



ZZP.2380.24.2025

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia publicznego**

WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SWZ

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego pn.: **Świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości w 7 jednostkach KMP w Poznaniu oraz CBZC Zarządu w Poznaniu**

Informuję, że do Zamawiającego wpłynęły pytania dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ). Poniżej Zamawiający przytacza treść zapytań razem z odpowiedziami.¹

Pytanie nr 4:

Zamawiający określił w SIWZ wymóg zatrudnienia pracowników wykonujących czynności porządkowe lub czynności sprzątania na umowę o pracę. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie na zastępstwa urlopowo-chorobowe. Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć, ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę wymaga chociażby dostarczenia badań lekarskich, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający podtrzymuje wymóg, aby wszystkie osoby realizujące usługę były zatrudnione na umowę o pracę.

Pytanie nr 5:

Zamawiający w SWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:

- a) obserwowaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi - faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,
- b) powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a – 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe,

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie konsorcjum.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wymaga, aby faktura za wykonaną usługę wystawiał tylko i wyłącznie wybrany Wykonawca, a w przypadku, gdy Wykonawcą będzie konsorcjum, tylko jego lider.

Pytanie nr 6:

Zwracamy się z prośbą o modyfikację wzoru umowy, poprzez zmniejszenie wygórowanych kar umownych o 50%.

W procedurze udzielania i realizacji zamówień publicznych to zamawiający jest w pozycji uprzywilejowanej względem wykonawców, umożliwiając mu narzucanie warunków dotyczących realizacji zamówienia, jednak powinien on tak ukształtować treść umowy, aby realizacja zamówienia w ogóle była możliwa. Zatem zastrzeganie kar umownych nie powinno być celem samym w sobie, ale środkiem dyscyplinującym wykonawcę. Wielokrotnie wskazywała na to Krajowa Izba Odwoławcza, m.in. w wyroku z dnia 5 marca 2014 r., sygn. akt KIO 283/14.

Zamawiający próbuje wykorzystać swoją pozycję dominującą w przetargu i wbrew zasadom współzycia społecznego, wprowadzić do umowy rażąco wygórowaną karę umowną, która z uwagi na swą konstrukcję, może mieć zastosowanie zarówno w przypadku drobnego uchybienia, nieskutkującego powstaniem jakiejkolwiek szkody po stronie Zamawiającego, jak i w przypadku niewykonania zobowiązania w znacznej części. Kara umowna winna zostać opisana w sposób

¹ podstawa prawna - art. 135 ust. 2 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą”

zróznicowany, w zależności od rangi, skutków i okresu trwania uchybienia, jak i wpływu uchybień na funkcjonowanie Zamawiającego. Nie można również zapominać, że podstawową funkcją kary umownej jest naprawienie szkody (zryczałtowane odszkodowanie), a zatem stawka kary umownej nie powinna być ustalona abstrakcyjnie, lecz z uwzględnieniem przewidywanej szkody, jaka może powstać po stronie Zamawiającego. Jednakże postanowienie projektu umowy nie zostało oparte na powyższych założeniach, stąd wniosek o jego zmianę.

Zaproponowane przez wykonawcę zmiany poprzez obniżenie wysokości kar umownych, zróznicowanie ich wysokości w stosunku do rangi, skutku i okresu trwania uchybienia i jego wpływu na funkcjonowanie Zamawiającego ma z jednej strony zapewnić, iż w dalszym ciągu kary umowne będą spełniały funkcję represyjną, z drugiej zaś, że zaczną spełniać funkcję odszkodowawczą, a nie „zarobkową”.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody, wysokość kar umownych pozostaje bez zmian.

Zamawiający dokonuje zmiany² treści SWZ polegającej na zmianie zapisy w § 11 ust. 8 projektu umowy, który otrzymuje brzmienie:

8. *Z tytułu nienależytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 7, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1 000,00 złotych za niekierowanie pracowników w liczbie lub wymiarze etatów w stosunku do określonej w § 4 ust. 4 zd. 1 umowy za każdy dzień roboczy, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 4 ust. 4 zd. 3 umowy.*

Pytanie nr 7:

Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie przewiduje ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni.

Pytanie nr 8:

Prosimy o dodanie zapisu do umowy, iż w przypadku braku porozumienia co do waloryzacji wynagrodzenia możliwe będzie wypowiedzenie umowy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie do umowy w/w zapisu.

Pytanie nr 9:

Prosimy o informację, czy w związku ze zmianą minimalnego wynagrodzenia za pracę od dnia 01.01.26 r. wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane?

Odpowiedź Zamawiającego:

Wynagrodzenie wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z zasadami zawartymi w § 14 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

Pytanie nr 10:

Prosimy o wskazanie dla zadania nr 1:

- w podziale na rozmiar ilości kubłów na śmieci,
- wskazanie średniomiesięcznego zużycia materiałów higienicznych tj. papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła do rąk,
- dla ilu osób Wykonawca powinien zapewnić materiałów higienicznych tj. papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła do rąk.

Powyższe informacje są niezbędne do oszacowania jakie ilości materiałów higienicznych powinien skalkulować Wykonawca w celu rzetelnego wykonania usługi.

Odpowiedź Zamawiającego:

W budynku KMP w Poznaniu oraz pomieszczeniu dyspozytora znajdują się łącznie 193 pojemniki na odpady, w tym:

- 1) 39 szt. – 60 l;
- 2) 16 szt. – 35 l;
- 3) 3 szt. – 120 l;
- 4) 135 szt. – 20 l.

Zamawiający informuje, iż nie prowadzi ewidencji zużycia materiałów higienicznych. Zgodnie z pkt 2.1. opisu przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) dla części nr 1, stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ w jednostce zatrudnionych jest 666 pracowników i dla takiej ilości pracowników Wykonawca powinien zapewnić materiały higieniczne.

² podstawa prawna - art. 137 ust. 1 ustawy

Pytanie nr 11:

Prosimy o informację czy śnieg może być przyzbowany na terenie Zamawiającego?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wyraża zgodę na przyzbowanie śniegu na terenie zewnętrznym KMP w Poznaniu. Lokalizacja zostanie uzgodniona po zawarciu umowy z Wykonawcą.

Pytanie nr 12:

Czy Zamawiający udostępni pomieszczenia do przechowywania sprzętu do utrzymania terenów zewnętrznych?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż nie ma możliwości udostępnienia pomieszczenia do przechowywania sprzętu.

Pytanie nr 13:

Dot. zad. Nr 1- proszę o informację, czy w obiekcie można zamontować pralkę?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż w obiekcie istnieje możliwość instalacji pralki.

Pytanie nr 14:

Dot. zad. Nr 1, załącznik nr 7 do SWZ- OPZ- w związku z zapisem w pkt.4 dot. wymaganych środków higienicznych prosimy o informację, czy Wykonawca powinien również dostarczyć ręczniki papierowe do rąk? Jeśli tak prosimy o wskazanie wymaganej jakości i średniej ilości zużywanej w miesiącu

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż nie wymaga dostarczania ręczników papierowych dla części nr 1 „KMP Poznań”.

Pytanie nr 15:

Dot. zad. Nr 1- proszę o informację, czy w obiekcie ma być wykonywana polimeryzacja? Jeśli tak prosimy o wskazanie, ile razy w roku oraz jaki metraż podłóg będzie podlegał usłudze. Czy wraz z wykonaniem usługi polimeryzacji Wykonawca również będzie odpowiedzialny za wynoszenie mebli z pomieszczenia, w którym będzie miała być wykonywana usługa?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż w ramach realizacji usługi dla części nr 1 „KMP Poznań” nie jest wymagana polimeryzacja.

Pytanie nr 16:

Dot. zad. Nr 1- proszę o potwierdzenie, iż nawóz oraz preparaty do odchwaszczania dostarcza zamawiający. Proszę o informację czy pojemnik na skoszoną trawę oraz pozostałe odpady zielone dostarcza Zamawiający?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż nawóz i preparaty do odchwaszczania dostarcza Wykonawca. Ponadto Zamawiający informuje, iż na terenie zewnętrznym znajdują się pojemniki do odpadów BIO.

Pytanie nr 17:

Proszę o potwierdzenie, iż łączna minimalna etatowość wymagana do realizacji zadania nr 1 to 6,75. Proszę o informację czy czynności wykonywane przy użyciu maszyny czyszczącej w godz. 15:30- 19:30 wykonywane mogą być w ramach minimalnej etatowości wskazanej przez Zamawiającego.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż do realizacji usługi część nr 1 „KMP Poznań” należy skierować 7 pracowników, w tym 6 pracowników w pełnym wymiarze etatu – budynek KMP i pomieszczenie dyspozytora oraz 1 pracownika w wymiarze ¾ etatu – teren zewnętrzny. Czynności wykonywane przy użyciu maszyny czyszczącej mają być realizowane w ramach ww. ilości pracowników/etatów.

Pytanie nr 18:

Czy osoby wykonujące usługę są zobowiązane do dostarczenia KRK przed rozpoczęciem pracy? Jeśli tak proszę o podanie artykułów jakich zaświadczenie ma dotyczyć.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z § 4 ust. 3 projektu umowy, Wykonawca przed skierowaniem do realizacji usług wystawi każdemu pracownikowi pisemne upoważnienie o dopuszczeniu jej do prac związanych z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone” oraz przedłoży stosowne zaświadczenie o odbyciu przeszkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych. Wraz z upoważnieniem i zaświadczeniem Wykonawca prześle Zamawiającemu informację o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą tej osoby. Zamawiający nie zawęży artykułów za jakie ma dotyczyć informacja o niekaralności.

Zamawiający dokonuje niżej wymienionych zmian² w treści SWZ:

1) § 3 ust. 1 projektu umowy otrzymuje brzmienie:

Wykonawca złoży Zamawiającemu na 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem świadczenia usługi wykaz osób zawierający imię i nazwisko, numer PESEL lub rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość skierowanych do realizacji usługi wraz z oświadczeniami oraz dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 2 i 3 umowy. Wzór wykazu określono w załączniku nr 2 do umowy.,

- 2) § 4 ust. 1 projektu umowy otrzymuje brzmienie:

Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 632 z późn. zm.) zwaną dalej OIN, pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy oraz odpowiedzialności karnej za ujawnienie informacji niejawnych podlegających ochronie, wynikającej z ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny (Dz.U. z 2025 r. poz. 383);

- 3) § 4 ust. 2 projektu umowy otrzymuje brzmienie:

Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie osób o których mowa w wykazie określonym w § 3 ust. 1 umowy, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz oświadczenie o przyjęciu do wiadomości informacji o zakazie fotografowania, filmowania lub utrwalania obrazu/dźwięku w inny sposób, wewnątrz strefy ochronnej II i III. Wzór oświadczeń określono w załącznikach nr 9 do umowy;

- 4) § 4 ust. 3 projektu umowy otrzymuje brzmienie:

Wykonawca przed skierowaniem do realizacji usług osób o których mowa w wykazie określonym w § 3 ust. 1 umowy, zgodnie z art. 21 ust. 4 OIN, wystawi dla tych osób pisemne upoważnienie o dopuszczeniu ich do prac związanych z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone” oraz przedłoży stosowne zaświadczenie o odbyciu przeszkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych. Wraz z upoważnieniem i zaświadczeniem Wykonawca przekaze Zamawiającemu informację o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą tych osób.

- 5) § 15 ust. 6 pkt 2 projektu umowy, otrzymuje brzmienie:

2) Załącznik nr 2 – wykaz osób skierowanych do realizacji usługi;

- 6) § 15 ust. 6 projektu umowy dodaje pkt 9, który otrzymuje brzmienie:

9) Załącznik nr 9 – oświadczenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.

- 7) zmianie załącznika nr 2 do umowy nr ZZZP.2380.24.....2025;

- 8) dodaniu załącznika nr 9 do umowy nr ZZZP.2380.24.....2025.

Pytanie nr 19:

W SWZ pkt 14 – sposób obliczania ceny, zamawiający wskazuje liczenie roku 2026 z prognozowanej minimalnej krajowej na rok 2026. Na dzień składania oferty (16 czerwca – nie jest ona znana). Z jakich prognoz wykonawca ma skorzystać?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje zmiany² treści w pkt 14.3. SWZ, który otrzymuje brzmienie:

14.2 Cenę w formularzu kalkulacji cenowej należy obliczyć:

14.2.1 w części nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 oraz 7 - dla 12 miesięcy świadczenia usługi z podziałem na 5 miesięcy w 2025 roku oraz 7 miesięcy w 2026 roku;

14.2.2 w części nr 8 - dla 8 miesięcy świadczenia usługi z podziałem na 1 miesiąc w 2025 roku oraz 7 miesięcy w 2026 roku.

Wynagrodzenie umowne przysługujące wykonawcy zostanie obliczone jako iloczyn cen ryczałtowych za jeden miesiąc. W celu wyliczenia kosztów pracy osób świadczących usługi na rzecz wykonawcy w 2025 roku, należy uwzględnić aktualne na dzień 1 lipca 2025 roku, minimalne wynagrodzenie, tj. 4 666,00 zł brutto. Natomiast w celu wyliczenia kosztów pracy osób świadczących usługi na rzecz wykonawcy w 2026 roku, należy uwzględnić prognozowane minimalne wynagrodzenie na dzień 1 stycznia 2026 roku, tj. 5070 zł.

Pytanie nr 20:

Załącznik nr 3 wypełniany podczas ewentualnych kontroli, jak określa zamawiający jest podstawą do zgłoszenia reklamacji – jaki czas daje zamawiający na ewentualne poprawki jakościowe?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z § 6 ust. 4 projektu umowy: usunięcie niezgodności powinno nastąpić niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu roboczym od jej zgłoszenia. Po wyznaczonym terminie, Zamawiający dokona sprawdzenia czy niezgodności zawarte w protokole zostały usunięte. Fakt ich usunięcia lub nie usunięcia odnotowuje się w protokole oceny jakości świadczonych usług będącym podstawą reklamacji.

Zamawiający dokonuje zmiany² w załączniku nr 3 do umowy „PROTOKÓŁ OCENY JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG” – pkt 7 protokołu otrzymuje brzmienie:

Zamawiający w związku z zastrzeżeniami określonymi w pkt. 6 składa reklamację, tj. niezgodność świadczonych usług z warunkami umowy. Zgodnie z § 6 ust. 4 umowy usunięcie niezgodności powinno nastąpić niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu roboczym od jej zgłoszenia.

Pytanie nr 21:

Zapis umowy § 4 pkt 7 – mówi o kartach dostępu i ich podstawie do weryfikacji przepracowanych roboczogodzin. W jaki sposób wydawane będą karty dla osób na zastępstwo, które trzeba wezwać do pracy w ciągu dwóch godzin? Zgodnie z punktem nr 4 tego samego paragrafu?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż wszystkie osoby skierowane do realizacji usługi, również te na zastępstwo otrzymają karty dostępowe.

Zamawiający dokonuje zmiany² treści SWZ, polegającej na zmianie w § 4 ust. 7 projektu umowy, który otrzymuje brzmienie:

7. *Zamawiający przekaze pracownikom Wykonawcy do dyspozycji kart do kontroli dostępu obiektu. Karty zostaną przypisane personalnie do danego pracownika zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w § 7 ust. 2 umowy. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są każdorazowo do pobrania kart od Dyżurnego/pracownika punktu recepcyjnego jednostki określonej w § 2 umowy i do ich każdorazowego zdania zgodnie z ilością pobranych sztuk, po zakończeniu prac. Fakt pobrania i zdania kart należy czytelnie odnotować w prowadzonej w jednostce określonej w § 2 umowy ewidencji. Ewidencja stanowić będzie podstawę do ewentualnej weryfikacji przepracowanych roboczogodzin.*

Pytanie nr 22:

Zapis umowy § 4 pkt. 9 – wykonawca prosi o doprecyzowanie, kiedy określenie wykorzystywanych środków czystości i higienicznych ma być dostarczane, przed rozpoczęciem nowego miesiąca? Po zakończeniu, kiedy wykorzystanie jest możliwe do stwierdzenia? Co ma na celu załącznik nr 4?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z § 10 ust. 3 projektu umowy wykaz, o którym mowa w § 4 ust. 9 projektu umowy ma być dostarczony wraz z prawidłowo sporządzoną fakturą.

Pytanie nr 23:

Dostawy środków odbywają się poprzez wynajętą firmę logistyczną. Podczas odbioru wskazują Państwo na obecność przedstawiciela zamawiającego, prosimy o podanie dostępności przedstawiciela w przedziale czasowym, bo jest to niezbędne do skalkulowania kosztu dostaw. Zamawianie kuriera na godzinę stanowi wyższy koszt niż widełki czasowe. Dodatkowo prosimy o uzasadnienie takiego ograniczania, co ma ono na celu?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje zmiany² treści § 4 ust. 9 projektu umowy, który otrzymuje brzmienie:

Wykonawca zobowiązany jest do określenia ilości oraz wartości wykorzystanych środków czystości i higienicznych przy realizacji usługi. Informacje w tym zakresie Wykonawca określi odrębnie za każdy miesiąc kalendarzowy w wykazie wykorzystanych środków, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy. O terminie dostawy środków dla danego obiektu należy poinformować przedstawiciela Zamawiającego dzień przed realizacją.

Pytanie nr 24:

§7 umowy nosi tytuł o zatrudnianiu osób bezrobotnych lub posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia. Proszę o rozszerzenie interpretacji tego punktu. Jaki jest wymóg z tym związany ilościowy, jak udokumentowany?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r., nakłada na Zamawiającego obowiązek zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający dokonuje zmiany² nazwy § 7 projektu umowy, który otrzymuje brzmienie:

Wymagania dotyczące zatrudnienia pracowników Wykonawcy na umowę o pracę.

Pytanie nr 25:

§ 8 mówi o wyrażeniu zgody na podwykonawstwo lub nie, jeśli nie spełnione zostaną warunki pkt 1 § 8. Czy poza tymi warunkami zamawiający zamierza kontrolować i żądać innych dokumentów od podwykonawcy, na którego wyrazi zgodę? Jest to ważne ze względu na zawieranie naszej umowy pomiędzy nami a podwykonawcą.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie zamierza kontrolować i żądać dokumentów od podwykonawcy.

Pytanie nr 26:

Zamawiający wymaga, aby pracownicy dysponowali Poświadczeniami bezpieczeństwa o klauzuli zastrzeżone. Wykonawca informuje, że nie istnieje coś takiego jak „poświadczenie bezpieczeństwa dla klauzuli „zastrzeżone”. Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający oczekuje przedstawienia Upoważnienia do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie ze zmianami zawartymi w odpowiedzi na pytanie nr 18.

Pytanie nr 27:

Projekt umowy § 4 pkt 4 mówiący o zastępstwie w 2 godziny jest niewykonalny przy uwzględnieniu § 7 pkt 6. Jaka procedurę wskazuje zamawiający w przypadku nagłego zachorowania, urlopu na żądanie, urlopu na siłę wyższą, która daje możliwość wywiązania się z umowy i dopuszczenia zastępstwa bez dwudniowego rozpatrywania dokumentacji.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje zmiany² w treści § 4 ust. 4 projektu umowy, który otrzymuje brzmienie:

Wykonawca zobowiązany jest codziennie skierować do realizacji usług ... osób zatrudnionych na 1/1 etatu/ ... zatrudnionych na 3/4 etatu/... zatrudnionych na 1/2 etatu.² Każda z tych osób zobowiązana jest codziennie świadczyć pracę w przypadku osób: zatrudnionych na 1/1 etatu przez 8 godzin, zatrudnionych na 3/4 etatu przez 6 godzin, zatrudnionych na 1/2 etatu przez 4 godziny. W przypadku nagłej, nieplanowanej nieobecności pracownika, Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji usług pracownika na zastępstwo nie później niż w następnym dniu roboczym. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować usługę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie i uzgodnionym harmonogramie. W przypadku skierowania do realizacji usług innych osób niż wymienione w wykazie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy postanowienia § 7 ust. 2 i 3 oraz § 4 ust. 2 i 3 umowy stosuje się odpowiednio.

Pytanie nr 28:

W jaki sposób zamawiający będzie oceniał schorzenie osoby niepełnosprawnej, skoro na zaświadczeniach ZUS nie zawsze jest ujawniony symbol schorzenia kwalifikujący jedynie do danej grupy niepełnosprawności lekki, umiarkowany, znaczny a niepełnosprawności wydawane przez Powiatowe Centrum Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności nie orzekają symbolu z rozróżnieniem na kończyny, tylko klasyfikują literą R co może też oznaczać kręgosłup. W związku z możliwością dyskryminacji osób niepełnosprawnych przy zastosowaniu tego zapisu, proszę o wykreślenie § 7 pkt 7 z umowy i innych miejsc, gdzie jest o tym mowa.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie będzie oceniał schorzeń osób niepełnosprawnych. W przypadku wizualnego stwierdzenia niepełnosprawności, Zamawiający nie dopuści do realizacji usługi takiego pracownika.

Zamawiający dokonuje zmiany² w § 7 ust. 7 projektu umowy, który otrzymuje brzmienie:

Wykonawca do realizacji usługi skieruje osoby bez widocznej niepełnosprawności intelektualnej oraz ruchowej kończyn dolnych i górnych.

Pytanie nr 29:

§13 nie zawiera informacji w jakich przypadkach wykonawca może skorzystać z prawa rozwiązania umowy, prosimy o uzupełnienie zapisów zapewniających równość obu stron w umowach biznesowych.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zapisy w §13 projektu umowy pozostają bez zmian.

Pytanie nr 30:

Cz.1 Załącznik nr 7 do SWZ, pkt. 7.12 – mycie okien z wskazaniem terminu 5-11 lutego. Jest to okres zimowy, szybko ciemno. W jakich godzinach usługa może być wykonywana?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje niżej określonych zmian² treści SWZ:

1) w OPZ dla części nr od 1 do 7, pkt 8.7, otrzymuje brzmienie:

8.7 sprzątanie wg wyznaczonych terminów:

8.7.1. 06.10. -10.10.2025 r.;

8.7.2. 13.04. – 17.04.2026 r.;

2) w OPZ dla części nr 8 „CBZC Zarząd w Poznaniu” pkt 8.7, otrzymuje brzmienie:

8.7 sprzątanie wg wyznaczonych terminów:

8.7.1. 02.03. - 06.03.2026 r.;

8.7.2. 20.07. – 24.07.2026 r.

Pytanie nr 31:

Jakie dokumenty na wejście na obiekt muszą być spełnione dla osób wykonujących usługi dodatkowe okresowe. Celowe jest tu zastosowanie umów cywilno-prawnych z krótkim 7 dniowym okresem, jaki wyznacza zamawiający na wykonanie np. mycia okien. Proszę o potwierdzenie takiej możliwości.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż wymagania dotyczące udziału podwykonawców w realizacji zamówienia zostały zawarte w § 8 projektu umowy.

Pytanie nr 32:

Cz.1 Pielęgnacja roślin. Pkt.7.14.3.3. – proszę o podanie rodzajów i ilości roślin do przycinania. Określenie wysokości do jakiej przycinanie ma mieć wykonaną kalkulację. Precyzyjne określenie uwolni od dowolnej interpretacji np. cięcia gałęzi, które nie jest już przycinaniem pielęgnacyjnym.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż na terenie zewnętrznym KMP w Poznaniu występują następujące rośliny: bluszcz, krzewy ozdobne, tuje kolumnowe szmaragd, żywopłot, trawa, drzewa. Zamawiający wymaga pielęgnacji – przycinania roślin, do których nie jest wymagane użycie sprzętu do prac na wysokości.

Pytanie nr 33:

Cz. 1 W jakich godzinach można wykonywać koszenie trawy?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż koszenie trawy może być wykonywane w godzinach 6:00 – 14:00, w związku z tym dokonuje zmiany² w pkt 7.14.3.4. OPZ dla części nr 1 „KMP Poznań”, który otrzymuje brzmienie:

7.14.3.4. *w czasie wegetacji rośliny – wg potrzeb: podlewanie zieleni (trawników, roślin, żywopłotów, iglaków, krzewów) – czynność należy wykonywać w godzinach porannych; koszenie trawników (wykonywane w godzinach 6:00 – 14:00) wraz z wyniesieniem skoszonej trawy do pojemników zlokalizowanych na zewnątrz budynku.*

Pytanie nr 34:

Cz.1 Cz.2, Cz.4, Cz.5, Cz. 6, Cz.7 i Cz.8 poza częścią Cz.3 – wyznaczają pierwszy termin mycia okien w środku zimy styczeń/luty. Jakie godziny zamawiający udostępni do mycia ze względu na ciemność spowodowaną porą roku już od godziny 15:30? Jak będzie ustalany nowy termin w przypadku temperatur ujemnych na zewnątrz?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 30.

Pytanie nr 35:

Jaki jest termin rozpoczęcia usługi dla części nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 oraz 7? Kiedy kończy się obecna umowa?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż planowane rozpoczęcie świadczenia usług dla części 1 – 7 to 1 sierpnia 2025 r. Obecne umowy kończą się w następujących terminach:

- 1) część nr 1 „KMP Poznań” – 12.07.2025 r.;
- 2) część nr 2 „KP Poznań Wilda” - 22.07.2025 r.;
- 3) część nr 3 „KP Poznań Stare Miasto” – 15.07.2025 r.;
- 4) część nr 4 „KP Poznań Północ” – 15.07.2025 r.;
- 5) część nr 5 „KP Poznań Grunwald” – 22.07.2025 r.;
- 6) część nr 6 „KP Poznań Nowe Miasto” – 22.07.2025 r.;
- 7) część nr 7 „KP Poznań Jeżyce” – 22.07.2025 r.

Pytanie nr 36:

W związku z zapisem „Natomiast w celu wyliczenia kosztów pracy osób świadczących usługi na rzecz wykonawcy w 2026 roku, należy uwzględnić prognozowane minimalne wynagrodzenie na dzień 1 stycznia 2026 roku.” Proszę o podanie jakie jest prognozowane wynagrodzenie według Zamawiającego? Proszę o informację co w przypadku, kiedy podana przez Zamawiającego wartość ulegnie zmianie? Jakie zostały przewidziane rozwiązania? Zamawiający w formularzu żąda wskazania minimalnego wynagrodzenia na 2026 r. Co w przypadku, kiedy Zamawiający odmówi podania prognozowanego wynagrodzenia, jakie przyjąć powinni wszyscy wykonawcy i przykładowo jeden z wykonawców przyjmie, że według niego prognozowane wynagrodzenie będzie wynosiło 4 700,00 zł a według innego wykonawcy będzie to przykładowo 5 500,00 zł. "Prognozowane" oznacza przewidywane, oszacowane i każdy z wykonawców może dokonywać tej analizy według własnych analiz. Nie ma odgórnie narzuconego schematu. W związku z czym Zamawiający powinien jednoznacznie określić tą daną dla wszystkich wykonawców. Propozycję wysokości zwiększenia minimalnego wynagrodzenia za pracę na 2026 rok Rada Ministrów przekaze Radzie Dialogu Społecznego do 15 czerwca 2025 r., natomiast Zamawiający wyznaczył termin złożenia ofert na 16 czerwca. Oferta składana na platformie wymaga czasu, tak samo wypełnienie formularzy. Nie jest możliwe prawidłowe wykonanie działań w tak krótkim czasie. Pod uwagę należy wziąć również fakt, że powyższe dotyczy propozycji, która po konsultacjach i ewentualnych negocjacjach, zostanie zatwierdzona prawdopodobnie wczesną jesienią.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 19.

Pytanie nr 37:

Karty zostaną przypisane personalnie do danego pracownika zgodnie z oświadczeniem. Jaki jest rozwiązanie w przypadku nagłych nieobecności?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 21.

Pytanie nr 38:

Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający zakazuje zatrudnienia osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie to proszę o zmianę formularza cenowego i dostosowania go do ewentualnych możliwości obniżenia ceny przez dofinansowanie PFRON.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 28.

Ponadto Zamawiający dokonuje zmiany² w części D. Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, polegającej na dodaniu oświadczenia dotyczącego zatrudnienia pracownika/ów z dofinansowaniem PFRON.

Pytanie nr 39:

Wzór umowy. Zamawiający umożliwi dostęp do energii i wody niezbędnych do realizacji usług. Dodatkowo w okresie zimowym zapewni piasek oraz sól¹. Co oznacza przypis i gdzie znajduje się jest jego wyjaśnienie, jak i innych przypisów z umowy?

Odpowiedź Zamawiającego:

Przypis oznaczony nr 1 dotyczy części nr 1 – „KMP Poznań”, jego opis znajduje się na str. 27 w SWZ i oznaczony jest kolorem zielonym.

Pytanie nr 40:

Czy w obiektach przebywają interesanci? Jeżeli tak proszę o wskazanie średnio dziennej liczby osób odwiedzających, dla każdej części oddzielnie.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż średnia dzienna liczba petentów wynosi:

- 1) część nr 1 „KMP Poznań” – 20;
- 2) część nr 2 „KP Poznań Wilda” – 20;
- 3) część nr 3 „KP Poznań Stare Miasto” – 60;
- 4) część nr 4 „KP Poznań Północ” – 50;
- 5) część nr 5 „KP Poznań Grunwald” – 65,
- 6) część nr 6 „KP Poznań Nowe Miasto” – 75;
- 7) część nr 7 „KP Poznań Jeżyce” – 60.

Pytanie nr 41:

Cz. 1 czy 370 m² okien to jednostronna powierzchnia do mycia z zewnątrz? Jaka może być wykorzystana metoda? Czy powierzchnia ta zawiera się w powierzchni 1126,04 m²? Czy ta powierzchnia jest jednostronna czy dwustronna? Czy okna otwierają się i można myć je „z podłogi”? Proszę o podanie metrażu okien, które można umyć z podłogi i metrażu okien, które wymagają technik alpinistycznych.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż podana powierzchnia okien jest powierzchnią jednostronną. Zamawiający nie wskazuje na konkretną metodę mycia okien. Powierzchnia 370 m² zawiera się w powierzchni 1126,04 m². Okna, z wyjątkiem wskazanych na IV piętrze, są otwierane i istnieje możliwość ich mycia z podłogi.

Pytanie nr 42:

Cz. 1 Co wlicza się w powierzchnię 9150,90 m²? Które numery przypisane w punkcie 3 Zestawienie powierzchni KMP Poznań.

Odpowiedź Zamawiającego:

Wartość 9150,90 m² to całkowita powierzchnia budynku KMP Poznań. Do przedmiotowej wartości wliczają się powierzchnie wszystkich posadzek (PCW, płytki granitogresowe, płytki z kamienia sztucznego i posadzka przeszklona oraz schody). Nadmienić należy, iż suma ww. posadzek oraz schodów nie jest równa całkowitej powierzchni budynku, gdyż w pkt. 3.3.4 w powierzchni 1 439,63 m² wliczona jest powierzchnia posadzki wraz z cokolikami, a pkt. 3.3.2. w powierzchni 698,40 m² wliczona jest powierzchnia stopni i podstopnic.

Zamawiający dokonuje zmiany² treści SWZ dla części nr 1 „KMP Poznań w pkt 3, który otrzymuje brzmienie:

3. Zestawienie powierzchni KMP Poznań:

3.1. Całkowita powierzchnia budynku KMP w Poznaniu, ul. Szylinga 2	-	9 150,90	m ²
3.2. Posadzki z wykładziny PCW	-	6420,54	m ²
3.3. Stopnie i podstopnice z wykładziny PCW	-	698,40	m ²
3.4. Posadzka wraz z cokolikami z żywicy epoksydowej	-	1 439,63	m ²
3.5. Posadzki z płytek granitogresu	-	789,39	m ²
3.6. Posadzki z płytek z kamieni sztucznych o wym. 30x30	-	628,67	m ²
3.7. Przeszklenie posadzki ze szkła klejonego	-	14,00	m ²
3.8. Cokoliki z płytek z kamieni sztucznych o wym. 10x30	-	843,26	mb
3.9. Cokoliki z płytek granitogresu	-	671,50	mb

3.10. Cokoliki z wykładziny PCW	- 5 236,24	mb
3.11. Ścianki działowe systemowe w sanitariatach	- 174,22	m ²
3.12. Ścianki zewnętrzne przeszklone	- 452,35	m ²
3.13. Ścianki wewnętrzne przeszklone	- 149,30	m ²
3.14. Okna z ramami drewnianymi	- 1 126,04	m ²
3.15. Parapety wewnętrzne	- 640,00	m ²
3.16. Parapety zewnętrzne	640,00	m ²
3.17. Drzwi drewniane	- 290	szt.
3.18. Drzwi wewnętrzne przeszklone	- 183,03	m ²
3.19. Płytki ceramiczne na ścianach sanitariatów	- 2 649,54	m ²
3.20. Płytki klinkierowe na ścianach	- 192,70	m ²
3.21. Balustrady schodowe	- 87,60	mb
3.22. Poręcze schodowe i okienne	- 531,80	mb
3.23. Świetliki i klapy dymowe	- 44,76	m ²
3.24. Umywalki z półpostumentami	- 88	szt.
3.25. Dozowniki do mydła (400 ml)	- 90	szt.
3.26. Muszle ustępowe ze spluczkami	- 70	szt.
3.27. Pojemniki na papier toaletowy rozmiar standardowy (małe rolki)	- 70	szt.
3.28. Pisuary	- 10	szt.
3.29. Zlewozmywaki	- 17	szt.
3.30. Kabiny natryskowe z brodzikami	- 21	szt.
3.31. Windy zewnętrzne przeszklone	- 2	szt.
3.32. Całkowita powierzchnia gruntów bez zabudowy, w tym:	- 17 704,00	m ²
3.33. Powierzchnia terenów zielonych	- 5 324,00	m ²
3.34. Powierzchnia terenów utwardzonych	- 12 380,00	m ²
3.35. Pomieszczenie dyspozytora KMP od ul. Marcelińskiej:	- 22,00	m ²
3.36. Posadzka typu Gres	- 22,00	m ²
3.37. Płytki ceramiczne	- 16,23	m ²
3.38. Dozownik do mydła	- 1	szt.
3.39. Pisuar	- 1	szt.
3.40. Muszla ustępowe ze spluczką	- 1	szt.
3.41. Uchwyt na papier toaletowy	- 1	szt.

Pytanie nr 43:

Co to są Cokoliki z wykładziny PCV o powierzchni aż 5 236,24 mb?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż cokoliki stanowią wywiniecia wykładziny PCW.

Pytanie nr 44:

Cz. 1 jaka jest powierzchnia holu do mycia maszynowego?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż powierzchnia holu to 185,6 m².

Pytanie nr 45:

Mycie szklanych elementów szybu windy wewnątrz i zewnątrz. Czy Zamawiający zapewnia zabezpieczenie techniczne na czas mycia windy?

Odpowiedź Zamawiającego:

W celu umycia szklanych elementów szybu windy Zamawiający zapewni obsługę techniczną windy. Zabezpieczenie terenu wokół windy w przypadku mycia zewnętrznych szklanych elementów szybu windy leży w gestii wykonawcy.

Pytanie nr 46:

Cz. 1 Zamawiający podaje, że całkowita powierzchnia zewnętrzna wynosi 17 704 m². Proszę o potwierdzenie, że według Zamawiającego zatrudnienie 1 osoby na ¾ etatu jest wystarczające aby wykonać zakres opisany w specyfikacji i Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych z tytułu niewykonania usług z uwagi na niewystarczającą obsadę, na przykład w przypadku odśnieżania, usuwania gołoledzi, posypywania piaskiem, solą (nie później niż w ciągu 2 godzin od chwili wystąpienia opadów) przy powierzchni terenu utwardzonego wynoszącego ponad 12 tys. m². Wykonawca wskazuje, że wymóg zatrudnienia jest nieadekwatny do metrażu i czynności wskazanych w SWZ.

Odpowiedź Zamawiającego:

W ocenie Zamawiającego zatrudnienie 1 osoby na $\frac{3}{4}$ etatu jest wystarczające. W pkt. 7.13.2.1. i 7.14.3.1 SWZ wskazano z jakich terenów należy usuwać śnieg, gołoledź i posypywać piaskiem i solą. Kwestia kar umownych została zawarta w § 11 projektu umowy.

Pytanie nr 47:

Dotyczy każdej części oddzielnie. Proszę o podanie metrażu okien, które można umyć z podłogi i metrażu okien, które wymagają technik alpinistycznych.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż przedmiotowe dane są zawarte w OPZ dla każdej części.

Pytanie nr 48:

Cz. 2,6,7 Proszę o podanie liczby podajników na ręczniki papierowe. Zamawiający tylko w tych częściach wpisał dostarczanie ręczników papierowych, zatem proszę o potwierdzenie, że w częściach w których nie podał liczby podajników, wykonawca nie dostarcza ręczników?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż ręczniki papierowe wymagane są dla części nr 2, 6 i 7. W pozostałych częściach wykonawca nie dostarcza ręczników. Ręczniki papierowe należy umieścić w podajnikach lub luzem w pobliżu umywalek. Jako ilość podajników/miejsc do ręczników należy przyjąć ilość umywalek.

Pytanie nr 49:

Cz. 6 proszę o podanie liczby pisuarów.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż w budynku KP Poznań Nowe Miasto – część nr 6 nie ma pisuarów.

Pytanie nr 50:

Cz. 8 proszę o podanie liczby podajników na mydło i papier w roli małej i dużej.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż w budynku znajduje się 24 podajniki na mydło i 14 pojemników na papier toaletowy na duże rolki. Zamawiający dokonuje zmiany² w OPZ dla części nr 8 „CBZC Zarząd w Poznaniu”, polegających na:

- 1) zmianie w pkt 3.3., który otrzymuje brzmienie:
3.3. Cokoliki PCV – 2050,00 mb;
- 2) zmianie w pkt 3.23., który otrzymuje brzmienie:
3.23. Podajniki na mydło – 24 szt.;
- 3) dodaniu pkt 3.27., który otrzymuje brzmienie:
3. 27. Pojemniki na papier toaletowy (duże rolki) – 14 szt.

Pytanie nr 51:

W których częściach zamówienia Zamawiający wymaga użycia maszyny czyszczącej w godz. 15:30 – 19:30?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż usługa z wykorzystaniem maszyny czyszczącej ma być realizowana w części nr 1 „KMP Poznań”, codziennie w godz. 15:30 – 19:30.

Pytanie nr 52:

Proszę wskazać w jaki sposób ma być zrealizowana usługa maszynowego codziennego mycia korytarzy, skoro w następujących komisariatach brak windy: Poznań Grunwald, Poznań Wilda, Poznań Nowe Miasto, Poznań Kochanowskiego. Podkreślam, że waga maszyny czyszczącej to od 170 do 200 kg.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje zmian² treści SWZ, polegających na:

- 1) zmianie w pkt 5.2. OPZ dla części nr od 2 do 7, które otrzymują brzmienie:
5.2. do utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych wymagane są odkurzacze;
- 2) zmianie w pkt 7.1.1.2. OPZ dla części nr od 2 do 7, które otrzymują brzmienie:
7.1.1.2. odkurzanie oraz mycie ciągów komunikacyjnych i holu.

Pytanie nr 53:

Określony przez Zamawiającego termin mycia okien jest zbyt krótki i niesprzyjający myciu okien szczególnie w okresie zimowym 05-11.02. Wnioskuje, aby zmienić zapis: mycie okien w terminach 15.03 do 31.03, oraz 15.08. do 31.08.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 30.

Pytanie nr 54:

Proszę o wykreślenie z projektu umowy wniosku, w którym określona jest kwota za wykonanie usługi w ramach podwykonawstwa. Zapłatę za podwykonawstwo realizuje zlecający a nie Zamawiający i ustalone pomiędzy stronami wynagrodzenie jest tajemnicą przedsiębiorstwa.

Odpowiedź Zamawiającego:

Przedmiotowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie nr 55:

Proszę o modyfikację zapisów umowy w taki sposób, aby Zamawiający obowiązkowo na koniec miesiąca podpisywał protokół odbioru usługi nawet z uwagami, które stanowią podstawę naliczenia kar umownych, a nie opóźnianie podpisania protokołu po 14 tu - 20 dniach od zakończenia miesiąca, w którym była realizowana usługa, aby tym samym przedłużyć termin płatności do 60 dni od zakończenia usługi.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż zgodnie ze wzorem protokołu odbioru usługi – załącznik nr 6 do umowy, odbiór przedmiotu umowy będzie dokonywany bez zastrzeżeń lub z zastrzeżeniami.

Pytanie nr 56:

Dotyczy § 3 ust. 3 projektu umowy –w nosimy o dodanie zapisu: Wykonawca powinien być informowany o każdej kontroli. W każdej kontroli powinien uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy, z prawem do wnoszenia uwag do protokołu/notatki z kontroli.

Odpowiedź Zamawiającego:

Przedmiotowy zapis pozostaje bez zmian.

Zamawiający dokonuje zmiany² treści SWZ, polegającej na zmianie § 3 ust. 4 projektu umowy, który otrzymuje brzmienie:
W czynnościach kontrolnych uczestniczą upoważnieni przedstawiciele Stron. Protokół oceny jakości świadczonych usług jest podstawą do zgłoszenia reklamacji. O terminie prowadzonych czynności kontrolnych przedstawiciel Wykonawcy zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej nie później niż w dniu poprzedzającym prowadzenie tych czynności.

Pytanie nr 57:

Dotyczy § 4 ust. 4 projektu umowy– czy z tego postanowienia należy rozumieć, że Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji pracy w godzinach ponadwymiarowych (tj. np. osoba zatrudniona na $\frac{3}{4}$ etatu wypracowuje godziny w wymiarze większym niż $\frac{3}{4}$, jednakże nie większym niż 1 etat)? Jest to zgodne z prawem i prawidłowe, dlatego winno być dopuszczone przez Zamawiającego, w celu zwiększenia elastyczności realizacji usług. Wnosimy o stosowną zmianę.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wymaga, aby usługa była realizowana w sposób należyty. Strony uzgadniają zryczałtowane wynagrodzenie, które zostanie określone w treści umowy. W przypadku wypracowania większej ilości godzin przez pracowników, wysokość wynagrodzenia nie ulegnie zmianie.

Pytanie nr 58:

Dotyczy § 7 ust. 4 projektu umowy – termin na przekazanie dokumentów nie powinien być krótszy niż 5 dni roboczych, z uwagi na oczekiwany zakres dokumentacji i czas konieczny do jego przygotowania i przekazania (w tym czas wysyłki). Wnosimy o stosowną zmianę.

Odpowiedź Zamawiającego:

Przedmiotowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie nr 59:

Dotyczy § 9 ust. 4 projektu umowy– biorąc pod uwagę fakt, że umowa będzie zawierana w ciągu roku, zaś początek realizacji usługi nastąpi po kilku miesiącach od rozpoczęcia roku kalendarzowego, w kontekście braku informacji odnośnie minimalnego wynagrodzenia za pracę, które obowiązywać będzie od dnia 1 stycznia 2026 roku, wnioskujemy o wprowadzenie postanowień waloryzacyjnych, na wzór tych przewidzianych w art. 436 pkt 4) lit b) ustawy Prawo zamówień publicznych, które będą obowiązywać również w przypadku braku przedłużenia umowy (innymi słowy - § 14 ust. 3 winien zostać wykreślony). Pozwoli to uniknąć przewidywań co do przyszłorocznej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, kalkulowania ryzyk z tym związanych, a tym samym doprowadzi do otrzymania przez Zamawiającego niższych ofert.

Odpowiedź Zamawiającego:

Przedmiotowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie nr 60:

Dotyczy § 11 ust. 1 projektu umowy– odpowiedzialność odszkodowawcza powinna mieć charakter odpowiedzialności uzupełniającej, tj. jedynie do wartości szkody przewyższającej zastrzeżone kary umowne (czyli odszkodowanie powinno być pomniejszone o naliczone kary umowne). W szczególności jednak Wykonawca może odpowiadać jedynie za niewykonanie

lub nienależyte wykonanie usług, konsekwencje powyższego oraz zamierzone i zawinione działania, które wywołały szkodę po stronie Zamawiającego. Wnosimy o stosowną zmianę.

Odpowiedź Zamawiającego:

Przedmiotowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie nr 61:

Dotyczy § 11 ust. 3 – 12 projektu umowy – kary umowne są rażąco zawyżone. Wnoszukmy o ich zmniejszenie o 75%. Usługi utrzymania czystości są niskomargżowe, zaś funkcją kar umownych jest mobilizowanie do należytego wykonywania umowy, a nie wywoływanie straty po stronie wykonawcy czy kreowanie zysku po stronie zamawiającego. Kary we wskazanej wysokości (przy marży na poziomie 2-3%) są sprzeczne z zasadami, a tym samym rażąco zawyżone. Funkcją kar umownych jest mobilizowanie do należytego wykonywania umowy, a nie wywoływanie straty po stronie wykonawcy czy kreowanie zysku po stronie zamawiającego. Aktualna treść postanowienia sprawia, że nie jest spełniona ta funkcja, zaś kara ma funkcję raczej represyjną i funkcję kreowania straty po stronie Wykonawcy. Trzeba również pamiętać, że Zamawiający ma uprawnienie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Tym bardziej zatem tak wygórowane kary umowne są nieuzasadnione.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 6.

Pytanie nr 62:

Dotyczy § 13 ust. 2 i 3 projektu umowy – te postanowienia dają Zamawiającemu zbyt dużą swobodę, w zakresie potencjalnego rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy w takim trybie jest najdalej idącą konsekwencją, dlatego też uprawnienie takie powinno przysługiwać wyłącznie w przypadku najcięższych naruszeń, wymienionych wyczerpująco w umowie. Dlatego wnioskujemy o wykreślenie tego postanowienia.

Odpowiedź Zamawiającego:

Przedmiotowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie nr 63:

Dotyczy § 14 ust. 3 projektu umowy – wnioskujemy o wykreślenie tego postanowienia tak, by waloryzacja przysługiwała niezależnie od tego, czy umowa zostanie przedłużona na okres powyżej 12 miesięcy, czy też nie.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 436 pkt. 4 ustawy, zmiany o których mowa w § 14 ust. 3 projektu umowy mają zastosowanie w przypadku umów zawieranych na okres powyżej 12 miesięcy. Wobec czego przedmiotowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie nr 64:

Zgodnie z §14 ust. 3 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ: „Zmiany, o których mowa w ust. 2, dopuszczalne są tylko w przypadku zmiany (wydłużenia) terminu obowiązywania umowy powyżej 12 miesięcy.” Wnosimy o usunięcie §14 ust. 3 w całości, ponieważ zapis ten w sposób nadmierny i nieuzasadniony ogranicza możliwość wprowadzenia zmian do umowy, które mogą wynikać z niezależnych od stron zmian przepisów prawa. Zgodnie z zapisami SWZ, realizacja zamówienia planowana jest na okres 12 miesięcy (część 1,2,3,4,5,6,7,7) oraz 8 miesięcy dla części 8. Postępowanie prowadzone jest natomiast w czerwcu 2025 r., co oznacza, że Wykonawca składa ofertę bez wiedzy o zmianach legislacyjnych, które mogą wejść w życie w trakcie realizacji umowy, a które mogą mieć istotny wpływ na koszty świadczenia usług. Zgodnie z informacjami medialnymi, od stycznia 2026 r. planowana jest podwyżka minimalnego wynagrodzenia, jednak na dzień składania ofert brak jest oficjalnych i wiążących danych w tym zakresie. Zgodnie z wymaganiami SWZ, Wykonawca zobowiązany jest na etapie składania oferty do szczegółowego skalkulowania ceny, w tym przedstawienia dokładnego wyliczenia każdego etapu – z podziałem na wynagrodzenie brutto, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, fundusz pracy inne obowiązkowe obciążenia publicznoprawne. W sytuacji braku możliwości przewidzenia konkretnych zmian w przepisach prawa, które mogą wejść w życie w 2026 roku (np. zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę, składek ZUS, czy stawki podatku VAT), wykonanie tego obowiązku z pełną dokładnością staje się niemożliwe, co obciąża Wykonawcę ryzykiem finansowym nieadekwatnym do zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania stron. Ograniczenie zawarte w §14 ust. 3, które pozwala na wprowadzenie zmian jedynie w przypadku wydłużenia terminu obowiązywania umowy powyżej 12 miesięcy (umowa nie wskazuje kiedy takie przedłużenie może nastąpić), wyłącza możliwość dostosowania warunków umowy do zmieniającego się stanu prawnego, mimo że ustawa Prawo zamówień publicznych dopuszcza takie zmiany w sytuacjach, w których zmiana przepisów prawa wpływa na wykonanie zamówienia.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 436 pkt. 4 ustawy zmiany o których mowa w § 14 ust. 3 projektu umowy mają zastosowanie w przypadku umów zawieranych na okres powyżej 12 miesięcy.

Pytanie nr 65:

Prosimy o zmianę i doprecyzowanie §12 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ w zakresie wskazania daty początkowej rozpoczęcia usług w podziale na części, tym bardziej że w paragrafie § 9 [Wynagrodzenie umowy] wskazane są daty płatności. Brakuje także wyjaśnienie do odnośnika nr 3 na końcu zdania.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż planowane rozpoczęcie świadczenia usług dla części nr od 1 do 7 to 1 sierpień 2025 r., dla części nr 8 to 1 grudzień 2025 r. Odnośnik nr 3 dotyczy części nr 8, znajduje się na str. 30 SWZ i oznaczony jest kolorem **fioletowym**.

Pytanie nr 66:

Prosimy o podanie średniomiesięcznej ilości wykorzystanych środków czystości i higienicznych przy realizacji usługi z podziałem na lokalizację, w tym Środki higieniczne: Papier toaletowy, Mydło w płynie, Ręczniki papierowe Środki czystości: Do mycia podłogi, Do nabłyszczania podłóg PCV i lastryka, Do mycia i dezynfekcji urządzeń sanitarnych, Do usuwania kamienia i rdzy z urządzeń sanitarnych, Do czyszczenia urządzeń sanitarnych, Do mycia armatury łazienkowej, Do mycia szyb i luster.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 10.

Pytanie nr 67:

Czy Zamawiający posiada pojemniki na piasek i sól na potrzeby realizacji usług w okresie zimowym?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż posiada pojemniki na piasek i sól.

Pytanie nr 68:

Prosimy o podanie orientacyjnej ilości koszy na śmieci, w tym niszczarek z podziałem na pojemności - 20l, 25l, 35l, 60l i 120l, dla każdej lokalizacji/części zamówienia.

Odpowiedź Zamawiającego:

- 1) część nr 1 „KMP Poznań” – niszczarki: 20l x 74 szt., 80l x 3 szt., kosze na śmieci: 20l x 135szt., 35l x 16 szt., 60l x 39 szt., 120l x 3 szt.;
- 2) część nr 2 „KP Poznań Wilda” – niszczarki: 60l x 7 szt., kosze na śmieci: 35l x 113 szt.;
- 3) część nr 3 „KP Poznań Stare Miasto” – niszczarki: 20l x 6 szt., 60l x 17 szt., kosze na śmieci: 35l x 182 szt.;
- 4) część nr 4 „KP Poznań Północ” – niszczarki: 60l x 10 szt.; kosze na śmieci: 35l x 93 szt., 60l x 6 szt.;
- 5) część nr 5 „KP Poznań Grunwald” – niszczarki: 20l x 27 szt., kosze na śmieci: 35l x 157 szt., 60l x 35 szt., 120l x 3 szt.;
- 6) część nr 6 „KP Poznań Nowe Miasto” – niszczarki: 25l – 7szt., 40l x 1 szt., kosze na śmieci: 20l x 80 szt., 120l x 8 szt.;
- 7) część nr 7 „KP Poznań Jeżyce” – niszczarki: 60l x 11 szt., kosze na śmieci: 35l x 80 szt., 60l x 6 szt.

Zamawiający dokonuje niżej określonych zmian² treści SWZ:

- 1) w § 9 ust. 1 projektu umowy, otrzymuje brzmienie:
 1. Strony uzgadniają zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne za wykonywanie usług, o których mowa w § 2 umowy:
 - 1) w 2025 roku tj. od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2025 r., w kwocie złotych brutto (słownie:), w tym za:
 - a) usługi realizowane w obiekcie w kwocie złotych brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT o stawce 23%;
 - b) usługi realizowane na terenie zewnętrznym, w kwocie złotych brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT o stawce 8%.¹
 - 2) w 2026 roku tj. od 1 stycznia 2026 r. do dnia zakończenia realizacji umowy, w kwocie złotych brutto (słownie:), w tym za usługi:
 - a) usługi realizowane w obiekcie w kwocie złotych brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT o stawce 23%;
 - b) usługi realizowane na terenie zewnętrznym, w kwocie złotych brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT o stawce 8%.¹
 - 3) w 2025 roku tj. od dnia 1 grudnia 2025 r. do 31 grudnia, w kwocie złotych brutto (słownie:);³
 - 4) w 2026 roku tj. od 1 stycznia 2026 r. do dnia zakończenia realizacji umowy, w kwocie złotych brutto (słownie:);³
 - 2) w pkt 4.2.9 OPZ dla części nr 1 „KMP Poznań”, który otrzymuje brzmienie:
4.2.9. worki na śmieci o pojemnościach 20l, 35l, 60l i 120l;
 - 3) w pkt 4 OPZ dla części nr 2 „KP Poznań Wilda”, który otrzymuje brzmienie:
4. Wymagania dotyczące środków higienicznych i czystości:
4.1. środki higieniczne:

- 4.1.1. *papier toaletowy – min. 2-warstwowy, biały, miękki, rozpuszczający się w wodzie, perforowany, nie pyłący, na twardej tulei o średnicy min. 4,5 cm, średnica rolki min. 11,7 cm, max. 15,0 cm, wys. min. 90 mm;*
- 4.1.2. *ręczniki papierowe – jednowarstwowe, gofrowane składane w ZZ, o wymiarach 25 x 33 (+/- 2 cm), kolor biały;*
- 4.1.3. *mydło w płynie – nawilżające, o delikatnym zapachu, antyalergiczne, nie powodujące wysuszenia skóry rąk;*
- 4.2. *środki czystości:*
 - 4.2.1. *płyn/koncentrat do czyszczenia powierzchni;*
 - 4.2.2. *płyn/koncentrat do czyszczenia urządzeń sanitarnych;*
 - 4.2.3. *płyn/koncentrat do usuwania kamienia i rdzy z urządzeń sanitarnych;*
 - 4.2.4. *płyn/koncentrat do czyszczenia armatury łazienkowej;*
 - 4.2.5. *płyn/koncentrat do czyszczenia szyb i luster;*
 - 4.2.6. *płyn/koncentrat do dezynfekcji;*
 - 4.2.7. *środek czyszczący do mebli;*
 - 4.2.8. *żel do udrażniania instalacji wodnej i kanalizacyjnej;*
 - 4.2.9. *worki na śmieci o pojemnościach 20l, 25l, 35l, 60l i 120l;*
 - 4.2.10. *odświeżacze powietrza;*
 - 4.2.11. *wkładki żelowe do pisuarów;*
- 4) w pkt 3.2. OPZ dla części nr 4 „KP Poznań Północ”, który otrzymuje brzmienie:
3.2. *Wykładziny PCV (pokoje) – 680,20 m²;*
- 5) w OPZ dla części nr 4 „KP Poznań Północ” dodaje punkt 4.1.3, który otrzymuje brzmienie:
4.1.3. *ręczniki papierowe – jednowarstwowe, gofrowane składane w ZZ, o wymiarach 25 x 33 (+/- 2 cm), kolor biały;*
- 6) w pkt 4.1.2. OPZ dla części nr 6 „KP Poznań Nowe Miasto” i części nr 7 „KP Poznań Jeżyce”, który otrzymuje brzmienie:
4.1.2. *ręczniki papierowe – jednowarstwowe, gofrowane składane w ZZ, o wymiarach 25 x 33 (+/- 2 cm), kolor biały;*

Jednocześnie Zamawiający zamieszcza SWZ uwzględniający wszystkie dotychczasowe zmiany – plik pn. „SWZ z załącznikami nr 1-7 po zmianach z dnia 17.06.2025 r.”, które zostały oznaczone kolorem **pomarańczowym**.

Nadto w nawiązaniu do zmiany treści SWZ z dnia 10 czerwca 2025 roku, Zamawiający informuje, że ze względu na trwające roboty budowlane związane z przebudową w budynku wskazanego w części nr 8, niemożliwe jest przeprowadzenie wizji lokalnej w tym budynku.