

Protokół odbioru

1. Dane podstawowe:

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego:

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy
z dnia jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Ilość	Wartość netto	Wartość brutto	Uwagi/brak uwag
1	Tekstylna ścianka tekstylna ok. 200x300 z nadrukiem dwustronnym				
2	Tekstylna ścianka tekstylna ok. 200x90 z nadrukiem dwustronnym (w języku polskim)				
3	Tekstylna ścianka tekstylna ok. 200x90 z nadrukiem dwustronnym (w języku angielskim)				
4	Tekstylna trybunka z nadrukiem jednostronnym				
5	Stojak na foldery				
6	Projekt graficzny				

Potwierdzenie kompletności dostawy:

Tak

Nie – zastrzeżenia

.....
.....

Potwierdzenie zgodności jakości otrzymanej dostawy

Tak

Nie – zastrzeżenia

.....

.....

Końcowy wynik odbioru

Pozytywny

Negatywny – zastrzeżenia

.....

.....

Podpisy:

1.....

2.....

(Przedstawiciele Wykonawcy)

1.....

2.....

(Przedstawiciele Zamawiającego)