

## U M O W A

zawarta w ..... dnia .....

pomiędzy:

**Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: 0000047774, o kapitale zakładowym 1 711 499 000,00 zł, NIP: 522 24 82 605, reprezentowaną przez osoby wskazane na ostatniej stronie, zwaną dalej „Zleceniodawcą”, „Zamawiający” lub „PHH”

a

.....  
.....

zwanym dalej „Zleceniobiorcą„ lub „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający oświadcza, że jako zarządzający obiektami ..... jest uprawniony do zlecenia świadczenia na wskazanych obiektach usług będących przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza że:
  - a) Posiada zgodę Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego nadana decyzją nr..... z dnia..... Zgoda jest aktualna w momencie podpisania niniejszej umowy i pozostanie aktualna przez cały okres jej wykonywania. Kopia zgody stanowi załącznik nr 8 niniejszej umowy.
  - b) Posiada doświadczenie w zakresie ratownictwa wodnego niezbędne dla należytego wykonania umowy
  - c) Wykonywanie umowy powierzy wyłącznie zatrudnionym przez siebie ratownikom wodnym posiadającym wiedzę i umiejętności z zakresu ratownictwa i technik pływackich oraz inne kwalifikacje przydatne w ratownictwie wodnym i spełniającym wymagania określone w art.13 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym lub w innym przepisie, który ten przepis zastąpi
  - d) Zapoznał się z wyznaczonym obszarem wodnym, w tym ze stanowiskiem ratowników, wyposażeniem w sprzęt ratunkowy i pomocniczy zapewnionym przez Zamawiającego, regulaminem obiektów i uznaje je za odpowiednie do wykonywania niniejszej umowy
  - e) Posiada aktualną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem umowy, na kwotę minimum 500 000 zł.
3. Usługi, o których mowa w ust. 1 muszą być świadczone zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, przepisami wydanymi na jej podstawie oraz zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz przepisami wydanymi na jej podstawie.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

5. Usługi stanowiące przedmiot umowy będą realizowane w oparciu o zadeklarowaną w ofercie Wykonawcy stawkę godzinową brutto pracy ratownika wodnego, zwanego dalej „ratownikiem”.
6. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
7. Godziny pracy, ich ilość i liczba oraz planowane godziny i liczba ratowników zostały określone w załączniku nr 1.
8. Zapotrzebowanie ratowników, o którym mowa w ust. 7 są wartościami szacunkowymi i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w trakcie realizacji umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, zmiany czasu pracy niecki basenowej, konieczności wprowadzenia przerwy, bieżących potrzeb lub innych, będzie to leżało w interesie Zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o ww. zmianach.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w sytuacji nadzwyczajnej związanej sytuacją epidemiologiczną, stosownie do postanowień Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego.

## **§ 2**

### **Świadczenie usług**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - a) Udostępnienie obiektu, na którym będzie świadczona usługa w zakresie niezbędnym do jej świadczenia
  - b) Przekazanie i stałe utrzymanie sprzętu niezbędnego do realizacji umowy w rodzaju i ilości zgodnej z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 roku w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne
  - c) Stałe oznakowanie obiektu dysponującego niecka basenową, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 roku w sprawie oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a) Realizowanie niniejszej umowy z należytą starannością, w rozumieniu art. 355 ust. 2 Kodeksu Cywilnego, tj. staranności uwzględniającej profesjonalny charakter prowadzonej działalności
  - b) Zapewnienie na własny koszt i ryzyko właściwych i w odpowiedniej ilości zasobów osobowych techniczny i materiałowych, niezbędnych do odpowiedniej realizacji usługi, w szczególności:
    - Zabezpieczenie obiektów przez ratowników wodnych w ilości oraz w godzinach zgodnych z Załącznikiem nr 1
    - Stałe uzupełnianie środków do udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej
    - Utylizacji odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami
    - Prowadzenie bieżącej dokumentacji pracy ratowników wodnych,
  - c) Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa dotyczących usługi będącej przedmiotem umowy oraz przestrzeganie obowiązków określonych w Załączniku nr 1.
  - d) Niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu w formie pisemnej wszelkich dostrzeżonych uchybień w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób pływających, kąpiących się lub uprawiających sport lub rekreację na obiekcie dysponującym niecka basenowa objętym umową , a także niezwłoczne zgłaszanie wszelkich okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, utrudniających należyte wykonanie umowy.

- e) Powierzenie wykonywania umowy wyłącznie ratownikom wodnym posiadającym kwalifikacje
  - f) Zapewnienie w okresie wykonywania umowy obecności kwalifikowanych ratowników wodnych w ilości nie mniejszej niż określona w art. 2 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 roku w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego.).
  - g) Przestrzeganie wszystkich wewnętrznych przepisów Zamawiającego obowiązujących na obiekcie; w szczególności obowiązkiem Wykonawcy jest wykonywanie umowy zgodnie z obowiązującym Regulaminem obiektu, a także zapoznanie osób, którym powierzy wykonywanie umowy z ww. Regulaminem i egzekwowanie od nich wykonywania umowy zgodnie z aktualnym Regulaminem.
  - h) Regulaminy obiektów, w których świadczona będzie usługa objęta umową będą przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.
  - i) Dbanie o powierzone składniki majątkowe,
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy rzetelnie i z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy.
  4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, tj.: odpowiednią ilością osób, które posiadają aktualne kwalifikacje ratownicze oraz wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia.
  5. Usługę z ramienia Wykonawcy będą wykonywać ratownicy posiadający:
    - 1) kwalifikacje ratownika wodnego w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych,
    - 2) aktualne badania lekarskie potwierdzające ich zdolność do wykonywania pracy na stanowisku ratownika.
  6. Przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wykaz ratowników, którzy będą wykonywali przedmiot umowy, stanowiący załącznik nr 1 do umowy wraz z kopiami dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień wynikających z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.
  7. W przypadku pozostałych dokumentów określonych w ust. 3, Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy złoży stosowne oświadczenie stanowiące załącznik nr 3, a na każde żądanie Zamawiającego przedstawi stosowne dokumenty.
  8. Zakres obowiązków ratowników wodnych zatrudnionych przez Wykonawcę określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  9. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem terminu realizacji umowy określonego w umowie oraz na 2 dni przed rozpoczęciem każdego miesiąca imienną listę osób pełniących dyżury ratownicze.
  10. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia osoby, która będzie pełniła rolę stałego koordynatora w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie zobowiązany do utrzymywania stałego kontaktu (np. telefonicznego) z przedstawicielami Zamawiającego. Do zadań koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie ratownikami świadczącymi usługi.
  11. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
  12. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający.
  13. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - osobie pełniącej funkcję koordynatora.

14. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.

### **§ 3**

#### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pracę ratowników, którym powierzył wykonanie usługi.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego lub osób trzecich za wszelkie szkody wyrządzone poprzez niewłaściwe wykonanie usługi Zamawiającemu lub osobom trzecim przez ratowników, którym powierzył wykonanie usług określonych w §1.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem ratowników wynikających z realizacji niniejszej umowy solidarnie z bezpośrednim sprawcą szkody.
4. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie, powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub przez ratowników, którym Wykonawca powierzył wykonanie usługi, Wykonawca zobowiązuje się na wykorzystanie swojej polisy do pokrycia wszelkich wynikających z tego tytułu roszczeń.

### **§ 4**

#### **Zmiany ratowników**

1. Zmiana ratownika świadczącego usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
  - 1) na żądanie Zamawiającego, w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usługi;
  - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
2. W przypadku zmiany ratownika, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz postanowieniach umowy.

### **§ 5**

#### **Odbiór usługi**

1. Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w danym okresie rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu odbioru usług, którego wzór stanowi załącznik nr6 do umowy.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru, który stanowi zał. nr 6, usług w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia danego okresu rozliczeniowego.
4. W terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru usług Zamawiający:
  - 1) stwierdzając należyte wykonanie przez Wykonawcę usług, przekaże Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług albo
  - 2) stwierdzając częściowo należyte wykonywanie przez Wykonawcę usług, przekaże Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług, zawierający informacje o zakresie, w jakim przedmiot umowy w ocenie Zamawiającego wykonywany był nienależycie oraz podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych) albo
  - 3) stwierdzając nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług, odmówi podpisania miesięcznego protokołu odbioru usług i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, zawierającym uzasadnienie oraz informacje o podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kary(-ar) umownej(-ych).

## § 6

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawca tytułem zapłaty za realizację umowy otrzymywać będzie wynagrodzenie w wysokości ..... **brutto** (w tym podatek VAT w obowiązującej wówczas stawce) za jedną godzinę pracy jednego ratownika pomnożoną przez ilość faktycznie przepracowanych godzin w miesiącu.
2. Szacunkowa wartość wynagrodzenia Wykonawcy w okresie trwania niniejszej umowy wynikająca z ilości godzin określonej w § 1 ust. 5 oraz ceny za jedną godzinę pracy jednego ratownika wynosi ..... **brutto (słownie: ..... złotych 00/100)**, w tym podatek VAT w obowiązującej wówczas stawce, z zastrzeżeniem § 1 ust. 6-7.
3. Cena jednostkowa brutto wskazana w ust. 1 nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy.
4. Ustalenie wysokości miesięcznego wynagrodzenia następować będzie na podstawie protokołu odbioru usług za każdy miesiąc wykonania usługi, zatwierdzonego przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę.
5. Należność miesięczną za świadczoną usługę, Zamawiający będzie przekazywał po zakończeniu danego miesiąca przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury, w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i skutecznie dostarczonej faktury VAT. Faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której została wystawiona.
6. Płatność nastąpi przelewem na konto Dostawcy o numerze .....
7. Za termin zapłaty kwoty wynikającej z danej faktury Vat uważa się dzień obciążenia rachunku PHH.
8. Zmiana wskazanego powyżej numeru rachunku bankowego Dostawcy stanowi zmianę Umowy i wymaga zawarcia przez Strony aneksu.
9. Dostawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez dostawcę działalnością gospodarczą i widnieje w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).
10. Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. oświadcza, że nie będzie realizował płatności na rachunek bankowy, który nie znajduje się w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) i okoliczność taka nie będzie stanowiła naruszenia przez Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. obowiązku terminowej płatności na rzecz Dostawcy, w tym w szczególności nie będzie uprawniała Dostawcy do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również rozwiązania lub wypowiedzenia niniejszej umowy.
11. Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
12. Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie oświadcza, iż podjął decyzję o wdrożeniu mechanizmu podzielonej płatności w stosunku do 100% transakcji zakupowych dokonywanych z podmiotami zarejestrowanymi dla celów VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
13. Płatności wynikające z niniejszej Umowy będą uiszczane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tj. część należności odpowiadająca kwocie netto wpływać będzie na rachunek rozliczeniowy Kontrahenta, natomiast część płatności odpowiadająca kwocie podatku VAT będzie wpłacana na rachunek VAT Kontrahenta. Kontrahent wyraża zgodę na uiszczanie przez Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności w powyższy sposób.

14. W przypadku zmniejszenia wynagrodzenia Operatora, Operator zobowiązany jest do doręczenia do siedziby PHH odpowiedniej i prawidłowo wystawionej faktury korygującej, co jest ostatnim warunkiem obniżenia wynagrodzenia z tytułu wykonywania Umowy.
15. Zapłata za dostarczenie zamawianych usług następować będzie według cen netto, wynikających z Załącznika nr 1 do niniejszej Umowy.
16. Do cen netto należy doliczyć podatek VAT od towarów i usług, według stawki aktualnie obowiązującej.
17. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy jest stałe i nie podlega zmianie przez okres trwania umowy.

## § 7

### Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Osoby do kontaktu oraz nadzorujące realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego wskazane są w Załączniku nr 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby nadzorującej wykonanie przedmiotu umowy w każdym czasie i bez zgody Wykonawcy. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
3. Nadzór nad prawidłową realizacją postanowień umowy ze strony Wykonawcy będzie sprawował .....
4. Wykonawca natychmiast powiadomi Zamawiającego o zmianie osoby lub numeru telefonu, o której mowa w ust. 3. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy. Nie powiadomienie o zmianie uważa się za rażące niewykonanie umowy.
5. Strony umowy zobowiązane są do wzajemnego informowania się o zmianach dokonywanych w swoich dokumentach rejestracyjnych, a w szczególności do ujawniania danych osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Stron.
6. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:
  - a) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę, zmiana nie wymaga aneksu do umowy,
  - b) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - c) zawieszeniu działalności Wykonawcy,
  - d) zmianach własnościowych Wykonawcy.

## § 8

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
  - 1) odstąpienia od realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2,
  - 2) niedopełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w wyniku których nastąpi przestój w pełnieniu zabezpieczenia ratowniczego Basenu, w wysokości **100 złotych** (słownie: sto złotych) za każdą rozpoczętą godzinę przerwy w funkcjonowaniu Basenu Letniego,
  - 3) nieprzestrzeganie obowiązków ratownika, określonych w załączniku nr 1, Zamawiający może nałożyć każdorazowo karę w wysokości **100 złotych** (słownie: sto złotych) za każde naruszenie ww. obowiązków,
  - 4) niezapewnienia odpowiedniej ilości ratowników Zamawiającemu w wysokości **500 złotych** (słownie: pięćset złotych), za każdą osobę poniżej wymaganej liczby,
  - 5) naruszenia postanowień § 3 ust. 4, 5 i 7 oraz § 5 ust. 2 Zamawiający może nałożyć karę w wysokości **200 złotych** (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia w uzupełnieniu/dostarczeniu dokumentów względem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego. Kara za powyższe uchybienie naliczana będzie odnośnie każdego pracownika,

- 6) naruszenia § 8 ust. 5 umowy Zamawiający może nałożyć każdorazowo karę w wysokości **200 złotych** (słownie: dwieście złotych).
3. Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia uprawniającego do ich naliczenia.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

## **§ 9**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - a) nieprawidłowego bądź nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Przez nieprawidłowe bądź nienależyte wykonanie obowiązków rozumie się jakiegokolwiek naruszenie postanowień niniejszej umowy, czynny niedozwolone, niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i współżycia społecznego;
  - b) naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy;
  - c) utraty wymaganej zgody ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
  - d) stwierdzonej niedyspozycji ratowników wynikającej ze spożycia alkoholu lub środków odurzających po jednokrotnym odnotowaniu w dzienniku kontroli pracy przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 lit. a), b), d) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 10**

### **Informacje poufne**

1. Przez "Informacje Poufne" należy rozumieć wszelkie informacje dotyczące Strony, przekazane lub ujawnione drugiej Stronie przed lub po podpisaniu Umowy, niezależnie od formy ich utrwalenia lub sposobu przekazania, lecz w każdym przypadku w związku z działaniami Stron niniejszej Umowy, przez Strony lub przez ich wspólników, doradców, pracowników, członków organów, kontrahentów, doradców prawnych, podmioty z nimi powiązane lub przez nie kontrolowane lub inne podmioty z nimi związane, umową lub w

jakikolwiek inny sposób, za wyjątkiem wyraźnie oznaczonych przez Stronę ujawniającą jako nie będące Informacjami Poufnymi. Informacje Poufne obejmują w szczególności:

- a) wszelkie informacje o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub organizacyjnym;
  - b) odnoszące się do sposobu prowadzenia działalności przez Strony, w tym dane dotyczące ich strategii, personelu, kontrahentów, partnerów, spraw finansowych, przyszłych planów lub perspektyw;
  - c) dotyczące wszelkich posiadanych przez Strony informacji, wiedzy, know-how, koncepcji kreatywnych, pomysłów, planów oraz założeń kampanii reklamowych i promocyjnych, danych finansowych, handlowych, technicznych, operacyjnych, a także badań, analiz, opracowań i planów dotyczących działalności Stron oraz ich klientów, kontrahentów i partnerów.
2. Informacjami Poufnymi nie są takie informacje, które:
- a) są powszechnie znane, w szczególności jeżeli zostały opublikowane lub powszechnie i publicznie udostępnione lub rozpowszechnione przez Stronę, której Informacje Poufne dotyczą, bez względu na to czy nastąpiło to przed czy po momencie ich ujawnienia,
  - b) były znane Stronie przed ich udostępnieniem przez Stronę ujawniającą,
  - c) zostały udostępnione Stronie przez osoby trzecie, które uzyskały te informacje w sposób zgodny z prawem, a nie w rezultacie naruszenia jakichkolwiek zobowiązań umownych lub prawnych.
3. Strony zobowiązane są do zachowania w poufności wszelkich Informacji Poufnych udostępnionych w czasie wykonywania współpracy.
4. Strony zobowiązane są ograniczyć dostęp do Informacji Poufnych jedynie do tych swoich przedstawicieli, pracowników, współpracowników i konsultantów, którym jest to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
5. Na żądanie drugiej Strony, każda ze Stron w każdym czasie, bez nieuzasadnionej zwłoki, zwróci lub zniszczy wszelkie dokumenty i nośniki (w tym wszelkie dane i informacje zapisane w pamięci komputera lub na innych nośnikach informacji) zawierające Informacje Poufne dotyczące drugiej Strony, w których posiadanie weszła w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy. W celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony potwierdzają, że Strona będąca w posiadaniu Informacji Poufnych nie jest zobowiązana do zwrotu lub zniszczenia, gdy obowiązek ich zachowania wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Informacje Poufne będą wykorzystywane przez Strony wyłącznie w zakresie bezpośrednio związanym z wykonywaniem obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
7. Strony niniejszym ustalają, że zobowiązanie do zachowania w poufności Informacji Poufnych obejmuje między innymi:
- a) zakaz rozpowszechniania, kopiowania lub dystrybucji Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
  - b) zakaz ujawniania Informacji Poufnych lub udostępniania ich osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;



- c) zakaz przekazywania Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
  - d) zakaz potwierdzania lub składania komentarzy dotyczących Informacji Poufnych wobec osób trzecich lub nieupoważnionych pracowników lub współpracowników Stron;
  - e) zakaz wykorzystywania lub posługiwania się Informacjami Poufnymi w celu uzyskania korzyści przez Strony lub osoby trzecie.
8. Obowiązek zachowania poufności nie obejmuje przypadku:
- a) ujawnienia Informacji Poufnych na rzecz podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej, do której Strona należy w tym spółek powiązanych ze Stroną, oraz podmiotów świadczących usługi na rzecz Strony, w szczególności w zakresie świadczenia pomocy prawnej, audytu na podstawie zawartych umów;
  - b) ujawnienia informacji podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, w tym na żądanie uprawnionych organów lub w związku z prowadzonym postępowaniem sądowym, sądowo-administracyjnym lub administracyjnym;
  - c) ujawnienia informacji po uzyskaniu uprzedniej zgody Strony Ujawniającej udzielonej na piśmie.
9. Z tytułu naruszenia postanowień Umowy poprzez ujawnienie Informacji Poufnych osobom trzecim wbrew postanowieniom Umowy, Strona, która dopuściła się naruszenia zobowiązana będzie do wyrównania szkody powstałej z tego tytułu.
10. Na podstawie Umowy nie dochodzi do przeniesienia praw do Informacji Poufnych przekazanych przez drugą Stronę lub od niej uzyskanych.
11. Umowa nie stanowi zobowiązania dla żadnej ze Stron do udostępniania Informacji Poufnych drugiej Stronie.
12. Po rozwiązaniu Umowy Strony zobowiązane są do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych uzyskanych na podstawie jej postanowień i w trakcie jej obowiązywania. Strony zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa i własnych regulacji wewnętrznych dotyczących ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy danych osobowych uzyskanych w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy.

## **§11**

### **Siła wyższa**

1. Siła wyższa oznacza wyjątkowe, nagłe i zewnętrzne wydarzenie lub okoliczność, zaistniałe po zawarciu Umowy:
  - a) na którą którakolwiek ze Stron nie ma wpływu oraz
  - b) której, Strony nie mogły uniknąć i przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności oraz
  - c) której, gdyby wystąpiła, Strona nie mogłaby uniknąć lub przewyżyć oraz
  - d) której powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Strony.
2. Jako siła wyższa traktowane będą w szczególności takie zdarzenia jak: eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, pandemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne, stan klęski żywiołowej, stan wojenny, stan wyjątkowy, strajki lub inne formy protestu, akty

nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, akty władz państwowych uniemożliwiające wykonanie przez Stronę zobowiązań umownych.

3. Strony, za siłę wyższą uznają również ograniczenia wprowadzone przed rozpoczęciem trwania Umowy bądź w trakcie jej trwania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej SARS-CoV-2 (zwanej dalej „COVID-19”), w szczególności wydanie aktów prawnych uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Strona, która na skutek wystąpienia siły wyższej nie będzie mogła wykonywać zobowiązań wynikających z Umowy zobowiązana jest najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych powiadomić o tym fakcie oraz o jego przyczynach drugą Stronę pisemnie lub elektronicznie, pod rygorem nie uwzględnienia przesłanek wyłączających odpowiedzialność Wykonawcy za nieterminowe, całkowite lub częściowe niewykonanie Umowy. Strona, która na skutek wystąpienia siły wyższej nie będzie mogła wykonywać zobowiązań wynikających z Umowy będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z Umowy, dopóki trwać będzie działanie siły wyższej i w takim zakresie, w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej.
5. W wyniku wystąpienia siły wyższej skutkującej niemożliwością wykonania zobowiązań wynikających z Umowy lub zawieszeniem świadczenia usług / dostaw / prac, Wykonawca poniesie koszty zabezpieczenia prac dotychczas zrealizowanych.
6. Jeżeli przed dokonaniem końcowego odbioru Przedmiotu Umowy wystąpią uszkodzenia lub zniszczenia spowodowane przez zdarzenia traktowane jako siła wyższa, Zamawiający może dodatkowo zlecić Wykonawcy, za dodatkowym wynagrodzeniem:
  - a) naprawienie wszelkich zniszczeń uszkodzeń,
  - b) wymianę lub naprawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia,
  - c) przeprowadzenie określonych robót zabezpieczających.
7. Każda ze Stron będzie przez cały czas czyniła wszelkie rozsądne starania, aby zminimalizować jakiegokolwiek, będące wynikiem siły wyższej, opóźnienie w wykonaniu Umowy. Strona zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zakończeniu występowania siły wyższej.
8. Jeżeli zdarzenia Siły Wyższej i/lub jej skutki trwają dłużej niż 6 miesięcy — Strony wspólnie podejmą decyzję, co do możliwości kontynuacji Przedmiotu Umowy bądź jej zakończenia.
9. Obie Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w takim zakresie, w jakim to niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy nastąpiło na skutek zdarzeń Siły Wyższej.

## **§ 12**

### **Polisa OC Dostawcy**

1. Dostawca posiada polisę OC prowadzonej działalności gospodarczej, która stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy o wartości nie mniejszej niż 500 000 pln netto
2. Dostawca zobowiązany jest utrzymywać w mocy przez cały okres związania umową z PPH ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe oraz następstwa

finansowe ww. szkód wyrządzone osobom trzecim, w tym PHH i Jednostkom, powstałe w związku ze świadczeniem usług.

3. Przedmiot ubezpieczenia musi obejmować wszystkie czynności wykonywane w ramach świadczonych usług
4. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust.2, w szczególności musi obejmować szkody:
  - a) wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
  - b) spowodowane rażącym niedbalstwem ubezpieczonego,
  - c) wyrządzone przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, o ile Dostawca będzie się nimi posługiwał przy realizacji umowy,
  - d) w mieniu w pieczy i pod kontrolą, o ile mienie jest przekazywane Dostawcy
  - e) OC pracodawcy
  - f) wyrządzone osobie trzeciej przez producenta w związku z wprowadzeniem do obrotu produktów (OC za produkt)
  - g) w mieniu poddanym naprawie, przeglądowi lub obróbce.

## **§ 13**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony 24 miesięcy od dnia zawarcia.
2. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem terminu określonego w ustępie 1 powyżej z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia przez każdą ze stron, ze skutkiem na ostatni dzień następnego miesiąca kalendarzowego.
3. PHH będzie uprawniony do odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wskazanego w ust.2 – przy zachowaniu uprawnień wynikających z §3 ust. 1 – 7 – gdy:
  - a) Dostawca co najmniej dwukrotnie opóźni się w wykonaniu obowiązku ciążącego na nim
  - b) Dostawca będzie uporczywie naruszał zasady wykonywania niniejszej Umowy;
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku rozbieżności w treści niniejszej Umowy z treścią OWW PHH stanowiącą Załącznik nr 3 niniejszej umowy wiążąca jest treść Umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy polskiego prawa, w tym Kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy strony poddają pod rozpoznanie Sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
8. O zmianach, szczególnie dotyczących zmiany adresu, formy prawnej i relacji pomiędzy współnikami należy niezwłocznie pisemnie poinformować strony.
9. Do przedmiotowej Umowy zastosowanie ma wyłącznie prawo polskie.

10. Dostawca bez pisemnej zgody PHH nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z tytułu realizacji niniejszej Umowy bez zgody PHH wyrażonej w formie pisemnej.
11. W przypadku, kiedy jedno lub kilka postanowień tejże Umowy okaże się niewykonalne lub nieskuteczne względnie przestaje skutkować w trakcie obowiązywania Umowy, pozostałe jej postanowienia zostają nienaruszone i w dalszym ciągu wiążące i obowiązujące. Nieskuteczne postanowienie powinno zostać zastąpione przez inne dopuszczalne postanowienie, które mając na uwadze względy gospodarcze, sensem i celem winno odpowiadać zastępowanemu postanowieniu.
12. Strony zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa i własnych regulacji wewnętrznych dotyczących ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy danych osobowych uzyskanych w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy. Klient realizując obowiązki wynikające z art. 13 i 14 RODO, informuje Dostawcę, że w przypadku wskazania osoby do kontaktu w ramach realizacji Umowy, dane osobowe w/w osób będą przetwarzane w celu jej wykonania. Dostawca potwierdza, że zapoznał się z informacjami podanymi w Załączniku nr 7 do niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się przekazać te informacje, nie później niż w terminie 1 miesiąca od zawarcia Umowy, osobom kontaktowym wskazanym do wykonania Umowy.
13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
14. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

**Załączniki do umowy:**

1. Załącznik nr 1 – Cennik
2. Załącznik nr 2 – Wykaz jednostek i osób zamawiających
3. Załącznik nr 3 – OWW PHH
4. Załącznik nr 4 – RODO
5. Załącznik nr 5 – Polisa OC Dostawcy
6. Załącznik nr 6 – protokół odbioru usługi
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o akceptacji faktur w PDF przesyłanych drogą elektroniczną
8. Załącznik nr 8 – Kopia zgody Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego przez Wykonawcę – Decyzja nr ..... z dnia.....

Załącznik nr 1 – Cennik

Załącznik nr 2 – Wykaz jednostek zamawiających

**Załącznik nr 4 do Jednolitych Zasad Zakupowych  
Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.**

**Ogólne Warunki Współpracy z Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.**

**§1 Definicje**

1. **Wykonawca** – podmiot realizujący dostawy lub świadczący usługi na rzecz Polski Holding Hotelowy,
2. **PHH** – Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie,
3. **OWW** – niniejszy dokument określający ogólne warunki współpracy z Wykonawcami,
4. **Zamówienie** – dokument określający zakres dostaw lub usług, który wraz z OWW stanowi zobowiązanie pomiędzy PHH a Wykonawcą.

**§2 Postanowienia ogólne**

1. OWW określa zasady współpracy w PHH, w tym, w szczególności reguły składania Zamówień, realizacji Dostaw, płatności oraz ceny.
2. Podstawą dla wszystkich Dostaw dla PHH są Umowy oraz Zamówienia, przy których integralną częścią są niniejsze OWW.
3. Zamówienia ustne, jak też uzgodnienia na temat zmian i uzupełnień Zamówień pisemnych złożonych przez PHH wymagają pisemnego potwierdzenia.
4. Wszelkie powiadomienia pomiędzy PHH a Wykonawcą są dokonywane na piśmie przesyłką rejestrowaną lub elektronicznie.

**§3 Zamówienie**

1. PHH zleca Wykonawcy dostawę towarów lub świadczenie usług na podstawie Zamówienia w formie pisemnej lub elektronicznej. Zamówienie określa co najmniej rodzaj towaru lub usługi, ilość, cenę jednostkową i łączną, termin i miejsce realizacji.
2. Każde Zamówienie składane przez PHH posiada numer, na który Wykonawca ma obowiązek powołać się w dokumentach, a w szczególności na fakturze oraz na dowodzie dostawy.
3. Potwierdzenie przyjęcia Zamówienia przez Wykonawcę oznacza akceptację OWW i ewentualnych dodatkowych uzgodnień zawartych w Zamówieniu.

**§4 Realizacja Zamówienia**

1. Dostawa lub usługa powinna być zrealizowana na warunkach podanych w dostarczonym Zamówieniu co do przedmiotu, jakości i ilości, ceny, terminu oraz miejsca realizacji.
2. Dostawa powinna być dokonana do miejsca wskazanego przez PHH w zamówieniu na koszt i ryzyko Dostawcy, chyba że Zamówienie przewiduje inaczej.
3. Akceptacja dostawy lub usługi wymaga od Wykonawcy wypełnienia właściwych dokumentów odbioru.
4. Dokumenty wymienione w ust. 3, po ich akceptacji przez przedstawiciela PHH, są podstawą do z Wystawienia przez Wykonawcę Faktury VAT.

**§5 Faktura za dostawę**

1. Faktura musi zawierać wszystkie dane wymagane przepisami prawa oraz numer i datę Zamówienia.
2. Układ asortymentu towarów lub usług podanych na fakturze powinien odpowiadać kolejności towarów i usług według Zamówienia.
3. Dostawca jest zobowiązany dostarczyć fakturę osobiście lub przesyłką rejestrowaną, za potwierdzeniem odbioru na adres:

Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.  
ul. Komitetu Obrony Robotników 39G,  
02-148 Warszawa

Bądź w formie elektronicznej po złożeniu pisemnego oświadczenia, na adres email wskazany w Zamówieniu.

**§6 Termin płatności**

1. Płatność za dostarczone towary lub usługę następuje w terminie 30 dni od daty otrzymania przez PHH prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za termin zapłaty faktur strony uznają daty obciążenia rachunku bankowego PHH.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy określony w Zamówieniu.
4. Zmiana wskazanego numeru rachunku bankowego Wykonawcy, wymaga pisemnego lub elektronicznego poinformowania PHH. Wykonawca oświadcza, że niniejszy rachunek bankowy jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą i widnieje w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS). PHH oświadcza, że nie będzie realizował płatności na rachunek bankowy, który nie znajduje się w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) i okoliczność taka nie będzie stanowiła naruszenia przez PHH obowiązku terminowej płatności na rzecz Wykonawcy, w tym w szczególności nie będzie uprawniała Wykonawcy do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również uchylenia się od realizacji Zamówienia.
5. PHH oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

**§7 Jakość, gwarancja, reklamacje**

1. Wykonawca gwarantuje, że zamówione towary lub usługi będą posiadać zapewnione, przez jego samego lub producenta, właściwości. Usługa powinna zostać wykonana zgodnie z najnowszym stanem wiedzy i techniki.
2. Wykonawca udziela PHH gwarancji lub zapewni, że producent udzieli PHH gwarancji na okres 24 miesięcy od momentu dostarczenia towarów lub wykonania usługi, o ile PHH i Wykonawca nie uzgodnią inaczej w Zamówieniu.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady towarów lub usług.
4. W przypadku towarów objętych gwarancją, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z towarami lub usługami odpowiednie dokumenty gwarancyjne.

**§8 Postanowienia końcowe**

1. Strony ustalają, że przeniesienie przez Wykonawcę na osobę trzecią wierzytelności, przysługującej mu wobec PHH z tytułu dostawy towarów lub usługi może nastąpić jedynie po udzieleniu przez PHH pisemnej zgody na dokonanie tej czynności.
1. Wszelkie zmiany Zamówienia lub OWW wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych Zamówieniem lub OWW stosuje się przepisy prawa polskiego.
3. Wykonawca gwarantuje, że działa z poszanowaniem zasad społecznej odpowiedzialności biznesu i tam, gdzie to możliwe korzysta z lokalnych zasobów.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać żadnych ukrytych płatności, prowizji pieniężnych, nie oferować kosztownych prezentów, podróży czy innych podobnych gratyfikacji lub korzyści żadnemu pracownikowi PHH lub członkom jego rodziny w celu zachęcenia pracownika do działania bądź zaniechania, czy też faworyzowania Wykonawcy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że naruszenie tego postanowienia stanowi istotne naruszenie OWW ze skutkiem możliwości natychmiastowego wycofania Zamówienia przez PHH.
5. Wszelkie spory wynikające z Zamówienia lub OWW rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby PHH.

**Spełnienie obowiązku informacyjnego z art. 13 lub art. 14 RODO**

*W związku z tym, że Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Komitetu Obrony Robotników 39G (kod: 02-148) przetwarza Wasze dane osobowe, niniejsza informacja skierowana jest do:*

*- osób kontaktowych udostępnionych Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. dla celów wykonania Umowy oraz Umowy Powierzenia („Osoba Kontaktowa”),*

*Celem spełnienia obowiązków wynikających z art. 13 / art. 14 przepisów o ochronie danych osobowych, tj. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych („RODO”), które obowiązuje od dnia 25 maja 2018 roku, informuję Osobę Kontaktową, którą podał Dostawca do wykonania umowy zawartej z PHH („Umowa”), w jaki sposób będą przetwarzane Wasze dane osobowe.*

*Dane osobowe przetwarzane są na podstawie umowy i w celach związanych z jej wykonaniem. Kategorie danych osobowych zebrane przez PHH dotyczą: od osoby, wskazanej do wykonania umowy, jako osoby kontaktowej: (imię, nazwisko, telefon, e-mail). Podanie danych kontaktowych uznaje się za niezbędne do zawarcia umowy lub w celu osiągnięcia powiązanego celu - wykonania umowy. Niedostarczenie danych może skutkować niezdolnością stron do uzyskania pełnych korzyści z określonego celu, tj. wykonania umowy. Twoje dane osobowe zostały dostarczone przez Twoją firmę, tj. stronę łączącą nas umowy.*

*Twoje dane mogą zostać udostępnione podmiotom z grupy PHH lub zewnętrznym usługodawcom. W pewnych okolicznościach, na przykład, jeżeli jest to wymagane przez przepisy prawa lub w celu obrony swoich praw, PHH może ujawniać dane osobowe innym podmiotom trzecim, w tym organom państwowym. Możesz poprosić o kopię takich standardowych klauzul umownych lub by uzyskać do nich dostęp skontaktuj się z inspektorem ochrony danych: pod adresem: [iod@phh.pl](mailto:iod@phh.pl) lub na adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.*

*Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż konieczny do osiągnięcia celów, dla których zebrano dane osobowe (świadczenie usług/towarów, wykonania umowy) lub jeśli jest to konieczne, w celu zachowania zgodności z obowiązującym prawem lub ochrony uzasadnionych interesów firmy (np. okresy przedawnienia). Masz prawo żądać dostępu do danych osobowych i ich poprawiania lub usuwania, a także, o ile dotyczy, ograniczenia ich przetwarzania, lub wniesienia sprzeciwu co do ich przetwarzania, a także przenoszenia danych. Masz prawo złożyć skargę do organu nadzorczego ds. ochrony danych. W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: [iod@phh.pl](mailto:iod@phh.pl) lub na adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.*

Załącznik nr 5 – Polisa OC Dostawcy

Załącznik nr 6 – protokół odbioru usługi

Warszawa dnia.....

### PROTOKÓŁ ODBIORU

**Dostawca:**

.....

reprezentowaną przez:

1. ....

**PHH:**

**Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa,

reprezentowaną przez:

.....

**USTALENIA:**

Strony potwierdzają / nie potwierdzają\* wykonanie przez Wykonawcę Umowy w zakresie Modernizacji Zaciemnień Okiennych zgodnie z Umową, Projektem Wykonawczym oraz Ofertą.

Przyjmujący postanawia:

- przyjąć wykonanie Umowy bez zastrzeżeń \*)
- przyjąć wykonanie Umowy z następującymi zastrzeżeniami \*)

.....

(opis zastrzeżeń, uwag i zobowiązanie Przekazującego do ich uwzględnienia w określonym terminie)

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i jednym dla Zamawiającego.

Dostawca

PHH

\*) niepotrzebnie skreślić



Załącznik nr 7

**Oświadczenie o akceptacji faktur w PDF przesyłanych drogą elektroniczną**

z dnia ..... roku zawarte pomiędzy:

**Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: 0000047774, o kapitale zakładowym 1 711 499 000,00 zł, NIP: 522 24 82 605, reprezentowaną przez osoby wskazane na ostatniej stronie, zwaną dalej „**Zleceniodawcą**” lub „**PHH**”

a

.....  
.....

zwaną dalej **Wystawcą**

Niniejsze porozumienie zawierane jest na podstawie ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535 ze zm.).

§ 1

1. Nabywca oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez wystawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF, oraz wszelkich innych pism i korespondencji związanych z realizacją umowy zawartej między stronami.
2. Wystawca zobowiązuje się przysłać faktury drogą elektroniczną oraz wszelkie inne pisma i korespondencje związane z realizacją umowy zawartej między stronami, w formacie PDF.
3. W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.

§ 2

1. Wystawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e- mail:  
.....

2. Nabywca oświadcza, że adresem e- mail właściwym do przesyłania faktur jest:  
.....

3. Strony zobowiązują się, co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 1 i pkt 2 poinformować o tym drugą stronę drogą elektroniczną.
4. Przesłanie faktur na inny adres niż powyżej nie stanowi w żadnym wypadku dostarczenia faktury w PDF drogą elektroniczną. Przesłanie faktur na adresy wskazane powyżej skutkuje doręczeniem faktury.

### § 3

Nabywca i wystawca faktur zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.

### § 4

1. W razie cofnięcia przez Nabywcę zezwolenia, o którym mowa w § 1 pkt 1, wystawca traci prawo do wystawiania faktur w formie PDF i przesyłania ich drogą elektroniczną w terminie 15 dni od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od nabywcy o cofnięciu zezwolenia.
2. Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie pisemnej lub dokumentowej (e-mail) pod rygorem nieważności.

.....

(podpis Wystawcy)

.....

(podpis Nabywcy)