Nr referencyjny: BZzp.261.8.2022

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonymw trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji,zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”

Nazwa zamówienia:

**Utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych**

Kod CPV:

50730000-1 usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,zawiera:

|  |  |
| --- | --- |
| Rozdział I | Informacje o Zamawiającym |
| Rozdział II | Tryb udzielenia zamówienia |
| Rozdział III | Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia |
| Rozdział IV | Prawo opcji |
| Rozdział V | Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje  o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania  i odbierania korespondencji elektronicznej |
| Rozdział VI | Informacja o warunkach udziału w postępowaniu |
| Rozdział VII | Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania |
| Rozdział VIII | Informacja o podmiotowych środkach dowodowych |
| Rozdział IX | Termin związania ofertą |
| Rozdział X | Opis sposobu przygotowania oferty |
| Rozdział XI | Wymagania dotyczące wadium |
| Rozdział XII | Sposób oraz termin składania ofert |
| Rozdział XIII | Termin otwarcia ofert |
| Rozdział XIV | Sposób obliczenia ceny |
| Rozdział XV | Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert |
| Rozdział XVI | Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |
| Rozdział XVII | Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |
| Rozdział XVIII | Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy |
| Rozdział XIX | Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych |
| Rozdział XX | Projektowane postanowienia umowy |

Załączniki do SWZ:

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1.1-1.4 | Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2.1-2.4 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału |
| Załącznik nr 5 | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby |
| Załącznik nr 6 | Wykaz usług |
| Załącznik nr 7 | Wykaz osób |
| Załącznik nr 8 | Projektowane postanowienia umowy |

# Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **RZĄDOWA AGENCJA REZERW STRATEGICZNYCH**

ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa

NIP: 526-00-02-004; REGON 012199305

Strona internetowa: <http://www.rars.gov.pl>

Strona BIP: <http://bip.rars.gov.pl/>

1. Dane kontaktowe:
   1. nr telefonu: +**+48 22 360 93 76;**
   2. adres poczty elektronicznej: [zp@rars.gov.pl](mailto:zp@rars.gov.pl)
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/rars

1. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ   
   oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/rars>
2. Osobą uprawnioną do komunikowania się w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Beata Kurzawa, tel. +48 22 360 93 76, e-mail: [beata.kurzawa@rars.gov.pl](mailto:beata.kurzawa@rars.gov.pl).

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w** **trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.**

# Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotemzamówienia jest **utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr** **1.1-1.4 do SWZ.**
3. Zamawiający dopuszcza składanie następujących ofert częściowych:

1) Zadanie nr 1 – Utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - Składnica w Resku.

2) Zadanie nr 2 – Utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - Składnica w Starym Sączu.

3) Zadanie nr 3 – Utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - Składnica w Strzałkowie.

4) Zadanie nr 4 – Utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - Składnica w Zalesiu.

Oferty można składać na jedno zadanie lub większą liczbę zadań.

1. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach,   
   o których mowa w art. 95 Ustawy:
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji usług na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy. Powyższy wymóg dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług serwisowych urządzeń klimatyzacyjnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego.
6. w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
   1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
   2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
   3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
   4. innych dokumentów

− zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę   
i zakres obowiązków pracownika;

1. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w pkt.1;
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. Termin wykonania zamówienia:

**Zadanie nr 1** – od 01.06.2022 r. do 30.09.2024 r.

**Zadanie nr 2** – od 09.06.2022 r. do 30.09.2024 r.

**Zadanie nr 3** – od 01.04.2022 r. do 30.09.2024 r.

**Zadanie nr 4** – od 01.04.2022 r. do 30.09.2024 r.

1. Miejsce wykonania zamówienia:

Zadanie nr 1– RARS Składnica w Resku, ul. Żeromskiego 44, 72-315 Resko, woj. zachodniopomorskie

Zadanie nr 2 – RARS Składnica w Starym Sączu, ul. Węgierska 12, 33-340 Stary Sącz, woj. małopolskie

Zadanie nr 3 – RARS Składnica w Strzałkowie, Al. Prymasa Wyszyńskiego 1, 62-420 Strzałkowo, woj. wielkopolskie

Zadanie nr 4 – RARS Składnica w Zalesiu, ul. Główna 4, Zalesie Golczowskie, 32-310 Klucze, woj. małopolskie

1. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej obiektu, na którym ma być wykonywana usługa. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
2. **Osoby do kontaktu w sprawie ustalenia terminu wizji lokalnej:**

Zadanie nr 1: Składnica w Resku – Marek Murat – tel. 882-689-719 lub 91 395 17 00 w. 16

Zadanie nr 2: Składnica w Starym Sączu – Barbara Bodziony – tel. 500-699-780 lub 18 449 26 79,

Zadanie nr 3: Składnica w Strzałkowie – Dariusz Robak – tel.539-931-626 lub 63 275 03 15 w. 14

Zadanie nr 4: Składnica w Zalesiu – Jacek Stajno – tel. 539-931-652 lub 32 642 87 52 w. 24

od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:00.

# Prawo opcji

# W okresie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecania usługi wykonania naprawy - roboczogodzina usług opcjonalnych. Maksymalna cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę nie może przekroczyć 200,00 zł netto. Zaoferowanie wyższej kwoty za 1 roboczogodzinę skutkować będzie odrzuceniem oferty. W cenie 1 roboczogodziny usług opcjonalnych należy uwzględnić koszty dojazdu.

# Maksymalne kwoty usług opcjonalnych wynoszą:

# 1) Dla zadania nr 1 – 7 520,00 zł brutto

# 2) Dla zadania nr 2 – 8 290,00 zł brutto

# 3) Dla zadania nr 3 – 7 520,00 zł brutto

# 4) Dla zadania nr 4 – 6 600,00 zł brutto

# Zaistnienie okoliczności, o której mowa powyżej, spowoduje zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu umowy. Zlecanie usług roboczogodzin w zakresie utrzymania w stałej sprawności urządzeń klimatyzacyjnych wiąże się ze zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy i może nastąpić wyłącznie z zastosowaniem prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp.

# Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. W przypadku nieskorzystania przez danego Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

# Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,   
   tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/rars**](https://platformazakupowa.pl/pn/rars)
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie musi posiadać konta naPlatformie.**Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.,** zwany dalej Regulaminem na Platformie*.* Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
7. Za datę:
   1. przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
   2. przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

# Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych   
   w art. 112 ust. 2 pkt. 1 i 4) Ustawy dotyczących **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** i **zdolności technicznej lub zawodowej**.
2. Wykonawca spełni warunek, o którym mowa w pkt 1, jeżeli
   1. Posiada Certyfikat przedsiębiorcy wydany dla podmiotu prowadzącego działalność i wykonującego czynności dla osób trzecich, polegające na instalowaniu, konserwacji lub serwisowaniu, naprawie lub likwidacji stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych, wydany zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych ( Dz.U. z 2017 r. poz. 1951) oraz Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 304/2008 z dn. 02.04.2008 r.
   2. **W zakresie zadania nr 1 - 4** wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej 1 usługę trwającą nieprzerwanie przez okres min. 12 miesięcy polegającą na wykonaniu przeglądu/serwisu konserwacyjnego urządzeń klimatyzacyjnych o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł brutto.**

W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykaże on wykonanie 1 usługi w powyżej wskazanym zakresie.

* 1. **W zakresie zadania nr 1 - 4** dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą certyfikat dla personelu wydany zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych ( Dz.U. z 2017 r. poz. 1951) oraz Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 304/2008 z dn. 02.04.2008 r.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykaże on wykonanie 1 usługi w powyżej wskazanym zakresie.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
   w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór - załącznik nr 5 SWZ)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o której mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 Ustawy, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizuje te uprawnienia są wymagane.

7. Wodniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

# Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy,** którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

# Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
   1. Certyfikat przedsiębiorcy wydany dla podmiotu prowadzącego działalność i wykonującego czynności dla osób trzecich, polegające na instalowaniu, konserwacji lub serwisowaniu, naprawie lub likwidacji stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych, wydany zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych ( Dz.U. z 2017 r. poz. 1951) oraz Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 304/2008 z dn. 02.04.2008 r.
   2. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest wstanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 6 do SWZ.**

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

* 1. wykazosób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,   
     wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 7 do SWZ.**

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

# Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą w terminie do dnia **26.03.2022 r.**
2. Wprzypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

# Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych,   
   w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2.1-2.4 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowią załączniki nr 3 i 4 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie,** o którym mowa w ust. 2 - załączniki nr 3 i 4 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 3 i 4 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2–4, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

# Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wzorem formularza ofertowego, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy (załącznik nr 2.1-2.4 do SWZ).
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, przekazuje się:
   1. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
   2. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
   3. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa   
   w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej   
   i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzono ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy

**https://platformazakupowa.pl/pn/rars**

1. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
   z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010,   
   z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.
3. **Termin składania ofert upływa w dniu 25.02.2022 r. o godz. 09:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
6. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

# Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 25.02.2022 r. o godz. 09:05** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i poszczególnych zadań.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach zawartych w ofertach.

# Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Kalkulację ceny oferty należy obliczyć w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2.1-2.4 do specyfikacji warunków zamówienia.
3. Wartość brutto podana w ofercie powinna zawierać wszelkie podatki, oraz inne koszty mające wpływ na realizację zamówienia.
4. Cenę netto należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki 0,5 grosza i wyższe należy zaokrąglać do 1 grosza.
5. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r.   
   o podatku od towarów i usług.
6. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich (PLN).

# Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
   1. **Cena – 60%**
   2. **Okres gwarancji na wykonane prace oraz dostarczone części zamienne i materiały eksploatacyjne – 20%**

Minimalny okres gwarancji 12 miesięcy/ Maksymalny okres gwarancji 24 miesiące

W przypadku braku wskazania okresu gwarancji przez Wykonawcę, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie minimalny okres gwarancji, tj. 12 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące do obliczenia punktacji Zamawiający przyjmie maksymalny 24 miesięczny okres gwarancji.

*Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 12 spowoduje odrzucenie oferty.*

1. **Cena za 1 roboczogodzinę usług opcjonalnych – 20%**

Maksymalna cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę nie może przekroczyć 200,00 zł netto.   
*Zaoferowanie wyższej kwoty za 1 roboczogodzinę skutkować będzie odrzuceniem oferty.*

W cenie 1 roboczogodziny usług opcjonalnych należy uwzględnić koszty dojazdu.

1. Oferty będą oceniane wg wzorów i kryteriów wskazanych poniżej:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **KRYTERIUM** | **WAGA %** | **OPIS METODY PRZYZNAWANIA PUNKTÓW wg wzorów\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Cena oferty | 60% | **Najniższa cena ofertowa**  **------------------------------------ x 60**  **Cena oferty badanej** |
| 2. | Okres gwarancji | 20% | **Okres gwarancji oferty badanej**  **-------------------------------------------- x 20**  **Najdłuższy okres gwarancji** |
| 3. | Cena za 1 roboczogodzinę usług opcjonalnych | 20% | **Najniższa cena za 1 roboczogodzinę**  **-------------------------------------------- x 20**  **Cena za 1 roboczogodzinę oferty badanej** |
|  | Razem | 100 % | Max liczba punktów - 100 |

Liczba punktów zostanie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium   
   o najwyższej wadze.
2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to,   
   że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

# Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami Ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy;
   2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminach:
6. 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
7. 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX Ustawy.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

# Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych   
   z siedzibą w Warszawie (00-844), ul. Grzybowska 45, tel. +48 22 36 09 100, adres e-mail: [kancelaria@rars.gov.pl](mailto:kancelaria@rars.gov.pl)*;*
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: [iod@rars.gov.pl](mailto:iod@rars.gov.pl), lub tel. +48 22 36 09 237;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
   * 1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
     2. osoby lub podmioty, którym administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą   
        z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po ich wykorzystaniu przetwarzane będą dla celów archiwalnych na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553);
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
   * 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
     2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
     3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
     4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
10. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
11. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
12. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

# Projektowane postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy stanowią załączniki nr 8 do SWZ.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie w stałej sprawności urządzeń klimatyzacyjnych (klimatyzatorów, nawilżaczy, osuszaczy) zwanych dalej „urządzeniami” zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dokumentacją techniczno-ruchową (DTR) i instrukcją eksploatacji w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych Składnica w Resku, Starym Sączu, Strzałkowie i Zalesiu w okresie:

- Składnica w Resku – od 01.06.2022 – 30.09.2024

- Składnica w Starym Sączu – od 09.06.2022 – 30.09.2024

- Składnica w Strzałkowie – 01.04.2022 – 30.09.2024

- Składnica w Zalesiu – 01.04.2022 – 30.09.2024

Zakres zamówienia obejmuje przeprowadzanie przeglądów konserwacyjnych i napraw urządzeń oraz wykonywanie związanych z tym obowiązków, w celu zapewnienia Zamawiającemu bezawaryjnej, ciągłej eksploatacji.

Przedstawione poniżej szczegółowe zakresy przeglądów konserwacyjnych są pomocnicze i mają zastosowanie tylko w zakresie odpowiednim dla danego typu urządzenia, w przypadku braku szczegółowych wskazań producenta.

1. **Szczegółowy zakres przeglądów konserwacyjnych klimatyzatorów:** 
   1. czyszczenie jednostek zewnętrznych klimatyzatora;
   2. czyszczenie jednostek wewnętrznych klimatyzatora;
   3. odgrzybianie jednostek wewnętrznych klimatyzatora;
   4. sprawdzenie czynnika chłodniczego w układzie klimatyzatora (ewentualne uzupełnienie do pełna brakujących ilości czynnika w ramach opcji naprawy);
   5. sprawdzenie zacisków połączeń elektrycznych urządzeń;
   6. sprawdzenie i uzupełnienie izolacji termicznej rurociągów klimatyzacyjnych;
   7. sprawdzenie parametrów pracy urządzeń;
   8. sprawdzenie szczelności instalacji chłodniczej i usunięcie ewentualnej nieszczelności;
   9. informowanie Zamawiającego na piśmie o konieczności wymiany zużytych części z podaniem asortymentu i proponowanych kosztów wymiany;
2. **Szczegółowy zakres przeglądów konserwacyjnych osuszaczy powietrza:**
   1. czyszczenie jednostki;
   2. odgrzybianie jednostki;
   3. sprawdzenie czynnika chłodniczego w układzie osuszacza (ewentualne uzupełnienie brakujących ilości czynnika w ramach opcji naprawy);
   4. sprawdzenie zacisków połączeń elektrycznych;
   5. sprawdzenie parametrów pracy;
   6. informowanie Zamawiającego na piśmie o konieczności wymiany zużytych części z podaniem asortymentu i proponowanych kosztów wymiany.
3. **Szczegółowy zakres przeglądów konserwacyjnych nawilżaczy powietrza:**
   1. czyszczenie jednostki wewnątrz i z zewnątrz;
   2. czyszczenie filtra nawilżającego;
   3. odgrzybianie jednostki (o ile zajdzie taka potrzeba);
   4. sprawdzenie zacisków połączeń elektrycznych;
   5. sprawdzenie poprawności działania urządzenia;
   6. informowanie Zamawiającego na piśmie o konieczności wymiany zużytych części z podaniem asortymentu i proponowanych kosztów wymiany;
4. **Wymagania dotyczące Wykonawcy:**

Wykonawca winien posiadać na miejscu wykonywania prac następujące dokumenty:

1. świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji dla urządzeń z grupy 1 (pkt 2 urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV i pkt 10 aparatura kontrolno-pomiarowa;
2. certyfikat dla przedsiębiorców wydany dla podmiotu prowadzącego działalność i wykonującego czynności dla osób trzecich, polegające na instalowaniu, konserwacji lub serwisowaniu, naprawie lub likwidacji stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych, wydany na podstawie Ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych z dnia 15 maja 2015 r. (Dz. U. 2017 poz. 1951).

Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:

1. Dojazd pracownika serwisu;
2. Informowanie Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń, w przypadku konieczności wykonywania naprawy wykraczającej poza zakres objęty konserwacją, Wykonawca określi zakres niezbędnych prac i potrzeby materiałowe (oryginalne i zalecane przez producenta dla danego typu urządzenia) do wykonania tej naprawy.
3. W przypadku wystąpienia awarii urządzenia, konieczności dostarczenia części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca przedłoży do akceptacji przez Zamawiającego kosztorys naprawy, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru dostawcy materiałów i części w odrębnym postępowaniu w przypadku braku akceptacji przedłożonego kosztorysu.
4. Prace związane z usuwaniem awarii Wykonawca będzie realizował na podstawie odrębnych zleceń; do naprawy Wykonawca przystąpi w ciągu 24 godzin (czas reakcji), a działania naprawcze zakończy w ciągu 48 godzin od otrzymania zlecenia od Zamawiającego (z możliwością przedłużenia tego czasu na pisemną prośbę Wykonawcy).
5. **Pozostałe warunki:**
6. W przypadku wystąpienia awarii urządzenia Wykonawca przedłoży do akceptacji przez Zamawiającego kosztorys naprawy. Kosztorys powinien zawierać wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi naprawy, w szczególności koszty części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych oraz robocizny obliczonej wg stawki za 1 roboczogodzinę (rbh) określonej w formularzu ofertowym Wykonawcy. W cenie 1 rbh usług opcjonalnych (usuwanie awarii) należy uwzględnić koszty dojazdu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru dostawcy materiałów i części w odrębnym postępowaniu.
7. Zamawiający zastrzega, że ilość urządzeń przeznaczonych do przeglądów konserwacyjnych może ulec zmniejszeniu, w przypadku awarii urządzenia, którego naprawa nie jest możliwa lub koszt naprawy przekroczy wartość urządzenia.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z wykonywaniem przeglądów konserwacyjnych i napraw urządzeń, w szczególności koszty robocizny, dojazdów oraz drobnych części zamiennych i eksploatacyjnych (śrubki, uszczelki, kontrolki).

**Załącznik nr 1.1 do SWZ**

**Zadanie nr 1:**

**Utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - Składnica w Resku.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Typ urządzenia, parametry techniczne | Rok produkcji/budowy | Ilość | Termin najbliższego przeglądu konserwacyjnego  (ilość przeglądów) |
| 1. | Klimatyzator naścienny MDV MSR1-24HRDN1-QB8W w komplecie z jednostką zewnętrzną | 2014 | 1 | Czerwiec 2022  (5) |
| 2. | Klimatyzator naścienny VIVAX ACP-12CH35GEEI w komplecie z jednostką zewnętrzną | 2014 | 1 | Czerwiec 2022  (5) |
| 3. | Osuszacz kondensacyjny AMB 80S REGWIL | 2007 | 3 | Czerwiec 2022  (3 x 5) |
| 4. | Osuszacz kondensacyjny AD 570 AERIAL | 2005 | 3 | Czerwiec 2022  (3 x 5) |
| 5. | Osuszacz kondensacyjny AD 810-P AERIAL | 2018 | 1 | Czerwiec 2022  (5) |
| 6. | Osuszacz kondensacyjny AD 810-P AERIAL | 2017 | 2 | Czerwiec 2022  (2 x 5) |
| 7. | Osuszacz kondensacyjny MASTER DH-792 | 2020 | 2 | Luty 2023  (2 x 4) |
| 8. | Nawilżacz COOL BREEZE CAS240 | nieznany | 1 | Czerwiec 2022  (5) |

Zakres zamówienia obejmuje przeprowadzenie **68** przeglądów konserwacyjnych wykonywanych nie rzadziej niż co 6 miesięcy oraz napraw zleconych w ramach opcji.

Miejsce świadczenia usług:

**Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Resku**

**Ul. Żeromskiego 44, 72-315 Resko, woj. zachodniopomorskie**

**Załącznik nr 1.2 do SWZ**

**Zadanie nr 2:**

**Utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - Składnica w Starym Sączu.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Typ urządzenia, parametry techniczne | Rok produkcji/budowy | Ilość | Termin najbliższego przeglądu konserwacyjnego  (ilość przeglądów) |
| 1. | Klimatyzator typu split (model VSW-H12B4/SCR1 | 2012 | 1 | Listopad 2022  (4) |
| 2. | Klimatyzator typu multisplit (Rotaberg DC INVERTER MULTI – 3 jednostki wew., agregat R03-10DCI – 1 jednostka zew. | 2015 | 1 | Listopad 2022  (4) |
| 3. | Klimatyzator DAIKIN RXS35L3V1B | 2015 | 1 | Listopad 2022  (4) |
| 4. | Osuszacz DH 752 | 2017 | 3 | Listopad 2022  (3 x 4) |
| 5. | Osuszacz FRAL FDNP 96 SH | 2009 | 1 | Listopad 2022  (4) |
| 6. | Osuszacz FRAL FDNP 96 SH | 2012 | 1 | Listopad 2022  (4) |
| 7. | Osuszacz FRAL FDNP 96 SH | 2013 | 1 | Listopad 2022  (4) |
| 8. | Osuszacz FDNF 96 SH | 2015 | 1 | Listopad 2022  (4) |
| 9. | Osuszacz D270 SD | 2014 | 5 | Listopad 2022  (5 x 4) |
| 10. | Osuszacz DH 752 P | 2021 | 3 | Listopad 2022  (3 x 4) |
| 11. | Nawilżacz NORTES 900 | 2018 | 1 | Listopad 2022  (4) |
| 12. | Nawilżacz NORTES 900 | 2020 | 1 | Listopad 2022  (4) |
| 13. | Nawilżacz BLIZZARD 18 DC | 2018 | 1 | Listopad 2022  (4) |

Zakres zamówienia obejmuje przeprowadzenie **84** przeglądów konserwacyjnych wykonywanych nie rzadziej niż co 6 miesięcy oraz napraw zleconych w ramach opcji.

Miejsce świadczenia usług:

**Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Starym Sączu**

**ul. Węgierska 12, 33-340 Stary Sącz, woj. małopolskie**

**Załącznik nr 1.3 do SWZ**

**Zadanie nr 3:**

**Utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - Składnica w Strzałkowie.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Typ urządzenia, parametry techniczne | Rok produkcji/budowy | Ilość | Termin najbliższego przeglądu konserwacyjnego  (ilość przeglądów) |
| 1. | Klimatyzator GREE GWH09AAB-K6DN  *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | 2018 | 1 | Kwiecień 2022  (6) |
| 2. | Klimatyzator LG E12EM.NSH (USNW126H4A1) *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | 2015 | 1 | Kwiecień 2022  (6) |
| 3. | Klimatyzator HYUNDAI HRP-M09RI  *(każdy w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | 2020 | 4 | Kwiecień 2022  (4 x 6) |
| 4. | Klimatyzator ROTENSO model U26VI  *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | 2015 | 1 | Kwiecień 2022  (6) |
| 5. | Klimatyzator LG PM07SP NSJ  *(1 jednostka zewnętrzna + 2 jednostki wewnętrzne)* | 2018 | 1 | Wrzesień 2022  (5) |
| 6. | Osuszacz kondensacyjny REGWIL AMB 80 S | 2007 | 3 | Kwiecień 2022  (3 x 6) |
| 7. | Osuszacz MCS MASTER DANTHERM DH 92 | 2019 | 1 | Kwiecień 2022  (6) |
| 8. | Osuszacz MCS MASTER DANTHERM DH 92 | 2021 | 1 | Kwiecień 2022  (6) |
| 9. | Osuszacz AERIAL typ AD570 | 2004 | 1 | Kwiecień 2022  (6) |
| 10. | Nawilżacz BRUNE B300 | 2018 | 2 | Kwiecień 2022  (2 x 6) |

Zakres zamówienia obejmuje przeprowadzenie **95** przeglądów konserwacyjnych wykonywanych nie rzadziej niż co 6 miesięcy oraz napraw zleconych w ramach opcji.

Miejsce świadczenia usług:

**Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Strzałkowie.**

**Al. Prymasa Wyszyńskiego 1, 62-420 Strzałkowo, woj. wielkopolskie**

**Załącznik nr 1.4 do SWZ**

**Zadanie nr 4:**

**Utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - Składnica w Zalesiu.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Typ urządzenia, parametry techniczne | Rok produkcji/budowy | Ilość | Termin najbliższego przeglądu konserwacyjnego  (ilość przeglądów) |
| 1. | Klimatyzator VIVAX model: ACP-09CH25AERI  *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | 2016 | 1 | Kwiecień 2022  (6) |
| 2. | Klimatyzator ROTENSO model: U35Wi/o  *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | 2019 | 2 | Kwiecień 2022  (2 x 6) |
| 3. | Klimatyzator ROTENSO model: U26Vi/o  *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | 2017 | 1 | Kwiecień 2022  (6) |
| 4. | Klimatyzator BLAUPUNKT model: BAC-PO-0015-C06D | 2017 | 2 | Kwiecień 2022  (2 x 6) |
| 5. | Osuszacz AERIAL typ AD570 | 2006 | 3 | Kwiecień 2022  (3 x 6) |
| 6. | Osuszacz FRAL typ FDNF96SH | 2009 | 3 | Kwiecień 2022  (3 x 6) |
| 7. | Osuszacz FRAL FDNF33SH | 2015 | 4 | Kwiecień 2022  (4 x 6) |
| 8. | Nawilżacz EKONAIR typ BREEZE 900 C | 2011 | 1 | Kwiecień 2022  (6) |
| 9. | Nawilżacz EKONAIR typ NORTES 900 | 2014 | 2 | Kwiecień 2022  (2 x 6) |
| 10. | Nawilżacz UNILUX typ EH1616 | 2016 | 4 | Kwiecień 2022  (4 x 6) |

Zakres zamówienia obejmuje przeprowadzenie **138** przeglądów konserwacyjnych urządzeń wykonywanych co 6 miesięcy oraz napraw zleconych w ramach opcji.

Miejsce świadczenia usług:

**Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Zalesiu**

**ul. Główna 4 , Zalesie Golczowskie, 32-310 Klucze, woj. małopolskie.**

### Załącznik nr 2.1

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zadanie nr 1: Utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych- Składnica w Resku**

Pełna nazwa Wykonawcy:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

(ulica i numer, kod pocztowy, miejscowość oraz województwo)

Nr telefonu:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj: ………………………………………………………………………………………………  
(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.   
Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych, nr referencyjny: BZzp.261.8.2022**

1. **Oferujemy** **wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**
   * + 1. Oferujemy realizację zamówienia na **Zadanie nr 1** za łączną **cenę**: ……………..............1 zł **brutto;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa usługi | j.m. | Ilość | Cena jedn. netto\* za j.m.  [zł] | Wartość netto [zł] | Stawka podatku VAT [%] | | Wartość brutto  [zł] |
| Klimatyzator naścienny MDV MSR1-24HRDN1-QB8W w komplecie z jednostką zewnętrzną | przegląd okresowy | 5 | …………1 | …………1 | …………1 | | …………1 |
| Klimatyzator naścienny VIVAX ACP-12CH35GEEI w komplecie z jednostką zewnętrzną | przegląd okresowy | 5 | …………1 | …………1 | …………1 | | …………1 |
| Osuszacz kondensacyjny AMB 80S REGWIL | przegląd okresowy | 15 | …………1 | …………1 | …………1 | | …………1 |
| Osuszacz kondensacyjny AD 570 AERIAL | przegląd okresowy | 15 | …………1 | …………1 | …………1 | | …………1 |
| Osuszacz kondensacyjny AD 810-P AERIAL | przegląd okresowy | 5 | …………1 | …………1 | …………1 | | …………1 |
| Osuszacz kondensacyjny AD 810-P AERIAL | przegląd okresowy | 10 | …………1 | …………1 | …………1 | | …………1 |
| Osuszacz kondensacyjny MASTER DH-792 | przegląd okresowy | 8 | …………1 | …………1 | …………1 | | …………1 |
| Nawilżacz COOL BREEZE CAS240 | przegląd okresowy | 5 | …………1 | …………1 | …………1 | | …………1 |
| RAZEM | | | | …………1 | |  | …………1 |

* + - 1. okres gwarancji na wykonane prace oraz dostarczone części zamienne i materiały eksploatacyjne ……………………1 miesięcy.

W przypadku braku wskazania okresu gwarancji przez Wykonawcę, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie minimalny okres gwarancji, tj 12 miesięcy.

Minimalny okres gwarancji 12 miesięcy/Maksymalny okres gwarancji 24 miesiące.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące do obliczenia punktacji Zamawiający przyjmie maksymalny 24 miesięczny okres gwarancji. *Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.*

* + - 1. cena za 1 roboczogodzinę usług opcjonalnych netto ……………................+ vat………..…. zł tj brutto ………………………… 1 zł.

Maksymalna cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę nie może przekroczyć 200,00 zł netto. *Zaoferowanie wyższej kwoty za 1 roboczogodzinę skutkować będzie odrzuceniem oferty.* W cenie 1 roboczogodziny usług opcjonalnych należy uwzględnić koszty dojazdu.

1. **Oświadczamy, że:**
2. termin zamówienia będzie realizowany od dnia **01.06.2022 r**. do dnia **30.09.2024 r.**
3. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz realizacji przyszłego świadczenia umownego.
4. projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych   
   w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. termin płatności wynosi 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy o numerze ………………………………………..,
6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w SWZ.
7. zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy

**III. Informujemy, że:**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ……………………………. (imię, nazwisko), nr tel.: ……..……………… adres e-mail: ……………………………………………….. 1)
2. Dane osób/osoby wskazanych do podpisania umowy ze strony Wykonawcy

……………………………………………………………………………………...(imię, nazwisko),

nr tel.: ……..……………… adres e-mail: ……………………………………………….. działający na podstawie …………………………………………………..1)

1. Zamówienie wykonywane będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy2) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ………………………………..……………1)

nazwa firmy, siedziba ………………………………….………………………………………… 1) zakres ……………….......……...…………………………………………………………………... 1)

Uwaga:

1) należy wpisać,

2) niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom,

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*** ***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

### Załącznik nr 2.2

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zadanie nr 2: Utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych – Składnica w Starym Sączu**

Pełna nazwa Wykonawcy:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

(ulica i numer, kod pocztowy, miejscowość oraz województwo)

Nr telefonu:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj: ………………………………………………………………………………………………  
(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.   
Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych, nr referencyjny: BZzp.261.8.2022**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**
   * + 1. Oferujemy realizację zamówienia na **Zadanie nr 2** za łączną **cenę**: ……………..............1 zł **brutto:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa usługi | j.m. | Ilość | Cena jedn. netto\* za j.m.  [zł] | Wartość netto [zł] | Stawka podatku VAT [%] | Wartość brutto  [zł] |
| Klimatyzator typu split (model VSW-H12B4/SCR1 | przegląd okresowy | 4 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Klimatyzator typu multisplit (Rotaberg DC INVERTER MULTI – 3 jednostki wew., agregat R03-10DCI – 1 jednostka zew. | przegląd okresowy | 4 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Klimatyzator DAIKIN RXS35L3V1B | przegląd okresowy | 4 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz DH 752 | przegląd okresowy | 12 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz FRAL FDNP 96 SH | przegląd okresowy | 4 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz FRAL FDNP 96 SH | przegląd okresowy | 4 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz FRAL FDNP 96 SH | przegląd okresowy | 4 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz FDNF 96 SH | przegląd okresowy | 4 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz D270 SD | przegląd okresowy | 20 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz DH 752 P | przegląd okresowy | 12 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Nawilżacz NORTES 900 | przegląd okresowy | 4 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Nawilżacz NORTES 900 | przegląd okresowy | 4 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Nawilżacz BLIZZARD 18 DC | przegląd okresowy | 4 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| RAZEM | | | | …………1 |  | …………1 |

* + - 1. okres gwarancji na wykonane prace oraz dostarczone części zamienne i materiały eksploatacyjne ……………………1 miesięcy.

W przypadku braku wskazania okresu gwarancji przez Wykonawcę, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie minimalny okres gwarancji, tj. 12 miesięcy.

Minimalny okres gwarancji 12 miesięcy/Maksymalny okres gwarancji 24 miesiące.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące do obliczenia punktacji Zamawiający przyjmie maksymalny 24 miesięczny okres gwarancji. *Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.*

* + - 1. cena za 1 roboczogodzinę usług opcjonalnych netto ……………................+ vat………..…. zł tj brutto ………………………… 1 zł.

Maksymalna cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę nie może przekroczyć 200,00 zł netto. *Zaoferowanie wyższej kwoty za 1 roboczogodzinę skutkować będzie odrzuceniem oferty.* W cenie 1 roboczogodziny usług opcjonalnych należy uwzględnić koszty dojazdu.

1. **Oświadczamy, że:**
2. termin zamówienia będzie realizowany od dnia **09.06.2022 r**. do dnia **30.09.2024 r.**
3. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz realizacji przyszłego świadczenia umownego.
4. projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych   
   w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. termin płatności wynosi 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy o numerze ………………………………………..,,
6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w SWZ.
7. zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy

**III. Informujemy, że:**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ……………………………. (imię, nazwisko), nr tel.: ……..……………… adres e-mail: ……………………………………………….. 1)
2. Dane osób/osoby wskazanych do podpisania umowy ze strony Wykonawcy

……………………………………………………………………………………...(imię, nazwisko),

nr tel.: ……..……………… adres e-mail: ……………………………………………….. działający na podstawie …………………………………………………..1)

1. Zamówienie wykonywane będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy2) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ………………………………..……………1)

nazwa firmy, siedziba ………………………………….………………………………………… 1) zakres ……………….......……...…………………………………………………………………... 1)

Uwaga:

1) należy wpisać,

2) niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom,

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***

### Załącznik nr 2.3

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zadanie nr 3:** **Utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych – Składnica w Strzałkowie**

Pełna nazwa Wykonawcy:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

(ulica i numer, kod pocztowy, miejscowość oraz województwo)

Nr telefonu:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj: ………………………………………………………………………………………………  
(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.   
Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych, nr referencyjny: BZzp.261.8.2022**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**
   * + 1. wykonanie realizację zamówienia na **Zadanie nr 3** za łączną **cenę**: ……………..............1 zł **brutto:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa usługi | j.m. | Ilość | Cena jedn. netto\* za j.m.  [zł] | Wartość netto [zł] | Stawka podatku VAT [%] | Wartość brutto  [zł] |
| Klimatyzator GREE GWH09AAB-K6DN  *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | przegląd okresowy | 6 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Klimatyzator LG E12EM.NSH (USNW126H4A1) *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | przegląd okresowy | 6 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Klimatyzator HYUNDAI HRP-M09RI  *(każdy w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | przegląd okresowy | 24 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Klimatyzator ROTENSO model U26VI  *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | przegląd okresowy | 6 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Klimatyzator LG PM07SP NSJ  *(1 jednostka zewnętrzna + 2 jednostki wewnętrzne)* | przegląd okresowy | 5 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz kondensacyjny REGWIL AMB 80 S | przegląd okresowy | 18 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz MCS MASTER DANTHERM DH 92 | przegląd okresowy | 6 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz MCS MASTER DANTHERM DH 92 | przegląd okresowy | 6 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz AERIAL typ AD570 | przegląd okresowy | 6 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Nawilżacz BRUNE B300 | przegląd okresowy | 12 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| RAZEM | | | | …………1 |  | …………1 |

* + - 1. okres gwarancji na wykonane prace oraz dostarczone części zamienne i materiały eksploatacyjne ……………………1 miesięcy.

W przypadku braku wskazania okresu gwarancji przez Wykonawcę, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie minimalny okres gwarancji, tj. 12 miesięcy.

Minimalny okres gwarancji 12 miesięcy/Maksymalny okres gwarancji 24 miesiące.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące do obliczenia punktacji Zamawiający przyjmie maksymalny 24 miesięczny okres gwarancji. *Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.*

* + - 1. cena za 1 roboczogodzinę usług opcjonalnych netto ……………................+ vat………..…. zł tj brutto ………………………… 1 zł.

Maksymalna cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę nie może przekroczyć 200,00 zł netto. *Zaoferowanie wyższej kwoty za 1 roboczogodzinę skutkować będzie odrzuceniem oferty.* W cenie 1 roboczogodziny usług opcjonalnych należy uwzględnić koszty dojazdu.

1. **Oświadczamy, że:**
   * + 1. termin zamówienia będzie realizowany od dnia **01.04.2022 r**. do dnia **30.09.2024 r.**
       2. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz realizacji przyszłego świadczenia umownego.
       3. projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych   
          w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
       4. termin płatności wynosi 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy o numerze ………………………………………..,,
       5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w SWZ.
       6. zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy

**III. Informujemy, że:**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ……………………………. (imię, nazwisko), nr tel.: ……..……………… adres e-mail: ……………………………………………….. 1)
2. Dane osób/osoby wskazanych do podpisania umowy ze strony Wykonawcy

……………………………………………………………………………………...(imię, nazwisko),

nr tel.: ……..……………… adres e-mail: ………………………………… działający na podstawie …………………………………………………..1)

1. Zamówienie wykonywane będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy2) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ………………………………..……………1)

nazwa firmy, siedziba ………………………………….………………………………………… 1) zakres ……………….......……...…………………………………………………………………... 1)

Uwaga:

1) należy wpisać,

2) niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom,

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

### Załącznik nr 2.4

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zadanie nr 4: Utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych – Składnica w Zalesiu**

Pełna nazwa Wykonawcy:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

(ulica i numer, kod pocztowy, miejscowość oraz województwo)

Nr telefonu:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj: ………………………………………………………………………………………………  
(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.   
Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych, nr referencyjny: BZzp.261.8.2022**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**
2. wykonanie realizację zamówienia na **Zadanie nr 4** za łączną **cenę**: ……………..............1 zł **brutto:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa usługi | j.m. | Ilość | Cena jedn. netto\* za j.m.  [zł] | Wartość netto [zł] | Stawka podatku VAT [%] | Wartość brutto  [zł] |
| Klimatyzator VIVAX model: ACP-09CH25AERI  *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | przegląd okresowy | 6 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Klimatyzator ROTENSO model: U35Wi/o  *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | przegląd okresowy | 12 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Klimatyzator ROTENSO model: U26Vi/o  *(w komplecie z jednostką zewnętrzną)* | przegląd okresowy | 6 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Klimatyzator BLAUPUNKT model: BAC-PO-0015-C06D | przegląd okresowy | 12 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz AERIAL typ AD570 | przegląd okresowy | 18 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz FRAL typ FDNF96SH | przegląd okresowy | 18 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Osuszacz FRAL FDNF33SH | przegląd okresowy | 24 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Nawilżacz EKONAIR typ BREEZE 900 C | przegląd okresowy | 6 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Nawilżacz EKONAIR typ NORTES 900 | przegląd okresowy | 12 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| Nawilżacz UNILUX typ EH1616 | przegląd okresowy | 24 | …………1 | …………1 | …………1 | …………1 |
| RAZEM | | | | …………1 |  | …………1 |

1. okres gwarancji na wykonane prace oraz dostarczone części zamienne i materiały eksploatacyjne ……………………1 miesięcy.

W przypadku braku wskazania okresu gwarancji przez Wykonawcę, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie minimalny okres gwarancji, tj. 12 miesięcy.

Minimalny okres gwarancji 12 miesięcy/Maksymalny okres gwarancji 24 miesiące.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące do obliczenia punktacji Zamawiający przyjmie maksymalny 24 miesięczny okres gwarancji. *Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.*

1. cena za 1 roboczogodzinę usług opcjonalnych netto ……………................+ vat………..…. zł tj brutto ………………………… 1 zł.

Maksymalna cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę nie może przekroczyć 200,00 zł netto. *Zaoferowanie wyższej kwoty za 1 roboczogodzinę skutkować będzie odrzuceniem oferty.* W cenie 1 roboczogodziny usług opcjonalnych należy uwzględnić koszty dojazdu.

1. **Oświadczamy, że:**
   * + 1. termin zamówienia będzie realizowany od dnia **01.04.2022 r**. do dnia **30.09.2024 r.**
       2. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz realizacji przyszłego świadczenia umownego.
       3. projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych   
          w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
       4. termin płatności wynosi 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy o numerze ………………………………………..,,
       5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w SWZ.
       6. zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy

**III. Informujemy, że:**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ……………………………. (imię, nazwisko), nr tel.: ……..……………… adres e-mail: ……………………………………………….. 1)
2. Dane osób/osoby wskazanych do podpisania umowy ze strony Wykonawcy

……………………………………………………………………………………...(imię, nazwisko),

nr tel.: ……..……………… adres e-mail: ………………………………… działający na podstawie …………………………………………………..1)

1. Zamówienie wykonywane będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy2) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ………………………………..……………1)

nazwa firmy, siedziba ………………………………….………………………………………… 1) zakres ……………….......……...…………………………………………………………………... 1)

Uwaga:

1) należy wpisać,

2) niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom,

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

### Załącznik nr 3 do SWZ

**Zamawiający:**

**Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych, ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby1:**

……………………………………………

……………………………….................

*(pełna nazwa/firma, adres,   
w zależności od podmiotu:   
NIP, KRS)* **reprezentowany przez:**

……………………………………………

……………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa   
do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby1składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**   
**Prawo zamówień publicznych**

## DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych nr referencyjny: BZzp.261.8.2022,** prowadzonego przez **Rządową Agencję Rezerw Strategicznych***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY1)**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.

…………….…….................................*(miejscowość),* dnia ………….……..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………................ Ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 Ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku   
z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………….…..............................…. *(miejscowość),* dnia …………………......... r.

1) – niepotrzebne skreślić;

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

### Załącznik nr 4 do SWZ

**Zamawiający:**

**Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych, ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby1:**

……………………………………………

……………………………….................

*(pełna nazwa/firma, adres,   
w zależności od podmiotu:   
NIP/ KRS)* **reprezentowany przez:**

……………………………………………

……………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa   
do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby1składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.   
Prawo zamówień publicznych**

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych, nr referencyjny BZzp.261.8.2022** prowadzonego przez **Rządową Agencję Rezerw Strategicznych***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY1:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW2**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w ………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument   
i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

………………………………………………………………………………….……………………………… w następującym zakresie: …………………………………………..…………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

1. – niepotrzebne skreślić;
2. – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega   
   na zasobach podmiotu

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 5 do SWZ**

Wzór

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów** **w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

........................................................................................................................................................1

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

......................................................................................................................................................1

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na **utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych – znak sprawy: BZzp.261.8.2022,** prowadzonego przez **Rządową Agencję Rezerw Strategicznych** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **podwykonawcy/w innym charakterze2** w zakresie ……………………………………………………1 *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)* na okres ………….……………………..1

1. – należy wypełnić
2. – niepotrzebne skreślić

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Zamawiający:**

**Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych, ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby1:**

……………………………………………

……………………………….................

*(pełna nazwa/firma, adres,   
w zależności od podmiotu:   
NIP/ KRS)* **reprezentowany przez:**

……………………………………………

……………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa   
do reprezentacji)*

**WYKAZ USŁUG**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **utrzymanie w sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych, nr referencyjny BZzp.261.8.2022** prowadzonego przez **Rządową Agencję Rezerw Strategicznych***,* oświadczam, co następuje:

*W zakresie zadania 1 – 4*

*należy wskazać* ***co najmniej******jedną usługę trwającej nieprzerwanie przez okres min. 12 miesięcy polegającej na wykonaniu przeglądu/serwisu konserwacyjnego urządzeń klimatyzacyjnych o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł brutto.****, wykonaną w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot usługi | Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana | Wartość usługi | Data wykonania od……do….. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**Uwaga:** Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.”

**Uwaga**: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**WYKAZ OSÓB**

**skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia na utrzymanie sprawności urządzeń klimatyzacyjnych w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - nr referencyjny BZzp.261.8.2022**

*(należy wskazać co najmniej jedną osobę posiadającą certyfikat dla personelu wydany zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych ( Dz.U. z 2017 r. poz. 1951) oraz Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 304/2008 z dn. 02.04.2008 r.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Posiadany certyfikat | Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Do wykazu można dołączyć kopie certyfikatów dla personelu.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***

**Załącznik nr 8 do SWZ**

Umowa nr  *.*……..

W dniu …………..… 2022 r. pomiędzy **Rządową Agencją Rezerw Strategicznych, ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa**, działającą na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 2020 r. o rezerwa strategicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 255), NIP: 526-00-02-004, REGON: 012199305, którą reprezentuje na podstawie pełnomocnictwa Prezesa Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych:

**……………. – ……………………….**

a

……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie w dalszej części umowy zwanymi **„Stronami”**,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w trybie w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129, z późn. zm.), zostaje zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **utrzymanie w stałej sprawności urządzeń klimatyzacyjnych oraz urządzeń chłodniczych (klimatyzatory, osuszacze, nawilżacze),** zwanych dalej „urządzeniami”, w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych, Składnica w ………………………………………………………………………………… (Zadanie nr …) – zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentacją techniczną.

Dane techniczne urządzeń oraz zakres usług, terminy prac i miejsce ich wykonywania zawiera ***Załącznik nr 1*** do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy, potwierdzone certyfikatem dla przedsiębiorstwa oraz pracownika wydanym na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. 2015 poz. 881).

**§ 2**

1. Umowa obowiązuje od dnia ……… **do dnia 30.09.2024 r.** lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na jej realizację.
2. Wyczerpanie kwoty przeznaczonej na realizację umowy oznacza również przypadek, gdy pozostała do realizacji kwota nie wystarczy na pokrycie w pełni kosztów jednorazowego przeglądu przewidzianego do wykonania w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający nie ma obowiązku wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację umowy, a Wykonawca nie ma w związku z tym żadnych roszczeń.

**§ 3**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
2. wykonywanie przeglądów konserwacyjnych z częstotliwością i w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1 do umowy,
3. wykonywanie napraw urządzeń wraz z wymianą zużytych lub uszkodzonych części nie objętych świadczeniami, o których mowa w pkt 1 powyżej, na zasadach określonych w § 4 (usługi opcjonalne);
4. bezpłatne usuwanie awarii spowodowanej wadliwą konserwacją w terminie 24 godzin;
5. uzyskanie każdorazowo potwierdzenia wykonanych prac przez upoważnionego pracownika Zamawiającego;
6. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o złym stanie technicznym urządzeń, przyczynach występujących nieprawidłowości i konieczności przeprowadzenia napraw.
7. Niezlecenie usług opcjonalnych nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego;
8. Zastosowane przez Wykonawcę materiały i części powinny posiadać wszystkie wymagane prawem atesty, deklaracje lub certyfikaty, które to Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu przed użyciem materiałów lub wymianą części.
9. Warunkiem odbioru prac przez Zamawiającego i zapłaty za nie jest przedstawienie przez Wykonawcę wymaganych atestów, deklaracji lub certyfikatów na zastosowane materiały i części zamienne.
10. Potwierdzeniem wykonania przeglądu będzie każdorazowo protokół, zawierający, co najmniej następujące dane:
    1. datę i miejsce sporządzenia;
    2. zakres wykonanych prac;
    3. ustalenia dokonane w trakcie czynności serwisowych;
    4. podpisy Stron, a w przypadku odmowy złożenia podpisu – informację o przyczynach odmowy:
11. w imieniu Zamawiającego protokół podpisze Kierownik Zespołu Technicznego Składnicy lub uprawniona osoba pełniąca zastępstwo.
12. W imieniu Wykonawcy protokół podpisze uprawniony konserwator Wykonawcy, wpisany do wykazu stanowiącego ***załącznik nr 3*** do umowy,
13. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany uprawnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie obu Stron.
14. Za protokół przyjęty uznaje się protokół podpisany przez Strony bez uwag.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie następstwa wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację prac powierza lub którymi przy realizacji umowy się posługuje.

**§ 4**

Usługi opcjonalne będą świadczone przez Wykonawcę na podstawie pisemnych zleceń.

Zlecenia napraw będą przekazywane pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy: [.........@........](mailto:.........@........), przyjęcie których będzie każdorazowo potwierdzone wiadomością przesłaną elektronicznie na adres Zamawiającego ………@…………. W przypadku braku potwierdzenia, raport z programu pocztowego Zamawiającego będzie uznawany jako skuteczne doręczenie zlecenia.

Wykonawca przystąpi do naprawy lub usunięcia awarii niezwłocznie, nie później niż w ciągu **24 godzin** (czas reakcji) od powiadomienia Wykonawcy. Wykonawca wykona w tym czasie czynności zabezpieczające urządzenia klimatyzacyjne przed ich ewentualnym dalszym uszkodzeniem.

Każdorazowo Wykonawca – przedłoży do akceptacji przez Zamawiającego kosztorys naprawy lub usunięcia awarii, zawierający wykaz materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych niezbędnych do jej przeprowadzenia, podając ich ilość i ceny jednostkowe. Kosztorys powinien zawierać także wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi, w szczególności dostarczenia części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych oraz robocizny obliczonej według stawki określonej w § 8 ust. 3. Zamawiający może zaakceptować kosztorys lub dostarczyć we własnym zakresie wybrane części i materiały ujęte w wykazie albo odstąpić od zlecenia.

Wykonawca przeprowadzi naprawę lub usunie awarię w ciągu **48 godzin** od otrzymania zlecenia, z wyłączeniem czasu upływającego od przedłożenia kosztorysu do uzyskania akceptacji lub dostarczenia materiałów i części przez Zamawiającego. Termin ten zostanie także uznany za dochowany, jeśli przed jego upływem Wykonawca dostarczy i uruchomi, nieodpłatnie i na własny koszt, sprawne urządzenia zastępcze o parametrach technicznych nie gorszych niż parametry sprzętu naprawianego, o ile urządzenia te nie będą wykorzystywane przez okres nie dłuższy niż 10 dni roboczych. Dostarczenie urządzeń nie zwalnia Wykonawcy z przeprowadzenia naprawy lub usunięcia awarii.

W przypadku przewidywanego dłuższego czasu realizacji zlecenia z powodów niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zostanie o tym powiadomiony przez Wykonawcę, a następnie Strony uzgodnią nowy termin.

Potwierdzeniem wykonania naprawy lub usunięcia awarii lub wykonania usług opcjonalnych będzie protokół, zawierający co najmniej następujące dane:

* + 1. datę i miejsce odbioru,
    2. przedmiot odbioru,
    3. ustalenia dokonane w toku odbioru,
    4. podpisy Stron, a w przypadku odmowy złożenia podpisu – informację o przyczynach odmowy:

1. w imieniu Zamawiającego protokół podpisze Kierownik Zespołu Technicznego Składnicy lub uprawniona osoba pełniąca zastępstwo.
2. W imieniu Wykonawcy protokół podpisze uprawniony konserwator Wykonawcy, wpisany do wykazu stanowiącego ***załącznik nr 3*** do umowy,
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany uprawnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie obu Stron.
4. Zużyte części zamienne i materiały eksploatacyjne Wykonawca zutylizuje we własnym zakresie.

**§ 5**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zapewnienia możliwości całodobowego 7 dni w tygodniu kontaktu telefonicznego na wypadek awarii pod nr tel.: …………………………………., osoba do kontaktu …………………………..
2. realizowania prac w dni powszednie od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:00 do 15:00, a w przypadku wystąpienia awarii – także poza tymi godzinami, jak również w dni ustawowo wolne od pracy;
3. uzgadniania terminów wykonywania prac z Zamawiającym;
4. zapewnienia możliwości zarejestrowania danych personalnych osób wchodzących na teren Składnicy w celu wykonywania umowy;
5. przestrzegania przepisów bhp, ppoż. ochrony środowiska i innych obowiązujących na terenie Składnicy, jak również zapewnienia przestrzegania tych przepisów przez osoby wykonujące umowę ze strony Wykonawcy;
6. wykonywania prac z należytą starannością, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń, aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz postanowieniami umowy;
7. utrzymania miejsc wykonywania prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
8. wykonywania i utrzymania na swój koszt wszelkich osłon oznakowań w czasie wykonywania prac;
9. naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego budynku lub innych obiektów, w przypadku ich uszkodzenia w toku realizacji prac;
10. zagospodarowania odpadów wytworzonych w trakcie realizowania umowy, gdyż jest on wytwórcą odpadów rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2021.779 ze zm.) oraz oświadcza, że wytworzone odpady zostaną przekazane do odzysku lub unieszkodliwienia wyłącznie przez podmioty do tego uprawnione, posiadające stosowne zezwolenia w tym zakresie; jednocześnie Wykonawca dołoży starań, aby składowanie odebranych odpadów było ograniczone do niezbędnego minimum.
11. bezterminowego zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy oraz zapewnienia przestrzegania tego przez osoby wykonujące umowę ze strony Wykonawcy, z wyłączeniem przepisów przewidzianych przez prawo.

**§ 6**

Zamawiający zobowiązuje się do:

* 1. używania urządzeń zgodnie z przeznaczeniem i wymaganiami producenta typu urządzeń;
  2. przeszkolenia pracowników w zakresie obsługi i prawidłowej eksploatacji urządzeń klimatyzacyjnych;
  3. wyłączenia z eksploatacji urządzania z chwilą stwierdzenia usterki;
  4. zgłaszania Wykonawcy każdej awarii urządzenia;
  5. zapewnienie możliwości dostępu do urządzeń w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne przeprowadzanie prac będących przedmiotem umowy, w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 15:00, a w przypadku wystąpienia awarii – także poza tymi godzinami jak i w dni wolne od pracy;
  6. powiadomienie Wykonawcy w przypadku planowania remontu mogącego wpłynąć negatywnie na urządzenia objęte przedmiotem umowy, w celu umożliwienia Wykonawcy zabezpieczenia urządzeń przed ewentualnymi uszkodzeniami.

**§ 7**

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace oraz dostarczone części zamienne i materiały eksploatacyjne na okres **…….**  miesięcy.

Gwarancja na wykonane prace obejmuje usunięcie wszelkich wad prac które zostaną dostrzeżone w okresie gwarancji.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przeprowadzania naprawy gwarancyjnej. Postanowienia § 4 i § 9 stosuje się odpowiednio, z tym że powierzenie naprawy gwarancyjnej innemu podmiotowi nie powoduje utraty gwarancji przez Zamawiającego.

**§ 8**

1. Za należyte wykonanie umowy, w tym świadczenia gwarancyjne, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości nie większej niż **……………………** (słownie: ………………zł brutto), w tym:
   1. wynagrodzenie z tytułu wykonania usług podstawowych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, w wysokości nie większej niż **………………….. zł brutto** (słownie złotych: ………………..), w tym wynagrodzenie za każdy przegląd konserwacyjny zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą ***załącznik nr 2*** do umowy;
   2. wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług opcjonalnych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, w wysokości nie większej niż **…………….. zł brutto** (słownie złotych: ……………….).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usług podstawowych zawiera wszelkie koszty związane z wykonywaniem jego obowiązków w ramach umowy, w szczególności koszty: robocizny, dojazdów oraz artykułów naprawczych i materiałów eksploatacyjnych.
3. Wynagrodzenie za świadczenie usług opcjonalnych będzie rozliczane wg stawki ……… **zł/rbh brutto,** zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą ***Załącznik nr 2*** do umowy, na podstawie przyjętego kosztorysu, o którym mowa w § 4 ust. 4.
4. Zapłata będzie realizowana przez Zamawiającego po każdorazowym wykonaniu prac i wystawieniu faktury.
5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie należyte wykonanie prac objętych umową, zaakceptowane i udokumentowane zgodnie z § 3 ust. 5 i § 4 ust. 7.
6. Faktury będą wystawiane na **Rządową** **Agencję Rezerw Strategicznych, ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa** i przesyłane na adres: **Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w ………………………………..…………………** lub na adres poczty elektronicznej Składnicy dedykowany do odbioru faktur elektronicznych ………………….. lub przez platformę PEF zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U..2020.1666).
7. Wynagrodzenie Zamawiający ureguluje każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: **………………………….……………….** w terminie **14 dni** od daty otrzymania faktury VAT - prawidłowo wystawionej i przesłanej na adres wskazany w ust. 6.
8. Wykonawca zastrzega sobie prawo dokonywania zmiany numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, poprzez złożenie do Rządowej Agencji Rezerw Strategicznychpisma, podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy, na który Zamawiający będzie dokonywał płatności z tytułu Umowy.
9. Zmiana numeru rachunku bankowego, dokonana zgodnie z postanowieniami ust. 7, nie wymaga zmiany warunków umowy w formie pisemnego aneksu.
10. Płatności z tytułu niniejszej umowy będą dokonywane w formie podzielonej płatności, o której mowa w art. 108 a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2021 r. poz. 685).
11. Za dzień zapłaty Strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie obowiązków i praw wynikających z umowy, w tym także dokonywać przelewu wierzytelności. Zgoda Zamawiającego na dokonywanie tych czynności pod rygorem nieważności musi być wyrażona w formie pisemnej. Wystawione przez Wykonawcę dokumenty stwierdzające kwotę wierzytelności, w tym w szczególności faktura, powinny zawierać adnotację o zastrzeżeniu umownym, że przelew wierzytelności nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego.

**§ 9**

1. Mając w szczególności na uwadze, że terminowość wykonywania obowiązków przez Wykonawcę ma istotne znaczenie dla Zamawiającego, w szczególności ze względu na potrzebę utrzymania w należytej sprawności infrastruktury znajdującej się w Składnicy w tym magazynów, za naruszenie terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości brutto przeglądu danego urządzenia za każdy dzień opóźnienia; opóźnienie w wykonaniu przeglądu rozpoczyna swój bieg w dniu następującym po ostatnim dniu miesiąca, w którym dany przegląd powinien mieć miejsce.
2. Mając w szczególności na uwadze, że terminowość wykonywania obowiązków przez Wykonawcę ma istotne znaczenie dla Zamawiającego, w szczególności ze względu na potrzebę utrzymania w należytej sprawności infrastruktury znajdującej się w Składnicy w tym magazynów, za przekroczenie terminu przystąpienia do wykonania zleconych napraw lub usuwania awarii, o których mowa w § 4 ust. 3 Wykonawca zapłaci kartę umowną w wysokości **1%** wartości kosztorysu, o którym mowa w § 4 ust. 4 za każdą godzinę opóźnienia wykonania zleconych napraw lub usuwania awarii.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem na dzień dojścia do Wykonawcy oświadczenia woli Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje umowy w terminie lub wykonuje, ale w sposób nienależyty, w szczególności wtedy, gdy nie dotrzyma terminu wykonania konserwacji o więcej niż 15 dni lub gdy suma kar przekroczy 10% wartości brutto wynagrodzenia całkowitego określonego w § 8 ust. 1. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni liczonego od chwili wystąpienia danej przesłanki z ww.
4. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia całkowitego, określonego w § 8 ust. 1.
5. Maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 15% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy określonej w § 8 ust. 1.
6. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek nienależytego wykonania umowy.
9. Kary umowne Zmawiający może dochodzić również w przypadku odstąpienia od umowy.

**§ 10**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmiany:

* 1. stawki podatku VAT od towarów i usług;
  2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz.2177);
  3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,   
     o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

1. W przypadku wejścia w życie przepisów prawa, skutkujących zmianami, o których mowa w ust. 1, każda ze Stron, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej Strony o wprowadzenie odpowiednich zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy:
   * 1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, może odnosić się wyłącznie do tych Zamówień do których zgodnie z przepisami prawa zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy w odniesieniu do którego nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia nastąpi o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem minimalnego wynagrodzenia za pracę osób, w zakresie w jakim osoby te świadczą ją bezpośrednio w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
     2. Zmiana wysokości wynagrodzenia uzasadniona zaistnieniem przesłanek o których mowa w ust. 1 pkt 3, 4 i 5 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę z powodu tych przesłanek.
2. Podstawą do wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 będzie, przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu wyczerpująca kalkulacja kosztów Wykonawcy uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów skutkujących tymi zmianami na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia stosownej kalkulacji oraz jej rzetelnego udokumentowania na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od otrzymania żądania.
3. W przypadku rzeczywistego wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, Strony zawrą aneks do umowy, w którym określą zmienione ceny jednostkowe zawarte w Załączniku nr 2 oraz termin, od którego aneks będzie obowiązywał, zgodny z terminem, w którym zmiany wywarły rzeczywisty wpływ na koszty wykonania umowy.
4. Zamawiają przewiduje również możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, każda ze Stron może wnosić o odpowiednio podwyższenie bądź obniżenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku, stawka wynagrodzenia za realizację Umowy zostanie zwaloryzowana o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych obwieszczany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o ile wartość tego wskaźnika przekroczy poziom 3,5 %. Wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane po raz pierwszy nie wcześniej niż 2023 r. Waloryzacja może być dokonywana nie więcej niż raz w roku.
5. O zamiarze skorzystania z prawa zmiany wynagrodzenia w oparciu o wskaźnik inflacji Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie. Zastrzega się, że uprawnienie Wykonawcy wygasa, jeżeli Zamawiający w terminie miesiąca od dnia opublikowania wskaźnika nie otrzyma od Wykonawcy wniosku, w którym wykazany zostanie wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. Strony zawrą aneks do umowy, w którym określą zmienione o wskaźnik inflacji ceny jednostkowe zawarte w Załączniku nr 2 oraz termin, od którego aneks będzie obowiązywał.
7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w przypadku o którym mowa w ust. 5, w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, wynosi 5%.
8. Zmiany umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wszelkie oświadczenia woli w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy, jej rozwiązaniem lub odstąpieniem od niej, wymagają formy pisemnej (z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 i § 5 pkt 1) i Strony zobowiązują się do ich doręczania za potwierdzeniem odbioru na następujące adresy:
   1. w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającemu jest adres: **Rządowa** **Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w ………………………………………………………………………..**
   2. w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres: ……………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.
2. Do kontaktów w sprawie realizacji umowy:

a) ze strony Zamawiającego upoważnieni są : ………………….., kontakt …………………

b) ze strony Wykonawcy są: ………………………., kontakt …………………………………

**§ 11**

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji umowy, stosownie do stosownie do art. 438 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, wszystkie osoby, które ze strony Wykonawcy lub podwykonawcy wykonywać będą przeglądy lub naprawy, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (pełny etat), przez cały okres realizacji umowy.
2. W trakcie realizacji umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 prace. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

2) żądania wyjaśnień w przypadku powzięcia wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wymogów;

3) przeprowadzenia kontroli na miejscu realizacji umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, przekazać Zamawiającemu w terminie wskazanym w wezwaniu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, w okresie realizacji umowy, w szczególności:
   1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1; oświadczenie to powinno zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia i ewentualnie inne informacje wskazane przez Zamawiającego, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
   2. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących prace określone w ust. 1, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony; kopia lub kopie umów o pracę powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
   3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
   4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   5. oświadczenie pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace, o których mowa w ust. 1, w wysokości 1.000,00 zł za każdą osobę wykonującą prace określone w ust. 1 i nie pozostającą w stosunku pracy. Niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace określone w ust. 1 i będzie stanowić podstawę zapłaty kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. W przypadku niewywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 1 i ust. 3 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, polegającej na obniżeniu wymiaru czasu pracy lub ustaniu stosunku pracy i zawarciu w to miejsce umowy cywilnoprawnej w zatrudnieniu z inicjatywy lub przyczyn leżących po stronie pracodawcy – Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności i naliczyć dodatkowo karę umowną, stosownie do postanowień ust. 4 niezależnie od możliwości dochodzenia pozostałych kar umownych przewidzianych niniejszą umową.

**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.).
2. Wszelkie spory dotyczące niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

***Załączniki stanowiące integralną część umowy:***

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Wykaz osób wykonujących stałą konserwację, przeglądy i naprawy urządzeń klimatyzacyjnych.

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**