

Umowa

zawarta w dniu2019 r.

pomiędzy:

Gminą Miasto Wąbrzeźno, z siedzibą ul. Wolności 18 Wąbrzeźno NIP- 8781794185 reprezentowaną przez:

Burmistrza Wąbrzeźna – Tomasza Zygnarowskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wąbrzeźno Marioli Frankowskiej,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., reprezentowanym przezzwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Postępowanie prowadzone było w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwoty, o jakich mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), na zadanie pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości z terenu Gminy Miasto Wąbrzeźno”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. ”Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości z terenu Gminy Miasto Wąbrzeźno”.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) oferta Wykonawcy (załącznik nr 1);
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik nr 2);
 - 3) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 3).

§ 2

Termin realizacji umowy: od 1.01.2020 r. do 31.12.2021 r.

§ 3

1. W ramach zadania o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru

i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości z terenu Gminy Miasto Wąbrzeźno.

2. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni odpowiedni poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.), zwaną dalej Ustawą, rozporządzeniem Ministra Środowiska z 14 grudnia 2016 r. w sprawie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczania składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412), uchwałą Nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 29 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2016–2022 z perspektywą na lata 2023–2028”, uchwałą Nr XXXII/546/17 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2016–2022 z perspektywą na lata 2023–2028” (Dz. Urz. Woj. Kuj.–Pom. z 2017 r. poz. 2403).
3. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczania pojemników o kolorach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno – Uchwała Nr X/65/19 Rady Miasta Wąbrzeźno z dnia 10 lipca 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno (Dz. Urz. Woj. Kuj.–Pom. z 2019 r. poz. 4118), zwanego dalej Regulaminem, do gromadzenia odpadów z oznaczeniem rodzaju odpadu gromadzonego w pojemnikach na terenie nieruchomości objętych umową, zgodnie z poniższym:
 - a) minimalna ilość pojemników o pojemności 1100 l:
 - do zbierania odpadów zmieszanych 179 sztuk,
 - do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, ze szczególnych uwzględnieniem bioodpadów 75 sztuk,
 - do zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielkomateriałowych 137 sztuk,
 - do zbierania papieru 122 sztuki,
 - do zbierania szkła 94 sztuki,

b) minimalna ilość pojemników o pojemności 240 l:

- do zbierania odpadów zmieszanych 671 sztuk,
- do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów 794 sztuki,
- do zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielkomateriałowych 866 sztuk,
- do zbierania papieru 978 sztuk,
- do zbierania szkła 769 sztuk,

c) minimalna ilość pojemników o pojemności 120 l:

- do zbierania odpadów zmieszanych 1093 sztuki,
- do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów 844 sztuki,
- do zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielkomateriałowych 819 sztuk,
- do zbierania papieru 569 sztuk,
- do zbierania szkła 837 sztuk,

d) minimalna ilość pojemników o pojemności 60 l:

- do zbierania odpadów zmieszanych 476 sztuk,
- do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów 0 sztuk,
- do zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielkomateriałowych 0 sztuk,
- do zbierania papieru 0 sztuk,
- do zbierania szkła 0 sztuk,

e) minimalna ilość pojemników do zbierania przeterminowanych leków 5 sztuk,

f) minimalna ilość pojemników do zbierania zużytych baterii 8 sztuk,

2) ustawiania na terenach nieruchomości na czas trwania umowy, bez dodatkowej opłaty, pojemników na odpady. Wykonawca ustawi pojemniki nie później niż do 2 stycznia 2020r. Pojemniki do gromadzenia odpadów zostaną ustawione przez Wykonawcę zgodnie z wykazem dostarczonym przez Urząd Miasta Wąbrzeźno, w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania w okresach miesięcznych do Urzędu Miasta Wąbrzeźno raportu drogą elektroniczną o ilości i pojemności ustawianych pojemników;

- 3) wyposażenia nieruchomości w trakcie realizacji umowy w odpowiednie pojemniki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego w przypadku zmiany ilości i rodzaju pojemników bądź powstania nowych miejsc odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno w trakcie realizacji zamówienia. Dostarczenie i ustawienie pojemników na tereny wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego;
- 4) utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności stałą naprawę ich szczelności;
- 5) utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności ich mycie, dezynfekcję i dezynsekcję - co najmniej dwa razy w roku;
- 6) dostarczania i ustawiania w wyznaczonych przez Zamawiającego aptekach i budynkach użyteczności publicznej pojemników do selektywnego zbierania przeterminowanych leków i baterii;
- 7) wymiany pojemników w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia podczas odbierania odpadów, jeśli uszkodzenie lub zniszczenie nastąpi z winy Wykonawcy;
- 8) zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników, jeżeli będzie to wynikiem działania Wykonawcy;
- 9) wykonania kolorowego kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów na każdy rok oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości najpóźniej do 31 grudnia każdego roku poprzedzającego rok obowiązywania nowego harmonogramu. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru;
- 10) zorganizowania najpóźniej do dnia 30.06.2020 r. i prowadzenia na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej: PSZOK). PSZOK musi być wyposażony w kontenery do selektywnej zbiórki odpadów. W PSZOK-u Wykonawca będzie przyjmował odpady wymienione w Rozdziale 2 § 2 ust. 1 pkt 1-3 i pkt 5-12 Regulaminu, w każdej ilości, a odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości do 1m³ na rok od każdego właściciela nieruchomości.
Odbiór odpadów wskazanych w niniejszym punkcie następował będzie bez pobierania dodatkowej opłaty;
- 11) odbioru odpadów w PSZOK-u od poniedziałku do piątku w godz. 10.00–18.00, w sobotę w godz. 10.00–14.00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Do czasu zorganizowania PSZOK-u Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w ciągu 2 dni roboczych

od dnia zgłoszenia na wskazane przez Zamawiającego nieruchomości odpowiednie pojemniki lub inny sprzęt techniczny do odbioru odpadów, o jakich mowa w pkt. 10 celem zebrania i odbioru odpadów, które powinny trafić do PSZOK-u;

12) odbioru odpadów określonych w § 2 ust. 1 pkt 8-9 Regulaminu od właścicieli nieruchomości bez dodatkowej opłaty – w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia do Wykonawcy przez Zamawiającego;

13) monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielach nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zawiadamiania Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych, pisemnie lub elektronicznie, o przypadkach niewywiązywania się właścicieli nieruchomości z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, przy czym do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację, tj. nagranie wykonane kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości potwierdzające fakt braku segregacji i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji powinno jednoznacznie wynikać jakiej nieruchomości zdarzenie dotyczy, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia;

14) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze;

15) zagospodarowania (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu) odpadów zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, zwanym dalej Planem, przy czym odpady komunalne powinny trafić do jednej ze wskazanych w Planie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, zwanej dalej RIPOK, z regionu 2 chełmińsko-wąbrzeskiego;

16) dostarczania odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji;

17) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów poprzez mycie i dezynfekcję z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i zaparkowane na terenie bazy magazynowo – transportowej;

18) odbierania stałych odpadów komunalnych i przestrzegania częstotliwości i terminowości ich odbioru:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) – Wykonawca odbiera każdą ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z zielonych lub czarnych pojemników ustawionych na nieruchomościach:

- aa) w zabudowie budynkami jednorodzinnymi i wielolokalowymi do 7 lokali włącznie – co tydzień,
 - ab) w zabudowie budynkami wielolokalowymi powyżej 7 lokali – 2 razy w tygodniu,
 - ac) z terenów nieruchomości niezamieszkałych – co tydzień
 - ad) z terenów nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego – co tydzień
- b) selektywnie zbierane odpady komunalne:
- ba) w zabudowie budynkami jednorodzinnymi i wielolokalowymi do 7 lokali włącznie:
 1. pojemnik koloru brązowego – odpady komunalne ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (kod 20 01 08, 20 02 01):
w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada – co tydzień,
w okresie od 1 grudnia do 31 marca – co dwa tygodnie,
 2. pojemnik koloru niebieskiego – papier (kod 20 01 01) – co cztery tygodnie,
 3. pojemnik koloru zielonego – szkło (kod 20 01 02) – co osiem tygodni,
 4. pojemnik koloru żółtego - tworzywa sztuczne i metale (kod 20 01 39, 20 01 40, 15 01 06) – co dwa tygodnie,
 - bb) w zabudowie budynkami wielolokalowymi powyżej 7 lokali:
 - pojemnik koloru brązowego – odpady komunalne ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (kod 20 01 08, 20 02 01):
w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada – co tydzień,
w okresie od 1 grudnia do 31 marca – co dwa tygodnie,
 - pojemnik koloru niebieskiego - papier (kod 20 01 01) – co dwa tygodnie,
 - pojemnik koloru zielonego – szkło (kod 20 01 02):
w okresie od 1 maja do 30 września – co cztery tygodnie,
w okresie od 1 października do 30 kwietnia – co osiem tygodni,
 - pojemnik koloru żółtego - tworzywa sztuczne i metale (kod 20 01 39, 20 01 40, 15 01 06) – co tydzień
 - bc) z terenów nieruchomości niezamieszkałych:
 - pojemnik koloru brązowego – odpady komunalne ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (kod 20 01 08, 20 02 01):
w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada – co tydzień,

w okresie od 1 grudnia do 31 marca – co dwa tygodnie,

- pojemnik koloru niebieskiego - papier (kod 20 01 01) – co cztery tygodnie,

- pojemnik koloru zielonego – szkło (kod 20 01 02) – co osiem tygodni

- pojemnik koloru żółtego - tworzywa sztuczne i metale (kod 20 01 39, 20 01 40, 15 01 06) – co dwa tygodnie

bd) z terenów nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego:

– pojemnik koloru brązowego – odpady komunalne ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (kod 20 01 08, 20 02 01):

w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada – co tydzień,

w okresie od 1 grudnia do 31 marca – co dwa tygodnie,

– pojemnik koloru niebieskiego – papier (kod 20 01 01) – co cztery tygodnie,

– pojemnik koloru zielonego – szkło (kod 20 01 02) – co osiem tygodni,

– pojemnik koloru żółtego - tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe (kod 20 01 39, 20 01 40, 15 01 06) - co tydzień,

c) pozostałe selektywnie zbierane odpady od właścicieli wszystkich nieruchomości
Wykonawca zobowiązany jest odbierać:

ca) przeterminowane leki (kod 20 01 32) – w PSZOK-u oraz z wyznaczonych przez Zamawiającego aptek (zgodnie z §3 ust. 3 pkt 6) w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany jest monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników,

cb) zużyte baterie i akumulatory (kod 20 01 33, 20 01 34) - w PSZOK-u, oraz baterie ze wskazanych przez Zamawiającego punktów użyteczności publicznej (zgodnie z § 3 ust. 3 pkt 6), gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania baterii. Wykonawca zobowiązany jest monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników,

cc) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 36) w PSZOK-u oraz jego odbiór z terenów nieruchomości w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia do Wykonawcy przez Zamawiającego,

cd) meble i odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07)- w PSZOK-u oraz odbiór z terenów nieruchomości w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia do Wykonawcy przez Zamawiającego,

ce) odpady budowlane i rozbiórkowe, w ilości 1 m³ na rok od każdego właściciela

nieruchomości (kod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 02 01, 17 03 80) w PSZOK-u,

cf) chemikalia i zużyte opony (kod, 16 05 06*, 16 05 07*, 16 05 08*, 16 05 09, 16 01 03) w PSZOK-u,

cg) tekstylia i odzież (kod 20 01 11, 20 01 10) – w PSZOK-u.

4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia i przekazywania jej Zamawiającemu, tj.:

- 1) raportów miesięcznych zawierających informacje o ilości rodzajach wydanych właścicielom nieruchomości pojemników. W raportach należy wskazać: imię, nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres oraz datę wykonania czynności;
- 2) sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9n Ustawy w wersji papierowej i elektronicznej. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1627), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków, a także sprawozdań rocznych w wersji papierowej i elektronicznej o jakich mowa w art. 9na Ustawy;
- 3) sprawozdań umożliwiających Zamawiającemu sporządzenie rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q Ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany jest również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji w zakresie odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca;
- 4) najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Miasto Wąbrzeźno;
- 5) przekazywania Zamawiającemu dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów

recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 9p Ustawy, w terminie 14 dni od wezwania;

6) kart przekazania odpadów do RIPOK-ów bądź do innej jednostki upoważnionej do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) oraz z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 819).

5. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w akcjach informacyjno – promocyjnych organizowanych przez Zamawiającego na temat segregacji odpadów i sfinansować nagrody dla uczestników akcji w wysokości _____ zł rocznie. W przypadku braku realizacji przez Wykonawcę niniejszego obowiązku, Zamawiający potrąci kwotę, o której mowa w zdaniu poprzednim z wynagrodzenia Wykonawcy za miesiąc styczeń roku następującego, po roku w którym Wykonawca nie wykonał tego obowiązku. ¹⁾

§ 4

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego wskazania osoby do kontaktu z Zamawiającym w celu bieżących uzgodnień będących przedmiotem umowy. Wskazanie osoby powinno zawierać imię, nazwisko, stanowisko służbowe oraz numer telefonu kontaktowego i e-mail.

§ 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne oraz liczbę pojemników i ich pojemności.
2. Zamawiający zastrzega, iż wykaz o jakim mowa w ust. 1 może ulegać zmianie w przypadku:

1) Postanowienie paragrafu 3 ust. 5 dotyczy tylko Wykonawców, którzy w ofercie zobowiązali się do takiego finansowania

- a) zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych,
- b) konieczności zmiany lokalizacji pojemników,
- c) konieczności zmiany pojemności pojemników lub ich liczby na nieruchomości.

§ 6

1. Za świadczenie usług będących przedmiotem umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne _____ zł netto + VAT ___% = _____ zł brutto. Całkowite wynagrodzenie w okresie obowiązywania umowy wynosizł brutto.
 - 1) Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne miesięcznie, z dołu za każdy miesiąc w kwociezł netto+ ..%VAT, tj.zł =brutto/m-c. Płatność dokonywana będzie w systemie płatności podzielonej.
2. Faktura za usługę powinna być wystawiona nie wcześniej niż 3 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który wystawiana jest faktura. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. W przypadku przedłożenia faktury opatrzonej błędem termin zapłaty liczony będzie od dnia wpływu faktury korygującej do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Opłaty za przyjęcie odpadów do RIPOK-a ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa w ust 1.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa powyżej, nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy, z zastrzeżeniem § 7 pkt 1 umowy.
6. Zmiana harmonogramu odbioru odpadów, ilości pojemników, pojemności pojemników (poza sytuacją o której mowa w § 7 pkt 1d umowy) oraz frakcji odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający jest gotowy do przyjęcia faktur oraz innych dokumentów ustrukturyzowanych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF).

§ 7

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy:

- 1) w zakresie wynagrodzenia:

- a) w przypadku zmiany stawki opłaty z tytułu umieszczenia odpadów na składowisku określonej w art. 290 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2011 r. Prawo ochrony środowiska – w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy stawką nową, a obowiązującą w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, nie więcej niż o 8 % kwoty wynagrodzenia brutto pozostałego do końca realizacji umowy przy każdorazowej zmianie stawki opłaty wyższej niż 50% w stosunku do obowiązującej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy. Powyższa zmiana może być wprowadzona dopiero po 1.01.2021 r.
- b) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy, o którym mowa w § 6 umowy, pozostałe do końca realizacji umowy - może ulec zmianie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- c) wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy, o którym mowa w § 6 umowy, pozostałe do końca realizacji umowy może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy w przypadku:
- zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - zmiany zasad gromadzenia i wysokości opłat od pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
- e) w przypadku zmiany o co najmniej 10 % łącznej pojemności pojemników w stosunku do łącznej pojemności pojemników zgodnie z wymaganym stanem wskazanym przez Zamawiającego na wszystkich nieruchomościach na dzień 2 stycznia 2019 r.

Zmiany opisane w pkt od a do e mogą występować nie częściej niż 1 raz w roku, po zakończonym okresie sprawozdawczym. Zmiana wynagrodzenia nie może być wyższa niż 8 % wynagrodzenia brutto pozostałego do końca realizacji umowy. Wykonawca lub Zamawiający powiadamia drugą stronę umowy o wystąpieniu przyczyn opisanych

w § 7 ust. 1 umowy, skutkującej zmianą wysokości ustalonego w umowie wynagrodzenia, w formie pisemnej, wskazując podstawę zmiany, szczegółowe wyliczenie proponowanej wysokości wynagrodzenia oraz zasady i metody jego obliczenia, a także udokumentuje jej wpływ na koszty wykonania zamówienia w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę lub zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany. Zmiana wynagrodzenia w pkt a-e wynikać może tylko ze zmian, w trakcie realizacji umowy;

- 2) w zakresie zmiany częstotliwości odbioru odpadów, rodzaju i ilości frakcji odbieranych odpadów oraz ilości pojemników odebranych odpadów od właścicieli nieruchomości w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno;
- 3) w zakresie zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływające na zasady, sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowywania odpadów komunalnych.

§ 8

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej, zaproponowanej w ofercie, tj. kwotę zł
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej z form wskazanych w art. 148 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o jakich mowa w art. 148 ust. 2 ustawy.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający dopuszcza możliwość zaliczenia kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zamiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o jakich mowa w art. 148 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Nie wniesienie zabezpieczenia w terminie, o jakim mowa w ust. 1 skutkować będzie nie przystąpieniem do umowy z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za szkody wynikłe z jego działania lub zaniechania na zasadzie winy.

8. Przez szkodę rozumie się zarówno poniesiony przez Zamawiającego uszczerbek majątkowy, jak i utracone przez Zamawiającego korzyści, które Zamawiający uzyskalby, gdyby Wykonawca wykonywał swoje obowiązki w sposób należyty.
9. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwoty stanowiące równowartość odsetek, grzywien, odszkodowań i innych należności lub opłat należnych w postępowaniu administracyjnym, karnym, cywilnym lub innym, nałożonych na Zamawiającego, powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zadań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub wykonuje je niestarannie, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na reklamację na piśmie w terminie 3 dni roboczych. W przypadku niezłożenia odpowiedzi na reklamację w ww. terminie lub nieuwzględnienia wyjaśnień Wykonawcy zastosowanie mają postanowienia ust. 2.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy lub jej części w zakresie nieobjętym przypadkami określonymi w § 11 ust.1 pkt 2-11, upoważnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy wymienionego w § 6 ust. 2, o 4% wysokości wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym miesiącu. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia, w przypadku gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przewyższa wysokość dokonanego obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający może żądać odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 10

1. Zamawiającemu poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w zakresie objętym umową, w całości lub części;
 - 2) gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi i nie realizuje jej dłużej niż 7 dni;
 - 3) w przypadku gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego co do prawidłowego wykonania umowy, Wykonawca

- w terminie wyznaczonym w piśmie przez Zamawiającego nie przystąpi do realizacji usługi zgodnie z postanowieniami umowy;
- 4) w przypadku utraty uprawnień Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy;
 - 5) zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 6) nie przedłożenia polisy ubezpieczeniowej lub dowodu opłacenia składek ubezpieczenia zgodnie z § 13 ust. 3 umowy;
 - 7) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za wykonaną usługę w ciągu 60 dni od terminu płatności określonego w umowie pomimo dodatkowego wezwania przez Wykonawcę.
 3. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności powodującej podstawę do odstąpienia od umowy.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy wywiera skutek ex nunc.
 5. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 pkt 1-6 traktowane jest jak odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
 6. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1-4 Zamawiający może w terminie 7 dni nie odstępując od umowy, po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 8 ust 1.

§ 11

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oraz Podwykonawcy, stosownie do art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych, aby w zakresie realizacji zamówienia czynności wymienione w Rozdziale 3 ust. 7 SIWZ były wykonane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).
2. Wykonawca najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że osoby które będą wykonywać czynności wskazane w ust. 1 są zatrudnione na umowę o pracę.

3. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie jakie czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Zamawiający nie dopuści Wykonawcy do realizacji zamówienia do momentu otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 3. Wynikłe z tego tytułu opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców, każdorazowo jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji usług przez Podwykonawcę, oświadczenia Podwykonawcy o treści wskazanej w ust.3.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wykazane w § 11 ust. 1 czynności. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 8) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 9) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 10) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania prac określonych w ust. 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w § 11 umowy, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
 - 2) za każdy ujawniony przypadek nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych do RIPOKów - 5 tys. zł;
 - 3) za każdy ujawniony przypadek mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranymi odpadami różnych rodzajów ze sobą - 1 tys. zł;
 - 4) za przekazanie nierzetelnego sprawozdania lub raportu określonego w § 3 ust. 4 - 5 tys. zł za każde nierzetelne sprawozdanie lub raport;
 - 5) za nieterminowe przekazanie sprawozdania lub raportu określonego w § 3 ust. 4 - 200 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) za nieosiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu w zakresie realizacji zamówienia, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167), Karę pieniężną oblicza się jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania

- do ponownego użycia i odzysku innymi metodami;
- 7) za nieosiągnięcie poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania w zakresie realizacji zamówienia, określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczania składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412) Karę pieniężną za przekroczenie limitu dotyczącego dopuszczenia do składowania odpadów ulegających biodegradacji oblicza się jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, i masy odpadów ulegających biodegradacji wyrażonej w Mg, zdeponowanych na składowisku ponad ustalony dopuszczalny poziom;
 - 8) za nieodebranie odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z harmonogramem – 2 zł za każdy pojemnik za każdy dzień opóźnienia;
 - 9) za opóźnienia w dostarczeniu pojemnika lub kompletu pojemników do wskazanej przez Zamawiającego nieruchomości – 50 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 10) za każde zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, jeżeli jest to wynikiem działania Wykonawcy, oraz za każde zanieczyszczenie przez Wykonawcę trasy przejazdu – 2 tys. zł;
 - 11) za brak realizacji mycia, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników - 2 zł za pojemnik za każde półrocze braku wykonania usługi;
 - 12) za opóźnienie w odbieraniu odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości zgłoszonych przez Zamawiającego – 10,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 13) za niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w par. 11 ust. 1 - 1.000,00 zł za każdą osobę, wobec której Wykonawca nie dopełnił obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Wykonawcy przysługują kary umowne za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 7 umowy.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
 5. Naliczone kary umowne każda ze stron zobowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia

jej naliczenia z zastrzeżeniem ust. 2.

6. Zamawiający może zawiesić lub umorzyć naliczone kary, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 6 i 7.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i posiadania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich i mienia, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w okresie realizacji umowy. Obowiązek Wykonawcy posiadania polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy całego okresu obowiązywania umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.

§ 14

Wykonawca nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonywania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15

Strony ustalają zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją niniejszej umowy stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 16

Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości z terenu Gminy Miasto Wąbrzeźno odbywa się zgodnie z obowiązującymi na dzień ogłoszenia przetargu przepisami, a w szczególności:

- 1) Ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.);
- 2) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.);
- 3) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.);

- 4) Ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1466 ze zm.);
- 5) Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2019 r. poz. 521 ze zm.);
- 6) Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268);
- 7) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009r. Nr 104 poz. 868);
- 8) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019r. poz. 819);
- 9) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014r. poz. 1923);
- 10) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2016 r. poz. 2167);
- 11) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);
- 12) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018r. poz. 1627);
- 13) Uchwałą nr X/65/19 Rady Miasta Wąbrzeźno z 10 lipca 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2019 r. poz. 4118.);
- 14) Uchwałą nr X/66/19 Rady Miasta Wąbrzeźno z 10 lipca 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2019 r. poz. 4119);
- 15) Uchwałą Nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko–Pomorskiego z 29 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko–pomorskiego na lata 2016–2022 z perspektywą na lata 2023–2028”,

16) Uchwałą Nr XXXII/546/17 Sejmiku Województwa Kujawsko–Pomorskiego z 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko–pomorskiego na lata 2016–2022 z perspektywą na lata 2023–2028” (Dz. Urz. Woj. Kuj.–Pom. z 2017 r. poz. 2403).

§ 17

W razie sporów powstałych w skutek realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą one przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przepisy wskazane w § 15 oraz postanowienia SIWZ.

§ 19

Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony, na okres od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2023 r.

§ 20

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy;
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 3) umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych