**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA**

**PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ STAROSTĘ GIŻYCKIEGO**

Niniejszą informację otrzymał/a Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), (Dz. U. Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

|  |  |
| --- | --- |
| **PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA**  **PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH** | |
| **Administrator Danych Osobowych** | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Giżycki z siedzibą w Giżycku.  Można się z Nim skontaktować w następujący sposób:   * listownie na adres: al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko * przez e-mail: skrzynka@gizycko.starostwo.gov.pl * telefonicznie: 87 428 59 58 |
| **Inspektor Ochrony Danych** | Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora:   * listownie na adres: al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko * przez e-mail: [iod@gizycko.starostwo.gov.pl](mailto:iod@gizycko.starostwo.gov.pl) * telefonicznie: 87 428 59 58 |
| **Cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. „Dostawa artykułów biurowych do Starostwa Powiatowego w Giżycku." |
| **Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane Administratora przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, lecz nie krócej niż przez 5 lat od stycznia następnego roku po ostatecznym zakończeniu sprawy, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. |
| **Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, lecz nie krócej niż przez 5 lat od stycznia następnego roku po ostatecznym zakończeniu sprawy, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. |
| **Odbiorcy Pani/Pana danych osobowych** | Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. |
| **Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych** | Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:   * prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, * prawo sprostowania danych osobowych, * prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,   Prawa te przysługują w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO. |
| **Prawo wniesienia skargi** | Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. |
| **Konsekwencje niepodania danych osobowych** | Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących związany jest z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu. |
| **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji** | Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu. |