**Nr Sprawy: 31/W/2024**

**UMOWA Nr DZP/..…/2024**

**z dnia………………..….. 2024 r.**

*zawarta po przeprowadzeniu procedury zapytania ofertowego*

**Strony umowy:**

1. **Narodowe Centrum Badań Jądrowych**

**Ośrodek Radioizotopów POLATOM**

**ul. Andrzeja Sołtana 7**

**05-400 Otwock**

reprezentowany przez Dyrektora

mgr inż. Tomasza Dziela

zwany dalej **Zamawiającym**.

*posiadającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych*

1. **……………………**

**……………………**

**…………………….**

**NIP:…………………………….**

reprezentowany przez:

…………………………….

…………………………….

zwany dalej **Wykonawcą**.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zamówienia publicznego pn.:

**„Sukcesywne dostawy materiałów biurowych na potrzeby OR POLATOM przez okres 12 miesięcy”** polegająca na sukcesywnych, dostawach materiałów biurowychzgodnie z wymaganiami określonymi w formularzu asortymentowo-cenowym oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w okresie 12 miesięcy, sukcesywnie, w systemie zleceń jednostkowych, w terminach uzasadnionych zapotrzebowaniem Zamawiającego i każdorazowo przez niego wskazywanych (**nie dłuższych niż 7 dni).** W przypadku braku wymaganej zamówieniem ilości zamówienia, konieczna będzie konsultacja z Zamawiającym w celu ustalenia szczegółów takiej dostawy. Zamawiający będzie zamawiał materiały biurowe w zależności od zapotrzebowania.

1. Wykonawca zapewnia, że wszystkie dostarczone w ramach realizacji niniejszej umowy materiały biurowe będą spełniać wymagane przez Zamawiającego parametry.
2. Dostawy częściowe będą realizowane sukcesywnie, każdorazowo po wcześniejszym uzgodnieniu terminów i wielkości dostawy z Zamawiającym. Zamawiający każdorazowo będzie przesyłał pocztą elektroniczną, zaś Wykonawca w ten sam sposób będzie potwierdzał otrzymanie zlecenia i przyjęcie go do realizacji w wymaganym terminie. Każdą zamówioną partię przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego.
3. Wydanie Produktów nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniach roboczych w godzinach od 9.00 do 15.00. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym terminu i godziny dostarczenia Produktów.
4. Zamawiający może składać zamówienia na Platformie B2B Wykonawcy przez 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę za pośrednictwem Strony Internetowej Platformy B2B Wykonawcy.
5. Po złożeniu zamówienia Wykonawca prześle na podany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej potwierdzenie przyjęcia zamówienia.
6. W przypadku braku na Platformie B2B zamówionego towaru albo braku możliwości realizacji zamówienia Zamawiającego z innych przyczyn, w tym także, gdy zakup towarów od dostawców Wykonawcy nie będzie możliwy w czasie przewidzianym na realizację zamówienia, Wykonawca poinformuje Zamawiającego niezwłocznie mailem lub telefonicznie o powstałych okolicznościach.
7. Jeśli realizacja zamówienia częściowego okaże się niemożliwa Wykonawca może zaproponować Zamawiającemu (na co Zamawiający musi wyrazić zgodę):

a) anulowanie całości zamówienia (wybór tej opcji przez Zamawiającego zwalnia Wykonawcę z obowiązku realizacji zamówienia);

b) anulowanie zamówienia w części, w której jego realizacja nie jest możliwa w racjonalnym terminie (wybór tej opcji przez Zamawiającego zwalnia Wykonawcę z realizacji zamówienia w zakresie, w jakim nie jest ona możliwa);

c) podział zamówienia oraz określenie terminu realizacji zamówienia w części, której realizacja pierwotnie nie jest możliwa (wybór tej opcji przez Zamawiającego powoduje, że dostawa dokonana zostanie w odrębnych przesyłkach, przy czym Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów dostawy związanych z podziałem zamówienia).

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu na rzecz innego stanowiącego przedmiot zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania innego asortymentu z katalogu Wykonawcy (z zakresu materiałów biurowych) niewymienionego w **załączniku nr 3 (formularz asortymentowo – cenowy)** do umowy do maksymalnej wynagrodzenia ustalonego w umowie.
2. Wskazane w formularzu asortymentowo- cenowym ilości produktów są ilościami szacunkowymi (prognozowanymi).

**§ 2**

**Warunki wykonania zamówienia**

**1.** Wszelkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego:

1. Marzena Konieczka tel. 22 273 17 11 [marzena.konieczka@polatom.pl](mailto:marzena.konieczka@polatom.pl)

*(imię, nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail)*

z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy:…………….………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail)*

**2.** Zmiana przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 2ust. 1 niniejszej umowy wymaga powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.

**3.** Zamawiający wymaga aby Wykonawca dostarczał produkty odpowiednio opakowane i oznakowane (wymagane jest oznakowanie w języku polskim informujące o nazwie, ilości, dacie ważności, nazwie producenta).

**4.**  Zamówienie zostanie uznane za zrealizowane w sposób spełniający wymagania opisane przez Zamawiającego po wyczerpaniu wartości przedmiotu zamówienia oraz uznaniu go przez Zamawiającego za wolne od wad.

**5.** Artykuły muszą spełniać wymagania Zamawiającego oraz posiadać stosowne atesty lub certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego na rynku polskim.

**6.** Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres zgodny z gwarancją producenta.

**7.** W przypadku wystąpienia poniższych okoliczności: wycofanie danego artykułu z rynku, zaprzestanie produkcji danego artykułu, wstrzymanie danego artykułu do obrotu handlowego, zmiany producenta danego artykułu, zmiany nazwy danego artykułu, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia odpowiedników spełniających wymagania określone w **Załączniku nr 3** do Umowy (Formularz asortymentowo-cenowy) pod warunkiem, że ich cena jednostkowa nie będzie wyższa od ceny ofertowej Wykonawcy oraz, że towar nie będzie odbiegać pod względem jakości od artykułu pierwotnego.

**8.** Umowa zostaje zawarta na czas określony na **12 miesięcy** lub na czas wykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1, stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

**§ 3**

**Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

**1.** Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy z tytułu zrealizowania niniejszego zamówienia publicznego wynosi:

**Cena netto: …………………. PLN**

**kwota VAT (%): ……………… PLN**

**wartość brutto:…………………. PLN**

**Ceny jednostkowe poszczególnych materiałów biurowych zawiera formularz asortymentowo - cenowy Wykonawcy, który jest załącznikiem do niniejszej umowy.**

**2**. Ceny jednostkowe netto określone zostały przez Wykonawcę w załączniku nr 3 do Umowy (Formularz asortymentowo-cenowy) i nie podlegają zmianie w okresie trwania Umowy.

**3**. Płatność na rzecz Wykonawcy zamówienia będzie zrealizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Termin płatności faktury nie może być krótszy niż 30 dni od daty jej wystawienia, z zastrzeżeniem, że doręczenie faktury nastąpi na co najmniej 23 dni przed tak określonym terminem płatności, a w przypadku niezachowania tego terminu, termin płatności przedłuża się automatycznie o czas opóźnienia dostarczenia faktury.

**4.** W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury przez Zamawiającego, Wykonawca upoważniony jest do naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie.

**5.** Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy będzie dokonywana częściowo przy czym Zamawiający wymaga rozliczeń z Wykonawcą w formie miesięcznych faktur zbiorczych wystawianych do dnia 7 miesiąca następującego po danym miesiącu rozliczeniowym. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na takiej fakturze wszystkie daty dostaw towarów dokonanych w ciągu miesiąca dla Zamawiającego.

**6.** Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać co najmniej:

* zapis „Dostawa artykułów biurowych, nr sprawy: **31/W/2024**, na podstawie umowy Nr **DZP/……../2024 ……….**,
* wyrażone w złotych wartości netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wartości brutto,
* dane Zamawiającego i Wykonawcy,
* numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które zostanie przekazane wynagrodzenie z tytułu zrealizowania zamówienia,
* termin płatności.

**7.** W czasie trwania sprzedaży promocyjnej asortymentu objętego ofertą i umową Wykonawca jest zobowiązany do sprzedaży Zamawiającemu tych produktów po cenach promocyjnych jeśli są niższe od cen zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym, przez cały czas trwania promocji.

**8**. Cena, jaką Zamawiający zapłaci za każdą dostawę, wynikać będzie z ilości faktycznie dostarczonych produktów oraz cen jednostkowych netto podanych w ofercie Wykonawcy (bądź cenach promocyjnych wskazanych na platformie B2B) powiększonych o kwotę podatku VAT.

**§ 4**

**Dostawy**

**1.** Wszystkie dostawy częściowe przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w ramach realizacji zamówienia określonego w §1 pkt. 1, będą realizowane na koszt Wykonawcy. Podczas załadunku, transportu i rozładunku Wykonawca zapewnia odpowiednie warunki tak, aby dostarczony przedmiot zamówienia zachował swoje właściwości tj.:

- był fabrycznie nowy;

- nie nosił śladów uszkodzenia;

- był w oryginalnych opakowaniach producenta.

**2.** Każda dostawa częściowa będzie potwierdzana dokumentem PZ - przyjęcia na magazyn podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

**3.** W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi niezgodność przedmiotu niniejszego zamówienia z wymaganymi dla niego parametrami lub zauważy inne usterki i wady uniemożliwiające uznanie przyjętej już dostawy za zgodną ze specyfikacją, wadliwa część dostawy zostanie zwrócona do Wykonawcy na jego koszt. Wykonawca będzie uwzględniał reklamacje jakościowe i ilościowe, dotyczące przedmiotu umowy i zobowiązuje się do ich usunięcia wciągu 14 dni**,** liczonych po dniu zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

**4.** W miejsce zwróconych do Wykonawcy dostaw, o których mowa w powyższym punkcie 3, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt nowe elementy przedmiotu zamówienia, wolne od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek braków w przedmiocie dostawy, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania zamówienia w całości. Zamawiający ma możliwość dokonania zamówienia brakującego towaru u innego Wykonawcy.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. W przypadku jakiejkolwiek zwłoki w realizacji każdej z partii zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych w wysokości 0,1% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji danej partii zamówienia.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 30 % wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku, gdy dostarczone elementy nie będą spełniać wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym, w szczególności z formularzem asortymentowo-cenowym a Wykonawca nie dostarczy w ich miejsce nowych w wymaganych ilościach i terminie, zostanie on obciążony karą umowną w wysokości 0,1% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji danej partii zamówienia w ustalonym przez Zamawiającego terminie**.**
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację dostaw częściowych.
5. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych, o których mowa w niniejszym §5, w szczególności, gdy opóźnienie dostawy częściowej nastąpi z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, których nie można było wcześniej przewidzieć i na które Wykonawca nie miał wpływu.
6. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

**1**. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:

1) Wykonawca stanie się niewypłacalny,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy,

3) Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy, przerwał jej realizację lub opóźnia się z realizacją Umowy, w tym którejkolwiek z dostaw częściowych i na wezwanie Zamawiającego złożone na piśmie nie podejmie jej realizacji w terminie 14 dni od daty przekazania wezwania.

1. jeśli w miejsce zwróconych do Wykonawcy dostaw, o których mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, Wykonawca nie dostarczy nowych, wolnych od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego – przy czym oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego wyżej.

5) Wykonawca wykonuje dostawę w sposób nienależyty, niezgodnie z umową albo też w inny sposób poważnie naruszy zobowiązania umowne, przy czym dla skuteczności odstąpienia Zamawiający winien wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie krótszy niż 5 dni kalendarzowych, do wykonania zobowiązań albo wykonania usług, stanowiących przedmiot umowy zgodnie z jej treścią lub obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem, że w przypadku nieuczynienia przez Wykonawcę zadość wezwaniu Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy.

**2.** Wprzypadkach, o których mowa w ust. 1 oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone przez Zamawiającego w terminie 3 miesięcy od dnia zaistnienia którejkolwiek z przesłanek określonych w tym ustępie.

**3.** Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności i na wezwanie Wykonawcy złożone na piśmie nie ureguluje ich w terminie 14 dni od daty przekazania wezwania.

**4.** Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem nieważności.

**5.** Z uwagi na podzielny charakter świadczenia Wykonawcy, stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy odstąpienie dokonane przez Zamawiającego, wedle jego wyboru, może ograniczyć się do niezrealizowanej części świadczenia Wykonawcy.

**6.** W każdym przypadkuodstąpienia od umowystrony zobowiązane są uregulować wzajemne zobowiązania wynikające z prawidłowej jej realizacji do momentu odstąpienia.

**7.** Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w **ust. 1** niniejszego **§ 6**,wyklucza roszczenia odszkodowawcze Wykonawcy wobec Zamawiającego, z zastrzeżeniem powyższego **ust. 6**.

**§ 7**

**Ochrona danych osobowych**

Strony są zobowiązane do przestrzegania postanowień zawartych w Załączniku E KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

**1.** Wszystkie spory, kontrowersje lub różnice zdań, które mogą wyniknąć między Stronami z niniejszej umowy lub w związku z nią odnośnie jej ważności i interpretacji i które nie mogą być załatwione w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**2.** Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**3.** Wszystkie zmiany umowy, dodatki czy uzupełnienia wymagają formy pisemnej i podpisów Stron pod rygorem nieważności.

**4.** Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

**5.** Zaproszenie do składania ofert wraz z załącznikami, ofertą złożoną przez Wykonawcę stanowią integralne części umowy.

**6.** W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Pieczęć firmowa Pieczęć firmowy