**WZÓR UMOWY nr DI-07/20**

zawarta w dniu ……………………………… w Warszawie pomiędzy:

**Urzędem Dozoru Technicznego** w Warszawie, ul. Szczęśliwicka 34, 02-353 Warszawa, posiadającym Regon: 017196300;   
NIP: 522-000-46-17,zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

………………………………

a

……………………………… z siedzibą w ………………………………, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez ………………………………, pod numerem ………………………………, posiadającą NIP: ………………………………, Regon ………………………………, zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

………………………………

*Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz.1843) do umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy - nr sprawy:* ***DI-07/20.***

**§ 1 Przedmiot umowy**

# Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na dostarczeniu maksymalnie 200 sztuk kwalifikowanych certyfikatów podpisu elektronicznego z okresem ważności ……………miesięcy, spełniających wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy.

# Wykonawca zapewni ponadto:

# umożliwienie podpisywania dokumentów i plików w środowisku fizycznym i wirtualnym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego;

# świadczenie usług związanych z zawieszaniem lub unieważnianiem kwalifikowanych certyfikatów podpisu elektronicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2019 poz. 162 z późn. zm.),

# udzielenie uprawnień lub licencji do korzystania z oprogramowania i dokumentacji niezbędnych do korzystania z przedmiotu umowy. Warunki udzielenia licencji opisane są w załączniku nr 2. Koszt licencji dla jednego użytkownika wliczony jest w cenę jednostkową certyfikatu.

**§ 2 Oświadczenia Wykonawcy**

# Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do pełnej realizacji przedmiotu umowy.

# Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest zgodny z wymogami określonymi przepisami prawa w tym z wymogami zawartymi w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. (Dz.U. 2019 poz. 162 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE z dnia 23 lipca 2014 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 257, str. 73).

**§ 3 Warunki realizacji umowy**

# Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez okres 12 miesięcy. W tym czasie Zamawiający ma prawo składać wnioski na poszczególne certyfikaty podpisu elektronicznego. Czas świadczenia usługi dla poszczególnych certyfikatów kończy z dniem upływu ich ważności zgodnie z § 1 ust. 1.

# Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku unieważnienia wszystkich certyfikatów wystawionych na wniosek Zamawiającego lub po wyczerpaniu puli certyfikatów zgodnie z § 1 ust. 1.

# Zamawiający zastrzega prawo do realizacji umowy w niepełnym wymiarze, przy czym minimalna ilość zamówionych certyfikatów wynosi 120 sztuk.

# Wykonawca będzie dostarczał certyfikaty na podstawie wniosków składanych drogą elektroniczną w systemie Wykonawcy przez osoby odpowiedzialne za realizację umowy w terminie 5 dni od potwierdzenia zamówienia.

# Wykonawca zapewni oprogramowanie i narzędzie niezbędne Operatorom Zamawiającego do wydawania podpisów.

# Proces wydawania podpisu będzie realizowany elektronicznie bez konieczności drukowania i papierowego obiegu dokumentów.

# Potwierdzenie tożsamości odbywać się będzie przez upoważnionych pracowników Zamawiającego bez konieczności udziału Dostawcy w tym etapie. W ramach struktury Zamawiającego działa 11 punktów potwierdzania tożsamości posiadających autoryzację centrum certyfikującego CERTUM które będą wykonywały weryfikację tożsamości.

**§ 4 Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

# Strony ustalają osoby odpowiedzialne za realizację umowy:

## ze strony Wykonawcy:

* ……………………………… , tel. ………………………………, e-mail: ………………………………

## ze strony Zamawiającego

* ……………………………… **,** tel. ………………………………, e-mail: ………………………………

# Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest Dyrektor Departamentu Informatyki.

# Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy nie stanowi zmiany umowy i odbywa się poprzez oświadczenie odpowiedniej strony.

**§ 5 Wynagrodzenie**

# Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w maksymalnej wysokości ……………………………… złotych netto powiększone o należy podatek VAT.

# Wynagrodzenie Wykonawcy brutto nie przekroczy ……………………………… zł (słownie: ……………………………… )

# Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje maksymalnie wynagrodzenie w wysokości ……………………………… złotych bez podatku VAT.

# Koszt jednego kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego spełniającego wymagania określone w §1 ust. 2 pkt a) oraz w załączniku nr 1 do umowy wynosi ……………………………… zł netto tj ……………………………… zł brutto.

**§ 6 Warunki płatności**

# Płatność nastąpi przelewem w ciągu 30 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury na wskazane na fakturze konto.

# Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

# Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

# W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie realizacji zamówienia, obowiązująca będzie stawka podatku VAT właściwa na dzień powstania obowiązku podatkowego, z zastrzeżeniem, że kwota wynagrodzenia netto nie ulegnie zmianie, a jedynie odpowiedniej zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota brutto. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

# Wykonawca może dokonać przeniesienia wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Jakiekolwiek cesje dokonywane bez takiej zgody nie będą ważne i stanowić będą istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 7 Kary umowne**

# Jeżeli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że przedmiot umowy lub jego część nie została wykonana w terminie określonym w umowie, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o przyczynie i prawdopodobnym czasie zwłoki.

# Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 4, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy.

# Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

# Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

**§ 8 Ochrona danych osobowych**

# Strony zgodnie oświadczają, że:

# są niezależnymi administratorami danych osobowych osób używających certyfikatów oraz;

# przetwarzają dane osobowe osób używających certyfikatów zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (zwanym dalej „RODO”).

# Zamawiający i Wykonawca udostępniać będę wzajemnie dane służbowe pracowników i współpracowników w zakresie imienia, nazwiska oraz danych kontaktowych (adres e-mail / tel.) w celu realizacji Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

# Wykonawca przetwarza dane osób używających certyfikatów na podstawie przepisów prawa zgodnie z przepisami Rozporządzenia eIDAS.

# Strony zastrzegają, że informacje i materiały przekazywane drugiej Stronie lub wytworzone w trakcie realizacji Umowy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z ustawą o zwalczenia nieuczciwej konkurencji, oraz traktować je należy jako poufne.

# Przekazywanie, rozpowszechnianie lub jakiekolwiek inne wykorzystywanie informacji, o których mowa w ust. 4 w celu niezwiązanym z Umową stanowić będzie działanie naruszające interesy Strony, której informacje zostały ujawnione.

# Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji o których mowa w niniejszym paragrafie, chyba że ich udostępnienie podyktowane jest przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

# Strony jako niezależni administratorzy danych osobowych osób używających podpisu, zapewniają, że dane te są przetwarzane i zabezpieczone zgodnie z RODO.

# Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji i danych do jakich uzyskał dostęp w związku z realizacją niniejszej Umowy.

**§ 9 Poufność**

# Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji i danych do jakich uzyskał dostęp w związku z Umową.

# Wykonawca jest zobowiązany do zachowania poufności powierzonych danych zgodnie zapisami ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. (Dz.U. 2019 poz. 162).

# Obowiązek o którym mowa w ust. 1 i 2 ciąży na pracownikach Wykonawcy i wszelkich osobach, którymi Wykonawca posługuje się wykonując Umowę.

# Obowiązek zachowania poufności trwa także po zakończeniu Umowy.

**§10 Przepisy Końcowe**

# Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku gdyby okazało się to niemożliwe, spory zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

# Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienia od umowy z tego tytułu można dokonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

# Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmian osób wskazanych w § 4 ust. 1 umowy oraz zmiany stawki podatku VAT, o której mowa w § 6 ust. 4 umowy.

# Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

# Załączniki wymienione w umowie stanowią jej integralną część.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik 1 Wymagania**

1. Certyfikaty powinny spełniać wymagania określone w przepisach:
   1. ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. (Dz.U. 2016 poz. 1579) .
   2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz.U.UE.910/2014).
2. Certyfikaty powinny być zainstalowane na wirtualnym nośniku kryptograficznym nie wymagającym podłączania fizycznego czytnika USB.
3. Obsługiwany format podpisu:
   1. XAdES, XAdES-T– zgodnie ze specyfikacją ETSI TS 101 903
   2. PAdES, PAdES-T– zgodnie ze specyfikacją ETSI TS 102 778
4. Format podpisu SHA-2, minimalna długość klucza 2048bit.
5. Okres ważności certyfikatów – 24 miesiące od daty aktywacji.
6. Obsługiwany typ podpisu:
   1. Wewnętrzny otoczony i otaczający – zapis podpisu elektronicznego w tym samy pliku co podpisywany dokument,
   2. Zewnętrzny – zapis podpisu elektronicznego w osobnym pliku
7. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć sterowniki oraz oprogramowanie wraz z licencją umożliwiające podpis elektroniczny i weryfikację podpisanych dokumentów. Dostawa może być w formie elektronicznej. Oprogramowanie i sterowniki muszą być  kompatybilne i działać poprawnie na urządzeniach z  systemami operacyjnymi Windows 7 32/64-bit,  Windows 10 64-bit oraz wirtualnymi pulpitami zwirtualizowanymi w technologii VMWare.
8. Możliwość korzystania w aplikacjach/usługach:
   1. Płatnik - http://pue.zus.pl/platnik - podpisanie dokumentów.
   2. EPU – Elektroniczne postępowanie upominawcze – https://www.e-sad.gov.pl/ - podpisanie pozwu.
   3. Klient JPK - http://www.mf.gov.pl/krajowa-administracja-skarbowa/dzialalnosc/jednolity-plik-kontrolny - podpisanie pliku JPK do wysyłki.
   4. Platforma ePUAP - http://epuap.gov.pl/ - m.in. podpisywanie korespondenci do wysyłki.
   5. Adobe Acrobat Reader – m.in. podpis PAdES z osadzeniem potwierdzenia w treści dokumentu.
   6. Microsoft Office Word – m.in. podpis XADES-EPES z osadzeniem potwierdzenia w treści dokumentu.
   7. TETA ERP – http://www.unit4.com/pl/produkty/erp/teta-erp - m.in. podpisywanie deklaracji podatkowych.
   8. Uwierzytelnianie transakcji bankowych.
   9. Podpisywanie plików których rodzaje są wymienione w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2016 poz. 113).
   10. Bramce do składania podpisu CERTUM.
9. Podpis będzie znakowany czasem.
10. Potwierdzenie tożsamości odbywać się będzie przez upoważnionych pracowników Zamawiającego bez konieczności udziału Dostawcy w tym etapie. W ramach struktury Zamawiającego działa 11 punktów potwierdzania tożsamości posiadających autoryzację centrum certyfikującego CERTUM.
11. Wszelkie koszty dostawy, instalacji i wdrożenia ponosi dostawca.