

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Województwem Mazowieckim z siedzibą ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....
a

..... z siedzibą w, NIP, REGON, zwaną dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:
.....

łącznie zwanymi dalej Stronami.

Na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, z późn. zm.) do udzielenia zamówienia objętego niniejszą umową nie zastosowano przepisów ww. ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na świadczeniu usług zaufania – tworzenia i wydawania kwalifikowanych certyfikatów podpisu elektronicznego oraz certyfikatów niekwalifikowanych wraz ze świadczeniem usług komplementarnych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1:
 - 1) do 150 zestawów do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, z certyfikatem kwalifikowanym podpisu elektronicznego, z kartą mini i czytnikiem mini, spełniających wymagania kwalifikowanego urządzenia do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, ważnym 1 rok,
 - 2) 200 odnowień certyfikatów kwalifikowanych (kod on-line), ważnych 1 rok,
 - 3) do 150 certyfikatów niekwalifikowanych (wydanie, certyfikat ID Business– kod on-line) – ważnych 1 rok,
 - 4) 1400 odnowień certyfikatów niekwalifikowanych (certyfikat ID Business – kod on-line) – ważnych 1 rok.
3. Rzeczywista ilość odnowionych/wydaných certyfikatów kwalifikowanych i niekwalifikowanych określona będzie w toku realizacji Umowy.
4. Wydane/odnowione certyfikaty kwalifikowane oraz niekwalifikowane będą posiadały okres ważności 1-go roku od daty wydania lub odnowienia poszczególnego certyfikatu.
5. Świadczenie usług zaufania, o których mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 1) wydawanie i odnawianie certyfikatów dla wskazanych pracowników Zamawiającego i świadczenia usług zaufania związanych z ich obsługą
 - 2) zawieszanie certyfikatów,
 - 3) unieważnianie certyfikatów na wniosek Zamawiającego,
 - 4) publikowanie list zawieszonych i unieważnionych certyfikatów,
 - 5) świadczenie wsparcia technicznego,
 - 6) weryfikację tożsamości pracowników Zamawiającego, dla których wydawane są certyfikaty, w tym: zapewnienie nieodpłatnego dostępu do autoryzowanego punktu weryfikacji tożsamości zlokalizowanego na terenie Warszawy lub świadczenie usługi grupowej weryfikacji tożsamości w siedzibie Zamawiającego lub świadczenie usługi weryfikacji tożsamości w siedzibie Zamawiającego dla pracowników VIP lub zdalna weryfikacja tożsamości z wykorzystaniem dostępnych środków komunikacji elektronicznej. Zgłoszenia weryfikacji tożsamości będą dokonywane przez osobę wskazaną w § 3 ust. 2 na adres e-mail Wykonawcy.....
Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo dokonać weryfikacji tożsamości w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, uzależnionym od formy weryfikacji tożsamości oraz liczby osób;
 - 7) zagwarantowanie kwalifikowanych elektronicznych znaczników czasu dla każdego wydanego lub odnowionego certyfikatu w liczbie 5 000 szt. miesięcznie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem

przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy z dnia _____, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do odnowienia/wydania certyfikatu terminie:
 - 1) dla certyfikatów kwalifikowanych – wydanie: 1 dnia roboczego od dnia złożenia poprawnego wniosku o certyfikat kwalifikowany oraz dokonanej weryfikacji tożsamości;
 - 2) dla certyfikatów kwalifikowanych – odnowienie: do 7 dni roboczych od dnia złożenia poprawnego wniosku o odnowienie certyfikatu kwalifikowanego;
 - 3) dla certyfikatów niekwalifikowanych – wydanie i odnowienie: do 3 dni roboczych od dnia złożenia poprawnego wniosku na adres e-mail Wykonawcy _____ przez osobę wskazaną w § 3 ust. 2.
8. Okres gwarancji na dostarczone przez Wykonawcę certyfikaty i świadczone usługi, wynosi 12 miesięcy liczonych od dnia wydania każdego z certyfikatów.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikację, wiedzę i umiejętności techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego w przypadku powierzenia wykonania umowy osobie trzeciej.

§ 2

1. Ustawa - Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2021 poz. 1797 t.j.).
2. eIDAS- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające Dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady UE w sprawie wspólnotowych ram w zakresie podpisów elektronicznych (eIDAS) 1999/93/WE.
3. Certyfikat podpisu elektronicznego – poświadczenie elektroniczne, które przyporządkowuje dane służące do walidacji podpisu elektronicznego do osoby fizycznej i potwierdza co najmniej imię i nazwisko lub pseudonim tej osoby.
4. Certyfikat kwalifikowany – kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego w rozumieniu Ustawy.
5. Podpis elektroniczny - dane w postaci elektronicznej, które są dołączone lub logicznie powiązane z innymi danymi w postaci elektronicznej i które użyte są przez podpisującego, jako podpis.
6. Kwalifikowany podpis elektroniczny - zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego.
7. Kwalifikowany Dostawca Usług Zaufania - dostawca usług zaufania, który świadczy przynajmniej jedną usługę zaufania i któremu status kwalifikowany nadał organ nadzoru.
8. Usługi zaufania - Usługa elektroniczna obejmująca:
 - 1) tworzenie, weryfikację i walidację podpisów elektronicznych, pieczęci elektronicznych lub elektronicznych znaczników czasu, usług rejestrowanego doręczenia elektronicznego oraz certyfikatów powiązanych z tymi usługami; lub
 - 2) tworzenie, weryfikację i walidację certyfikatów uwierzytelniania witryn internetowych; lub
 - 3) konserwację elektronicznych podpisów, pieczęci lub certyfikatów powiązanych z tymi usługami.
9. Znakowanie czasem - usługę polegającą na dołączaniu do danych w postaci elektronicznej logicznie powiązanych z danymi opatrzonymi podpisem lub poświadczeniem elektronicznym, oznaczenia czasu w chwili wykonania tej usługi oraz poświadczenia elektronicznego tak powstałych danych przez podmiot świadczący tę usługę.
10. Polityka Certyfikacji - szczegółowe rozwiązania, w tym techniczne i organizacyjne, wskazujące sposób, zakres oraz warunki bezpieczeństwa tworzenia i stosowania certyfikatów.
11. Dni robocze – od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

1. Do kontaktów z Zamawiającym, w zakresie wykonywania przedmiotu umowy w tym podpisania protokołu odbioru, Wykonawca upoważnia:
 - 1) _____;
 - 2) _____.

2. Zamawiający do współpracy z Wykonawcą w tym podpisana protokołu odbioru upoważnia:
 - 1) _____, w zakresie _____;
 - 2) _____ w zakresie _____.
3. Strony ustalają, że do podpisania protokołu odbioru certyfikatów niekwalifikowanych, odnowień certyfikatów kwalifikowanych, zestawów do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego z certyfikatem kwalifikowalnym podpisu elektronicznego uprawnione są osoby wskazane w ust. 1 i 2 pkt 1.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga poinformowania Strony o tym facie w trybie zawiadomienia w formie elektronicznej na adres korespondencyjny wskazany w ust. 6 i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. Strony ustalają, że korespondencja pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym odbywa się w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adresy wskazane w ust. 6.
6. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: organizacyjny.ag@mazovia.pl;
 - 2) Wykonawca: _____.
7. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu korespondencyjnego, o którym mowa w ust. 6. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i doręczonej Stronie na adres korespondencyjny wskazany w ust.6. Powiadomienie uznaje się za dostarczone następnego dnia po dniu jego wysłania.
8. Zaniesienie obowiązku, o którym mowa w ust. 7 powoduje, że pismo wysłane na adres korespondencyjny wskazany w ust. 6 uznaje się za doręczone.

§ 4

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 nie przekroczy kwoty _____ zł brutto (słownie: _____).
2. Kwota wynagrodzenia brutto z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie wyliczana na podstawie liczby wydanych kodów oraz zestawów do wydania/odnowienia certyfikatów w danym miesiącu oraz cen jednostkowych w wysokości:
 - 1) _____ zł brutto (słownie _____) za 1 zestaw z kartą kryptograficzną, czytnikiem oraz certyfikatem kwalifikowanym ważnym 1 rok;
 - 2) _____ zł brutto (słownie _____) za odnowienie 1 certyfikatu kwalifikowanego (kod on-line);
 - 3) _____ zł brutto (słownie _____) za wydanie 1 certyfikatu niekwalifikowanego (kod on-line);
 - 4) _____ zł brutto (słownie _____) za odnowienie 1 certyfikatu niekwalifikowanego (kod-online).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo po zrealizowanym zamówieniu na kody oraz zestawy do wydania/odnowienia certyfikatów.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru kodów on-line lub zestawów do wydania/odnowienia certyfikatów, przez osoby wskazane w § 3 ust.1 i 2 pkt 1. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr _____ w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Faktura zostanie przekazana elektronicznie na adres: organizacyjny.ag@mazovia.pl. Zadanie będzie sfinansowane ze środków własnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy ujawniony w wykazie podatników VAT, służący wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej,
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności w przypadku braku numeru rachunku bankowego lub jego zmiany w wykazie podatników VAT, bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy, do czasu uzupełnienia informacji przez Wykonawcę.
8. Fakturę należy wystawić na Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03–719 Warszawa, NIP 113-245-39-40. a w jej treści wskazać następujące dane:
 - 1) Nabywca usługi: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03–719 Warszawa, NIP 113-245-39-40;

- 2) Płatnik/Odbiorca faktury: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03–719 Warszawa;
 - 3) numer niniejszej umowy.
9. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, które przysługiwałoby Wykonawcy z tytułu realizacji każdorazowego zamówienia na kody on-line oraz zestawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jego wykonaniu, liczony od dnia następnego określonego w § 1 ust 7.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w wydawanych/odnawianych certyfikatach w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto liczonego od wartości produktów, których wada lub usterka dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, jeżeli odstąpienie, wypowiedzenie lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności na skutek braku realizacji świadczeń usług zaufania wynikających z niniejszej umowy.
3. Zamawiające wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z należnego mu z umowy wynagrodzenia.
4. Zastrzega się, że łączna wysokość wszelkich odszkodowań i kar umownych należnych w związku z niniejszą umową nie może przekroczyć jej wartości, tj. łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust 1.

§ 6

1. Strony zgodnie oświadczają, że:
 - 1) są niezależnymi administratorami danych osobowych osób używających Certyfikatów oraz,
 - 2) przetwarzają dane osobowe osób używających Certyfikatów zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (zwanym dalej „RODO”).
2. Zamawiający udostępnić będzie dane służbowe pracowników w zakresie imienia, nazwiska oraz danych kontaktowych (adres e-mail / tel.) w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), o którym mowa w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Wykonawca będzie przetwarzał dane w związku z prawnie uzasadnionym interesem, tj. art. 6 ust. 1 lit. f.
4. Wykonawca przetwarza dane osób używających certyfikatów na podstawie przepisów prawa zgodnie z przepisami Rozporządzenia eIDAS.
5. Strony zastrzegają, że informacje i materiały przekazywane drugiej Stronie lub wytworzone w trakcie realizacji Umowy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, oraz traktować je należy jako poufne.
6. Przekazywanie, rozpowszechnianie lub jakiegokolwiek inne wykorzystywanie informacji, o których mowa w ust. 4 w celu niezwiązanym z Umową stanowić będzie działanie naruszające interesy Strony, której informacje zostały ujawnione.
7. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji o których mowa w niniejszym paragrafie, chyba że ich udostępnienie podyktowane jest przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
8. Strony jako niezależni administratorzy danych osobowych osób używających podpisu, zapewniają, że dane te są przetwarzane i zabezpieczone zgodnie z RODO.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji i danych do jakich uzyskał dostęp w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 7

1. Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić:
 - 1) mocą zgodnych oświadczeń Stron bez zachowania okresu wypowiedzenia;
 - 2) w trybie natychmiastowym (bez okresu wypowiedzenia) - z przyczyn określonych w ust. 2.

2. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w całości lub w części w trybie natychmiastowym (bez okresu wypowiedzenia) lub odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia przede wszystkim gdy:
 - 1) wszczęte zostanie postępowanie likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, za pomocą, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
 - 3) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w realizacji świadczeń wynikających z realizacji niniejszej umowy określonych w § 1 lub wykonuje ją nienależycie. Rozwiązanie takie winno zostać poprzedzone wezwaniem do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy i wyznaczeniem w tym celu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 3 dni.
3. Postanowienia ust. 2 nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy w przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania kar umownych, określonych w § 5 umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 8

1. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego oraz innym właściwym dla realizacji przedmiotu umowy aktom prawnym.
2. Strony zobowiązują się do bezwzględnego przestrzegania tajemnic prawnie chronionych, w których posiadanie weszły w związku z realizacją niniejszej Umowy. Niniejszy zapis nie dotyczy samej informacji o zawarciu umowy, nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych np. w Internecie, informacji, które przed zawarciem niniejszej umowy Wykonawca uzyskał w sposób legalny.
3. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, że treść niniejszej umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902) oraz będzie podlegać udostępnieniu w rejestrze umów prowadzonym przez Ministerstwo Finansów zgodnie z art. 34a ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
4. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niedotrzymania zobowiązania, o którym mowa w ust. 2 zarówno przez Wykonawcę jak i osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji umowy – odpowiada Wykonawca.
5. W przypadku naruszenia zapisów, o których mowa w ust. 2, Zamawiający może rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, zmianie nazwy firmy oraz zmianie siedziby firmy.
6. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej lub formy elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności.
7. W przypadku zaistnienia sporu właściwym miejscowo sądem będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
8. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.
9. Przy współpracy z Zamawiającym należy zachować należyłą staranność, aby zapewnić bezpieczeństwo informacji, ochronę środowiska, bezpieczne i higieniczne warunki pracy, przeciwdziałanie korupcji.
10. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia _____ – załącznik nr 2;
 - 3) wzór protokołu odbioru – załącznik nr 3;

- 4) Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 4.
11. Datą zawarcia niniejszej Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron, z zastrzeżeniem, że umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy do daty podpisania.
12. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający

Wykonawca

