

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

Dostawa sprzętu informatycznego oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu Cyberbezpieczny Samorząd w powiecie dąbrowskim

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiat Dąbrowski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 851660418

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Berka Joselewicza 5

1.5.2.) Miejscowość: Dąbrowa Tarnowska

1.5.3.) Kod pocztowy: 33-200

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL217 - Tarnowski

1.5.7.) Numer telefonu: 14 642 24 31

1.5.8.) Numer faksu: 14 642 22 29

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@powiatdabrowski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiatdabrowski.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa sprzętu informatycznego oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu Cyberbezpieczny Samorząd w powiecie dąbrowskim

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e4b74178-1a3f-4875-9dea-4e9e6a331681

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00563926

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-10-25

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00074345/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Dostawa sprzętu informatycznego oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu Cyberbezpieczny samorząd w powiecie dąbrowskim

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w ramach programu Fundusze Europejskie Na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC).

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatdabrowski>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, innych oświadczeń lub dokumentów, wymiana informacji odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatdabrowski>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r.

w sprawie sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac OS x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

4. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- .zip
- .7Z

7. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages.

Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

8. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB

9. Oferta wraz załącznikami złożona w postaci elektronicznej musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. W procesie składania ofert wraz z załącznikami na platformie, wykonawca składa bezpośrednio podpis na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (platformazakupowa.pl).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnieniem.

2. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Starosta Dąbrowski ul. Berka Joselewicza 5, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, tel. 14 642 24 31.

3. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych, pisemnie na adres Administratora lub email: ido@powiatdabrowski.pl

4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze określonego w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – zwanej dalej „PZP”,

b) art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679 tj. wykonania zawartej umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy.

5. Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa sprzętu informatycznego oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu Cyberbezpieczny Samorząd w powiecie dąbrowskim”, wyboru najkorzystniejszej oferty, zawarcie oraz realizacja umowy.

6. Obiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy, Państwa dane mogą być zamieszczane w Biuletynie Zamówień Publicznych, odbiorcą danych może być bank realizujący usługi bankowe dla Administratora, dostawca systemów informatycznych, z którym zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Szczegółowe informacje można uzyskać kontaktując się z Administratorem..

7. Państwa dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich).

8. Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres wymagany:

a) art. 78 ust. 1 PZP, tj. protokół wraz z załącznikami przechowuje się przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, chyba że umowa zawarta jest na dłuższy okres czasu wtedy administrator przechowuje protokół do zakończenia umowy;

b) umowy zgodnie z kategorią archiwalną B10 – tj. 10 lat od roku następującego po zakończeniu umowy zawartej w trybie zamówienia publicznego,

c) pozostała dokumentacja dotycząca zamówień publicznych zgodnie z kategorią B5 – tj. 5 lat od roku następującego po zakończeniu sprawy.

9. W celu złożenia oferty podanie danych osobowych jest wymogiem niezbędnym.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** REZ.272.4.2024**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia pn. „Dostawa sprzętu informatycznego oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu Cyberbezpieczny Samorząd w powiecie dąbrowskim” jest wykonanie dostawy, instalacji i konfiguracji sprzętu informatycznego oraz oprogramowania w celu poprawy cyberbezpieczeństwa posiadanych przez Zamawiającego zasobów IT.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące zadania :

a) Serwer - 1 szt.

b) Zestaw macierz oraz deduplikator - 1 kpl.

c) Firewall: Klaster HA UTM -1 kpl.

d) Oprogramowanie do backupu stacji roboczych - 1 kpl.

e) Oprogramowanie do backupu maszyn wirtualnych - 1 kpl.

f) Oprogramowanie do wirtualizacji - 1 kpl.

g) Oprogramowanie do monitoringu infrastruktury IT - 1 kpl.

h) Oprogramowanie do zbierania i analizy logów z całej infrastruktury IT - 1 kpl.

i) Oprogramowanie do wykrywania i reagowania na zagrożenia i incydenty - 1 kpl.

j) Oprogramowanie EDR - 1 kpl.

k) Przełączniki szkieletowy - 1 szt.

l) Przełączniki dostępowy - 2 szt.

m) UPS - 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdego w/w zadania został określony w złączniku nr 8 do SWZ (zwany dalej OPZ)

4.2.6.) Główny kod CPV: 48820000-2 - Serwery

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30233000-1 - Urządzenia do przechowywania i odczytu danych

32420000-3 - Urządzenia sieciowe

31682520-1 - Awaryjne urządzenia wyłączeniowe

48219500-1 - Pakiety oprogramowania do switcha lub routera

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

72265000-0 - Usługi konfiguracji oprogramowania

48620000-0 - Systemy operacyjne

48710000-8 - Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania

51610000-1 - Usługi instalowania urządzeń komputerowych i przetwarzania informacji

48900000-7 - Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 120 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

LP Nazwa kryterium Waga

1 Cena (C) 80%

2 Przedłużenie okresu gwarancji (G) 10%

3 Dodatkowe funkcjonalności (D) 10%

Ocena ofert (O) zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryteria oraz ich wagę. Oferty oceniane będą punktowo w przyjętej skali 100 pkt.

1.1. Kryterium – Cena (C): waga – 80%

Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „cena” wynosi 80 pkt.

Cena najniższa

$C = \text{-----} \times 80\% \times 100 \text{ pkt}$

Cena oferty badanej

1.2. Kryterium – Przedłużenie okresu gwarancji (G): waga – 10%

Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „przedłużenie okresu gwarancji” wynosi 10 pkt.

Ocena kryterium – przedłużenie okresu gwarancji (G) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:

a) przedłużenie okresu gwarancji oraz licencji na firewall z oprogramowaniem UTM oraz (poz. 3 OPZ) oraz na oprogramowanie EDR (poz.10 OPZ) o 12 miesięcy – 2 pkt

b) przedłużenie okresu gwarancji na serwer (poz.1 OPZ) , na macierz oraz deduplikator (poz.2 OPZ) i na przełączniki (poz. 11, 12 OPZ) o:

• 12 miesięcy – 4 pkt

- 24 miesiące – 8 pkt

Warunki ogólne dla kryterium (G)

- a) Nie wpisanie przedłużonego okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje że dana oferta nie zostanie oceniona w tym kryterium, chyba że będzie to wynikać z innego dokumentu załączonego do oferty.
- b) Zaoferowanie dłuższego okresu niż jest podany w kryterium np. 36 miesięcy dla sprzętu wg. pkt. b) skutkuje przyznaniem 8 pkt jak dla okresu 24 miesięcy.

1.3. Kryterium - Dodatkowe funkcjonalności (D) waga - 10%

Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „dodatkowe funkcjonalności ” wynosi 10 pkt.

Ocena kryterium – dodatkowe kryteria zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:

- a) Macierz blokowo-plikowa oraz deduplikator są tego samego producenta, a wsparcie techniczne oraz serwis są świadczone przez ten sam kanał serwisowy – 2 pkt
- b) Firewall z oprogramowaniem UTM oraz oprogramowanie EDR są tego samego producenta, a wsparcie techniczne i serwis są świadczone przez ten sam kanał serwisowy – 2 pkt
- c) Oprogramowanie do wirtualizacji oraz serwer są tego samego producenta, a wsparcie techniczne i serwis są świadczone przez ten sam kanał serwisowy – 2 pkt.
- d) Oprogramowanie do zbierania logów, skanowania podatności oraz analizy danych i incydentów z całej infrastruktury IT oraz oprogramowanie do wykrywania, analizy i automatycznego reagowania na zagrożenia i incydenty są tego samego producenta, a wsparcie techniczne i serwis są świadczone przez ten sam kanał serwisowy – 2 pkt.
- e) Oprogramowanie do backupu stacji roboczych oraz oprogramowanie do backupu maszyn wirtualnych są tego samego producenta, a wsparcie techniczne i serwis są świadczone przez ten sam kanał serwisowy – 2 pkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Przedłużenie okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowe funkcjonalności

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający, uzna powyższy warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:

1) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej dwa zamówienia, które polegały na dostawie i wdrożeniu systemów informatycznych w szczególności sprzętu serwerowo-backupowego, urządzeń bezpieczeństwa sieciowego, przełączników sieciowych o wartości co najmniej 500 tys. zł brutto każde,

Zamawiający przez „zamówienie” rozumie jedną, pisemną umowę odpłatną – a nie sumę pojedynczych ustnych bądź pisemnych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu.

2) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że działa w oparciu o System Zarządzania Jakością zgodny z wymaganiami ISO 9001 potwierdzony certyfikatem w zakresie świadczenia usług serwisowych.

3) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami:

a) Kierownik projektu:

b. posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w branży informatycznej, w podmiotach realizujących projekty informatyczne;

c. w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział, jako kierownik projektu, w co najmniej 2 projektach informatycznych, zakończonych do dnia składania ofert, polegających na budowie systemów informatycznych o wartości co najmniej 500 tys. zł brutto;

d. wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku Informatyka lub pokrewnym;

e. umiejętności zwinnego zarządzania projektem potwierdzone aktualnym certyfikatem AgilePM® Practitioner lub Project Management Professional (PMP);

f. wiedzę z zakresu zarządzania bezpieczeństwem informacji potwierdzoną certyfikatem Administrator Bezpieczeństwa Informacji lub Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy PN-EN ISO/IEC 27001.

b) Architekt systemów informatycznych:

a. posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w branży informatycznej, w podmiotach realizujących projekty informatyczne;

b. w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział, jako architekt systemu informatycznego, w co najmniej 2 projektach informatycznych, zakończonych do dnia składania ofert, którego przedmiotem było zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie systemu informatycznego, w ramach którego zintegrowane zostały wewnętrzne (eksploatowane przez zamawiającego) i/lub zewnętrzne (eksploatowane przez inne podmioty) systemy informatyczne, o wartości projektu co najmniej 500 tys. zł brutto;

c. wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku Informatyka lub pokrewnym;

d. umiejętności potwierdzone aktualnym certyfikatem Solution Architect wydanym przez producenta oferowanego rozwiązania Backup and Recovery.

c) Inżynier sieci:

a. posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w branży informatycznej, w podmiotach realizujących projekty informatyczne;

b. w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział jako inżynier lub wdrożeniowiec, w co najmniej 2 projektach informatycznych, zakończonych do dnia składania ofert, których przedmiotem było zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie systemu sieci LAN o wartości co najmniej 150 tys. zł brutto;

c. wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku Informatyka lub pokrewnym;

d. umiejętności potwierdzone aktualnym certyfikatem dotyczącego zaawansowanego routingu i switchingu na poziomie co najmniej Professional lub Advanced wydanym przez producenta oferowanego rozwiązania;

e. umiejętności potwierdzone aktualnym certyfikatem Security na poziomie co najmniej Associate wydanym przez jednego z producentów w raporcie 2022 Gartner® Magic Quadrant™ for Network Firewalls.

d) Inżynier art. sprzętu serwerowego:

a. posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w branży informatycznej, w podmiotach realizujących projekty informatyczne;

b. w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział jako inżynier lub wdrożeniowiec, w co najmniej 2 projektach informatycznych, zakończonych do dnia składania ofert, których przedmiotem było zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie sprzętu serwerowego, macierzy, sieci LAN oraz urządzeń bezpieczeństwa sieciowego o wartości co najmniej 400

tys. zł brutto

c. wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku Informatyka lub pokrewnym;

d. umiejętności potwierdzone aktualnym certyfikatem systemów serwerowych wydanym przez jednego z producentów serwerów: Dell, Fujitsu, HPE lub Lenovo;

e. umiejętności potwierdzone aktualnym certyfikatem pamięci masowych na poziomie co najmniej Professional lub Advanced wydanym przez producenta oferowanej macierzy;

f. umiejętności potwierdzone aktualnym certyfikatem dotyczącym backupu na poziomie co najmniej Professional lub Advanced wydanym przez producenta oferowanego rozwiązania Backup and Recovery.

Uwaga :

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia w/w funkcji przez jedną osobę .

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej według załącznika nr 3 do niniejszej SWZ

2) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – załącznik nr 6 do niniejszej SWZ

4) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ.

1) Przedmiotowymi środkami dowodowymi mogą być np.: karty katalogowe, wydruki ze stron internetowych, broszury, instrukcje użytkownika, dokumentacje serwisowe, specyfikacje techniczne, oświadczenia oraz deklaracje zgodności oraz certyfikaty potwierdzające spełnienie wymagań opisu przedmiotu zamówienia.

2) Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć również dla wybranych zaoferowanych urządzeń – wydruki z wynikami z testów zgodnie z opisem określonym w OPZ oraz załącznikiem nr 1 do formularza oferty.

3) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych dla oprogramowania komercyjnego, powszechnie stosowanego na rynku IT, natomiast wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych dla oprogramowania dedykowanego lub mniej powszechnego (np. produkt autorski Wykonawcy) w postaci karty katalogowej, specyfikacji technicznej lub instrukcji użytkownika z opisem funkcjonalności oprogramowania. Zamawiający w takim przypadku będzie wymagał przed podpisaniem umowy złożenia przez Wykonawcę stosowanego oświadczenia przez umocowanego przedstawiciela producenta tego oprogramowania iż spełnia ono warunki postawione w dokumentacji postępowania.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

1. Karty katalogowe, wydruki ze stron internetowych, broszury, instrukcje użytkownika, dokumentacje serwisowe, specyfikacje techniczne, oświadczenia oraz deklaracje zgodności oraz certyfikaty potwierdzające spełnienie wymagań opisu przedmiotu zamówienia.

2. Dla wybranych zaoferowanych urządzeń – wydruki z wynikami z testów zgodnie z opisem określonym w OPZ oraz załącznikiem nr 1 do formularza oferty.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Oferta powinna składać się z:

1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ

2) załącznika 1 do formularza ofertowego - sporządzonego zgodnie ze wzorem do SWZ

Uwaga: Nie złożenie go wraz z ofertą będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

- 3) oświadczenie/oświadczenia Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ
- 4) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ (jeśli dotyczy),
- 5) zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem załącznik 4 do SWZ (jeśli dotyczy),
- 6) pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego (jeśli dotyczy),
- 7) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego. (jeśli dotyczy),
- 8) oświadczenie Wykonawców składających ofertę wspólną zgodnie ze wzorem załącznik 9 do SWZ (jeśli dotyczy).
- 9) przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w rozdziale IX ust.3 SWZ.
- 10) przedmiotowe środki dowodowe dla rozwiązań równoważnych o których mowa w rozdziale IV ust.5 SWZ (jeśli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy zgodnie ze wzorem załącznik nr 9 do SWZ.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy po uprzednim sporządzeniu protokołu konieczności, przy zachowaniu ryczałtowego charakteru ceny Umowy, poprzez podpisanie aneksu do Umowy, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, dotyczące w szczególności kluczowych zmian w harmonogramie projektu mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji projektu, braku przygotowania/przekazania miejsca realizacji/dostawy, zawieszenia realizacji na wniosek Zamawiającego, nieobecność pracownika odpowiedzialnego za realizację lub odbiór przedmiotu Umowy.
 - b) zmian terminu realizacji przedmiotu Umowy ze względu na wprowadzenie zmian do umowy o dofinansowanie lub zmian warunków realizacji projektu przez organizatora konkursu grantowego tj. Urzędu Marszałkowskiego woj. małopolskiego
 - c) zmian terminu realizacji przedmiotu Umowy z ważnych przyczyn leżących po stronie producenta sprzętu lub dystrybutora lub dostawcy na których bazował Wykonawca przygotowując ofertę. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany przedstawić właściwe i potwierdzone dokumenty które wskażą problemy związane z produkcją lub dostawą sprzętu które obejmuje umowa.
 - d) wydłużenia terminu gwarancji, w sytuacji przedłużenia jej przez producenta/Wykonawcę,
 - e) zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta w zakresie przedmiotu Umowy bądź jego elementów, poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji lub wstrzymania lub wycofania go z produkcji po przedstawianiu przez Wykonawcę stosownych dokumentów od producenta lub dystrybutora, z tym że cena wskazana w § 3 nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w treści oferty,

f) aktualizacji zaoferowanych przez Wykonawcę urządzeń i/lub oprogramowania z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

g) z innych przyczyn niezależnych od Stron, w tym spowodowanych przez siłę wyższą.

2. Zamiany wskazane w ust.1 pkt. e) , f) oraz g) mogą również objąć zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy przy czym Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty i informacje które uzasadniają powyższą zmianę

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-11-04 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatdabrowski>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-11-04 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-12-03