# PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**Protokół dotyczy:**

* **zamówienia publicznego**
* **umowy ramowej**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zamawiający Pełna nazwa zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:  ***Szpital Wielospecjalistyczny im. dr. Ludwika Błażka***  ***Adres:***  ***ul. Poznańska 97***  ***88 – 100 Inowrocław***  ***REGON: 092358780 NIP: 556-22-39-217***  ***telefon: 52 35-45-587 faks: 52 357-46-67***  ***e-mail: zam.pub@szpitalino.pl*** |
|  | Przedmiot zamówieniaNazwa przedmiotu zamówienia/umowy ramowej:*(podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego)**NA USŁUGĘ W ZAKRESIE PRODUKCJI POSIŁKÓW WRAZ Z ODDANIEM W NAJEM POMIESZCZEŃ KUCHNI SZPITALU WIELOSPECJALISTYCZNYM* Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:   * nie * tak   W ramach postępowania możliwe jest składanie ofert częściowych:   * nie * tak *(w przypadku odpowiedzi „tak”, podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego dla poszczególnych części):* |
|  | Wartość *(można wypełnić po otwarciu ofert)*Zamówienia ……………………… zł, co stanowi równowartość …………………………….. euro  * zamówień *(w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)* z podziałem na części:   + - 1. ………………...… zł, co stanowi równowartość ………….…….… euro       2. …………….......… zł, co stanowi równowartość ……………..…… euro       3. ………………..…. zł, co stanowi równowartość ………………..… euro       4. …………………………………..  zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej,została ustalona na kwotę ........................... zł, co stanowi równowartość ........................... euro,w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa odpowiednio w art. 214 ust. 1 pkt 7 oraz w art. 388 pkt 2 lit. c ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa”, została ustalona na kwotę .......................... zł, co stanowi równowartość ........................... euro,zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości ……………. zł co stanowiło równowartość ………….. euro, wartość aktualnie udzielanego zamówienia częściowego (*którego dotyczy obecne postępowanie*) ………………….. zł, co stanowi równowartość ………….. euroWartość zamówienia została ustalona w dniu 07.09.2023r. na podstawie *(wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)* .............................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: nie tak, w ramach *(wskazać projekt/program)* .…………………………………………………………………………..........................................................  …………………………………………………………………………………………………………………….. |
|  | Wstępne konsultacje rynkowe/wcześniejsze zaangażowanie wykonawcy Przeprowadzono wstępne konsultacje rynkowe, o których mowa w art. 84ustawy:   * + **nie**   + tak (*wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak”)*   Wskazać podmioty, które uczestniczyły we wstępnych konsultacjach rynkowych:  1) ………………………..;  2) ………………………..;    Wskazać środki mające na celu zapobieżeniu zakłócenia uczciwej konkurencji w przypadku, o którym mowa w art. 85 ust. 1 ustawy: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
|  | **Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania**  *(jeżeli czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)*   1. **Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:** 2. Kierownik zamawiającego *(imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):* ………………………………………………………………………………………………………………...….............................................................................................................................................   wykonuje/wykonują czynności w postępowaniu i złożył/złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy nie wykonuje/nie wykonują czynności w postępowaniui przekazał/przekazali upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu ………………………………………………………………………..………………..……………………. *(podać zakres czynności)*  Pani/Panu  …….…………………………………..…………………………………………………………………….....  *(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie*  *zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu)*  Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu, złożył oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.   1. Komisja przetargowa:   została powołana w dniu 24.09.2024 r. na podstawie: decyzji nr 445/2024 *(załączyć odpowiedni dokument)*  ..........................................................................................................................................................  w składzie:  Przewodnicząca-Kierownik Działu Zamówień Publicznych - Ewa Sempowicz  Z - ca Przewodniczącej-Kierownik Sekcji Finansowej - Alicja Drelich  Z-ca Dyr.ds. ekonomiczno-finansowych, Główny Księgowy – mgr Joanna Brzęk  Członek – Pielęgniarka Naczelna – mgr Agnieszka Nowak  Członek – Główny Specjalista ds. Techniczno – Eksploatacyjnych –  Arkadiusz Dreliszak    .........................................................................................................................................................  *(imiona i nazwiska członków komisji)*  Członkowie komisji złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.  nie została powołana, czynności związane z przeprowadzeniem postępowania wykonują *(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania oraz podać zakres czynności):* ….………………………………………………... ………………………………………………………….  …………………………………………………… ………………………………………………………….  …………………………………………………… ………………………………………………………….  *(imię i nazwisko) (czynność w postępowaniu)*  Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, o których mowa w pkt 2, złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.   1. Biegli:   zostali powołani *(imiona i nazwiska biegłych)*: ..........................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................  Biegli złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.  nie zostali powołani  1. Inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania *(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, inne niż określone w pkt 1-3, oraz podać zakres czynności)*:   Ewa Sempowicz – Kierownik Działu Zamówień Publicznych – akceptacja, weryfikacja przygotowanej dokumentacji do postępowania  Izabela Stachowiak – Referent działu Zamówień Publicznych – prowadzenie dokumentacji, przygotowanie treści druków, pism, dokumentów wyjaśnień  …………………………………………………… ………………………………………………………….  *(imię i nazwisko) (czynność w postępowaniu)*  Inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy. B. Osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania *(wskazać osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania, należy wskazać osoby, które faktycznie dokonywały dane czynności oraz podać zakres tych czynności)*: Z-ca Dyrektora ds. ekonomicznych-finansowych  Główny Księgowy – Joanna Brzęk  Akceptuję kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia  ………………………………………………. …………………………………………………………  *(imię i nazwisko) (zakres czynności)*  Osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania, złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy. C. Osoby udzielające zamówienia ……………………………………………….. …………………………………………………………  ……………………………………………….. ………………………………………………………… *(imię i nazwisko) (stanowisko)* Osoby udzielające zamówienia złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.  **D. Informacje o istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 ustawy, oraz – jeżeli dotyczy – o podjętych w związku z tym środkach zaradczych.** .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... **E. Informacje o istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 3 ustawy, oraz – jeżeli dotyczy – o podjętych w związku z tym środkach zaradczych.**  ……………………………………………………………………………………………………………….. |
|  | Ogłoszenia informacyjne o planowanych zamówieniach klasycznych zamówieniach sektorowych  1. Informacja o zamówieniu/umowie ramowej    nie została zawarta  została zawarta   we wstępnym  w okresowym  ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, dalej „Dz. Urz. UE”: ……………………………………………………   1. Informacja o zamówieniu/umowie ramowej    nie została zawarta  **została zawarta**   we wstępnym  w okresowym  ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu  Ogłoszenie o profilu nabywcy zostało opublikowane w Dz. Urz. UE: ...............z dnia ................ |
|  | Ogłoszenie o zamówieniu  1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 26.09.2022 r. oraz opublikowane w Dz. U. S 190-584570-2024 z dnia 30.09.2024 r. *(załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE).* 2. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia o zamówieniu:    * nie zmieniono treści ogłoszenia    * zmieniono treść ogłoszenia:      + ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/**sprostowaniu** ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu …………… r. oraz opublikowane w Dz. Urz. UE: S z dnia ……….. r.   *(załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)* |
|  | **Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej**  *(podać podstawę prawną i uzasadnienie faktyczne oraz czego dotyczy odstąpienie)*  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
|  | **Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)**  SWZ została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania *(podać adres strony)* www.platformazakupowa.pl  od dnia 30.09.2024 r.  SWZ została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania:   w całości   w części:   * z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 65 ust. 1 ustawy * z powodu ochrony poufnego charakteru informacji zawartych w SWZ (art. 133 ust. 3 ustawy) |
|  | **Uprzednia ocena ofert**  Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1ustawy:   * nie * tak |
|  | **Sposób i termin składania ofert**   1. Termin składania ofert  * nie został skrócony * **został skrócony z powodu art.138 p.2 pp.2 ustawy Pzp**  1. Termin składania ofert upłynął w dniu …………… r. o godz. 10:00 2. Wymóg składania ofert wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:  * **tak** * nie |
|  | **Otwarcie ofert**   1. W postępowaniu:    * nie wpłynęła żadna oferta,    * wpłynęły oferty –   1) …………………………………………………….  2) …………………………………………………….  3) …………………………………………………….     1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu …………………….2024 r. o godz. 10:05 2. Najpóźniej przed otwarciem ofert zamawiający udostępnił kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości …………………………………zł brutto, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:   …………………………………………… |
|  | **Zestawienie ofert**  Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:  Załącznik do protokołu – zestawienie ofert  W tym oferty wariantowe *(jeżeli dotyczy):*  1)  2) |
|  | **Oferty odrzucone**  Odrzucono oferty:   * nie * tak, odrzucono oferty następujących wykonawców *(podać podstawę prawną i powody odrzucenia)*  1. ……………………………………………………………………………………………………………………...   Nazwa wykonawcy, podstawa prawna i powód odrzucenia:  ……………………………………………………………………………………………………………………...   1. ……………………………………………………………………………………………………………………...   Nazwa wykonawcy, podstawa prawna i powód odrzucenia:  ……………………………………………………………………………………………………………………... |
| **15.** | **Najkorzystniejsza oferta**   1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:    * nie zostało przewidziane    * zostało przewidziane   Najkorzystniejszą ofertę wybrano (*wypełnić, jeżeli zastosowanie aukcji elektronicznej zostało przewidziane)*:   * + z zastosowaniem aukcji elektronicznej  *(załączyć zestawienie wiążących postąpień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)*   + bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na – nie przewidziano  1. Ocena ofert *(podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy albo imienia i nazwiska wykonawcy)* 2. …………………………………………………………………………………………………………….... 3. ……………………………………………………………………………………………………………… 4. ………………………………………………………………………………………………………………   Jako najkorzystniejszą (-sze) wybrano *(podać nazwę lub imię i nazwisko wykonawcy, siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności, krajowy numer identyfikacyjny, a w przypadku polskich wykonawców – numer REGON lub NIP, oraz cenę lub koszt, a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia)*   * + ofertę   **Oferta nr 1 złożona przez:**  1)  Itd…………………..   * + oferta wykonawców, z którym zostanie podpisana umowa/umowa ramowa:   1)…………………………………………………………………….  Itd……………………………………………     1. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców *(podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)*   *………………………………………………………………………………………………………………………………..……..*  *………………………………………………………………………………………………………………………………………*   1. **Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty**   ………………………………………………………………………………………………………………. |
| **16.** | **Unieważnienie postępowania**  Powody unieważnienia *(podać podstawę prawną i uzasadnienie faktyczne):*  ................................................................................................................................. |
| **17.** | **Zatwierdzenie prac komisji przetargowej/osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania**   1. Prace  komisji przetargowej  osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu …………………..2024 r.   1) Ewa Sempowicz …………………………………….  2) Alicja Drelich …………………………………….  3) Joanna Brzęk …………………………………….  4) Agnieszka Nowak ...................................................  5) Arkadiusz Dreliszak ………………………………………………..  *(imię i nazwisko) (podpis)*   1. Prace  komisji przetargowej  osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, wynik oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania w dniu …………………………………….. r. zatwierdził:  * kierownik zamawiającego * pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego   ........................................................................................................................................................  **(data, podpis)** |
| **18.** | **Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania**  Zawiadomienie o:   wyborze najkorzystniejszej oferty   unieważnieniu postępowania  zostało przekazane w dniu …………………………. r. w sposób: www.platformazakupowa.pl  *(wskazać formę przesłania zawiadomienia)* |
| **19.** | **Środki ochrony prawnej**   1. W trakcie postępowania:    * nie wniesiono odwołania    * wykonawca …………………………………………….…… wniósł odwołanie w dniu .…...…… r.   *(wskazać jakich czynności dotyczyło odwołanie)…………………………………………………………………………………*  *………………………………………………………………………………………………………………………………………….*  *………………………………………………………………………………………………………………………………………….*   1. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej *(w przypadku wniesienia odwołania podać sygnaturę orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej)*   …………………………………………………………………………………………………………….………  ………………………………………………………………………………………………………….…………  ………………………………………………………………………………………………………….…………   1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:    * nie została wniesiona skarga    * została wniesiona skarga przez ………………………………………………………………….………. 2. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego *(w przypadku wniesienia skargi podać sygnaturę orzeczenia Sądu Okręgowego)*   ..………………………………………………………………………………………………………..…………..  ..…………………………………………………………………………………………………………...……….  .…………………………………………………………………………………………………………………….. |
| ***20*.** | **Czynności nowe/czynności powtórzone**   * nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności * dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności:   *(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)* |
| ***21.*** | **Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych**   1. Prace  komisji przetargowej  osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu …………….. r.     1) …………………………………………………  2) …………………………………………………  3) …………………………………………………  *(imię i nazwisko) (podpis)*   1. Czynności nowe/powtórzone w dniu ………………………………………. r. zatwierdził:    * kierownik zamawiającego    * pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego |
| **22.** | **Udzielenie zamówienia**  Umowa/umowa ramowa została zawarta w dniu …………………………….. r., z :  ………………………………………………………………………………………………….  , na kwotę: ……………………………….. zł *(wpisać wartość brutto umowy/umowy ramowej),* w przedmiocie *(wpisać przedmiot umowy)*  „ Świadczenie usług w zakresie produkcji żywności dla pacjentów wraz z wynajęciem od Zamawiającego pomieszczeń kuchni”   1. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ……..2024 r. oraz opublikowane Dz. Urz. UE: ……………………………… z dnia ……………...2024 r.   *(załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE)* |
| ***23.*** | **Załączniki do protokołu**  Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu *(wymienić wszystkie załączniki)*:  1. dokumentacja związana z przygotowaniem postępowania  2. ogłoszenie o zamówieniu  3.  4.  5.  6. |
| **24.** | **Uwagi do protokołu**   * 1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:    nie zapoznały się z treścią protokołu *(podać imię i nazwisko)*  .…………………………………………………………………………………………………………………………..  .…………………………………………………………………………………………………………………………..   zapoznały się z treścią protokołu i:   nie zgłosiły uwag do protokołu   zgłosiły następujące uwagi do protokołu *(wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi)*:  ………………………………………………………………………………………………………………………….....………………………………………………………………………………………………………………………….   * 1. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu ……………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **25.** | **Osoba sporządzająca protokół**  Protokół sporządził: Referent Izabela Stachowiak  *(imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)* |
| **26.** | **Zatwierdzenie protokołu**  ………………………………………………………………………………………………………………………….  *(imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)*  ………………………………………………………………………………………………………………………….  *(miejscowość i data oraz podpis)* |