



Załącznik nr 4 do SWZ  
Numer sprawy MCZ/TPż/2024IV

**projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

zawarta w dniu .....2024 r. w Węgorzewie, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, nr sprawy: MCZ/PNż/2024IV, pomiędzy:  
**Mazurskim Centrum Zdrowia Szpitalem Powiatowym w Węgorzewie Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. 3-go Maja 17, 11-600 Węgorzewo, NIP 845-18-10-277** zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000119248, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

- mgr Katarzynę Kopiczko – Dyrektor,

a

....., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

- .....

o następującej treści:

§ 1.

**Przedmiot umowy.**

Przedmiotem umowy jest przygotowywanie oraz dostawa posiłków dla hospitalizowanych pacjentów Mazurskiego Centrum Zdrowia Szpitala Powiatowego w Węgorzewie Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej przez okres 12 miesięcy, począwszy od 01.10.2024 r. do 30.09.2025 r. Miesięczna ilość osobodni tj. całodienne wyżywienie pacjenta: śniadanie, obiad, kolacja – 2 434. Przewidywana łączna ilość osobodni obejmująca całość zamówienia: 29 208.

Podana przez Zamawiającego przewidywana ilość osobodni będąca przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego jest średnią szacunkową i w trakcie realizacji umowy **może ulec zmianie** (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w zależności od bieżących rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z ilości hospitalizowanych pacjentów. Zamawiający ustala, iż minimalna ilość zamówionych posiłków będących przedmiotem zamówieni wynosi 70%.

§ 2.

**Warunki realizacji dostaw.**

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować na bazie własnych produktów, z wykorzystaniem własnych pomieszczeń kuchennych, sprzętu, urządzeń kuchennych i dostarczyć posiłki na własny koszt i ryzyko do Szpitala Zamawiającego bezpośrednio na oddziały szpitalne.

2. Posiłki będą dostarczane trzy razy dziennie według codziennego zamówienia Zamawiającego (relewu) przekazywanego Wykonawcy:

- do godz. 11.00 – zamówienia na obiad,
- do godz. 15.00 – zamówienia na kolację,
- do godz. 19.00 – zamówienia na śniadanie na dzień następny,

z wyszczególnieniem ilości posiłków i wykazem diet. Dopuszcza się uzgodnienia telefoniczne.

3. Wykonawca zobowiązuje się do pobierania próbek żywnościowych w miejscu przygotowywania posiłków dla celów sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Ustala się godziny dostarczania posiłków na poszczególne oddziały:

śniadanie - godz. 07.15, obiad – godz. 13.30, kolacja – 17.30.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korygowania złożonych zamówień w trakcie realizacji dostaw.

6. Posiłki winny być sporządzone zgodnie z zasadami żywienia Instytutu Żywności i Żywnienia w Warszawie oraz zgodne z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022 r., poz. 2132 z późn. zm) łącznie z przepisami wykonawczymi tej ustawy, dostosowane do specjalistycznych diet lekarskich zalecanych przez poszczególne oddziały szpitala – rehabilitacji ogólnoustrojowej (I i IV piętro), rehabilitacji neurologicznej, w zależności od rodzaju i przebiegu choroby pacjenta.

7. Wykonawca odpowiedzialny jest za sporządzenie, transport i dystrybucję posiłków na oddziały z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych w zakresie personelu i warunków produkcji oraz odpowiedzialności za ich przestrzeganie.

8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć posiłki w oparciu o GN i wózki bemarowe (3 szt.); łyżki wazowe oraz inne sztucze i naczynia potrzebne do porcjowania i spożywania posiłków będą przywożone w zamkniętych pojemnikach. Wózki bemarowe są własnością zamawiającego. Pozostałe środki transportu, pojemniki transportowe zapewnia Wykonawca.

9. Dostarczane posiłki muszą być przygotowywane zgodnie z zalecanymi normami kalorii i składników pokarmowych (określone w rozdziale I pkt. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

10. Dzieleniem posiłków zajmować się będzie, bezpośrednio przy łóżku pacjenta, personel oddziału wyznaczony przez Zamawiającego.



11. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć tace, naczynia, sztućce, naczynia do picia wielokrotnego użytku dopuszczone do kontaktu z żywnością, w ilości opowiadającej, co najmniej ilości pacjentów oraz jednorazowe naczynia w przypadku konieczności zastosowania izolacji pacjenta.
12. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia (w razie uszkodzenia, zużycia) odpowiedniej ilości zastawy stołowej i tac.
13. Wykonawca odpowiada za higienę środka transportu, mycie i wyparzenie naczyń oraz opakowań, w których będą przechowywane i przewożone posiłki i naczynia.
14. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych po każdym posiłku.
15. Wykonawca odpowiada za terminowość i jakość dostarczanych posiłków.
16. Po spożyciu posiłków przez pacjentów naczynia będą zbierane przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego z oddziałów szpitalnych, a następnie zabierane przez Wykonawcę z uzgodnionego miejsca.
17. Wykonawca odpowiada za czystość, stan sanitarno-techniczny, sanitarno-epidemiologiczny pomieszczeń, środków spożywczych, sprzętu, technologii oraz zatrudnionego personelu.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w szpitalu procedur z zakresu Dobrej Praktyki Higienicznej.
19. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia oceny zaoferowanych posiłków, sprawdzenia ich temperatury, gramatury oraz zgodności sporządzanych potraw z zaplanowanym jadłospisem. Gramatura podanego posiłku ma być zgodna z wagą podaną w jadłospisie (gramatura podawana po obróbce termicznej). Zakwestionowane posiłki podlegać będą zwrotowi i wymianie na koszt Wykonawcy.
20. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu posiłków w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jakościowych, tj. np.: niewłaściwa temperatura posiłków, posiłek niezdatny do spożycia z powodu przeterminowanych produktów, (np. pleśń, niewłaściwy kolor), niedogotowanych, zanieczyszczonych, itp. W miejsce zakwestionowanych posiłków muszą być dostarczone właściwie w trybie pilnym.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowej kontroli przez osobę upoważnioną w zakresie:
  - a/ higieny środków transportu i dystrybucji,
  - b/ wykonywanie badań mikrobiologicznych w ramach kontroli czystości mikrobiologicznej zastawy stołowej oraz pojemników transportowych.
22. W przypadku negatywnych wyników kontroli mikrobiologicznych Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do pokrycia kosztów wykonywanych badań mikrobiologicznych.

### §3

#### Warunki płatności.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy cenę brutto za realizację całości zamówienia (29 208 osobodni).....zł, słownie:  
(.....) w tym stawka VAT ... %, cena netto za realizację całości zamówienia: ..... zł:  
Cena netto ..... zł za 1 osobodzień, cena brutto ..... zł za 1 osobodzień:  
cena netto śniadania wynosi : .... zł, brutto .... zł,  
cena netto obiadu wynosi : .... zł, brutto .... zł,  
cena netto kolacji wynosi : .... zł, brutto .... zł,
2. Zamawiający będzie regulował należności za dostawy w rozliczeniu miesięcznym przelewem bankowym na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, płatnej w terminie do ... dni od dostarczenia faktury na numer rachunku bankowego ..... prowadzonego przez bank.....
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy przez cały okres obowiązywania umowy będzie zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm.). Wykonawca oświadcza również, iż znane mu są zasady rozliczeń i konsekwencji podatkowych związanych z koniecznością dokonywania płatności poprzez rachunek rozliczeniowy.
4. W przypadku dokonania zmian w numerze rachunku bankowego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w terminie dwóch dni od daty dokonania zmiany oraz zaktualizowania danych zawartych w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Jeżeli na dzień terminu płatności należności rachunek bankowy, wykazany na fakturze nie będzie zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający ma prawo wstrzymania zapłaty do czasu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią, pod sankcją odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
7. Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy jedynie w przypadku określonym w §5 umowy.
8. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującą m. in. zatrucia pokarmowe i zdarzenia losowe.



§ 4

**Postępowanie reklamacyjne.**

1. Reklamację z tytułu niewłaściwej ilości i jakości dostarczonych posiłków oraz czystości naczyń Zamawiający winien składać Wykonawcy w jak najszybszym terminie.
2. Reklamacja uzasadniona powinna być załatwiona przez Wykonawcę natychmiastowo.
3. Wadliwą dostawę Wykonawca zobowiązuje się odebrać własnym transportem i na własny koszt.
4. W przypadku złej jakości dostarczanych posiłków przez okres 1 miesiąca lub systematycznie powtarzających się dostaw posiłków, o niewystarczającej jakości w ocenie Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
5. Przez złą jakość Zamawiający rozumie opóźnienia w dostawach posiłków, zimne posiłki, nieróżnorodność, niepełnowartościowe pod względem odżywczym, nie spełniające wytycznych Instytutu Żywności i Żywności w Warszawie, nie uwzględniające diet stosowanych przez szpital, ilości posiłków niezgodne z zamówieniem.

§ 5

**Pozostałe ustalenia, kary umowne.**

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej w formie aneksu.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SWZ.
3. W sytuacji, gdy przedmiot umowy wykonywany jest przy udziale podwykonawców umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych, postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia oraz zmiany wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
4. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie:
  - 1) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)
  - 2) zmniejszenie ceny określonej w umowie, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z zasad funkcjonowania rynku takich jak np. zmniejszenie ceny producentckiej, okresowe rabaty lub promocje,
  - 3) wydłużenia okresu trwania umowy- w przypadku niewyczerpania wartości umowy w podstawowym okresie jej obowiązywania.
6. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Zmiana wynagrodzenia nastąpi z uwzględnieniem następujących zasad:
  - 1) każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia o zmianę wynagrodzenia w razie zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o więcej niż 20% w stosunku do okresu, w którym sporządzono ofertę lub dokonano ostatniej zmiany wynagrodzenia;
  - 2) zmiana wynagrodzenia dokonana może zostać w okresach półrocznych, od zawarcia umowy lub ostatniej zmiany wynagrodzenia, w oparciu o ostatnio opublikowany kwartalny wskaźnik cen towarów i usług ogłaszany przez GUS;
  - 3) wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wyrównania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku ora zbędzie każdorazowo określany przez strony w drodze negocjacji;
  - 4) maksymalna dopuszczalna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §3 ust. 1 nie może przekroczyć 10%.
7. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne :
  - 1) w wysokości 1 % wartości miesięcznej dostawy brutto za miesiąc, w którym wystąpiły uchybienia, gdy Wykonawca nie dotrzyma uzgodnionych warunków dostawy jak: nieterminowość dostaw, zła jakość posiłków, nieodpowiednia temperatura, o której mowa w § 4 pkt 5, niedostateczne ilości naczyń, sztućców lub innego wyposażenia, które zapewnia Wykonawca, niewystarczająca ilość porcji. Kara naliczana będzie niezależnie od ilości uchybień.
8. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto, liczona za ostatni, pełny miesiąc.
9. Kary umowne, o których mowa w ust. 3, zamawiający będzie potrącać z faktury wystawionej przez Wykonawcę. Łączna wysokość kar umownych wynikających z umowy nie może przekroczyć 30 % kwoty brutto określonej w §3 ust. 1 umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
11. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji umowy kontrolować spełnienie przez Wykonawcę wymagań określonych w SWZ, dotyczących oświadczenia o ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę. W ramach kontroli Zamawiający w każdym czasie w okresie realizacji umowy może żądać od Wykonawcy lub Podwykonawcy przedłożenia w terminie nie dłuższym niż 5 dni według własnego wyboru:
  - a) pisemnego oświadczenia potwierdzającego, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami Wykonawcy lub Podwykonawcy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, wskazanie, że wynagrodzenie tych osób jest nie niższe niż minimalne wynagrodzenie przewidziane przez właściwe przepisy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub



Podwykonawcy,

b) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności objęte przedmiotem umowy, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega animizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

#### § 6

##### Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. W przypadku wystąpienia powtarzających się niezgodności dostaw z ustalonymi warunkami umowy Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

#### § 7

##### Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania umowy, o ile nie będą mogły być rozwiązane polubownie, strony poddadzą rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

#### § 8

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

▪ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazurskie Centrum Zdrowia Szpital Powiatowy w Węgorzewie Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Mazurskie Centrum Zdrowia Szpital Powiatowy w Węgorzewie Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych Osobowych**, z którym można się kontaktować, adres: Mazurskie Centrum Zdrowia Szpital Powiatowy w Węgorzewie Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. 3 Maja 17, 11-600 Węgorzewo lub pod adresem e-mail: [iod@szpitalwegorzewo.pl](mailto:iod@szpitalwegorzewo.pl)

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego MCZ/TPz/2024IV pod nazwą: dostawa posiłków pacjentom szpitala, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



*Mazurskie Centrum Zdrowia Szpital Powiatowy w Węgorzewie*

*Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej*

*ul. 3 Maja 17, 11 – 600 Węgorzewo, tel. 87 427 32 52*

---

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: