**ZAMAWIAJĄCY:**

**SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ w WARSZAWIE**

**UL. NOWOWIEJSKA 27**

**00-665 WARSZAWA**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych określonych na podstawie**

**art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**

**(Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, zwanej dalej ustawą lub PZP) na:**

**Transport pacjentów Szpitala Nowowiejskiego**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym** **bez przeprowadzenia negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy

Nr postępowania: **16/DZP/2024**

## **Nazwa, adres Zamawiającego oraz strona internetowa**

Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa, zwany dalej *„Szpitalem Nowowiejskim”*.

Tel.: / 0-22/ 11-65-357, fax: / 0-22/ 11-65-355.

Strona internetowa Zamawiającego: [www.szpitalnowowiejski.pl](http://www.szpitalnowowiejski.pl),

e-mail: [dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl)

**Platforma Open Nexus (dalej jako „Platforma zakupowa")** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1011063>

Godziny pracy Zamawiającego: 8:00 – 15:00.

## **II.** **Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie, zwany dalej *„Szpitalem Nowowiejskim”*.**
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@szpitalnowowiejski.pl](mailto:iod@szpitalnowowiejski.pl)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
   w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne   
    z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **III. Tryb udzielania zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym** **bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1** ustawy   
   i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, przy udziale komisji przetargowej.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Wykonawca otrzymuje Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącymi jej integralną część, zwaną dalej „Specyfikacją” lub skrótem „SWZ”.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
8. Zamawiający **stawia** wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych w Rozdziale IV SWZ.
9. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
10. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia z uwagi na fakt, iż wynagrodzenie będzie wypłacane w częściach za faktycznie wykonaną usługę.

## **IV. Opis przedmiotu zamówienia oraz przedmiotowe środki dowodowe**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **„Transport pacjentów Szpitala Nowowiejskiego”.**

Przedmiot zamówienia został podzielony na 8 części.

**A) Części 1-4 obejmują przewóz pacjentów w granicach administracyjnych Warszawy:**

1) **Część 1**: Przewóz pacjentów z KIEROWCĄ i SANITARIUSZEM/RATOWNIKIEM MEDYCZNYM w granicach administracyjnych Warszawy. **Przyjazd do 45 minut od momentu wezwania**. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zlecono przewóz lub z Izby Przyjęć lub z innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Ambulans podstawowy (P) do transportu pacjentów Typ A2.

2) **Część 2:** Przewóz pacjentów Zespołem Transportowym spełniającym wymagania odpowiednie dla Zespołu Podstawowego w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.) - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym w granicach administracyjnych Warszawy. **Przyjazd do 30 minut od momentu wezwania**. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zlecono przewóz lub z Izby Przyjęć lub z innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Ambulans podstawowy (P) do transportu pacjentów Typ B. W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden   
z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

3) **Część 3**: Przewóz pacjenta karetką z wyposażeniem co najmniej o standardzie Karetki Podstawowej w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.), z pełnym zespołem ogólnolekarskim - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym   
i lekarz w granicach administracyjnych Warszawy. **Przyjazd do 30 min od momentu wezwania.** Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zlecono przewóz lub z Izby Przyjęć lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Ambulans podstawowy (S) do transportu pacjentów Typ B. W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca   
w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r.   
o kierujących pojazdami.

4) **Część 4:** Przewóz pacjenta Zespołem Transportowym spełniającym wymagania odpowiednie dla Zespołu Specjalistycznego w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.), (karetką reanimacyjną) z zespołem - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym i lekarz anestezjolog w granicach administracyjnych Warszawy (przewóz „S”). **Przyjazd do 15 minut od momentu wezwania**. Odbiór pacjenta   
z oddziału, z którego zlecono przewóz lub z Izby Przyjęć lub z innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Ambulans specjalistyczny (S) do transportu pacjentów Typ C.   
W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

**B) Części 5-8 obejmują przewóz pacjentów z/do Rasztowa gmina Klembów k/Radzymina:**

1) **Część 5:** Przewóz pacjentów z KIEROWCĄ i SANITARIUSZEM/RATOWNIKIEM MEDYCZNYM z/do Rasztowa gmina Klembów k/Radzymina. **Przyjazd do 45 minut od momentu wezwania**. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zostało przyjęte wezwanie. Ambulans podstawowy (P) do transportu pacjentów Typ A2.

2) **Część 6:** Przewóz pacjentów Zespołem Transportowym spełniającym odpowiednie wymagania dla Zespołu Podstawowego w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.) - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym z/do Rasztowa gmina Klembów k/Radzymina. Przyjazd do 30 minut od momentu wezwania. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zlecono przewóz. Ambulans podstawowy (P) do transportu pacjentów Typ B. W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

3) **Część 7**: Przewóz pacjenta karetką z wyposażeniem co najmniej o standardzie karetki podstawowej w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.), z pełnym zespołem ogólnolekarskim - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym   
i lekarz z/do Rasztowa gmina Klembów k/Radzymina –„przewóz podstawowy”. Przyjazd do 30 min od momentu wezwania. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zlecono wezwanie. Ambulans specjalistyczny (S) do transportu pacjentów Typ B. W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

4) **Część 8:** Przewóz pacjenta Zespołem Transportowym spełniającym wymagania odpowiednie dla Zespołu Specjalistycznego w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.), (karetką reanimacyjną) z zespołem - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym i lekarz anestezjolog z/do Rasztowa gmina Klembów k/Radzymina (przewóz „S”). Przyjazd do 30 minut od momentu wezwania. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zostało przyjęte wezwanie. Ambulans specjalistyczny (S) do transportu pacjentów Typ C. Karetka klasy międzynarodowej C. W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

**C) Części 1-8: środek transportu medycznego przeznaczony do realizacji zamówienia musi spełniać wymagania określone w normie PN-EN 1789.**

3. W części nr 2, 3, 4, 6, 7, 8 na otrzymanym zleceniu osoba z personelu medycznego ma obowiązek potwierdzić swoją pieczątką przejęcie pacjenta.

4. We wszystkich pakietach na zleceniach osoba przejmująca pacjenta ma obowiązek zapisać godzinę przejęcia.

5. W przypadku przewozu więcej niż jednego pacjenta przez zamówiony transport, wystawione zostaje jedno zlecenie. Zamawiający płaci za kurs, nie za ilość przewożonych pacjentów.

6. Szczegółowe warunki, zakres i sposób wykonania zamówienia określone są w formularzu cenowym - opisie przedmiotu zamówienia odpowiednio dla danej części, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całego zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia.

8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolnie wybraną liczbę części, przy czym oferta musi dotyczyć pełnego zakresu wyszczególnionego w wybranej części.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

1. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązują się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 878), pracowników wykonujących czynności kierowania pojazdem (kierowców) co najmniej jednej osoby na każdą z części[[1]](#footnote-1).
2. Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówieni.
3. W ramach realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający może żądać od Zamawiającego, w szczególności:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
5. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
7. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę   
   i zakres obowiązków pracownika.

13. Zamawiający w ramach weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę   
i podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 10 jest uprawniony do:

1. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości odnośnie do przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 12, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
2. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
3. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 7 dni robocze, zobowiązuje się do:
4. złożenia oświadczenia zatrudnionego pracownika. Oświadczenie powinno zawierać   
   w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy   
   o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, dokładne wskazanie podmiotu, który zatrudnia pracownika datę złożenia oświadczenia oraz podpis pracownika składającego oświadczanie;
5. złożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy   
   o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia   
   w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
6. złożenia Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 12 pkt 2, wraz   
   z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj.   
   w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak imię   
   i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności.
8. Wykonawca z tytułu niezłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 12, zapłaci karę umowną.
9. W przypadku ujawnienia, w jakikolwiek sposób, niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 10, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do skierowania do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 10 osoby lub osób zatrudnionych na umowę o pracę albo w przypadku niemożliwości skierowania takiej osoby lub osób, do zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę, o których mowa w ust. 12. Zatrudnienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 10, na umowę o pracę i tym samym usunięcie uchybienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. W przypadku realizacji robót przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców do postanowień umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami należy wprowadzić postanowienia niniejszego paragrafu.
12. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

60.13.00.00-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

21. Wymagania Zamawiającego w zakresie ubezpieczenia komunikacyjnego dla wszystkich części zamówienia.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie komunikacyjne OC i NNW na wszystkie pojazdy jakimi będzie się posługiwał przy realizacji zamówienia. Wykonawca powinien spełniać następujące wymagania w zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych:

A. OBOWIĄZKOWE UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ POSIADACZY POJAZDÓW MECHANICZNYCH

1) Przedmiot i zakres ubezpieczenia.

Ubezpieczenie OC zgodne z warunkami określonymi w Ustawie z dnia 22 maja 2003 r.   
o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym   
i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U z 2023 r. poz. 2500 oraz z 2024 r. poz. 1565).

B. Ubezpieczenie NNW dla pasażerów.

UBEZPIECZENIE NNW W UBEZPIECZENIU KOMUNIKACYJNYM KARETKI.

Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z ruchem pojazdów mechanicznych. Warunki jakie powinien spełnić Wykonawca:

1) Przedmiot ubezpieczenia:

Ubezpieczeniem objęte zostaną następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z ruchem pojazdów.

2) Zakres ubezpieczenia:

Ubezpieczenie pokrywa następstwa nieszczęśliwych wypadków pasażerów pojazdów mechanicznych - przewożonych pacjentów powstałych w związku z ruchem pojazdów mechanicznych a w szczególności:

- podczas jazdy pojazdu,

- podczas wsiadania do pojazdu i wysiadania z pojazdu,

- podczas przebywania w pojeździe w przypadku zatrzymania pojazdu lub postoju na trasie jazdy,

- podczas naprawy pojazdu na trasie przejazdu,

- wykonywaniu innych czynności związanych z bezpośrednią obsługą pojazdu, dokonywanych w bezpośredniej bliskości pojazdu, bezpośrednio przy załadowywaniu   
i rozładowywaniu pojazdu.

Zakres terytorialny ubezpieczenia: Polska.

3. Suma ubezpieczenia min. 50 000,00 zł.

**22. Rozwiązania równoważne:**

1) Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych.

2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego.   
W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz   
z jego opisem lub normami.

3) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdą się odniesienia do norm, ocen  
technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

**23.** Zamawiający **nie** **przewiduje** udzielanie zamówień, o których mowa **w art. 214 ust. 1   
pkt 7 ustawy.**

**24. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

**V. Wizja lokalna**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

**VI. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na usługi.
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zamówienie sukcesywnie w okresie **24 miesięcy,** jednak nie wcześniej niż od dnia 31 grudnia 2024 r.

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu na** **zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ,** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,   
   o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej kwoty określonej w § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.   
z 2019 r. poz. 866).

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami transportu sanitarnego do przewozu pacjentów szpitali tj. „karetek” nie starszymi niż z roku 2010 r. i spełniającymi wymagania określone w ustawie z 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2024 r. poz. 502) orazwymagania określone w normie PN-EN 1789,w następującej liczbie:

* co najmniej trzy środki transportu – w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 1,
* co najmniej dwa środki transportu – w przypadku. gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 2,
* co najmniej jeden środek transportu – w przypadku. gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 3,
* co najmniej jeden środek transportu – w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 4,
* co najmniej trzy środki transportu – w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 5,
* co najmniej dwa środki transportu – w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 6,
* co najmniej dwa środki transportu – w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 7,
* co najmniej dwa środki transportu – w przypadku ,gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 8.

**Uwaga**: W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zobowiązany jest wykazać dysponowanie środkami transportu do przewozu pacjentów szpitali, tj. „karetek” w liczbie zsumowanej odpowiednio dla poszczególnych części, na które Wykonawca składa ofertę, lecz maksymalnie 10 środków transportu.

**3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie,** z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy   
w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.**

**4.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów,   
w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy   
w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych **w art. 108 ust. 1 PZP przewidującego wykluczenie Wykonawcy:**
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
5. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy   
   z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826);
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa   
   w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia,   
   o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
8. pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
   o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
    o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek   
   na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek,   
   że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej   
   w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba   
   że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2. Zamawiający przewiduje fakultatywne przesłanki wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, tj.** w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2   
i 5 lub ust. 2, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi   
   za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;
5. zreorganizował personel;
6. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
7. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
8. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań   
   za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
9. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
10. Okresy, w których muszą nastąpić okoliczności określone w ust. 1 SWZ sankcjonowane wykluczeniem zostały określone w art. 111 ustawy.
11. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 PZP oraz wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
12. **Zamawiający przewiduje ponadto przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) – dalej zwana „ustawą sankcyjną”, zgodnie z którym z postępowania wyklucza Wykonawcę:**

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

9. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 8 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

10. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału, na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3b do SWZ.**

## **X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3a i 3b do SWZ.**
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu.
3. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, powinno być ważne na dzień składania ofert, oraz składane w formie elektronicznej to jest opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
5. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:**

**1) Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

* 1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji   
     i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

1. **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
   1. **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia opłaty, **spełniający wymagania określone w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 SWZ**;
   2. wykaz pojazdów dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **(zgodnie   
      z załącznikiem nr 7 do SWZ).**
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
   o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
   * 1. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
     2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
   * 1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,   
        w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.   
        o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków **w Formularzu oferty,** stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
     2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o który mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.   
   w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania   
   i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których   
te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, składa wraz   
z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w ust. 3 także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału   
w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg wzoru - Załącznik nr **3a i 3b do SWZ**).

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 i 4 niniejszej SWZ, oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie   
z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o zasadach wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:**

1. wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
2. ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

- zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,

- złożenie oferty wspólnie,

- prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych postępowaniem zamówienie publiczne.

**2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału   
w postępowaniu.

**3.** Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy – **zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.**

**4.** Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Mariusz Rakowski.**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie   
   elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1011063>**.**
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi   
się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl) .

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów   
   i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
   z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy.

1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące   
   w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
2. **Wyjaśnienia treści SWZ:**
   * 1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
     2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek   
        o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
     3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie,   
        o którym mowa w pkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
     4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## **XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**

1. **Oferta i pozostałe oświadczenia i dokumenty** składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca,   
   w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną /upoważnione.

##### **Oferta powinna być:**

* 1. sporządzona w języku polskim, na podstawie załączników niniejszej SWZ, tj.:
     1. **formularza oferty** – załącznik nr 1 do SWZ,
     2. **formularza cenowego** – załącznik nr 2a - 2h do SWZ w zależności na którą z części składana jest oferta.
     3. **oświadczenia, o których mowa w art 125 ust. 1 ustawy PZP i o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z art. 7 ustawy sankcyjnej** – załącznik nr 3a i 3b do SWZ,
     4. **pełnomocnictwo / pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę**, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale (w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy   
z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie   
pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.   
W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających   
się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich   
w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

* + 1. **zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów**, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów – załącznik nr 6 do SWZ,
    2. **oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy**, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi, wykonają poszczególni wykonawcy – **załącznik nr 4 do SWZ**

2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce **wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje iż podlegać będzie odrzuceniu.
6. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
7. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne   
    z** Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych   
    i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773), zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
    1. .zip
    2. .7Z
13. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages**. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
15. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES   
  o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się   
   o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików   
   co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **XV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w danej części, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz **projektowanymi postanowieniami** umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena oferty brutto – całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia – będzie stanowić podstawę do porównania i oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu w danej Części.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

6. Zamawiający informuje, iż wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

7. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być podane i liczone   
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny bez wskazania liczby groszy Zamawiający przyjmie, że liczba groszy jest równa „0”.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP   
i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim   
i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim   
i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy.**

8. Celem rzetelnego porównania cen ofertowych, Wykonawcy są zobowiązani podać cenę   
z zastosowaniem stawki podatku VAT w wysokości obowiązującej w Polsce dla przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r.   
o podatku od towarów i usług. Jeśli Wykonawcy są podmiotowo zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt zwolnienia na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.).

9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XVI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 17.12.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia   
   o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, jeżeli jego wniesienia wymagano.

## **XVIII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1011063> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 18.11.2024 r. do godziny 09:30** .
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski   
   o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie)   
   w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany   
   i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XIX. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **18.11.2024 r., po godz. 09:45.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1011063> w sekcji ,,Komunikaty”.

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## **XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

**Cena (C) – waga kryterium 100 %,**

1. Zasady oceny ofert:

**Cena (C) – waga  100 %**

**cena najniższa brutto\***

**C =** ~~------------------------------------------------~~  **x 100 pkt x 100 %**

**cena oferty ocenianej brutto**

**\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

1. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym dla danej części zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie   
   w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych częściach będzie liczona   
   z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty, w sposób, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/#/document/17086198?cm=DOCUMENT) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę w danej części.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* + - 1. Wybrany Wykonawca w danej części jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we **projektowanych postanowieniach umowy**, stanowiących **Załącznik nr 5 do SWZ.**
      2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
      3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 5** **do SWZ**.
      4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
6. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XXV. Spis załączników**

* + - 1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ.
      2. Formularz cenowy – opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2a – 2h do SWZ.
      3. Oświadczenia, o których mowa w art 125 ust. 1 ustawy PZP i o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z art. 7 ustawy sankcyjnej – załącznik nr 3a i 3b do SWZ.
      4. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 4 do SWZ.
      5. Projektowane postanowienia umowy - załącznik nr 5 do SWZ.
      6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 6 do SWZ.
      7. Wykaz pojazdów – załącznik nr 7 do SWZ.

**SWZ opracowała Komisja Przetargowa:**

Przewodniczący - Marcin Piotrowski …………………….

Sekretarz - Mariusz Rakowski …………………….

Członek - Artur Mikołajski …………………….

Członek - Dorota Przywoźna …………………….

Członek - Paulina Zielińska …………………….

Członek - Katarzyna Braniecka …………………….

Członek - Marta Bachańska …………………….

Warszawa, dnia 08.11.2024 r.

**ZATWIERDZIŁ**

Z upoważnienia Dyrektora

*Andrzej Marciniak*

Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno - Finansowych

Nr sprawy: **16/DZP/2024**  **Załącznik nr 1 do SWZ**

**Formularz Oferty**

Ja/my\*niżej podpisani: ........................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Działając w imieniu i na rzecz:...............................................................................................................

................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających   
się o udzielenie zamówienia)*

Adres:........................................................................................................................................... Kraj...............................................................................................................................................

Województwo .............................................................................................................................

REGON.........................................................................................................................................

NIP:...............................................................................................................................................

TEL................................................................................................................................................

Adres e-mail:................................................................................................................................

*(na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Osoba/y wskazana/e do kontaktów z Zamawiającym: ....................................................................

**Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie:   
„****Transport pacjentów Szpitala Nowowiejskiego”,**

**składamy niniejszą ofertę:**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, za łączną cenę wynikającą z cen jednostkowych podanych   
   w formularzu asortymentowo - cenowym (opisie przedmiotu zamówienia) właściwym dla danej części , za łączną kwotę:

1) Część nr 1 \*

a) cena brutto (z VAT)\*: ...................................... zł., słownie: ……………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….………………………

b) oświadczamy, że:

- wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\*\***

- wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\*\***

2) Część nr 2 \*

a) cena brutto (z VAT)\*: ...................................... zł., słownie: ……………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

b) oświadczamy, że:

- wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\*\***

- wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\*\***

3) Część nr 3 \*

a) cena brutto (z VAT)\*: ...................................... zł., słownie: ……………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….…………………………………

b) oświadczamy, że:

- wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\*\***

- wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\*\***

4) Część nr 4 \*

a) cena brutto (z VAT)\*: ...................................... zł., słownie: ……………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….……………………

b) oświadczamy, że:

- wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\*\***

- wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\*\***

5) Część nr 5 \*

a) cena brutto (z VAT)\*: ...................................... zł., słownie: ……………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….…………………………

b) oświadczamy, że:

- wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\*\***

- wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\*\***

6) Część nr 6 \*

a) cena brutto (z VAT)\*: ...................................... zł., słownie: ……………………………………….

…………………………………………………………………………………………….……………………………………………

b) oświadczamy, że:

- wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\*\***

- wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\*\***

7) Część nr 7 \*

a) cena brutto (z VAT)\*: ...................................... zł., słownie: ……………………………………….

…………………………………………………………………………………………….……………………………………………

b) oświadczamy, że:

- wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\*\***

- wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\*\***

8) Część nr 8 \*

a) cena brutto (z VAT)\*: ...................................... zł., słownie: ……………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….………………

b) oświadczamy, że:

- wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\*\***

- wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\*\***

1. Cena podana powyżej jest niezmienna (z wyjątkiem okoliczności przewidzianych   
   w projektowanych i SWZ) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia i obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia. Wynagrodzenie będzie płatne stosownie do postanowień umowy, w terminach i sposób przewidziany w projektowanych postanowieniach umowy.
2. Oświadczam/y, że w rozumieniu przepisów art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236) firma, którą reprezentuje jest:

* mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób   
  i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR),
* małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób   
  i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR),
* średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikro-przedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR),
* jednoosobowa działalność gospodarcza,
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,
* Inny.

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

\* W przypadku składania oferty wspólnej ww. informacja dotyczy każdego z wykonawców. W takim przypadku informacje z ust. 3 należy skopiować tyle razy, ile podmiotów składa ofertę wspólną, z oznaczeniem którego podmiotu dotyczy dana informacja, albo wypisać wszystkie podmioty, składające ofertę wspólną, wraz z informacją, jakiego rodzaju podmiotem jest dany wykonawca.

1. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz   
   z załączonymi do niej dokumentami. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń   
   i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami w nich zawartymi.
2. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy załączonymi do dokumentacji przetargowej i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy wg wyżej wymienionych postanowień umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Uważam/myza związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w **Rozdziale XVII SWZ.**
4. Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu 2
5. Oświadczam, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi składające się na przedmiot zamówienia (dot. wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** | **Usługa składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez wykonawcę wskazanego w kol. 1** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał wyłącznie siłami własnymi\*\*

Przedmiot zamówienia wykonywać będziemy przy udziale podwykonawców:\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podwykonawcy** | **Rodzaj i zakres usług powierzanych podwykonawcy**  **(opisać rodzaj i zakres usług)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oferta zawiera - nazwa pliku: …………………………..na stronach od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy   
   z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się **w Rozdziale XIV ust. 6 SWZ**, poniżej przedstawiam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

stanowią one:

- informacje techniczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: …….......……………………….. ……………………………………………………......…………………….......................………………....................

- informacje technologiczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: ……...........................………….. …………………......………………………………………………………………….........................................……..

- informacje organizacyjne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: …………………….......……….. ………………………………......………………………….......................………..................………………………..

- inne informacje posiadające wartość gospodarczą i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: ………….......…….. …………………………………………................................………………………………..................……………..

Jednocześnie o oświadczam(y), iż ww. informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej.

1. Aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

**□** <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

□ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

□ inny właściwy rejestr…………………………..\*\*\*\*…………………………………..\*\*\*\*

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

□ brak możliwości pobrania online

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

*/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w ust. 11 formularza oferty, dane umożliwiające dostęp do tych środków/.*

1. **Dokumenty podmiotowe (obowiązkowo składa Wykonawca do oferty)**
2. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia;
3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli występuje);
4. zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby dla Wykonawcy ……. szt. (jeżeli występuje);
5. oświadczenia podmiotów udostępniających swoje zasoby dla Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału (jeżeli występują);
6. inne dokumenty: …………………………………………………………………….. (wymienić).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Instrukcja wypełniania:

● Wykonawca wypełnia we wszystkich wykropkowanych miejscach.

\* wartość brutto oferty w wybranej części na **:** „**Transport pacjentów Szpitala Nowowiejskiego**”.

**\*\*** Niewłaściwe skreślić lub wpisać nie dotyczy.

Wykonawca wyszczególnia jedynie część lub części , którego dotyczy oferta. W przypadku składania oferty tylko na wybraną z ww. Części pozostałe proszę wykreślić lub wpisać: „nie dotyczy”.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, **przy czym w treści oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić należną kwotę podatku VAT, bez względu na to kto będzie jej płatnikiem**.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Załącznik nr 2a do SWZ*

**Formularz cenowy - opis przedmiotu zamówienia**

**Część nr 1**

Przewóz pacjentów z KIEROWCĄ i SANITARIUSZEM/RATOWNIKIEM MEDYCZNYM w granicach administracyjnych Warszawy. Przyjazd do 45 minut od momentu wezwania. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zlecono przewóz lub z Izby Przyjęć lub z innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Ambulans podstawowy (P) do transportu pacjentów Typ A2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przewozu** | **Cena jedn. netto** | **liczba** | **Wartość netto**  (kol. 3 x 4) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 | W granicach administracyjnych Warszawy (za jeden przewóz) | ................ | 600 | ................ |
| 2 | Poza granicami administracyjnymi Warszawy za przejazd z pacjentem  (za 1 km) | ................ | 600 | ................ |
| 3 | Godzina postoju | ................ | 600 | ................ |
| 4 | Razem wartość netto części nr 1 | | | ................ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | Razem wartość VAT przy stawce ……..% **\***/ zw. z VAT**\*** | ……………… zł |
| 6 | Razem wartość brutto części nr 1 (poz. 4 + 5) | **……………… zł** |

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF.***

*\*niewłaściwe skreślić. Ew.* wskazać stawkę podatku vat.

*Załącznik nr 2b do SWZ*

**Formularz cenowy - opis przedmiotu zamówienia**

**Część nr 2**

Przewóz pacjentów Zespołem Transportowym spełniającym wymagania odpowiednie dla Zespołu Podstawowego w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.) - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym w granicach administracyjnych Warszawy. Przyjazd do 30 minut od momentu wezwania. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zlecono przewóz lub z Izby Przyjęć lub z innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Ambulans podstawowy (P) do transportu pacjentów Typ B. W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przewozu** | **Cena jedn. netto** | **liczba** | **Wartość netto**  (kol. 3 x 4) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 | W granicach administracyjnych Warszawy (za jeden przewóz) | ................ | 280 | ................ |
| 2 | Poza granicami administracyjnymi Warszawy za przejazd z pacjentem  (za 1 km) | ................ | 280 | ................ |
| 3 | Godzina postoju | ................ | 280 | ................ |
| 4 | Razem wartość netto części nr 2 | | | ................ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | Razem wartość VAT przy stawce ……..% **\***/ zw. z VAT**\*** | ……………… zł |
| 6 | Razem wartość brutto części nr 2 (poz. 4 + 5) | **……………… zł** |

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF.***

*\*niewłaściwe skreślić. Ew.* wskazać stawkę podatku vat.

*Załącznik nr 2c do SWZ*

**Formularz cenowy - opis przedmiotu zamówienia**

**Część nr 3**

Przewóz pacjenta karetką z wyposażeniem co najmniej o standardzie Karetki Podstawowej   
w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.) z pełnym zespołem ogólnolekarskim - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym i lekarz w granicach administracyjnych Warszawy. Przyjazd do 30 min od momentu wezwania. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zlecono przewóz lub z Izby Przyjęć lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Ambulans podstawowy (S) do transportu pacjentów Typ B. W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przewozu** | **Cena jedn. netto** | **liczba** | **Wartość netto**  (kol. 3 x 4) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 | W granicach administracyjnych Warszawy (za jeden przewóz) | ................ | 107 | ................ |
| 2 | Poza granicami administracyjnymi Warszawy za przejazd z pacjentem  (za 1 km) | ................ | 107 | ................ |
| 3 | Godzina postoju | ................ | 107 | ................ |
| 4 | Razem wartość netto części nr 3 | | | ................ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | Razem wartość VAT przy stawce ……..% **\***/ zw. z VAT**\*** | ……………… zł |
| 6 | Razem wartość brutto części nr 3 (poz. 4 + 5) | **……………… zł** |

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF.***

*\*niewłaściwe skreślić. Ew.* wskazać stawkę podatku vat.

*Załącznik nr 2d do SWZ*

**Formularz cenowy - opis przedmiotu zamówienia**

**Część nr 4**

Przewóz pacjenta Zespołem Transportowym spełniającym wymagania odpowiednie dla Zespołu Specjalistycznego w rozumieniu Ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.), (karetką reanimacyjną)   
z zespołem - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym i lekarz anestezjolog w granicach administracyjnych Warszawy (przewóz „S”). Przyjazd do 15 minut od momentu wezwania. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zlecono przewóz lub z Izby Przyjęć lub   
z innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Ambulans specjalistyczny (S) do transportu pacjentów Typ C. W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przewozu** | **Cena jedn. netto** | **liczba** | **Wartość netto**  (kol. 3 x 4) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 | W granicach administracyjnych Warszawy (za jeden przewóz) | ................ | 20 | ................ |
| 2 | Poza granicami administracyjnymi Warszawy za przejazd z pacjentem  (za 1 km) | ................ | 20 | ................ |
| 3 | Godzina postoju | ................ | 20 | ................ |
| 4 | Razem wartość netto części nr 4 | | | ................ |
| 5 | Razem wartość VAT przy stawce ……..% **\***/ zw. z VAT**\*** | | | ……………… zł |
| 6 | Razem wartość brutto części nr 4 (poz. 4 + 5) | | | **……………… zł** |

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF.***

*\*niewłaściwe skreślić. Ew.* wskazać stawkę podatku vat.

*Załącznik nr 2e do SWZ*

**Formularz cenowy - opis przedmiotu zamówienia**

**Część nr 5**

Przewóz pacjentów z KIEROWCĄ i SANITARIUSZEM/RATOWNIKIEM MEDYCZNYM z/do Rasztowa gmina Klembów k/Radzymina. Przyjazd do 45 minut od momentu wezwania. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zostało przyjęte wezwanie. Ambulans podstawowy (P) do transportu pacjentów Typ A2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przewozu** | **Cena jedn. netto** | **liczba** | **Wartość netto**  (kol. 3 x 4) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 | W granicach administracyjnych powiatu wołomińskiego (za jeden przewóz) | ................ | 162 | ................ |
| 2 | Poza granicami administracyjnymi powiatu wołomińskiego za przejazd  z pacjentem (za 1 km) | ................ | 162 | ................ |
| 3 | Godzina postoju | ................ | 162 | ................ |
| 4 | Razem wartość netto części nr 5 | | | ................ |
| 5 | Razem wartość VAT przy stawce ……..% **\***/ zw. z VAT**\*** | | | ……………… zł |
| 6 | Razem wartość brutto części nr 5 (poz. 4 + 5) | | | **……………… zł** |

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF.***

*\*niewłaściwe skreślić. Ew.* wskazać stawkę podatku vat.

*Załącznik nr 2f do SWZ*

**Formularz cenowy - opis przedmiotu zamówienia**

**Część nr 6**

Przewóz pacjentów Zespołem Transportowym spełniającym odpowiednie wymagania dla Zespołu Podstawowego w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.) co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym z/do Rasztowa gmina Klembów k/Radzymina. Przyjazd do 30 minut od momentu wezwania. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zlecono przewóz. Ambulans podstawowy (P) do transportu pacjentów Typ B. W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r.   
o kierujących pojazdami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przewozu** | **Cena jedn. netto** | **liczba** | **Wartość netto**  (kol. 3 x 4) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 | W granicach administracyjnych powiatu wołomińskiego (za jeden przewóz) | ................ | 40 | ................ |
| 2 | Poza granicami administracyjnymi powiatu wołomińskiego za przejazd  z pacjentem (za 1 km) | ................ | 40 | ................ |
| 3 | Godzina postoju | ................ | 40 | ................ |
| 4 | Razem wartość netto części nr 6 | | | ................ |
| 5 | Razem wartość VAT przy stawce ……..% **\***/ zw. z VAT**\*** | | | ……………… zł |
| 6 | Razem wartość brutto części nr 6 (poz. 4 + 5) | | | **……………… zł** |

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF.***

*\*niewłaściwe skreślić. Ew.* wskazać stawkę podatku vat.

*Załącznik nr 2g do SWZ*

**Formularz cenowy - opis przedmiotu zamówienia**

**Część nr 7**

Przewóz pacjenta karetką z wyposażeniem co najmniej o standardzie karetki podstawowej   
w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.) z pełnym zespołem ogólnolekarskim - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym i lekarz z/do Rasztowa gmina Klembów k/Radzymina –„przewóz podstawowy”. Przyjazd do 30 min od momentu wezwania. Odbiór pacjenta   
z oddziału, z którego zlecono wezwanie. Ambulans podstawowy (S) do transportu pacjentów Typ B. W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przewozu** | **Cena jedn. netto** | **liczba** | **Wartość netto**  (kol. 3 x 4) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 | W granicach administracyjnych powiatu wołomińskiego (za jeden przewóz) | ................ | 20 | ................ |
| 2 | Poza granicami administracyjnymi powiatu wołomińskiego za przejazd  z pacjentem (za 1 km) | ................ | 20 | ................ |
| 3 | Godzina postoju | ................ | 20 | ................ |
| 4 | Razem wartość netto części nr 7 | | | ................ |
| 5 | Razem wartość VAT przy stawce ……..% **\***/ zw. z VAT**\*** | | | ……………… zł |
| 6 | Razem wartość brutto części nr 7 (poz. 4 + 5) | | | **……………… zł** |

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF.***

*\*niewłaściwe skreślić. Ew.* wskazać stawkę podatku vat.

*Załącznik nr 2h do SWZ*

**Formularz cenowy - opis przedmiotu zamówienia**

**Część nr 8**

Przewóz pacjenta Zespołem Transportowym spełniającym wymagania odpowiednie dla Zespołu Specjalistycznego w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.) (karetką reanimacyjną)   
z zespołem - co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym i lekarz anestezjolog z/do Rasztowa gmina Klembów k/Radzymina (przewóz „S”). Przyjazd do 30 minut od momentu wezwania. Odbiór pacjenta z oddziału, z którego zostało przyjęte wezwanie. Ambulans specjalistyczny (S) do transportu pacjentów Typ C . W skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca w przypadku, gdy żaden z członków zespołów ratownictwa medycznego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przewozu** | **Cena jedn. netto** | **liczba** | **Wartość netto**  (kol. 3 x 4) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 | W granicach administracyjnych powiatu wołomińskiego (za jeden przewóz) | ................ | 20 | ................ |
| 2 | Poza granicami administracyjnymi powiatu wołomińskiego za przejazd  z pacjentem (za 1 km) | ................ | 20 | ................ |
| 3 | Godzina postoju | ................ | 20 | ................ |
| 4 | Razem wartość netto części nr 8 | | | ................ |
| 5 | Razem wartość VAT przy stawce ……..% **\***/ zw. z VAT**\*** | | | ……………… zł |
| 6 | Razem wartość brutto części nr 8 (poz. 4 + 5) | | | **……………… zł** |

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF.***

*\*niewłaściwe skreślić. Ew.* wskazać stawkę podatku vat.

**Załącznik nr 3a do SWZ**

**Dotyczy części nr ……….\***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy**   
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na: **„Transport pacjentów Szpitala Nowowiejskiego”, nr postępowania 16/DZP/2024,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej   
w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa*,* oświadczam,   
co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, **że spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF.***

\*Wpisać nr części, której dotyczy oświadczenie.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

**Załącznik nr 3b do SWZ**

**Dotyczy części nr ……….\***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONACY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ   
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA**

**Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących**

**ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy o braku podstaw   
do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na: **„Transport pacjentów Szpitala Nowowiejskiego”, nr postępowania 16/DZP/2024,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej   
w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa*,* oświadczam,   
co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy.**

**2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.**

**3.** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 110 ust. 2** ustawy podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:………………………………………………………………………………… …......................................................................................................................................\*\*

**4.** Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.**   
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).\*\*/\*\*\*

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

*\* wpisać nr części której dotyczy oświadczenie.*

*\*\* niewłaściwe skreślić lub wpisać „nie dotyczy”.*

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.***

\*\*\* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507, zwanej dalej „ustawą sankcyjną”), zwanej dalej „ustawą”,   
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy   
   z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U.   
   z 2024 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 12, z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r.,   
   o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF.***

##### **Załącznik nr 4 do SWZ**

**Dotyczy części nr ……….\***

**Oświadczenie**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na**Transport pacjentów Szpitala Nowowiejskiego, nr postępowania 16/DZP/2024,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie   
z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa.

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa**  **Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **NIP** | **Osoby uprawnione do**  **Reprezentacji** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Niniejszym oświadczamy, że:**

Warunek dotyczący dysponowania karetkami opisany w rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa**  **Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Usługi, które będą wykonywane**  **przez danego Wykonawcę** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1 Wskazać dokładny zakres zgodny z opisem wynikającym z SWZ.

\*Wpisać nr części której dotyczy oświadczenie.

##### ***Projektowane postanowienia umowy* Załącznik nr 5 do SWZ**

**UMOWA Nr ……...**

Zawarta w dniu ......... r. w Warszawie, pomiędzy: *- zapis w przypadku zawierania umowy   
w formie papierowej\**

zawarta pomiędzy: *- zapis w przypadku zawierana umowy w formie elektronicznej\**

**Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie, 00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 27, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000083895, posiadającym NIP 526-17-44-274, REGON: 000298070, BDO: 000020601, reprezentowanym przez:

- ………………….. – ……………………….

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

Panią / Panem ...............imię i nazwisko ............................, prowadzącą / prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ................................................... z stałym miejscem wykonywania działalności w ................... (...-..................), przy ul. .........................................., posiadającym REGON ............................. oraz NIP ............................., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl/)) według stanu na dzień ................. r., zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”**

lub

........................................, z siedzibą w …......................(...-.... …………………) przy ul. .................., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ..................................pod nr KRS ........................................................................, posiadającą REGON ............................ oraz NIP ..........................................., zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

…………………………….…………-………………………………………

Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”,

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progów unijnych prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, zwanej dalej „ustawą” lub „PZP”)**,** Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**DEFINICJE**

W niniejszej Umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie   
z podanymi poniżej definicjami, zapisane dużą literą w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

1. **Strony** – Zamawiający i Wykonawca, wymienieni w komparycji Umowy;
2. **Umowa** – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem;
3. **Usługi transportu pacjentów** – usługi transportu pacjentów szczegółowo określone   
   w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy i formularzu cenowym - opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy;
4. **Karetka** – środek transportu medycznego, o którym mowa w normie PN-EN 1789;
5. **Zespół wyjazdowy (karetka)** – stosowny do części zamówienia środek transportu oraz zespół podstawowy, specjalistyczny, ogólnolekarski spełniający wymagania ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 652, z późn. zm.).

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi **transportu pacjentów Szpitala Nowowiejskiego**.

2. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy,o którym mowa w ust. 1, w zakresie części nr …….., zgodnie ze złożoną ofertą z dnia …………… stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy i formularzem cenowym - opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.

**§ 3**

**TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2, przez okres 24 miesięcy, tj. od dnia ………………… do dnia ……………………. lub do wyczerpania środków finansowych w kwocie, o której mowa w § 6 ust. 1, w zależności od tego które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.

**§ 4**

**WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług transportu pacjentów Szpitala Nowowiejskiego dla „Zamawiającego całodobowo, 7 dni w tygodniu przez 365/366 dni   
   w roku.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wymagających:
3. zapewnienia w obsadzie medycznej Zespołu wyjazdowego pomocy doraźnej składu osobowego i wyposażenia zgodnego z przyjętymi standardami;
4. zapewnienia Zamawiającemu ciągłości usług będących przedmiotem zamówienia;
5. nadzoru merytorycznego prawidłowości funkcjonowania zespołu wyjazdowego;
6. zachowania tajemnicy zawodowej.
7. Wykonawca oświadcza, iż realizuje przedmiot niniejszej umowy na własne ryzyko   
   i odpowiedzialność, jest ubezpieczony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów   
   z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 866) w tym zakresie od odpowiedzialności cywilnej w szczególności za szkody na osobach, na dowód czego przedstawił polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej ze świadczeniem usług transportu sanitarnego. Polisa stanowi integralną część niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146, 858 i 1222) w zakresie wykonywania postanowień Umowy, oraz udostępniania wszelkich danych i informacji zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ.
9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na portalu NFZ – System Zarządzania Obiegiem Informacji (SZOI) konta podwykonawcy, w którym będą odnotowane informacje dotyczące faktów związanych z działaniem Wykonawcy jako podwykonawcy Szpitala Nowowiejskiego w Warszawie w świadczeniach usług zdrowotnych na rzecz NFZ.
10. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązują się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), pracowników wykonujących czynności kierowania pojazdem (kierowców) co najmniej jednej osoby na każdą z części.
11. Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówieni.
12. W ramach realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może żądać od Zamawiającego, w szczególności:
13. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
14. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
15. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
16. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę   
    i zakres obowiązków pracownika.
17. Zamawiający w ramach weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę   
    i podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 6 jest uprawniony do:
18. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości odnośnie do przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 8, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
19. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
20. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 7 dni roboczych, zobowiązuje się do:
21. złożenia oświadczenia zatrudnionego pracownika. Oświadczenie powinno zawierać   
    w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy   
    o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, dokładne wskazanie podmiotu, który zatrudnia pracownika datę złożenia oświadczenia oraz podpis pracownika składającego oświadczanie;
22. złożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy   
    o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia   
    w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
23. złożenia Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 pkt 2, wraz   
    z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj.   
    w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak imię   
    i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
24. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności.
25. Wykonawca z tytułu niezłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 8, zapłaci karę umowną zgodnie z § 8.
26. W przypadku ujawnienia, w jakikolwiek sposób, niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 6, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do skierowania do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 6 osoby lub osób zatrudnionych na umowę o pracę albo w przypadku niemożliwości skierowania takiej osoby lub osób, zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu, o którym mowa w ust. 8, potwierdzającego zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę. Skierowanie do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 6 osoby zatrudnionej na umowę o pracę albo zatrudnienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 6, na umowę o pracę i tym samym usunięcie uchybienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej, zgodnie z § 8.
27. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
28. W przypadku realizacji robót przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców do postanowień umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami należy wprowadzić postanowienia niniejszego paragrafu.

**§5**

**POZOSTAŁE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zgłoszenia zapotrzebowania na transport pacjentów Szpitala Nowowiejskiego dokonuje upoważniona osoba .................................... pod numerem telefonu:
   1. dla części nr …. – tel. ………………………,
   2. …………………………………………………
2. Rodzaj Zespołu wyjazdowego (karetki) każdorazowo określa Zamawiający.
3. Umowa realizowana będzie przez liczbę i rodzaj zespołów wyjazdowego (karetek) odpowiedzialnych do zakresu i ilości zapotrzebowanych usług przez Zamawiającego.
4. Przyjazd Zespołu wyjazdowego (karetki) nie może przekroczyć:
   1. dla części nr … - ….. min od momentu zgłoszenia\*,
   2. dla części nr … - ….. min od momentu zgłoszenia\*,

\* *postanowienia zostaną uzupełnione w zależności od części na jaki zostanie zawarta umowa, zgodnie z wymaganiami zawartymi w OPZ.*

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Zespołu wyjazdowego (karetki) innego Wykonawcy w przypadku przekroczenia limitów czasowych określonych w ust. 4 lub odmowy przyjęcia zgłoszenia albo wysłania zespołu wyjazdowego (karetki) przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest pokryć Zamawiającemu całość poniesione kosztach wezwania zespołu wyjazdowego (karetki) innego Wykonawcy.
2. Odbiór pacjenta następować będzie z oddziału, z którego zostało zgłoszone zapotrzebowanie lub z Izby Przyjęć Szpitala Nowowiejskiego w Warszawie lub z innego miejsca wskazanego przez zamawiającego transport. Wykonawca nie może odmówić odbioru pacjenta bez podania pisemnego uzasadnienia takiej odmowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się stworzyć niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń Zamawiającego – w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
4. W przypadku niewłaściwego wywiązywania się z Umowy i naruszania ogólnie przyjętych zasad relacji pomiędzy personelem zespołu wyjazdowego Wykonawcy i personelem Zamawiającego oraz naruszania ogólnych zasad współżycia społecznego, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji   
   z zamówionej usługi przewozu i zamówienie u Wykonawcy następnego zespołu na koszt Wykonawcy postanowienia ust. 5 zdanie drugie stosuje się.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 8, sporządzona zostanie notatka służbowa. Informacja   
   w tej sprawie zostanie przekazana kierownictwu Wykonawcy.
6. Za szkody wyrządzone w obiektach Zamawiającego przez pracowników Wykonawcy   
   w trakcie wykonywania umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i w przypadku utraty jego ważności dostarczyć kopię aktualnego ubezpieczenia.

**§6**

**WYNAGRODZENIE**

1. Wartość Umowy przez cały okres jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty:
   * 1. za część nr ……: .......................... zł brutto (słownie: ...............................................);
     2. ………………………………………….......................................................................................….

zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu cenowym – opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.

1. Za zrealizowane Usługi transportu pacjentów Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego wysokość zostanie ustalona każdorazowo w cyklu miesięcznym, na podstawie cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym – opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, oraz liczby zrealizowanych transportów.
2. Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu faktury VAT za każdy miesiąc kalendarzowy trwania umowy, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy faktura. Płatność dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie **do 60 dni** od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
3. Wykonawca wraz z fakturą dostarczy Zamawiającemu szczegółowe zestawienie zbiorcze Usług transportu pacjentów zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym.
4. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
5. Wykonawca nie ma prawa dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
6. Wykonawca gwarantuje, że ceny jednostkowe określone w Załączniku nr 2 do Umowy nie wzrosną w okresie obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust. 7 i 13.
7. Opóźnienie płatności nie może być podstawą do wstrzymania Usług transportu pacjentów.
8. Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie (oświadczenie należy dostarczyć na adres Zamawiającego) o chęci przekazania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>. Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia  9 listopada 2018 r.  o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), Wykonawca może, ale nie musi wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem konta na tej Platformie. W przypadku, gdy Wykonawca złoży powyższe oświadczenie, Zamawiający (zgodnie z art. 4 ust. 1 w/w ustawy) zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, złożonej za pośrednictwem Platformy przy pomocy skrzynki o następujących danych identyfikacyjnych: Rodzaj adresu PEF - **NIP**, Numer adresu PEF - **5261744274**, nazwa podmiotu : **Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie.**
9. Minimalna wartość Umowy jaką Zamawiający gwarantuje zrealizować wynosi 50% wartości, o której mowa w ust. 1.

**§ 7**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do zgłaszania uwag co do sposobu świadczenia usług, uprawniona jest:

Pan/i………………, tel…… ………………….**;**

e–mail:………………………..………..…………. .

1. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy oraz przyjmowania uwag co do sposobu świadczenia usług, uprawniony jest:

Pan/i………………, tel…… ………………….**;**

e–mail:………………………..…………….……….

3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może zostać dokona przez każdą ze stron w odniesieniu do reprezentującej ją osoby w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Fakt ten nie stanowi zmiany warunków Umowy i nie musi mieć formy pisemnego aneksu.

4. Wykonanie Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest Zamawiający, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Zamawiającego**.**

**5.** Wykonawca zapewnia, że od dnia 25 maja 2018 roku, tj. stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), przetwarza powierzone niniejszą umową dane osobowe   
(w szczególności dot. osób odpowiedzialnych za realizację umowy) zgodnie z RODO.   
W przypadku stwierdzenia przez Strony konieczności wprowadzenia dodatkowych zabezpieczeń, Strony wspólnie uzgodnią środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych, na potrzebę realizacji niniejszej umowy danych osobowych przewidziane przepisami RODO.

**6.** Zamawiający wypełniając obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) przekazuje Wykonawcy informacje o treści zawartej **w rozdziale II SWZ.**

**7.** Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przedstawił w złożonej w postępowaniu ofercie i niniejszej umowie.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
   1. w wysokości 10% wartości brutto Umowy określonej w § 6 ust. 1, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
   2. w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od części Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
   3. w wysokości 10% wartości brutto Umowy określonej w § 6 ust. 1, w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności;
   4. w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy, w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od części Umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności;
   5. w wysokości 40% wartości jednostkowego transportu za każde 5 minut zwłoki przyjazdu środka transportu w stosunku do terminów przyjazdu wskazanych w § 5 ust. 4 – w przypadku części nr 4 i nie przekroczy wartości danej usługi;
   6. w wysokości 20% wartości jednostkowego transportu za każde 15 minut zwłoki przyjazdu środka transportu w stosunku do terminów przyjazdu wskazanych w § 5 ust. 4 - przypadku części od 1 do 3 oraz od nr 5 do 8 i nie przekroczy wartości danej usługi; Za zwłokę nie będą uznawane udokumentowane (np. zdjęcie; informacja ze strony Internetowej) występujące na trasie przejazdu do miejsca podstawiania korki, remonty, inne zdarzenia drogowe uniemożliwiające lub utrudniające dojazd zespołu (karetki);
   7. w wysokości 40% wartości jednostkowego transportu w przypadku nieuzasadnionej odmowy odbioru pacjenta z miejsca, o którym mowa w § 5 ust. 6;
   8. w wysokości 50,00 zł za każdą osobę, o której mowa w § 4 ust. 6 – w przypadku niedopełnienia obowiązku przesłania w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 10, dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 8;
   9. w wysokości 200,00 zł za każdą niezatrudnioną osobę, o której mowa w § 4 ust. 6, przy realizacji zamówienia (kara umowna naliczana będzie za każdy przypadek naruszenia postanowień umowy związanych z zatrudnieniem stwierdzony przez Zamawiającego);
   10. 1000 zł za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 10 ust. 13, za każdy stwierdzony przypadek (jeżeli dotyczy);
   11. 500 zł za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 10 ust. 13, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (jeżeli dotyczy).
   12. W przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową i potrąci należną kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy przy opłacaniu którejkolwiek z faktur VAT za realizację przedmiotu Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
   13. W przypadku, gdy wartość roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przewyższa wartość przewidzianych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
   14. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje bądź nienależycie wykonuje pozostałe zobowiązania Umowy, niewymienione w ust. 1.
   15. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, którymi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
   16. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
   17. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.

**§ 9**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacjach określonych   
   w Kodeksie Cywilnym oraz w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z ważnych powodów, ze skutkiem natychmiastowym. Za ważne powody uważa się przypadki, gdy:
3. Wykonawca nie realizuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne i nie zmienił sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu;
4. suma kar umownych naliczonych na podstawie § 8 ust. 1 pkt 3-5 przekroczy równowartość 10% kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1;
5. Wykonawca powierzył wykonanie Umowy osobie trzeciej lub rozszerzył zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie bez zgody Zamawiającego i nie zmienił sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego   
   w terminie określonym w tym wezwaniu
6. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn czterokrotnie odmówił przyjazdu Zespołu wyjazdowego (karetki), zgodnie z zapotrzebowaniem lub odmówił odbioru pacjenta z miejsca, o którym mowa w § 5 ust. 6;
7. Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności;
8. Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności;
9. Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim.

3. Odstąpienie od Umowy wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z dniem doręczenia go drugiej Stronie.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostanie złożone w siedzibie Strony za pokwitowaniem lub przesłane na adres siedziby Strony wskazany w komparycji Umowy. Korespondencję odebraną lub nieodebraną a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego i zwróconą Zamawiającemu z uwagi na brak możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za należycie zrealizowaną część przedmiotu Umowy. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania z tego tytułu.

6. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

1. Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
2. osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy   
   z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
3. podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,   
   z późn. zm.) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 poz. 507).

7. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 10**

**ZMIANY UMOWY**

* + 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną    
       na piśmie pod rygorem nieważności.
    2. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość prowadzenia zmian do treści zawartej Umowy w przypadku:

1. wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom nie można było zapobiec) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy;

za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, które mają istotny wpływ na dostaw, promieniowanie lub skażenia.

1. zmiany Wykonawcy, jeżeli nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
2. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
3. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp;
4. zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 118 ustawy Pzp, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków;
5. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy.
   * 1. Zakres zmian umowy obejmuje w przypadku, którym mowa w ust. 1 w:
6. pkt 1 – odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych, przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy;
7. pkt 2 – zmianę wykonawcy;
8. pkt 3 – zmianę podwykonawcy;
9. pkt 4 – przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych.
   * 1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.
     2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
     3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu usługi w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych o nie więcej niż 50% wartości określonej w niniejszej umowie.
     4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w przypadku:
10. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
11. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
12. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r.   
    o pracowniczych planach kapitałowych, zwanych dalej „PPK”
13. w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy, zmiana stawki VAT mająca wpływ na cenę brutto następuje z dniem wejścia w życie urzędowej zmiany stawki, przy czym cena netto pozostaje niezmieniona. Zmiana ta nie wymaga dokonywania zmian w treści niniejszej umowy w formie aneksu, lecz wyłącznie przekazania przez Wykonawcę w formie pisemnej zawiadomienia   
    o zmianie wraz z załączonym aktualnym (po zmianie) formularzem cenowym / kalkulacją cenową**.**

- jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

* + 1. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych   
       w ust. 7 pkt 1-3, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:

1. wskazanie przepisów, które uległy zmianie (z określeniem daty wejścia w życie zmian) oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia   
   i dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów;
2. określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji kwoty, o jaką wynagrodzenie ma ulec zmianie;
3. wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniejszej niż data wejścia w życie właściwych przepisów).
   * 1. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7 pkt 1-3, występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz wysokość tej zmiany,   
        w szczególności:
4. pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników, biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie), do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, wraz z określeniem części wynagrodzenia każdego z tych pracowników odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt 1;
5. pisemne zestawienie wynagrodzeń osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie), podlegających obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub przepisów o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wraz z podaniem kwot składek uiszczanych na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt 2;
6. pisemne zestawienie wpłat do PPK dotyczących osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie) do których zastosowanie znajdzie zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK wraz   
   z podaniem kwot wpłat do PPK oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy –   
   w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt 3.
   * 1. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7 pkt 1-3, występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 8, mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich zestawień, o których mowa w ust. 6, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego.
     2. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 7 pkt 1-3, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w należyty sposób wysokości zmiany kosztów realizacji umowy, w szczególności zaś gdy zmiana przepisów w zakresie wskazanym w ust. 7 nie ma wpływu na zmianę kosztów realizacji umowy.
     3. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności określonych w ust. 7, jest obowiązana udzielić Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Brak złożenia w wymaganym terminie odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z jego akceptacją w całości.
     4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, na następujących zasadach:
7. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi min. 5% ceny wskazanej we wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanym przez GUS,
8. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień otwarcia ofert,
9. zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika,   
   o którym mowa w lit. a,
10. zmiany mogą zostać wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, przy czym zmiana jest dopuszczalna:

- w przypadku pierwszej indeksacji – jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w lit. a za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o minimum 5% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym przypadał termin składania ofert;

- w przypadku każdej kolejnej indeksacji – jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w lit. a za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o minimum 5% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia indeksacja,

1. Strony mogą występować z wnioskami o indeksację wynagrodzenia nie częściej niż jeden raz na 6 miesięcy,
2. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10%,
3. zmiana umowy wymaga złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w lit. e.
   * 1. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
     2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
     3. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

**§ 11**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca nie może powierzyć w całości, ani w części wykonania zamówienia osobom trzecim bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zakresu wskazanego w ofercie Wykonawcy.

2. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca *nie powierza podwykonawcy(om) wykonania / powierza podwykonawcy(om) wykonanie części przedmiotu Umowy w następującym zakresie: …………………..………..……(określić część przedmiotu Umowy powierzoną podwykonawcy oraz nazwę (firmę) i adres podwykonawcy).*

3. Wykonawca za działania lub zaniechania podwykonawców ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania i nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

**§12**

**KLAUZULA JAWNOŚCI**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U.   
z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy,   
z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz firmę, pod którą prowadzi działalność gospodarczą.

**§ 13**

**SIŁA WYŻSZA**

Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, którego Strony rozsądnie nie przewidywały ani nie mogły przewidzieć na dzień zawarcia niniejszej Umowy (nagłe i nadzwyczajne) oraz którego skutkom Strony nie mogły zapobiec. Tym samym Strony ustalają, iż w przypadku gdy okoliczności siły wyższej istniały w dacie zawarcia pomiędzy Stronami niniejszej umowy, to wykluczone jest powoływanie się na nie i wskazywanie że są okolicznościami siły wyższej jako przesłankę wyłączającej odpowiedzialność danej Strony umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Strony potwierdzają, iż w sposób świadomy zawierają umowę w trakcie trwania konfliktu zbrojnego na Ukrainie, zatem tej okoliczności Strony nie uznają za siłę wyższą, chyba   
że nastąpi zasadnicza zmiana okoliczności polegająca na wprowadzeniu dodatkowych ograniczeń lub nieprzewidywalnego ich wpływu na realizację umowy.

W przypadku działania siły wyższej, w szczególności takiej jak: działania sił przyrody   
(np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemie), działania zbiorowości ludzkich (np. strajk, wojna) oraz działania wprowadzone przez władze państwowe w związku z działaniem siły wyższej (np. ograniczenia, zakazy, nakazy), Strony zobowiązują się działać według poniższych zasad.

Jeżeli siła wyższa uniemożliwia, lub przewiduje się, że uniemożliwi, którejkolwiek ze Stron wykonanie lub nienależyte wykonanie któregokolwiek z zobowiązań wynikających   
z Umowy, w szczególności dotrzymanie terminu, lub spowoduje rażący wzrost kosztów danej Strony, to Strona dotknięta siłą wyższą przekaże drugiej Stronie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych dni od momentu, kiedy Strona dowiedziała się lub powinna była dowiedzieć się o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą, powiadomienie w formie pisemnej o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą   
i szczegółowo określi zobowiązania, których wykonanie jest, lub przewiduje się, że będzie, uniemożliwione lub znacznie utrudnione oraz przewidywanym czasie oddziaływania tejże siły wyższej, jak również uzasadni, jaki wpływ na realizację jej zobowiązań miała siła wyższa, w szczególności wskaże obszary umowy do ewentualnej zmiany w drodze negocjacji pomiędzy Stronami.

Najwcześniej jak to możliwe, ale nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty zaistnienia wydarzenia lub okoliczności siły wyższej Strony spotkają się w celu uzgodnienia działań minimalizujących skutki wystąpienia siły wyższej.

Jeżeli siła wyższa uniemożliwia jednej ze Stron wykonywanie jej zobowiązań wynikających z niniejszej umowy nieprzerwanie przez okres dłuższy niż 2 miesiące, zaś Strony nie osiągną porozumienia odnośnie do zmiany w powyższym terminie, wówczas każda ze Stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.

W przypadku zaistnienia zdarzeń nie stanowiących siły wyżej w rozumieniu opisanym powyżej, których wystąpienie może wpłynąć na realizację Umowy każda ze Stron uprawniona jest do zainicjowania rozmów celem podjęcia niezbędnych środków mających na celu zapobieżenie ewentualnym negatywnym następstwom.

Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

**§ 14**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + - 1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.
      2. Przysługujące Wykonawcy wierzytelności z tytułu wykonania umowy nie mogą być przedmiotem poręczeń oraz cesji.
      3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych dotyczących działalności partnera zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie informacji poufnych, informacji niejawnych lub tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawcę zobowiązuje się do przyjęcia zobowiązania w tym zakresie od podległych pracowników.
      4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej   
         w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
      5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
      6. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego rozwiązania, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
      7. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy.
      8. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a drugi egzemplarz otrzymuje Zamawiający.

*lub*

Niniejsza Umowa zawarta zostanie w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron *(postanowienia w przypadku zawierania umowy w wersji elektronicznej)*.

* + - 1. Wykaz załączników do Umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta.

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy – opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 – Polisa OC.

Załącznik nr 4 – Wydruk KRS/CEIDG.

**Wykonawca : Zamawiający :**

**…………………………. …………………………...**

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Dotyczy części nr ……….\***

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów**

**w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

**Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji „Transport pacjentów Szpitala Nowowiejskiego”, nr postępowania 16/DZP/2024**

Ja/My

...............................................................................................................................................1

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

...............................................................................................................................................1

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych/finansowych lub ekonomicznych poprzez udział   
w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innym charakterze2** w zakresie ..................................…………………………..........................................................................1 *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)*

na okres ………………………………………………………………………………........................………………………..1

**1 – należy wypełnić**

**2 – niepotrzebne skreślić**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

\*Wpisać nr części której dotyczy zobowiązanie.

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**Dotyczy części nr ……….\***

**Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji „Transport pacjentów Szpitala Nowowiejskiego”, nr postępowania 16/DZP/2024**

**Wykaz**

**pojazdów dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją   
o podstawie do dysponowania tymi zasobami potwierdzających spełnianie warunku   
o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 SWZ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Środek do transportu (marka, typ, rok produkcji)** | **Nr rejestracyjny** | **Środek transportu sanitarnego do przewozu pacjentów szpitali (karetka), jest wyposażony zgodnie wymaganiami określonymi w ustawie z 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia oraz** **wymagania określone w normie PN-EN 1789** | **Podstawa dysponowania (np. własność Wykonawcy, oddany do dyspozycji przez inny podmiot)** |
| **1** |  |  | **Tak\* Nie\*** |  |
| **2** |  |  | **Tak\* Nie\*** |  |
| **3** |  |  | **Tak\* Nie\*** |  |
| **4** |  |  | **Tak\* Nie\*** |  |
| **5** |  |  | **Tak\* Nie\*** |  |
| **…** |  |  | **Tak\* Nie\*** |  |

**\* niepotrzebne skreślić.**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**- \* niepotrzebne skreślić,**

- Wykonawca wypełnia w miejscach oznaczonych (….),

- w przypadku potrzeby tabele rozszerzyć o kolejne wiersze.

\*\* Wykonawca wskazuje Część, na którą składana jest oferta.

1. Zamawiający wymóg uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi w zakresie więcej niż 3 części, jeśli wykaże, że dysponuje przynajmniej 3 osobami zatrudnionymi na umowę o pracę. [↑](#footnote-ref-1)