



**UKSW**

**UNIwersYTET KARDYNAŁA  
STEFANA WYSZYŃSKIEGO  
W WARSZAWIE**

## **UMOWA NR DAG.....**

zawarta w dniu.....2024 roku w Warszawie pomiędzy:

**Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**, z siedzibą:  
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, REGON: 000001956, NIP: 525-00-12-946

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Zamawiającym**;

a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**;

o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 r. poz. 1320), na podstawie pisemnej oferty Wykonawcy z dnia.....stanowiącej  
**Załącznik nr 1** do umowy.

### **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą dla Zamawiającego artykułów biurowych do jednostek UKSW zgodnie z wykazem asortymentowo-ilościowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia artykułów:
  - 1) zgodnych z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1;
  - 2) których terminy przydatności nie są krótsze niż 12 miesięcy od daty dostarczenia Zamawiającemu;
  - 3) o najwyższej jakości;
  - 4) w opakowaniach posiadających oznaczenie danego artykułu (nazwa, ilość sztuk w opakowaniu, waga, rozmiar itp.) chyba, że specyfika dostawy eliminuje taką potrzebę.

### **§ 2**

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. lub do wyczerpania wartości brutto umowy.**
2. W przypadku wykorzystania pełnej kwoty umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 przed terminem wskazanym w ust. 1 umowa zostanie uznana za wykonaną.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie, poprzez dostawy częściowe na podstawie pisemnych zbiorczych zamówień częściowych przesyłanych pocztą elektroniczną na adres e-mail:.....



4. Miejscem dostaw będą wskazane w zamówieniach pomieszczenia znajdujące się w budynkach w lokalizacjach:
  - 1) ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
  - 2) ul. Wóycickiego 1/3, 01-938 Warszawa;
  - 3) ul. M. Konopnickiej 1, 05-092 Dziekanów Leśny.
5. Zamówienia zbiorcze mogą składać się z zamówień jednostkowych, które będą zamówieniami dla wskazanych miejsc lub jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
6. Asortyment, ilość, miejsce (adres, nr budynku, nr pomieszczenia), jednostki organizacyjne oraz osoby odpowiedzialne za odbiór zamówień jednostkowych będą każdorazowo określone przez Zamawiającego w zamówieniach częściowych.
7. Termin realizacji zamówienia określony w zamówieniu częściowym nie może być krótszy niż 4 dni robocze i nie dłuższy niż 7 dni roboczych, licząc od dnia przesłania zamówienia do Wykonawcy, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 9.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania każdorazowego zamówienia częściowego własnym transportem, w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamówienia pilne (do 5 pozycji asortymentowych) będą realizowane przez Wykonawcę w terminie do 2 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia pocztą elektroniczną.
10. W przypadku niedostarczenia któregośkolwiek z zamawianych artykułów z zamówienia zbiorczego, w tej części zamówienie będzie traktowane jako niezrealizowane w terminie.
11. Wykonawca zobowiązany jest przekazać osobie odbierającej dostawę 1 egz. dowodu dostawy, oddzielnie dla każdej dostawy jednostkowej.
12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieodpowiedniej jakości któregośkolwiek artykułu z oferty Wykonawcy i poinformowania o tym Wykonawcy w formie pisemnej, Wykonawca zobowiązuje się do zamiany tego artykułu na inny o odpowiedniej jakości, w cenie nie wyższej niż cena reklamowanego artykułu w wykazie asortymentowo-ilościowo-cenowym.
13. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego towaru Wykonawca ma obowiązek odebrania wadliwego artykułu i bezpłatnego przekazania dodatkowego na wymianę, w terminie 2 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić reklamację Zamawiającego w okresie trwania umowy oraz przez 30 dni po jej wygaśnięciu.



15. Zamawiający wskazuje p....., tel.....e-mail..... do kontaktów z Wykonawcą, nadzoru nad przebiegiem realizacji umowy, dokonywania uzgodnień i potwierdzenia należytego wykonania dostaw.
16. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest p....., tel....., e-mail:..... w sprawie dokonywania uzgodnień i potwierdzenia należytego wykonania dostaw.

### § 3

1. Łączna wartość zamawianych artykułów nie przekroczy kwoty **brutto.....zł** (słownie złotych:.....). Powyższa kwota obejmuje wszystkie koszty związane z umową, w tym transport artykułów do Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zamówienia artykułów o łącznej wartości niższej, niż ilości wskazane w Załączniku nr 1 do umowy.  
Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia finansowe. Minimalny zakres zamówienia ustalony zostaje na poziomie 50% ww. kwoty.
3. Ceny jednostkowe muszą być cenami ostatecznymi (po uwzględnieniu ewentualnych rabatów) i obejmować koszty dostawy artykułów do miejsc dostaw określonych w § 2 ust. 4 umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania, w czasie trwania umowy, stałych cen wszystkich artykułów zgodnie z wykazem asortymentowo-ilościowo-cenowym określonym w Załączniku nr 1 do umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania korekty ilości poszczególnych asortymentów artykułów, które mogą ulec wzrostowi lub zmniejszeniu, przy zachowaniu stałej ceny jednostkowej, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
6. Wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje związane z realizowaną dostawą Zamawiający prześle bezpośrednio Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w Załączniku nr 1 do umowy i w samej umowie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
8. Należności za dostarczane artykuły będą przez Zamawiającego płacone na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę, po zrealizowaniu i przyjęciu przez Zamawiającego każdej dostawy częściowej, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. W przypadku błędów w fakturze termin płatności liczony będzie od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.



9. Zamawiający dopuszcza złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, spełniającej wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2024.361 ze zm.).
10. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązany będzie do przesłania wystawionej faktury drogą elektroniczną na adres e-mail: [e-faktura@uksw.edu.pl](mailto:e-faktura@uksw.edu.pl).
11. W przypadku realizacji zamówienia w asortymencie i ilości niezgodnej z zamówieniem Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedstawienia skorygowanej faktury VAT.
12. W przypadkach, o których mowa w ust. 11 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu artykułów dostarczonych w ilości większej od zamawianej, w terminie do 30 dni od daty dostawy. Towar podlegający zwrotowi będzie odebrany transportem Wykonawcy lub przesłany na jego koszt na adres:.....
13. Za termin zapłaty należności, strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

#### **§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w realizacji zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7 – w wysokości 1% wartości brutto niezrealizowanego w terminie zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w realizacji zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 9 – w wysokości 1% wartości brutto niezrealizowanego w terminie zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
2. Kary, o których mowa w ust. 1, nie są naliczane, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie, że zwłoka nie wynika z jego winy, a na skutek działania siły wyższej, za okres wskazany w oświadczeniu.
3. Jeżeli zwłoka w dostarczeniu zamówionych artykułów, nie licząc okresu wskazanego w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2, przekroczy 10 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej na wypadek odstąpienia w wysokości 5% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
5. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić bezpośrednio z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania



umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych lub potrąceniem kar z zabezpieczenia.

6. Za zwłokę w terminie zapłaty należności, o którym mowa w § 3 ust. 8, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy szkody, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie do 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
9. W przypadku naliczenia kar umownych w okolicznościach, o których mowa w § 4, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
10. Odpowiedzialność odszkodowawczą Stron wynikającą z umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym, jak również ich skutkom, nie można było zapobiec.
11. Przez siłę wyższą, o której mowa w ust.10, należy rozumieć przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.
12. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.
13. Wystąpienie siły wyższej, poinformowanie o tym Strony oraz udokumentowanie powodują zawieszenie wykonania zobowiązań umownych o czas trwania siły wyższej.
14. W rozumieniu postanowień ust.10 i 11 siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
15. Wykonawca, jak i Zamawiający będą czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.
16. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wartości umowy brutto.

## **§ 5**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu na kwotę 5% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1, tj.....zł (słownie złotych:.....).
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.





3. Zamawiający ma prawo do potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kar umownych i odszkodowania uzupełniającego, o których mowa w § 4 oraz wszelkich nieuregulowanych przez Wykonawcę należności Zamawiającego.

## **§ 6**

1. Strony umowy zastrzegają sobie prawo do zmiany postanowień umownych w przypadkach:
  - 1) zmiany w przepisach prawa lub wykładni jego przepisów;
  - 2) zajścia okoliczności (zdarzeń), na które Strony nie miały wpływu, a dotyczyły działania lub zaniechania:
    - a) osób trzecich,
    - b) organów administracji publicznej,w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający lub czyniący niemożliwym spełnienie świadczeń Stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie.
2. Wprowadzenie do umowy zmiany, o której mowa w ust. 1 wymaga zgody obydwu Stron wyrażonej w drodze pisemnego aneksu do umowy.

## **§ 7**

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz, że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym L z 2016 r. nr 119, str. 1.
2. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowi:



**UKSW**

**UNIWERSYTET KARDYNAŁA  
STEFANA WYSZYŃSKIEGO  
W WARSZAWIE**

**1) Załącznik nr 1 – Formularz cenowy – oferta.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**