

Zamawiający:

Gmina Lubawka, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia na usługi pn.:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie
Gminy Lubawka w sezonie 2024/2025”.

Rejon nr 1

Opawa – Niedamirów – Bukówka – Szczepanów – Jarkowice – Miszkowice – Paprotki – Paczyn – Stara
Białka - Błażkowa

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Tomu	Nazwa Tomu
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Tom II	Projekt umowy.
3	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

Zatwierdzam:

Burmistrz
Miasta Lubawka
/-/ Andrzej Wojdyła

TOM I SWZ - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.....	3
2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.	3
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.	3
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
5. INFORMACJE OGÓLNE.	5
6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	5
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	5
9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.	6
10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)..	7
11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p	8
12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	9
13. WADIUM.....	10
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	10
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	10
16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.	11
17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.	12
18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.	12
19. KRYTERIA OCENY OFERT.....	13
20. TRYB OCENY OFERT.	14
21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....	15
22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	15
23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	15
24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	16
25. PODWYKONAWSTWO.	17
26. KLAUZULA RODO:.....	17
27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.	19

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Lubawka,
Plac Wolności 1,
58-420 Lubawka

1.2. Numer telefonu:

516321619

1.3. adres poczty elektronicznej:

lubawka@lubawka.eu

1.4. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>

Dostęp do platformy zakupowej jest bezpłatny.

1.5. Wskazanie osób do kontaktowania się z Wykonawcami:

1.5.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Daria Powązka – Łazarek i Ewelina Paździor

1.5.2. Dni i godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek: 7:30 – 17:00

Wtorek, środa, czwartek: 7:30 – 15:30

Piątek: 7:30 – 14:00

2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.

2.1 Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2.2 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024. 1320 t.j.) na potrzeby niniejszej SWZ zwana u.p.z.p.

2.3 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 u.p.z.p.

3.2 Zamawiający **nie przewiduje wyboru** najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na zimowym utrzymaniu dróg gminnych publicznych i wewnętrznych na terenie Gminy Lubawka w sezonie 2024/2025. Rejon **NR 1: Opawa – Niedamirów – Bukówka – Szczepanów – Jarkowice – Miskowice – Paprotki – Paczyn – Stara Białka - Błażkowa**

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

90.62.00.00-9 usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 usługi usuwania oblodzeń

90.61.10.00-3 usługi sprzątnięcia ulic

Stan docelowy jaki należy osiągnąć w wyniku świadczenia usług zimowego utrzymania dróg, i który będzie uznany przez Zamawiającego za należyte wykonanie zadysponowanej usługi, precyzuje się następująco:

1. Jezdnia drogi odśnieżona na całej jej szerokości i długości.
2. Śliskość zimowa zlikwidowana na całej szerokości i długości jezdni (w przypadku gołoledzi).
3. Odśnieżone tereny przylegające do jezdni (tj. zatoki autobusowe i mijanki).
4. Jezdnia drogi posypana na całej szerokości i długości, ze zwróceniem szczególnej uwagi na dokładność posypywania na: obiektach mostowych, skrzyżowaniach z drogami publicznymi o nawierzchni utwardzonej, odcinkach o pochyleniu ponad 4 % (podjazdach i zjazdach), a także ostrych zakrętach.
5. Jezdnie dróg należy oczyszczać z zalegającego śniegu poprzez całkowite zgarnięcie pokrywy śnieżnej pługiem odpowiednio dociśniętym do jezdni tak aby usuwać maksymalną możliwą ilość śniegu i lodu oraz mieć na celu zapobieganie powstawaniu kolein i tzw. „naboi lodowych”; w przypadku pojawienia się takich zjawisk należy je niezwłocznie usuwać.
6. W sytuacji, gdy po wykonaniu usług odśnieżania w danej dobie nadal będą utrzymywały się wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne (np.: intensywne opady śniegu, zamiecie i zawieje), Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o trudnościach z uzyskaniem i utrzymaniem prawidłowego stanu dróg; Zamawiający może w takim wypadku, w uzgodnieniu z Wykonawcą, wydać dyspozycję kolejnych wyjazdów w celu ponowienia w tej dobie usług zimowego utrzymania.
7. Wykonawca podejmujący się realizacji zamówienia, zgodnie z warunkami obowiązującymi dla niniejszego postępowania, zobowiązany jest:
 - a) pozostawać w ciągłej gotowości do świadczenia usług zimowego utrzymania dróg (tj.: przez 24 godziny na dobę, we wszystkie 7 dni w tygodniu wliczając dni powszednie, dni wolne od pracy, niedziele oraz święta),
 - b) zapewnić materiał uszorstniający do posypywania dróg (odpowiednią mieszankę piasku i soli lub chlorku wapnia) niezbędny do czynnego świadczenia usług zimowego utrzymania dróg,
 - c) zapewnić odpowiednią ilość jednostek sprzętowych (wraz z personelem obsługującym) oraz utrzymywać je w ciągłej gotowości do świadczenia czynnej realizacji usługi (określoną minimalną ilość jednostek sprzętowych dla danego rejonu objętego zakresem świadczonej usługi zimowego utrzymania dróg).
8. Wykonawca w okresie realizacji usługi zobowiązany jest do zapewnienia po swojej stronie osoby koordynatora będącego w okresie realizacji usługi w całodobowym kontakcie telefonicznym z przedstawicielami Zamawiającego. Dyspozycje wykonania usługi zimowego utrzymania w imieniu Zamawiającego wydają upoważnione do tego osoby.
9. Wykonawca podejmujący się realizacji zamówienia zapewnia całodobową gotowość do świadczenia usług zimowego utrzymania dróg przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu (wliczając dni powszednie, niedziele i święta) i realizacji takich usług w wyniku zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznych dyspozycji w tym zakresie z zachowaniem ustalonego czasu reakcji Wykonawcy, który rozumie się jako wyrażony w godzinach maksymalny okres czasu jaki może upłynąć od chwili wydania przez Zamawiającego dyspozycji do realizacji usług zimowego utrzymania w danym rejonie, a rozpoczęciem wykonywania tych usług.
10. W okresie obowiązywania umowy zawartej z Wykonawcą, Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli gotowości sprzętu i personelu, parametrów oraz składu mieszanki materiałów uszorstniających używanych do realizacji usług objętych zamówieniem, zwłaszcza w zakresie regulowania należności za udział Wykonawcy w realizacji usługi.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia mieszanki piasku z solą (wymagane co najmniej 15% soli) w ilości zapewniającej prawidłowe zrealizowanie umowy i utrzymanie wymaganego przez Zamawiającego stanu, nie mniej jednak niż 100 ton
12. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności odśnieżania na działkach drogowych o nawierzchni szutrowej w momencie pojawienia się nawierzchni śniegu minimum 5 cm.

13. Na czas pełnienia usługi Zamawiający opracuje karty wyjazdowe, które przekazane zostaną Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Karty znajdować będą się u sołtysów poszczególnych sołectw.

14. Wykonawca po zakończeniu usługi związanej z zimą zobowiązany jest do podjęcia się czynności sprzątających zgodnie z wymogami opisanymi w OPZ.

15. Wykonawca zobowiązany jest do odbywania pierwszego wyjazdu najpóźniej o godzinie 04:00.

5. INFORMACJE OGÓLNE.

5.1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 u.p.z.p.

5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5.3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

5.4. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.

5.5. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.6. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

5.7. Zamawiający **nie zastrzega** wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 u.p.z.p.

5.8. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.

6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamówienie nie jest podzielone na części.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Zamówienie realizowane będzie w okresie od **29 grudnia 2024 roku, nie wcześniej jednak niż od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2025 r., przy czym:**

1) faktyczne wykonywanie usługi następowało będzie sukcesywnie w zależności od warunków atmosferycznych lub/i stosownie do dyspozycji wydawanych przez Zamawiającego w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15 kwietnia 2025 roku,

2) w okresie od 16 kwietnia do 30 kwietnia 2025 roku – realizowana będzie usługa tzw. sprzątania po zimowym utrzymaniu poprzez usuwanie materiału uszorstniającego i czyszczenie studzienek kanalizacji deszczowej

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany rozpoczęcia terminu sprzątania po zimowego, w przypadku występowania warunków atmosferycznych dających podstawę do dalszego wykonywania zimowego utrzymania.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

8.1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

8.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

8.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

8.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w pkt. 10.2.1. ppkt. 3 lit a) Tomu I SWZ.

8.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi:

- a) **wykazać**, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **wykonał**, a w przypadku **świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje**, co najmniej jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości co najmniej 100 000,00. zł brutto,

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie wykazu oraz dowodów, o których mowa w pkt. 10.2.1. ppkt. 4 lit a) Tomu I SWZ.

- b) **dysponować odpowiednim wyposażeniem niezbędnym dla prawidłowego realizowania przedmiotu umowy, w tym w szczególności:**

- minimum 3 ciągnikami z pługiem klinowym i lemieszowym oraz piaskarką w tym minimum 2 z napędem na obie osie o mocy minimum 80 KM
- minimum 1 pojazdem samochodowym do zwalczania śliskości zimowej z zamontowaną piaskarką i pługiem odśnieżnym podgumowanym z napędem na obie osie

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie wykazu, o którym mowa w pkt. 10.2.1. ppkt. 4 lit b) Tomu I SWZ.

Uwaga:

- 1) *Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie zawodowe Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.*

8.2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – uzna za spełniony w przypadku łącznego wykazania spełnienia warunku przez Wykonawców.

OCENA SPEŁNIENIA KAŻDEGO Z WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W PKT. 8 BĘDZIE DOKONANA NA PODSTAWIE DOKUMENTÓW WEDŁUG FORMUŁY: „SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA”.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.

9.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p. – w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 2) **na podstawie art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

9.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje **na podstawie przesłanek określonych art. 111 u.p.z.p.**

9.4. **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).

10.1. Na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p w celu wykazania wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do Tomu I SWZ.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca.

10.2. Na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem **platformy zakupowej** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie ustawowym (nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

10.2.1. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w zakresie:**

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - a) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia np. opłacona polisa.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane wraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **zgodnie z treścią załącznika nr 3 do Tomu I SWZ;**
 - b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, w tym obowiązkowo wskazanie sprzętu, o którym mowa w pkt. 8.1.4. lit. b) i c) SWZ – **zgodnie z treścią załącznika nr 4 i 4a do Tomu I SWZ**

10.2.2. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p.:**

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **zgodnie z treścią załącznika nr 5 do Tomu I SWZ.**

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot na którego zasobach polega Wykonawca.

- 2) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 u.p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 6 do Tomu I SWZ.**

- 3) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.2.2 ppkt.3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio:

oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub

oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

10.3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 10.2.1 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

10.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 10.2.2 pkt 3) SWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p

11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na

zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 11.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z treścią załącznika nr 7 do Tomu I SWZ.**
- 11.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.3., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 11.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.7. Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
- 12.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 12.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 12.4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 u.p.z.p składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z treścią załącznika nr 8 do Tomu I SWZ.**
- 12.5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.

13. WADIUM.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie niniejszego zamówienia wniesienia wadium.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

15.1. Wymagania podstawowe.

- a) **Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.**
- b) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
- c) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystywanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z treścią formularzy opracowanych przez Zamawiającego.
- d) Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę (oraz załączników do niej) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. **Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie elektronicznej.**
- f) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- g) Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

15.2. Forma oferty:

- a) **Ofertę oraz załączniki do niej składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- b) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- c) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- d) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- e) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego

skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

- f) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji z Zamawiającym wielkość jednego pliku to maksymalnie 500 MB. Ilość plików załączanych może być nieograniczona.

15.3. Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SWZ.
2. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia zgodne z treścią **Załącznika nr 2** do Tomu I SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do Tomu I SWZ**.
5. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.
6. **Stosowne zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (jeżeli dotyczy) – zgodnie z załącznikiem nr 7 do Tomu I SWZ.**

UWAGA:

1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w ww. rozporządzeniu występują: .rar .gif. bmp. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

15.4. Tajemnica przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 18 ust. 3 u.p.z.p nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na _____ platformie _____ zakupowej w formularzu oferty w części dotyczącej składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

16.SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

16.1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Miejscem składania ofert jest platforma zakupowa Miasta Lubawka dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>

- 2) Kompletną ofertę, o której mowa w pkt 16.3 należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do dnia **19.12.2024r. do godziny 11.00.**
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 6) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 7) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

16.2. Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi 19.12.2024 o godzinie 11:30 za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka> o godzinie 11.30
- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacje o których mowa powyżej zostaną opublikowane na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”

17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

- 17.1. Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert - tj. do dnia 19.12.2024
- 17.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 17.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 18.1. Wykonawca w ofercie podaje cenę ryczałtową brutto za wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia. Cena ryczałtowa ustalona zostaje poprzez przeliczenie miesięcznego ryczałtu

brutto i liczby miesięcy świadczenia usługi (6 miesięcy). Ceną oferty za zamówienia jest cena brutto wymieniona w formularzu oferty, skalkulowana w oparciu o dane zawarte z załącznika do formularza oferty.

- 18.2. Na całkowitą cenę oferty, składa się koszt zimowego utrzymania dróg ustalony w oparciu o zakładaną liczbę godzin świadczenia usługi i średnią cenę za jedną godzinę wykonywania usług zimowego utrzymania dróg (stawka godzinowa).
- 18.3. Dla potrzeb właściwego obliczenia ceny oferty Wykonawca powinien skalkulować średnią cenę za jedną godzinę wykonywania zimowego utrzymania dróg (stawkę godziną). Dane te następnie będą stanowić podstawę obliczenia ceny za realizację zamówienia
- 18.4. Przy kalkulacji ceny za świadczenie usług zimowego utrzymania (stawki godzinowej lub ryczałtowej) Wykonawca winien uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją usług przedmiot zamówienia, w szczególności koszt materiałów do zimowego utrzymania dróg (piasek i sól), koszt paliwa i olejów do sprzętu, koszty napraw i amortyzacji sprzętu, wynagrodzenie operatorów i kierowców, usunięcie materiału uszorstniającego oraz wszystkie inne koszty mające wpływ na cenę świadczenia usługi.
- 18.5. Skalkulowana stawka godzinowa i miesięczna stawka ryczałtowa podana w formularzu oferty (załącznik do formularza oferty) będą podstawą dla rozliczeń finansowych Zamawiającego z Wykonawcą za świadczenie usługi zimowego utrzymania dróg i nie będą podlegały zmianom w okresie obowiązywania umowy.
- 18.6. Podana w ofercie cena ryczałtowa oraz ryczałt miesięczny (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) muszą być wyrażone w PLN i podane z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
- 18.7. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy za wyjątkiem przypadków określonych w Projekcie umowy.
- 18.8. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

19. KRYTERIA OCENY OFERT.

19.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- 1) Cena – 60%
- 2) Czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego – 40%

Ad 19.1. 1) Cena – 60 %

- a) Kryterium to będzie oceniane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, określonej na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
- b) W kryterium „Cena” - Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert;
C _i	cena oferty “i”;
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 60.

Ad 19.1. 2). Maksymalny Czas reakcji – 40 %

- 19.1.1. Pojazdy oraz sprzęt wraz z obsługą, powinny być przygotowane w taki sposób, aby na każde wezwanie Zamawiającego (telefoniczne) Wykonawca podstawił je w terminie określonym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem maksymalnego czasu reakcji wskazanego w tym kryterium oceny ofert.
- 19.1.2. Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 20 pkt, zaś waga tego kryterium wynosi 20% ogólnej oceny.
- 19.1.3. Zamawiający oceni ww. kryterium na podstawie danych przedstawionych w pkt 4 Formularza oferty
- 19.1.4. **Maksymalny**, określony przez Zamawiającego **czas reakcji na zdarzenie określone w TOM III, ust. 6 SWZ wynosi 60 minut.**
- 19.1.5. **Najkrótszy punktowany** przez Zamawiającego **czas reakcji: do 30 minut.**
- 19.1.6. Zamawiający w niniejszym kryterium przyzna ofercie Wykonawcy odpowiednią ilość punktów wynikającą z poniższego zestawienia:

Czas reakcji	ilość punktów do przyznania
Do 30 minut	40
31 45 minut	20
45-59 minut	10
60 minut i dłużej	0

- 19.2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego (-ych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_i = P_{i(C)} + P_{i(R)}$$

gdzie:

P_i	łącna ilość punktów jakie otrzyma oferta badana (i);
$P_{i(C)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Cena”
$P_{i(R)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Czas reakcji”

- 19.3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów (P_i), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 19.4. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).
- 19.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20. TRYB OCENY OFERT.

- 21.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą

negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21.2.Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 128 ust. 1 u.p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 226 u.p.z.p.

21.INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

- 22.1.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 22.2.Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 22.3.Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

22.PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

- 23.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w Projekcie umowy, który stanowi Tom II SWZ.
- 23.2.Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 23.3.Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 u.p.z.p. oraz wskazanym w Projekcie Umowy.
- 23.4.Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 23.5. W sprawach nieuregulowanych w treści SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

23.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.2.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 u.p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3.Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechane czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

23.5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 u.p.z.p stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

23.6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” u.p.z.p

24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

24.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>

24.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej

24.3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

24.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

24.5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

24.5.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

24.5.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

24.5.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

24.5.4. włączona obsługa JavaScript,

24.5.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

24.5.6. [Platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

24.5.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

24.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

24.7. Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu mimo iż Zamawiający spełnił obowiązek narzucony w art. 221 u.p.z.p, z winy Wykonawcy oferta została złożona niezgodnie.

24.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

24.9. Zamawiający **nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym SWZ.**

25. PODWYKONAWSTWO.

25.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

25.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

25.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.

25.4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

25.5. Szczegółowe warunki i ustalenia dotyczące podwykonawstwa określa Projekt umowy, który stanowi Tom II SWZ.

26. KLAUZULA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Urząd Miasta Lubawka reprezentowany przez Burmistrza Miasta Lubawka z siedzibą w Lubawce, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka, adres poczty email: lubawka@lubawka.eu, tel. +48 516 319 439
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu poczty e-mail: iodo@lubawka.eu lub za pomocą numeru telefonu +48 693337954 lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w pkt 1
3. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu*

związanym

z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. (Dz.U. 2019 r. poz. 2019, 2020 r. poz. 2320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
przy czym:
na etapie trwającego postępowania:
 - 8.1.1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
po zakończeniu postępowania:
 - 8.1.2. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników):
 - 8.2.1. skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
 - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków:
 - 8.3.1. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - 8.3.2. art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 8.4. na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem:
 - 8.4.1. ust. 3 lit b RODO tj. konieczności wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega

administrator,

8.4.2. ust. 3 lit d RODO gdyż dalsze przetwarzanie jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym,

8.4.3. ust. 3 lit e RODO gdyż dane osobowe mogą być niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

8.5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

8.6. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

8.7. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

9. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

Załącznikami do TOMU I są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
3	Załącznik nr 3	Wzór wykazu usług
4	Załącznik nr 4	Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy
5	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. u.p.z.p, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
6	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275)
7	Załącznik nr 7	Wzór zobowiązania podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

8	Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykona poszczególny Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
---	----------------	---

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

FORMULARZ OFERTY
DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI

Zadanie: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Lubawka w sezonie 2024/2025”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:
WI.271.2.2024.EP

1. ZAMAWIAJĄCY: GMINA LUBAWKA, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa i NIP Wykonawcy	Adres Wykonawcy
NIP		
Województwo:		

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia;
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian;
- 3) zobowiązuję się do realizacji niniejszego zamówienia przy zastosowaniu następujących warunków:

a)

1) cena brutto mojej oferty za realizację zamówienia wynosi: PLN

brutto

(słownie
.....)

łącznie z należnym podatkiem VAT ___%,

Cena została ustalona w oparciu o poniższą kalkulację:

Lp.	Zakres usług	J.m.	szacowana ilość godzin	Cena jednostkowa brutto (zł) (stawka godzinowa)	Wartość brutto (kol. 4 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych	h	320		
Ogółem brutto: (100%)					

-

.2) proponuję czas reakcji wynoszący*:

Czas reakcji	Zaznaczyć właściwe
Do 30 minut	
31 - 45 minut	
45-59 minut	
60 minut i dłużej	

**Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „x” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.*

b.3) Deklarowana ilość sprzętu – zgodnie z treścią załącznika nr 4

4. oświadczam, że wysokość minimalnego wynagrodzenia/wysokość minimalnej stawki godzinowej, których wartość została przyjęta do ustalenia ceny oferty nie jest niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 2207);
5. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
6. akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia, którego oferta dotyczy zgodnie z pkt. 7 Tomu I SWZ;
7. niniejsza oferta jest ważna do dnia określonego w pkt. 17 Tomu I SWZ;
8. akceptuję bez zastrzeżeń Projekt umowy przedstawiony w Tomie II SWZ;
9. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
10. zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem firm Podwykonawców (o ile są znane w dniu składania oferty):

.....
.....

11. Firma Wykonawcy, zaliczana jest do poniższego rodzaju:

- mikroprzedsiębiorstwo*
- małe przedsiębiorstwo*
- średnie przedsiębiorstwo*
- jednoosobowa działalność gospodarcza*
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- inny rodzaj*

*Tabela nr 1 (właściwie zaznaczyć)

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

.....

podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie
Gminy Lubawka w sezonie 2024/2025”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:
WI.271.2.2024.EP

1. ZAMAWIAJĄCY: GMINA LUBAWKA, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE*:

na dzień składania ofert:

I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie **przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.** (patrz załącznik nr 2a), art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wsparciu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835), art. 109 ust 1 pkt 4) u.p.z.p.

II. **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie art. u.p.z.p.

** podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 u.p.z.p.

podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

III. **samodzielnie spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 10 Tomu I SWZ.**

IV. **w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 10 Tomu I SWZ,**

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (jeżeli dotyczy)

1)

2)

(wskazać podmioty)

w następującym zakresie (*należy podać odpowiednio: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacji finansowej lub ekonomicznej*):

.....

.....

.....

podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

* Należy wypełnić punkt/y, którego oświadczenie dotyczy, pozostałe punkty, którego oświadczenie nie dotyczy należy przekreślić.

WYKAZ USŁUG

Zadanie: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Lubawka w sezonie 2024/2025”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:
WI.271.2.2024.EP

1. ZAMAWIAJĄCY: GMINA LUBAWKA, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

zrealizowałem/ realizuję następujące usługi
zgodnie z wymogiem określonym w pkt 8.1.4. lit a) Tomu I SWZ

L.p.	Przedmiot zamówienia/umowy	Wartość zamówienia/umowy (brutto)	Podmiot, na rzecz którego świadczona była/jest usługa
1			

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy wskazane usługi zostały wykonane / są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Z wykazu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek postawiony przez Zamawiającego w SWZ.

.....
.....
podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY**

**Zadanie: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie
Gminy Lubawka w sezonie 2024/2025”.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

WI.271.2.2024.EP

1. ZAMAWIAJĄCY: GMINA LUBAWKA, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

dysponuję następującym sprzętem w celu wykonania zamówienia zgodnie z wymogiem określonym w pkt 8.1.4. lit b) Tomu I SWZ

WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST WYKAZAĆ DYSPONOWANIE WSKAZANYM SPRZĘTEM

L.p.	Sprzęt dostępny Wykonawcy z celu wykonania zamówienia	Minimalna liczb wymagana przez Zamawiającego	Deklamowana liczba jednostek posiadanych i skierowanych do realizacji zadania [szt.]	Podstawa dysponowania zasobami (<i>własność, leasing, najem, dzierżawa, zobowiązanie</i>)
1	ciągnik z pługiem klinowym i lemieszowym z napędem na obie osie o mocy minimum 80 KM oraz zamontowanym rozrzutnikiem	1		Własna Polegam na zasobach podmiotu trzeciego zgodnie z oświadczeniem z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 7
2	pojazd samochodowym do zwalczania śliskości zimowej z	1		Własna

	zamontowaną piaskarką i pługiem odśnieżnym podgumowanym z napędem na obie osie			Polegam na zasobach podmiotu trzeciego zgodnie z oświadczeniem z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 7	
3	ciągnik z pługiem klinowym i lemieszowym z napędem na obie osie o mocy minimum 80 KM oraz zamontowanym rozrzutnikiem	1		Własna	
				Polegam na zasobach podmiotu trzeciego zgodnie z oświadczeniem z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 7	

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 u.p.z.p.

**Zadanie: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie
Gminy Lubawka w sezonie 2024/2025”.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:
WI.271.2.2024.EP

1. ZAMAWIAJĄCY: GMINA LUBAWKA, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

2. WYKONAWCA:

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa Wykonawcy</i>	<i>Adres Wykonawcy</i>

OŚWIADCZAM, ŻE:

potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie w art. 125 ust. 1 u.p.z.p, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 , art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p. oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835).

.....

.....

podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Lubawka w sezonie 2024/2025”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:
WI.271.2.2024.EP

OŚWIADCZAM, ŻE:

.....

...

(nazwa podmiotu)

– Jest członkiem grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu *:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

– Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu *.

* Niepotrzebne skreślić

.....

.....

podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zadanie: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Lubawka w sezonie 2024/2025”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:
WI.271.2.2024.EP

1. ZAMAWIAJĄCY: GMINA LUBAWKA, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

2. WYKONAWCA:

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa Wykonawcy</i>	<i>Adres Wykonawcy</i>

OŚWIADCZAM, ŻE

w ramach wykonania przedmiotu zamówienia następujące prace:

1.
.....,
2.
.....,
3.
.....

(należy podać zakres prac w ramach zamówienia)

zostaną wykonane przez następujących członków Konsorcjum:

1.
.....,
2.
.....

.....
podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy