłek do systemu PBN 2.0 poprzez API,
 - usługę przeprowadzenia wysyłki produkcyjnej danych za pomocą Systemu zintegrowanego z API PBN 2.0 dla lat 2022-2024,
 - usługę cyklicznej wysyłki danych wraz z mechanizmem aktualizacji do systemu PBN 2.0 poprzez REST API za pomocą Systemu,
 - dostosowywanie i aktualizowanie systemu do zmieniających się wytycznych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w zakresie ewaluacji działalności naukowej Uniwersytetu Jagiellońskiego.
 - 6.3 Etap 3 – termin realizacji: **do 24 miesiąca** od dnia zawarcia umowy obejmuje:
 - pełne wsparcie serwisowe systemu,
 - pełne wsparcie serwisowe i aktualizacja systemu testowego,
 - usługę przeprowadzenia wysyłki testowej danych za pomocą Systemu zintegrowanego z API PBN 2.0 dla lat 2022-2024,
 - usługę dokonania klasyfikacji wszystkich błędów wysyłek do systemu PBN 2.0 poprzez API,
 - usługę przeprowadzenia wysyłki produkcyjnej danych za pomocą Systemu zintegrowanego z API PBN 2.0 dla lat 2022-2025,
 - usługę cyklicznej wysyłki danych wraz z mechanizmem aktualizacji do systemu PBN 2.0 poprzez REST API za pomocą Systemu,
 - dostosowywanie i aktualizowanie systemu do zmieniających się wytycznych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w zakresie ewaluacji działalności naukowej Uniwersytetu Jagiellońskiego.

- 6.4 Etap 4 – okres **od 25 miesiąca do 31.12.2026 r.** od dnia zawarcia umowy obejmuje:
- pełne wsparcie serwisowe systemu,
 - pełne wsparcie serwisowe i aktualizacja systemu testowego,
 - usługę dokonania klasyfikacji wszystkich błędów wysyłek do systemu PBN 2.0 poprzez API,
 - usługę przeprowadzenia wysyłki produkcyjnej danych za pomocą Systemu zintegrowanego z API PBN 2.0 dla lat 2022-2026,
 - usługę cyklicznej wysyłki danych wraz z mechanizmem aktualizacji do systemu PBN 2.0 poprzez REST API za pomocą Systemu,
 - dostosowywanie i aktualizowanie systemu do zmieniających się wytycznych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w zakresie ewaluacji działalności naukowej Uniwersytetu Jagiellońskiego.
7. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, a w tym w szczególności SWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy z dnia r. oraz umowa dotycząca powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
8. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1-4.
9. Zamawiający w celu należytego wykonania przedmiotu umowy powierzy Wykonawcy przetwarzanie przedmiotowych danych osobowych w oparciu o art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*t. j. Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119 str. 1 ze zm.*) na zasadach i w trybie określonym w umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działalnością Wykonawcy związaną z realizacją niniejszej umowy.
11. O ile przewidziano udział podwykonawców, zlecenie wykonania, części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania własne.
12. Strony ustalają, że do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej umowy, mających na celu sprawną realizację zamówienia i jego bieżący nadzór oraz weryfikację i kontrolę prawidłowości, powołane zostają następujące osoby:
- a) ze Strony Zamawiającego: p. tel.:, adres e-mail:
 - b) ze Strony Wykonawcy: p. tel.:, adres e-mail:
13. Osoby wymienione w ust. 12 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę warunków umowy, w szczególności wzrostu kosztów, zwiększenia lub zmiany zakresu przedmiotu umowy.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy i prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy, dlatego też przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości prac oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności uwzględniając zawodowy charakter działalności Wykonawcy.

2. Wykonawca jest zobowiązany:

2.1 zapewnienia czasu dostępności usługi na poziomie 98% mierzonym łącznie w okresie roku kalendarzowego obowiązywania umowy. Nad to, usługa może być niedostępna w wyniku zaplanowanych prac utrzymaniowych o których Wykonawca uprzednio poinformuje Zamawiającego oraz określa czas trwania zaplanowanych prac utrzymaniowych, przy czym nie może on przekroczyć 24 godzin, licząc od chwili rozpoczęcia ich prowadzenia.

2.2 do czasu reakcji oraz czasu naprawy, w odniesieniu do usługi, zgodnie z poniższą tabelą:

Błąd	czas reakcji	czas naprawy
<i>błąd krytyczny</i>	<i>8 godziny</i>	<i>24 godzin</i>
<i>błąd poważny</i>	<i>16 godzin</i>	<i>160 godzin</i>
<i>błąd zwykły</i>	<i>32 godzin</i>	<i>320 godzin</i>

Strony na potrzeby niniejszej umowy pod pojęciem błędu rozumieją każdą postać nieprawidłowego działania Systemu Science, niezależnie od przyczyny takiej nieprawidłowości, przy czym rozróżnia się następujące rodzaje błędów:

- e) błąd krytyczny - błąd powodujący całkowity brak możliwości korzystania z Systemu Science albo takie ograniczenie możliwości korzystania z niego, że przestaje on realizować swoje podstawowe funkcje,*
- f) błąd poważny - błąd powodujący istotne ograniczenie w korzystaniu z Systemu Science, przy zachowaniu działania jego podstawowych funkcji,*
- g) błąd zwykły - każdy inny Systemu Science niebędący błędem krytycznym lub błędem poważnym.*

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z treścią niniejszej Umowy.
4. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę siłami własnymi/ siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców¹.
5. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego za należyte wykonanie tej części. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jak za działania, uchybienia i zaniedbania własne².
6. §Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 118 ust. 3 w zw. art. 122 ustawy PZP, w przypadku jego zmiany, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nowy podmiot trzeci lub podwykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
7. Wykonawca zapewnia, iż strona internetowa składająca się na System muszą spełniać wszystkie wytyczne WCAG 2.1. zawarte w załączniku do Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1440 ze zm.) wraz ze wszystkimi wymaganiami przedstawionymi w tejsze

¹ W zależności od oferty uznanej za najkorzystniejszą

² W zależności od oferty uznanej za najkorzystniejszą

- ustawie wraz z jej ew. zmianami ogłoszonymi do dnia udostępnienia końcowej wersji przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca oświadcza, że stworzony System wskazany § 1 ust. 1 umowy, stanowiący element przedmiotu niniejszego zamówienia, będzie wolny od wad prawnych w rozumieniu art. 556³ KC oraz nie będzie naruszał praw osób trzecich. W związku z powyższym Wykonawca oświadcza i potwierdza, że:
 - 8.1 przysługuje mu wyłączne i nieograniczone prawo autorskie do Systemu jako wyłącznemu jego twórcy,
 - 8.2 autorskie prawa majątkowe Wykonawcy do Systemu nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich oraz że osoby trzecie nie zgłaszają żadnych roszczeń w odniesieniu do niego, jak również ograniczenie w korzystaniu lub rozporządzaniu ww. Systemem wynika z decyzji lub orzeczenia właściwego organu,
 - 8.3 przeniesienie na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do Systemu, w tym prawa zależnego do niego nie wymaga zgody jakiegokolwiek organu lub osoby trzeciej,
 - 8.4 jeśli System został wykonany na zlecenie Wykonawcy przez osobę współpracującą z Wykonawcą na podstawie umowy innej niż umowa o pracę, Wykonawca zadbał o zawarcie z ww. osobą stosownej umowy o przeniesienie majątkowych praw autorskich w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy; jeśli System został wykonany przez osobę zatrudnioną przez Wykonawcę, wówczas majątkowe prawa autorskie do Systemu zostały nabyte przez Wykonawcę z chwilą przyjęcia utworu zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i tak powstałe utwory wchodzi w zakres przeniesienia przez Wykonawcę praw na Zamawiającego zgodnie z ust. 10 i 12 niniejszego paragrafu umowy.
 9. Z chwilą dokonania odbioru danej części przedmiotu umowy – Systemu - w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na rzecz Zamawiającego swoje majątkowe prawa autorskie do stworzonego przez siebie Systemu na następujących polach eksploatacji:
 - 9.1 utrwalanie i zwielokrotnianie Systemu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Systemu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 9.2 wprowadzanie do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono, jak również ich użyczenie lub najem,
 - 9.3 rozpowszechnianie Systemu w sposób inny niż określony w ust. 9.2 powyżej, a w szczególności jego publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie oraz w taki sposób, aby każda osoba uprawniona przez Zamawiającego mogła mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 9.4 zwielokrotnianie kodu lub tłumaczenie jego, jeżeli jest to niezbędne do uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia kompatybilności Systemu z innymi niezależnie stworzonymi programami komputerowymi.
 10. Po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy – Systemu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu również oryginalne kody źródłowe do Systemu.
 11. Ponadto Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszelkie zależne prawa autorskie przedmiotu zamówienia (wyraża zgodę na tworzenie przez Zamawiającego utworów zależnych ww. Systemu, jak również wykonywania w imieniu twórcy jego autorskich praw osobistych).

12. Wszelkie uprawnienia do Systemu określone w niniejszej umowie obejmujące wszystkie nośniki informacji są nieograniczone przedmiotowo, czasowo, ilościowo (nakładowo) oraz terytorialnie, w tym w zakresie strefy językowej lub geograficznej.
13. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie i rozpowszechnianie przez Zamawiającego Systemu lub jego opracowań, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy bez oznaczenia autora.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania swoich osobistych praw autorskich w sposób niezgodny na piśmie z Zamawiającym.
15. Wykonawca udziela 12 miesięcznej rękojmi za wady prawne Systemu liczone od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o istnieniu wady prawnej, a jeżeli dowiedział się on o istnieniu wady dopiero na skutek powództwa osoby trzeciej – od dnia, w którym orzeczenie wydane w sporze z osobą trzecią stało się prawomocne.
16. Niezależnie od uprawnień wynikających z powyższych postanowień niniejszej umowy, jeżeli sąd w wydanym prawomocnym wyroku stwierdzi, że System ma wady prawne, Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać naprawienia poniesionej rzeczywistej szkody.
17. Do zasad odpowiedzialności Wykonawcy za wady prawne Systemu, w zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszego paragrafu umowy stosuje się art. 55 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. 2022 poz. 2509 ze zm.) oraz Działu II Tytułu XI Księgi III ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1610 ze zm.).
18. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie koordynacji realizacji zamówienia będą zatrudnione przez Wykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1465 ze zm.), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.
19. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w tym wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi mogą w szczególności być:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) oświadczenie/oświadczenia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie (imię i nazwisko zatrudnionego pracownika), datę złożenia oświadczenia, wskazanie przez tę osobę, że objęte wezwaniem czynności wykonuje na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy, datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków tej osoby jako pracownika oraz czytelny podpis osoby składającej oświadczenie;

- c) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Pod pojęciem zanonimizowanych dokumentów Strony rozumieją dokumenty niezawierające danych osobowych ww. pracowników w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (t. j. Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119 str. 1 ze zm.), za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy oraz wymiaru czasu pracy tej osoby, to jest wszelkich informacji dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.
- d) inne dokumenty, zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w tym w szczególności:
- imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń,
- e) zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami powołanymi w ust. lit c).
20. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii dokumentów zawartych przez Wykonawcę z ww. pracownikami w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 19, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z § 6 ust. 2 lit. f) umowy.
21. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie stosownej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
22. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 18 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
23. Wymóg określony w ust. 18 niniejszego paragrafu umowy, dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej czynności.

§ 3 Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad fizycznych (usterek) w rozumieniu § 5 ust. 6 umowy, udzielając - **miesięcznej** gwarancji na wykonane oprogramowania System, licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego pisemnym protokołem zdawczo – odbiorczym niezawierającym zastrzeżeń.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne przedmiotu umowy tkwiące w nim w dniu odbioru oprogramowania System stanowiącego przedmiot umowy, potwierdzonego podpisaniem przez przedstawicieli Stron umowy protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. W razie wystąpienia błędów w przedmiocie umowy w okresie gwarancyjnym określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia błędów lub dostarczenia przedmiotu wolnego od wad w terminie 3 dni roboczych (w razie błędu krytycznego nie później niż do 24 godzin);
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy, przy czym w przypadku dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu lub modułu).
5. Okres gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki określony w ust. 3 lit. b) niniejszego paragrafu umowy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. **Maksymalna wysokość wynagrodzenia** przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie podstawowym ustalona zostaje na podstawie oferty Wykonawcy i wynosi PLN netto (słownie:), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT (...%) daje PLN brutto, słownie: złotych i 00/100.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, które Wykonawca powinien był przewidzieć w celu prawidłowego wykonania umowy.
3. Zamawiający jest podatnikiem VAT i posiada NIP PL 675-000-22-36.
4. Wykonawca jest podatnikiem VAT i posiada NIP albo nie jest podatnikiem podatku VAT.³
5. Maksymalne wynagrodzenie należne Wykonawcy ustalone w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu umowy nie ulegnie zmianie przez cały czas trwania umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 15 i 23-30 niniejszej umowy.
6. Należny od kwoty wynagrodzenia podatek od towarów i usług VAT, pokryje Zamawiający na konto właściwego Urzędu Skarbowego w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.⁴

§ 5 Warunki płatności

1. Strony dokonają rozliczenia z tytułu realizacji za usługi objęte przedmiotem zamówienia, w ten sposób, że :
 - 1) za usługi określone w § 1 ust. 2-5 wynagrodzenie będzie płatne w częściach na podstawie odrębnych faktur, tj.:
 - a) pierwsza część - w wysokości 25% wartości zamówienia określonej w § 4 ust. 1 po realizacji Etapu 1 przedmiotu zamówienia,

³ Niepotrzebne skreślić.

⁴ Jeśli dotyczy.

- b) druga część - w wysokości 25% wartości zamówienia określonej w § 4 ust. 1 po realizacji Etapu 2 przedmiotu zamówienia,
 - c) trzecia część - w wysokości 25% wartości zamówienia określonej w § 4 ust. 1 po realizacji Etapu 3 przedmiotu zamówienia,
 - d) czwarta część - w wysokości 25% wartości zamówienia określonej w § 4 ust. 1 po realizacji Etapu 4 przedmiotu zamówienia,
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy na zasadach określonych w ust. 1, po wykonaniu danego Etapu przedmiotu umowy, co każdorazowo winno być potwierdzone odpowiednim protokołem odbioru, tj. częściowym lub końcowym, podpisanym przez Zamawiającego dostarczeniu faktury do
 3. Termin zapłaty faktury za prawidłowo wykonane i odebrane, to jest wolny od wad i usterek przedmiot umowy, ustala się do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do Zamawiającego na adres wskazany w ust. 2 prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym bez zastrzeżeń Protokołem Odbioru, stanowiącym dowód zatwierdzenia realizacji danego Etapu przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
 4. Odbiór Systemu zostanie potwierdzony podpisaniem Protokołu Odbioru przez osoby upoważnione przez Strony po uruchomieniu subskrypcji przez co Strony rozumieją dzień umożliwienia Zamawiającemu dostępu do Systemu wraz z dodatkowymi funkcjonalnościami.
 5. Zamawiający przed podpisaniem Protokołu Odbioru dokona oceny poprawności wykonania przedmiotu umowy, jeśli Zamawiający stwierdzi wady w przedmiocie odbioru tj. nieprawidłowości w zakresie funkcjonowania Oprogramowania i odbiór nie zakończy się pozytywnym stwierdzeniem prawidłowości jego funkcjonowania i/lub godnością ze SWZ, Załącznikiem A do SWZ lub ofertą Wykonawcy, wówczas Zamawiający odmówi dokonania odbioru zaznaczając ten fakt na Protokole Odbioru. W takim przypadku Strony odnotują w Protokole Odbioru wykaz niezgodności z przedmiotem umowy.
 6. Zamawiający zastrzega, iż akceptacja zrealizowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy nastąpi wyłącznie po wykonaniu gruntownych testów funkcjonalności oprogramowania Systemu i niestwierdzeniu błędów, na dowód czego przedstawiciele Stron podpiszą protokół zdawczo – odbiorczy niezawierający zastrzeżeń. W przypadku wykrycia wad w funkcjonalności oprogramowania Systemu Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia poprawek w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania protokołu od Zamawiającego, za wyjątkiem usterek krytycznych uniemożliwiających testowanie oprogramowania Systemu, w odniesieniu do których czas na wprowadzenie poprawek będzie wynosił 3 dni robocze.
 7. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
 8. Osobami upoważnionymi do udziału w czynnościach odbioru są przedstawiciele Stron wskazani w § 1 ust. 12 umowy lub inni przedstawiciele stron umowy.
 9. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) za pośrednictwem Platformy

- Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/>, w polu „referencja”, Wykonawca wpisze następujący adres e-mail:
10. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem postanowień ust. 13 poniżej.
 11. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego, a zaś za datę płatności uznaje się datę zlecenia przelewu przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru rachunku rozliczeniowego, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista” – art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – t. j. Dz. U. 2023 poz. 1570 ze zm.), dalej „p.t.u.”.
 13. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług Zamawiający może dokonać płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 p.t.u. Postanowień zdania 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi działalność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT.
 14. Wykonawca potwierdza, iż ujawniony na fakturze bankowy rachunek rozliczeniowy służy mu dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
 15. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w ust. 1 może ulec zmianie tylko i wyłącznie w przypadku zmian opisanych w lit. a)-d oraz ust. 23-30 tj.
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług lub
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile Wykonawca wykaże ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 16. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy złożony nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 15.
 17. Zamawiający rozpatrzy wniosek Wykonawcy w terminie 20 dni od dnia jego założenia, a zmieniona wartość wynagrodzenia będzie obowiązywać od kolejnego pełnego okresu rozliczeniowego, lecz nie wcześniej niż po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa w niniejszym ust. Zmieniona kwota wynagrodzenia zostanie wprowadzona do niniejszej umowy aneksem.
 18. Wykonawca w terminie 30 dni od zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych z uwzględnieniem czynników określonych w ust. 1 albo

- oświadczenie o niezmienności cen w czasie trwania umowy. Wynagrodzenie może jedynie ulec zmianie w przypadku zmiany składników cenotwórczych określonych w ust. 15
19. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 15 lit. a, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 20. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 15 lit. b, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
 21. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 15 lit. c, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 22. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 15 lit. d, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 23. Strony umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 12 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
 24. Strony umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 0,5% od wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,.
 25. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów (średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego za poprzedni rok kalendarzowy, na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 504 ze zm.).
 26. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść 5% wynagrodzenia Wykonawcy.
 27. Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez daną Stronę umowy w sposób wskazany w ust. 24, że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy;
 28. Strona umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem, Strona umowy będzie zobowiązana pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie kosztów. Jeżeli po upływie 14-dniowego terminu strona umowy nie zwróci się o zmianę wynagrodzenia, to druga Strona umowy uzna, iż zmiana cen materiałów lub kosztów nie ma faktycznego wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

29. Zasadność wniosku Wykonawcy o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy powinna być poddana analizie.
30. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy powinna być usankcjonowana zawarciem aneksu do umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmiany w Umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Umowy..

§ 6 Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie, a także za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadku:
 - a) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy,
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub poszczególnych etapów w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie wyznaczonych terminów określonych w § 1 ust. 6 umowy,
 - c) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w zakresie poszczególnych etapów, stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie określonego w § 5 ust. 6
 - d) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, stwierdzonych w okresie rękojmi albo gwarancji, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminów określonych odpowiednio § 3 ust. 3 umowy,
 - e) nieprzeprowadzenia szkolenia dla pracowników Zamawiającego wskazanego w § 1 ust. 5 Umowy - w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za ww. uchybienie Wykonawcy,
 - f) zwłoki w przedłożeniu kopii dokumentów pracowników wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 18 umowy na wezwanie Zamawiającego, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie określonego w § 2 ust. 19 umowy, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia lub dochodzenia ewentualnych kar umownych w dowolnym czasie z wymagalnych wierzytelności Wykonawcy, w tym z należnej faktury oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Kary umowne z danego tytułu nie mogą się kumulować.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
8. W razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 7 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, niezależnie od przepisów Kodeksu cywilnego, w terminie nie wcześniej niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu poniższych okoliczności oraz nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy, to jest w przypadku, gdy:
 - a. Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - b. zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy lub nastąpi rozwiązanie Wykonawcy bez przeprowadzenia likwidacji, bądź nastąpi zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę albo wykreślenie Wykonawcy jako przedsiębiorcy z CEIDG,
 - c. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d. Wykonawca utraci płynność finansową, w szczególności dojdzie do zajęć komorniczych lub zajęć innych uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych);
 - e. Wykonawca zaniecha realizacji przedmiotu umowy tj. w sposób nieprzerwany nie będzie go realizować przez okres 7 dni,
 - f. oferowane Oprogramowanie nie spełnia warunków koniecznych i zadeklarowanych wymagań technicznych określonych w SWZ, Załączniku A do SWZ lub ofercie Wykonawcy i po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na prawidłowe wykonanie umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje także prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 12 miesięcy liczonym od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o istnieniu wady prawnej Systemu, a jeżeli dowiedział się on o istnieniu wady dopiero na skutek powództwa osoby trzeciej – od dnia, w którym orzeczenie wydane w sporze z osobą trzecią stało się prawomocne.
3. Zamawiający, niezależnie postanowień ust. 2 powyżej, może odstąpić od umowy w razie wystąpienia poniżej wskazanych okoliczności:
 - 3.1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP),
 - 3.2. gdy dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 PZP,
 - 3.3. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP,

- 3.4. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. W przypadkach odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 3 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania odebranej części przedmiotu umowy, do dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
 5. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy na podstawie ust. 2 oraz 3, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
 6. Oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
 7. W przypadku zaistnienia przesłanek odstąpienia od umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia częściowego lub całkowitego. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z tej części umowy, której odstąpienia nie dotyczy. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia w części, której odstąpienie nie dotyczy.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany do wstrzymania się od wszelkiej czynności wykonywanych w ramach realizacji przedmiotu umowy i protokolarnie zdać zakres przedmiotu zamówienia przez niego zrealizowany do dnia odstąpienia od umowy.
 9. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 8 Siła wyższa

1. Przez siłę wyższą, rozumie się zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie wynikające z jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, którego wystąpienia lub skutków nie mógł przewidzieć lub któremu nie mógł zapobiec, ani któremu nie mógł przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywanych umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają w szczególności: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii,
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy, czasowo zawieszają jej realizację lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej „siłą wyższą”.

§ 9 Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość istotnej zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzenia nowego postępowania poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, przy zachowaniu ryczałtowego charakteru ceny umowy. w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w treści art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy PZP oraz w następujących przypadkach:

- a) zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/przekazania materiału do realizacji oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez tzw. siłę wyższą w rozumieniu § 8 umowy,
 - b) zmiany terminu realizacji zamówienia, poprzez jego skrócenie w przypadku zgodnej woli Stron,
 - c) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - d) zmiany podwykonawcy ze względów losowych lub innych korzystnych dla Zamawiającego, w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców, z uwzględnieniem postanowień § 2 ust. 7,
 - e) zmiany przepisów prawa dotyczących zasad i sposobu przetwarzania danych osobowych, w szczególności w związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (*Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1*),
 - f) zmian wynagrodzenia na podstawie postanowień § 5 ust. 15-30.
2. Ponadto dopuszcza się zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy niniejszej umowy przez inny podmiot spełniający warunki udziału w postępowaniu oraz niepodlegający wykluczeniu z postępowania na mocy art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy PZP, w razie, gdy nastąpiło połączenie, podział, przekształcenie, upadłość, restrukturyzacja, nabycie dotychczasowego Wykonawcy lub nabycie jego przedsiębiorstwa przez ww. podmiot.
 3. Strony umowy mogą dokonywać zmian umowy, które nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy PZP, poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
 4. Zmiany nie dotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy zmianie ulegnie numer konta bankowego jednej ze Stron nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.
 5. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy także w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy
 7. Zmiany nie dotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy zmianie ulegnie numer konta bankowego jednej ze Stron nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

§ 10 Zasady poufności

1. Strony zgodnie postanawiają, że informacje, dane i dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy i oznaczone klauzulą przy przekazaniu w formie pisemnej jako „Informacja Poufna”, stanowią informacje poufne (zwane dalej „Informacjami Poufnymi”). Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych dotyczących Zamawiającego, w szczególności ma zakaz ich ujawniania osobom trzecim w jakiegokolwiek formie. Powyższy zakaz pozostaje w mocy również po wygaśnięciu Umowy przez okres 3 (trzech) lat od daty wygaśnięcia Umowy.

2. Zakazu, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do informacji:
 - 2.1. podlegających ujawnieniu organowi państwowemu, właściwemu sądowi lub innemu podmiotowi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2.2. uzgodnionych na piśmie pomiędzy Stronami jako podlegające ujawnieniu.
4. Odpowiednio Wykonawca i Zamawiający mają zakaz wykorzystywania Informacji Poufnych Zamawiającego i Wykonawcy zgromadzonych w związku z realizacją umowy w jakichkolwiek innych celach oraz w jakikolwiek inny sposób, aniżeli w celu i w związku z realizacją umowy.
5. Strony mają zakaz udostępniania zgromadzonych Informacji Poufnych drugiej Strony lub danych osobowych uczestników zajęć jakimkolwiek osobom trzecim, chyba że uzyskają na to pisemną zgodę drugiej Strony, z zastrzeżeniem ust. 2.1 powyżej.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
3. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy z naruszeniem zapisów § 9 ust. 1 lub 2 niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.), ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. 2023 poz. 742 ze zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. 2022 poz. 2509 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1610 ze zm.), jak również przepisy wewnętrzne Wykonawcy (np. Ogólne Warunki Umów, Regulaminy) w zakresie w jakim nie są one sprzeczne z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy lub jej załącznikami.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron umowy w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji a dopiero w przypadku braku zawarcia ugody przed mediatorem, spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa niniejsza została sporządzona pisemnie na zasadach określonych w art. 78 i 78¹ Kodeksu cywilnego, tj. opatrzona przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron podpisami kwalifikowanymi lub podpisami własnoręcznymi w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) dla każdej ze Stron, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
9. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego w myśl art. 78¹ Kodeksu cywilnego, powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie,

SWZ w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie rozbudowy i utrzymania systemu „Science” w latach 2024-2026 wraz z integracją z systemem (POL-on) oraz z pełnym wsparciem serwisowym dla Uniwersytet Jagiellońskiego w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza.

Nr sprawy: 80.272.458.2023

iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

Zamawiający :

Wykonawca :

.....

.....

Załączniki do umowy:

1) *Załącznik nr 1* – umowa dotycząca powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 1 do Umowy 80.272.458.2023

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

(dalej: „Umowa Powierzenia”)

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim w Krakowie, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, zwanym dalej „**Uniwersytetem**” reprezentowanym przez:

....., działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 1.012.xxx.202... udzielonego przez Rektora UJ w dniu 201... r.,

a

....., **wpisanym do:**, **NIP:**, **REGON:**, **wysokość kapitału zakładowego** PLN, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „**Przetwarzającym**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją Umowy z dnia r., której przedmiotem jest świadczenie usługi w zakresie rozbudowy internetowego systemu informatycznego (aplikacji internetowej) „Strefa ID.UJ” służącego zarządzaniu działalnością badawczą prowadzoną przez Uniwersytet Jagielloński w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczenia Badawcza, wraz ze szkoleniami dla administratorów i kluczowych użytkowników systemu (dalej: „**Umowa Główna**”), Uniwersytet powierza Przetwarzającemu w trybie art. 28 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*, zwanego dalej „**Rozporządzeniem**”, przetwarzanie danych osobowych.
2. Uniwersytet oświadcza, że w rozumieniu Rozporządzenia jest administratorem zbioru danych osobowych pod Zasoby Systemu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
3. Uniwersytet powierza Przetwarzającemu dane osobowe z wyżej wymienionego zbioru, w zakresie określonym Umową Powierzenia, i poleca Przetwarzającemu ich przetwarzanie.
4. Przetwarzający oświadcza, że profesjonalnie zajmuje się działalnością objętą zakresem Umowy Powierzenia oraz gwarantuje, że ma odpowiednią wiedzę, wiarygodność i zasoby dla jej realizacji.
5. W związku z wykonywaniem Umowy Powierzenia żadnej ze Stron nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Przetwarzający będzie przetwarzał następujące Dane:
 - 1) imię i nazwisko,

- 2) adres poczty elektronicznej (e-mail),
- 3) adres poczty tradycyjnej,
zwane dalej „**Danymi**”.
2. Powierzone przez Uniwersytet Dane będą przetwarzane przez Przetwarzającego wyłącznie w związku i w celu wykonania Umowy Głównej i w sposób zgodny z Umową Powierzenia.
3. Dane będą przetwarzane przez Przetwarzającego przy wykorzystaniu systemów informatycznych lub w wersji tradycyjnej (papierowej), wyłącznie w celu prawidłowej realizacji Umowy Głównej.
4. Przetwarzający uprawniony jest do wykonywania na Danych jedynie takich operacji, które są niezbędne do wykonywania Umowy Głównej, tj.: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, pobieranie, przeglądanie, dopasowanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie, niszczenie.
- 5.

§ 3

Sposób wykonania Umowy Powierzenia

1. Przetwarzający w każdym przypadku będzie dokonywał przetwarzania Danych wyłącznie zgodnie z przepisami prawa, Umową Powierzenia oraz dobrymi praktykami stosowanymi w dziedzinie ochrony danych osobowych. Strony przez przepisy prawa rozumieją wszelkie akty prawa krajowego i europejskiego obowiązujące Uniwersytet i Przetwarzającego teraz lub w przyszłości, z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian, które nastąpią w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, zwane dalej „**Aktami Prawnymi**”.
2. Przetwarzający oświadcza, iż prowadzi rejestr kategorii czynności przetwarzania oraz dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie Danych zgodnie z Rozporządzeniem. Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych Danych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem Danych, w szczególności wynikającemu z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
3. Do przetwarzania Danych Przetwarzający dopuści jedynie osoby, które:
 - 1) zostały przeszkolone przez Przetwarzającego z tematyki ochrony danych osobowych;
 - 2) posiadają indywidualne upoważnienia do przetwarzania Danych nadane przez Przetwarzającego;
 - 3) zobowiązały się w formie pisemnej do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych, w tym do bezterminowego zachowania poufności treści Danych, jak również sposobów ich zabezpieczenia, oraz oświadczyły, iż znają obowiązujące przepisy prawa.

§ 4

Obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania Danych wyłącznie w celu i w zakresie określonym Umową Powierzenia.
2. Przetwarzający będzie prowadził ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania Danych, w tym mających dostęp do systemów informatycznych, w których przetwarzane są Dane.
3. Przetwarzający zobowiązuje się nie ujawniać osobom nieupoważnionym informacji o Danych, zwłaszcza o środkach ochrony i zabezpieczeniach stosowanych w odniesieniu do Danych przez niego lub Uniwersytet.

4. W razie potrzeby Uniwersytet może wydać Przetwarzającemu szczegółowe zalecenia dotyczące przetwarzania Danych zgodnie z Umową Powierzenia, zwłaszcza dotyczące zabezpieczenia Danych, a Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie zastosować się do zaleceń Uniwersytetu.
5. W miarę możliwości Przetwarzający udzieli pomocy Uniwersytetowi w zakresie niezbędnym do odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Przetwarzający zobowiązuje się do:
 - 1) udzielenia Uniwersytetowi, na każde jego żądanie, wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków Przetwarzającego wynikających z Aktów Prawnych, w terminie do 7 (siedmiu) dni od dnia przyjęcia żądania;
 - 2) niezwłocznego, skutecznego poinformowania Uniwersytetu o:
 - a) każdym przypadku naruszenia ochrony Danych, tj. wszelkich sytuacjach stanowiących naruszenie Aktów Prawnych lub Umowy Powierzenia, zwłaszcza mogących skutkować odpowiedzialnością Uniwersytetu lub Przetwarzającego na podstawie Aktów Prawnych (w tym o naruszeniu tajemnicy Danych lub ich niewłaściwego wykorzystania), nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia danego zdarzenia. Powiadomienie powinno być dokonane drogą elektroniczną na następujące adresy e-mail: iod@uj.edu.pl lub ewa.baran@wuj.pl i opisywać charakter naruszenia oraz kategorie danych, których naruszenie dotyczy,
 - b) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia Danych właściwemu organowi publicznemu,
 - c) każdym żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania jej Danych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Uniwersytet,
 - d) jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania Danych,
 - e) jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania Danych, skierowanych do Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania Danych, w szczególności prowadzonych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Przetwarzający umożliwi upoważnionym pracownikom Uniwersytetu dokonanie w godzinach pracy Przetwarzającego sprawdzenia w formie audytu (inspekcji) stanu ochrony i bezpieczeństwa Danych, pod kątem zgodności przetwarzania z Aktami Prawnymi oraz postanowieniami Umowy Powierzenia.
8. Przetwarzający ma obowiązek współdziałać z pracownikami Uniwersytetu w czynnościach sprawdzających, o których mowa w ust. 7.
9. Przetwarzający udostępnia Uniwersytetowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
10. Przetwarzający zobowiązuje się poinformować swoich pracowników o obowiązkach wynikających z Aktów Prawnych oraz z Umowy Powierzenia.

§ 5

Powierzenie wielopoziomowe

1. Przetwarzający może powierzyć Dane do dalszego przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu tylko po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Uniwersytetu.

2. Podwykonawca Przetwarzającego musi spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Przetwarzającego w celu wykonania Umowy Powierzenia.
3. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Uniwersytetu za niewywiązanie się z obowiązków spoczywających na podwykonawcy.
4. Przekazanie powierzonych Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej może nastąpić tylko na pisemne polecenie Uniwersytetu. W przypadku posiadania takiego obowiązku prawnego przez Przetwarzającego, Przetwarzający powiadamia o tym Uniwersytet przed rozpoczęciem przetwarzania.

§ 6

Obowiązki i prawa Uniwersytetu

1. Uniwersytet zobowiązuje się poinformować Przetwarzającego o zamiarze przeprowadzenia audytu lub inspekcji w formie pisemnej (dozwolona wersja elektroniczna) na przynajmniej 7 (siedem) dni roboczych przed planowanym terminem takiego sprawdzenia. Uniwersytet dołoży starań, aby czynności wykonywane w ramach audytu lub inspekcji nie zakłócały działalności Przetwarzającego.
2. Przedstawiciele Uniwersytetu są uprawnieni do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane oraz żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych.
3. Na zakończenie kontroli, o których mowa w ust. 1, przedstawiciel Uniwersytetu sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Przetwarzający może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego podpisania przez Strony. Przetwarzający zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania Danych w terminie wyznaczonym przez Uniwersytet.

§ 7

Odpowiedzialność Przetwarzającego

1. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę Uniwersytetu lub innych podmiotów i osób powstałą w wyniku przetwarzania Danych:
 - a) niezgodnie z Rozporządzeniem lub Aktami Prawa w zakresie dotyczącym Przetwarzającego, lub
 - b) niezgodnie z Umową Powierzenia, lub
 - c) bez zgodnego z prawem polecenia Uniwersytetu albo wbrew takiemu poleceniu.
2. W zakresie, w jakim zgodnie z Rozporządzeniem za szkodę osoby, której dane dotyczą, odpowiadają Uniwersytet i Przetwarzający, ich odpowiedzialność wobec tej osoby jest solidarna.

§ 8

Okres obowiązywania Umowy Powierzenia i warunki zakończenia współpracy

1. Umowa Powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Uniwersytet ma prawo rozwiązać Umowę Powierzenia bez zachowania terminu wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) Przetwarzający wykorzystał Dane w sposób niezgodny z Umową Powierzenia, w szczególności udostępnił Dane osobom nieupoważnionym,
 - 2) Przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych podwykonawcy bez uprzedniej zgody Uniwersytetu lub nie poinformował Uniwersytetu o przekazywaniu Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 3) w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawniony organ zostało stwierdzone, że Przetwarzający przetwarza Dane z naruszeniem Aktów Prawnych i Przetwarzający nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania Danych,

- 4) Uniwersytet stwierdził nieprawidłowości w przetwarzaniu Danych lub naruszenie Umowy Powierzenia, a Przetwarzający w wyznaczonym przez Uniwersytet terminie nie usunął uchybień,
- 5) Przetwarzający zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania Umowy Powierzenia, a w szczególności o niespełnianiu wymagań określonych w § 3.
3. Rozwiązanie Umowy Powierzenia przez Uniwersytet jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy Głównej ze skutkiem natychmiastowym, chyba że ze względu na przedmiot Umowy Głównej konieczne jest zachowanie terminu wypowiedzenia.
4. Po wygaśnięciu lub wypowiedzeniu Umowy Powierzenia, Przetwarzający niezwłocznie zwróci Uniwersytetowi wszelkie materiały lub nośniki z Danymi, które pozostają w dyspozycji jego i podwykonawców oraz podejmie stosowne działania, mające na celu wyeliminowanie możliwości dalszego przetwarzania Danych, i usunie Dane w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie z wszelkich posiadanych przez siebie i podwykonawców nośników informacji (w tym również z kopii zapasowych), z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku, gdy prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują Przetwarzającemu lub podwykonawcy przechowywanie Danych przez okres wskazany w tych przepisach, Przetwarzający lub podwykonawca mają prawo przechowywać Dane wyłącznie w zakresie koniecznym do wykonania tego obowiązku prawnego.
6. Zwrot, o którym mowa w ust. 4, odbędzie się na podstawie sporządzonego przez Strony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach protokołu zwrotu, podpisanego przez ich upoważnionych przedstawicieli. W protokole odnotowuje się, czy, w jakim zakresie i przez jaki okres właściwe przepisy prawa nakazują Przetwarzającemu przechowywanie Danych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową Powierzenia zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia, a także inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
2. Wszelkie zmiany Umowy Powierzenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli jedno lub więcej postanowień Umowy Powierzenia będzie lub stanie się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień Umowy Powierzenia. Po podjęciu wiedzy w przedmiocie nieważności jakichkolwiek postanowień Umowy Powierzenia, Strony niezwłocznie sporządzą pisemny aneks do Umowy Powierzenia, którym uchylą wadliwe postanowienia i w razie konieczności zastąpią je nowymi.
4. Wszystkie spory, nieporozumienia, czy roszczenia wynikłe lub powstałe w związku z wykonywaniem Umowy Powierzenia, Strony będą starały się rozwiązać polubownie. Gdy polubowne rozstrzygnięcie nie zostanie osiągnięte, wszelkie spory wynikające z Umowy Powierzenia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Uniwersytetu.
5. Umowę Powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Uniwersytet

.....
PRZETWARZAJACY