

Zamawiający:  
Komenda Wojewódzka Policji  
z siedzibą w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59  
26-600 Radom

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zadanie nr 3**

**Ja/my\* niżej podpisani:**

--

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**działając w imieniu i na rzecz:**

--

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

<b>Adres:</b>	
<b>Miejscowość:</b>	
<b>Kraj:</b>	
<b>Województwo:</b>	
<b>REGON:</b>	
<b>NIP:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Adres e-mail:</b> (na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)	

**Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym na etapie trwania postępowania**

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem

imię i nazwisko

--

nr telefonu

--

adres email

--

**Osoba odpowiedzialna za realizacją przedmiotu Umowy (jeżeli inna niż powyżej)**

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem

imię i nazwisko

nr telefonu

adres email

**1. Ubiegając się o**

**udzielenie**

zamówienia: „Zakup wraz z dostarczeniem sprzętuinformatycznego dla potrzeb jednostek Policji garnizonu mazowieckiego”– składam ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym Specyfikacji Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

**ZADANIE 3–Laptop typ 2 z oprogramowaniem biurowymzgodny z OPZ**

**Kryterium I - „Cena”. Łączna cena:..... zł netto,**

(słownie: .....)

co stanowi: ..... zł brutto,

(słownie: .....)

w tym należny podatek ..... VAT (.....%)

(słownie: .....)

-która stanowi wynagrodzenie za wykonanie całości zamówienia i wynika z poniżej tabeli:

Tabela dla zadania nr 3:

Lp.	Wykonawca wypełnia kolumnę określając rodzaj oferowanego sprzętu, (nazwę producenta; model i symbol jednoznacznie określający produkt) oraz dokonując prawidłowego wyboru „spełnia/ nie spełnia wymogi Zamawiającego” zaznacza przy każdym elemencie oferty	Ilość sztuk/ kompletów/ zestawów	Cena jednostkowa netto (PLN)	Wartość netto (PLN) (Kol. 3 x Kol. 4)
1	2	3	4	5
1	<p><b>Laptop typ 2 z oprogramowaniem biurowym</b> parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalności nie gorszej niż określone w OPZ dla Zadania nr 3.</p> <p><b><u>Oferowany produkt:</u></b></p> <p><b>Laptop typ 2</b>            Producent.....*            Model/ symbol.....*  <i>Spełnia/ nie spełnia** wymagania Zamawiającego</i></p> <p><b>z matrycą</b>            Producent.....*            Model/ symbol.....*  <i>Spełnia/ nie spełnia** wymagania Zamawiającego</i></p> <p><b>procesorem</b>            Producent.....*            Model/ symbol.....*  <i>Spełnia/ nie spełnia** wymagania Zamawiającego</i></p> <p><b>pamięcią operacyjną</b>            Producent.....*            Model/ symbol.....*  <i>Spełnia/ nie spełnia** wymagania Zamawiającego</i></p> <p><b>dyskiem</b>            Producent.....*            Model/ symbol.....*  <i>Spełnia/ nie spełnia** wymagania Zamawiającego</i></p> <p><b>kartą graficzną</b>            Producent układu graficznego:            .....*            Model/ symbol układu graficznego:            .....*  <i>Spełnia/ nie spełnia** wymagania Zamawiającego</i></p> <p><b>systemem operacyjnym</b>            Producent.....*            Model/ symbol.....*  <i>Spełnia/ nie spełnia** wymagania Zamawiającego</i></p> <p><b>i pakietem aplikacji biurowych</b></p>	2 kpl.	.....*	.....*

Producent.....*			
Model/ symbol.....*			
<i>Spełnia/ nie spełnia** wymagania Zamawiającego</i>			
<b>Łączna wartość brutto PLN (poz. 1)</b>			.....*
<b>{w tym należny podatekVAT (.....%)}</b>			.....*

**Uwaga:**Zamawiający w ramach Prawa Opcji zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia max. o 1kpl. Zamówienie w ramach Prawa opcji będzie realizowane na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe, po cenach zaoferowanych w złożonej ofercie. Zamawiający poinformuje o wykorzystaniu prawa opcji w terminie 3 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu zawarcia niniejszej umowy.

### Kryterium II - „Okres udzielonej gwarancji”.

Oświadczam, że udzielam gwarancji na okres : .....\* miesięcy (*wymagane minimum 36 miesięcy*) licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.

[W przypadku braku wypełnienia oświadczam, że zaoferowałem minimalny „Okres gwarancji” tj. 36 miesięcy licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.

### Kryterium III - „Termin dostawy”.

Oświadczam, że dostarczę przedmiot zamówienia w terminie .....\* (wpisać liczbę dni) dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu zawarcia umowy.

[W przypadku braku wypełnienia oświadczam, że zaoferowałem maksymalny „Termin dostawy” tj. 13 dni kalendarzowych.]

\* miejsca wy kropkowane wypełnić

\*\* niewłaściwe skreślić

- 1) **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym również szczegółowo z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) nie wnosząc do nich jakichkolwiek zastrzeżeń i akceptujemy wszystkie warunki w nich zawarte.
- 2) **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia, o którym mowa w Rozdziale X pkt. 1 SWZ.**
- 3) **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w tym treścią projektowanych postanowień umowy i protokołu odbioru, które zostały przez nas bez zastrzeżeń zaakceptowane, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru naszej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) **OŚWIADCZAMY**, że cena ofertowa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym dostawę, podatki, cła itp.
- 5) **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy 30 dni termin płatności od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 6) **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 7) **Wykonawca jest:**
  - mikro przedsiębiorcą
  - małym przedsiębiorcą
  - średnim przedsiębiorcą
  - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
  - inny rodzaj

\* (właściwe zaznaczyć )

zgodnie z Ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej *Dz. U. z 2016r. poz. 1829 z póź. zm. :*

1. mikro przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
  - zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
  - osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.
2. mały przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
  - zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

- osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikro przedsiębiorcą.
3. średni przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
- zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
  - osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikro przedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

**2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)**

<b>Część zamówienia powierzona podwykonawcy</b>	<b>Nazwa (Firma) podwykonawcy – o ile jest znana na etapie składania ofert</b>

**3. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)**

<b>Nazwa dokumentu lub oświadczenia</b>	<b>Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie</b>

**4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\***

\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**5. Inne informacje:**

--

**6. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:**

1. 2. 3. 4. 5.
----------------------------

**7. Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem(ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.