



**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

64- 100 Leszno, ul. Lipowa 76A • www.mpwik-leszno.pl • e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl

**Opis przedmiotu zamówienia nr INW-P-Z/0027/2017  
prowadzonego w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.”  
dla zadania p.n.:  
„Prace remontowe – SUW Radomicko”**

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie zapytania o cenę z ogłoszeniem, na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” (w rozumieniu § 4 ust. 3 i nast. przedmiotowego Regulaminu). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: <http://mpwik-leszno.pl>, w zakładce Przetargi.

Postępowanie przeprowadzane jest przy użyciu platformy zakupowej - OpenNexus (zwanej dalej Platformą Zakupową). Powyższe oznacza, że na Platformie Zakupowej:

1. Zamawiający będzie publikował wszelkie dokumenty dotyczące postępowania, niezbędne do przygotowania oferty;
2. Wykonawcy będą:
  - ✓ składać oferty wraz z załącznikami w postaci scanów,
  - ✓ wnosić wszelkie zapytania oraz prośby o wyjaśnienia do Zamawiającego,
  - ✓ składać wyjaśnienia i uzupełnienia złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.

Platforma Zakupowa znajduje się na stronie: [https://platformazakupowa.pl/mpwik\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpwik_leszno)

**I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac remontowych budynku Stacji Uzdatniania Wody w Radomicku na które składają się:

- wymiana połąci dachowej,
- wymiana opierzeń,

konto: Bank Zachodni WBK SA o/LESZNO 47 1090 1245 0000 0000 2400 9725  
Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
Wysokość Kapitału Zakładowego 75 496 160,00 zł

KRS 0000016985 • NIP 697 001 16 97 • REGON 410021476

SEKRETARIAT 65 529 83 11  
POGOTOWIE 994  
WOD-KAN

FAKS 65 529 83 71  
OBŚLUGA 65 529 83 44  
KLIENTA

LABORATORIUM 65 529 83 39  
ROZWÓJ I 65 529 83 15  
INWESTYCJE

- wymiana rynien,
- wymianę instalacji odgromowej,
- zamurowanie wskazanych przez Zamawiającego otworów okiennych (około 5 szt.),
- malowanie ścian i sufitów.

**Szczegółowy zakres zadania znajduje się w załączonym kosztorysie z przedmiarem robót.**

#### **UWAGA nr 1!**

W obiekcie prowadzony jest procesu uzdatniania wody. Realizacja prac nie może spowodować wstrzymania procesu technologicznego.

#### **UWAGA nr 2!**

W przedmiarze robót oraz kosztorysie wpisane są pozycje związane z wymianą stolarki okiennej. Ten zakres prac nie jest uwzględniany w zakresie prac objętych niniejszym postępowaniem.

### **II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia wynosi 40 dni kalendarzowych, liczonych od dnia przekazania obiektu.

Zamawiający uwzględni wydłużenie terminu realizacji zamówienia, z uwagi na niesprzyjające warunki atmosferyczne.

### **III. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.

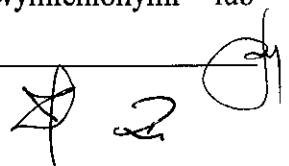
### **IV. KRYTERIA OCENY OFERT:**

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena, określona w złotych w wartości netto.
2. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców (których oferty są jednakowe) do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym

przez niego terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz wyczerpujący – tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca składa ofertę w postaci scanów dokumentów o których mowa w ust. 5.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika zachodzi konieczność załączenia do oferty pełnomocnictwa.
6. **Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać:**
  - a. **wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1),**
  - b. **oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – (załącznik nr 2),**
  - c. **aktualny odpis KRS/lub aktualne zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,**
  - d. **kosztorys ofertowy.**
7. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysowej jako iloczynu ilości ustalonych jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej tej pozycji przedmiarowej. Wykonawca określi ceny na wszystkie prace i materiały wymienione w przedmiarze robót oraz koszty wykonania prac i czynności wymienionych w rozdziale III niniejszej specyfikacji i przypisanych Wykonawcy. Pozycje kosztorysowe (prace objęte tymi pozycjami), dla których Wykonawca nie wskazał ceny, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych pozycjach wymienionych w kosztorysie ofertowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do kosztorysu ofertowego.
8. Cena jednostkowa danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz wszelkie koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub



wynikającymi z warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.

9. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
10. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji kosztorysowych jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
  - 1) wymagań opisu przedmiotu zamówienia,
  - 3) udostępnionych przedmiarów robót (załącznik nr 4 do Opisu Przedmiotu Zamówienia),
  - 4) obowiązujących przepisów technicznych i wiedzy technicznej,
  - 5) postanowień umowy (załącznik nr 3 do Opisu Przedmiotu Zamówienia).
11. Wszystkie błędy ujawnione w Przedmiarze robót oraz Kosztorysie Ofertowym Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

## **VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę należy składać na Platformie Zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/mpwik\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpwik_leszno) wyłącznie drogą elektroniczną w terminie do dnia 15.09.2017r. do godziny 11:00.

## **VII. KONTAKT DO ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - w sprawach proceduralnych : Paulina Ratajczak – tel. 65 529 83 69,
  - w sprawach przedmiotu zamówienia : Aleksander Ganowicz – tel. 65 529 83 43.
2. Pytania odnośnie korzystania z Platformy Zakupowej i składania ofert na Platformie Zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta platformy OpenNexus – tel. 61 679 19 00.

## **VIII. INNE POSTANOWIENIA.**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków Zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane i zadane na Platformie Zakupowej. Zamawiający niezwłocznie odpowie wszystkim podmiotom, chyba że pytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
3. Oferty i dokumenty złożone inną drogą niż na Platformie Zakupowej, zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

4. Powyższe zamówienie nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia, bez podania przyczyn.
6. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcom informacji o rozstrzygnięciu postępowania (zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia).
7. Wykonawcy mają możliwość nieodpłatnego zarejestrowania się na Platformie Zakupowej.
8. Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przesłać oryginał dokumentów składanych w niniejszym postępowaniu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie Wykonawcy.
3. Wzór umowy.
4. Kosztorys ofertowy z przedmiarem robót.

Sporządziła: Ratajczak Paulina

06.09.2018

*Wojciech*  
Rada Prawny  
*dr Michał Peljan*

Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny  
*Rafał Zalesinski*  
Rafał Zalesinski

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI  
Spółka z o.o.  
64-100 LESZNO, ul. Lipowa 76A  
tel. sekretariat: 65 529 83 11, fax 65 529 83 71  
e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl  
REGON 410021476, NIP 697-001-16-97

