

Załącznik nr 1 do Rozdziału II SWZ

UMOWA - PROJEKT

zawarta w dniu 2023r.w Rzeszowie pomiędzy:

Podkarpackim Centrum Innowacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie, wpisaną do Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000710883, kapitał zakładowy 500 000,00 zł, adres: ul. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów, NIP: 813-376-51-54, REGON: 368953574,

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

reprezentowanym przez:

- 1) Jacka Kubraka – Prezesa Zarządu;
- 2) Sławomira Kowalskiego – Wiceprezesa Zarządu

uprawnionych do reprezentacji spółki zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS z dnia 19 czerwca 2023 roku.

a

.....
reprezentowanym przez:
zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawca**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa *materiałów administracyjno – biurowych* zwanych w dalszej treści umowy towarem, na potrzeby własne Podkarpackiego Centrum Innowacji Sp. z o.o.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru do miejsca jego odbioru w ilościach i cenach zawartych w „Formularzu szczegółowej wyceny” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Niniejsze zamówienie realizowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.2 Badania przemysłowe, prace rozwojowe oraz ich wdrożenia, umowa o dofinansowanie z dnia 29 grudnia 2017 roku, nr RPPK.01.02.00-18-0085/17-00 z późniejszymi aneksami.

§ 2

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY I MIEJSCE ODBIORU

1. Termin obowiązywania umowy**do 7/14/21 dni kalendarzowych w zależności od deklaracji Wykonawcy, zgodnie z kryterium oceny ofert – wpisać zgodnie z treścią oferty.....**, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Miejscem dostawy towaru jest Podkarpackie Centrum Innowacji, ul. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów, w godzinach 08:00 – 16:00, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym.
3. Wykonawca jest zobowiązany ustalić termin dostawy z Zamawiającym minimum na 2 dni roboczych przed planowaną dostawą. Przez dni robocze strony umowy rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót, niedziel oraz innych dni uznanych ustawowo za dni wolne od pracy.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zamówienia strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:)
2. Faktury VAT zostaną dostarczone według wyboru Wykonawcy:
 - 1) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego,
 - 2) w postaci elektronicznej na adres: biuro@pcinn.org
 - 3) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego.

3. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca przedłoży w terminie nie dłuższym niż 14 dni po dokonaniu odbioru towaru przez Zamawiającego.
4. Warunkiem zapłaty jest otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej na Zamawiającego według wyboru Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na podstawie potwierdzenia wykonania dostawy w postaci protokołu odbioru towaru podpisanego przez osoby uprawnione ze strony Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania dostawy zostanie dokonana w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego, w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego.
6. Za datę płatności faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności.

§ 4

DOSTAWA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dostawa towaru nastąpi jednorazowo do siedziby Podkarpackiego Centrum Innowacji Sp. z o.o., ul. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów;
2. Dostawa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy będzie realizowana w dni robocze w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, po uprzednim poinformowaniu telefonicznie lub e-mail Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych. Przez dni robocze strony umowy rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót, niedziel oraz innych dni uznanych ustawowo za dni wolne od pracy.
3. Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru lub jego części w przypadku, gdy asortyment będzie w stanie niekompletnym, wadliwy, bądź stan techniczny jego zewnętrznych opakowań lub opakowań zbiorczych będzie wskazywał na powstanie jego uszkodzenia.
4. Osobą upoważnioną do odbioru towaru w imieniu Zamawiającego jest:, tel. lub inne osoby upoważnione przez Zamawiającego.
5. Odbiór towaru potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

6. W przypadku dostarczenia towaru przez osobę nieupoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, osoby upoważnione do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, uprawnione będą do jednostronnego dokonania odbioru, a dokonane w ten sposób ustalenia protokołu odbioru będą wiążące dla obu stron umowy.
7. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony towar nie spełnia wymogów określonych niniejszą umową lub określonych w dokumentacji postępowania w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa, Zamawiający, według swojego wyboru odmówi odbioru części lub całości towaru, podając w protokole przyczynę odmowy oraz wyznaczy termin dostarczenia nowego, wolnego od wad towaru, nie dłuższy niż 5 dni roboczych. Czynność odbioru zostanie powtórzona po dostarczeniu przez Wykonawcę towaru wolnego od wad pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca nie wymieni wadliwego towaru w terminie wskazanym w ust. 7 niniejszego paragrafu i obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1. Prawo odstąpienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający ma prawo wykonać w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Przez dni robocze strony umowy rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót, niedziel oraz innych dni uznanych ustawowo za dni wolne od pracy.
9. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu wskazanego w ust. 8 niniejszego paragrafu Zamawiający wypłaci Wykonawcy należność tylko z tytułu wykonanej części umowy – zrealizowanych zamówień.
10. Koszty transportu towaru, załadunku i rozładunku ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Z tytułu załadunku, transportu i rozładunku towaru Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.
11. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu towaru odpowiada Wykonawca.
12. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą towaru ponosi Wykonawca.

§ 5

WARUNKI GWARANCJI I REKLAMACJI

1. Dostarczany towar powinien odpowiadać wszelkim normom jakościowym i być:
 - 1) fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i obciążeń prawami osób trzecich z gwarancją jakości nie krótszą niż 12 miesięcy od dnia odbioru (dla kleju w sztyfcie z gwarancja ta powinna wynosić min. 24 miesiące),
 - 2) dopuszczony do obrotu i posiadający atesty, jeżeli są one wymagane obowiązującymi przepisami,
 - 3) odpowiadający wszystkim parametrom określonym w opisie przedmiotu zamówienia oraz szczegółowym formularzu wyceny stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 4) dostarczony w odpowiednich dla danego asortymentu opakowaniach jednostkowych i zbiorczych.
2. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych towaru, których przy zachowaniu należytej staranności nie można wykryć w momencie odbioru, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu wady w terminie 14 dni od jej wykrycia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad towaru, na swój koszt, w terminie 14 dni od zawiadomienia o ich stwierdzeniu przez Zamawiającego, a jeśli wad nie będzie można usunąć, to do wymiany towaru na taki sam towar wolny od wad w wyżej wymienionym terminie.
4. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia wady, czyli o czas liczony od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
6. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub firmy (nazwy) Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu karty charakterystyk substancji niebezpiecznych oraz karty gwarancyjne zakupionego towaru otrzymane od producenta wraz z dostarczonym towarem.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek z jej stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Wykonawcy;
 - 2) 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w razie przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1;
 - 3) 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku przekroczenia terminu wyznaczonego zgodnie z § 4 ust. 7 niniejszej umowy,
 - 4) 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, w przypadku przekroczenia terminu usunięcia wady, o którym mowa w § 5 ust. 3,
2. Kary umowne oblicza się od wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust 1.
3. **Maksymalna wysokość kar umownych zastrzeżonych niniejszą umową nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto ustalonego umową.**
4. Jeżeli łączna wartość naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 2) – pkt 4) niniejszego paragrafu, osiągnie wartość 20% wynagrodzenia umownego brutto, przysługującego Wykonawcy, Zamawiający uprawniony będzie do zaprzestania naliczania ww. kar umownych i odstąpienia od umowy oraz naliczenia wyłącznie kary umownej przysługującej mu z tytułu odstąpienia od umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu podstawy odstąpienia.
5. W przypadku jeżeli dane zdarzenie stanowi podstawę do naliczenia kary umownej z tytułu nienależytego wykonania umowy i jednocześnie stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy zostanie naliczona wyłącznie kara umowna przysługująca Zamawiającemu z tytułu odstąpienia.

6. Jeżeli kara umowna, z któregośkolwiek tytułu wymienionego w umowie nie pokrywa poniesionej szkody, to strona, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej.
7. Ustanowione w umowie odszkodowania na ogólnych zasadach lub w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań lub kar przez Wykonawcę jako odpowiedzialnego za niedopełnienie postanowień umowy, nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
8. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
9. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, należności z tytułu zastosowanej kary umownej bez obowiązku składania w tym zakresie dodatkowych oświadczeń na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY

1. Do bieżącej współpracy i koordynacji wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów, strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) Zamawiający:, tel.
 - 2) Wykonawca:, tel.
2. Za nadzór, realizację oraz rozliczenie umowy, od strony Zamawiającego, odpowiedzialnym jest, tel.
3. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy kierowana będzie do Wykonawcy z zachowaniem formy papierowej na adres: lub w postaci elektronicznej na adres e-mail:
4. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy kierowana będzie do Zamawiającego na adres e-mail:
5. Brak powiadomienia o zmianie adresu mailowego i adresu siedziby firmy obciąża Wykonawcę. W przypadku skierowania korespondencji na adres wskazany w umowie, który będzie już nieaktualny dla Wykonawcy o czym Wykonawca nie

powiadomi z odpowiednim wyprzedzeniem Zamawiającego, Zamawiający uzna korespondencję za doręczoną.

§ 8

ZABEZPIECZENIE OCHRONY POŻAROWEJ

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej.
2. Nadzór nad przestrzeganiem przez wykonawcę w/w przepisów sprawować będzie odpowiedni miejscowy inspektor ochrony przeciwpożarowej ze strony Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia rażących nieprawidłowości w przestrzeganiu obowiązujących przepisów realizacja umowy może zostać wstrzymana.

§ 9

BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

1. Wykonawca dostarczy materiały zgodnie z przepisami BHP z zachowaniem bezpieczeństwa osób wykonujących te prace jak i osób trzecich.
2. Wszystkie materiały i czynniki chemiczne o działaniu niebezpiecznym zostaną dostarczone wraz z kartami charakterystyk tych substancji.

§ 10

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca niniejszym oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne, o których mowa w art. 13 oraz obowiązki informacyjne, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe zostały udostępnione 33 Wojskowemu Oddziałowi Gospodarczemu w Nowej Dębie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa, w tym na etapie zawierania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się przekazywać informację, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wszystkim osobom fizycznym, których dane zostaną

- w przyszłości udostępnione Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 st. 3 lit. b Rozporządzenia 2016/679) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich przez Wykonawcę, jak i po jego ustaniu.
 5. Dane osobowe będą przechowywane do czasu wygaśnięcia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zgodnie z zasadami archiwizacji przyjętymi u Zamawiającego.
 6. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych Wykonawca może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Podkarpackim Centrum Innowacji Sp. z o.o. za pomocą adresu: iod@pcinn.org.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Niniejsza umowa nie podlega rygorom wynikającym z postanowień klauzul jakościowych właściwych ze względu na przedmiot umowy
4. Ewentualne spory dotyczące realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część umowy stanowią poniższe załączniki:
 - 1) Szczegółowy formularz wyceny/opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 - 2) Pełnomocnictwo – załącznik nr 2 do niniejszej umowy – o ile dotyczy.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....