

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA ŁĄCK – GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY W ŁĄCKU

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony na usługi o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) - dalej p.z.p.

**„ODEBRANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI I PSZOK ZLOKALIZOWANYCH
NA TERENIE GMINY ŁĄCK”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/gzklack>

Łąck, Październik 2024r.

Rozdział I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Łąck – Gminny Zakład Komunalny w Łącku

ul. Brzozowa 1, 09-520 Łąck

NIP 774-293-56-75

Nr tel. /24/ 261-43-79

e-mail: biuro@gzklack.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/997367>

Na powyżej wskazanej stronie internetowej udostępniane będą dokumenty, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, informacje oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Rozdział II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. W postępowaniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Rodzaj zamówienia: Usługa.

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający wskazuje, iż nie dokonano podziału zamówienia na części ze względów technicznych, ekonomicznych oraz organizacyjnych. Skoordinowanie działań Wykonawców poszczególnych części mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, a także w sposób znaczący utrudniłoby ustalenie odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie usługi przez poszczególnych Wykonawców. Ponadto, ze względu na specyficzny charakter zamówienia, w ocenie Zamawiającego, w przypadku podzielenia zamówienia na części istnieje realne ryzyko związane z brakiem uzyskania ofert na poszczególne części zamówienia, niestanowiące głównego przedmiotu zamówienia. Ponadto, wielkość zamówienia oraz warunki udziału w postępowaniu umożliwiają złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych i średnich przedsiębiorstw. Brak podziału na części nie wpływa więc negatywnie na konkurencyjność.

9. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7.

11. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.

12. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

13. **Zamawiający prowadzi postępowanie z zastosowaniem art. 139 Pzp, w związku z czym najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego**

oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

14. Zamawiający zaleca przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej. Wykonawca, który nie zdecyduje się na przeprowadzenie wizji lokalnej terenu Gminy Łąck, na którym będzie realizowane przedmiotowe zamówienie, nie będzie mógł powoływać się – w przypadku realizacji umowy – na brak wiedzy o stanie faktycznym terenu, jako podstawę do zmiany umowy lub uniknięcia odpowiedzialności z tytułu nieterminowego odbioru odpadów komunalnych. Wizja lokalna odbywa się za wiedzą Zamawiającego.

15. Przyjmuje się, że przed złożeniem oferty Wykonawca uzyskał wszelkie niezbędne informacje o przedmiocie zamówienia, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i bierze pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie i bezpieczeństwo wszelkich czynności na miejscu wykonywania usługi.

16. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej: „Rozporządzeniem”.

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łąck oraz z terenu PSZOK zlokalizowanego na terenie Gminnego Zakładu Komunalnego w Łącku – ul. Brzozowa 1, 09-520 Łąck.

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest dokonywać odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w sposób zgodny z obowiązującym prawem, w tym również z uwzględnieniem zapisów prawa miejscowego obowiązującego na terenie Gminy Łąck z zakresu gospodarki odpadami. Wszystkie aktualne akty prawa miejscowego dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Łąck (<http://uglack.bip.org.pl/>).

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych, rekreacyjno-wypoczynkowych oraz zgłoszonych do obsługi przez Zamawiającego nieruchomości niezamieszkałych.

2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest dodatkowo:

- 1) zorganizować w 2025 r. mobilną zbiórkę odpadów komunalnych wytworzonych przez mieszkańców Gminy Łąck - tj.: meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady remontowo-budowlane, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niebezpieczne stanowiące odpady komunalne;
- 2) wyposażać, w dniu odbioru odpadów selektywnych, właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz rekreacyjno-wypoczynkowych w worki przeznaczone do zbierania odpadów segregowanych;
- 3) sporządzić oraz dostarczyć właścicielom nieruchomości harmonogramy odbioru odpadów komunalnych na rok 2025 o treści ustalonej z Zamawiającym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 1* do projektowanych postanowień umowy pn. „Opis przedmiotu zamówienia”.

2. Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

90500000 – usługi związane z odpadami;

90510000 – usuwanie i obróbka odpadów;

90512000 – usługi transportu odpadów;

90513100 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

3. Zamawiający **wymaga aby** Wykonawca lub podwykonawca, wykonywał umowę przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w zakresie następujących czynności:

- 1) odbiór, transport oraz przekazanie do dalszego zagospodarowania odpadów komunalnych – kierowcy pojazdów oraz ładowaczy wykonujących świadczenie przedmiotowej usługi,
- 2) nadzór nad wykonywaniem usługi i realizacją umowy podpisanej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego – koordynator umowy.

Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań opisane są w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział IV

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

Rozdział V

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych wykonywana będzie przez okres **12 miesięcy począwszy od dnia 01 stycznia 2025r.**

Rozdział VI

PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: w art. 108 ust. 1 Pzp:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia

pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**, który w sposób zawiniony poważnie naruszył

obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękopisami za wady;

5) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp**, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

6) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp**, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp**, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w:

1) **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (przesłanka obligatoryjna) tj:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane **w art. 5k** rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zmienione rozporządzeniem

Rady Unii Europejskiej 2022/576 (przesłanka obligatoryjna).

4. Nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zmienione rozporządzeniem Rady Unii Europejskiej 2022/576: wykonawca, żaden ze współników w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna), żaden podmiot udostępniający zasoby, na które powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Oferta Wykonawcy który podlega wykluczeniu zostanie odrzucona.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6 powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

8. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

Rozdział VII

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

II. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

2.uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że posiada:

- a) **wpis do rejestru** działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Wójta Gminy Łąck, o którym mowa w art. 9b i art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, uprawniający Wykonawcę do odbierania z terenu Gminy Łąck wszystkich rodzajów odpadów komunalnych przewidzianych do odbierania i zagospodarowywania w ramach wykonania przedmiotu zamówienia (określonych w projekcie umowy oraz OPZ);
- b) **wpis do rejestru** podmiotów (BDO) prowadzonego przez właściwego marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* - w zakresie transportu.

Warunek będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada ww. uprawnienia i realizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3.sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

4.zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje (w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych) co najmniej jedną usługę polegającą na odbiorze odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości o łącznej masie odebranych odpadów minimum 800,00 Mg, wykonaną w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy;
- b) posiada lub dysponuje bazą magazynowo - transportową spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. ws. szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
- c) dysponuje lub posiada co najmniej **dwa pojazdy** przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej **dwa pojazdy** przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej **jeden pojazd** do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, spełniające wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. ws. szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

Warunek będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada zdolność techniczną lub zawodową w zakresie wskazanym w lit. a) – c) powyżej.

III. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

IV. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VIII

PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział IX

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Ofertę wraz z załącznikami **składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

2. Oferta zawiera:

1) **wypełniony formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do SWZ);

2) do oferty Wykonawca **dołącza** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, na dzień składania ofert, które składa się na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** zwanego dalej: „JEDZ”, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (załącznik nr 1a do SWZ).

JEDZ należy utworzyć zgodnie z instrukcją przygotowaną przez UZP podaną przez Zamawiającego w SWZ, **każdy z Wykonawców wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia składa JEDZ;

3) Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **podmiotów udostępniających zasoby** składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ;

4) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** - jeżeli dotyczy (załącznik nr 1c do SWZ);

5) **Pełnomocnictwo** osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów. W przypadku złożenia oferty wspólnej pełnomocnictwo udzielone liderowi o treści art. 58 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) - *jeżeli dotyczy*;

6) **Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp** – Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – (załącznik nr 1d do SWZ)- *jeżeli dotyczy*;

7) **Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz przesłanek, o których mowa w art. 7

ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczenie musi złożyć wykonawca; (podmiot udostępniający zasoby; wspólnicy - w przypadku składania oferty wspólnej, konsorcjum, spółka cywilna) - (załącznik nr 1b do SWZ);

8) **Dowód wniesienia wadium** – jeśli wniesione w formie innej niż pieniężna.

3. Informacje zawarte w oświadczeniach, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α części IV JEDZ.

Instrukcja wypełniania JEDZ:

1) Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej formularz JEDZ, jako elektroniczny załącznik do SWZ w pliku w formacie XML (espd-request);

2) Wykonawca wypełnia JEDZ za pośrednictwem serwisu udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych „ESPD” na stronie: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

3) Wykonawca na ww. stronie internetowej wybiera język polski i kolejno:

a) kim jesteś? – zaznacza opcję: „jestem Wykonawcą”;

b) co chcesz zrobić? – zaznacza opcję: „zaimportować ESPD”;

c) załaduj dokument – należy wybrać (zaimportować) „plik JEDZ jako elektroniczny załącznik do SWZ w formacie XML” udostępniony przez Zamawiającego. Uwaga: plik pobrany ze strony Zamawiającego należy wcześniej zapisać na swoim dysku;

4) kolejno JEDZ po uzupełnieniu należy wyeksportować opcją „podgląd” i zapisać na swoim dysku – by nie został utracony (opcja: „pobierz jako” - format XML i format .pdf)). Taki dokument (gdzie pobierze się format XML) może być przez Wykonawcę wielokrotnie edytowany (sposób edycji jest taki sam jak opisany w pkt 3).

Uwaga: plik udostępniony przez Zamawiającego można otworzyć tylko za pomocą ESPD, otwieranie go zaraz po zapisaniu spowoduje brak możliwości jego odczytu. Przy wypełnianiu JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji przygotowanej przez UZP.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego (sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem) w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 Pzp;
- art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;

b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej

samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (*załącznik nr 3 do SWZ*);

c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania (*załącznik nr 6 do SWZ*):

- art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp;
- art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
- art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt 5, pkt 7-10 ustawy Pzp;

d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Łąck, zgodnie z przepisami ustawy - o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach*;

b) wpis do rejestru/ zawiadomienie o wpisie, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o *odpadach* – w zakresie transportu;

c) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (*załącznik nr 4 do SWZ*);

d) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (*załącznik nr 5 do SWZ*);

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 5 pkt 1):

1) ppkt a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4.

2) ppkt d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7. Dokumenty o których mowa w pkt 6 ppkt 1) powinny być wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty o których mowa w pkt 6 ppkt 2) powinny być wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

b) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, może dokonać również notariusz.

5) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 2–4 oraz ppkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

6) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 6, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

b) **pełnomocnictwa – mocodawca.**

8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, może dokonać również notariusz.

9) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Rozdział X

POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział XI

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo sporządzone w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, JEDZ składa każdy z wykonawców.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy.

Rozdział XII.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 2 do SWZ.

2. Strony przewidują również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy, które określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zasady wnoszenia zabezpieczenia:

- 1) Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą, złożenia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 5%** całkowitej ceny oferowanej brutto wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym;
 - 2) zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
 - 3) zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Celem właściwej identyfikacji, wpłaty z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinny zawierać w tytule przelewu numer umowy wskazany przez Zamawiającego. Za skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu rozumie się, gdy w oznaczonym terminie nastąpi uznanie kwoty zabezpieczenia na rachunku bankowym Zamawiającego;
 - 4) zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie. Z treści gwarancji /poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu, na jego pierwsze żądanie, wymaganej kwoty;
 - 5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 10 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę miesięcznej dokumentacji rozliczeniowej, o której mowa w Rozdziale 13 Opisu Przedmiotu Zamówienia - za ostatni miesiąc realizacji zamówienia;
 - 6) zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia, powinno być ustanowione, jako bezwarunkowe i nieodwołalne oraz płatne na pierwsze żądanie. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać, jako sąd właściwy, sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
 - 7) koszty ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy obciążają w całości Wykonawcę.
2. Zasady zwrotu zabezpieczenia: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione i zwrócone Wykonawcy (zapis dot. również zwrotu dokumentu zabezpieczenia) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane.

Rozdział XIV

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem „platformazakupowa.pl” dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gzklack>.

2. Regulamin określający wymagania techniczne i organizacyjne, a także instrukcje korzystania z „platformazakupowa.pl” dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu „platformazakupowa.pl” znajdują się na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/> odpowiednio w zakładce: „Regulamin” oraz „Instrukcje”.
3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z „platformazakupowa.pl” określone „Instrukcji w ww. Regulaminie oraz uznaje go za wiążący oraz zobowiązuje się stosować do składania ofert/wniosków” dostępnej na stronie „platformazakupowa.pl”.
4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania w systemie „platformazakupowa.pl”. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej w przypadku awarii platformy, e-mail: biuro@gzklack.pl, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty i dokumentów składanych równocześnie z ofertą następuje wyłącznie przy użyciu platformy dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gzklack>.
6. Komunikacja między Zamawiający a Wykonawcami (z wyłączeniem złożenia ofert oraz dokumentów składanych równocześnie z ofertą) odbywa się za pośrednictwem ww. platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przy komunikacji wynosi 500 MB.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem „platformazakupowa.pl”. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na ww. platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem „platformazakupowa.pl” do konkretnego Wykonawcy.
9. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na „platformazakupowa.pl” przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
10. Dokumenty należy sporządzać w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
12. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2454), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na „platformazakupowa.pl” tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
- 4) włączona obsługa JavaScript; 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
- 6) szyfrowanie na „platformazakupowa.pl” odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

14. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

15. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym SWZ. Tym samym Zamawiający nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej w myśl art. 65 ust. 1 Pzp, jak również nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne – w związku z art. 66 Pzp.

16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesać za pośrednictwem „platformazakupowa.pl” i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 14 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w ww. terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz przedłużania terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

18. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 17), przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

19. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania za pośrednictwem „platformazakupowa.pl”, w sekcji „Komunikaty”.

20. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział XV

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami w ramach niniejszego postępowania: w sprawach formalnych oraz merytorycznych:

Katarzyna Zaborowska tel.: 607082540

2.Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Prawo zamówień postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie prowadzi się pisemnie, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w języku polskim

Rozdział XVI

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1.Wykonawca jest związany ofertą (przez okres 90 dni) od dnia upływu terminu składania ofert do dnia tj. **17.02.2025r.**

2.W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3.Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XVII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1.W celu prawidłowego przygotowania oferty Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi częściami niniejszego SWZ.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe będą podlegać odrzuceniu. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.

3. Oferta wraz z załącznikami, o których mowa w SWZ musi zostać sporządzona w języku polskim oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. W procesie składania oferty za pośrednictwem „platformazakupowa.pl” Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem „platformazakupowa.pl”.

4. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi w SWZ załącznikami za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na platformie znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gzklack>.

5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z „platformazakupowa.pl” w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na ww. platformie.

8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający rekomenduje złożenie oferty na 24 godziny przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich

podpisem kwalifikowanym, bowiem może to skutkować naruszeniem integralności plików.

11. Szczegółowa instrukcja dotycząca składania ofert jak również sposobu jej zmiany i wycofania dostępna jest dla Wykonawców na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/> odpowiednio w zakładce: „Instrukcje”.

12. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **kwalifikowanego podpisu elektronicznego**. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

13. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach do zamówienia.

14. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

15. Wszelkie załączniki do SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień specyfikacji.

16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

17. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, albo przez Podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

18. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

19. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom, określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SWZ. Oferta powinna zawierać tylko te elementy, których żąda Zamawiający w niniejszej SWZ.

20. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez składającego ofertę, w terminie nie późniejszym niż wyznaczony termin składania ofert;

2) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”

a następnie wraz plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP);

3) udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego po dokonaniu przez Zamawiającego analizy czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu;

4) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp tj.: nazwy albo imienia i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawcy, którego oferta została otwarta, ceny zawartej w ofercie oraz informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych;

5) nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj., że:

a) nie zostały podane do wiadomości publicznej;

b) posiadają wartość gospodarczą (np. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa);

c) Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

6) na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów uzasadniających tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający podejmie decyzję w sprawie utrzymania utajnienia lub decyzje o odtajnieniu.

21. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę.

Rozdział XVIII

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na platformie: <https://platformazakupowa.pl/pn/gzklack>. Złożenie oferty i dokumentów składanych równocześnie z ofertą następuje wyłącznie przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/gzklack>.

2. Po wypełnieniu „Formularza składania oferty lub wniosku” i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

3. Ofertę należy złożyć do **dnia 20 listopada 2024 r. do godz. 8:30**.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Szczegółowa instrukcja dotycząca sposobu składania przez Wykonawcę oferty jak również jej zmiany i wycofania dostępna jest dla Wykonawców na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/> odpowiednio w zakładce: „Instrukcje”.

7. Zamawiający wyznacza termin otwarcia ofert na **dzień 20 listopada 2024 r. na godz. 9:30**.

8. Otwarcie ofert nie jest publiczne.

9. Otwarcie złożonych ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na platformie Zamawiającego. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem

elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

10. Zamawiający zapewnia, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

11. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

12. Zamawiający poinformuje Wykonawców o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 14. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

Rozdział XIX

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego – stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

2. Obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania, wszystkich obowiązków objętych przedmiotem zamówienia, będzie wynagrodzenie tonażowe, stanowiące iloczyn ilości faktycznie i zgodnie z postanowieniami umowy odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych oraz zaoferowanej stawki jednostkowej za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg danego rodzaju odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i PSZOK zlokalizowanych na terenie Gminy Łąck.

3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, istotnymi postanowieniami projektowanej umowy, niniejszą SWZ.

4. Cena podana w Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakichkolwiek postanowień wynikających z niniejszej SWZ oraz jej załączników i nieujęcia ich w wynagrodzeniu tonażowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o zwiększenie wynagrodzenia.

5. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające z SWZ i jej załączników, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. W związku z tym, Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania z zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia.

6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Wykonawca oświadcza, że zakres przedmiotu zamówienia jest mu znany i nie budzi wątpliwości, a ponadto wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu zamówienia, jako podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie

żądał podwyższenia wynagrodzenia w razie złego oszacowania rozmiaru lub kosztów realizacji usługi.

8. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie podlegają zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie. Wykonawca winien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na zaoferowaną przez niego cenę oferty brutto. W związku z powyższym Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

10. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

11. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, która miałaby obowiązek rozliczyć.

Rozdział XX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert oznaczonego datą i godziną.

3. Niewniesienie wadium do upływu wyznaczonego terminu (oznaczonego datą i godziną) skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 Pzp.

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **tj. Bank Spółdzielczy w Starej Białej Oddział w Łącku, nr rachunku: 73 9038 1014 2600 3098 2000 0050**. Tytuł przelewu winien umożliwić identyfikację przetargu, którego dotyczy wadium oraz określać podmiot, w którego imieniu jest wpłacane – w przypadku, jeśli przelewu nie dokonuje Wykonawca składający ofertę. Celem właściwej identyfikacji wpłaty wadium w tytule przelewu powinien znaleźć się znak sprawy postępowania tj. GZK.GO.261.1.2024.

6. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu rozumie się, gdy w wyznaczonym terminie, tj. do upływu terminu składania ofert (oznaczonego datą i godziną) nastąpi uznanie kwoty wadium na rachunku bankowym wskazanym powyżej.

7. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w postaci elektronicznej.

8. Gwarancja/poręczenie musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą.

9. Z treści gwarancji / poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu, na jego pierwsze żądanie, pełnej kwoty wadium we wszystkich okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

10. Zasady zwrotu i zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

Rozdział XXI

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami oceny ofert:

- 1) **cena – 60%** (60 pkt),
- 2) **termin realizacji odbioru interwencyjnego – 40%** (40 pkt).

2. Sposób oceniania ofert:

1) w kryterium - **cena (C)** – najwyższą liczbę punktów (max. 60) otrzyma oferta tego Wykonawcy, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, a każda następna oferta odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_n / C_o) \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium cena;

C_n – najniższa całkowita cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;

C_o – całkowita cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia ocenianej oferty.

2) w kryterium – **termin realizacji odbioru interwencyjnego (T)** - rozpatrywany będzie czas realizacji odbioru interwencyjnego, jaki Wykonawca wskaże w formularzu oferty. Najdłuższy możliwy termin realizacji odbioru wynosi 5 dni roboczych. Zgodnie z poniższym schematem Wykonawca może zaproponować termin realizacji odbioru interwencyjnego w jednym z poniżej podanych wariantów. Zamawiający w kryterium termin realizacji odbioru interwencyjnego przyzna punkty w następujący sposób:

za odbiór interwencyjny w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania zgłoszenia	0 punktów
za odbiór interwencyjny w terminie 4 dni roboczych od daty przekazania zgłoszenia	20 punktów
za odbiór interwencyjny w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania zgłoszenia	40 punktów

Ocena punktowa ofert będzie liczbą wynikającą z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

$$O_p = C + T$$

gdzie:

O_p – ocena punktowa oferty wynikająca ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma

oferta za poszczególne kryteria;

C – liczba punktów otrzymana w kryterium cena (max. 60 pkt);

T – liczba punktów otrzymana w kryterium termin realizacji odbioru interwencyjnego (max. 40 pkt).

3. Najkorzystniejszą spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta z największą ilością punktów przyznaną w ramach kryteriów, o których mowa powyżej.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w niniejszym SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru.

5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny oferty do dwóch miejsc po przecinku.

Gdyby wyniki oceny dwóch lub większej liczby ofert okazały się takie same, Zamawiający nie zastosuje zaokrągleń, chyba, że działanie takie nie będzie mogło przynieść zróżnicowania wyników.

Rozdział XXII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa pkt. 1 jeżeli złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

5. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedstawiają Zamawiającemu **umowę regulującą współpracę** tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przedłożyć:

1) **umowę zawartą z instalacją komunalną w zakresie przyjęcia przez instalację co najmniej niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów ulegających biodegradacji;**

2) **umowy z pozostałymi instalacjami wskazanymi przez Wykonawcę w ofercie, do których Wykonawca przekazywał będzie pozostałe odpady objęte przedmiotem zamówienia, w tym odpady selektywnie zbierane;**

3) **polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł.**

4) **dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XXIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp oraz poniższych Rozporządzeniach:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz. 2453);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r., poz. 2437).

Rozdział XXIV.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Komunalny w Łącku z siedzibą w Łącku, ul. Brzozowa 1, 09-520 Łąck reprezentowany przez Kierownika; e-mail: kierownik@gzklack.pl;
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób - za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@gzklack.pl lub listownie na adres siedziby Gminnego Zakładu Komunalnego w Łącku, ul. Brzozowa 1, 09-520 Łąck;
- 3) Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie zgody wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych Zamawiającego, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 9) Posiada Pani/Pan prawo: • żądania dostępu do danych. Jeżeli wykonanie tego obowiązku

wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może zgodnie z art. 75 Pzp żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych. Zgodnie z art. 76 Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

10) Nie przysługuje Pani/Panu :

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 do SWZ – formularz ofertowy;

załączniki do formularza ofertowego:

- a) załącznik nr 1a – formularz JEDZ;
- b) załącznik nr 1b - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów sankcyjnych związanych z wojną na Ukrainie”
- c) załącznik nr 1c – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- d) załącznik nr 1d – oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

2. Załącznik nr 2 do SWZ – projekt umowy;

załączniki do projektu umowy:

- a) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami tj.:
 - załącznik nr 1 – druk potwierdzenia wywozu nieczystości;
 - załącznik nr 2 – wzór miesięcznej karty bilansu;
 - załącznik nr 3 – raport z wykonania – nieruchomości niezamieszkałe;
 - załącznik nr 4 – raport z wykonania – nieruchomości zamieszkałe;
 - załącznik nr 5 – zestawienie raportów wagowych;
 - załącznik nr 6 – wykaz nieruchomości niezgłoszonych do obsługi;

b) załącznik nr 2 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;

3. Załącznik nr 3 do SWZ – oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej;

4. Załącznik nr 4 do SWZ – wykaz usług;
5. Załącznik nr 5 do SWZ – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
6. Załącznik nr 6 do SWZ– oświadczenie o aktualności informacji.

ZATWIERDZIŁ:

.....

Data, 15.10.2024r.