**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Zamawiający**

**Akademia Tarnowska**

**ul. Mickiewicza 8**

**33-100 Tarnów**

**Nazwa (Firma) Wykonawcy:**

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres:……………………………………………………………………………… Województwo:..…………………………

Tel:……………………… E-mail: ……………………………………………………………………………………………………

NIP:……………………… REGON:…………………………KRS:…………………………CEiDG:……………………………

*(w zależności od podmiotu)*

**FORMULARZ OFERTY**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji pn. **„Usługa druku i dostawy plakatów, plansz, folderów i ulotek dla Akademii Tarnowskiej”** oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ:

**Część 1: Usługa druku i dostawy plakatów i plansz ekspozycyjnych dla Wydziału Sztuki** (skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy)

wartość netto ....................................... zł

podatek VAT ........%, tj. ............................... zł

**cena brutto ....................................... zł (kryterium oceny ofert)**

**Termin realizacji jednostkowego zlecenia**: …………..…..… **dni roboczych** liczonych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego **(kryterium oceny ofert)**,

*(UWAGA: cena brutto oferty oraz Termin realizacji jednostkowego zlecenia stanowią* ***kryteria oceny ofert*** *i będą podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 19 SWZ).*

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj druku | **Liczba sztuk/** **m2** | **Wartość netto [zł] za**  **1 szt./ 1 m2** | **Cena**  **brutto [zł] za 1 szt./**  **1 m2** | **Wartość netto [zł]**  **(kol. CxD)** | **Cena**  **brutto [zł]**  **(kol. CxE)** |
| **A** | B | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
|  | Plakaty | 200 szt. różnych plakatów |  |  |  |  |
|  | Plakaty | 200 szt. |  |  |  |  |
|  | Plansze | 72 m2 |  |  |  |  |
|  | Plakaty | 200 szt. |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | | |  |  |

**Część 2: Usługa druku i dostawy plansz w formacie B1** (skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy)

wartość netto ....................................... zł

podatek VAT ........%, tj. ............................... zł

**cena brutto ....................................... zł (kryterium oceny ofert)**

**Termin realizacji jednostkowego zlecenia**: …………..…..… **dni roboczych** liczonych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego **(kryterium oceny ofert)**,

*(UWAGA: cena brutto oferty oraz Termin realizacji jednostkowego zlecenia stanowią* ***kryteria oceny ofert*** *i będą podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 19 SWZ)*

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj druku | **Liczba sztuk** | **Wartość netto [zł] za**  **1 szt.** | **Cena**  **brutto [zł] za 1 szt.** | **Wartość netto [zł]**  **(kol. CxD)** | **Cena**  **brutto [zł]**  **(kol. CxE)** |
| **A** | B | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
|  | PLANSZE B1 100 x 70 cm | 30 szt. |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | | |  |  |

**Część 3: Usługa druku i dostawy folderu i ulotek** (skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy)

wartość netto ....................................... zł

podatek VAT ........%, tj. ............................... zł

**cena brutto ....................................... zł (kryterium oceny ofert)**

**Termin realizacji jednostkowego zlecenia**: …………..…..… **dni roboczych** liczonych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego **(kryterium oceny ofert)**,

*(UWAGA: cena brutto oferty oraz Termin realizacji jednostkowego zlecenia stanowią* ***kryteria oceny ofert*** *i będą podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 19 SWZ)*

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj druku | **Liczba sztuk** | **Wartość netto [zł] za**  **1 szt.** | **Cena**  **brutto [zł] za 1 szt.** | **Wartość netto [zł]**  **(kol. CxD)** | **Cena**  **brutto [zł]**  **(kol. CxE)** |
| **A** | B | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
|  | FOLDER A3 | 2000 szt. |  |  |  |  |
|  | ULOTKA A5 | 10 000 szt. |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | | |  |  |

**Część 4: Usługa druku i dostawy plakatów i ulotek dla Uczelnianego Centrum Edukacji Ustawicznej** (skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy)

wartość netto ....................................... zł

podatek VAT ........%, tj. ............................... zł

**cena brutto ....................................... zł (kryterium oceny ofert)**

**Termin realizacji jednostkowego zlecenia**: …………..…..… **dni roboczych** liczonych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego **(kryterium oceny ofert)**,

*(UWAGA: cena brutto oferty oraz Termin realizacji jednostkowego zlecenia stanowią* ***kryteria oceny ofert*** *i będą podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 19 SWZ)*

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj druku | **Liczba sztuk** | **Wartość netto [zł] za**  **1 szt.** | **Cena**  **brutto [zł] za 1 szt.** | **Wartość netto [zł]**  **(kol. CxD)** | **Cena**  **brutto [zł]**  **(kol. CxE)** |
| **A** | B | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
|  | Plakat B1 – Studia podyplomowe | 100 szt. |  |  |  |  |
|  | Plakat B1 – Kursy Maturalne | 100 szt. |  |  |  |  |
|  | Ulotki DL – Kursy Maturalne | 500 szt. |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | | |  |  |

**Część 5: Usługa druku i dostawy ulotek dla Wydziału Humanistycznego** (skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy)

wartość netto ....................................... zł

podatek VAT ........%, tj. ............................... zł

**cena brutto ....................................... zł (kryterium oceny ofert)**

**Termin realizacji jednostkowego zlecenia**: …………..…..… **dni roboczych** liczonych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego **(kryterium oceny ofert)**,

*(UWAGA: cena brutto oferty oraz Termin realizacji jednostkowego zlecenia stanowią* ***kryteria oceny ofert*** *i będą podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 19 SWZ)*

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj druku | **Liczba sztuk** | **Wartość netto [zł] za**  **1 szt.** | **Cena**  **brutto [zł] za 1 szt.** | **Wartość netto [zł]**  **(kol. CxD)** | **Cena**  **brutto [zł]**  **(kol. CxE)** |
| **A** | B | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
|  | Ulotki filologia polska | 1000 szt. |  |  |  |  |
|  | Ulotki język francuski | 400 szt. |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | | |  |  |

**Część 6: Usługa druku i dostawy materiałów promocyjnych dla Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego** (skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy)

wartość netto ....................................... zł

podatek VAT ........%, tj. ............................... zł

**cena brutto ....................................... zł (kryterium oceny ofert)**

**Termin realizacji jednostkowego zlecenia**: …………..…..… **dni roboczych** liczonych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego **(kryterium oceny ofert)**,

*(UWAGA: cena brutto oferty oraz Termin realizacji jednostkowego zlecenia stanowią* ***kryteria oceny ofert*** *i będą podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 19 SWZ)*

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj druku | **Liczba sztuk** | **Wartość netto [zł] za**  **1 szt.** | **Cena**  **brutto [zł] za 1 szt.** | **Wartość netto [zł]**  **(kol. CxD)** | **Cena**  **brutto [zł]**  **(kol. CxE)** |
| **A** | B | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
|  | Materiały Promocyjne o charakterze dydaktycznym | 2000 szt. |  |  |  |  |
|  | Plakaty promujące kierunek Chemia | 150 szt. |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | | |  |  |

**Część 7: Usługa druku i dostawy teczek i ulotek dla Biura Karier, Projektów i Współpracy** (skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy)

wartość netto ....................................... zł

podatek VAT ........%, tj. ............................... zł

**cena brutto ....................................... zł (kryterium oceny ofert)**

**Termin realizacji jednostkowego zlecenia**: …………..…..… **dni roboczych** liczonych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego **(kryterium oceny ofert)**,

*(UWAGA: cena brutto oferty oraz Termin realizacji jednostkowego zlecenia stanowią* ***kryteria oceny ofert*** *i będą podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 19 SWZ)*

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj druku | **Liczba sztuk** | **Wartość netto [zł] za**  **1 szt.** | **Cena**  **brutto [zł] za 1 szt.** | **Wartość netto [zł]**  **(kol. CxD)** | **Cena**  **brutto [zł]**  **(kol. CxE)** |
| **A** | B | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
|  | Teczka ofertowa | 400 szt. |  |  |  |  |
|  | Ulotki | 1000 szt. |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | | |  |  |

**Część 8: Usługa druku i dostawy ulotek dla Wydziału Administracyjno-Ekonomicznego** (skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy)

wartość netto ....................................... zł

podatek VAT ........%, tj. ............................... zł

**cena brutto ....................................... zł (kryterium oceny ofert)**

**Termin realizacji jednostkowego zlecenia**: …………..…..… **dni roboczych** liczonych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego **(kryterium oceny ofert)**,

*(UWAGA: cena brutto oferty oraz Termin realizacji jednostkowego zlecenia stanowią* ***kryteria oceny ofert*** *i będą podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 19 SWZ)*

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj druku | **Liczba sztuk** | **Wartość netto [zł] za**  **1 szt.** | **Cena**  **brutto [zł] za 1 szt.** | **Wartość netto [zł]**  **(kol. CxD)** | **Cena**  **brutto [zł]**  **(kol. CxE)** |
| **A** | B | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
|  | Ulotka składana DL | 400 szt. |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | | |  |  |

**Część 9: Usługa druku i dostawy plakatów dla Wydziału Ochrony Zdrowia** (skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy)

wartość netto ....................................... zł

podatek VAT ........%, tj. ............................... zł

**cena brutto ....................................... zł (kryterium oceny ofert)**

**Termin realizacji jednostkowego zlecenia**: …………..…..… **dni roboczych** liczonych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego **(kryterium oceny ofert)**,

*(UWAGA: cena brutto oferty oraz Termin realizacji jednostkowego zlecenia stanowią* ***kryteria oceny ofert*** *i będą podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 19 SWZ)*

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj druku | **Liczba sztuk** | **Wartość netto [zł] za**  **1 szt.** | **Cena**  **brutto [zł] za 1 szt.** | **Wartość netto [zł]**  **(kol. CxD)** | **Cena**  **brutto [zł]**  **(kol. CxE)** |
| **A** | B | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
|  | B1 - Plakat | 100 szt. |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | | |  |  |

**Część 10: Usługa druku i dostawy ulotek i teczek dla Katedry Kosmetologii** (skreślić lub usunąć tę część, jeżeli nie dotyczy)

wartość netto ....................................... zł

podatek VAT ........%, tj. ............................... zł

**cena brutto ....................................... zł (kryterium oceny ofert)**

**Termin realizacji jednostkowego zlecenia**: …………..…..… **dni roboczych** liczonych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego **(kryterium oceny ofert)**,

*(UWAGA: cena brutto oferty oraz Termin realizacji jednostkowego zlecenia stanowią* ***kryteria oceny ofert*** *i będą podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 19 SWZ)*

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Rodzaj druku | **Liczba sztuk** | **Wartość netto [zł] za**  **1 szt.** | **Cena**  **brutto [zł] za 1 szt.** | **Wartość netto [zł]**  **(kol. CxD)** | **Cena**  **brutto [zł]**  **(kol. CxE)** |
| **A** | B | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
|  | Ulotka składana DL | 1000 szt. |  |  |  |  |
|  | Teczka ofertowa | 100 szt. |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | | | |  |  |

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapisami SWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wymagania zawarte w SWZ.
2. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie określonym w Rozdziale 5 SWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umowy zawarte w Załączniku nr 4 do SWZ.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w SWZ.
6. Wybór oferty:

nie będzie/będzie\*

prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ……………………………………… (\**w przypadku obowiązku podatkowego u Zamawiającego, należ*y *wpisać numer części/numer pozycji/nazwę/rodzaj towaru*, *które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, brak udzielenia odpowiedzi oznacza udzielenie odpowiedzi ‘nie będzie’)*objętych przedmiotem zamówienia.

1. Oświadczam/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)
2. Oświadczamy, że zamierzamy/nie zamierzamy[[3]](#footnote-3) powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis części zamówienia, którą wykonawca  zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę | Nazwa podwykonawcy/  podwykonawców (o ile są znani) |
| 1 |  |  |

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne)[[4]](#footnote-4), dostawy wykonają następujący wykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa wykonawcy | Dostawa/zakres dostawy, którą/który wykonają poszczególni wykonawcy |
| 1 |  |  |

1. Informujemy, że jesteśmy[[5]](#footnote-5):

mikroprzedsiębiorstwem

małym przedsiębiorstwem

średnim przedsiębiorstwem

jednoosobową działalnością gospodarczą

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

inny rodzaj

*W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 221).*

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ……………, e-mail: ……………, tel.: …………………
2. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. 1rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

   2w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – treść powyższego zapisu proszę wykreślić, [↑](#footnote-ref-2)
3. niepotrzebne skreślić, wypełnić tabelę tylko w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, w przeciwnym razie wykreślić lub pozostawić niewypełnioną,

   4wypełnić tabelę tylko w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przeciwnym razie wykreślić lub pozostawić niewypełnioną,

   5zaznaczyć właściwe. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. [↑](#footnote-ref-5)